



Būvniecības valsts kontroles birojs

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Reģionālās  
attīstības fonds

**tieto** *EVRY*

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

# Būvniecības Informācijas Sistēma

## (Reģistru) Lietotāju dokumentācija / Mācību materiāli

### Reģistri

Dokumenta datums: 02.12.2022  
Dokumenta kods: BIS.LDK.8.U27.11.92

## Dokumenta izmaiņu vēsture

| Versija | Datums     | Autors     | Izskatīja | Apstiprināja | Izmaiņu vēsture                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------|------------|------------|-----------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| V0.1    | 16.01.2012 | A.Krivicka | M.Vanags  |              | Dokumenta sākotnējā versija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| V1.0    | 04.05.2012 | A.Krivicka |           |              | Saskaņotā versija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| V2.0    | 17.12.2012 | J.Zviedre  | M.Vanags  |              | Pilnsabiedrību apstrāde būvkomersantu reģistrā (nodaļa <i>Būvkomersantu reģistrs</i> ).<br>Aktualizācija saskaņā ar sistēmas faktisko realizāciju                                                                                                                                                                                                                                               |
| V3.0    | 04.02.2013 | J.Zviedre  | M.Vanags  |              | Papildinājumi Būvkomersantu reģistrā un Dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrā                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| V4.0    | 30.10.2014 | I.Auzarāja |           |              | Papildināts ar sadaļām: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 'Dokumentu vizēšana un e-parakstīšana';</li> <li>• 'Neatkarīgo ekspertu reģistrs';</li> <li>• 'Fizisko personu datu labošana';</li> <li>• 'Reģistru datu monitoringi'.</li> </ul>                                                                                                                                              |
| V4.0    | 11.11.2014 | V. Blaua   |           |              | Būvinspektoru reģistra sadaļas saturs mainīts saskaņā ar izmaiņām: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Būvinspektoru reģistrācijas procesā;</li> <li>• Būvinspektoru izslēgšanas procesā;</li> <li>• Būvinspektoru darba līgumu slēgšanas procesā;</li> <li>• Būvinspektoru reģistra dokumentu saturā.</li> </ul>                                                                          |
| V4.0    | 26.11.2014 | I.Auzarāja |           |              | Speciālistu reģistra sadaļas saturs mainīts saskaņā ar: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Būvspeciālistu sertifikātu pārreģistrācijas funkcionalitātes izveidošanu;</li> <li>• Būvspeciālistu sertifikātu saraksta formas pielāgošanu veco un jauno sertifikātu datu atrādīšanai;</li> <li>• Būvspeciālistu jauno sertifikātu papildus informācijas ievadīšanu un atrādīšanu;</li> </ul> |

| Versija | Datums     | Autors                   | Izskatīja  | Apstiprināja | Izmaiņu vēsture                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------|------------|--------------------------|------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |            |                          |            |              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Veco būvspeciālistu sertifikātu funkcionalitātes likvidāciju (sertifikātu pievienošana, pagarināšana, pārreģistrācija);</li> <li>Jauno būvspeciālistu sertifikātu funkcionalitātes izveidošanu (sertifikātu un/vai darbības sfēru apturēšana, atjaunošana, anulēšana)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| V4.0    | 18.12.2014 | I.Auzarāja               |            |              | <p>Būvkomersantu reģistra sadaļas saturs mainīts saskaņā ar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Papildus pārbaudēm būvkomersantu reģistrācijas un ziņu izmaiņu iesniegšanas procesos;</li> <li>Ārvalsts komersantu datu norādīšanu un Tiesas administrācijas identifikatora pieprasīšanas automatizāciju;</li> <li>Ārvalsts komersantu datu labošanas funkcionalitātes pievienošanu;</li> <li>Būvkomersantu finanšu rādītāju datu konvertāciju uz EUR;</li> <li>Būvspeciālistu jauno sertifikātu ieviešanu;</li> <li>Vēsturisko paraksttiesīgo personu atrādīšanu lēmuma apstrādes procesā.</li> </ul> |
| V4.0    | 06.01.2015 | I.Auzarāja               |            |              | <p>Dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistra sadaļas saturs mainīts saskaņā ar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vēsturisko paraksttiesīgo personu atrādīšanu lēmuma apstrādes procesā.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| V4.0    | 06.01.2015 | I.Auzarāja               | A.Krivicka |              | <p>Publiskā portāla sadaļas saturs mainīts saskaņā ar būvinspektoru, būvspeciālistu, būvkomersantu datu atrādīšanas izmaiņām.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| V.4.1   | 19.01.2015 | I.Auzarāja               | A.Krivicka |              | <p>Būvspeciālistu reģistra sadaļas saturs mainīts saskaņā ar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lēmuma izmaiņām (R.15.16)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| V.4.2   | 05.02.2015 | I.Auzarāja,<br>J.Zviedre | A.Krivicka |              | <p>Būvinspektoru reģistra sadaļas saturs mainīts saskaņā ar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Patstāvīgās prakses izmaiņām (R.15.16; )</li> </ul> <p>Neatkarīgo ekspertu reģistra sadaļā pievienota reģistrācijas apturēšana, atjaunošana, anulēšana.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| Versija | Datums      | Autors                | Izskatīja | Apstiprināja | Izmaiņu vēsture                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------|-------------|-----------------------|-----------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| V.4.3   | 13.02.2015  | G.Kalniņš             |           |              | Dokumenta sagatavošana nodevumam                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| V.4.3   | 03.03.2015  | V. Blaua              |           |              | Neatkarīgo ekspertu skatītājs drīkst apskatīt lēmumu BIS-4317                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| V.4.4.  | 11.03.2015  | J.Zviedre             |           |              | 3.sprinta izmaiņas: <ul style="list-style-type: none"> <li>Neatkarīgo ekspertu reģistra izmaiņas saskaņā ar R.53.01. un R.53.02.</li> </ul>                                                                                                                                                                                        |
| V.4.5.  | 12.03.2015  | I.Auzarāja            |           |              | 3.sprinta izmaiņas: <ul style="list-style-type: none"> <li>Būvspeciālistu pārkāpumu reģistrēšana;</li> <li>Būvspeciālistu formas izmaiņas;</li> <li>Būvspeciālistu masveida apziņošana;</li> <li>Monitoringa procesi;</li> <li>Būvinspektoru atlases kritēriju un darba līgumi.</li> </ul>                                         |
| V.4.6.  | 14.04.2015  | J.Zviedre, V.Blaua    |           |              | Ieviesti PwC 2.sprinta komentāri, papildināti apraksti 4.sprinta ietvaros nodaļās: <ul style="list-style-type: none"> <li>2.7.3. Pārvaldnieku reģistrs</li> <li>2.8.1. Energosertifikāta reģistrācija</li> <li>2.7.4 Pārvaldnieka profils un informācijas labošana</li> <li>2.8. Energoefektivitātes dokumentu reģistrs</li> </ul> |
| V.4.8.  | 07.05.2015. | J.Zviedre, I.Auzarāja |           |              | 5.sprinta izmaiņas: <ul style="list-style-type: none"> <li>2.8.1. Energosertifikāta reģistrācija</li> <li>2.8.3.Gaisa kondicionē. Sistēmu pārbaudes akts</li> <li>2.8.4. Apkures katlu pārbaudes akts</li> <li>2.8.5. Apkures sistēmu pārbaudes akts</li> </ul>                                                                    |
| V.4.9.  | 08.05.2015. | I.Auzarāja            |           |              | Dokumenta sagatavošana nodevumam                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| V.5.0.  | 13.05.2015. | J.Zviedre             |           |              | Ieviesti labojumi pēc PwC komentāriem par 3.sprinta versiju. 3.sprinta ietvaros papildināti apraksti sekojošās nodaļās:                                                                                                                                                                                                            |



| Versija | Datums      | Autors     | Izskatīja | Apstiprināja | Izmaiņu vēsture                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------|-------------|------------|-----------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |             |            |           |              | <p>2.5.12 Būvspeciālistu pārbaužu veikšana</p> <p>2.6.2 Būvkomersanta reģistrācijas lēmums</p> <p>2.6.8 Būvkomersanta ziņu izmaiņu reģistrācijas lēmums</p> <p>2.7.1 Pārvaldnieka reģistrācijas iesniegums</p> <p>2.7.2 Pārvaldnieka reģistrācijas paziņojums</p> <p>2.9.11 Neatkarīgo ekspertu uzraudzības pārņemšana</p> <p>2.11.5 Pārvaldnieku reģistrs</p> <p>2.11.6 VID darba līgumu datu kontrole</p> |
| V.5.1.  | 25.06.2015. | J.Zviedre  |           |              | <p>Papildinātas 5.sprinta izmaiņas:</p> <p>2.8.1.3 Energosertifikāta apstiprināšana</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| V.5.1.  | 06.07.2015. | V.Blaua    |           |              | <p>Ieviesti labojumi pēc PwC komentāriem</p> <p>2.8. Energoefektivitātes dokumentu reģistrs</p> <p>2.4. Būvinspektoru reģistrs</p> <p>2.5. Speciālistu reģistrs</p> <p>2.6. Būvkomersantu reģistrs</p> <p>2.10. Fizisku personu datu labošana</p>                                                                                                                                                           |
| V.5.2.  | 07.08.2015. | J.Zviedre  |           |              | <p>Pārskatīts latviešu valodas lietojums visā dokumentā.</p> <p>Ieviesti labojumi pēc PwC komentāriem sekojošās nodaļās 2.8.1.2, 2.8.4, 2.8.5, 2.5.12.2., 2.5.4., 2.4.1.</p>                                                                                                                                                                                                                                |
| V.5.3.  | 13.08.2015. | A.Krivicka |           |              | <p>Precizēts nodaļas 2.8.1. teksts saskaņā ar PwC un EM komentāriem.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| V.5.4.  | 11.09.2015  | I.Auzarāja |           |              | <p>Precizēts nodaļas teksts saskaņā ar PwC komentāriem.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| V.5.5.  | 17.11.2015  | V.Blaua    |           |              | <p>Dokumenta jauna versija ar papildinājumiem</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| Versija | Datums     | Autors     | Izskatīja | Apstiprināja | Izmaiņu vēsture                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------|------------|------------|-----------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| V.5.5.  | 14.01.2016 | V.Blaua    |           |              | Energosertifikātu un pagaidu sertifikātu dokumenta izmaiņas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| V.5.6.  | 19.01.2017 | I.Auzarāja |           |              | Izmaiņas aprakstos pēc IP03 1.sprinta izstrādes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Būvkomersanta kvalitātes sistēmu uzturēšana (2.6.5.1.)</a></li> <li>• <a href="#">Manuālā būvkomersanta klasifikāciju veikšana (2.6.4)</a></li> <li>• <a href="#">Klasifikācijas aprēķinu rezultātu atrādīšana (2.6.4.1)</a></li> </ul>                                             |
| V.5.7.  | 02.02.2017 | I.Auzarāja |           |              | Izmaiņas aprakstos pēc IP03 2.sprinta izstrādes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Dalība profesionālajā organizācijā ievades un labošanas forma. (2.6.5.2)</a></li> </ul>                                                                                                                                                                                             |
| V.5.8.  | 20.02.2017 | I.Auzarāja |           |              | Izmaiņas aprakstos pēc IP03 3.sprinta izstrādes:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| V.5.9.  | 29.03.2017 | I.Auzarāja |           |              | Izmaiņas aprakstos pēc IP03 4.sprinta; 5.sprinta, 6.sprinta izstrādes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Būvkomersantu klasifikācijas iesniegumi, to apstrāde un lēmumi.</a></li> <li>• <a href="#">Būvuzņēmuma klasifikācijas ilgtspējas kritēriju informācija.</a></li> </ul>                                                                                        |
| v.6.0   | 09.08.2017 | I.Auzarāja |           |              | Papildināšana ar: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">klasifikācijas nodošanas iesniegumu;</a></li> <li>• <a href="#">vienreizējo klasifikācijas iesniegumu;</a></li> <li>• <a href="#">Veikto būvdarbu saraksts;</a></li> <li>• <a href="#">Pilnvarotās personas pievienošana;</a></li> <li>• <a href="#">Klasifikācijas rezultātu atrādīšanas izmaiņas.</a></li> </ul> |

| Versija | Datums     | Autors     | Izskatīja | Apstiprināja | Izmaiņu vēsture                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------|------------|------------|-----------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| v.6.1.  | 13.12.2017 | I.Auzarāja |           |              | <p>Izmaiņas aprakstos pēc DU02 izstrādes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Izmaiņas būvkomersanta reģistrācijas iesniegumā</a> (BIS-8100);</li> <li>• <a href="#">Izmaiņas būvkomersanta reģistrācijas lēmumā</a> (BIS-8102);</li> <li>• <a href="#">Izmaiņas būvkomersantu izslēgšanas lēmumā</a> (BIS-8104);</li> <li>• <a href="#">Izmaiņas būvkomersanta ziņu izmaiņu iesniegumā</a> (BIS-8101);</li> <li>• <a href="#">Izmaiņas būvkomersanta ziņu izmaiņu lēmumā</a> (BIS-8103);</li> <li>• <a href="#">Būvkomersanta ģenerālvienošanas dati</a> (BIS-7844).</li> </ul> |
| v.6.2.  | 13.12.2017 | I.Auzarāja |           |              | <p>Izmaiņas aprakstos pēc DU03 izstrādes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Speciālistu atlase pārbaudei (BIS-8090).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| v.6.3.  | 31.05.2017 | I.Auzarāja |           |              | <p>Izmaiņas aprakstos pēc DU01 DU06 izstrādes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• BIS-8807 Ārvalstu komersantiem ikgadējā informācijā neto apgrozījums var būt mazāks par kopējo apjomu;</li> <li>• BIS-8710 <a href="#">Papirveidā izdoto ēku energosertifikāta reģistrēšana</a>;</li> <li>• BIS-7753 Pagaidu sertifikāta derīguma termiņš 3 gadi.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                              |
| v.6.4.  | 29.10.2018 | Z.Ivanova  |           |              | <p>Izmaiņas aprakstos pēc DU14 izstrādes:</p> <p><a href="#">BIS-8730 Personas patstāvīgās prakses datu pievienošana un labošana</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| v.6.5.  | 14.12.2018 | Z.Ivanova  |           |              | Atjaunota informācija:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| Versija | Datums     | Autors     | Izskatīja | Apstiprināja | Izmaiņu vēsture                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------|------------|------------|-----------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |            |            |           |              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ēkas energosertifikāta izveidošana – pievienota iespēja vienlaicīgi atzīmēt vairākus iemeslus energosertificēšanai;</li> <li>Ziņas par pastāvīgo praksi – papildināts ar kolonnu ‘Pievienotie dokumenti’;</li> <li>Ekspertīžu sfērām pievienota papildus atzīme par 3. grupas būvprojektu ekspertīzi;</li> <li>Būvspeciālistu uzraudzības pārbaudēs – izmaiņas meklēšanas atlasīšanā;</li> <li>Būvspeciālistu reģistrs – visu personas sertifikātu meklēšana pēc viena no sertifikāta vai sfēras numura;</li> </ul> |
| v.6.6   | 08.03.2019 | I.Auzarāja |           |              | <p>Izmaiņas aprakstos pēc 7U5 un 7U15 izstrādes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sertificējošās iestādes profils, rekvizītu norādīšana;</li> <li>Būvspeciālistu rēķina izveidošana manuālā un masveida, saraksts, maksājuma ievade, izdruka.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| v.6.7   | 11.04.2019 | I.Auzarāja |           |              | <p>Izmaiņas aprakstos pēc 7U24 izstrādes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Neatkarīgo ekspertu piekļuves tiesību reģistrēšana no būvspeciālistu reģistra;</li> <li>Jauni lēmuma veidi speciālistu reģistrā;</li> <li>Neatkarīgo ekspertu uzraudzības maksājuma rēķinu izveidošana.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                    |
| v.6.8.  | 10.12.2019 | I.Auzarāja |           |              | <p>Izmaiņas aprakstos pēc BIS ERAF projekta 4. laidiena “Būvspeciālistu datu pārvaldības pilnveides”:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sertificējošās iestādes profilā VRAA maksājumu konfigurācija;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Versija | Datums     | Autors     | Izskatīja | Apstiprināja | Izmaiņu vēsture                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------|------------|------------|-----------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |            |            |           |              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sertificējošās iestādes lēmumu sagatavju norādīšana un izmantošana;</li> <li>uzraudzības un LVS maksājumu rēķinu izveidošana, rēķinu anulēšana, maksātāja nomaina;</li> <li>izmaiņas pārbaudes atlasē, pārbaudes pievienošana un atrādīšana pie sfēras, pārbaudes piesaistīšana pie lēmuma,</li> <li>speciālistu atlase pēc būvniecības lietu datiem;</li> <li>izmaiņas izglītības, pilnveides un prakses datus;</li> <li>masveida paziņojumu teksta formatēšana;</li> <li>nosūtīto paziņojumu saraksts;</li> <li>lēmuma apstrīdēšana;</li> <li>Būvspeciālista e-iesnieguma apstrāde.</li> </ul> |
| v.6.9   | 11.03.2020 | U.Bekmanis |           |              | <p>Harmonizēto būvizstrādājumu standartu reģistrs.</p> <p>Uzņēmumu energoauditoru reģistrs.</p> <p>Uzņēmumu energoauditu pārskatu reģistrs.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| v.7.0   | 15.04.2020 | Z.Ivanova  |           |              | <p>Precizējumi aprakstos pēc caurskates;</p> <p>Saskaņā ar darba uzdevumu Nr.5-3.6/2019/50-03 papildināts:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Būvspeciālista būvniecības lietu sarakstam jauns atlases kritērijs – 'Speciālista serifikāts'.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| v.7.1   | 20.04.2020 | U.Bekmanis |           |              | Precizējumi aprakstos pēc dokumentācijas caurskates.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| v.7.2   | 11.05.2020 | U.Bekmanis |           |              | Precizējumi aprakstos pēc atkārtotas dokumentācijas caurskates.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| Versija | Datums     | Autors     | Izskatīja | Apstiprināja | Izmaiņu vēsture                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------|------------|------------|-----------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| v.7.3   | 04.06.2020 | U.Bekmanis |           |              | Precizējumi aprakstos pēc atkārtotas dokumentācijas caurskates.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| v.7.4.  | 11.08.2020 | I.Auzarāja |           |              | <p>Izmaiņas aprakstos pēc 2.kārtas 1.laidiena izstrādes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Izmaiņas Būvinspektoru līgumos;</li> <li>Eksāmeni;</li> <li>Patstāvīgās prakses, vēlamās sfēras prakses, pilnveidošanas datu ievade un apstrādes izmaiņas;</li> <li>Speciālistu e-iesniegumu apstrādes darba uzdevumi, darbplūsmas sertificējošajās institūcijās,</li> <li>Sūdzības un to apstrāde;</li> <li>Īslaicīgo pakalpojumu sniedzējs</li> </ul> |
| v.7.5.  | 08.09.2020 | I.Auzarāja |           |              | Precizējumi aprakstos pēc dokumentācijas caurskates.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| v.7.6.  | 26.11.2020 | I.Auzarāja |           |              | <p>Izmaiņas aprakstos pēc 2.kārtas 2.laidiena izstrādes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Uzlabojumi masveida paziņojumu veidošanā – hipersaites ievietošana.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| v.7.7.  | 08.12.2020 | I.Auzarāja |           |              | Precizējumi būvinspektoru aprakstos pēc dokumentācijas caurskates.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| v.7.8   | 13.03.2021 | I.Auzarāja | R.Zarembo |              | <p>Izmaiņas neatkarīgo ekspertu reģistrā pēc 8U09 izstrādētajām izmaiņām:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Īslaicīgo pakalpojumu pazīme;</li> <li>Pārkāpumu punktu izmaiņas;</li> <li>Jauni neatkarīgo ekspertu lēmumi;</li> <li>Neatkarīgo ekspertu rēķini.</li> </ul>                                                                                                                                                                           |
| v.7.9   | 10.05.2021 | I.Auzarāja |           |              | <p>Izmaiņas aprakstos pēc 2.kārtas 3.laidiena izstrādes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Pārvaldnieku e-pakalpojumā iesniegto datu atrādīšana;</a></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| Versija | Datums     | Autors     | Izskatīja | Apstiprināja | Izmaiņu vēsture                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------|------------|------------|-----------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |            |            |           |              | <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">BIS atbalsta lietotājs.</a></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| v.8.0   | 08.06.2021 | I.Auzarāja |           |              | Precizējumi 2.kārtas 3.laidiena izstrādes aprakstos pēc dokumentācijas caurskates.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| v.8.1   | 17.09.2021 | I.Auzarāja |           |              | <p>Izmaiņas aprakstos pēc uzturēšanas (DU16) ietvaros izstrādātajām izmaiņām:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>precizēti būvinspektoru izslēgšanas pamatojumi;</li> <li>precizēti darbības sfēras derīguma termiņa maiņas pamatojumi;</li> <li>būvspeciālistu reģistrs papildināts ar amatnieku un restauratoru darbības sfērām;</li> <li>precizējumi par energosertifikātiem un citi nelieli papildinājumi.</li> </ul>                                                                                            |
| v.8.2   | 15.12.2021 | I.Auzarāja |           |              | Nelieli precizējumi un versijas izveidošana 8DU18 ietvaros.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| v.8.3   | 13.05.2022 | I.Auzarāja |           |              | <p>Izmaiņas aprakstos pēc 2.kārtas 5.laidiena izstrādes. Papildinājumi un precizējumi <a href="#">Energoefektivitātes dokumentu reģistra</a> aprakstos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Energoefektivitātes dokumentu saraksts;</a></li> <li><a href="#">Energosertifikāta reģistrācija;</a></li> <li><a href="#">Energosertifikāta datu sadaļas;</a></li> <li><a href="#">Sagatavota energosertifikāta apstrāde un parakstīšana;</a></li> <li><a href="#">Energosertifikāta izdrukas.</a></li> </ul> |
| v.8.4.  | 03.06.2022 | I.Auzarāja |           |              | Precizējumi aprakstos pēc 2.kārtas 5.laidiena dokumentācijas caurskates.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| Versija | Datums     | Autors     | Izskatīja | Apstiprināja | Izmaiņu vēsture                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------|------------|------------|-----------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| v.8.5.  | 15.06.2022 | I.Auzarāja |           |              | Precizējumi aprakstos pēc 2.kārtas 5.laidiena dokumentācijas atkārtotas caurskates.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| v.8.5.  | 17.06.2022 | R.Zarembo  |           |              | Pievienota sadaļa "BIS administrācijas darba virsma" (BIS-46739, BIS-44860)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| v.8.6.  | 07.09.2022 | I.Auzarāja |           |              | Nelieli precizējumi un versijas izveidošana 8DU25 ietvaros.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| v.8.7.  | 13.09.2022 | R.Zarembo  |           |              | <p>Izņemta informācija par veikto būvdarbu sarakstu "Būvkomersanta profila (kontakinformācijas) labošana" (BIS-53413).</p> <p>Izņemta sadaļa 'Veikto būvdarbu saraksts' no "Būvuzņēmuma ilgtspējas kritēriju informācija." (BIS-53413).</p> <p>Aktualizēts attēls 'Finanšu dati' sadaļā "Iesniegums par vienreizējo klasifikāciju" (BIS-53407).</p>                                                                                                                                                             |
| V8.8    | 23.09.2022 | R.Zarembo  |           |              | <p>Aktualizētas sadaļas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Energoefektivitātes dokumentu reģistrs (BIS-47917)</li> <li>Objekta un energosertifikāta pamatdati (BIS-47922, BIS-47928)</li> <li>Būvspeciālista iesniegums (papīra atnestais) ar ārzemnieku datu apstrādi (BIS-51969)</li> <li>Neatkarīgo ekspertu reģistrācija ar ārvalstnieku datu apstrādi (BIS-51970)</li> <li>Būvinspektoru iesniegumu reģistrācija ar ārvalstnieku datu apstrādi (BIS-51971)</li> </ul> <p>Pievienotas sadaļas:</p> |



| Versija | Datums     | Autors    | Izskatīja | Apstiprināja | Izmaiņu vēsture                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------|------------|-----------|-----------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |            |           |           |              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Energosertifikāta pilno datu augšupielāde</li> <li>Paziņojumi par energosertifikāta derīguma termiņa tuvošanos (BIS-49311)</li> <li>Energosertifikāta pilno datu augšupielāde</li> </ul>                                                                                                                                                 |
| v8.9    | 20.10.2022 | R.Zarembo |           |              | Aktualizēts dokuments pēc izskatīšanas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| V8.10   | 21.11.2022 | R.Zarembo |           |              | Pievienotas jaunas sadaļas (BIS-57087): <ol style="list-style-type: none"> <li>Apturēto sfēru apturēto dienu skaita 5 gadu laikā aprēķins;</li> <li>Sfēras 5 gadu laikā apturēto dienu skaita kontrole un apstrāde</li> </ol>                                                                                                                                                   |
| v.8.11  | 01.12.2022 | R.Zarembo |           |              | Pievienotas sadaļas: <ul style="list-style-type: none"> <li>Valsts kases maksājumi (BIS-47526, BIS-42090)</li> </ul> Izmainītās sadaļas: <ul style="list-style-type: none"> <li>Pārvaldnieku reģistrs (BIS-50153);</li> <li>Būvinspektoru iesniegumu reģistrācija (BIS-51207);</li> <li>Pārvaldnieka profils un informācijas labošana profilā (BIS-41805, BIS-41804)</li> </ul> |
| V8.12   | 02.12.2022 | R.Zarembo |           |              | Labotas sadaļas: <ul style="list-style-type: none"> <li>Energosertifikāta datu sadaļas (BIS-52826)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                   |

## Saturs

|                                                             |           |
|-------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Dokumenta izmaiņu vēsture .....</b>                      | <b>2</b>  |
| <b>Saturs .....</b>                                         | <b>14</b> |
| <b>Ievads .....</b>                                         | <b>19</b> |
| <b>Saistītie dokumenti .....</b>                            | <b>20</b> |
| <b>1 Darba uzsākšana ar BIS .....</b>                       | <b>21</b> |
| 1.1 Pieslēgšanās .....                                      | 21        |
| 1.1.1 Vienotā pieteikšanās .....                            | 21        |
| 1.2 Lietotāja saskarne .....                                | 22        |
| 1.2.1 Dokumentā izmantotie saīsinājumi .....                | 23        |
| 1.2.2 Svarīgākās ikonas .....                               | 23        |
| 1.2.3 Pogas .....                                           | 23        |
| 1.2.4 Formas loga izskats .....                             | 24        |
| 1.2.5 Ātrā formas navigācija .....                          | 26        |
| 1.3 Meklēšana .....                                         | 26        |
| 1.3.1 Vienkāršā meklēšana .....                             | 26        |
| 1.3.2 Izvērstā meklēšana .....                              | 26        |
| 1.4 Kā beigt darbu ar sistēmu .....                         | 27        |
| <b>2 BIS administrācijas darba virsma .....</b>             | <b>28</b> |
| 2.1 Lietotāja profils .....                                 | 28        |
| 2.2 Organizācijas lietotāji .....                           | 29        |
| 2.2.1 Jauna organizācijas lietotāja pievienošana .....      | 30        |
| 2.2.2 Esoša organizācijas lietotāja labošana .....          | 30        |
| <b>3 BIS iekšējā portāla darba virsma .....</b>             | <b>33</b> |
| 3.1 Darba uzdevumi .....                                    | 33        |
| 3.1.1 Certificējošo iestāžu darba uzdevumi .....            | 34        |
| 3.2 Dokumenti .....                                         | 36        |
| 3.2.1 Rēķini .....                                          | 41        |
| 3.3 Dokumentu vizēšana un e-parakstīšana .....              | 48        |
| 3.3.1 Dokumentu vizētāju un parakstītāja norādīšana .....   | 48        |
| 3.3.2 Dokumenta izskatīšana/saskaņošana .....               | 49        |
| 3.3.3 Viena dokumenta e-parakstīšana .....                  | 51        |
| 3.3.4 Masveida dokumentu parakstīšana .....                 | 52        |
| 3.3.5 Lēmuma subjekta informēšana par pieņemto lēmumu ..... | 55        |
| 3.4 Certificējošās iestādes profils .....                   | 55        |
| 3.4.1 Iestādes lēmumu sagataves .....                       | 58        |
| 3.4.2 Paziņojumi .....                                      | 59        |
| 3.4.3 Eksāmenu grafiks un to administrēšana .....           | 66        |
| 3.5 Valsts kases maksājumi .....                            | 74        |
| <b>4 Būvinspektoru reģistrs .....</b>                       | <b>76</b> |
| 4.1 Būvinspektoru iesniegumu reģistrācija .....             | 76        |

|          |                                                                           |            |
|----------|---------------------------------------------------------------------------|------------|
| 4.1.1    | Darba uzdevumi 'BI Lēmumi' .....                                          | 81         |
| 4.2      | Lēmums būvinspektora reģistrā .....                                       | 82         |
| 4.3      | Būvinspektoru reģistra saraksts .....                                     | 89         |
| 4.3.1    | Būvinspektora detalizētā forma .....                                      | 92         |
| 4.3.2    | Būvinspektora darba līgumi .....                                          | 94         |
| 4.3.3    | Būvinspektora iesniegums izslēgšanai .....                                | 99         |
| 4.3.4    | Būvinspektora izslēgšanas lēmums .....                                    | 101        |
| <b>5</b> | <b>Speciālistu reģistrs .....</b>                                         | <b>103</b> |
| 5.1      | Būvspeciālista reģistrēšana .....                                         | 103        |
| 5.1.1    | Būvspeciālista e-iesnieguma apstrāde .....                                | 103        |
| 5.1.2    | Būvspeciālista iesniegums (papīra atnestais) .....                        | 112        |
| 5.2      | Speciālistu sertifikātu reģistrs .....                                    | 117        |
| 5.2.1    | Speciālistu sertifikātu saraksts .....                                    | 121        |
| 5.2.2    | Speciālistu sertifikātu detalizētā forma .....                            | 125        |
| 5.2.3    | Speciālistu profila labošana .....                                        | 134        |
| 5.2.4    | Speciālistu sertifikāta labošana (vecie sertifikāti) .....                | 135        |
| 5.2.5    | Speciālistu sertifikāta pārreģistrēšana .....                             | 137        |
| 5.2.6    | Speciālistu lēmumu pievienošana .....                                     | 143        |
| 5.2.7    | Īslaicīgo pakalpojumu sniedzējs .....                                     | 150        |
| 5.2.8    | Lēmuma apstrīdēšana .....                                                 | 154        |
| 5.2.9    | Neatkarīgo ekspertu tiesību reģistrācija no būvspeciālistu reģistra ..... | 155        |
| 5.2.10   | Būvspeciālista pārkāpuma reģistrēšana .....                               | 159        |
| 5.2.11   | Sfēras uzraudzības maksājuma pievienošana .....                           | 160        |
| 5.2.12   | Būvspeciālistu pārbaužu veikšana .....                                    | 160        |
| 5.2.13   | Speciālistu būvniecības lietas .....                                      | 169        |
| 5.2.14   | Būvspeciālistu rēķini .....                                               | 171        |
| 5.2.15   | Sūdzības .....                                                            | 175        |
| 5.2.16   | Amatnieki un restauratori .....                                           | 189        |
| <b>6</b> | <b>Neatkarīgo ekspertu reģistrs .....</b>                                 | <b>191</b> |
| 6.1      | Neatkarīgo ekspertu reģistrācija .....                                    | 191        |
| 6.1.1    | Neatkarīgo ekspertu pretendenti .....                                     | 198        |
| 6.1.2    | Neatkarīgo ekspertu saraksts .....                                        | 199        |
| 6.1.3    | Neatkarīgā eksperta detalizētā forma .....                                | 201        |
| 6.1.4    | Neatkarīgā eksperta kontaktinformācijas labošana .....                    | 205        |
| 6.1.5    | Neatkarīgā eksperta kompetences jomas pievienošana .....                  | 205        |
| 6.1.6    | Neatkarīgo ekspertu reģistrācijas apturēšana .....                        | 207        |
| 6.1.7    | Neatkarīgo ekspertu reģistrācijas atjaunošana .....                       | 208        |
| 6.1.8    | Neatkarīgo ekspertu reģistrācijas anulēšana .....                         | 210        |
| 6.1.9    | Neatkarīgo ekspertu lēmumi īslaicīgo pakalpojuma sniedzējiem .....        | 212        |
| 6.1.10   | Neatkarīgā eksperta uzaicinājumu uz kompetences pārbaudi .....            | 214        |
| 6.1.11   | Neatkarīgo ekspertu pārkāpumi .....                                       | 215        |
| 6.1.12   | Neatkarīgo ekspertu uzraudzības pārņemšana .....                          | 218        |
| 6.1.13   | Neatkarīgā eksperta rēķina izveidošana .....                              | 218        |
| <b>7</b> | <b>Fizisku personu datu labošana .....</b>                                | <b>226</b> |

|           |                                                                                                                                                    |            |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 7.1       | Fizisku personu saraksts .....                                                                                                                     | 226        |
| 7.1.1     | Personas izglītības ieraksta pievienošana un labošana .....                                                                                        | 226        |
| 7.1.2     | Personas profesionālās pilnveides datu skatīšana, pievienošana un labošana .....                                                                   | 229        |
| 7.1.3     | Personas patstāvīgās prakses datu saraksts .....                                                                                                   | 233        |
| <b>8</b>  | <b>Būvkomersantu (Būvuzņēmumu) reģistrs .....</b>                                                                                                  | <b>243</b> |
| 8.1       | Komersanta reģistrācijas iesniegums .....                                                                                                          | 243        |
| 8.1.1     | Būvkomersanta reģistrācijas lēmums .....                                                                                                           | 248        |
| 8.1.2     | Būvkomersantu reģistra saraksts .....                                                                                                              | 253        |
| 8.1.3     | Būvkomersanta detalizētā forma .....                                                                                                               | 256        |
| 8.1.4     | Būvkomersanta profila (kontakta informācijas) labošana .....                                                                                       | 263        |
| 8.1.5     | Būvuzņēmuma ilgtspējas kritēriju informācija .....                                                                                                 | 264        |
| 8.1.6     | Ilgstspējas kritēriju ierakstu noraidīšana .....                                                                                                   | 271        |
| 8.1.7     | Ārvalsts būvkomersanta datu aktualizēšana .....                                                                                                    | 271        |
| 8.1.8     | Būvkomersanta ziņu izmaiņas .....                                                                                                                  | 272        |
| 8.1.9     | Būvkomersanta ziņu izmaiņu reģistrācijas lēmums .....                                                                                              | 276        |
| 8.1.10    | Būvkomersanta reģistrācijas apturēšana un atjaunošana .....                                                                                        | 280        |
| 8.1.11    | Būvkomersanta izslēgšana .....                                                                                                                     | 280        |
| 8.1.12    | Būvkomersanta ikgadējā informācija .....                                                                                                           | 285        |
| 8.1.13    | Darbības būvkomersantu reģistrā pēc reģistra iestādes iniciatīvas (būvkomersanta izslēgšana, ziņu izmaiņas, ikgadējās informācijas labošana) ..... | 297        |
| 8.1.14    | Masveida ziņojumu izsūtīšana būvkomersantiem .....                                                                                                 | 300        |
| 8.2       | Būvkomersantu klasifikācija .....                                                                                                                  | 302        |
| 8.2.1     | Iesniegums par pagaidu klasifikāciju .....                                                                                                         | 302        |
| 8.2.2     | Iesniegums par atkārtoto klasifikāciju .....                                                                                                       | 305        |
| 8.2.3     | Iesniegums par būvuzņēmumu apvienības klasificēšanu .....                                                                                          | 310        |
| 8.2.4     | Iesniegums par klasifikācijas nodošanu .....                                                                                                       | 312        |
| 8.2.5     | Iesniegums par vienreizējo klasifikāciju .....                                                                                                     | 316        |
| 8.2.6     | Būvkomersantu klasifikācijas apstrāde un lēmumi .....                                                                                              | 321        |
| <b>9</b>  | <b>Dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrs .....</b>                                                                                                  | <b>326</b> |
| 9.1       | Pārvaldnieka reģistrācijas iesniegums .....                                                                                                        | 326        |
| 9.1.1     | Pārvaldnieka reģistrācijas paziņojums .....                                                                                                        | 335        |
| 9.2       | Pārvaldnieku reģistrs .....                                                                                                                        | 339        |
| 9.2.1     | Pārvaldnieka profils un informācijas labošana profilā .....                                                                                        | 341        |
| 9.2.2     | Pārvaldnieka ziņu aktualizācijas iesniegums .....                                                                                                  | 347        |
| 9.2.3     | Pārvaldnieku aktualizācija (paziņojums) .....                                                                                                      | 350        |
| 9.2.4     | Pārvaldnieka iesniegums izslēgšanai .....                                                                                                          | 351        |
| 9.2.5     | Pārvaldnieku izslēgšana (paziņojums) .....                                                                                                         | 353        |
| 9.3       | Pārvaldnieku reģistra dokumenti .....                                                                                                              | 354        |
| <b>10</b> | <b>Energoefektivitātes dokumentu reģistrs .....</b>                                                                                                | <b>358</b> |
| 10.1      | Energoefektivitātes dokumentu saraksts .....                                                                                                       | 358        |
| 10.2      | Energosertifikāta reģistrācija .....                                                                                                               | 363        |
| 10.2.1    | Energosertifikāta datu sadaļas .....                                                                                                               | 364        |
| 10.2.2    | Energosertifikāta pilno datu augšupielāde .....                                                                                                    | 390        |
| 10.3      | Energoefektivitātes dokumentu sagataves saraksts .....                                                                                             | 395        |

|           |                                                                           |            |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------|------------|
| 10.4      | Energosertifikāta apstiprināšana.....                                     | 396        |
| 10.4.1    | Sagatavota energosertifikāta apstrāde un parakstīšana .....               | 397        |
| 10.4.2    | Energosertifikāta izdrukas .....                                          | 401        |
| 10.5      | Papīra ēkas energosertifikāts.....                                        | 407        |
| 10.5.1    | Papīrveidā izdoto ēku energosertifikāta reģistrēšana .....                | 407        |
| 10.6      | Pārbaudes akti.....                                                       | 410        |
| 10.6.1    | Apkures katlu pārbaudes akts .....                                        | 410        |
| 10.6.2    | Apkures sistēmu pārbaudes akts .....                                      | 419        |
| 10.6.3    | Gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudes akts .....                        | 430        |
| <b>11</b> | <b>Automatizētie procesi .....</b>                                        | <b>435</b> |
| 11.1      | Reģistru datu monitoringi .....                                           | 435        |
| 11.1.1    | Būvinspektoru reģistrs.....                                               | 435        |
| 11.1.2    | Būvspeciālistu reģistrs.....                                              | 435        |
| 11.1.3    | Būvkomersantu reģistrs.....                                               | 436        |
| 11.1.4    | Neatkarīgo ekspertu reģistrs .....                                        | 436        |
| 11.1.5    | Pārvaldnieku reģistrs.....                                                | 436        |
| 11.1.6    | VID darba līgumu datu kontrole.....                                       | 437        |
| 11.1.7    | Apturēto sfēru apturēto dienu skaita 5 gadu laikā aprēķins .....          | 437        |
| 11.1.8    | Sfēras 5 gadu laikā apturēto dienu skaita kontrole un apstrāde.....       | 437        |
| <b>12</b> | <b>Harmonizēto būvizstrādājumu standartu reģistrs.....</b>                | <b>438</b> |
| 12.1      | Harmonizēto standartu saraksts .....                                      | 438        |
| 12.1.1    | Harmonizēto standartu ES datu ielāde .....                                | 439        |
| 12.1.2    | Harmonizēto standartu LVS datu ielāde .....                               | 440        |
| 12.1.3    | Harmonizēto standartu ZA pielikumu ielāde .....                           | 441        |
| 12.1.4    | Harmonizētā standarta detalizētā forma .....                              | 442        |
| 12.1.5    | Harmonizētā standarta datu labošana .....                                 | 443        |
| <b>13</b> | <b>Uzņēmumu energoauditoru reģistrs .....</b>                             | <b>445</b> |
| 13.1      | Uzņēmumu energoauditoru saraksts .....                                    | 445        |
| 13.1.1    | Uzņēmumu energoauditora detalizētā forma .....                            | 446        |
| 13.1.2    | Uzņēmumu energoauditora akreditācijas datu labošana .....                 | 448        |
| 13.1.3    | Uzņēmumu energoauditora akreditācijas termiņa pagarināšana .....          | 448        |
| 13.1.4    | Uzņēmumu energoauditora akreditācijas apturēšana .....                    | 449        |
| 13.1.5    | Uzņēmumu energoauditora akreditācijas atjaunošana .....                   | 449        |
| 13.1.6    | Uzņēmumu energoauditora datu izmaiņu vēstures apskatīšana.....            | 449        |
| 13.2      | Uzņēmumu energoauditu pārskatu reģistrs.....                              | 450        |
| 13.3      | Uzņēmumu energoauditu pārskatu saraksts .....                             | 450        |
| 13.3.1    | Jauna uzņēmuma energoaudita pārskata reģistrācija .....                   | 451        |
| 13.3.2    | Uzņēmumu energoaudita pārskata detalizētā forma.....                      | 458        |
| <b>14</b> | <b>BIS atbalsts.....</b>                                                  | <b>461</b> |
| <b>15</b> | <b>Pielikumi.....</b>                                                     | <b>462</b> |
| 15.1      | Energosertifikāta datnes lauku aizpildīšanas nosacījumi.....              | 462        |
| 15.2      | Energosertifikāta un ēkas dati.....                                       | 482        |
| 15.3      | Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti..... | 484        |
| 15.4      | Enerģijas uzskaitē un sadalījums .....                                    | 484        |

Neatkarīgi no izmantojamajiem līdzekļiem nevienu daļu no šī dokumenta nedrīkst reproducēt, pārraidīt, pārrakstīt, uzglabāt elektroniskā meklēšanas sistēmā vai tulkot kādā citā valodā bez iepriekš saņemtas TietoEVRY atļaujas.

Būvniecības valsts kontroles birojam šo dokumentu atļauts lietot bez ierobežojumiem Latvijas valsts varas un pārvaldes institūcijās.

Ņemot vērā to, ka dokumenta izstrādes brīdī vēl notiek sistēmas reģistru pilnveidošana, tiek pieļaujama dokumenta papildināšana vai pārstrādāšana.

Projektā iesaistītiem darbiniekiem ir tiesības iepazīties ar dokumentu un iesniegt komentārus.

TietoEVRY, SIA  
G.Zemgaļa gatve 76, Rīga  
LV-1039, Latvija

Tel. +371 67510000  
Fakss +371 7030001

## Ievads

Šis dokuments ir lietotāja rokasgrāmata Būvniecības valsts kontroles biroja un Sertificējošās iestādes darbiniekiem, jeb Būvniecības informācijas sistēmas (turpmāk tekstā BIS) Reģistru lietotājiem. Dokumenta mērķis ir aprakstīt BIS Reģistra izstrādāto funkcionalitāti, risinājuma elementus, t.sk. to savstarpējās atkarības, kas palīdzētu lietot šo sistēmu.

BIS [www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv) ir elektroniskā vide, kurā tiek nodrošināta informācijas aprīte starp būvniecības procesa dalībniekiem, uzturēti būvniecības procesam nepieciešamie reģistri un ar būvniecības procesu un reģistriem saistītie elektroniskie pakalpojumi (e-pakalpojumi). Turklāt, BIS attīstība nodrošina platformu Eksploatācijas lietām un Māju lietām, piemēram, dzīvojamo māju īpašnieki un to pārvaldnieki var ērti komunicēt savā starpā, organizēt aptaujas un kopsapulces, veidot ierakstus un nodrošināt pārvaldības caurskatāmību. BIS sastāv no sekojošām daļām:

- Būvkomersantu reģistrs;
- Būvspeciālistu sertifikātu reģistrs;
- Būvinspektoru reģistrs;
- Dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrs;
- Ēku energosertifikātu reģistrs;
- Neatkarīgo ekspertu ēku energoefektivitātes jomā reģistrs;
- Uzņēmumu energoauditoru reģistrs;
- Uzņēmumu energoauditu pārskatu reģistrs;
- Harmonizētie būvizstrādājumu standartu reģistrs;
- Būvizstrādājumu neatbilstības reģistrs;
- Būvniecības atbalsta procesa un dokumentu modulis;
- BIS publiskais portāls un e-pakalpojumi;
- Saskarnes ar ārējiem reģistriem;
- Dinamisko atskaišu modulis.

Šajā lietotāja rokasgrāmatā aprakstītas BIS daļas, kas attiecas uz reģistriem. BIS sniedz atbalstu būvniecības procesā iesaistītajām pusēm – valsts un pašvaldību iestādēm, kontroles institūcijām un būvniecības dalībniekiem, nodrošinot vienkāršāku un saprotamu dokumentu apriti, vienādu lēmumu pieņemšanu un normatīvo aktu interpretāciju būvniecībā. BIS tiek plānots organizēt elektronisku dokumentu apriti, kā arī veikt komunikāciju starp uzraudzības iestādēm, pasūtītāju, būvspeciālistiem un būvkomersantu.

## Saistītie dokumenti

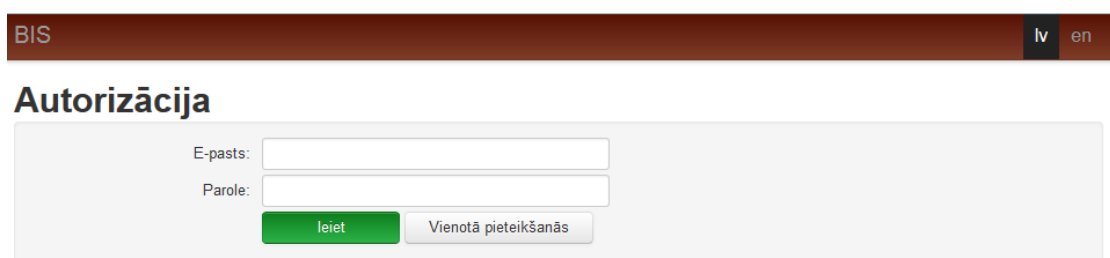
|                 |                               |
|-----------------|-------------------------------|
| [ADM]           | Administrators rokasgrāmata   |
| [LDK.8.I01.31.] | LDK/Būvniecības E-pakalpojumi |
|                 |                               |



# 1 Darba uzsākšana ar BIS

## 1.1 Pieslēgšanās

1. Lai uzsāktu darbu ar BIS Reģistra moduli, pārlūkprogrammas adresē joslā jāieraksta adrese – <https://bis.gov.lv/bis> – tiks atvērta BIS sākumlapa.
2. Parole, kas nepieciešama, lai lietotājs varētu reģistrēties sistēmā pirmo reizi, tiek nosūtīta lietotājam uz e-pasta adresi.
3. Sākumlapas autentifikācijas blokā jāievada lietotāja rekvizīti – lietotāja e-pasts un uz e-pastu atsūtītā parole.

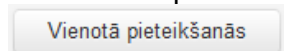


1. Attēls. Forma. Autorizācija BIS sistēmā.

4. Pēc informācijas ievadīšanas jānospiež poga .
5. Autorizējoties sistēmā pirmo reizi, lietotājam parole jānomaina:
  - lai lietotāja parole būtu droša, tai jābūt vismaz 8 zīmju garai un jāsaturs vismaz vienu mazo un lielo burtu, ciparu un speciālo simbolu;
  - paroles kopējais garums nedrīkst būt īsāks par astoņiem simboliem;
  - lietotājs paroli maina vismaz reizi trijos mēnešos. Izveidojot jaunu paroli, sistēma aizliedz lietot iepriekšējās piecas izmantotās paroles;
  - ja lietotājs piecas reizes pēc kārtas ir ievadījis nepareizu paroli vai lietotājevārdu, sistēma lietotāja kontu atbloķēs automātiski tikai pēc 30 minūtēm.
6. Ja norādītie lietotāja autentifikācijas dati – lietotāja e-pasts un parole – ir pareizi, sistēma atvērs lietotāja sākumlapas sadaļu – „**Darba uzdevumi**”.

### 1.1.1 Vienotā pieteikšanās

1. Lai pieslēgtos sistēmai, izmantojot ‘Latvija.lv’ vienoto pieteikšanos servisu, izmantojot elektronisko parakstu vai izmantojot internetbankas autentifikācijas līdzekļus, jānospiež poga



2. Tiks atvērts Latvija.lv vienotās pieteikšanās autentifikācijas izvēlnes logs:

**Single Sign-On Module** LV | RU

☐ I agree to authentication **terms** and allow sending my data (name, surname and identity number) to e-service provider - **BVKB**.

Authentication with a qualified high security electronic identification 

 eID

 eParaksts

 eParaksts mobile

 eIDAS eID network

Authentication with a bank identification

 Swedbank

 LPB

 RIB Regionālā Investīciju Banka

 BluOr Bank

 Citadele

 SEB

 INDUSTRA

 PrivatBank

 RIETUMU

 Luminor

 Baltic International Bank

2. Attēls. Forma. Vienotās pieteikšanās autorizēšanās.

3. Jāizvēlas viens no autentifikācijas veidiem:

- Interneta bankas autentifikācijas iespējas (lietojot kodu karti/ kalkulatoru/SmartID).
- eID vai eMe (Latvijas Valsts Radio un Televīzijas centra izsniegtā elektroniskā paraksta viedkarte) kartes lietošana;

## 1.2 Lietotāja saskarne

Sistēmas sākumlapas ekrānā augšējā daļā ir redzama galvenā izvēles josla, kas sastāv no šādām sadaļām:

- Darba uzdevumi;
- Reģistrācija;
- Reģistri;
- Dokumenti.
- Palīdzība

Nospiežot uz konkrēto sadaļu, atvērsies saraksts ar pieejamajām apakšsadaļām, atkarībā no lietotājam piešķirtajām lomām.

### 1.2.1 Dokumentā izmantotie saīsinājumi

|     |                                  |
|-----|----------------------------------|
| BIS | Būvniecības informācijas sistēma |
| DU  | Darba uzdevums                   |
| EM  | Ekonomikas ministrija            |
| LR  | Latvijas Republika               |
| VID | Valsts ieņēmumu dienests         |
| VZD | Valsts zemes dienests            |
| UR  | Uzņēmumu reģistrs                |
| IR  | Iedzīvotāju reģistrs             |
| DMP | Dzīvojamo māju pārvaldnieks      |
| BI  | Būvinspektors                    |
| BK  | Būvkomersants                    |

### 1.2.2 Svarīgākās ikonas

-  **"Pildīt"** – pildīt neizpildīto darba uzdevumu;
-  **"Apstrādes procesa diagramma"** - tā palīdz izprast darba uzdevuma procesu un darba uzdevuma atrašanās vietu procesa diagrammā;
-  **"Skaidrojums"** – tiek piedāvāts informatīvs skaidrojums par attiecīgajā laukā norādāmo informāciju;
-  **"Kalendārs"** – tiek piedāvāta iespēja ērti izvēlēties konkrētu datumu no elektroniskā kalendāra;
-  **"Meklēt un atlasīt"** – tiek meklēta un atlasīta informācija pēc ievadītajiem parametriem;
-  **"Izvēlne"** – tiek piedāvāti izvēles iespējas varianti;
-  **"Saistītie dokumenti"** – tiek piedāvāta iespēja atlasīt saistītos dokumentus, kas attiecas uz konkrēto informācijas ierakstu;
-  **"Līgumi"** – tiek piedāvāta iespēja atlasīt informāciju par noslēgtajiem darba līgumiem;
-  **"Sertifikāti"** – tiek piedāvāta iespēja atlasīt informāciju par sertifikātiem;
-  **"Pievienots dokuments"** – tiek piedāvāta iespēja apskatīt pievienoto dokumentu;
-  **"Dzēst"** – tiek piedāvāta iespēja dzēst ierakstu vai datni;
-  **"Beigt darbu"** – beigt darbu ar sistēmu.

### 1.2.3 Pogas

- **Meklēt** - meklēt vai atlasīt vēlamu informāciju;
- **Notīrīt** - nodzēst tekstu informācijas ievadlaukos;
- **Izvērstā meklēšana** - pēc konkrētiem parametriem meklēt vai atlasīt detalizētāku informāciju, piemēram, pēc dokumenta tipa, dokumenta statusa u.c.;
- **Ātrā meklēšana** - meklēt vai atlasīt informāciju;
- **Reģistrēt** - reģistrēt sagatavi vai dokumentu;
- **Saglabāt** - saglabāt ievadīto informāciju vai izmaiņas;
- **Paņemt izpildei** - paņemt neizpildīto darba uzdevumu izpildei, nozīmējot sevi par atbildīgo šī darba uzdevuma izpildei;
- **Pildīt** - pildīt konkrēto darba uzdevumu;
- **Apstiprināt** - apstiprināt ievadītās vai izmainītās informācijas pareizību;
- **Izveidot sagatavi** - izveidot attiecīgo lēmumu, protokolu Word dokumenta formātā;
- **« Atgriezties** - atgriezties iepriekšējā sistēmas sadaļā;
- **Pievienot** - pievienot papildus dokumentu vai datnes;
- **+ Pievienot vēl vienu** - pievienot papildus bloku, pozīciju vai ievadlaukus informācijas ievadei.

#### 1.2.4 Formas loga izskats

Formas dati tiek attēloti formas logā, kas ir vienots visai Sistēmai.

##### **Formas datu lauki**

Formās izmantotie datu lauku veidi:

1. Brīvi ievadāms lauks .
2. Izvēles saraksts . Izvēles saraksts ir logs ar vienu vai vairākām vērtību kolonnām. Tas tiek atvērts, kad lietotājs aktivizē ievadāmo lauku. Vērtību izvēles saraksts ir paredzēts laukam, kurā ir jāievada jau iepriekš definēta vērtība.
3. Ievadāms lauks, kas ielasa datus no reģistriem .

4. Nerediģējams lauks. Lauks nav ievadāms/ rediģējams, jo ir uzlikti kādi apstrādes nosacījumi. Detalizētāk skatīt pie konkrētās formas lauku aprakstiem.



5. Radiopoga Ēka Zemes gabals. Radiopoga ir vadrīks, kurš sastāv no aplīša un izvēles teksta. Radiopogas tiek apvienotas, lai parādītu lietotājam fiksētu savstarpēji izslēdzošu izvēļu kopu. Šiem laukiem ir jāsaturs vismaz divas izvēles, no kurām viena parasti ir atlasīta. Kad izvēle ir atlasīta, aplītis tiek daļēji aizpildīts.

6. Izvēles rūtiņa Ārvalstnieks. Izvēles rūtiņa (Check box) ir vadrīks, kurš sastāv no rūtiņas un izvēles teksta. Strādā līdzīgi slēdzim. Rūtiņā tiek attēlots ķeksītis (check), lai parādītu, ka izvēle ir atzīmēta.

10. Obligāts lauks

Pieteikuma datums\*

Lauka nosaukumam priekšā atzīmēta sarkana zvaigznīte \*. Ja lietotājs nav ievadījis vērtību obligātajā laukā, tad pēc mēģinājuma rakstu saglabāt, šis lauks tiek izcelts ar sarkanu un paskaidrots, ka jābūt aizpildītam. Tiks atrādīts formā šādā veidā:

Pieteikuma datums\* ir jābūt aizpildītam

Ropažu iela 10, Rīga, LV-1039

11. - lauks, kam ir iespēja datus labot, atverot jaunu formu vai palīglogu.

12. Datuma ievade no kalendāra loga

Kalendārs ir speciāls logs, kas tiek atvērts, kad lietotājs aktivizē ar peli ievadlauku.

| P. | O. | T. | C. | Pk. | S. | Sv. |
|----|----|----|----|-----|----|-----|
| 30 | 31 | 1  | 2  | 3   | 4  | 5   |
| 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11 | 12  |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17  | 18 | 19  |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24  | 25 | 26  |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 1   | 2  | 3   |

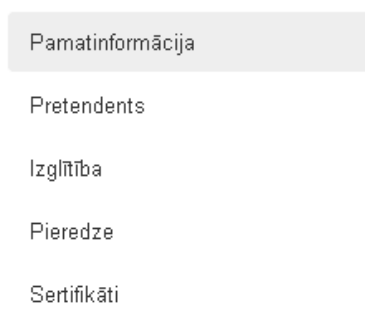
Kalendārs lietotājam dod iespēju izvēlēties datuma vērtību, neievadot to manuāli. Kalendāra vizuālais izskats ir vienots visā BIS. Kalendāra logam ir šāda standarta funkcionalitāte.

- Atverot šo logu pēc spiedpogas, atveras sistēmas datuma gada mēneša dienu attēlojuma režīmā – ar zilu krāsu ir iezīmēts sistēmas datuma diena, vai iepriekš konkrētajā laukā ievadītais datums, ja tāds ir bijis.
- Vēlamo datumu var izvēlēties, aktivizējot konkrēto kalendārā redzamo dienu. Starp mēnešiem var pārvietoties, klikšķinot uz bultiņām uz priekšu vai atpakaļ, kas atrodas kalendāra augšpusē sānu malās.

- Papildus datumu lauku vērtību norādīšanai, izmantojot sistēmas kalendāra logu, lietotājam ir iespēja šos laukus aizpildīt manuāli, norādot vajadzīgo datumu atbilstoši sistēmā definētajam datuma formātam (DD.MM.YYYY).

### 1.2.5 Ātrā formas navigācija

Lietotāja ērtībām formās ir pieejama ātrā datu bloku navigācija, kura atrodas lapas kreisajā pusē. Nospiežot uz katru no piedāvātajām izvēlnēm, tiek piedāvāta iespēja pāriet uz attiecīgo sadaļu.



Bloku nosaukumi, pa kuriem ir iespējams pārvietoties, ir atkarīgi no katras formas satura.

## 1.3 Meklēšana

### 1.3.1 Vienkāršā meklēšana

Katrā reģistrā ir iespējams atlasīt un meklēt informāciju, ievadot attiecīgajā laukā pieprasīto informāciju – vārds, uzvārds, datums utt.

Pēc nepieciešamās informācijas ievadīšanas jānospiež poga .

Pēc „Meklēt” pogas nospiešanas zem meklēšanas izvēlnes tiks atlasīti ieraksti, kas sakrīt ar ievadlaukos pieprasīto informāciju.

### 1.3.2 Izvērstā meklēšana

Lai veiktu izvērstu meklēšanu vai atlasītu detalizētāku informāciju pēc vairākiem parametriem, jāizvēlas funkcija „Izvērstā meklēšana”, blakus pogai „**Notīrīt**”.



Pēc informācijas ievadīšanas jānospiež poga .

## 1.4 Kā beigt darbu ar sistēmu

---

Lai beigtu darbu ar BIS, autorizācijas blokā jānospiež ikona  „Beigt darbu” un tikai pēc tam jāaizver pārlūkprogrammas logs.

## 2 BIS administrācijas darba virsma

BIS administrācijas darba virsma pieejama izvēloties savu vārdu un uzvārdu augšējā navigācijas joslā. Sadaļu pieejamība ir atkarīga no lietotājam piešķirtajām tiesībām.



3. Attēls. BIS administrācijas darba virsma

### 2.1 Lietotāja profils

Lietotāja profilu var atvērt, izvēloties savu vārdu un uzvārdu augšējā navigācijas joslā un tad izvēloties savu vārdu un uzvārdu sarakstā.



4. Attēls. Lietotāja profila izvēle

Lietotāja profilā tiek attēlota informācija:

1. Pamatdati – attēlo lietotāja pamatdatus:
  - a) Vārds;
  - b) Uzvārds;
  - c) Organizācija;
  - d) Organizācijas grupa.
2. Kontaktinformācija – attēlo lietotāja kontaktinformāciju:
  - a) E-pasts;
  - b) Tālruna numurs;



c) Amats.

3. Apstiprinātie sistēmas lietošanas noteikumi – atrādot datumu, kurā tie tikuši apstiprināti.

BIS
Darba uzdevumi
Reģistrācija
Reģistri
Dokumenti
Palīdzība
Andris Paraudziņš
lv
en

### Lietotāja profils

**PAMATDATI**

|                      |                                                 |
|----------------------|-------------------------------------------------|
| Vārds                | Andris                                          |
| Uzvārds              | Paraudziņš                                      |
| Organizācija         | BVKB                                            |
| Organizācijas grupa* | Org. grupa: Būvniecības valsts kontroles birojs |

**KONTAKTINFORMĀCIJA**

|                |                           |
|----------------|---------------------------|
| E-pasts*       | info@andrisparaudzins.com |
| Tālruņa numurs |                           |
| Amats          |                           |

**12.07.2018 DATUMĀ APSTIPRINĀTIE SISTĒMAS LIETOŠANAS NOTEIKUMI**

SAISTĪBU RAKSTS Aņņemos saskaņā ar 2016.gada 27.aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) Nr.2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un Fizisko personu datu aizsardzības likumu tiktāl, ciktāl tas nav pretrunā ar šo regulu: 1. fizisko personu datu apstrādi veikt tikai amata (darba) pienākumu ietvaros, 2. saglabāt un nelikumīgi neizpaust amata (darba) pienākumu veikšanas laikā iegūtos fizisko personu datus 3. iegūtos fizisko personu datus izmantot tikai amata (darba) pienākumu izpildei; 4. pēc darba tiesisko attiecību izbeigšanas nelikumīgi neizpaust iegūtos fizisko personu datus. Esmu brīdināts(a), ka par nelikumīgām darbībām ar fiziskās personas datiem varu tikt saukts(a) pie normatīvajos aktos noteiktās atbildības.

Saglabāt
« Atgriezties

#### 5. Attēls. Lietotāja profils

## 2.2 Organizācijas lietotāji

Lietotāja profilu var atvērt, izvēloties savu vārdu un uzvārdu augšējā navigācijas joslā un tad izvēloties sadaļu "Organizācijas lietotāji". Sadaļa ir pieejama lietotājiem, kuriem ir piešķirtas BIS1 Lietotāju administratora loma (bis\_energy\_auditor\_administrator).

BIS
Darba uzdevumi
Reģistrācija
Reģistri
Dokumenti
Palīdzība
Andris Paraudziņš
lv
en

# Būvniecības info

Nomainīt paroli
BIS atbalsts
PĀRSĻĒGT PROFILU
Andris Paraudziņš / ĀDAŽU novada būvvalde
**Andris Paraudziņš / BVKB**
Andris Paraudziņš / Latvijas Būvinženieru savienība
Andris Paraudziņš / Valsts zemes dienests (BKI)
Andris Paraudziņš / Valsts zemes dienests
Andris Paraudziņš
**Organizācijas lietotāji**

#### 6. Attēls. Sadaļas "Organizācijas lietotāji" izvēle

Sadaļā "Organizācijas lietotāji" ir pieejams saraksts ar organizācijas lietotājiem, kur attēlo:

1. Vārds;
2. Uzvārds;
3. Lietotājvārds;

4. Ir aktīvs;
5. Bloķēts līdz;
6. Uzģenerētās paroles derīguma termiņš;
7. Darbība <Labot> lietotāja datu labošanai;
8. Darbība <Jauns energoauditora speciālists>.

BIS
Reģistrācija ▾
Reģistri ▾
Palīdzība
Renāte Zarembo ▾
lv en

### Organizācijas lietotāji

| Vārds      | Uzvārds        | Lietotājavārds           | Ir aktīvs | Bloķēts līdz | Uzģenerētās paroles derīguma termiņš |
|------------|----------------|--------------------------|-----------|--------------|--------------------------------------|
| Uldis      | Bekmanis       | uldis.bekmanis@tieto.com | Ir aktīvs |              |                                      |
| Renāte     | Zarembo        | renate.zarembo@tieto.com | Ir aktīvs |              |                                      |
| Students20 | Ierosinātājs20 | students20@gmail.com     | Ir aktīvs |              |                                      |

Atlasīti 3 ieraksti

Jauns energoauditora speciālists

#### 7. Attēls. Organizācijas lietotāju saraksts

### 2.2.1 Jauna organizācijas lietotāja pievienošana

Lai pievienotu jaunu organizācijas lietotāju, sadaļā “Organizācijas lietotāji” izvēlas darbību <Jauns energoauditora speciālists>. Energoauditora formā:

1. Personas kods – norāda pievienojamās personas personas kodu un pārējie dati aizpildīsies automātiski. Obligāts lauks;
2. Vārds – aizpildās automātiski. Obligāts lauks;
3. Uzvārds – aizpildās automātiski. Obligāts lauks;
4. E-pasts – aizpildās automātiski, bet ir labojams lauks. Obligāts lauks.

Speciālists

### Energoauditora speciālists

SPECIĀLISTS

Personas kods\*

Vārds\*

Uzvārds\*

E-pasts\*

Saglabāt

« Atgriezties

#### 8. Attēls. Jauna organizācijas lietotāja pievienošanas forma

Pēc datu saglabāšanas, lietotājs būs pieejams organizācijas lietotāju sarakstā.

### 2.2.2 Esoša organizācijas lietotāja labošana

Lai labotu esoša organizācijas lietotāja datus, sadaļā “Organizācijas lietotāji” lietotāju sarakstā izvēlas darbību <Labot>. Organizācijas lietotāja formā:

1. Lietotājs:
  - a) Lietotājavārds – nav labojams datu ievades lauks;
  - b) Ir aktīvs – nav labojams datu ievades lauks;
  - c) Amats – labojams, neobligāts datu ievades lauks;
  - d) E-pasts – labojams datu ievades lauks;
  - e) Tālruņa numurs – labojams, neobligāts datu ievades lauks;

- f) Darbība <Saglabāt>;
  - g) Darbība <Atpakaļ>.
2. Lietotāja tiesību grupas – saraksts ar lietotājam piesaistītajām tiesību grupām:
- a) Nosaukums;
  - b) Datums no;
  - c) Datums līdz;
  - d) Darbība <Labot>;
  - e) Darbība <Jauna lietotāja tiesību grupa>.

Lietotājs

**Organizācijas lietotājs****LIETOTĀJS**

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| Lietotājs vārds * | paraudzins@inbox.lv                 |
| Ir aktīvs         | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Amats             | <input type="text"/>                |
| E-pasts           | ANDRIS@INBOX.LV                     |
| Tālruna numurs    | <input type="text"/>                |

**Saglabāt** « Atgriezties

**Lietotāja tiesību grupas**

| Nosaukums                  | Datums no  | Datums līdz                                                                           |
|----------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Energoauditora speciālists | 17.06.2022 |  |

**Jauns lietotāja tiesību grupa**

**9. Attēls. Esoša organizācijas lietotāja labošana**

Lai labotu esošu lietotāju tiesību grupu, izvēlas darbību labot blakus izvēlētajai tiesību grupai, kur:

1. Tiesību grupa – nav labojams lauks, attēlo tiesību grupas nosaukumu;
2. Datums no – nav labojams lauks;
3. Datums līdz – norāda datumu, kas nav mazāks par šodienas datumu. Pēc šī datuma iestāšanās lietotājam vairs nebūs pieejama konkrētā tiesību grupa;
4. Darbība <Saglabāt>;
5. Darbība <Atgriezties>.

Lietotāja tiesību grupa

**Rediģēt: lietotāja tiesību grupa****LIETOTĀJA TIESĪBU GRUPA**

|                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| Tiesību grupa * | Energoauditora speciālists |
| Datums no *     | 17.06.2022                 |
| Datums līdz     | <input type="text"/>       |

**Saglabāt** « Atgriezties

**10. Attēls. Lietotāja tiesību grupas labošana**

Lai pievienotu jaunu lietotāju tiesību grupu, izvēlas darbību <Jauna lietotāja tiesību grupa>, kur:

1. Tiesību grupa – obligāts lauks, izvēlas no pieejamajām tiesību grupām. Pieejamas tikai tās lietotāja tiesību grupas kas:
  - a) Ir saistītas Organizācijas grupai, kas ir saistīta administratora pārstāvētajai struktūrvienībai;

- b) Ir ADM modulī Lietotāju grupas konfigurācijā ir atzīmēta pazīme "Var norādīt BIS1/BIS2".
2. Datums no – obligāti norādāms lauks. Pēc saglabāšanas vairs nevarēs labot;
  3. Datums līdz – nav obligāti norādāms lauks;
  4. Darbība <Saglabāt>;
  5. Darbība <Atgriezties>.

Lietotāja tiesību grupa

**Jauns lietotāja tiesību grupa****LIETOTĀJA TIESĪBU GRUPA**

|                                                                                      |                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Tiesību grupa *                                                                      | <input type="text"/> |
| Datums no *                                                                          | <input type="text"/> |
| Datums līdz                                                                          | <input type="text"/> |
| <input type="button" value="Saglabāt"/> <input type="button" value="« Atgriezties"/> |                      |

*11. Attēls. Jaunas lietotāja tiesību grupas pievienošana*

### 3 BIS iekšējā portāla darba virsma

#### 3.1 Darba uzdevumi

1. Lai izvēlētos Darba uzdevumu (turpmāk – DU) sadaļu, portāla augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež uz izvēlnes „Darba uzdevumi”.

12. Attēls. Forma. Darba uzdevuma meklēšana.

2. Aktivizējot sadaļu „Darba uzdevumi”, zem meklēšanas loga tiks attēloti visi lietotāja aktīvie DU.

| Procesa solis | Process         | Nosaukums                    | Atbildīgais    | Statuss | Izveidots  | Izpildīt līdz | Izpildīts |
|---------------|-----------------|------------------------------|----------------|---------|------------|---------------|-----------|
| BI Lēmums     | BI Reģistrācija | BI lēmums Lilita Narnicka    | BI atbildīgais | Izpildē | 06.02.2014 | 19.02.2014    |           |
| BI Lēmums     | BI Reģistrācija | BI lēmums Aigars Ābele       | BI atbildīgais | Izpildē | 07.03.2014 | 07.03.2014    |           |
| BI Lēmums     | BI Reģistrācija | BI lēmums Sergejs Ablamonovs | BI atbildīgais | Izpildē | 07.03.2014 | 18.03.2014    |           |

13. Attēls. Forma. Darba uzdevumu saraksts.

3. Lai meklētu vai atlasītu informāciju par konkrētiem DU, ievadlaukos „Statuss”, „Procesa solis”, „Dokumenta nosaukums” lietotājam jāievada meklēto informāciju.
4. Lai meklētu vai atlasītu informāciju tikai pēc dokumenta statusa, jāveic izvēli nospiežot izvēlnes pogu ievadlaukā „**Statuss**”.

Statusa izvēli apstiprina, nospiežot uz tā.

5. Pēc informācijas ievadīšanas jānospiež poga

Meklēšanas rezultātā BIS atgriezīs ierakstus, kas sakrītīs ar ievadlaukos norādīto informāciju.

6. Ja DU izpildes termiņš ir nokavēts, BIS atspoguļos ierakstu ar iekrāsotu fonu, lai izceltu:

7. 

|        |                 |                |         |            |            |                                                                                     |
|--------|-----------------|----------------|---------|------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Lēmums | BI reģistrācija | BI atbildīgais | Izpildē | 20.04.2012 | 09.05.2012 |  |
|--------|-----------------|----------------|---------|------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
- Lai DU sarakstu grupētu pēc sev vēlamām kolonnām, piemēram, pēc izveidošanas datuma, jāspiež uz vēlamās kolonas nosaukuma.

| Procesa solis                      | Process       | Nosaukums               | Atbildīgais    | Statuss | Izveidots  | Izpildīt līdz | Izpildīts                                                                           |
|------------------------------------|---------------|-------------------------|----------------|---------|------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Lēmuma e-pasta manuālai nosūtīšana | BI izslēgšana | BI izslēgšana Miks Pīks | BI atbildīgais | Izpildē | 25.04.2014 |               |  |

### 3.1.1 Sertificējošo iestāžu darba uzdevumi

#### **Sertificējošās institūcijas dokumentu un datu apstrādes darba plūsma**

Sistēma izveido iesniegtā dokumenta apstrādes darba plūsmu, lai dokumenta apstrāde notiktu saskaņā ar paredzēto procesu un iekšējās sistēmas lietotājam būtu iespēja apskatīt plānoto procesu.

Pēc dokumenta iesniegšanas sertificējošai iestādei sistēma sinhronizē dokumenta datus iekšējās sistēmas reģistru sadaļā un izveido tam atbilstošu apstrādes plūsmu, atkarībā no dokumenta veida. Apstrādes plūsma var sastāvēt no šādiem DU un iespējamām darbībām atkarībā no dokumenta veida:

- Iesnieguma izskatīšana – procesa pirmais darba uzdevums. Iespējamās darbības:
  - 'Atstāt bez izskatīšanas' – lietotājs obligāti norāda pamatojumu un iesniegumam tiek uzstādīts statuss 'Anulēts'. Dokumenta vēsturē tiek ierakstīts atbilstošs notikums. Dokumenta apstrāde ir pabeigta. Pieejama lietotājam ar tiesībām gatavot iestādes lēmumus.
  - 'Sagatavot lēmumu' – lietotājs obligāti norāda lēmuma veidu. Sistēma automātiski izveido lēmuma sagatavi un nākamo darba uzdevumu 'Lēmuma sagatavošana'. Pieejama lietotājam ar tiesībām gatavot iestādes lēmumus.
- Lēmuma sagatavošana – izvēlēta lēmuma sagatavošana. Iespējamās darbības:
  - 'Nodot parakstīšanai' – Lēmumam tiek uzstādīts statuss 'Gatavs parakstīšanai'. Sistēma automātiski izveido nākamo darba uzdevumu 'Lēmuma parakstīšana'. Pieejama lietotājam ar tiesībām gatavot iestādes lēmumus.
  - 'Atgriezt uz izskatīšanu' – lietotājam atrāda brīdinājumu, ka sagatavotais lēmums tiks izdzēsts. Ja lietotājs izvēlas turpināt darbību, sagatavotā lēmuma datus izdzēš, iesniegumam uzstāda statusu 'Iesniegts', sistēma automātiski izveido nākamo darba uzdevumu 'Iesnieguma izskatīšana'. Pieejama lietotājam ar tiesībām gatavot iestādes lēmumus.
  - 'Dzēst' - Lietotājs var dzēst sistēmas sagatavoto sagatavi.
- Lēmuma parakstīšana – iespējamās darbības:
  - 'Parakstīt' – Lēmumam tiek uzstādīts statuss 'Parakstīšanā', piešķirts numurs, norādīts izveidošanas datums, izveidota lēmuma datne ar aizpildītiem tagiem. Lietotājs norāda parakstīšanas rekvizītus. Pieejama lietotājam ar tiesībām parakstīt iestādes lēmumus.
  - 'Atgriezt uz lēmuma sagatavošanu' – Lēmumam tiek uzstādīts statuss 'Sagatave'. Sistēma automātiski izveido nākamo darba uzdevumu 'Lēmuma sagatavošana'. Pieejama lietotājam ar tiesībām gatavot un/vai parakstīt iestādes lēmumus.
  - 'Atgriezt uz izskatīšanu' – lietotājam atrāda brīdinājumu, ka sagatavotais lēmums tiks izdzēsts. Ja lietotājs izvēlas turpināt darbību, sagatavotā lēmuma datus izdzēš, iesniegumam uzstāda statusu 'Iesniegts', sistēma automātiski izveido

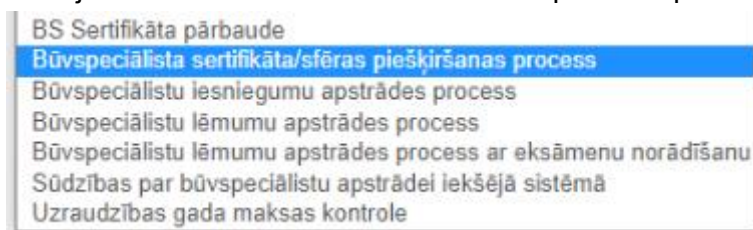
nākamo darba uzdevumu 'Iesnieguma izskatīšana'. Pieejama lietotājam ar tiesībām gatavot un/vai parakstīt iestādes lēmumus.

Katra dokumenta apstrādes procesam tiek uzstādīts izpildes laiks atkarībā no darba uzdevuma un dokumenta veida.

Lai apskatītu apstrādes procesa darba plūsmu, jāatver Darba uzdevuma detalizēta informācija un jānospiež uz 'Apstrādes procesa diagramma' ikonās.

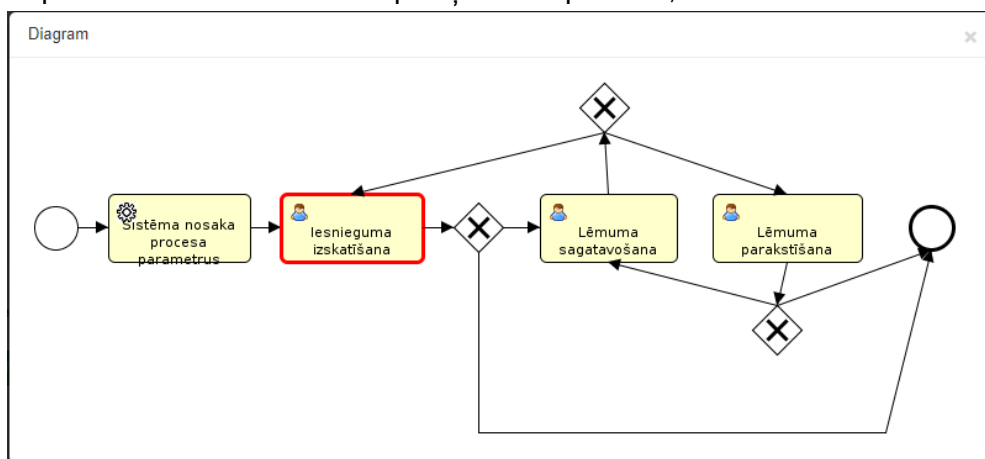
### Darba uzdevuma apstrādes procesi

Sertificējošajām institūcijām ir izdalīti šādi darba uzdevuma apstrādes procesi:



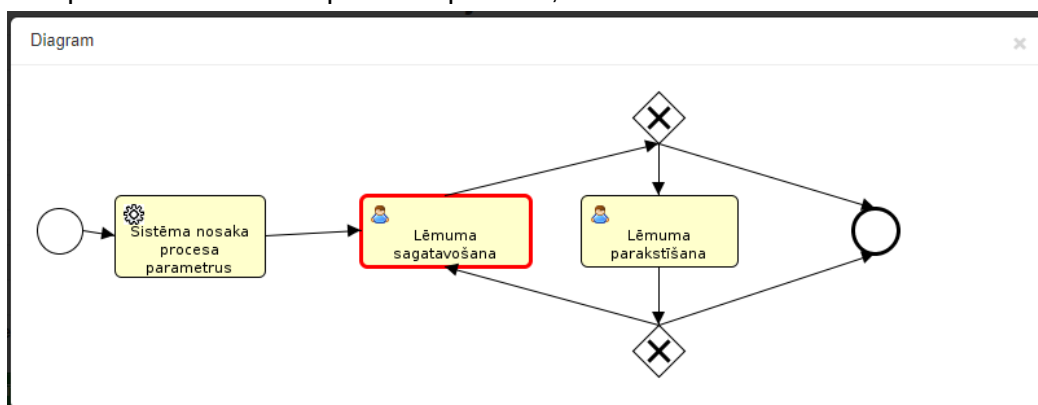
14. Attēls. Darba uzdevuma procesa soļa izvēlnes saraksts.

- 1) BS Sertifikāta pārbaude;
- 2) Būvspeciālista sertifikāta/sfēras piešķiršanas process;



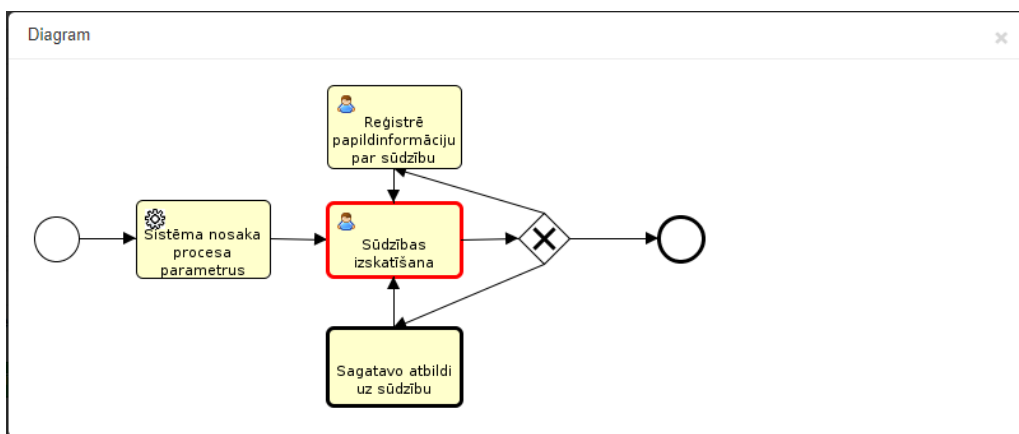
Attēls. Procesa solis "Iesnieguma izskatīšana"

- 3) Būvspeciālistu lēmumu apstrādes process;



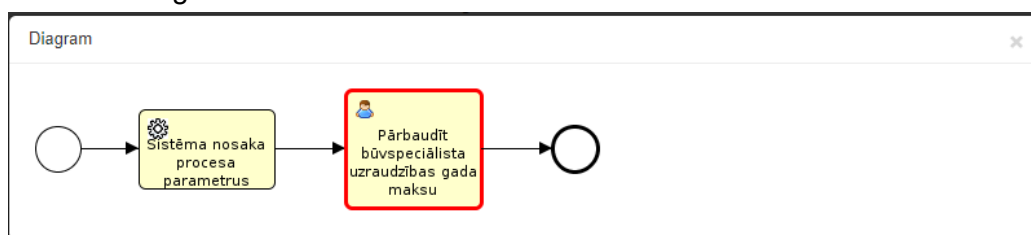
15. Attēls. Procesa solis "Lēmuma sagatavošana".

- 4) Būvspeciālistu lēmumu apstrādes process ar eksāmenu norādīšanu;
- 5) Sūdzības par būvspeciālistu apstrādei iekšējā sistēmā



16. Attēls. Procesa solis "Sūdzības izskatīšana"

## 6) Uzraudzības gada maksas kontrole



17. Attēls. Procesa solis "Pārbaudīt būvspeciālista uzraudzības gada maksu".

**Paziņojumi par darba uzdevumiem**

Sistēma veido paziņojumus sertificējošai iestādei par jauniem un neizpildītiem DU, lai informētu par nepieciešamību izskatīt DU. Ja DU nav norādīta atbildīgā persona, tas paziņojumu veido un sūta uz sertificējošās iestādes e-pastu. Ja ir norādīta atbildīgā persona, tad sūta uz DU atbildīgās personas e-pastu.

Sistēma veido šos paziņojumus par visiem iestādes vai personas nepabeigtiem DU divas reizes dienā. Paziņojumā iekļauj tikai kopējo DU skaitu.

**3.2 Dokumenti**

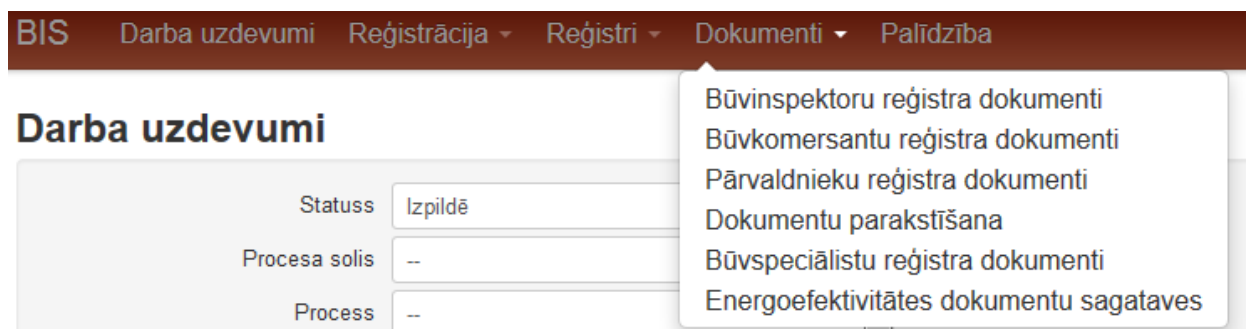
BIS reģistru sadaļā "Dokumenti" nodrošina darbu ar šādiem dokumentiem:

- Būvinspektoru reģistra dokumentiem;
- Būvkomersantu reģistra dokumentiem;
- Pārvaldnieku reģistra dokumentiem;
- Dokumentu parakstīšanai;
- Būvspeciālistu reģistra dokumentiem;
- Būvspeciālistu lēmumu parakstīšanai;
- Energoefektivitātes dokumentu sagatavēm;
- Rēķiniem.

**Būvinspektoru reģistra dokumenti**

Lai izvēlētos attiecīgā reģistra dokumentu sadaļu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāaktivizē sadaļa „**Dokumenti**” un jāizvēlas attiecīgā reģistra posms, piemēram, „**Būvinspektoru reģistra dokumenti**”.





**BIS** Darba uzdevumi Reģistrācija Reģistri Dokumenti Palīdzība

### Darba uzdevumi

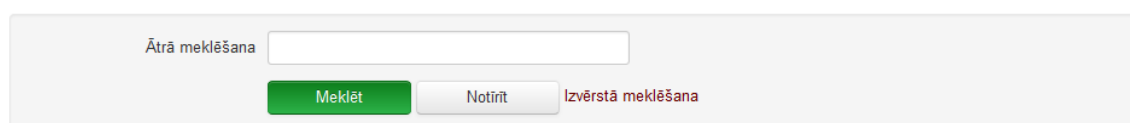
Statuss

Procesa solis

Process

- Būvinspektoru reģistra dokumenti
- Būvkomersantu reģistra dokumenti
- Pārvaldnieku reģistra dokumenti
- Dokumentu parakstīšana
- Būvspeciālistu reģistra dokumenti
- Energoefektivitātes dokumentu sagataves

Pēc attiecīgā reģistra dokumentu sadaļas izvēles atvērsies visu reģistrēto dokumentu saraksts ar iespēju: 'Ātrā meklēšana' vai 'Izvērstā meklēšana'.



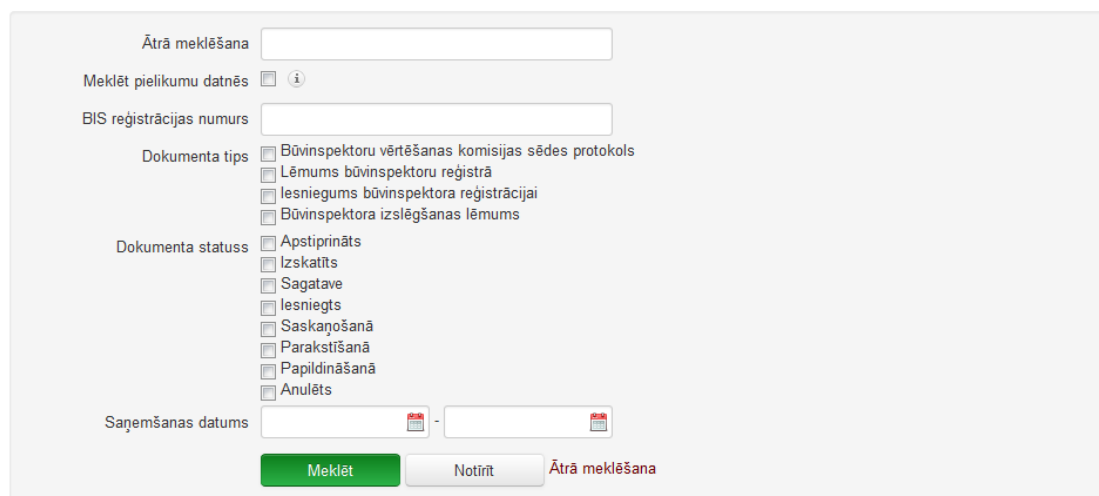
Ātrā meklēšana

[Izvērstā meklēšana](#)

Izvērstā meklēšana katram reģistram ir sekojoša:

- Būvinspektoru reģistra dokumentu izvērstā meklēšana

#### Būvinspektoru reģistra dokumenti



Ātrā meklēšana

Meklēt pielikumu datnēs ☐ ⓘ

BIS reģistrācijas numurs

Dokumenta tips

- ☐ Būvinspektoru vērtēšanas komisijas sēdes protokols
- ☐ Lēmums būvinspektoru reģistrā
- ☐ Iesniegums būvinspektora reģistrācijai
- ☐ Būvinspektora izslēgšanas lēmums

Dokumenta statuss

- ☐ Apstiprināts
- ☐ Izskatīts
- ☐ Sagatave
- ☐ Iesniegts
- ☐ Saskaņošanā
- ☐ Parakstīšanā
- ☐ Papildināšanā
- ☐ Anulēts

Saņemšanas datums  -

[Ātrā meklēšana](#)

#### Būvkomersantu reģistra dokumenti

- Būvkomersantu reģistra dokumentu izvērstā meklēšana

**Būvkomersantu reģistra dokumenti**

Ātrā meklēšana

Meklēt pielikumu datnēs ☐

BIS reģistrācijas numurs

Dokumenta tips ☐ Lēmums būvkomersantu reģistrā  
☐ Būvkomersanta reģistrācijas iesniegums  
☐ Būvkomersanta izslēgšanas iesniegums  
☐ Būvkomersanta izslēgšanas lēmums  
☐ Būvkomersanta ziņu izmaiņu iesniegums  
☐ Būvkomersanta ziņu izmaiņu lēmums  
☐ Būvkomersanta ikgadējas informācijas iesniegums  
☐ Būvkomersanta ikgadējas informācijas iekļaušanas lēmums

Dokumenta statuss ☐ Apstiprināts  
☐ Izskatīts  
☐ Sagatave  
☐ Iesniegts  
☐ Saskaņošanā  
☐ Parakstīšanā  
☐ Papildināšanā  
☐ Anulēts

Saņemšanas datums  -

[Ātrā meklēšana](#)

**Pārvaldnieku reģistra dokumenti**

- Pārvaldnieku reģistra dokumentu izvērstā meklēšana

**Pārvaldnieku reģistra dokumenti**

Ātrā meklēšana

Meklēt pielikumu datnēs ☐

BIS reģistrācijas numurs

Dokumenta tips ☐ Pārvaldnieka reģistrācijas iesniegums  
☐ DMP reģistrācijas paziņojums  
☐ Paziņojums par atteikumu reģistrēt pārvaldnieku  
☐ Paziņojums par pārvaldnieka reģistrācijas atlikšanu  
☐ Paziņojums par pārvaldnieka reģistrāciju ar atteikumu  
☐ Paziņojums par pārvaldnieka reģistrācijas iesnieguma atstāšanu bez izskatīšanas  
☐ Pārvaldnieka ziņu aktualizācijas iesniegums  
☐ DMP aktualizācijas paziņojums  
☐ Paziņojums par atteikumu aktualizēt ziņas pārvaldniekam  
☐ Paziņojums par pārvaldnieka ziņu aktualizācijas atlikšanu  
☐ Paziņojums par pārvaldnieka ziņu aktualizāciju ar atteikumu  
☐ Paziņojums par pārvaldnieka ziņu aktualizācijas iesnieguma atstāšanu bez izskatīšanas  
☐ Pārvaldnieka izslēgšanas iesniegums  
☐ Paziņojums par pārvaldnieka izslēgšanu

Dokumenta statuss ☐ Apstiprināts  
☐ Izskatīts  
☐ Sagatave  
☐ Iesniegts  
☐ Saskaņošanā  
☐ Parakstīšanā  
☐ Papildināšanā  
☐ Anulēts

Saņemšanas datums  -

[Ātrā meklēšana](#)

**Būvspeciālistu reģistra dokumenti**

- Būvspeciālistu reģistra dokumentu izvērstā meklēšana

**Būvspeciālistu reģistra dokumenti**

|                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Dokumenta tips                                                                                                             | Sūdzība par būvspeciālistu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                         |
| Personas kods                                                                                                              | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |
| Vārds                                                                                                                      | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |
| Uzvārds                                                                                                                    | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |
| Statuss                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> Izskatīts<br><input type="checkbox"/> Sagatave<br><input type="checkbox"/> Lēmuma gatavošanā<br><input type="checkbox"/> Pieņemts<br><input checked="" type="checkbox"/> Iesniegts<br><input type="checkbox"/> Gatavs parakstīšanai<br><input type="checkbox"/> Parakstīšanā<br><input type="checkbox"/> Izskatīts (nav lēmuma datne)<br><input type="checkbox"/> Anulēts |                                         |
| E-iesniegts                                                                                                                | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |
| Sertificēšanas iestāde                                                                                                     | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |
| Pieteikuma datums                                                                                                          | <input type="text" value="07.07.2020"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="text" value="07.07.2020"/> |
| Lēmuma datums                                                                                                              | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <input type="text"/>                    |
| BIS reģistrācijas numurs                                                                                                   | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |
| Lēmuma numurs                                                                                                              | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |
| <input type="button" value="Meklēt"/> <input type="button" value="Notīrīt"/> <input type="button" value="Ātrā meklēšana"/> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         |

**Energoefektivitātes reģistra dokumenti**

- Energoefektivitātes reģistra dokumentu izvērstā meklēšana

**Energoefektivitātes dokumenti**

|                                                                                                                            |                          |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|
| Dokumenta veids                                                                                                            | Izvēlies dokumenta veidu |  |
| Dokumenta numurs                                                                                                           | <input type="text"/>     |  |
| Adrese                                                                                                                     | <input type="text"/>     |  |
| Kadastra apzīmējums                                                                                                        | <input type="text"/>     |  |
| Palīga vārds                                                                                                               | <input type="text"/>     |  |
| Palīga uzvārds                                                                                                             | <input type="text"/>     |  |
| Palīga personas kods                                                                                                       | <input type="text"/>     |  |
| <input type="button" value="Meklēt"/> <input type="button" value="Notīrīt"/> <input type="button" value="Ātrā meklēšana"/> |                          |  |

1. Dokumentu saraksts tiek atlasīts un attēlots 20 ierakstu pozīcijās vienā lapā.

Lai izvēlētos nākošās vai citas ieraksta pozīcijas, ir jāizmanto atlasīšanas rīkjoslā lapas apakšējā daļā zem saraksta.

|         |   |   |   |   |   |   |   |   |       |                    |
|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|-------|--------------------|
| Atpakaļ | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | Tālāk | Atlasīti 20 no 153 |
|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|-------|--------------------|

2. Lai grupētu dokumentu sarakstu pēc sev vēlamām kolonnām, piemēram, pēc reģistrēšanas datuma, jāspiež uz vēlamās kolonas nosaukuma.

BIS reģistrācijas numurs ▼ Dokumenta nosaukums Autors Dokumenta statuss Dokumenta tips [Saņemšanas / lēmuma datums](#)

3. Lai meklētu vai atlasītu informāciju par reģistra dokumentiem, ievadlaukā „**Ātrā meklēšana**” ievadiet meklēto informāciju, piemēram, „**iesniegums**”.

### Būvinspektoru reģistra dokumenti

Ātrā meklēšana    [Izvērstā meklēšana](#)

4. Pēc atlasīšanas kritēriju ievadīšanas jānospiež poga .

Pēc „**Meklēt**” pogas nospiešanas zem meklēšanas izvēlnes tiks atgriezti ieraksti, kas sakrīt ar ievadlaukos norādīto atlasīšanas kritēriju kombināciju.

5. Lai meklētu vai atlasītu informāciju tikai par konkrētu dokumenta veidu, piemēram, tikai iesniegumus ar dokumenta tipu „Iesniegums reģistrācijai”, veicam atzīmi, atzīmējot vienu vai vairākus dokumenta tipus vai statusus.

### Būvinspektoru reģistra dokumenti

Ātrā meklēšana

Meklēt pielikumu datnēs ☐

BIS reģistrācijas numurs

Dokumenta tips ☐ Būvinspektoru vērtēšanas komisijas sēdes protokols  
☐ Lēmums būvinspektoru reģistrā  
☐ Iesniegums būvinspektora reģistrācijai  
☐ Būvinspektora izslēgšanas lēmums

Dokumenta statuss ☐ Apstiprināts  
☐ Izskatīts  
☐ Sagatave  
☐ Iesniegts  
☐ Saskaņošanā  
☐ Parakstīšanā  
☐ Papildināšanā  
☐ Anulēts

Saņemšanas datums  -

[Ātrā meklēšana](#)

6. Izvērstajā meklēšanā informāciju papildus iespējams meklēt vai atlasīt pēc dokumenta saņemšanas datuma vai datumu intervāla no - līdz.

Saņemšanas datums  -

7. Pēc informācijas ievadīšanas jānospiež poga .

Pēc „**Meklēt**” pogas nospiešanas zem meklēšanas izvēlnes tiks atgriezti ieraksti, kas sakrīt ar ievadlaukos norādīto atlasīšanas kritēriju kombināciju.

| BIS reģistrācijas numurs ▼ | Dokumenta nosaukums               | Autors        | Dokumenta statuss | Dokumenta tips                         | Saņemšanas / lēmuma datums |
|----------------------------|-----------------------------------|---------------|-------------------|----------------------------------------|----------------------------|
| BIS/412-BI-1-2014-10       | BI iesniegums Normunds Ābele      | Sistēma       | Izskatīts         | Iesniegums būvinspektora reģistrācijai | 30.01.2014                 |
| BIS/412-BI-1-2014-12       | BI iesniegums Lilita Narņicka     | Sistēma       | Iesniegts         | Iesniegums būvinspektora reģistrācijai | 05.02.2014                 |
| BIS/412-BI-1-2014-13       | BI iesniegums Inese Gulbe-Lasmane | Alla Krivicka | Izskatīts         | Iesniegums būvinspektora reģistrācijai | 06.01.2014                 |

### 3.2.1 Rēķini

#### Rēķinu atlasīšanas iespējas

Sertificēšanas iestādei ir iespēja atlasīt tās uzraudzībā esošiem būvspeciālistiem un neatkarīgajiem ekspertiem sagatavotos maksājumus, izvēloties sadaļu ‘Rēķini’, kas atrodas zem galvenās sadaļas ‘Dokumenti’.

18. Attēls. Būvspeciālistu rēķina izvēle.

Lietotājs var atlasīt saraksta datus pēc:

- Rēķina veids – iespējams izvēlēties no saraksta vienu no vērtībām: “Būvspeciālistu rēķins”, “Sfēras piešķiršanas rēķins”, “LVS rēķins”, “Neatkarīgā eksperta rēķins”;
- Rēķina statuss;
- Rēķina numurs – brīvi ievadāms teksts, meklēšana notiek arī pēc daļējas vērtības;
- Būvspeciālista vārda vai uzvārda – izvēloties no sistēmā reģistrētiem speciālistiem;
- Summa apmaksai – var norādīt summas intervālu;
- Norēķinu gads – 4-ciparu skaitlis;
- Rēķina statuss – izvēle no vērtību saraksta;
- Apmaksas statuss – Apmaksāts vai Neapmaksāts;
- Apmaksas termiņš – var norādīt datumu intervālu;
- Izrakstīšanas datums – var norādīt datumu intervālu;
- Rēķina rekvizītu maiņas datuma;
- Vai ir LVS abonēšana.

Lietotājs var atvērt rēķina detalizēto informāciju, uzspiežot uz ieraksta un, ja ir piešķirtas tiesības skatīt vai rediģēt rēķinus.

Atlasīto rēķina sarakstu var eksportēt uz exceli, nospiežot pogu **<Eksports>**.

Atlasīto rēķina sarakstam var nosūtīt rēķinus masveidā, nospiežot pogu **<Sūtīt rēķinus>**.

### Rēķinu saraksts

Sertificējošās iestādes lietotājs ar tiesībām skatīties vai veidot rēķinus dokumentu rēķinu sarakstā lietotājs redz visus savas sertificējošās iestādes izrakstītos rēķinus saskaņā ar pēdējās atlases kritērijiem.

Par katru rēķinu atrāda:

- Rēķina veids;
- Rēķina statuss;
- Rēķina numurs;
- Būvspeciālists/ Sertificējošā iestāde;
- Norēķinu gads;
- Summa apmaksai;
- Apmaksātā summa;
- Neapmaksātā summa;
- Izrakstīšanas datums;
- Apmaksas statuss;
- Apmaksas termiņš;
- E-pasts pēdējo reizi nosūtīts.

| Rēķina veids          | Rēķina statuss | Rēķina numurs | Būvspeciālists / Sertificējošā iestāde | Norēķinu gads | Summa apmaksai (EUR) | Apmaksātā summa (EUR) | Neapmaksātā summa (EUR) | Izrakstīšanas datums | Apmaksas statuss | Apmaksas termiņš | E-pasts pirmo reizi nosūtīts |
|-----------------------|----------------|---------------|----------------------------------------|---------------|----------------------|-----------------------|-------------------------|----------------------|------------------|------------------|------------------------------|
| Būvspeciālista rēķins | Anulēts        | LBS-2019-0036 | Jānis_03<br>BūvdarbuVadītājs_03        | 2019          | 15,00                | 0,00                  | 15,00                   | 09.12.2019           | Neapmaksāts      | 23.12.2019       | -                            |
| Būvspeciālista rēķins | Nosūtīts       | LBS-2019-0037 | Jānis_03<br>BūvdarbuVadītājs_03        | 2019          | 15,00                | 0,00                  | 15,00                   | 09.12.2019           | Neapmaksāts      | 23.12.2019       | 09.12.2019                   |
| Būvspeciālista rēķins | Sagatave       | LBS-2019-0038 | Jānis_03<br>BūvdarbuVadītājs_03        | 2019          | 180,00               | 0,00                  | 180,00                  | 09.12.2019           | Neapmaksāts      | 23.12.2019       | -                            |

19. Attēls. Būvspeciālistu rēķinu saraksts.

### Rēķina izdrukā

Rēķina izdrukā var atvērt no [Rēķinu saraksta](#), uzspiežot uz mapītes ikonas, kas atrodas ieraksta labajā pusē. Nospiežot uz ikonas, atvērsies rēķina pdf datne.

| Rēķina numurs | Būvspeciālists | Summa apmaksai (EUR) | Apmaksātā summa (EUR) | Neapmaksātā summa (EUR) | Statuss     | Apmaksas termiņš | E-pasts pēdējo reizi nosūtīts |
|---------------|----------------|----------------------|-----------------------|-------------------------|-------------|------------------|-------------------------------|
| LBS-2019-0001 | Jānis Āboliņš  | 164,00               | 0,00                  | 164,00                  | Neapmaksāts | 18.03.2019       | 08.03.2019                    |

20. Attēls. Rēķina izdrukas atvēršana.

Rēķinus, kuriem ir veikta apmaksa BIS portālā, redz ar statusu 'Apstrādē'. Šādam rēķinam var atvērt maksājuma datus, kur informatīvi tiek atrādīta informācija par izveidoto VRAA maksājumu:

- Maksājuma statuss – pēdējais no VRAA saņemtais maksājuma statuss;

- Maksājuma statusa uzstādīšanas datums – datums, kurā pēdējo reizi mainīts VRAA maksājuma statuss;
- Maksājuma datums;
- Maksājuma summa;
- Maksājuma pamatojums.

Rēķina statuss 'Apstrādē' tiek rādīts līdz brīdim, kad rēķins ir pilnībā apmaksāts – pievienots manuāli izveidots maksājums uz pilnu rēķina summu. VRAA maksājuma dati nav rediģējami.

### Rēķina veiktā maksājuma summas norādīšana

Sertificēšanas iestādes lietotājam ir iespēja atlasīt viņas uzraudzībā esošiem būvspeciālistiem sagatavotos maksājumus un norādīt veiktā maksājuma summu un datumu.

No [Būvspeciālistu rēķinu saraksta](#) atver rēķinu detalizēto formu un rēķina datu blokā 'Pakalpojumi' jānospiež poga <Veikt maksājumu>.

LV96UNLA0002100700820

Personas pamatdati

Rēķina dati

Saņēmēja dati

Maksātāja dati

Pakalpojumi

**MAKSĀTĀJA DATI**

Maksātājs Mārcis Apsītis

Maksātāja adrese Grāvju iela 45, Jūrmala, LV-2008

| Pakalpojums                                   | Periods (mēneši) | Summa bez PVN |     |     | PVN likme | Summa PVN summa | Summa apmaksai (EUR) | Statuss | Apmaksātā summa (EUR) | Maksājuma datums |                 |
|-----------------------------------------------|------------------|---------------|-----|-----|-----------|-----------------|----------------------|---------|-----------------------|------------------|-----------------|
|                                               |                  | PVN (EUR)     | PVN | PVN |           |                 |                      |         |                       |                  |                 |
| Sertifikāts 10-0382, sfēra - Arhitekta prakse | 12               | 100,00        | -   | -   | -         | 100,00          | Neapmaksāts          | 0,00    | -                     |                  | Veikt maksājumu |
| LVS standartu abonementa maksa                | 12               | 30,00         | -   | -   | -         | 30,00           | Neapmaksāts          | 0,00    | -                     |                  | Veikt maksājumu |

Summa apmaksai 130,00

Apmaksātā summa 0,00

Neapmaksātā summa 130,00

« Atgriezties
Nosūtīt paziņojumu

#### 21. Attēls. Veikt maksājumu ievadi.

Atverot maksājuma ievades formu, var norādīt:

- Pakalpojums – nav labojams datu ievades lauks, tiek aizpildīts automātiski;
- Neapmaksātā summa – nav labojams datu ievades lauks, tiek aizpildīts automātiski;
- Maksājuma datums – obligāts, manuāli aizpildāms datuma ievades lauks;
- Maksājuma identifikācijas numurs – obligāts, manuāli aizpildāms datu ievades lauks maksājuma identifikācijas numura norādīšanai;
- Summa – obligāts, manuāli aizpildāms datu ievades lauks maksājuma summa norādīšanai;
- Pilnībā apmaksāts – pazīme, ka rēķins ir apmaksāts pilnībā.

### Maksājums

|                                   |                                               |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------|
| Pakalpojums                       | Sertifikāts 10-0382, sfēra - Arhitekta prakse |
| Neapmaksātā summa                 | 100,00                                        |
| Maksājuma datums*                 | 25.02.2019                                    |
| Maksājuma identifikācijas numurs* | M_UZD_2019_12                                 |
| Summa*                            | 100                                           |
| Pilnībā apmaksāta                 | <input checked="" type="checkbox"/>           |

Atcelt Saglabāt

22. Attēls. Maksājuma datu ievade rēķina pakalpojumam.

Veiktā maksājuma summa var nesakrist ar sistēmas aprēķināto maksājuma summu.

### **Rēķinu anulēšana**

Sertificējošās iestādes darbinieks var anulēt izvēlēto neapmaksāto rēķinu, lai kļūdas gadījumā varētu labot un anulēt kļūdaino rēķinu. Ja nepieciešams, tā vietā var sagatavot korektu rēķinu. Lietotājs var anulēt rēķinu, ja tam nav norādīti maksājuma dati. Lai anulētu rēķinu, sertificējošās iestādes darbinieks, kuram ir tiesības anulēt rēķinus, atver iestādes rēķinu sarakstu un izvēlas nepieciešamo rēķinu. Rēķinā jānospiež poga <Anulēt rēķinu>.



BIS

Darba uzdevumi

Reģistrācija

Reģistri

Dokumenti

Palīdzība

Darbinieka Paraugš

IV

en

Personas pamatdati

Rēķina dati

Saņēmēja dati

Maksātāja dati

Pakalpojumi

## Rēķins

### PERSONAS PAMATDATI

Ārvalstnieks Nē  
 Personas kods \*\*\*\*\*  
 Vārds Jānis\_03  
 Uzvārds BūvdarbuVadītājs\_03  
 Deklarētās dzīvesvietas adrese Gustava Zemgala gatve 78-76, Rīga, LV-1039

### RĒĶINA DATI

Rēķina numurs LBS-2019-0036  
 Izrakstīšanas datums 09.12.2019  
 Norēķinu gads 2019  
 Apmaksas statuss Neapmaksāts  
 Apmaksas termiņš 23.12.2019  
 E-pasts pirmo reizi nosūtīts -  
 Rēķina statuss Sagatave

### SAŅĒMĒJA DATI

Saņēmējs Latvijas Būvzinieņu savienība  
 Reģistrācijas numurs 40008000225  
 Adrese Rīga, Krišjāņa Barona iela 99, līt 1 A, LV-1012  
 Norēķinu konts AS SEB Banka  
 LV74UNLA0050018462984

### MAKSĀTĀJA DATI

Maksātājs Jānis\_03 BūvdarbuVadītājs\_03  
 Maksātāja adrese Gustava Zemgala gatve 78-76, Rīga, LV-1039

### PAKALPOJUMI

| Pakalpojums                                                      | Periods (mēneši) | Summa (EUR) | Summa apmaksai (EUR) | Apmaksas statuss | Apmaksātā summa (EUR) | Maksājuma datums |
|------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|----------------------|------------------|-----------------------|------------------|
| Sertifikāts 4-01769, sfēra 21-20-00055 - Tiltu būvdarbu vadīšana | 1                | 15,00       | 15,00                | Neapmaksāts      | 0,00                  | -                |

Veikt maksājumu

Summa apmaksai 15,00  
 Apmaksātā summa 0,00  
 Neapmaksātā summa 15,00

Nosūtīt paziņojumu

Izveidot korekciju

Anulēt rēķinu

Mainīt maksātāja datus

« Atgriezties

### 23. Attēls. Rēķina anulēšanas opcija.

Tālāk jānorāda anulēšanas iemesls un jānospiež poga <Saglabāt>. Rēķinam statuss tiks nomainīts uz 'Anulēts'.

Anulēto rēķinu apstrāde:

- Par anulētiem rēķiniem netiek veidoti automātiskie paziņojumi par neapmaksāto uzraudzības rēķinu;

- Anulētie rēķini netiek ņemti vērā atlasot būvspeciālistu pārbaužu saraksta datus par veiktām/neveiktām apmaksām;
- Anulētie rēķini netiek ņemti vērā masveida uzraudzības rēķinu veidošanā.

***Maksātāju dati un to nomaiņa***

Veidojot sertificējošās iestādes uzraudzības maksājuma rēķinu, sistēma norāda maksātāja datus šādā veidā:

- Ja speciālistam eksistē cits uzraudzības maksājuma rēķins par norādīto darbības sfēru, kura statuss nav 'anulēts', kā maksātāja datus norāda tādus pašus datus kā pēdējā no atrastiem rēķiniem.
- Ja šāds rēķins netika atrasts, kā maksātāju norāda pašu speciālistu.

Sertificējošās iestādes darbinieks var nomainīt maksātāja datus savas iestādes rēķinam, kuram nav reģistrēti maksājuma dati. To var izdarīt, atverot rēķinu un nospiežot pogu <Mainīt maksātāja datus>.

## Rēķins

### PERSONAS PAMATDATI

Ārvalstnieks Nē  
Personas kods \*\*\*\*\*  
Vārds Jānis\_04  
Uzvārds BūvdarbuVadītājs\_04  
Deklarētās dzīvesvietas adrese Gustava Zemgala gatve 78-76, Rīga, LV-1039

### RĒĶINA DATI

Rēķina numurs LBS-2019-0044  
Izrakstīšanas datums 13.12.2019  
Norēķinu gads 2019  
Apmaksas statuss Neapmaksāts  
Apmaksas termiņš 27.12.2019  
E-pasts pirmo reizi nosūtīts -  
Rēķina statuss Sagatave

### SAŅĒMĒJA DATI

Saņēmējs Latvijas Būvinženieru savienība  
Reģistrācijas numurs 40008000225  
Adrese Rīga, Krišjāņa Barona iela 99, līt 1 A, LV-1012  
Norēķinu konts AS SEB Banka  
LV74UNLA0050018462984

### MAKSĀTĀJA DATI

Maksātājs Jānis\_04 BūvdarbuVadītājs\_04  
Maksātāja adrese Elizabetes iela 10b-24, Rīga, LV-1010

### PAKALPOJUMI

| Pakalpojums                                                             | Periods<br>(mēneši) | Summa<br>(EUR) | Summa<br>apmaksai<br>(EUR) | Apmaksas<br>statuss | Apmaksātā<br>summa<br>(EUR) | Maksājuma<br>datums |                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|----------------------------|---------------------|-----------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------|
| Sertifikāts 4-01972,<br>sfēra 18-20-00572 -<br>Ēku būvdarbu<br>vadīšana | 12                  | 180,00         | 180,00                     | Neapmaksāts         | 0,00                        | -                   | <input type="button" value="Veikt&lt;br/&gt;maksājumu"/> |

Summa apmaksai 180,00  
Apmaksātā summa 0,00  
Neapmaksātā summa 180,00

24. Attēls. Iespēja rēķinam nomainīt maksātāja datus.

Atvērsies logs, kur var mainīt vai maksātājs ir pats būvspeciālists vai uzņēmums.

**Maksātāja rekvizīti**

**PATREIZĒJAIS MAKSĀTĀJS**

Maksātājs Jānis\_04 BūvdarbuVadītājs\_04  
Maksātāja adrese Elizabetes iela 10b-24, Rīga, LV-1010

**LABOT MAKSĀTĀJU**

Maksātājs ☐ Pats  
☒ Uzņēmums

Organizācija

Citas organizācijas reģistrācijas numurs

Citas organizācijas nosaukums

Maksātāja piezīmes

Saglabāt Atcelt

25. Attēls. Rēķina maksātāja labošana.

Autorizējies lietotājs BIS publiskajā portālā arī var nomainīt maksātāja datus sertificējošās iestādes rēķinam, kuram nav reģistrēti maksājuma dati.

### 3.3 Dokumentu vizēšana un e-parakstīšana

#### 3.3.1 Dokumentu vizētāju un parakstītāja norādīšana

Dokumentu vizēšanas process ir paredzēts tikai reģistriem, kuru dokumentu apstrādi veic BVKB vai sertificējošās iestādes:

- Būvinspektoru reģistrs;
- Būvkomersantu reģistrs;
- Dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrs;
- Būvspeciālistu reģistrs.

Pēc dokumentu reģistrācijas un nodošanas saskaņošanai sistēma caur darba uzdevumu funkciju dokumentu sagatavo nākošajam procesa solim - vizēšanai, ja sistēmā ir ieslēgts parametrs reģistru funkcionalitātes elektroniskas parakstīšanas atbalstam (E\_SIGNATURE\_ENABLED / E\_SIGNATURE\_ENABLED = Y) un sadaļā 'Vizētāji' tiek norādīta persona. Ja vizētāju nenorāda, tad dokuments uzreiz tiks nodots parakstīšanai un par to rāda brīdinājumu.

**PARAKSTĪTĀJS**

Vārds, Uzvārds, E-pasts\* Alla Krivicka (alla@alise.lv)

Amata izvēle

Amats\* Valsts sekretāra vietnieks

**VIZĒTĀJI**

Ja netiks norādīts neviens vizētājs, dokuments uzreiz tiks nodots parakstīšanai!

Vārds, Uzvārds, E-pasts

Parakstītāju izvēlas no sistēmas lietotāju saraksta, kuriem ir piešķirtas attiecīgās lomas, ar kurām ļauts parakstīt reģistra dokumentus „Reģistra XX e-parakstītājs”. Lietotājs var nomainīt parakstītāja amata nosaukumu. Parakstītāja amata noklusētā vērtība tiek ņemta no attiecīgā sistēmas parametra.

Nododot saskaņošanai, tiek veiktas šādas darbības:

Dokumenta sagatavotājam “Nodot parakstīšanai” vietā ir iespēja “Nodot saskaņošanai” (vizēšanai).

**VIZĒTĀJI**

Vārds, Uzvārds, E-pasts

1. Alla Krivicka (alla@alise.lv)

2. Anna Egle (sli2@alise.lv)

Vizētājus var norādīt vienu vai vairākus.

Ja ir ieslēgta e-parakstīšana, nodot uz saskaņošanu, nospiežot pogu <Nodot saskaņošanai>.

Saglabāt **Nodot saskaņošanai** Nepildīt « Atgriezties

Dokumentam tiek piešķirts statuss “Saskaņošanā”. Statusā ‘Saskaņošanā’ esošu dokumentu nav iespējams labot, neatkarīgi no tiesībām.

Tiek izveidots viens darba uzdevums (solis) pirmajam saskaņotājam/vizētājam, ja tāds bija norādīts. (Ja nav neviena saskaņotāja/vizētāja, dokuments automātiski nonāk “Parakstīšanā”).

Notiek saskaņotāju/vizētāju un parakstītāju apziņošana. Apziņošana ir process, kurš notiek 2-3 reizes dienā. Katram saņēmējam un parakstītājam atlasa darba uzdevumus, kuri ir statusā ‘Saskaņošanā’ un ‘Parakstīšanā’ un kuros viņš ir norādīts kā izpildītājs, izveido e-pastu ar paziņojumu par saskaņojamo un parakstāmo dokumentu skaitu.

**3.3.2 Dokumenta izskatīšana/saskaņošana**

Ar lomu ‘Reģistra XX vizētājs’ lietotājs redz tikai DU, kas ir viņa saskaņošanā. Dokumentu saraksts vizētāja lietotājam nav pieejams. DU atlasē formā iespēja izvēlēties “Tikai mani”.

Saskaņotājam ir iespēja DU sarakstā atvērt viņam piešķirtos DU par vizēšanu/parakstīšanu. Noklusētā DU kārtošana ir pēc izpildes termiņa.

BIS Darba uzdevumi Palīdzība Anna Egle lv en

### Darba uzdevumi

Statuss Izpildē  
 Procesa solis --  
 Process --  
 Dokumenta nosaukums/saistītā persona  
 Izveidots 17.11.2014  
 Izpildīt līdz  
 Tikai mani ☒  
 Meklēt Notīrīt

| Procesa solis      | Process     | Nosaukums                 | Atbildīgais | Statuss | Izveidots  | Izpildīt līdz | Izpildīts |
|--------------------|-------------|---------------------------|-------------|---------|------------|---------------|-----------|
| BI Lēmuma vizēšana | BI Vizēšana | BI lēmums Raitis Zvaigzne | Anna Egle   | Izpildē | 19.11.2014 | 03.12.2014    |           |

Atverot saskaņojamo dokumentu, ir pieejamas pogas "Piekrītu" vai "Noraidu".

#### LĒMUMS

Lēmuma saturs Reģistrēt  
 Tiesu nams Administratīvās rajona tiesas Liepājas tiesu namā  
 Dokumenta apstrādes vēsture Atvērt

#### PARAKSTĪTĀJS

| Vārds, Uzvārds | E-pasts       | Amats                      |
|----------------|---------------|----------------------------|
| Alla Krivicka  | alla@alise.lv | Valsts sekretāra vietnieks |

#### VIZĒTĀJI

| Vārds, Uzvārds | E-pasts      | Vīzas uzlikšanas datums | Lēmums | Piezīmes |
|----------------|--------------|-------------------------|--------|----------|
| Anna Egle      | sl2@alise.lv | -                       | -      | -        |

#### PIELIKUMI

lemums.odt 19.11.2014 10:01, 65,4 KB

Piekrītu Noraidu « Atgriezties

#### Ja saskaņotājs nospiež 'Piekrītu':

- Tiek saglabāti dati par darbību ('Saskaņots'), saskaņotāju, datumu un laiku, kad notika saskaņošana.
- DU izpildītājs tiek nomainīts uz nākamo norādīto saskaņotāju un tiek atkārtoti saskaņots.
- Pēc pēdējā saskaņojuma saņemšanas dokuments nonāk e-parakstīšanā (jauns solis, sīkāk skatīt sadaļu 'Viena dokumenta e-parakstīšana').

**LĒMUMS**

Iesniegums būvinspektoru reģistram **BIS/412-BI-1-2014-105**

Lēmuma saturs

Tiesu nams

Dokumenta apstrādes vēsture

**PARAKSTĪTĀJS**

| Vārds, Uzvārds | E-pasts       | Amats                      |
|----------------|---------------|----------------------------|
| Alla Krivicka  | alla@alise.lv | Valsts sekretāra vietnieks |

**VIZĒTĀJI**

| Vārds, Uzvārds | E-pasts      | Vīzas uzlikšanas datums | Lēmums              | Piezīmes |
|----------------|--------------|-------------------------|---------------------|----------|
| Anna Egle      | sl2@alise.lv | 19.11.2014 10:47        | <b>Apstiprināja</b> | -        |

**PIELIKUMI**

 lemums.odt 19.11.2014 10:01, 65,4 KB

**Ja saskaņotājs nospiež ‘Noraidu’:**

- Tiek atvērta forma, kurā jāraksta noraidīšanas pamatojums.

**Noraidīšanas iemesls**

Pamatojums \*

- Tiek saglabāti dati par darbību ('Noraidīts'), saskaņotāju, datumu un laiku, kad notika noraidīšana.
- Saskaņošanas DU tiek atgriezts uz stāvokli pirms saskaņošanas.

**3.3.3 Viena dokumenta e-parakstīšana**

Pēc saskaņošanas sistēma dokumentu ar DU funkciju sagatavo nākošajam procesa solim „Dokumenta parakstīšana”. *Ja nebija norādīts vizētājs, tad dokuments automātiski nonāk “Parakstīšanā”.*

Dokumentus parakstīšanā var atrast DU sarakstā vai Dokumenti/Dokumentu parakstīšana (skatīt arī aprakstu [‘Masveida dokumentu parakstīšana’](#))

- DU sarakstā dokumentus parakstīšanā var atrast, kā procesa soli „.... parakstīšana”.

**Darba uzdevumi**

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Statuss                              | Izpildē                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Procesa solis                        | --                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Process                              | --                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Dokumenta nosaukums/saistītā persona | BI Lēmuma e-pasta manuāla nosūtīšana<br>BI Lēmuma vizēšana<br>BI Lēmums<br>BI Papildināšana<br><b>BI Reģistra lēmuma parakstīšana</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Izveidots                            | BK Iepriekšējā gada ziņu pārbaude                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Izpildīt līdz                        | BK Lēmuma e-pasta manuāla nosūtīšana<br>BK Lēmuma vizēšana<br>BK Lēmums<br>BK Lēmums par BK izslēgšanu<br>BK Pārbaudīt apturēto BK<br>BK Pārbaude VID<br>BK Reģistra lēmuma parakstīšana<br>BK Sagatavot BK izslēgšanas lēmumu<br>BS Pārbaudīt apturēto sertifikātu<br>DMP Paziņojuma e-pasta manuāla nosūtīšana<br>DMP Paziņojuma vizēšana<br>DMP Paziņojuma vēstules sagatavošana<br>DMP Paziņojums par MP izslēgšanu |
| Tikai mani                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| Procesa solis                   | Process         | Nosaukums                | Atbildīgais   | Statuss | Izveidots  | Izpildīt līdz | Izpildīts |
|---------------------------------|-----------------|--------------------------|---------------|---------|------------|---------------|-----------|
| BI Reģistra lēmuma parakstīšana | BI Reģistrācija | BI lēmums Vilnis Zvaners | Alla Krivicka | Izpildē | 06.11.2014 | 19.11.2014    |           |

Tālākai DU izpildei, jāspiež  ikonu ieraksta labajā pusē.

Pēc minētās ikonas nospiešanas tiks atvērts 'Lēmums būvinspektoru reģistrā' skatīšanās režīmā ar pogām:

|           |                         |          |               |
|-----------|-------------------------|----------|---------------|
| Parakstīt | Atgriezt uz izskatīšanu | Nepildīt | « Atgriezties |
|-----------|-------------------------|----------|---------------|

Nospiežot pogu <Parakstīt>, atvēršies dialoga logs "Datņu parakstīšana ar e-parakstītāju" ar iespēju <Turpināt> vai <Atcelt>.

**Datņu parakstīšana ar e-parakstītāju**

E-parakstīšana

Tālāk
Atcelt

26. Attēls. Datņu parakstīšana ar e-parakstītāju dialoga logs.

Ja e-parakstīšana nenotiek veiksmīgi, tad izdos paziņojumu:

Sistēmas kļūda! Nav pieejams nevienš sertifikāts! Lūdzu, pārliecinieties, vai ir ievietota viedkarte!!

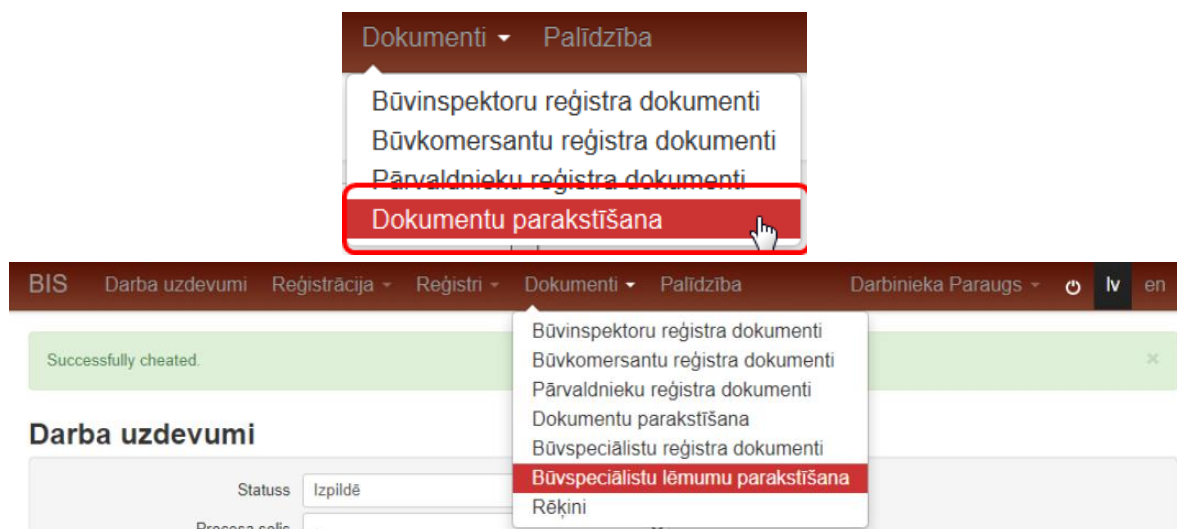
Veiksmīgas Lēmuma apstiprināšanas un e-parakstīšanas rezultātā sadaļā **"Darba uzdevumi"** atspoguļosies uzraksts par izmaiņu veiksmīgu saglabāšanu.

Veiksmīgi apstiprināts

### 3.3.4 Masveida dokumentu parakstīšana

Lai izvēlētos masveida dokumentu parakstīšanu, BIS lapas augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāaktivizē sadaļu **"Dokumenti"** un jāizvēlas **"Dokumentu parakstīšana"**, vai sertificējošās institūcijas darbiniekam jāizvēlas **"Būvspeciālistu lēmumu parakstīšana"**.





27. Attēls. Būvspeciālistu lēmumu parakstīšanas izvēlne.

Atvērsies forma ar dokumentu sarakstu, kas nodoti parakstīšanai lietotājam, jo noklusētā atlasīšanas vērtība ir 'Tikai mani'. Atlasīšanas kritērijus var mainīt:

### Dokumentu parakstīšana

The screenshot shows the 'Dokumentu parakstīšana' form. It includes a search bar labeled 'Ātrā meklēšana', a checkbox for 'Meklēt pielikumu datnēs', a field for 'BIS reģistrācijas numurs', and a list of document types with checkboxes. The 'Tikai mani' checkbox is selected. At the bottom, there are buttons for 'Meklēt', 'Notīrīt', and 'Parakstīt visus atzīmētos dokumentus'.

Sarakstā var atzīmēt vienu vai vairākus dokumentus parakstīšanai ar pogu <Atzīmēt>.

| BIS reģistrācijas numurs | Dokumenta nosaukums                                   | Autors                    | Dokumenta statuss | Dokumenta tips                           | Sagataves /<br>lēmuma<br>datums |  |                                            |
|--------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------|------------------------------------------|---------------------------------|--|--------------------------------------------|
| 20140104020310217        | BK lēmums izslēgšanai:<br>Norma OC                    | (background<br>processes) | Parakstīšanā      | Būvkomersanta<br>izslēgšanas<br>lēmums   | 04.01.2014                      |  | Noņemt <input checked="" type="checkbox"/> |
| BIS/412-BI-2.1-2014-26   | BI lēmums Alla Ak                                     | BIS<br>Atbildīgais        | Parakstīšanā      | Būvinspektora<br>reģistrācijas<br>lēmums | 18.09.2014                      |  | Noņemt <input checked="" type="checkbox"/> |
| BIS/412-BI-2.1-2014-47   | BI lēmums Andrejs<br>Zajankovskis                     | BIS<br>Atbildīgais        | Parakstīšanā      | Būvinspektora<br>reģistrācijas<br>lēmums | 27.11.2014                      |  | Atzīmēt <input type="checkbox"/>           |
| BIS/412-BI-2.1-2014-53   | BI lēmums Āris Andersons                              | BIS<br>Atbildīgais        | Parakstīšanā      | Būvinspektora<br>reģistrācijas<br>lēmums | 05.12.2014                      |  | Atzīmēt <input type="checkbox"/>           |
| BIS/412-BK-2.1-2014-29   | BK lēmums: Sabiedrība ar<br>ierobežotu atbildību "AA" | BIS<br>Atbildīgais        | Parakstīšanā      | Būvkomersanta<br>reģistrācijas<br>lēmums | 10.11.2014                      |  | Atzīmēt <input type="checkbox"/>           |

Lai parakstītu atzīmētos dokumentus vai visus atlasītos dokumentus, jānospiež attiecīgā poga:

Pēc pogas nospiešanas atvēršies logs ar dokumentu sarakstu, kas iekļauti parakstīšanā.

**Dokumentu parakstīšana**

| BIS reģistrācijas numurs | Dokumenta nosaukums             | Autors                 | Dokumenta statuss | Dokumenta tips                     | Saņemšanas / lēmuma datums |   |
|--------------------------|---------------------------------|------------------------|-------------------|------------------------------------|----------------------------|---|
| 20140104020310217        | BK lēmums izslēgšanai: Norma OC | (background processes) | Parakstīšanā      | Būvkomersanta izslēgšanas lēmums   | 04.01.2014                 | - |
| BIS/412-BI-2.1-2014-26   | BI lēmums Alla Ak               | BIS Atbildīgais        | Parakstīšanā      | Būvinspektora reģistrācijas lēmums | 18.09.2014                 | - |
| BIS/412-BI-2.1-2014-47   | BI lēmums Andrejs Zajankovskis  | BIS Atbildīgais        | Parakstīšanā      | Būvinspektora reģistrācijas lēmums | 27.11.2014                 | - |

Parakstīt Atcelt

Šajā solī ir iespējams vēl izņemt dokumentu no saraksta, nospiežot ikoniņu <Noņemt> . Pēc pogas <Parakstīt> notiek izdruku sagatavošana, par ko sistēma parādīs paziņojumu, un tālāk pieslēdzas e-parakstītājam, parādot parakstīšanas procesa soli:

**Dokumentu parakstīšana**

Notiek failu parakstīšana: 1. no 3

Kad e-doc parakstītājs būs atradis e-karti, izdos dialoga logu, kur jāieraksta pieprasītais PIN kods.

Parakstu pieprasa

**test.bis.gov.lv**

**Uzmanību!**  
Vietne pieprasa jūsu elektronisko parakstu.  
Turpiniet vienīgi gadījumā, ja pilnīgi uzticaties vietai.

**ILZE AUZARĀJA**  
PNOLV-290779-11566  
Sertifikāts derīgs līdz: 23.05.2024

**PIN2:**

Apstiprināt Atcelt

28. Attēls. E-parakstītāja PIN koda ievadišanas logs.

Kad e-parakstīšana būs veiksmīgi veikta, sistēma izpildīs DU, parādot paziņojumu „Notiek darba uzdevumu izpildīšana”. Kad to izpildīs un procesi būs veiksmīgi pabeigti, parādīsies paziņojums par veiksmīgu parakstīšanu:

Dokumenti veiksmīgi parakstīti 

Par parakstīšanas faktu var apskatīt dokumentu detalizētajā formā Dokumentu apstrādes vēsturē:

Dokumenta apstrādes vēsture Atvērt

## PIELIKUMI

 BIS\_412-BK-2\_8-2014-73.edoc 18.12.2014 11:47, 75 KB

Atverot 'Dokumentu apstrādes vēsture', var redzēt šādu informāciju:

### Dokumenta apstrādes vēsture

#### PAMATINFORMĀCIJA

BIS reģistrācijas numurs BIS/412-BK-2-8-2014-73  
 Dokumenta nosaukums BK lēmums izslēgšanai: Minipalīgs  
 Dokumenta tips Būvkomersanta izslēgšanas lēmums  
 Dokumenta statuss Apstiprināts  
 Lēmuma datums 18.12.2014  
 Lietvedības numurs -

#### 1. VERSIJA (27.11.2014 10:16)

| Vārds, Uzvārds  | E-pasts       | Loma         | Datums           | Parakstīja                                                                           | ats | Piezīmes |
|-----------------|---------------|--------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|
| BIS Atbildīgais | demo@bisem.lv | -            | 18.12.2014 11:47 |   |     | -        |
| Alla Krivicka   | alla@alise.lv | Parakstītājs | -                |                                                                                      |     | -        |
| BIS Atbildīgais | demo@bisem.lv | Sagatavotājs | 27.11.2014 10:16 |  |     | -        |

Atverot pielikuma dokumentu, jābūt attiecīgā dokumenta saturam par pieņemto lēmumu, kur beigās jābūt tekstem:

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU!!!!

### 3.3.5 Lēmuma subjekta informēšana par pieņemto lēmumu

Pēc lēmuma parakstīšanas attiecīgā persona vai būvkomersants saņem e-pastu (tips 'E-parakstītās lēmuma datnes nosūtīšana') ar elektroniski parakstīto dokumentu pielikumā un tekstu:

Labdien!

Pielikumā nosūtām elektroniski parakstītu dokumentu 18.12.2014 BIS/412-BI-2.1-2014-47.

Ievērojot Ministru kabineta 28.06.2005. noteikumu Nr. 473 "Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprīte starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām" 17. punkta prasības, lūdzam Jūs vienas darbdienu laikā nosūtīt paziņojumu par elektroniskā dokumenta saņemšanu.

Ja Jums neizdodas atvērt klāt pievienoto dokumentu, apmeklējiet mājas lapu [www.eparaksts.lv](http://www.eparaksts.lv) un sagatavojiet datoru darbam ar elektroniski parakstītiem dokumentiem vai pārbaudiet dokumentu šeit - <https://www.eparaksts.lv/lv/palidziba/parbaudit-edokumentu>

Informācija par būvinspektoru reģistru ir publiski pieejama Būvniecības informācijas sistēmā <https://bis.gov.lv/bisp/>

Ar cieņu,  
 Ekonomikas ministrija

### 3.4 Sertificējošās iestādes profils

BIS reģistru modulī, ja lietotājam ir piešķirtas tiesības organizācijā ar veidu 'Sertificējošā iestāde', ir pieejama organizācijas profilam.

**Darba uzdevumi**

Statuss: Izpildē

Procesa solis: --

Process: --

Dokumenta nosaukums/saistītā persona:

Izveidots:

Izpildīt līdz:

E-iesniegts: --

Tikai mani: ☒

Meklēt Notīrīt

Nomainīt paroli

PĀRSLĒGT PROFILU

Darbinieka Paraugs / LATVIJAS ARHITEKTU SAVIENĪBA

Darbinieka Paraugs / Latvijas Būvzinieņu savienība

Darbinieka Paraugs

**Sertificējošās iestādes profils**

Iestādes lēmumu sagataves

Paziņojumi

| Procesa solis       | Process | Nosaukums | Atbildīgais | Statuss | Izveidots | Izpildīt līdz | E-iesniegts | Izpildīts |
|---------------------|---------|-----------|-------------|---------|-----------|---------------|-------------|-----------|
| Atlasīts 0 ieraksts |         |           |             |         |           |               |             |           |

### 29. Attēls. Sertificējošās iestādes profila izvēlne.

Atverot sertificējošās institūcijas profilu, atrāda:

- Pamatdatus:
  - Organizācijas nosaukumu;
  - Organizācijas īso nosaukumu;
- Kontaktinformāciju:
  - Kontaktadrese;
  - E-pasta adrese;
  - Tālrunis.
- Norēķinu rekvizītus:
  - Banka;
  - Konta numurs.

**Sertificējošās iestāde: LATVIJAS ARHITEKTU SAVIENĪBA**

**PAMATDATI**

Nosaukums: LATVIJAS ARHITEKTU SAVIENĪBA

Īsais nosaukums: LAS SC

**KONTAKTINFORMĀCIJA**

Kontaktadrese:

E-pasta adrese: -

Tālrunis: -

**NORĒĶINU REKVIZĪTI**

Banka: AS SEB Banka

Konta numurs: LV96UNLA0002100700820

### 30. Attēls. Sertificējošās iestādes profils.

Ja sertificējošo iestāžu lietotājam ir iestādes administratora tiesība – ir piešķirta loma 'Iestādes administrators', tad var labot norēķina rekvizīta datus:

- Banku – obligāts, brīvi ievadāms teksts;
- Konta numuru – obligāts, 21 simbols;
- Banka (neatkarīgo ekspertu rēķiniem);
- Konta numurs (neatkarīgo ekspertu rēķiniem).

Lai nodrošinātu iespēju veikt rēķina apmaksu BIS portālā, izmantojot VRAA maksājumu moduli, sertificējošās iestādes darbinieks ar tiesībām rediģēt iestādes profilu, atverot iestādes profilu, var norādīt atbilstošā VRAA pakalpojuma konfigurācijas datus:

- VRAA maksājuma moduļa solis – obligāts;
- VRAA cenrāža pozīcija – obligāts;
- VRAA maksājuma mērvienības tips – obligāts, izvēle no 'vienību skaits', 'summa'.

Iestāde var norādīt tikai vienu konfigurāciju, kura tiks izmantota gan sertifikāta/sfēras piešķiršanas rēķina apmaksai, gan uzraudzības maksājumu apmaksai.

**BIS** Darba uzdevumi Reģistrācija Reģistri Dokumenti Palīdzība Darbinieka Paraugs **lv** en

**Sertificējošās iestāde: LATVIJAS ARHITEKTU SAVIENĪBA**

**PAMATDATI**

Nosaukums LATVIJAS ARHITEKTU SAVIENĪBA  
Īsais nosaukums LAS SC

**KONTAKTINFORMĀCIJA**

Kontaktdrese  
E-pasta adrese -  
Tālrunis -

**NORĒĶINU REKVIZĪTI**

Banka\* AS SEB Banka  
Konta numurs\* LV96UNLA0002100700820  
EKK kods  
Banka (neatkarīgo ekspertu rēķiniem)\* LV96UNLA0002100700821  
Konta numurs (neatkarīgo ekspertu rēķiniem)\* LV96UNLA0002100700822

**VRAA MAKSĀJUMU MODUĻA DATI**

VRAA maksājuma solis\* 01U37  
VRAA cenrāža pozīcija\* 00974  
VRAA maksājuma mērvienības tips vienību skaits (Quantity)

**Saglabāt**

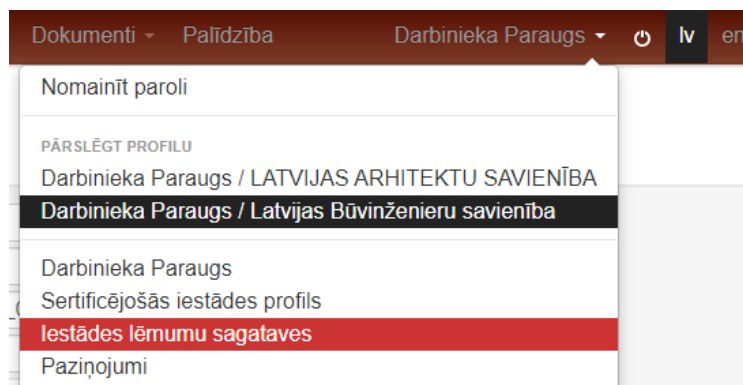
31. Attēls. Sertificējošās iestādes norēķinu datu labošana.

Labojot bankas datus, netiek laboti jau izveidotie iestādes rēķini.

### 3.4.1 Iestādes lēmumu sagataves

Sertificējošās iestādes darbinieks ar tiesībām rediģēt iestādes profilu var norādīt iestādes lēmumiem izmantojamās sagataves, lai nodrošinātu katrai iestādei iespēju pielāgot lēmumu saturu savām vajadzībām.

Lai pievienotu savas iestādes pielāgotās lēmuma sagataves, lietotājam jāatver iestādes profils un jāizvēlas sadaļa 'Iestādes lēmumu sagataves'.



32. Attēls. Sadaļa 'Iestādes lēmumu sagataves'.

Sertificējošās iestādes darbinieks, atverot iestādes profilā sadaļu 'Iestādes lēmumu sagataves', var

pievienot jaunu sagatavi ODT formātā vai dzēst esošu sagatavi, nospiežot uz 'Zīmuliņa' ikonas sagataves ieraksta labajā pusē.

| BIS Darba uzdevumi Reģistrācija Reģistri Dokumenti Palīdzība Darbinieka Paraugs lv en |                                            |                  |                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------|-----------------------|
| Iestādes lēmumu sagataves                                                             |                                            |                  |                       |
| Sagataves nosaukums                                                                   | Datne                                      | Datums           | Sagatavoja            |
| Darbības sfēras derīguma termiņa maiņa                                                | Sagatave.odt                               | 05.12.2019 14:57 | Darbinieks_01 Sert_01 |
| Darbības sfēras dzēšanas lēmums                                                       | bsr_certificate_sphere_deleted.odt         | 12.12.2019 12:44 | Darbinieka Paraugs    |
| Darbības sfēras statusa labošanas lēmums                                              | -                                          | -                | -                     |
| Lēmums par atteikumu kompetences novērtēšana                                          | -                                          | -                | -                     |
| Lēmums par brīdinājuma izteikšanu darbības sfērā                                      | -                                          | -                | -                     |
| Lēmums par darbības sfēras anulēšanu                                                  | bsr_certificate_sphere_annulled.odt        | 09.12.2019 10:58 | Ilze Auzarāja         |
| Lēmums par darbības sfēras apturēšanu                                                 | -                                          | -                | -                     |
| Lēmums par darbības sfēras atjaunošanu                                                | -                                          | -                | -                     |
| Lēmums par kompetences pārbaudi                                                       | -                                          | -                | -                     |
| Lēmums par novērtēšanas termiņa pagarināšanu                                          | -                                          | -                | -                     |
| Lēmums par personas kompetences neatbilstību                                          | -                                          | -                | -                     |
| Lēmums par praktisko pieredzi                                                         | -                                          | -                | -                     |
| Lēmums par sertifikāta anulēšanu                                                      | bsr_certificate_annulled.odt               | 06.12.2019 11:32 | Ilze Auzarāja         |
| Lēmums par sertifikāta apturēšanu                                                     | -                                          | -                | -                     |
| Lēmums par sertifikāta atjaunošanu                                                    | -                                          | -                | -                     |
| Lēmums par sfēras piešķiršanu būvspeciālista sertifikātā                              | bsr_certificate_new_sphere_status.odt      | 06.12.2019 11:59 | Ilze Auzarāja         |
| Līgums par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanas atļauju                      | -                                          | -                | -                     |
| Sertifikāta statusa labošanas lēmums                                                  | bsr_certificate_new_certificate_status.odt | 06.12.2019 11:36 | Ilze Auzarāja         |

### 33. Attēls. Iestādes lēmumu sagataves saraksts.

Sagataves var pievienot šādiem lēmumu veidiem:

- Sertifikāta/sfēras piešķiršanas lēmums;
- Lēmums par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanas atļauju;
- Lēmums par novērtēšanas termiņa pagarināšanu;
- Lēmums par atteikumu kompetences novērtēšana;
- Lēmums par personas kompetences neatbilstību;
- Lēmums par darbības sfēras apturēšanu;
- Lēmums par darbības sfēras atjaunošanu;
- Lēmums par sertifikāta apturēšanu;
- Lēmums par sertifikāta anulēšanu;
- Lēmums par darbības sfēras anulēšanu;
- Lēmums par sertifikāta statusa labošanu;
- Lēmums par darbības sfēras dzēšanu;
- Lēmums par darbības sfēras derīguma termiņa;
- Lēmums par darbības sfēras statusa labošanu;
- Lēmums par brīdinājuma izteikšanu darbības sfērā;
- Lēmums par praktisko pieredzi;
- Lēmums par kompetences pārbaudi.
- 

### 34. Attēls. Lēmuma sagataves pievienošana.

Pievienojot sagatavi, sistēma veic pārbaudi, ka tajā norādītie tagi ir korekti.

Ja pievieno jaunu sagatavi, sistēma izveido notikuma ierakstu, kurā saglabā:

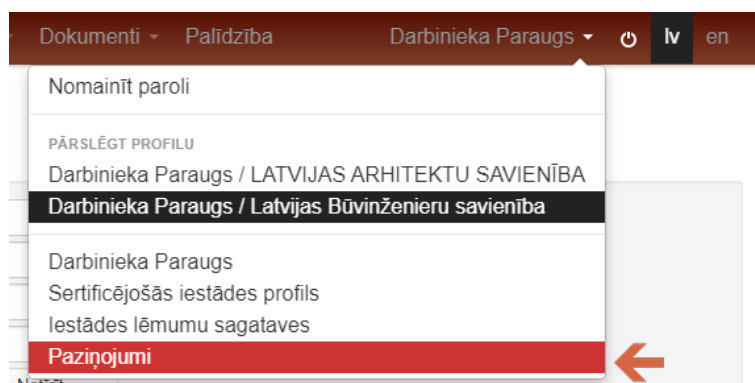
- sagataves veids;
- sagataves datne;
- lietotājs, kurš pievienoja sagatavi;
- datums un laiks, kad sagatave tika pievienota;
- iestāde, kurai ir pievienota sagatave.

Arī dzēšot sagatavi, sistēma izveido notikuma ierakstu.

## 3.4.2 Paziņojumi

Sertificējošās iestādes darbinieks var atvērt būvspeciālistiem nosūtīto paziņojumu saraksta formu, lai pārbaudītu, kādi paziņojumi ir sūtīti speciālistiem gan masveidā, gan automātiski.

Lai atvērtu izsūtīto paziņojumu sarakstu, profilā jāizvēlas sadaļa 'Paziņojumi'.



35. Attēls. Paziņojumu sadaļa profilā.

### ***Paziņojumi pēc saņēmēja***

Sertificējošās iestādes darbinieks var atvērt un redzēt sarakstu ar paziņojumiem, kuri tika nosūtīti būvspeciālistiem iestādes vārdā, lai varētu pārvaldīt savus nosūtītos ziņojumus.

Sertificējošās iestādes darbinieks var redzēt Būvspeciālistam nosūtīto paziņojumu sarakstu, atverot sadaļā 'Paziņojumi' šķirklī 'Paziņojumi pēc saņēmēja'.



## Paziņojumi

Paziņojumi pēc saņēmēja

Paziņojumi

Izsūtne

Paziņojumi iestādei

Tips

Nosūtīšanas datums

Adresāts

Apraksts

Meklēt

Notīrīt

| Tips        | Nosūtīšanas datums | Adresāts               | Apraksts                                                | Ir pievienotas datnes |
|-------------|--------------------|------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------|
| Informācija | 03.08.2020 15:18   | Jānis Juliks           | Uzaicinājums uz eksāmenu                                | Nē                    |
| Informācija | 21.07.2020 12:56   | Juris_20 Būvuzraugs_20 | BIS: Būvspeciālistu reģistra lēmums BIS-BS-2.20-2020-1  | Jā                    |
| Informācija | 21.07.2020 12:53   | Alfons Paraugs         | BIS: Būvspeciālistu reģistra lēmums BIS-BS-2.19-2020-5  | Jā                    |
| Informācija | 21.07.2020 12:35   | Alfons Paraugs         | BIS: Būvspeciālistu reģistra lēmums BIS-BS-2.1-2020-24  | Jā                    |
| Informācija | 21.07.2020 12:06   | Juris_08 Būvuzraugs_08 | BIS: Būvspeciālistu reģistra lēmums BIS-BS-2.3-2020-19  | Jā                    |
| Informācija | 21.07.2020 12:01   | Juris_08 Būvuzraugs_08 | BIS: Būvspeciālistu reģistra lēmums BIS-BS-2.1-2020-23  | Jā                    |
| Informācija | 21.07.2020 11:58   | Juris_08 Būvuzraugs_08 | Atcelts eksāmens                                        | Nē                    |
| Informācija | 21.07.2020 11:58   | Juris_08 Būvuzraugs_08 | Uzaicinājums uz eksāmenu                                | Nē                    |
| Informācija | 21.07.2020 11:58   | Juris_08 Būvuzraugs_08 | Atcelts eksāmens                                        | Nē                    |
| Informācija | 21.07.2020 11:55   | Juris_08 Būvuzraugs_08 | Atcelts eksāmens                                        | Nē                    |
| Informācija | 21.07.2020 11:54   | Juris_08 Būvuzraugs_08 | Uzaicinājums uz eksāmenu                                | Nē                    |
| Informācija | 21.07.2020 11:54   | Juris_08 Būvuzraugs_08 | Uzaicinājums uz eksāmenu                                | Nē                    |
| Informācija | 20.07.2020 21:27   | Alfons Paraugs         | BIS: Būvspeciālistu reģistra lēmums BIS-BS-2.1-2020-21  | Jā                    |
| Informācija | 20.07.2020 21:25   | Alfons Paraugs         | Uzaicinājums uz eksāmenu                                | Nē                    |
| Informācija | 20.07.2020 21:09   | Juris_20 Būvuzraugs_20 | BIS: Būvspeciālistu reģistra lēmums BIS-BS-2.19-2020-4  | Jā                    |
| Informācija | 20.07.2020 20:56   | Juris_11 Būvuzraugs_11 | BIS: Būvspeciālistu reģistra lēmums BIS-BS-2.1-2020-20  | Jā                    |
| Informācija | 20.07.2020 20:55   | Juris_11 Būvuzraugs_11 | Uzaicinājums uz eksāmenu                                | Nē                    |
| Informācija | 20.07.2020 20:52   | Egils Elksnis          | Uzaicinājums uz eksāmenu                                | Nē                    |
| Informācija | 20.07.2020 20:52   | Egils Elksnis          | BIS: Būvspeciālistu reģistra lēmums BIS-BS-2.17-2020-10 | Jā                    |
| Informācija | 20.07.2020 20:47   | Juris_20 Būvuzraugs_20 | Izmaiņas eksāmena grafikā                               | Nē                    |

|         |   |   |   |   |   |   |   |     |     |     |     |     |       |                        |
|---------|---|---|---|---|---|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-------|------------------------|
| Atpakaļ | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | ... | 309 | 310 | 311 | 312 | Tālāk | Atlasīti 6221 ieraksti |
|---------|---|---|---|---|---|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-------|------------------------|

36. Attēls. *Sertificējošās iestādes vārdā būvspeciālistam nosūtīto paziņojumu saraksts.*

Sarakstā par katru no paziņojumiem lietotājs redz:

- Tips – atbilstoši esošajai paziņojumu funkcionalitātei;
- Nosūtīšanas datums – paziņojuma nosūtīšanas datums. Pēc šīs lauka iespējams kārtot saraksta ierakstus. Noklusēti ieraksti sakārtoti sākot ar jaunākajiem ierakstiem;
- Adresāts – paziņojuma saņēmējs, sertificēts speciālists, ja tāds paziņojumam ir norādīts;
- Apraksts – paziņojuma aprakstošā daļa;
- Ir pievienotas datnes -informācija, vai paziņojums satur datni.
- 

Paziņojumus sarakstā iespējams meklēt pēc kritērijiem:

- Tips – izvēle no iespējamo paziņojuma veidu saraksta;
- Nosūtīšanas datums – datumu diapazons;

- Adresāts – paziņojuma saņēmējs, gudrais teksta ievades lauks, kurš, uzsākot lauka aizpildīšanu, meklē saderīgos rezultātus un piedāvā tos izvēlēties;
- Apraksts – meklēšana pēc teksta fragmenta laukā apraksts.

Sarakstā redz tikai paziņojumus, kuri attiecas uz lietotāja pārstāvēto organizāciju.

Lietotājs, uzspiežot uz paziņojuma ieraksta, var izvērst paziņojuma ierakstu un apskatīt pilnu paziņojuma tekstu.

| Tips                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Nosūtīšanas datums ▼ | Adresāts                     | Apraksts          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|-------------------|
| Informācija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 12.12.2019           | Jānis_03 BūvdarbuVadītājs_03 | Apsveikums Jāņiem |
| <div> <div>Paziņojuma teksts</div> <div> <p>Labdien!</p> <p><i>Novēlam jaukus un liksmus Līgo svētkus!</i></p> <p>Nāc, Jānīti, liksmoties<br/>Jāņu dienas vakarā,<br/>Tad tev būs medus, siers,<br/>Rupju kviešu plācenīti.</p> <p><a href="http://bvkb.gov.lv">bvkb.gov.lv</a></p> <p>Pielikumi</p> <p>ligo.jpg - <a href="https://test.bis.gov.lv/bisp/lv/document_references/bd5d0c9af54796ad7b3f15b531fb63507c0b0438b712e006aa60b109eb2308fe">https://test.bis.gov.lv/bisp/lv/document_references/bd5d0c9af54796ad7b3f15b531fb63507c0b0438b712e006aa60b109eb2308fe</a></p> </div> </div> |                      |                              |                   |

37. Attēls. Paziņojuma teksta apskatīšana.

### ***Paziņojumi (nosūtīto paziņojumu veidu saraksts)***

Sertificējošās iestādes darbinieks var atvērt būvspeciālistiem masveidā nosūtīto paziņojumu veidu sarakstu, lai pārbaudītu, kādi paziņojumi ir sūtīti masveidā.

Sertificējošās iestādes darbinieks atver nosūtīto masveida paziņojumu sarakstu, atverot sadaļā 'Paziņojumi' šķirklī 'Paziņojumi'.

Lietotājs var atlasīt sarakstu pēc:

- Periods, kurā paziņojums tika nosūtīts;
- Paziņojuma virsraksts – meklēšana pēc daļējas vērtības, var norādīt simbolu virkni;
- Paziņojuma teksts - meklēšana pēc daļējas vērtības, var norādīt simbolu virkni;
- Būvspeciālists – izvēles saraksts no sertificējošās iestādes reģistrētiem būvspeciālistiem. (Var norādīt speciālistus ar spēkā neesošu sertifikātu/sfēru.)

BIS
Darba uzdevumi
Reģistrācija
Reģistri
Dokumenti
Palīdzība
Darbinieka Paraugš
lv en

## Paziņojumi

Paziņojumi pēc būvspeciālista Paziņojumi

Paziņojuma datums
09.12.2019
13.12.2019

Paziņojuma virsraksts

Paziņojuma teksts

Būvspeciālists
Jānis\_03

Meklēt
Notīrīt

| Paziņojuma datums ▼ | Paziņojuma virsraksts                                  | Adresātu skaits | Ir pievienotas datnes |
|---------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|
| 12.12.2019          | Apsveikums Jāņiem                                      | 9               | Jā                    |
| 11.12.2019          | BIS: Būvspeciālistu reģistra lēmums BIS-BS-2.10-2019-5 | 1               | Jā                    |
| 10.12.2019          | Jauns būvspeciālista rēķins LBS-2019-0039              | 1               | Nē                    |
| 09.12.2019          | BIS: Būvspeciālistu reģistra lēmums BIS-BS-2.17-2019-1 | 1               | Jā                    |
| 09.12.2019          | Testam par hipersaiti                                  | 9               | Nē                    |
| 09.12.2019          | Apsveikums Ziemassvētkos                               | 9               | Jā                    |
| 09.12.2019          | BIS: Būvspeciālistu reģistra lēmums BIS-BS-2.10-2019-4 | 1               | Jā                    |
| 09.12.2019          | Jauns būvspeciālista rēķins LBS-2019-0040              | 1               | Nē                    |
| 09.12.2019          | Jauns būvspeciālista rēķins LBS-2019-0037              | 1               | Nē                    |
| 09.12.2019          | BIS: Būvspeciālistu reģistra lēmums BIS-BS-2.1-2019-30 | 1               | Jā                    |

Atlasīti 10 ieraksti

38. Attēls. Izsūtīto paziņojumu veidu saraksts.

Sarakstā par katru paziņojumu ir redzama šāda informācija:

- Paziņojuma datums;
- Paziņojumu virsraksts;
- Paziņojuma adresātu skaits;
- Pazīme, ka paziņojumam ir pievienotas datnes.
- 

Lietotājs, uzspiežot uz paziņojuma ieraksta, var izvērst paziņojuma ierakstu un apskatīt:

- Pilnu paziņojuma tekstu;
- Adresātu sarakstu;

| Paziņojuma datums                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Paziņojuma virsraksts | Adresātu skaits | Ir pievienotas datnes |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|
| 12.12.2019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Apsveikums Jāņiem     | 9               | Jā                    |
| <div>Paziņojuma teksts</div> <div> <p>Labdien!</p> <p><i>Novēlam jaukus un liksmus Līgo svētkus!</i></p> <p>Nāc, Jānīti, liksmoties<br/>         Jāņu dienas vakarā,<br/>         Tad tev būs medus, siers,<br/>         Rupju kviešu plācenīts.</p> <p><a href="http://bvkb.gov.lv">bvkb.gov.lv</a></p> <p>Pielikumi<br/>         ligo.jpg -<br/> <a href="https://test.bis.gov.lv/bisp/lv/document_references/bd5d0c9af54796ad7b3f15b531fb63507c0b0438b712e006aa60b109eb2308fe">https://test.bis.gov.lv/bisp/lv/document_references/bd5d0c9af54796ad7b3f15b531fb63507c0b0438b712e006aa60b109eb2308fe</a></p> </div> |                       |                 |                       |
| <div>Adresātu saraksts</div> <div>           Jānis_09 BūvdarbuVadītājs_09;<br/>           Jānis_08 BūvdarbuVadītājs_08;<br/>           Jānis_07 BūvdarbuVadītājs_07;<br/>           Jānis_06 BūvdarbuVadītājs_06;<br/>           Jānis_05 BūvdarbuVadītājs_05;<br/>           Jānis_04 BūvdarbuVadītājs_04;<br/>           Jānis_03 BūvdarbuVadītājs_03;<br/>           Jānis_02 BūvdarbuVadītājs_02;<br/>           Jānis_01 BūvdarbuVadītājs_01         </div>                                                                                                                                                      |                       |                 |                       |

39. Attēls. Izvērstas paziņojuma ieraksts.

### Izsūtne

Paziņojumi, kuru nosūtīšana nav pabeigta, ir redzami organizācijas paziņojumu saraksta sadaļā '[Izsūtne](#)'. (Paziņojumi no sistēmas tiek sūtīti asinhroni, lai lietotājs var turpināt darbu ar sistēmu).

### Paziņojumi iestādei

Paziņojumu sadaļā "Paziņojumi iestādei" sertificējošās iestādes darbinieks var apskatīt iestādei nosūtītos paziņojumus, lai iepazītos ar paziņojumiem, kuri tika nosūtīti iestādei.

Sarakstā atrāda paziņojumus kuri tikai izveidoti iestādei, kuras profilā darbojās lietotājs, un par katru paziņojumu atrāda:

- Tips - paziņojuma veids 'darba uzdevums', 'informatīvs';
- Saņemšanas datums un laiks;
- Statuss – 'Nelasīts' vai 'Lasīts';
- Apraksts – paziņojuma virsraksts;
- Saturs – izvēršot ierakstu, lietotājs var apskatīt paziņojuma pilno tekstu.

### Paziņojumi

Paziņojumi pēc saņēmēja

Paziņojumi

Izsūtne

Paziņojumi iestādei

Tips

Saņemšanas datums

Statuss

Apraksts

Meklēt

Notīrīt

| Tips        | Saņemšanas datums | Apraksts                                                       | Statuss  |
|-------------|-------------------|----------------------------------------------------------------|----------|
| Informācija | 20.07.2020 16:03  | Paziņojums izlasīts                                            | Nelasīts |
| Informācija | 13.06.2020 12:44  | Paziņojums par būvspeciālista darba līgumu būvinspektora amatā | Lasīts   |

Atlasīti 2 ieraksti

40. Attēls. Paziņojumu saraksts sadaļā "Paziņojumi iestādei".

Pēc noklusēšanas pirmos atrāda nelasītos paziņojumus, tos vizuāli izceļot un kārtojot pēc saņemšanas datuma un laika dilstoši. Lietotājs var atlasīt datus pēc:

- Paziņojuma veida – iespējamo vērtību izvēles saraksts;
- Saņemšanas datuma intervāla;
- Statusa;
- Apraksta – brīvs teksts, meklē pēc daļējās vērtības sakritības.

### ***Paziņojumi par energosertifikāta derīguma termiņa tuvošanos***

Sistēma katru dienu izveido datu kopu ar energosertifikātiem, par kuriem jāveido paziņojums:

- Atlasa energosertifikātus, par kuriem jāveido paziņojums, ka līdz energosertifikāta termiņa beigām ir palicis 1 gads. Energosertifikātiem jāatbilst visiem šādiem nosacījumiem:
  - Energosertifikāts ir spēkā;
  - Energosertifikāta derīguma termiņš ir mazāks vai vienāds <šodien + 1 gads>;
  - Nav sūtīts paziņojums par derīguma termiņa tuvošanos.
- Atlasa energosertifikātus, par kuriem jāveido paziņojums, ka līdz energosertifikāta termiņa beigām ir palikuši 6 mēneši:
  - Energosertifikāts ir spēkā;
  - Energosertifikāta derīguma termiņš mazāks vai vienāds <šodien + 6 mēneši>;
  - Pēdējo 5 mēnešu laikā nav sūtīts paziņojums par derīguma termiņa tuvošanos.
- Atlasa energosertifikātus, par kuriem jāveido paziņojums, ka līdz energosertifikāta termiņa beigām ir palikuši 2 mēneši:
  - Energosertifikāts ir spēkā;
  - Energosertifikāta derīguma termiņš mazāks vai vienāds <šodien + 2 mēneši>;
  - Pēdējo 2 mēnešu laikā nav sūtīts paziņojums par derīguma termiņa tuvošanos.

Sistēma katram atlasītam energosertifikātam nosaka adresātu kopu:

- Pārbauda vai eksistē mājas lietas, kurām pieder energosertifikātā norādīto objektu kadastra apzīmējumi;
- Ja neviena mājas lieta neeksistē, energosertifikātu izņem no paziņojumu veidošanas kopas;
- Ja mājas lieta eksistē un:
  - Atbilstošam kadastra apzīmējumam māju pārvaldnieku reģistrā ir norādīts aktīvs pārvaldnieks, paziņojums tiks veidots pārvaldniekam par atrasto mājas lietu;
  - Atbilstošam kadastra apzīmējumam māju pārvaldnieku reģistrā ir nav norādīts aktīvs pārvaldnieks, paziņojums tiks veidots mājas lietas īpašniekiem (kopīpašuma vai dzīvokļu īpašniekiem, atkarībā no mājas lietas īpašuma veida) par atrasto mājas lietu.

Ja adresātu noteikt neizdevās, energosertifikātu izņem no paziņojumu veidošanas kopas.

Sistēma katram energosertifikātam, kuram ir jāveido paziņojums un ir izveidota adresātu kopa, izveido paziņojumu par derīguma termiņa tuvošanos:

- Virsraksts: BIS: Tuvojas energosertifikāta derīguma termiņš <mājas lieta>;
- Saturs:  
Labdien!  
Mājas lietā <lietas numurs, adrese – kā saite uz lietu> energosertifikātam <energosertifikāta numurs> tuvojas derīguma termiņš – <sertifikāta derīguma termiņš>.  
Atvērt mājas lietu <saite uz mājas lietu BIS portālā>

Izveidotais paziņojums:

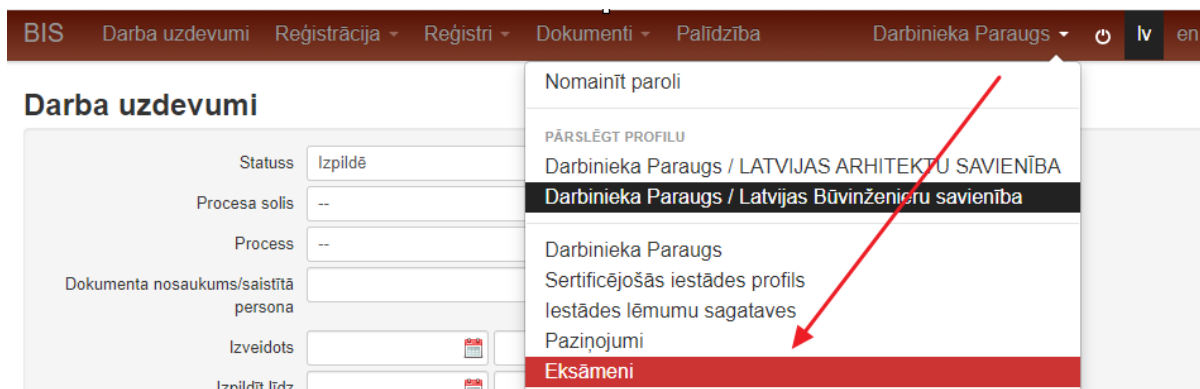
- Ir redzams adresātam saņemto paziņojumu sadaļā un atbilstošās mājas lietas paziņojumu sadaļā;
- Tiek nosūtīts uz katra adresāta e-pasta adresi un e-adresi, ja tādas ir reģistrētas.

### 3.4.3 Eksāmenu grafiks un to administrēšana

Sertificējošās iestādes darbinieks var apskatīt savas organizācijas eksāmenu grafiku, lai ar to iepazītos. Lietotājam jābūt piešķirtai tiesībai 'Eksāmenu datu skatītājs', ja vēlas tikai apskatīt eksāmena datus. Ja nepieciešams arī administrēt eksāmenu datus, tad lietotājam jābūt piešķirtai tiesībai 'Eksāmenu datu pārvaldīšana'.

#### Eksāmenu saraksts

Sertificējošās iestādes darbinieks ar tiesību "Eksāmenu datu skatītājs" var apskatīt savas organizācijas eksāmenu grafiku, lai ar to iepazītos, atverot iestādes datu administrēšanas sadaļu un izvēloties tajā izvēlnes posmu 'Eksāmeni'.



41. Attēls. Eksāmenu sadaļas izvēlne sertificējošās institūcijas profilā.

Atverot sadaļu 'Eksāmeni', lietotājs redz savā organizācijā reģistrēto eksāmenu sarakstu ar to norises datumiem. Organizācija pēc noklusējuma ir lietotāja profila organizācija, ja tā ir sertificējošā iestāde. Ja lietotāja profila iestāde ir par reģistriem atbildīgā iestāde, tad lietotājam ir iespēja izvēlēties iestādi no visām sistēmā reģistrētām sertificējošām iestādēm.

## Eksāmeni

×

Nosaukums

Eksāmena datums

Statuss

▼

Darbības sfēra

▼

+ Pievienot vēl vienu

Uzaicinātā persona

Meklēt

Notīrīt

Pievienot jaunu ierakstu

| Datums, laiks       | Nosaukums                      | Darbības sfēra                       | Statuss    | Papildinformācija           | Uzaicināto skaits |  |
|---------------------|--------------------------------|--------------------------------------|------------|-----------------------------|-------------------|--|
| 19.06.2020<br>11:30 | kompetences pārbaude           | Ēku būvdarbu vadīšana                | Noticis    | -                           | 3                 |  |
| 26.06.2020<br>13:00 | Eksāmens                       | Ēku būvdarbu būvuzraudzība           | Noticis    | Notiks zālē                 | 0                 |  |
| 01.07.2020<br>10:00 | Eksāmens ēku būvdarbu vadīšana | Ēku būvdarbu vadīšana                | Noticis    | -                           | 1                 |  |
| 03.07.2020<br>11:00 | kompetences pārbaude           | Tiltu būvdarbu vadīšana              | Noticis    | -                           | 1                 |  |
| 20.07.2020<br>10:00 | Restaurācijas eksāmens         | Restaurācijas būvdarbu vadīšana      | Noticis    | info kaut kāds              | 3                 |  |
| 21.07.2020<br>11:30 | TESTa eksāmens                 | Ceļu būvdarbu vadīšana               | Noticis    | -                           | 2                 |  |
| 21.07.2020<br>11:00 | Restaurācijas darbu eksāmens   | Restaurācijas būvdarbu vadīšana      | Atcelts    | -                           | 0                 |  |
| 21.07.2020<br>12:00 | Jauns eksāmens                 | Restaurācijas būvdarbu būvuzraudzība | Noticis    | -                           | 1                 |  |
| 31.07.2020<br>12:00 | EKS_2020_123                   | Ceļu būvdarbu vadīšana               | Atcelts    | -                           | 0                 |  |
| 19.08.2020<br>02:00 | Ēku būvdarbu tests             | Ēku būvdarbu būvuzraudzība           | Reģistrēts | test432                     | 1                 |  |
| 20.08.2020<br>00:30 | test44                         | Tiltu projektēšana                   | Reģistrēts | Test432                     | 0                 |  |
| 17.09.2020<br>16:00 | Eksāmens Ceļu projektēšana     | Ceļu projektēšana                    | Reģistrēts | MS Teams ar ieslēgtu kameru | 1                 |  |

Atlasīti 12 ieraksti

42. *Attēls. Eksāmenu saraksts.*

Saraksta augšpusē atrāda atlasīšanas kritērijus. Lietotājs var atlasīt datus pēc:

- Eksāmena nosaukuma – brīvā tekstā norādāmā vērtība. Meklēšana notiks izmantojot ievadīto simbolu virknes fragmentu;
- Eksāmena datuma intervāla;
- Statusa;
- Darbības sfēras – lietotājs var norādīt, kādas darbības sfēras eksāmenu datumus vēlās atlasīt. Vērtību izvēlas no vērtību saraksta, kurā atrāda visas darbības sfēras, kuras ir piesaistītas iestādei;
- Personas, kura uzaicināta uz eksāmenu – lietotājs var norādīt personas vārda un/vai uzvārda daļu.

Ja eksāmena datums ir pagātnē, to vizuāli izcel sarakstā, atrādot slīprakstā pelēku.

Par katru eksāmena datumu atrāda:

- Eksāmena datums, laiks;
- Eksāmena nosaukums;
- Darbības sfēra, uz kuru attiecas eksāmens;
- Statuss;
- Papildinformācija – pirmie 100 simboli, ja teksts ir garāks, lietotājs var izvērst lauku;
- Uzaicināto personu skaits.
- 

### ***Uzaicināto personu saraksts***

Lietotājs var apskatīt katra eksāmena pilno uzaicināto personu sarakstu, uzspiežot uz ikonas "Lupa".

BIS

Darba uzdevumi

Reģistrācija ▾

Reģistri ▾

Dokumenti ▾

Palīdzība

Darbinieka Paraugs ▾

lv en

## Eksāmens

Organizācija

Latvijas Būvzinieņu savienība

Datums, laiks

21.07.2020 11:30

Nosaukums

TESTa eksāmens

Darbības sfēra

Ceļu būvdarbu vadīšana

Statuss

Noticis

Papildinformācija

-

Uzaicināto skaits

2

| UZAICINĀTĀS PERSONAS   |               |                    |                                       |
|------------------------|---------------|--------------------|---------------------------------------|
| Vārds, uzvārds         | Lēmuma datums | Lēmuma numurs      | Pēdējais personas informēšanas datums |
| Juris_08 Būvuzraugs_08 | 20.07.2020    | BIS-BS-2.17-2020-9 | 20.07.2020 20:47                      |
| Juris_20 Būvuzraugs_20 | 20.07.2020    | BIS-BS-1.1-2020-34 | 20.07.2020 20:47                      |

Notikumu vēsture

« Atgriezties

43. Attēls. Eksāmena uzaicināto personu saraksts.

Par katru personu atrāda:

- Vārdu un uzvārdu;
- Lēmuma datumu un numuru, uz kā pamata persona ir uzaicināta;
- Pēdējo personas informēšanas datumu.

### ***Eksāmena pievienošana***

Sertificējošās iestādes darbinieks ar tiesību 'Eksāmenu datu pārvaldīšana' var pievienot jaunu, labot vai dzēst esošu eksāmena datumu, lai uzturētu organizācijas eksāmenu grafiku.

2. Lietotājs var pievienot jaunu eksāmenu, nospiežot [eksāmenu saraksta formā](#) pogu <Pievienot

jaunu ierakstu>

Pievienot jaunu ierakstu

. Par eksāmenu jānorāda:

- Eksāmena datums – obligāts, nevar būt pagātnes datums;
- Eksāmena laiks – obligāts, jānorāda pulksten cikoss;
- Eksāmena nosaukums – obligāts, brīvi ievadāms teksts;
- Darbības sfēra – izvēles saraksts, ar darbības sfērām, kuras ir piesaistītas iestādei;



- Papildinformācija – brīvi ievadāms teksts.

### Eksāmens

Eksāmena datums\* 14.08.2020

Eksāmena laiks\* 11:00

Nosaukums\* Sertifikāta iegūšanas eksāmens

Darbības sfēra\* Restaurācijas būvdarbu vadīšana

Papildinformācija Līdzī ņemt personas apliecināšanu dokumentu.

Saglabāt

« Atgriezties

#### 44. Attēls. Eksāmena pievienošana.

Pēc eksāmena datu ievadīšanas, jānospiež poga <Saglabāt>. Sistēma pēc saglabāšanas atradīs “Veiksmīgi izveidots” un izveidotais ieraksts būs redzams [Eksāmenu sarakstā](#).

### Eksāmena labošana, dzēšana

Lietotājs var labot eksāmena datuma informāciju, ja eksāmena datums nav pagātnē. Lai labotu eksāmena informāciju, jānospiež uz “Zīmuliša”  ikonas.

| Datums, laiks       | Nosaukums                         | Darbības sfēra                     | Statuss    | Papildinformācija                               | Uzaicināto skaits |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------|-----------------------------------|------------------------------------|------------|-------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 21.07.2020<br>11:00 | Restaurācijas darbu<br>eksāmens   | Restaurācijas būvdarbu<br>vadīšana | Atcelts    | -                                               | 0                 |                                                                                                                                                                              |
| 14.08.2020<br>11:00 | Sertifikāta iegūšanas<br>eksāmens | Restaurācijas būvdarbu<br>vadīšana | Reģistrēts | Līdzī ņemt personas apliecināšanu<br>dokumentu. | 0                 |    |
| 19.08.2020<br>02:00 | Ēku būvdarbu tests                | Ēku būvdarbu<br>būvuzraudzība      | Reģistrēts | test432                                         | 1                 |                                                                                         |

Atlasīti 3 ieraksti

#### 45. Attēls. Eksāmena ieraksta atvēršana labošanā.

Ja eksāmenam nav piesaistīta neviena uzaicinātā persona, var mainīt visu informāciju kā [pievienošanā](#).

Ja eksāmena datumam ir piesaistītas uzaicinātās personas, tad:

- Darbības sfēru mainīt nav iespējams;
- Obligāti jānorāda izmaiņu pamatojums;
- Saglabājot izmaiņas, lietotājam tiek atrādīts brīdinājums, ka visām uzaicinātām personām tiks nosūtīts paziņojums par veiktām izmaiņām, t.sk. norādot ievadīto pamatojumu.

Lietotājs var dzēst eksāmenu, ja tam nav piesaistīta neviena uzaicinātā persona. Lai dzēstu eksāmena ierakstu, jānospiež sarkanais krustiņš  ieraksta labajā pusē.

### Eksāmena atcelšana

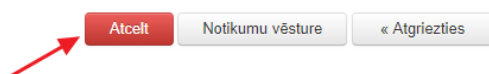
Lietotājs var atcelt eksāmena datumu, ja tam ir piesaistītas uzaicinātās personas. Lai atceltu eksāmenu, jāatver [uzaicināto personu saraksts](#). Zem uzaicināto personu saraksta jānospiež poga <Atcelt>.

#### Eksāmens

Organizācija Latvijas Būvzinieņu savienība  
 Datums, laiks 19.08.2020 02:00  
 Nosaukums Ēku būvdarbu tests  
 Darbības sfēra Ēku būvdarbu būvuzraudzība  
 Statuss Reģistrēts  
 Papildinformācija test432  
 Uzaicināto skaits 1

#### UZAICINĀTĀS PERSONAS

| Vārds, uzvārds | Lēmuma datums | Lēmuma numurs        | Pēdējais personas informēšanas datums |
|----------------|---------------|----------------------|---------------------------------------|
| Jānis Juliks   | -             | 201506260806061bc3b2 | 03.08.2020 15:18                      |



46. Attēls. Eksāmena atcelšana.

Pēc pogas nospiešanas atvērsies eksāmena atcelšanas logs, kur lietotājam obligāti jānorāda atcelšanas pamatojums. Atrādīs arī brīdinājumu, ka visām uzaicinātajām personām tiks nosūtīts paziņojums par veiktajām izmaiņām.

 A screenshot of the 'Eksāmena atcelšana' (Exam cancellation) dialog box. It has a title bar with a close button (X). Inside, there is a yellow warning box with the text: 'Visām uzaicinātām personām tiks nosūtīts paziņojums par veiktajām izmaiņām.' Below this, there is a section labeled '\* Pamatojums' (Justification) with a text input field containing 'Covid-19'. At the bottom right, there are two buttons: 'Apstiprināt' (Confirm) and 'Atcelt' (Cancel).

47. Attēls. Eksāmena atcelšanas pamatojuma ievades logs.

### Eksāmenu norādīšana speciālistam

Sertificējošās iestādes darbinieks var norādīt vienu vai vairākus eksāmena datumus speciālistam katrai sfērai, lai informētu speciālistu par eksāmena datumu. To var izdarīt šādos dokumentos:

- [sfēras piešķiršanas pieteikumā](#);
- parakstītā lēmumā par atkārtoto kompetences pārbaudi;
- parakstītā lēmumā par sfēras apturēšanu.

Šajos gadījumos sfērai var norādīt sistēmā reģistrēto eksāmena datumu, kurš nav pagātnē un kuram norādītā sfēra sakrīt ar izvēlēto sfēru.

Saglabājot izmaiņas, tiek atrādīts brīdinājums, ka personai tiks nosūtīts paziņojums ar uzaicinājumu uz eksāmenu.

Lietotājs var dzēst eksāmena datumu, ja eksāmena datums nav pagātnē. Saglabājot izmaiņas, lietotājam tiek atrādīts brīdinājums, ka personai tiks nosūtīts paziņojums par eksāmena atcelšanu.

Lēmumā par kompetences pārbaudi un sfēras apturēšanu eksāmenu var norādīt, nospiežot pogu <Eksāmenu norādīšana>

|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>Sertifikāta numurs<br/>3-00303</div> <div>Vārds<br/>Mārtiņš</div> <div>Uzvārds<br/>Ābols</div> | <h2>Speciālista sertifikāta lēmums</h2> <h3>PERSONAS PAMATDATI</h3> <div>Ārvalstnieks Nē</div> <div>Personas kods ***** </div> <div>Vārds Mārtiņš</div> <div>Uzvārds Ābols</div> <div>Deklarētās dzīvesvietas adrese Raunas iela 43-29, Rīga, LV-1084</div> <h3>SPECIĀLISTA SERTIFIKĀTA LĒMUMS</h3> <div>Lēmuma veids Lēmums par kompetences pārbaudi</div> <div>Statuss Izskatīts</div> <div>Lēmuma numurs BIS-BS-2.17-2020-4</div> <div>Lēmuma datums 12.08.2020</div> <div>Pamatojums MK 01.10.2019. noteikumu Nr.169 41.punkts</div> <div>E-iesniegts Nē</div> <div>Iestāde Latvijas Būvzinieņu savienība</div> <div>Ir dati par sodāmību Nē</div> <div>Lēmuma datne BIS-BS-2_17-2020-4.edoc</div> <div>Pielikumu datnes -</div> <h3>DETALIZĒTA INFORMĀCIJA</h3> <div>Sertifikāta numurs 3-00303</div> <div>Sfēras<ul style="list-style-type: none"><li>16-20-00020 Ceļu projektēšana</li></ul></div> <h3>PIETEIKUMA IZSKATĪŠANAS VĒSTURE &gt;</h3> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

[« Atgriezties](#) [Eksāmenu norādīšana](#)

Pēc līdzīga principa kā [sfēras piešķiršanas pieteikumā](#) sadaļā 'Eksāmeni' norāda eksāmena datumu no saraksta.

**EKSĀMENI**

☒ Ceļu projektēšana

Saglabājot izmaiņas, personai tiks nosūtīts paziņojums ar uzaicinājumu uz eksāmenu (ja ir norādīts jauns) vai paziņojums par eksāmena atcelšanu (ja tiek atsaistīts).

Eksāmens 17.09.2020 16:00 - Eksāmens Ceļu projektēš. ▼

[+ Pievienot vēl vienu](#)

« Atgriezties    Saglabāt    **Eksāmena norādīšana pabeigta**

48. Attēls. Eksāmena norādīšana lēmumā.

Lai pabeigtu eksāmena piesaistīšanu, jānospiež poga <Eksāmena norādīšana pabeigta>.

**DETALIZĒTA INFORMĀCIJA**

Sertifikāta numurs 3-00303

Sfēras • 16-20-00020 Ceļu projektēšana  
Eksāmeni

**PIETEIKUMA IZSKATĪŠANAS VĒSTURE**

« Atgriezties

49. Attēls. Piesaistītā eksāmena atrādīšana lēmumā.

Uzspiežot uz “Eksāmeni”, atvērsies logs ar detalizētāku piesaistīto eksāmenu informāciju.

Pielikumu datnes

| Datums, laiks    | Nosaukums                  |
|------------------|----------------------------|
| 17.09.2020 16:00 | Eksāmens Ceļu projektēšana |

Sfēras • 16-20-00020 Ceļu projektēšana  
Eksāmeni

50. Attēls. Piesaistīto eksāmena atrādīšana.

**Paziņojumi speciālistiem par eksāmenu**

Sistēma izveido paziņojumu:

- Personas uzaicinājumu uz eksāmenu – brīdī, kad personu pievieno eksāmena datumam;
- Izmaiņām iepļānotajā eksāmenā – brīdī, kad tiek saglabātas izmaiņas eksāmena datumā;
- Eksāmena atcelšanu – brīdī, kad tiek atcelts eksāmens;
- Atgādinājumu par eksāmenu – 10 dienas pirms eksāmena;
- Faktu, ka paziņojuma adresāts ir izlasījis paziņojumu portālā.

Paziņojumi, kuru nosūtīšana nav pabeigta, ir redzami organizācijas paziņojumu saraksta sadaļā [‘Izsūtne’](#).

Nosūtītie paziņojumi par ‘Uzaicinājums uz eksāmenu’, ‘Izmaiņas eksāmena grafikā’, ‘Atcelts eksāmens’, ‘Atgādinājums par eksāmenu’ ir pieejami:

- Adresātiem publiskajā portālā personas paziņojumu sarakstā;
- Certificējošām iestādēm paziņojumu saraksta sadaļā [Paziņojumi pēc saņēmēja](#).

## Paziņojumi

Paziņojumi pēc saņēmēja Paziņojumi Izsūtne Paziņojumi iestādei

Paziņojuma datums

Paziņojuma virsraksts

Paziņojuma teksts

Būvspeciālists

Meklēt Notīrīt

| Paziņojuma datums ▼ | Paziņojuma virsraksts                                                                                                                                                                                                                                                              | Adresātu skaits | Ir pievienotas datnes |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|
| 03.08.2020 15:18    | Uzaicinājums uz eksāmenu                                                                                                                                                                                                                                                           | 1               | Nē                    |
| Paziņojuma teksts   | Labdien!<br>Uzaicinām Jūs uz eksāmenu:<br>Eksāmena nosaukums: Ēku būvdarbu tests<br>Eksāmena datums un laiks: 19.08.2020 02:00<br>Šis ir automātiski sagatavots e-pasts, lūdzu neatbildēt!<br>Būvniecības informācijas sistēma <a href="https://bis.gov.lv">https://bis.gov.lv</a> |                 |                       |

51. Attēls. Paziņojums par uzaicinājumu uz eksāmenu.

Paziņojums iestādei, ka adresāts ir izlasījis paziņojumu, pieejams Certificējošām iestādēm paziņojumu saraksta sadaļā [Paziņojumi iestādei](#) ar virsrakstu “Paziņojums izlasīts”.

## Paziņojumi

Paziņojumi pēc saņēmēja Paziņojumi Izsūtne Paziņojumi iestādei

Tips

Saņemšanas datums

Statuss

Apraksts Paziņojums

Meklēt Notīrīt

| Tips              | Saņemšanas datums ▼                                                                                                                                                                                                                                                  | Apraksts            | Statuss |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------|
| Informācija       | 21.07.2020 11:55                                                                                                                                                                                                                                                     | Paziņojums izlasīts | Lasīts  |
| Paziņojuma teksts | Labdien!<br>Juris_08 Būvuzraugs_08 ir izlasījis 21.07.2020 11:54 nosūtīto paziņojumu "Uzaicinājums uz eksāmenu".<br>Šis ir automātiski sagatavots e-pasts, lūdzu neatbildēt!<br>Būvniecības informācijas sistēma <a href="https://bis.gov.lv">https://bis.gov.lv</a> |                     |         |

52. Attēls. Informatīvais paziņojums, ka ziņojums izlasīts.

### 3.5 Valsts kases maksājumi

Valsts kases maksājumu sarakstu var atvērt BIS1 lietotājs ar tiesībām apskatīt valsts kases maksājumu sarakstu (tiesība "Valsts kases maksājumu pārvaldītājs"). Saraksts ir atrodams zem lietotāja profila izvēlnes "Valsts kases maksājumi".

Formā "Valsts kases maksājumi" lietotāj redz sarakstu ar valsts kases ierakstiem. Par katru ierakstu atrāda:

- Grāmatošanas datums Reference - grāmatošanas datums un grāmatojuma identifikators;
- Identifikators (reģ.Nr./p.k.) – maksātāja UR numurs (juridiskām personām), personas kods (fiziskām personām);
- Maksātājs – nosaukums, maksātāja konta numurs;
- Maksājuma mērķis;
- Summa EUR - grāmatojuma summa;
- Atlikums EUR – starpība starp grāmatojuma summu un dokumentu piesaistītām summām;
- Piesaistītie dokumenti:
  - Lai atvērtu piesaistīto dokumentu informāciju, jāizvēlas ikona  blakus sarakstam, kur dokumenta numurs darbojās kā saite dokumenta atvēršanai. Par piesaistīto dokumentu attēlo informāciju:
    - Dokumenta numurs;
    - Dokumenta nosaukums;
    - Nodevas summa;
    - Piesaistītā summa.
  - Ja vēl nav piesaistīts neviens dokuments, to var izdarīt izmantojot darbību <Piesaistīt dokumentu> un norādot dokumenta numuru un piesaistāmo summu.

Pēc noklusējuma tiek atlasīti pēdējā mēneša ieraksti, kuru atlikuma summa ir >0.

Lietotājs var atlasīt ierakstus pēc:

- Maksātāja informācija;
- Iegrāmatošanas periods;
- Summas intervāls, EUR;
- Atlikuma summas intervāls, EUR;
- Piesaistītais dokuments;
- Reference.

Ierakstus kārtot pēc iegrāmatošanas datuma un laika dilstošā secībā. Ierakstus, kuriem atlikuma summa > 0, vizuāli izceļ atlikuma summu (sarkanā krāsā vai visu fonu rozā krāsā).

Atlasīto valsts kases maksājumu sarakstu var eksportēt excel formātā, izmantojot darbību <Eksports>.

## Valsts kases maksājumi

|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Maksātāja informācija                                                                                                                            | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                          |
| Iegrāmatošanas periods                                                                                                                           | <input type="text"/>  <input type="text"/>  |
| Summa, EUR                                                                                                                                       | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                          |
| Atlikums, EUR                                                                                                                                    | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                          |
| Piesaistītais dokuments                                                                                                                          | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                          |
| Reference                                                                                                                                        | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                          |
| <input type="button" value="Meklēt"/> <input data-bbox="726 504 742 526" type="button" value="Eksports"/> <input type="button" value="Notīrīt"/> |                                                                                                                                                                                                               |

| Grāmatošanas<br>datums<br>Reference | Identifikators<br>(reģ.Nr./p.k.) | Maksātājs                             | Maksājuma mērķis                                         | Summa,<br>EUR | Atlikums,<br>EUR |                                                                                     |
|-------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 03.11.2022<br>4071094081            | 40103836677                      | PB TELPA SIA<br>LV40HABA0551039099609 | Valsts nodeva par reģistrāciju<br>būvkomersantu reģistrā | 70,00         | 70,00            |  |

Nav piesaistīts nevienš dokuments

|                          |             |                                             |                                                                               |         |         |                                                                                     |
|--------------------------|-------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 02.11.2022<br>4071074788 | 40203363963 | SAFETY SYSTEMS SIA<br>LV02HABA0551051713688 | Reģistrācija būvkomersantu reģistrā,<br>Valsts nodeva                         | 70,00   | 70,00   |  |
| 02.11.2022<br>4071074666 | 40103571364 | TRIGONE BŪVE SIA<br>LV83HABA0551047316578   | Valsts nodeva par ikgadējās informācijas<br>iekļaušanu reģistrā par 2021.gadu | 2000,00 | 2000,00 |  |

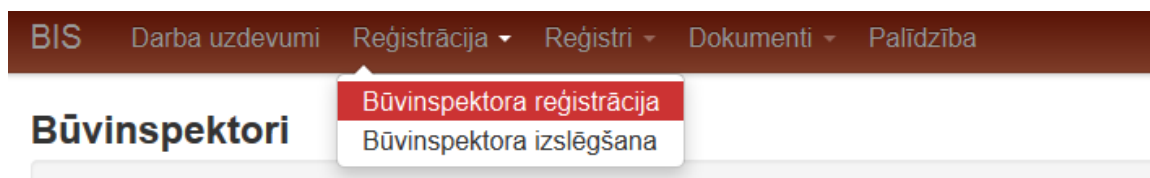
53. Attēls. Forma "Valsts kases maksājumi"

## 4 Būvinspektoru reģistrs

### 4.1 Būvinspektoru iesniegumu reģistrācija

#### IZVĒLNE 'BŪVINSPEKTORA REĢISTRĀCIJA'

Lai izvēlētos Būvinspektora reģistrācijas sadaļu, BIS lapas augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāaktivizē sadaļu „**Reģistrācija**” un jāizvēlas „**Būvinspektora reģistrācija**”.



54. Attēls. Būvinspektora reģistra izvēlne.

#### SADAĻA „PAMATINFORMĀCIJA”

Sadaļā jāaizpilda tikai ievadlauks „**Lietvedības numurs**”.

#### Iesniegums būvinspektoru reģistram

##### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                                                     |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | <input type="text"/>                                                |
| Dokumenta nosaukums      | <input type="text" value="BI iesniegums"/>                          |
| Dokumenta tips           | <input type="text" value="Iesniegums būvinspektora reģistrācijai"/> |
| Dokumenta statuss*       | <input type="text" value="Sagatave"/>                               |
| Saņemšanas datums*       | <input type="text" value="14.12.2020"/>                             |
| Lietvedības numurs       | <input type="text"/>                                                |

55. Attēls. Būvinspektora iesnieguma sadaļa 'Pamatinformācija'.



**SADAĻA „PRETENDENTS”****PRETENDENTS**

☐ Ārvalstnieks

Personas kods\* Z0000000020

Vārds\* Juris\_20

Uzvārds\* Būvuzraugs\_20

Deklarētās dzīvesvietas adrese Gustava Zemgala gatve 78-76, Rīga, LV-1039

Labojot tiks mainīti šīs personas dati visā BIS sistēmā!

Kontaktadrese

Tālrunis\* 99999920

E-pasts juriss20.buvuzraugs20@gmail.com

Publiskojamā informācija ☐ Kontaktadrese ☐ Tālrunis ☐ E-pasts

*56. Attēls. Būvinspektora iesnieguma sadaļa 'Pretendents'.*

Sadaļā „Pretendents”, ievadot būvinspektora pretendenta personas kodu, no iedzīvotāju reģistra tiek iegūta pretendenta pārējā informācija: vārds, uzvārds un deklarētā dzīvesvietas adrese. Ja persona nav sistēmā reģistrēta, tad iespējams norādīt personas kontaktdatus: Kontaktadrese, Tālrunis, E-pasts. Ja nepieciešams ievadīt pretendenta kontaktadresi, pretī atbilstošajam laukam jānospiež simbols  un sistēma atvērs adreses ievades dialogu.

Iesniegumā norāda pazīmi 'Publiskot' katram komplekta laukam, kas attiecas tikai uz būvinspektoru reģistra datu publicēšanu. Ja kontaktdati ievadīti personīgi portālā, tad tie nav rediģējami un sistēma izdod paziņojumu.

Ja norāda pretendentu ārvalstnieku, tad par pretendentu pieejami sekojoši lauki:

## PRETENDENTS

57. Attēls. Būvinspektora iesnieguma sadaļa 'Pretendents' ārvalstnieka gadījumā.

Norāda personas kodu, sistēma veic personas pārbaudi BIS datos. Ja persona nav atrasta, veic pārbaudi PMLP datos, neatkarīgi no pazīmes 'Ārvalstnieks' vērtības.

Ja persona PMLP datos ir atrasta, ielasa personas:

- Vārds;
- Uzvārds;
- Pilsonība;
- Datu avotu norāda PMLP.

Ja uz iesnieguma pamata tiek pieņemts būvinspektora reģistrēšanas lēmums, tā parakstīšanas brīdī veido jaunu BIS personas ierakstu, šādai personai norādot:

- Ja no PMLP saņemtā pilsonība nav 'Latvija', pazīmi 'Ārvalstnieks';
- Ka datu avots ir PMLP.

Ja persona, kuras datu avots ir 'PMLP', tiek reģistrēta būvinspektoru reģistrā, personu iekļauj personu, kurām tiek veikts PMLP monitorings, sarakstā ar pamatojumus 'Būvinspektoru reģistrs'. Ja persona, kuras datu avots ir 'PMLP', tiek izslēgta no būvinspektoru reģistra, personai no personu, kurām tiek veikts PMLP monitorings, saraksta izņem pamatojumu 'Būvinspektoru reģistrs'.

### SADAĻA „BŪVSPECIĀLISTA SERTIFIKĀTI”

Sadaļā „**Būvspeciālista sertifikāti**” tiek attēlota informācija par Būvinspektora iegūtajām sfērām/jomām un sertifikātiem, sertifikātu numuriem, termiņiem, statusiem, sertificēšanas institūciju nosaukumiem, darba pieredzi. Ja norādīta patstāvīgā prakse, tad tiek aprēķināta darba pieredze sfērā. Informācija tiek atrādīta, lai iepazītos ar datiem un nav labojama.

Ja pretendents nav neviena sertifikāta, šajā sadaļā informācija neatspoguļosies!

**! Informāciju par sertifikātu reģistru skatīt sadaļā „Speciālista sertifikātu reģistrs”!**

## BŪVSPECIĀLISTA CERTIFIKĀTI

| Sfēra / Joma |                                        |            |          |                               | Darba pieredze   | Sertifikāts |                        |
|--------------|----------------------------------------|------------|----------|-------------------------------|------------------|-------------|------------------------|
| Numurs       | Nosaukums                              | Datums     | Statuss  | Organizācija                  |                  | Numurs      | Statuss                |
| 16-20-00108  | Ceļu projektēšana                      | 22.09.2020 | Aktīvs   | <a href="#">LBS BSSI</a>      | -                | 3-01348     | Aktīvs                 |
| 20-20-00287  | Ceļu būvdarbu vadīšana                 | 20.07.2020 | Aktīvs   | <a href="#">LBS BSSI</a>      | -                | 4-00061     | Aktīvs                 |
| 23-50-00653  | Saldēšanas sistēmu būvdarbu vadīšana   | 20.07.2020 | Apturēts | <a href="#">LSGŪTIS BS SC</a> | -                | 4-00061     | Aktīvs                 |
| 18-20-00017  | Ēku būvdarbu vadīšana                  | 21.01.2015 | Apturēts | <a href="#">LBS BSSI</a>      | -                | 4-00061     | Aktīvs                 |
| 34-20-00010  | Ēku būvdarbu būvuzraudzība             | 21.01.2015 | Aktīvs   | <a href="#">LBS BSSI</a>      | -                | 5-00060     | Aktīvs                 |
|              | ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība | 17.02.2010 | -        | <a href="#">LBS BSSI</a>      | 3 gadi, 2 mēneši | 20-6502     | Pārreģistrēts-Nederīgs |

Saglabāt

« Atgriezties

58. Attēls. Būvinspektora iesnieguma sadaļa 'Būvspeciālista sertifikāti'.

Kad ievadīti obligātie lauki iesnieguma pamatdatos un norādīts pretendents, jānospiež poga <Saglabāt>, lai iesniegumu saglabātu sistēmā un varētu turpināt apstiprināt. Pēc saglabāšanas tiks piešķirts dokumentam "BIS reģistrācijas numurs" un atradīs vēl citas datu sadaļas par izglītību praksi.

## SADAĻA „ZIŅAS PAR IZGLĪTĪBU”

Sadaļa redzama pēc reģistrēšanas pirmā soļa, t.i. nospiežot pogu <Saglabāt>. Pirms jaunajiem blokiem redzama informācija par izglītības ierakstu nepieciešamību:

Jābūt norādītai:

- 1) pirmā vai otrā līmeņa profesionālajai augstākajai izglītībai būvniecības jomā būvinženiera studiju programmā vai
- 2) otrā līmeņa profesionālajai augstākajai izglītībai arhitektūras jomā arhitekta studiju programmā vai
- 3) otrā līmeņa profesionālajai augstākajai izglītībai dzelzceļa jomā inženiera studiju programmā

## ZIŅAS PAR IZGLĪTĪBU

| Izglītības līmenis                          | Kvalifikācija                                                                            | Grāds           | Izglītības iestāde          | Diploma numurs | Diploma izdošanas datums | Izglītība atzīta / pielīdzināta | Pievienotais dokuments                                                                                                          |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------|----------------|--------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība | inženieris celtnieks-tehnologs (būvuzraudzību un būvkonstrukciju ražošanas specialitāte) | Bakalaura grāds | Rīgas Tehniskā universitāte | iau1           | 29.09.2009               | -                               |  175514.txt<br>22.12.2014<br>12:00, 4,1 KB |

Labot izglītību

59. Attēls. Būvinspektora iesnieguma sadaļa 'Ziņas par izglītību'.

Nospiežot pogu <Labot izglītību>, navigē uz [Personas detalizētā forma](#), kur, spiežot pogu

Pievienot jaunu ierakstu

, iespējama [Personas izglītības ieraksta pievienošana un labošana](#).

(Detalizētāku aprakstu skatīt pie attiecīgās sadaļas). [Personas detalizētā forma](#) [Personas izglītības ieraksta](#)

## SADAĻA „PATSTĀVĪGĀ PRAKSE”

Sadaļa redzama pēc reģistrēšanas pirmā soļa, t.i. nospiežot pogu <Saglabāt>. Pirms jaunajiem blokiem redzama informācija par prakses ierakstu nepieciešamību:

Patstāvīgajai praksei arhitektūras vai būvniecības jomā jābūt vismaz 5 gadus ilgai pēdējo 10 gadu laikā.  
Praktiskā darba pieredzei dzelzceļa inženierbūvju būvniecībā jābūt vismaz 5 gadus ilgai.

### ZIŅAS PAR PATSTĀVĪGO PRAKSI

| Pieredzes veids | Darba devējs | Pasūtītājs  | Darbības sfēra                         | Darbu izpildes laiks          | Līdzdalības pakāpe                                              | Datne                                                                                                                                                                   |
|-----------------|--------------|-------------|----------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P               | ABAMA GROUP  | ABAMA GROUP | Ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība | 05.02.2014<br>-<br>05.02.2015 | Inženierkomunikācijas projekta pārvaldīšana, darbu organizēšana |   |

Labot prakses

60. Attēls. Būvinspektora iesnieguma sadaļa 'Patstāvīgā prakse'.

Nospiežot pogu <Labot prakses>, navigē uz [Personas detalizētā forma](#), kur, spiežot pogu

Pievienot jaunu ierakstu

, iespējama [Personas patstāvīgās prakses datu pievienošana un labošana](#).

(Detalizētāku aprakstu skatīt pie attiecīgās sadaļas).

Pēc personas patstāvīgās prakses datu norādīšanas atgriežas uz uzsākto būvinspektoru reģistrēšanas iesniegumu.

## DATU APSTRĀDE

Iesnieguma datu saglabāšanas brīdī, ja būs neaizpildīta, nepilnīga vai ievadīta nekorekta informācija, attiecīgie ievadlauki tiks iezīmēti citā krāsā un tiks izcelti, norādot iespējamo problēmu vai risinājumu aprakstu.

Piemēram:

Kontaktdrese

Tālrunis\*

ir jābūt aizpildītam

61. Attēls. Būvinspektora iesnieguma nekorekti ievadīto lauku kļūdas atrādīšana.

Pareizi aizpildītu lauku gadījumā BIS ekrānā parādīsies uzraksts par iesnieguma veiksmīgu saglabāšanu!

Izmaiņas veiksmīgi saglabātas

Tālākai Būvinspektora iesnieguma apstrādei jāspiež pogu „Apstiprināt”.

Saglabāt

Apstiprināt

« Atgriezties

## 62. Attēls. Būvinspektora iesnieguma apstiprināšanas poga.

**Pārbaudes:**

Lietotājs ar tiesībām veidot būvinspektoru reģistra dokumentus, reģistrējot būvinspektora reģistrācijas iesniegumu redz paziņojumu un nevar apstiprināt iesniegumu, ja:

- persona bija izslēgta no būvinspektoru reģistra ar pamatojumu no grupas 'Izslēgšana' un kopš izslēgšanas ir pagājis mazāk par 2 gadiem;
- persona bija 2 pēdējās reizes izslēgta no būvinspektoru reģistra ar pamatojumu no grupas 'Izslēgšana' un kopš izslēgšanas ir pagājis mazāk par 5 gadiem;
- personai nav norādīts vismaz viens izglītības ieraksts;
- ja persona izslēgta no būvinspektoru reģistra atbilstoši Ministru kabineta noteikumu Nr.499 "Noteikumi par būvinspektoriem" 12.4.apakšpunktam, to var atjaunot reģistrā jebkurā laikā.

Veiksmīgas Būvinspektora iesnieguma apstiprināšanas rezultātā parādīsies uzraksts

Veiksmīgi izveidots

Izveidotajam iesniegumam nomaina statusu uz "Iesniegts" un BIS uzģenerē lēmuma sagatavi, ko novirza sadaļā **"Darba uzdevumi"** tālākai apstrādei un atrāda pie iesnieguma sadaļā "Saistītie dokumenti".

**SAISTĪTIE DOKUMENTI**

| BIS reģistrācijas numurs | Dokumenta nosaukums              | Dokumenta tips                |
|--------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| 20201214185022203        | BI lēmums Juris_20 Būvuzraugs_20 | Lēmums būvinspektoru reģistrā |

## 63. Attēls. Būvinspektora iesnieguma sadaļa 'Saistītie dokumenti'.

**4.1.1 Darba uzdevumi 'BI Lēmumi'**

Pēc būvinspektora iesnieguma reģistrācijas un apstiprināšanas BIS (skatīt sadaļu „Būvinspektoru iesnieguma reģistrācija”), iesniegums tiek sagatavots nākošajam procesa solim „BI Lēmums”, kas novirzīts sadaļā **'Darba uzdevumi'**. Lietotājs ar tiesībām veidot būvinspektoru lēmumus, DU par lēmuma sagatavošanu saņem uzreiz pēc būvinspektora reģistrācijas iesnieguma apstiprināšanas.

BIS **Darba uzdevumi** Reģistrācija - Reģistri - Dokumenti - Palīdzība

### Darba uzdevumi

Statuss

Izpildē

Procesa solis

BI Lēmums

Process

--

Dokumenta nosaukums/saistītā persona

Izveidots

05.11.2014

-

Izpildīt līdz

-

Tikai mani

☐

Meklēt

Notīrīt

## 64. Attēls. Būvinspektora lēmuma apstrādes DU.

Pēc noklusējuma atlases kritērijos norādīti DU statusā 'Izpildē', kas piešķirti sistēmas lietotājam. Atlases kritērijus var mainīt. Lai atlasītu uz sevi piešķirtos sagatavojamos būvinspektoru reģistra lēmumus, papildus jāizvēlas procesa solis 'BI lēmums'.

| Procesa solis | Process         | Nosaukums                | Atbildīgais    | Statuss | Izveidots  | Izpildīt līdz ▼ | Izpildīts                                                                           |
|---------------|-----------------|--------------------------|----------------|---------|------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| BI Lēmums     | BI Reģistrācija | BI lēmums Vilnis Zvaners | BI atbildīgais | Izpildē | 05.11.2014 | 19.11.2014      |  |

Lai paņemtu DU izpildē un apstiprinātu sevi par atbildīgo, jāspiež  ikonu, kas atrodas izvēlētajā ierakstā lapas labajā pusē.

Pēc  ikonas nospiešanas tiks atvērta jauna lapa ar '**Darba uzdevumu detalizēto informāciju**', tā procesa soli, statusu un reģistrēšanas datumu.

#### Darba uzdevuma detalizēta informācija

|                                                                                                               |                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Procesa solis                                                                                                 | BI Lēmums       |
| Process                                                                                                       | BI Reģistrācija |
| Izveidots                                                                                                     | 03.11.2014      |
| Izpildīt līdz                                                                                                 | 17.11.2014      |
| Izpildīts                                                                                                     |                 |
| Statuss                                                                                                       | Izpildē         |
| Atbildīgais                                                                                                   | BI atbildīgais  |
| Apstrādes procesa diagramma  |                 |
| <div> <span>Pildīt</span> <span>Nepildīt</span> <span>« Atgriezties</span> </div>                             |                 |

65. Attēls. Būvinspektora lēmuma DU izpilde.

Lai paņemtu DU izpildē un apstiprinātu sevi par atbildīgo, jānospiež poga Pildīt. Pēc pogas nospiešanas atvērsies forma '**Lēmums būvinspektora reģistrā**'.

## 4.2 Lēmums būvinspektora reģistrā

Lietotājs ar tiesībām veidot būvinspektoru reģistra dokumentus redz lēmuma datus:

### SADAĻA „PAMATINFORMĀCIJA”

#### Lēmums būvinspektoru reģistrā

##### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                  |
|--------------------------|----------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | 20201214185022203                |
| Dokumenta nosaukums      | BI lēmums Juris_20 Būvuzraugs_20 |
| Dokumenta tips           | Lēmums būvinspektoru reģistrā    |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                         |
| Lēmuma datums            | 14.12.2020                       |

66. Attēls. Būvinspektora lēmumā sadaļa 'Pamatinformācija'.

Sadaļā lauki tiek ņemti no pretendenta iesnieguma un nav rediģējami.

### SADAĻA „PRETENDENTS”

Sadaļā lauki tiek ņemti no pretendenta iesnieguma un nav rediģējami.

## PRETENDENTS

BIR numurs -

Pretendents Juris\_20 Būvuzraugs\_20 (Z0000000020)

Deklarētās dzīvesvietas adrese Gustava Zemgala gatve 78-76, Rīga, LV-1039

67. Attēls. Būvinspektora lēmumā sadaļa 'Pretendents'.

## SADAĻĀ „ZIŅAS PAR IZGLĪTĪBU”

Sadaļā informācija tiek ņemta gan no pretendenta iesnieguma, gan no sistēmā reģistrētajiem datiem.

## ZIŅAS PAR IZGLĪTĪBU

| Izglītības līmenis                          | Kvalifikācija                                                                               | Grāds           | Izglītības iestāde          | Diploma numurs | Diploma izdošanas datums | Izglītība atzīta / pielīdzināta | Pievienotais dokuments                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------|----------------|--------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība | inženieris celtnieks- tehnologs (būvizstrādājumu un būvkonstrukciju ražošanas specialitāte) | Bakalaura grāds | Rīgas Tehniskā universitāte | iau1           | 29.09.2009               | -                               |  <b>175515.bt</b><br>22.12.2014<br>12:14, 6,6 KB<br><br> <b>175514.bt</b><br>22.12.2014<br>12:00, 4,1 KB |

68. Attēls. Būvinspektora lēmumā sadaļa 'Ziņas par izglītību'.

Ja izglītības dati būs mainījušies pēc lēmuma pieņemšanas, tad dati šajā blokā ir gaišāki un iespējams apskatīt aktuālo informāciju nospiežot uz ikonas  :

## ZIŅAS PAR IZGLĪTĪBU

| Izglītības līmenis                          | dati no VIIS | Kvalifikācija                              | Grāds           | Izglītības iestāde          | Diploma numurs      | Diploma izdošanas datums | AIC izziņa                                                                              |
|---------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------|-----------------|-----------------------------|---------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Profesionālā vidējā izglītība               | Nē           | būvdarbu vadītājs                          | -               | Rīgas Celtniecības koledža  | 069091              | 18.07.2003               | -  |
| Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība | Nē           | inženierzinātņu bakalaura grāds būvniecībā | Bakalaura grāds | Rīgas Tehniskā universitāte | DIP_NUM/2020_iau123 | 06.07.2003               | -  |

69. Attēls. Būvinspektora lēmumā sadaļa 'Ziņas par izglītību'.

## SADAĻĀ „PATSTĀVĪGĀ PRAKSE”

Sadaļā lauki tiek atrādīti informatīvi un dati nav rediģējami. (Tiek atrādītu gan no pretendenta iesnieguma, gan no sistēmā reģistrētajiem datiem).

## ZIŅAS PAR PATSTĀVĪGO PRAKSI

Darbības sfēra Atskaites gads 

Meklēt

Eksports

Notīrīt

Kalkulators

| Pieredzes veids | Darba devējs                                             | Pasūtītājs                                               | Darbības sfēra         | Līdzdalības pakāpe            | Objekta adreses                                                             | Darbu izpildes laiks    | Datne |
|-----------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------|
| V               | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Eko EI", 40103340146 | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Eko EI", 40103340146 | Ceļu būvdarbu vadīšana | Būvuzraudzība ceļ... vairāk.. | (B) "Mazdzeņi" Tīnūžu pagasts, Ikšķiles novads (Dzīvojamās mājas, 2. grupa) | 21.11.2017 - 05.07.2018 |       |
| V               | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Eko EI", 40103340146 | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Eko EI", 40103340146 | Ceļu būvdarbu vadīšana | Būvuzraudzība ceļ... vairāk.. | (B) "Mazdzeņi" Tīnūžu pagasts, Ikšķiles novads (Dzīvojamās mājas, 2. grupa) | 21.11.2015 - 05.06.2017 |       |

Atlasīti 2 ieraksti

70. Attēls. Būvinspektora lēmumā sadaļa 'Ziņas par patstāvīgo praksi'.

Uzspiežot prakses ieraksta rindai uz , atveras detalizētāka informācija par prakses ierakstu:

| Pieredzes veids                        | Darba devējs                                                    | Pasūtītājs                                           | Darba / Projekta nosaukums          | Darbības sfēra        | Objekta adreses        | Darbu izpildes laiks    | Līdzdalības pakāpe                  | Atbildīgais     | Datne                                      |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------|
| Vēlamās darbības sfēras darba pieredze | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RERE MEISTARI", 40003707863 | LATVIJAS REPUBLIKAS KULTŪRAS MINISTRIJA, 90000042963 | Latvijas Nacionālās Bibliotēkas ēka | Ēku būvdarbu vadīšana | Mūkusalas iela 3, Rīga | 05.11.2012 - 17.01.2013 | Būvdarbu vadītāja palīgs: kontyrole | Ainis Pētersons | a-768 (2).jpg<br>14.09.2015<br>16:18, 7 MB |

71. Attēls. Prakses ieraksta detalizētās informācijas atrādīšana.

Uzspiežot prakses ieraksta rindai uz , atveras vēstures pārskats par prakses ierakstu:

## Vēsture

| Pieredzes veids                        | Atskaites gads | Darba devējs                                                    | Pasūtītājs                                           | Darba / Projekta nosaukums          | Darbības sfēra        | Objekta adreses        | Darbu izpildes laiks    | Līdzdalības pakāpe                  | Atbildīgais     | Darba devēja kontaktpersona |
|----------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------------------|-----------------|-----------------------------|
| Vēlamās darbības sfēras darba pieredze | -              | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RERE MEISTARI", 40003707863 | LATVIJAS REPUBLIKAS KULTŪRAS MINISTRIJA, 90000042963 | Latvijas Nacionālās Bibliotēkas ēka | Ēku būvdarbu vadīšana | Mūkusalas iela 3, Rīga | 05.11.2012 - 17.01.2013 | Būvdarbu vadītāja palīgs: kontyrole | Ainis Pētersons | -                           |

72. Attēls. Darba pieredzes ieraksta vēstures atrādīšana.



Apstiprinātā būvinspektora reģistrācijas lēmumā redz personas patstāvīgās prakses datus, kas lēmuma reģistrācijas brīdī bija saskaņā ar piesaistīto personas patstāvīgās prakses datu atrādīšanas bloku. Patstāvīgās prakses dati nav labojami.

## SADAĻA „ZIŅAS PAR PIEREDZI”

Sadaļā tiek atrādīta informācija par būvinspektora pieredzi.

### ZIŅAS PAR PIEREDZI

Informācija nav ievadīta

73. Attēls. Būvinspektora lēmumā sadaļa ‘Ziņas par pieredzi’.

Blokā tiek atrādīti vēsturiskie dati līdz brīdim, kad sistēmā tika ieviests bloks Ziņas par patstāvīgo praksi.

## SADAĻA „BŪVSPECIĀLISTA CERTIFIKĀTI”

Sadaļā lauki tiek atrādīti no sistēmā reģistrētajiem datiem un nav rediģējami.

### BŪVSPECIĀLISTA CERTIFIKĀTI

| Sfēra / Joma |                                        |            |                        |               | Darba pieredze   | Sertifikāts |                        |
|--------------|----------------------------------------|------------|------------------------|---------------|------------------|-------------|------------------------|
| Numurs       | Nosaukums                              | Datums     | Statuss                | Organizācija  |                  | Numurs      | Statuss                |
| 18-20-00017  | Ēku būvdarbu vadīšana                  | 21.01.2015 | Aktīvs                 | LBS BSSI      | -                | 4-00061     | Aktīvs                 |
| 20-20-00287  | Ceļu būvdarbu vadīšana                 | 20.07.2020 | Aktīvs                 | LBS BSSI      | -                | 4-00061     | Aktīvs                 |
| 23-50-00653  | Saldēšanas sistēmu būvdarbu vadīšana   | 20.07.2020 | Aktīvs                 | LSGŪTIS BS SC | -                | 4-00061     | Aktīvs                 |
| 34-20-00010  | Ēku būvdarbu būvuzraudzība             | 21.01.2015 | Aktīvs                 | LBS BSSI      | -                | 5-00060     | Aktīvs                 |
|              | Ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība | 17.02.2010 | Pārreģistrēts-Nederīgs | LBS BSSI      | 3 gadi, 2 mēneši | 20-6502     | Pārreģistrēts-Nederīgs |
| 16-20-00108  | Ceļu projektēšana                      | 22.09.2020 | Aktīvs                 | LBS BSSI      | -                | 3-01348     | Aktīvs                 |

74. Attēls. Būvinspektora lēmumā sadaļa ‘Būvspeciālista sertifikāti’.

Sarakstā tiek attēloti visi būvinspektora sertifikāti par attiecīgo sfēru un jomu.

## SADAĻA „SODU REĢISTRA DATI”

### SODU REĢISTRA DATI

Informācija nav ievadīta

75. Attēls. Būvinspektora lēmumā sadaļa ‘Sodu reģistra dati’.

Tiek attēloti sodu reģistra dati, ja tādi ir.

## SADAĻA „LĒMUMS”

### LĒMUMS

Iesniegums būvinspektorā BIS-BI-1-2020-23  
reģistram

Lēmuma saturs

Pamatojums\*

Tiesu nams

Dokumenta apstrādes vēsture

76. Attēls. Būvinspektora lēmumā sadaļa 'Lēmums'.

Sadaļā jānorāda lēmums reģistrēt vai neregistrēt. Tiek attēlota informācija par būvinspektora iesnieguma numuru, uz kā pamata sagatavots lēmums. Ievadlaukus aizpilda šādi:

### „Lēmums”

Ievadlauks „Lēmums” jāaizpilda, izvēloties vienu no piedāvātajām BIS iespējām:

Lēmuma izvēli apstiprina, nospiežot uz tā.

### „Pamatojums”

Pamatojums ievadlauks jāaizpilda tikai gadījumā, ja attiecīgā Būvinspektora reģistrētā protokola lēmuma sadaļā ir veikta atzīme „Atteikt”. Pamatojuma ievadlaukā komentāra veidā jānorāda informācija par šāda lēmuma iemesliem. Gadījumā, ja tiek izvēlēta vērtība 'Pagarināt lēmuma pieņemšanas termiņu', formā parādīsies šādi papildus lauki:

### LĒMUMS

Iesniegums būvinspektorā BIS/412-BI-1-2014-98  
reģistram

Lēmuma saturs

Pamatojums

Dokumenta iesniegšanas datums

Lēmuma pagarināšanas datums\*

Tiesu nams

Dokumenta apstrādes vēsture

### „Tiesu nams”

Ievadlauks „Tiesu nams” jāaizpilda, izvēloties vienu no piedāvātajām BIS iespējām.

Atverot dokumentu apstrādes vēsturi, atvērsies jauna forma:

**Dokumenta apstrādes vēsture****PAMATINFORMĀCIJA**

BIS reģistrācijas numurs 2014110511473496  
Dokumenta nosaukums BI lēmums Vilnis Zvaners  
Dokumenta tips Lēmums būvinspektoru reģistrā  
Dokumenta statuss Sagatave  
Lēmuma datums 05.11.2014  
Lietvedības numurs -

**1. VERSIJA ()**

| Vārds, Uzvārds | E-pasts       | Loma         | Datums | Rezultāts | Piezīmes |
|----------------|---------------|--------------|--------|-----------|----------|
| Alla Krivicka  | alla@alise.lv | Parakstītājs | -      | -         | -        |

77. Attēls. Lēmuma dokumenta apstrādes vēstures atrādīšana.

**SADAĻA „PARAKSTĪTĀJS”****PARAKSTĪTĀJS**

|                           |                               |  |
|---------------------------|-------------------------------|--|
| Vārds, Uzvārds, E-pasts * | Alla Krivicka (alla@alise.lv) |  |
| Amata izvēle              |                               |  |
| Amats *                   | Valsts sekretāra vietnieks    |  |

78. Attēls. Būvinspektora lēmumā sadaļa 'Parakstītājs'.

Aizpildāmi visi lauki. Norādīt par parakstītāju var personu, kurai ir piešķirtas šādas tiesības. Ja Sagatavotājs nenorāda parakstītāju, sistēma rāda kļūdas paziņojumu, ka obligāti jānorāda parakstītājs.

**SADAĻA „VIZĒTĀJI”****VIZĒTĀJI**

Ja netiks norādīts neviens vizētājs, dokuments uzreiz tiks nodots parakstīšanai!

|                         |  |  |
|-------------------------|--|--|
| Vārds, Uzvārds, E-pasts |  |  |
|-------------------------|--|--|

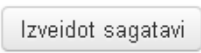
79. Attēls. Būvinspektora lēmumā sadaļa 'Vizētāji'.

Ja Sagatavotājs nenorāda nevienu Vizētāju, sistēma brīdina, ka dokuments uzreiz tiks nodots parakstīšanai. Sīkāk skatīt sadaļu 'Būvinspektoru reģistra lēmuma elektroniskā vizēšana'.

## SADAĻA „PIELIKUMI”

### PIELIKUMI

80. Attēls. Būvinspektora lēmumā sadaļa 'Pielikumi' un darbības pogas.

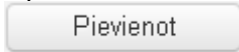
Pēc visu sadaļu datu aizpildīšanas, jāspiež poga . Sistēma izveidos dokumenta sagatavi laukā Pievienotais dokuments, ko iespējams lejuplādēt darbstacijā.

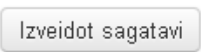
Atverot lēmuma sagataves dokumentu, jāpārbauda lēmumā atspoguļotās informācijas atbilstību un korektumu. Nepieciešamības gadījumā lēmuma sagataves tekstu labo un saglabā uz savas darbstacijas.

Uzģenerēto dokumentu sistēma automātiski pievieno pie lēmuma.

Lietotājam iespējams dokumentu pievienot manuāli, nospiežot pogu .

Lai dzēstu sistēmas izveidoto vai manuāli pievienoto dokumentu, jānospiež ikona  - Dzēst.

Lai pievienotu citu dokumentu, vispirms jāizdzēš esošo dokumentu, nospiežot ikonu  - Dzēst pie dokumenta nosaukuma labajā pusē, un tad būs pieejama poga  jauna dokumenta pievienošanai.

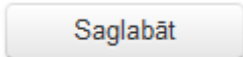
Ja dokuments ir veiksmīgi pievienots, poga  kļūst neaktīva un sagataves dokuments tiek pievienots. Tas tiek atspoguļots BIS šādi:

### PIELIKUMI

Ja pievienotais dokuments nav veiksmīgi pievienots, ierakstam pretī atspoguļosies uzraksts „Failed”.

Pievienotais dokuments  protokols.xml 29.1kB Failed

## DATU APSTRĀDE

Lai saglabātu ievadīto informāciju, ir jānospiež poga .

Neaizpildītas, nepilnīgas vai nekorektas informācijas ievadīšanas gadījumā attiecīgie ievadlauki tiks atzīmēti un izcelti, norādot iespējamo problēmu vai risinājumu.

*Pareizi aizpildītu lauku gadījumā ekrānā parādīsies uzraksts par Lēmuma veiksmīgu saglabšanu!*

Izmaiņas veiksmīgi saglabātas

Tālākai apstrādei lietotājs var apstiprināt lēmumu, vai, ja ir ieslēgta e-parakstīšana, nodot uz saskanošanu nospiežot poļu <Nodot saskanošanai>.

Saglabāt

Nodot saskanošanai

Nepildīt

« Atgriezties

Nododot saskanošanai (tādējādi apstiprinot) lēmumu, sistēma veic pārbaudes:

1. Vai būvinspektoram ir vismaz viens spēkā esošs būvspeciālista sertifikāts (izņemot gadījumu, ja būvinspektors piesakās tikai uz jomu 'dzelzceļa inženierbūvju būvdarbu kontrole');
2. Vai būvinspektoram nav neviena anulēta būvspeciālista sertifikāta pēdējo 5 gadu laikā.

Pēc veiksmīgas lēmuma saglabāšanas un nodošanas saskanošanai sistēma pārvaicās, vai turpināt darbību:

Pēc Lēmuma apstiprināšanas lēmuma izdruka nebūs maināma. Vai turpināt?

OK

Cancel

Pēc darbības turpināšanas apstiprināšanas un datu veiksmīgas pārbaudes, dokuments nokļūst BIS "**Darba uzdevumi**" sadaļā tā tālākai apstrādei, parādot paziņojumu:

Veiksmīgi nodots saskanošanai

Ja datu pārbaude nav bijusi veiksmīga, sistēma paziņo par kļūdu, kādēļ nav iespējams nodot dokumentu saskanošanai.

Turpmākais lēmuma vizēšanas un parakstīšanas process ir aprakstīts Dokumentu vizēšana un e-parakstīšana.

#### DATU APSTRĀDE PĒC LĒMUMA PARAKSTĪŠANAS

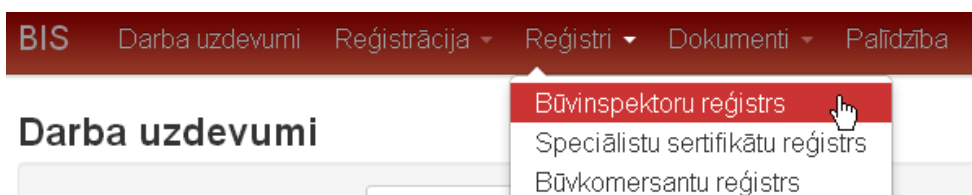
Pēc lēmuma parakstīšanas būvinspektoru reģistrā tiek iekļauta informācija par Būvinspektoru (skatīt sadaļu „**Būvinspektoru reģistra saraksts**”):

1. Ja lēmums ir 'Reģistrēt':
  - 1.1. Izveido personas datus, ja tādi nav reģistrēti BIS.
  - 1.2. - Pievieno personas datiem iesniegumā no jauna ievadīto izglītības informāciju.
  - 1.3. - Pievieno personas datiem iesniegumā no jauna ievadīto darbu sarakstu.
  - 1.4. - Piešķir būvinspektoram reģistrācijas numuru.
2. Ja lēmums ir 'Atteikt':

Personas datus neregistrē BIS.

### 4.3 Būvinspektoru reģistra saraksts

Lai izvēlētos Būvinspektora reģistra saraksta sadaļu, BIS lapas augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāaktivizē sadaļu „**Reģistri**” un jāizvēlas „**Būvinspektoru reģistrs**”.



Pēc šīs darbības izvēles sistēma parādīs reģistra meklēšanas formu:

## Būvinspektori

This screenshot shows the search form for the 'Būvinspektori' (Building Inspectors) register. The form includes the following fields and controls:

- Vārds** (First name): A text input field.
- Uzvārds** (Last name): A text input field containing the text "Kalniņš".
- Personas kods** (Personal code): A text input field.
- Statuss** (Status): Two checkboxes, "Aktīvs" (Active) and "Izslēgts" (Deactivated).
- Meklēt** (Search): A green button.
- Notīrīt** (Clear): A grey button.
- Izvērstā meklēšana** (Advanced search): A link.
- Sūtīt masveida ziņojumu** (Send mass message): A button.

Nospiežot <Izvērstā meklēšana>, atver papildus atlasē kritērijus:

## Būvinspektori

This screenshot shows the same search form as above, but with the advanced search options expanded. A red rounded rectangle highlights the following additional fields:

- Numurs** (Number): A text input field.
- Reģistrēts no** (Registered from): A date range selector.
- Dzimšanas gads** (Year of birth): A year selector.
- Deklarētā dzīvesvietas adrese** (Declared place of residence): A dropdown menu with a "+ Pievienot vēl vienu" (Add another) button.
- Nodarbinātība** (Employment): A dropdown menu.
- Darbības joma** (Field of activity): A dropdown menu.
- Sertifikāti** (Certificates):
  - Būvspeciālista sertifikāts** (Building specialist certificate): A dropdown menu.
  - Būvspeciālista specialitātē** (Building specialist specialty): A dropdown menu.
- Izglītība** (Education):
  - Izglītības līmenis** (Education level): A dropdown menu.
  - Izglītības iestāde** (Educational institution): A text input field with a search icon.
  - Kvalifikācija** (Qualification): A text input field with a search icon.
  - Izglītība atzīta / pielīdzināta** (Education recognized / equated): A dropdown menu.
- Darba līgums** (Contract):
  - Būvalde** (Building office): A text input field with a search icon.
  - Datums no** (Date from): A date range selector.
  - Administratīvā teritorija** (Administrative territory): A text input field with a search icon.

At the bottom of the form, there are buttons for "Meklēt" (Search), "Notīrīt" (Clear), and "Ātrā meklēšana" (Quick search), along with the "Sūtīt masveida ziņojumu" (Send mass message) button.

## 81. Attēls. Datu bloks. Būvinspektoru izvērstā meklēšana.

Pēc Būvinspektoru reģistra izvēles BIS atvērs meklēšanas nosacījumiem atbilstošo reģistrēto Būvinspektoru sarakstu.

| Numurs | Vārds  | Uzvārds  | Reģistrēts | Izslēgts                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------|--------|----------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 107    | Jānis  | Ziemeļis | 22.11.2010 |    |
| 108    | Andris | Ziemeļis | 22.11.2010 |    |
| 205    | Māris  | Ziemeļis | 11.02.2014 |    |

Atlasīti 3 ieraksti

## 82. Attēls. Būvinspektu atrādīšana sarakstā.

Ja Būvinspektors tiek izslēgts no Būvinspektoru reģistra, tad Būvinspektoru sarakstā izslēgtā Būvinspektora ieraksts tiek iezīmēts ar gaiši pelēkas krāsas fonu un atspoguļots slīpā teksta saturā formātā.

Būvinspektoru saraksts tiek atlasīts un attēlots 20 ierakstu pozīcijās vienā lapā.

Lai izvēlētos nākošās vai citas ieraksta pozīcijas, ir jāizmanto atlasīšanas rīkjosla lapas apakšējā daļā zem Būvinspektoru saraksta.

Atpakaļ

1

2

3

4

5

6

7

8

Tālāk

Atlasīti 20 no 153

Būvinspektoru sarakstu BIS grupē alfabēta secībā pēc Būvinspektora Uzvārda pirmā burtā. Lai grupētu Būvinspektoru sarakstu pēc sev vēlamām kolonnām, piemēram, pēc uzvārda, jāspiež uz vēlamās kolonnas nosaukuma.

| Numurs | Vārds | Uzvārds ▼ | Tiesības | Reģistrēts | Izslēgts |
|--------|-------|-----------|----------|------------|----------|
|--------|-------|-----------|----------|------------|----------|

No būvinspektoru saraksta formas par attiecīgo būvinspektoru iespējams veikt šādas darbības:

- Saistīto reģistra dokumentu apskate, spiežot simbolu  ;
- Noslēgto līgumu ar būvvaldēm apskate, spiežot simbolu  ;
- Sertifikātu apskate, spiežot simbolu  ;
- Kontaktinformācijas apskate, spiežot simbolu pie personas vārda 

| Numurs | Vārds   | Uzvārds ▼ | Tiesības |
|--------|---------|-----------|----------|
| 226    | Jānis   |           |          |
| 198    | Armands |           |          |
| 216    | Jānis   |           |          |
| 222    | Andrejs |           |          |
| 209    | Andrejs |           |          |

**Kontaktinformācija**

E-pasts jankaa@inbox.lv

Tālrunis -

Kontaktadrese -

Atlasītajiem būvinspektoriem var sūtīt masveida ziņojumus kā [būvspeciālistiem](#) un [būvkomersantiem](#), nospiežot pogu <Sūtīt masveida ziņojumu> un sagatavot e-pasta tekstu. Lai

nenoslogota sistēmu darba laikā, lūgums sūtīt masveida paziņojumus laika posmā no 18:00-09:00.

### 4.3.1 Būvinspektora detalizētā forma

Lai apskatītos detalizētāku informāciju par Būvinspektoru, kas iekļauts Būvinspektora reģistra atlasītajā Būvinspektoru sarakstā, klikšķiniet uz interesējošā Būvinspektora ieraksta reģistrācijas numura .

| Numurs | Vārds  | Uzvārds  | Reģistrēts | Izslēgts |  |  |  |
|--------|--------|----------|------------|----------|--|--|--|
| 107    | Jānis  | Ziemeļis | 22.11.2010 |          |  |  |  |
| 108    | Andris | Ziemeļis | 22.11.2010 |          |  |  |  |
| 205    | Māris  | Ziemeļis | 11.02.2014 |          |  |  |  |

Atlasīti 3 ieraksti

83. Attēls. Būvinspektu atrādišana sarakstā.

Šajā piemērā būtu jāklikšķina uz Būvinspektora Numura „108”

1. Pēc pogas nospiešanas tiks atvērta jauna sadaļa „**Būvinspektors**”. Šajā sadaļā ir iespējams iegūt detalizētu informāciju par reģistrēto būvinspektoru.

### SADAĻA „BŪVINSPEKTORS”

Numurs  
**108**  
Vārds  
**Andris**  
Uzvārds  
**Ziemeļis**

Būvinspektors  
Reģistrācijas vēsture  
Tiesības  
Darba līgums ar būvniecības kontroles institūciju  
Ziņas par izglītību  
Ziņas par patstāvīgo praksi

## Būvinspektors

Numurs 108

Vārds Andris

Uzvārds Ziemeļis

Personas kods

Pilsonība Latvija

Deklarētā dzīvesvietas adrese "Saulgozītes", Cena, Cenu pag., Ozolnieku nov., LV-3018

Kontaktdrese -

E-pasts ziemeļis@ilze.lv

Tālrunis 26361564

Piezīmes ok

Labot profilu Labot tiesības

### SADAĻA „REĢISTRĀCIJAS VĒSTURE”

#### REĢISTRĀCIJAS VĒSTURE

| Reģistrēts | Izslēgts | Izslēgšanas pamatojums |
|------------|----------|------------------------|
| 22.11.2010 | -        | -                      |



**SADAĻA „DARBA LĪGUMS AR BŪVNICĪBAS KONTROLES INSTITŪCIJU”****DARBA LĪGUMS AR BŪVNICĪBAS KONTROLES INSTITŪCIJU**

| Datums no  | Datums līdz | Būvniecības kontroles institūcija | Līguma numurs |
|------------|-------------|-----------------------------------|---------------|
| 01.09.2009 | -           | Jelgavas novada būvvalde          | nav norādīts  |
| 07.09.2004 | -           | Ozolnieku novada būvvalde         | nav norādīts  |

**SADAĻA „ZIŅAS PAR IZGLĪTĪBU”****ZIŅAS PAR IZGLĪTĪBU**

| Izglītības līmenis                           | Kvalifikācija                                                           | Grāds | Izglītības iestāde             | Diploma numurs | Diploma izdošanas datums | Izglītība atzīta / pielīdzināta |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------|----------------|--------------------------|---------------------------------|
| Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība | inženieris ūdens tehnoloģijā                                            | -     | Rīgas Politehniskais institūts | R-4545-2134124 | 01.12.2009               | -                               |
| Profesionālā vidējā izglītība                | tehniķis-celtnieks                                                      | -     | Saldus tehnikums               | W-23421        | 01.12.2010               | -                               |
| Profesionālā vidējā izglītība                | tehniķis – celtnieks (rūpniecības un civilās celtniecības specialitāte) | -     | Saldus tehnikums               | G-5657         | 01.12.2011               | -                               |

Diploma numurs darbojas kā saite, atverot detalizētāku informāciju par izglītību un pievienotajiem dokumentiem:

| Izglītības līmenis                           | Kvalifikācija                | Grāds | Izglītības iestāde             | Diploma numurs | Diploma izdošanas datums | Pievienotais dokuments                                                                                                      |
|----------------------------------------------|------------------------------|-------|--------------------------------|----------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība | inženieris ūdens tehnoloģijā | -     | Rīgas Politehniskais institūts | R-4545-2134124 | 01.12.2009               |  Lemumi2.png 10.12.2014 13:25, 26,3 KB |

**SADAĻA „ZIŅAS PAR PATSTĀVĪGO PRAKSI”**

Sadaļā tiek atrādīta visa personai reģistrētā patstāvīgā prakse.

**ZIŅAS PAR PATSTĀVĪGO PRAKSI**

| Pieredzes veids | Darba devējs                                                  | Pasūtītājs                                                    | Darbības sfēra | Darbu izpildes laiks    | Līdzdalības pakāpe                      | Datne                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| V               | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RĪGAS ŪDENS", 40103023035 | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RĪGAS ŪDENS", 40103023035 | Inženierizpēte | 01.04.2015 - 10.04.2015 | tehniķis: ūdensapgādes tehn... vairāk.. |    |

Uzspiežot prakses ieraksta rinadai uz , atveras detalizētāka informācija par ierakstu:

X

| Pieredzes veids                        | Darba devējs                                                  | Pasūtītājs                                                    | Darba / Projekta nosaukums | Darbības sfēra | Kadastra apzīmējums / Objekta adreses | Darbu izpildes laiks    | Līdzdalības pakāpe              | Atbildīgais      | Datne                      |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------|---------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|------------------|----------------------------|
| Vēlamās darbības sfēras darba pieredze | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RĪGAS ŪDENS", 40103023035 | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RĪGAS ŪDENS", 40103023035 | ūdensapgāde                | Inženierizpēte | 40103023035                           | 01.04.2015 - 10.04.2015 | tehniķis: ūdensapgādes tehniķis | Didzis Čerbikovs | Jautājumu iztirzājums.docx |

Uzspiežot prakses ieraksta rinadai uz , atveras vēstures pārskats par prakses ierakstu:

### Vēsture

X

| Pieredzes veids                        | Atskaites gads | Darba devējs                                                  | Pasūtītājs                                                    | Darba / Projekta nosaukums | Darbības sfēra | Darbu izpildes laiks    | Līdzdalības pakāpe    | Atbildīgais      | Darba devēja kontaktpersona | Datne                                                                                                                                       |
|----------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------|-------------------------|-----------------------|------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vēlamās darbības sfēras darba pieredze | -              | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RĪGAS ŪDENS", 40103023035 | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RĪGAS ŪDENS", 40103023035 | ūdensapgāde                | Inženierizpēte | 01.04.2015 - 10.04.2015 | ūdensapgādes tehniķis | Didzis Čerbikovs | -                           |  Jautājumu iztirzājums.docx<br>13.04.2015 13:17, 16,4 KB |

## SADAĻA „ZIŅAS PAR PIEREDZI”

Sadaļā tiek atrādīta informācija par būvinspektora pieredzi.

### ZIŅAS PAR PIEREDZI

Informācija nav ievadīta

Blokā tiek atrādīti vēsturiskie dati līdz brīdim, kad sistēmā tika ieviests bloks Ziņas par patstāvīgo praksi.

## SADAĻA „SERTIFIKĀTI”

### SERTIFIKĀTI

| Sertifikāta numurs | Jomas                                    | Sertificēšanas institūcija                                                          | Sertifikāts piešķirts | Pagarināts | Derīgs līdz |
|--------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|-------------|
| 20-4382            | - ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība | Latvijas Būvinženieru savienības Būvniecības speciālistu sertificēšanas institūcija | 17.03.2004            | 16.04.2009 | 16.04.2014  |

« Atgriezties

### 4.3.2 Būvinspektora darba līgumi

#### DARBA LĪGUMU SKATĪŠANĀS

Lai piekļūtu Būvinspektora darba līgumu sadaļai, BIS portālā atlasītajā Būvinspektoru sarakstā jāspiež uz interesējošā Būvinspektora ieraksta  ikonas, kas atrodas ieraksta lapas labajā pusē.

| Numurs | Vārds                                                                                    | Uzvārds  | Reģistrēts | Izslēgts |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 107    | Jānis   | Ziemelis | 22.11.2010 |          |    |
| 108    | Andris  | Ziemelis | 22.11.2010 |          |    |
| 205    | Māris   | Ziemelis | 11.02.2014 |          |    |

84. Attēls. Būvinspektu darba līguma apskatīšanas opcija no saraksta.

Pēc pogas nospiešanas tiks atvērta jauna sadaļa – Darba līgumi ar būvvaldēm.

 **Līgumi:** iespējams iegūt, pievienot un rediģēt informāciju par noslēgtajiem līgumiem, kas attiecas uz konkrēto Būvinspektoru.

#### Darba līgumi ar būvniecības kontroles institūcijām: Āris Andersons

+ Pievienot

| Līguma numurs | Datums no  | Datums līdz | Būvniecības kontroles institūcija | Darbības                                                                                                                                                                |
|---------------|------------|-------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| lau tsts ok   | 02.03.2015 |             | Aglonas novada būvvalde           |   |

« Atgriezties

85. Attēls. Forma. Būvinspektora darba līgumi.

Šos darba līgumus ar būvniecības kontroles institūcijām atrāda arī pie būvspeciālista sertifikāta. Skatīt [Speciālistu sertifikātu detalizētā forma](#) bloku "Darba līgumi ar būvniecības kontroles institūcijām". Sertificējošās iestādes darbinieks saņem arī [pazinojumu](#), ja uzraugāmajam būvspeciālistam reģistrē vai izbeidz darba līgumu būvinspektora lomā, lai iestāde būtu informēta par izmaiņām, un varētu veidot korektus uzraudzības rēķinus.

## DARBA LĪGUMU REDIĢĒŠANA UN PIEVIENOŠANA

Sadaļā papildus iespējamas šādas darbības:

 **Rediģēšana:** iespējams veikt izmaiņas par konkrēto informācijas pozīciju. Lai rediģētu ierakstu, nospiežam šī ieraksta rediģēšanas ikonu labajā pusē. Tiek atvērta sekojoša forma:

**Darba līgums ar būvniecības kontroles institūciju: Āris Andersons**

Darba līgumi ar būvkomersantiem

| Būvkomersantu reģistrācijas numurs | Nosaukums                                             | UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs | Līgums | Speciālista pienākumu pildīšanas periods (no/līdz) |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------|
| 1878-RA                            | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "KSB UN PARTNERIS" | 44103022407                               | 4/2005 | 20.10.2005 - 31.08.2008                            |
| 2516-R                             | "ARTAVS X" SIA                                        | 44103032585                               | 9      | 01.04.2006 - 16.12.2009                            |
| 7312-R                             | "SOMO" SIA                                            | 44103042719                               | 05     | 01.03.2009 - 15.10.2010                            |

Līgums

Būvniecības kontroles institūcija\*

Līguma numurs

Datums no\*
-

| * Nosaukums        | Datums no                               | Datums līdz          |
|--------------------|-----------------------------------------|----------------------|
| Aglonas novads     | <input type="text" value="02.03.2015"/> | <input type="text"/> |
| Aglonas pagasts    | <input type="text" value="02.03.2015"/> | <input type="text"/> |
| Grāveru pagasts    | <input type="text" value="02.03.2015"/> | <input type="text"/> |
| Kastuļinas pagasts | <input type="text" value="02.03.2015"/> | <input type="text"/> |
| Šķeltovas pagasts  | <input type="text" value="02.03.2015"/> | <input type="text"/> |

86. Attēls. Forma. Būvinspektora darba līguma labošana un pievienošana.

Pēc vajadzīgo lauku rediģēšanas, spiežam pogu

Saglabāt

**Dzēšana**

Iespējams dzēst konkrēto informācijas pozīciju.

Lai dzēstu ierakstu, nospiežam šī ieraksta dzēšanas ikonu ✕ labajā pusē.

**Līguma pievienošana**

Iespējams pievienot informāciju par jaunu vai papildus darba līgumu.

Lai pievienotu informāciju spiežam pogu

+ Pievienot

Atvērsies papildus sadaļa „Līgums”

Līgums

Būvniecības kontroles institūcija\*

Līguma numurs

Datums no\*
-

Ievadlaukā „Būvniecības kontroles institūcija” ievadam attiecīgās Būvvaldes nosaukumu vai būvniecības kontroles iestādi. Ievadot nosaukuma daļu par institūciju, BIS automātiski meklēs

līdzīgus ierakstus par pieejamām Būvvaldēm/ Būvniecības kontroles institūcijām datu bāzē un piedāvās sarakstu, kas sakrīt ar ievadlaukā pieprasīto informāciju. Būvniecības kontroles institūciju izvēli apstiprina nospiežot uz tās.

Lietotājs ar tiesībām reģistrēt būvinspektoru darba līgumus, reģistrējot būvinspektora darba līgumu, tajā kā darba devēju var norādīt iestādi, kurai ir reģistrēta BIS loma:

- Būvvalde – tikai, ja būvinspektoram ir piešķirta joma 'Būvdarbu valsts kontrolei un publisku būvju ekspluatācijas uzraudzība' vai 'Parasts būvinspektors';
- Būvniecības valsts kontroles birojs – tikai, ja būvinspektoram ir piešķirta joma 'Būvdarbu valsts kontrolei un publisku būvju ekspluatācijas uzraudzība';
- Institūcija, kura pilda būvvaldes funkcijas

Pēc vajadzīgo lauku aizpildīšanas, spiežam pogu

Saglabāt

Ja norādītajā periodā būvinspektors ir nodarbināts pie būvkomersanta, tad lietotājs redz brīdinājumu un, ja sistēmā parametram 'Atļaut BI darba līgumiem pārklāties ar nodarbinātību pie BK' uzstādīta vērtība 'Y', tad var saglabāt izveidoto darba līgumu, pretējā gadījumā nevar saglabāt.

### Darba līgumu meklēšana

1. Lai atlasītu vai meklētu detalizētāku informāciju par noslēgtajiem līgumiem konkrētā būvvaldē, izvēlamies sadaļu „Izvērstā meklēšana” blakus pogai „Meklēt”.

Meklēt

Izvērstā meklēšana

2. Izvērstajā meklēšanā informāciju papildus iespējams atlasīt vai meklēt pēc Būvinspektora Numura, Reģistrēšanas datuma, kā arī pēc informācijas, kurā Būvvaldē attiecīgais Būvinspektors ir nodarbināts un kurā laika periodā.

### Būvinspektori

|                                                                                                                            |                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Vārds                                                                                                                      | <input type="text"/>                                                         |
| Uzvārds                                                                                                                    | <input type="text" value="Ziemeļis"/>                                        |
| Personas kods                                                                                                              | <input type="text"/>                                                         |
| Statuss                                                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> Aktīvs <input type="checkbox"/> Izslēgts |
| Numurs                                                                                                                     | <input type="text"/>                                                         |
| Reģistrēts no                                                                                                              | <input type="text"/> - <input type="text"/>                                  |
| Deklarētā dzīvesvietas adrese                                                                                              | <input type="text"/>                                                         |
| Izglītības līmenis                                                                                                         | <input type="text"/>                                                         |
| <b>Darba līgums</b>                                                                                                        |                                                                              |
| Būvvalde                                                                                                                   | <input type="text"/>                                                         |
| Datums no                                                                                                                  | <input type="text"/> - <input type="text"/>                                  |
| Administratīvā teritorija                                                                                                  | <input type="text"/>                                                         |
| <input type="button" value="+ Pievienot vēl vienu"/>                                                                       |                                                                              |
| <input type="button" value="Meklēt"/> <input type="button" value="Notīrīt"/> <input type="button" value="Ātrā meklēšana"/> |                                                                              |
| <input type="button" value="Sūtīt masveida ziņojumu"/>                                                                     |                                                                              |

3. Lai informāciju atlasītu vai meklētu pēc informācijas, kurā Būvvaldē attiecīgais Būvinspektors ir nodarbināts, ievadlaukā „Būvvalde” ievadam attiecīgās Būvvaldes nosaukumu vai nosaukuma daļu. Ievadot informāciju par Būvvaldi, BIS automātiski meklēs līdzīgus ierakstus par pieejamām Būvvaldēm datu bāzē un piedāvās sarakstu ar Būvvaldēm, kas sakrīt ar ievadlaukā pieprasīto informāciju. Būvvaldes izvēli apstiprina, nospiežot uz tās. Meklēšanas kritērijos var norādīt vairākas administratīvās teritorijas, izmantojot opciju <+Pievienot vēl vienu>.

4. Pēc attiecīgo ievadlauku aizpildīšanas, jānospiež poga



### Papildus ikonas

Papildus indikatori sniedz lietotājam iespēju ātri un ērti iegūt papildus informāciju par attiecīgo ierakstu BIS.

 **Saistītie dokumenti:** Iespējams iegūt informāciju par saistītajiem dokumentiem, kas attiecas uz konkrēto informācijas ierakstu.

Nospiežot šo ikonu, atvērsies BIS Būvinspektoru reģistra dokumentu sadaļa, kurā tiks attēlota informācija par pieprasītā Būvinspektora datu pieejamību.

### Būvinspektoru reģistra dokumenti

*! Informāciju par reģistru dokumentu lietošanu skatīt sadaļā „Dokumenti”!*

 **Sertifikāti:** Iespējams iegūt informāciju par sertifikātiem, kas attiecas uz konkrēto informācijas ierakstu.

Nospiežot šo ikonu, atvērsies BIS Sertifikātu reģistra sadaļa, kurā tiks attēlota informācija par pieprasītā Būvinspektora sertifikātiem.

**Speciālistu sertifikāti**

Personas kods  ⓘ

Vārds

Uzvārds

Sertifikāta numurs

Statuss ☐ Aktīvs ☐ Anulēts ☐ Apturēts ☐ Nederīgs ☐ Pārreģistrēts

[Izvērstā meklēšana](#)

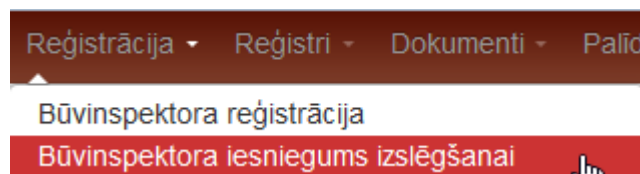
| Vārds  | Uzvārds  | Sertifikāta numurs | Sertifikāts piešķirts | Sertifikāta statuss | Sfēras numurs | Sfēra/Joma                                    | Sertificēšanas institūcija | Sfēras/Jomas piešķiršanas datums | Sfēras statuss | Nod. |
|--------|----------|--------------------|-----------------------|---------------------|---------------|-----------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------|----------------|------|
| Andris | Ziemelis | 20-4382            | 17.03.2004            | Nederīgs            | -             | 2.4.1. ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība | LBS BSSI                   | 2004-03-17                       | -              |      |

**! Informāciju par Būvspeciālistu sertifikātiem skatīt sadaļā „Speciālistu sertifikātu reģistrs”!**

**4.3.3 Būvinspektora iesniegums izslēgšanai**

Lai reģistrētu Būvinspektora iesniegumu izslēgšanai, BIS lapas augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāaktivizē sadaļu „**Reģistrācija**” un jāizvēlas „**Būvinspektora iesniegums izslēgšanai**”.

Izvēlnes sadaļa pieejama lietotājam ar tiesībām veidot būvinspektoru reģistra dokumentus, pretējā gadījumā izvēlnes sadaļa nav redzama.



Lietotājs ar tiesībām veidot būvinspektoru reģistra dokumentus, ievada iesnieguma datus atbilstošajās sadaļās:

**SADAĻA „PAMATINFORMĀCIJA”**

**Sadaļā** jāaizpilda tikai ievadlauks „Datums” un „Lietvedības numurs”.

BIS reģistrācijas numurs  
**BIS/412-BI-1-2015-51**

Dokumenta nosaukums  
**BI iesniegums izslēgšanai Andris Ziemelis**

Pamatinformācija

Būvinspektors

### Būvinspektora iesniegums izslēgšanai

#### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                           |
|--------------------------|-------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | BIS/412-BI-1-2015-51                      |
| Dokumenta nosaukums      | BI iesniegums izslēgšanai Andris Ziemelis |
| Dokumenta tips           | Būvinspektora izslēgšanas iesniegums      |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                                  |
| Saņemšanas datums*       | 11.02.2015                                |
| Lietvedības numurs       |                                           |

#### BŪVINSPEKTORS

|                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| Personas kods*       | <input type="text"/> |
| Reģistrācijas numurs | 108                  |
| Vārds*               | Andris               |
| Uzvārds*             | Ziemelis             |

Saglabāt

Apstiprināt

« Atgriezies

## SADAĻA „BŪVINSPEKTORS”

Jāaizpilda ‘Tiesas administrācijas identifikators vai personas kods’ – pēc ievadīšanas pēc pilnās vērtības sameklē datus BIS būvinspektoru reģistrā, ja dati nav atrasti vai inspektors jau ir izslēgts, rāda kļūdas paziņojumu.

- Vārds – nav labojams;
- Uzvārds – nav labojams;
- Būvinspektora reģistra numurs – nav labojams;

## SADAĻA „PAPILDUS INFORMĀCIJA”

Jāaizpilda „Iesniedzēja vārds uzvārds”

### DATU APSTRĀDE

1. Saglabāšanas laikā tiek veiktas šādas apstrādes:  
Pārbaudes:
  - 1.1. Ka persona ir spēkā esošs būvinspektors;  
Ja pārbaudes ir veiksmīgas:
    - 1.1.1. iesniegumam tiek piešķirts iesnieguma nomenklatūras numurs, ja tāds vēl nebija piešķirts;
    - 1.1.2 dokuments paliek statusā ‘Sagatave’.
2. Apstiprināšanas laikā tiek veiktas šādas apstrādes:  
Pārbaudes:
  - 2.1. Ka persona ir spēkā esošs būvinspektors;  
Ja pārbaudes ir veiksmīgas:
    - 2.1.1 Dokumenta statuss tiek mainīts uz ‘Iesniegts’.
    - 2.1.2. Tiek izveidots DU lēmuma sagatavošanai.
    - 2.1.3. Tiek izveidota lēmuma sagatave. (Tālāk skatīt [Būvinspektora izslēgšanas](#))



[lēmums](#)).

#### 4.3.4 Būvinspektora izslēgšanas lēmums

Izslēgšanas lēmuma sagatave izveidojas automātiski uz iesnieguma pamata vai to var izveidot BVKB darbinieks bez iesnieguma.

Lietotājs ar tiesībām veidot būvinspektoru reģistra dokumentus ievada iesnieguma datus sadaļās:

#### SADAĻA „PAMATINFORMĀCIJA” UN „BŪVINSPEKTORS”

BIS reģistrācijas numurs  
20150109135827296  
Dokumenta nosaukums  
BI izslēgšana Ēvalds Žaimunds

Pamatinformācija  
Būvinspektors  
Lēmums  
Parakstītājs  
Vizētāji  
Pielikumi

Izmaiņas veiksmīgi saglabātas

### Būvinspektora izslēgšana

#### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                  |
|--------------------------|----------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | 20150109135827296                |
| Dokumenta nosaukums      | BI izslēgšana Ēvalds Žaimunds    |
| Dokumenta tips           | Būvinspektora izslēgšanas lēmums |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                         |
| Lēmuma datums            | 09.01.2015                       |
| Lietvedības numurs       |                                  |

#### BŪVINSPEKTORS

|                 |              |
|-----------------|--------------|
| Personas kods * | 121211-12525 |
| BIR numurs *    | 112          |
| Vārds *         | Ēvalds       |
| Uzvārds *       | Žaimunds     |

#### LĒMUMS

|                             |                                               |
|-----------------------------|-----------------------------------------------|
| Izslēgšanas pamatojums *    | MK 19.08.2014.noteikumu Nr.499 12.2.apakš     |
| Tiesu nams                  | Administratīvās rajona tiesas Rīgas tiesu nam |
| Dokumenta apstrādes vēsture | Atvērt                                        |

#### PARAKSTĪTĀJS

|                           |                                       |
|---------------------------|---------------------------------------|
| Vārds, Uzvārds, E-pasts * | Ilze Auzarāja (iau_portals@tieto.com) |
| Amata izvēle              |                                       |
| Amats *                   | Valsts sekretāra vietnieks            |

#### VIZĒTĀJI

Ja netiks norādīts neviens vizētājs, dokuments uzreiz tiks nodots parakstīšanai

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Vārds, Uzvārds, E-pasts |  |
|-------------------------|--|

## PIELIKUMI

## 87. Attēls. Būvinspektora izslēgšanas lēmuma sagatavošana.

1. Lietotājs ar tiesībām veidot būvinspektoru reģistra dokumentus var:

- 1.1. apskatīt lēmumu;
- 1.2. izveidot lēmuma sagataves datni;
- 1.3. ja nav ieslēgts e-paraksts - apstiprināt lēmumu;
- 1.4. ja ir ieslēgta e-parakstīšana – saskaņā ar vizēšanas procesu norāda saskaņotājus, parakstītājus un nodod lēmumu saskaņošanai.

2. Veiksmīgas apstiprināšanas, parakstīšanas gadījumā:

- 2.1. būvinspektoram tiek norādīts izslēgšanas datums (lēmuma apstiprināšanas/parakstīšanas datums);
- 2.2. visām iestādēm, kurās uz izslēgšanas brīdi būvinspektors tika nodarbināts kā būvinspektors, tiek nosūtīts paziņojums par viņa izslēgšanu.

Būvinspektoru izslēgšanas pamatojumi var būt šādi:

## LĒMUMS

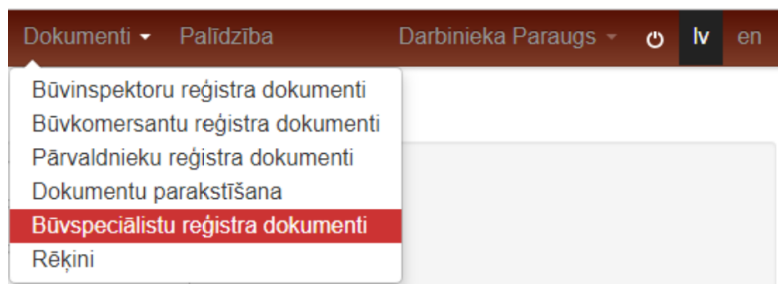
## 88. Attēls. Būvinspektoru izslēgšanas pamatojuma vērtības.

## 5 Speciālistu reģistrs

### 5.1 Būvspeciālista reģistrēšana

#### 5.1.1 Būvspeciālista e-iesnieguma apstrāde

Sertificēšanas iestādes darbinieks var izskatīt un apstrādāt portālā iesniegto būvspeciālista iesniegumu, lai uz saņemtā iesnieguma pamata pieņemtu lēmumu. E-iesniegumus var atlasīt sadaļā 'Būvspeciālistu reģistra dokumenti'.



89. Attēls. Sadaļa 'Būvspeciālistu reģistra dokumenti'.

Sertificēšanas iestādes darbinieks BIS reģistru sistēmā, atverot būvspeciālistu reģistra dokumentu sarakstu, var atlasīt BISP iesniegtos būvspeciālista iesniegumu, atzīmējot atzīmēšanas kritēriju "E-iesniegts" un atlasot tikai e-iesniegtos dokumentus.

#### Būvspeciālistu reģistra dokumenti

Personas kods

Vārds

Uzvārds

Statuss ☐ Izskatīts ☐ Sagatave ☐ Pieņemts ☐ Iesniegts ☐ Lēmuma gatavošanā ☐ Gatavs parakstīšanai ☐ Parakstīšanā ☐ Izskatīts (nav lēmuma datne)

E-iesniegts

| Sertificēšanas iestāde | BIS reģistrācijas numurs | Vārds    | Uzvārds             | Pieteikuma datums ▼ | Lēmuma datums | Statuss   | E-iesniegts |
|------------------------|--------------------------|----------|---------------------|---------------------|---------------|-----------|-------------|
| LAS SC                 | 201912091133438266f0     | Jānis_22 | BūvdarbuVadītājs_22 | 09.12.2019          |               | Iesniegts | Jā          |
| LBS BSSI               | 20191209103343062ffb     | Jānis_03 | BūvdarbuVadītājs_03 | 09.12.2019          | 09.12.2019    | Izskatīts | Jā          |
| LEB                    | 20191209121841af0e71     | Jānis_03 | BūvdarbuVadītājs_03 | 09.12.2019          |               | Iesniegts | Jā          |

Atlasīti 3 ieraksti

90. Attēls. E-iesniegumu atlasīšana.

Sarakstā var redzēt būvspeciālistu reģistra dokumentiem pazīmi, kuri ir iesniegti caur BIS publisko portālu. BISP iesniegtiem un vēl neapstrādātiem iesniegumiem statuss būs 'Iesniegts'.

#### Iesniegums būvspeciālista darbības sfēras piešķiršanai (E-iesniegts)

Atverot konkrētu, vēl neapstrādātu būvspeciālista e-iesniegumu, lietotājs redz:

- Sadaļā “Persona”, atbilstoši esošajai būvspeciālistu iesnieguma funkcionalitātei, tiek atspoguļoti personas dati. E-iesnieguma gadījumā tie ir par autoru, kurš to izveidoja un iesniedza BIS publiskajā portālā. Laukā “Publiskojamā informācija” ir redzamas e-iesnieguma kopskatā norādīto pazīmju vērtības: Kontaktadrese; Tālrunis; E-pasts; Patstāvīgā prakse.

## Būvspeciālista iesniegums

### PERSONA

|                                  |                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ārvalstnieks                     | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                        |
| Personas kods *                  | X0000000022                                                                                                                                                     |
| Vārds *                          | Jānis_22                                                                                                                                                        |
| Uzvārds *                        | BūvdarbuVadītājs_22                                                                                                                                             |
| Deklarētās dzīvesvietas adrese * | Gustava Zemgala gatve 78-76, Rīga, LV-1039                                                                                                                      |
| Kontaktadrese                    |                                                                                                                                                                 |
| Tālrunis                         | 99999922                                                                                                                                                        |
| E-pasts                          | janis22.paraudzins22@gmail.com                                                                                                                                  |
| Publiskojamā informācija         | <input type="checkbox"/> Kontaktadrese <input type="checkbox"/> Tālrunis <input checked="" type="checkbox"/> E-pasts <input type="checkbox"/> Patstāvīgā prakse |

91. Attēls. Būvspeciālista iesnieguma personas datu atrādīšana.

- Sadaļā “**Pieteikums**” tiek atspoguļota pieteikuma pamatinformācija:
  - BIS reģistrācijas numurs – e-iesniegumam piešķirtais numurs;
  - Pieteikuma datums – datums, kad publiskajā portālā tika iesniegts pieteikums;
  - Statuss - iesnieguma statuss;
  - E-iesniegts – atzīmēta pazīme, ka pieteikums ir iesniegts no BIS publiskā portāla;
  - Sertificēšanas iestāde – iestāde, kuru lietotājs norādīja e-iesniegumā laukā “Sertificējošā iestāde”;
  - Pazīme ‘Īslaicīgs pakalpojuma sniedzējs’.

### PIETEIKUMS

|                                 |                              |
|---------------------------------|------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs        | 201912091133438266f0         |
| Pieteikuma datums *             | 09.12.2019                   |
| Statuss                         | Iesniegts                    |
| E-iesniegts                     | Jā                           |
| Sertificēšanas iestāde          | LATVIJAS ARHITEKTU SAVIENĪBA |
| Īslaicīgs pakalpojuma sniedzējs | <input type="checkbox"/>     |

92. Sadaļa ‘Pieteikums’ būvspeciālista iesniegumā.

- Sadaļā “**Pieteikuma izskatīšanas vēsture**”, tiek atspoguļots viens ieraksts par iesnieguma iesniegšanu:
  - Darbinieks – ‘Sistēma’;

- Darbība – vērtība “Iesniegt portālā”;
- Lēmuma statuss – “Iesniegts”;
- Lēmuma datne – tukšs;
- Pamatojums – tukšs;
- Datums – pieteikuma datums, kad tas tika iesniegts portālā.

**PIETEIKUMA IZSKATĪŠANAS VĒSTURE**

| Darbinieks | Darbība  | Lēmuma statuss | Lēmuma datne | Pamatojums | Datums           |
|------------|----------|----------------|--------------|------------|------------------|
| Sistēma    | Iesniegt | Iesniegts      | -            | -          | 09.12.2019 11:33 |

93. Sadaļa ‘Pieteikuma izskatīšanas vēsture’ būvspeciālista iesniegumā.

- Sadaļā **“Ziņas par izglītību”** tiek atspoguļota informācija atbilstoši esošajai būvspeciālistu iesniegumu funkcionalitātei;

**ZIŅAS PAR IZGLĪTĪBU**

| Izglītības līmenis                           | dati no VIIS | Kvalifikācija                 | Grāds           | Izglītības iestāde           | Diploma numurs | Diploma izdošanas datums | AIC izziņa       |
|----------------------------------------------|--------------|-------------------------------|-----------------|------------------------------|----------------|--------------------------|------------------|
| Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība  | Jā           | arhitektūras bakalaura grāds  | Bakalaura grāds | Latvijas Valsts universitāte | 123            | 04.12.2019               | Izglītība atzīta |
| Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība | Nē           | Kiberdrošība un programmēšana | Bakalaura grāds | Vidzemes Augstskola          | AS-111111      | 26.06.2018               | -                |

94. Attēls. Sadaļa ‘Ziņas par izglītību’ būvspeciālista iesniegumā.

**Labot izglītības informāciju**

- Ar iespēju **Labot izglītības informāciju** <Labot izglītības informāciju>.
- Sertificējošās iestādes darbinieks būvspeciālista iesnieguma izskatīšanas laikā var atšķirt manuāli ievadītos datus un no VIIS saņemtos datus, kā arī nevar rediģēt no VIIS saņemtos datus, lai samazinātu pārbaudāmās informācijas apjomu un nepieļaut no VIIS saņemto datu labošanu. (Skatīt arī aprakstu par [Personas izglītības ieraksta pievienošana un labošana](#)).
- Sadaļā **“Ziņas par praksi vēlamajā darbības sfērā”** redz tikai ierakstus, kas ir statusā “Apstiprināts”.

**ZIŅAS PAR PRAKSI VĒLAMAJĀ DARBĪBAS SFĒRĀ**

| Pieredzes veids | Darba devējs                          | Pasūtītājs        | Darbības sfēra                | Līdzdalības pakāpe            | Objekta adreses                                                                                    | Darbu izpildes laiks          | Datne |
|-----------------|---------------------------------------|-------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------|
| V               | Akciju sabiedrība "BMGS", 40003146013 | Andris Paraudziņš | Ēku konstrukciju projektēšana | būvdarbu vadītājs... vairāk.. | (B) 38150010060001: Ostratu iela 2, Viļaka, Viļakas nov., LV-4583 (Viena dzīvokļa mājas, 2. grupa) | 13.12.2017<br>-<br>29.11.2019 |       |

Atlasīts 1 ieraksts

**Labot prakses informāciju**

95. Attēls. Sadaļa ‘Ziņas par praksi vēlamajā darbības sfērā’ būvspeciālistu iesniegumā.

- Sadaļā “**Būvspeciālista sertifikāti**”

**BŪVSPECIĀLISTA SERTIFIKĀTI**

| Sertifikāta numurs | Sertifikāts piešķirts | Sertifikāta statuss    | Sfēras numurs | Sfēra/Joma                             | Sertificēšanas institūcija | Sfēras/Jomas piešķiršanas datums | Sfēras statuss |
|--------------------|-----------------------|------------------------|---------------|----------------------------------------|----------------------------|----------------------------------|----------------|
| 4-01738            | 20.04.2016            | Aktīvs                 | 18-20-00474   | Ēku būvdarbu vadīšana                  | LBS BSSI                   | 20.04.2016                       | Aktīvs         |
| 20-997             | 18.03.1996            | Pārreģistrēts-Nederīgs | -             | ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība | LBS BSSI                   | 18.03.1996                       | -              |

96. Sadaļa ‘Būvspeciālistu sertifikāti’ būvspeciālistu iesniegumā.

- Sadaļā “**Dati par sodāmību**”

**DATI PAR SODĀMĪBU**

Informācija nav ievadīta

97. Attēls. Sadaļa ‘Dati par sodāmību’ būvspeciālistu iesniegumā.

- 
- Sadaļā “**Sfēras**” tiek atspoguļota informācija, uzskaitot visas vēlamās sfēras un to praktiskās piezīmes, kuras iesniedzējs norādījis, veidojot iesniegumu BIS publiskajā portālā.

**SFĒRAS**

Personai nav reģistrēts neviens vēlamās prakses ieraksts šajā darbības sfērā!

Sfēra \* Arhitekta prakse

Izglītība

- ☐ VIIS: Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, Arhitektūras doktora zinātniskais grāds, 12.02.2014
- ☐ VIIS: Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, Lauksaimniecības zinātnu bakalaurs grāds (mežzinātnē), 01.06.2002
- ☐ Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, arhitektūras bakalaurs grāds, 04.12.2019 (Izglītība atzīta)
- ☐ VIIS: Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, Arhitekts, 12.12.2011
- ☐ VIIS: Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, Kiberdrošība un programmēšana, 26.06.2018
- ☐ Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, inženieris – celtnieks (rūpniecības un civilās celtniecības specialitāte), 29.06.1976

Neatkarīgais eksperts ☐ Ēku pagaidu energosertificēšana

Lēmums \*

98. Attēls. Sadaļa ‘Sfēras’ būvspeciālistu iesniegumā.

- Sadaļā “**Eksāmeni**” sertificējošās iestādes darbinieks, izskatot sfēras piešķiršanas pieteikumu statusā ‘Iesniegts’, var katrai sfērai norādīt vienu vai vairākus eksāmena datumus. Sfērai var norādīt [sistēmā reģistrēto eksāmena datumu](#), kurš nav pagātnē un kuram norādītā sfēra sakrīt ar izvēlēto pieteikuma sfēru.

**EKSĀMENI**

Saglabājot izmaiņas, personai tiks nosūtīts paziņojums ar uzaicinājumu uz eksāmenu (ja ir norādīts jauns) vai paziņojums par eksāmena atcelšanu (ja tiek atsaistīts).

Eksāmens 12.08.2020 10:30 - Sfēras piešķiršanai

[+ Pievienot vēl vienu](#)

Lietotājam tiek atrādīts brīdinājums, ka personai tiks nosūtīts [paziņojums ar uzaicinājumu uz eksāmenu](#).

Dzēst eksāmena datumu var, ja eksāmena datums nav pagātnē. Ja pieteikumam ir norādīti eksāmenu datumi un tā statuss ir ‘Lēmuma sagatavošana’, ‘Lēmuma parakstīšana’ vai ‘Izskatīts’, eksāmenu datumu informācija tiek atrādīta, bet nav rediģējama.

- Sadaļā “**Darbavietas**” tiek atspoguļota informācija, kuru iesniedzējs norādījis būvspeciālista iesniegumā BIS publiskajā portālā.

#### DARBAVIETAS

| Uzņēmuma reģistrācijas numurs | Uzņēmuma nosaukums | Ieņemamais amats | Uzņēmuma kontaktdati |
|-------------------------------|--------------------|------------------|----------------------|
| 40003115418                   | SIA MIA            | -                | -                    |

99. Attēls. Sadaļa ‘Darbavietas’ būvspeciālistu iesniegumā.

- Sadaļā “**Citi kompetenci apliecinājoši dokumenti**” tiek atspoguļota informācija, kuru iesniedzējs norādījis būvspeciālista iesniegumā BIS publiskajā portālā.

#### CITI KOMPETENCI APLIECINOŠIE DOKUMENTI

| Dokumenta veids | Dokumenta nosaukums | Dokumenta numurs | Izdevējs | Izdošanas datums | Datne                  |
|-----------------|---------------------|------------------|----------|------------------|------------------------|
| Darba rīkojums  | -                   | -                | -        | -                | 09.12.2019 10:33, 8 KB |

100. Attēls. Sadaļa ‘Citi kompetenci apliecinājoši dokumenti’ būvspeciālistu iesniegumā.

- Sadaļa “**Kompetences novērtēšanas dokumenti**”

#### KOMPETENCES NOVĒRTĒŠANAS DOKUMENTI

[+ Pievienot vēl vienu](#)

101. Attēls. Sadaļa “Kompetences novērtēšanas dokumenti” būvspeciālistu iesniegumā

- Sadaļa ‘**Pielikumi**’ - Sertifikācijas iestādes lietotājs var apskatīt iesnieguma kopskata pdf datni, ko sistēma uzģenerējusi iesniegšanas brīdī.

**PIELIKUMI** buvspecialista\_sferas\_pieskirsanas\_iesniegums\_20.pdf 09.12.2019 11:33, 30 KB

Saglabāt

Sagatavot lēmumu

*102.Attēls. Sadaļa 'Pielikumi' būvspeciālistu iesniegumā.*

Būvspeciālista e-iesniegtu pieteikumu nav iespējams dzēst. Sertifikācijas iestādes lietotājs tālāk var turpināt sagatavot lēmumu.

**Sfēras piešķiršanas lēmuma sagatavošana un parakstīšana**

Sertifikācijas iestādes lietotājs apstrādājot būvspeciālista iesniegumu tālāk var sagatavot lēmumu, norādot izglītību, pieņemto lēmumu un nospiežot pogu <Sagatavot lēmumu>.

Turpinot sfēras piešķiršanas lēmuma sagatavošanu, veicot darbības "Nodošana parakstīšanai" vai "Parakstīt", piešķirt sfēru nevarēs, ja par iesniegumā norādīto darbības sfēru pēdējo 6 mēnešu laikā ir stājies spēkā lēmums par kompetences neatbilstību, neatkarīgi no lēmuma izdevējietādes. Šādā gadījumā sistēma atrādīs kļūdas paziņojumu.



## SFĒRAS

Papildināts sertifikāts 4-01972

Sfēra\* Restaurācijas būvdarbu vadīšana

Izglītība ☐ VIIS: Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, Lauksaimniecības zinātņu bakalaura grāds (mežzinātnē), 01.06.2002

→ ☒ VIIS: Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, Arhitekts, 12.12.2011

☐ Augstākā izglītība, kas iegūta līdz 2001.gadam, arhitekta kvalifikācija, 26.06.1980

Lēmums\* Piešķirt

Papildināts sertifikāts 4-01972

Sfēra\* Tiltu būvdarbu vadīšana

Izglītība ☒ VIIS: Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, Lauksaimniecības zinātņu bakalaura grāds (mežzinātnē), 01.06.2002

→ ☒ VIIS: Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, Arhitekts, 12.12.2011

☐ Augstākā izglītība, kas iegūta līdz 2001.gadam, arhitekta kvalifikācija, 26.06.1980

Lēmums\* Piešķirt

## DARBAVIETAS

| Uzņēmuma reģistrācijas numurs | Uzņēmuma nosaukums | Ieņemamais amats | Uzņēmuma kontaktdati |
|-------------------------------|--------------------|------------------|----------------------|
| 40103626003                   | Remontbūve         | Vadītāja palīgs  | -                    |

## CITI KOMPETENCI APLIECINOŠIE DOKUMENTI

| Dokumenta veids                   | Dokumenta nosaukums | Dokumenta numurs | Izdevējs | Izdošanas datums | Datne                                                                                                                             |
|-----------------------------------|---------------------|------------------|----------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sertifikāts par būvdarbu vadīšanu | -                   | -                | -        | 03.12.2017       |  diploma_paraugs.png<br>12.12.2019 17:30, 4 KB |

## KOMPETENCES NOVĒRTĒŠANAS DOKUMENTI

+ Pievienot vēl vienu

## PIELIKUMI

 buvspecialista\_sferas\_pieskirsanas\_iesniegums\_30.pdf 12.12.2019 17:30, 30 KB

Saglabāt Sagatavot lēmumu

Pēc pogas <Sagatavot lēmumu> nospiešanas atvērsies jauni datu bloki 'Komisijas lēmums', 'Parakstītājs', 'Piešķiršanas lēmums'.

## KOMISIJAS LĒMUMS

|                |                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lēmuma numurs* | <input type="text" value="KOM_LEM_2019/123"/>                                                                                                                                                                        |
| Lēmuma datums* | <input type="text" value="13.12.2019"/>                                                                                                                                                                              |
| Lēmuma datne*  |  <b>lemums (1).odt</b> 13.12.2019 10:36, 400 KB  |

## PIELIKUMI

 **buvspecialista\_sferas\_pieskirsanas\_iesniegums\_30.pdf** 12.12.2019 17:30, 30 KB

## PARAKSTĪTĀJS

|        |                                                                |
|--------|----------------------------------------------------------------|
| Amats* | <input type="text" value="LBS BSSI Galvenais administrators"/> |
|--------|----------------------------------------------------------------|

## PIEŠĶIRŠANAS LĒMUMS

|             |                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pamatojums* | <input type="text" value="MK 20.03.2018. noteikumu Nr.169 24.punkts"/>                                                                                                                                            |
| Sagatave    | <input type="button" value="Izveidot sagatavi"/>                                                                                                                                                                  |
| Datne*      |  <b>lemums.odt</b> 13.12.2019 10:35, 80 KB  |

*103.Attēls. Sfēras piešķiršanas lēmuma veidošana.*

Par lēmuma apstrādi un lēmuma datnes veidošanos skatīt arī aprakstā [Speciālistu lēmumu pievienošana](#).

Lai pieņemtu gala lēmumu, lēmuma sagatave jāturpina parakstīt, nospiežot pogu <Sagatavot parakstīšanai> un persona, kurai ir tiesības parakstīt sertificējošās institūcijas dokumentus, tālāk turpina parakstīšanu, spiežot pogu <Parakstīt>.

## PIELIKUMI

 buvspecialista\_sferas\_pieskirsanas\_iesniegums\_30.pdf 12.12.2019 17:30, 30 KB

## PARAKSTĪTĀJS

Amats\* LBS BSSI Galvenais administrators

## PIEŠĶIRŠANAS LĒMUMS

 lemums.odt 13.12.2019 10:35, 80 KB

Parakstīt

Atgriezt uz izskatīšanu

*104. Attēls. Lēmuma datnes parakstīšana.*

Pēc veiksmīgas datnes parakstīšanas ar eParakstītāju, pie būvspeciālistu iesnieguma sadaļā 'Speciālista sertifikāta lēmums' atradīsies edoc datne.

Veiksmīgi apstiprināts

## Būvspeciālista iesniegums

## PERSONAS PAMATDATI

Ārvalstnieks Nē

Personas kods \*\*\*\*\* 

Vārds Jānis\_04

Uzvārds BūvdarbuVadītājs\_04

Deklarētās dzīvesvietas adrese Gustava Zemgala gatve 78-76, Rīga, LV-1039

## SPECIĀLISTA CERTIFIKĀTA LĒMUMS

Lēmuma veids Darbības sfēras piešķiršana

Statuss Izskatīts

Lēmuma numurs BIS-BS-2.1-2019-31

Lēmuma datums 13.12.2019

Pamatojums -

E-iesniegts Jā

Iestāde Latvijas Būvinženieru savienība

Ir dati par sodāmību Nē

Lēmuma datne BIS-BS-2\_1-2019-31.edoc

Pielikumu datnes -

*105. Attēls. Parakstīta lēmuma atrādīšana pie apstrādātā būvspeciālista iesnieguma.*

Secīgi iesnieguma apstrādes kārtībai tiek veidoti ieraksti 'Pieteikuma izskatīšanas vēsture'. Arī šeit var apskatīt lēmuma datnes, kas tika veidotas un kura tika parakstīta.

## PIETEIKUMA IZSKATĪŠANAS VĒSTURE ▼

| Darbinieks         | Darbība                 | Lēmuma statuss       | Lēmuma datne            | Pamatojums | Datums           |
|--------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------|------------|------------------|
| Darbinieka Paraugs | Pabeigt parakstīšanu    | Izskatīts            | BIS-BS-2_1-2019-31.edoc | -          | 13.12.2019 11:14 |
| Darbinieka Paraugs | Parakstīt               | Parakstīšanā         | lemums.odt              | -          | 13.12.2019 11:14 |
| Darbinieka Paraugs | Sagatavot parakstīšanai | Gatavs parakstīšanai | lemums.odt              | -          | 13.12.2019 11:08 |
| Darbinieka Paraugs | Sagatavot lēmumu        | Lēmuma gatavošanā    | lemums.odt              | -          | 13.12.2019 10:35 |
| Sistēma            | Iesniegt                | Iesniegts            | -                       | -          | 12.12.2019 17:30 |

106. Attēls. Pieteikuma izskatīšanas vēstures ieraksti ar lēmuma datnēm.

Pēc pozitīva sfēras piešķiršanas lēmuma parakstīšanas atrāda piešķirtās darbības sfēras.

## PIEŠĶIRTĀS DARBĪBAS SFĒRAS

| Sertifikāta numurs | Sertifikāta piešķiršanas datums | Darbības sfēras numurs | Darbības sfēra                  | Sfēras piešķiršanas datums | Izglītība                                                                                                                                                                                           | Institūcija |
|--------------------|---------------------------------|------------------------|---------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 4-01972            | 18.05.2016                      | 19-20-00037            | Restaurācijas būvdarbu vadīšana | 13.12.2019                 | VIIIS: Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, Arhitekts, 12.12.2011                                                                                                                           | LBS BSSI    |
| 4-01972            | 18.05.2016                      | 21-20-00056            | Tiltu būvdarbu vadīšana         | 13.12.2019                 | VIIIS: Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, Arhitekts, 12.12.2011<br>VIIIS: Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, Lauksaimniecības zinātņu bakalaura grāds (mežzinātnē), 01.06.2002 | LBS BSSI    |

107. Attēls. Piešķirtās darbības sfēras atrādīšana būvspeciālistu iesniegumā.

Pēc darbības sfēras piešķiršanas sistēma izveido automātiskos uzraudzības maksājumus atsevišķi par katru darbības sfēru, kā arī izveido atsevišķu LVS maksājumu, lai atvieglotu maksājumu uzskaiti un nodrošinātu speciālistiem iespēju maksājumu par dažādām sfērām apmaksāt dažādiem uzņēmumiem.

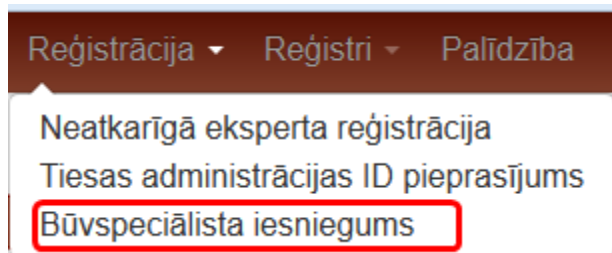
Sistēma nosaka darbības sfēras, par kurām jāveido uzraudzības maksājuma un LVS rēķini, kā arī rēķina summu par katru no sfērām. Papildus tiek ņemts vērā nosacījums, ka anulētie rēķini aprēķina algoritmā netiek ņemti vērā.

- Rēķins tiek veidots katrai darbības sfērai atsevišķi, kā arī LVS maksājumam atsevišķi.
- Rēķina maksātāja datus norāda tādus pašus, kādi tika norādīti iepriekšējā rēķinā par šo pašu darbības sfēru. Ja iepriekšējais rēķins neeksistē, norāda būvspeciālista datus.
- Rēķina kopsummu aprēķina no rēķina rindām.
- Rēķina apmaksas termiņš tiek uzstādīts rēķina nosūtīšanas brīdī, rēķinot 14 dienas no nosūtīšanas dienas.

Izveidotie rēķini ir pieejami apakšsadaļā '[Rēķini](#)', kas atrodami zem sadaļas 'Dokumenti'. Skatīt arī aprakstu [Būvspeciālistu rēķini](#).

### 5.1.2 Būvspeciālista iesniegums (papīra atnestais)

1. Lai izvēlētos būvspeciālistu iesnieguma reģistrēšanu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistrācija” un izvēlamies „Būvspeciālista iesniegums”.



Sistēmā atvērsies speciālista sertifikāta reģistrācijas forma ar šādām sadaļām:

### SADAĻA „PERSONA”

Persona. Ja tiek atzīmēta pazīme „Ārvalstnieks”, sistēma veic personas pārbaudi BIS datos. Ja persona nav atrasta, veic pārbaudi PMLP datos, neatkarīgi no pazīmes ‘Ārvalstnieks’ vērtības.

Ja persona PMLP datos ir atrasta, ielasa personas:

- Vārds;
- Uzvārds;
- Pilsonība.

Ja pie iesnieguma saglabāšana no šiem PMLP datiem veido jaunu BIS personas ierakstu, šādai personai norāda:

- Ja no PMLP saņemtā pilsonība nav ‘Latvija’, pazīmi ‘Ārvalstnieks’;
- Ka datu avots ir PMLP.

Ja personai, kuras datu avots ir ‘PMLP’, tiek piešķirts būvspeciālista sertifikāts, personu iekļauj personu, kurām tiek veikts PMLP monitorings, sarakstā ar pamatojumus ‘Būvspeciālistu reģistrs’.

Ja personai, kuras datu avots ir ‘PMLP’, visi būvspeciālista sertifikāti ir kļuvuši nederīgi, personai no personu, kurām tiek veikts PMLP monitorings, saraksta izņem pamatojumu ‘Būvspeciālistu reģistrs’.

Nospiežot simbolu  kontaktadrese laukā, tiek atvērta forma adreses ievadei, kurā, pēc daļēji ievadītiem adreses parametriem, tiek piedāvāts izvēlēties pilnu adresi no adrešu reģistra.

## SADAĻA „PIETEIKUMS”

### PIETEIKUMS

|                                 |                          |
|---------------------------------|--------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs        | <input type="text"/>     |
| Pieteikuma datums *             | <input type="text"/>     |
| Statuss                         | Jauns                    |
| Sertificēšanas iestāde          | AGLONAS NOVADA BŪVVALDE  |
| Īslaicīgs pakalpojuma sniedzējs | <input type="checkbox"/> |

Saglabāt

Dzēst

Pēc datu saglabāšanas sadaļās „Persona” un „Pieteikums”, tiek izveidots būvspeciālistu pieteikums un tiek atvērts iesnieguma reģistrēšanas 2.solis ar pārējām datu sadaļām:

## SADAĻA „ZIŅAS PAR IZGLĪTĪBU”

### ZIŅAS PAR IZGLĪTĪBU

| Izglītības līmenis                          | Kvalifikācija                                              | Grāds | Izglītības iestāde        | Diploma numurs | Diploma izdošanas datums | Izglītība atzīta / pielīdzināta |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------|---------------------------|----------------|--------------------------|---------------------------------|
| Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība | inženieris-hidrotehniķis (hidromeliiorācijas specialitāte) | -     | Rīgas Ceļniecības koledža | 457134a        | 28.09.2015               | -                               |

Labot izglītības informāciju

## SADAĻA „ZIŅAS PAR PRAKSI VĒLAMAJĀ DARBĪBAS SFĒRĀ”

### ZIŅAS PAR PRAKSI VĒLAMAJĀ DARBĪBAS SFĒRĀ

Filtrēt pēc darbības

Ūdensapgādes un kanalizācija 

sfēras:

| Pieredzes veids | Atskaites gads | Darba devējs                                    | Pasūtītājs                                      | Darbības sfēra                                               | Darbu izpildes laiks    | Līdzdalības pakāpe            | Datne                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------|----------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| V               | -              | Akciju sabiedrība "Ceļu inženieri", 40003708021 | Akciju sabiedrība "Ceļu inženieri", 40003708021 | Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraudzība | 28.09.2015 - 16.10.2015 | Būvdarbu vadīšana: aserhywetr |    |

Labot prakses informāciju

Lietotājs var atvērt personas patstāvīgās prakses datu sarakstu un pievienot jaunu ierakstu vai labot esošo (Sīkāk skatīt [Personas patstāvīgās prakses datu pievienošana un labošana](#)).

Pabeidzot patstāvīgās prakses datu ievadi, lietotājs var atgriezties uz iesniegumu, no kura tika atvērts patstāvīgās prakses datu saraksts. Labojot patstāvīgās prakses datus, kā noklusētais pamatojums parādās 'Būvspeciālista iesniegums'.

## SADAĻA „BŪVSPECIĀLISTU CERTIFIKĀTI”

### BŪVSPECIĀLISTA CERTIFIKĀTI

| Sertifikāta numurs | Sertifikāts piešķirts | Sertifikāta statuss | Sfēras numurs | Sfēra/Joma                                        | Sertificēšanas institūcija | Sfēras/Jomas piešķiršanas datums | Sfēras statuss |
|--------------------|-----------------------|---------------------|---------------|---------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------|----------------|
| 20-2014(06)        | 01.10.2004            | Aktīvs              | -             | inženierizpēte —<br>ģeotehniskā<br>inženierizpēte | LBS BSSI                   | 01.10.2004                       | -              |

## SADAĻA „SFĒRAS”

×

Sfēra \*

Dzelzceļa signalizācijas sistēmu ekspertīze

Izglītība
☐ Profesionālā augstākā izglītība, kas iegūta līdz 2001.gadam, inženieris transportbūvēs, 30.06.1978

Ekspertīze
☐ Ekspertīzes 3.grupas būvju būvprojektiem

Pievienot sfēras

### PIEVENOT SFĒRU

Sfēra

Pievienot

Pievienojot kādu no sfērām, kas atbilst neatkarīgo ekspertu jomai, tad papildus parādīs iespēju atzīmēt 'Neatkarīgais eksperts'. Skatīt aprakstu '[Neatkarīgo ekspertu reģistrācija no būvspeciālistu reģistra](#)'.

Pēc vēlamās sfēras norādīšanas redz kļūdas paziņojumu, ja par norādīto darbības sfēru iesniegumā norādītai personai pēdējo 6 mēnešu laikā ir stājies spēkā lēmums par kompetences neatbilstību, neatkarīgi no lēmuma izdevēja iestādes.

**SADAĻA „DARBAVIETAS”****DARBAVIETAS**

×

Uzņēmuma reģistrācijas numurs

Uzņēmuma nosaukums

Ieņemamais amats

Uzņēmuma kontaktdati

+ Pievienot vēl vienu

**SADAĻA „CITI KOMPETENCI APLIECINOŠIE DOKUMENTI”****CITI KOMPETENCI APLIECINOŠIE DOKUMENTI**

×

Datne \*

Pievienot

Dokumenta veids \*

Dokumenta nosaukums

Dokumenta numurs

Izdevējs

Izdošanas datums

+ Pievienot vēl vienu

**POGAS**

Saglabāt

Iesniegt

Dzēst

**Būvspeciālista reģistrēšanas lēmums**

Būvspeciālistu reģistrēšanas lēmumā ir visas tās pašas datu sadaļas, kas Būvspeciālistu iesniegumā, papildus nāk klāt šādas sadaļas, kur jāaizpilda dati:

**SADAĻA „SFĒRAS”****SFĒRAS**

Jauns sertifikāts

×

Sfēra \*

Arhitekta prakse

Izglītība

☒ Profesionālā augstākā izglītība, kas iegūta līdz 2001.gadam, Inženieris, 10.10.2000

☐ Profesionālā vidējā izglītība, Inženieris, 06.10.1998

Piešķirt

Jā

▼



## SADAĻA „LĒMUMA PIELIKUMI”

### LĒMUMA PIELIKUMI

×

Datne\*

110lpp.png

06.02.2015 11:19, 22.0kB

×

Dokumenta veids\*

Lemums

Dokumenta nosaukums

Dok

Dokumenta numurs

2015\_2\_jau

Izdevējs

Izdošanas datums

05.02.2015

+

Pievienot vēl vienu

## SADAĻA „LĒMUMA IZDRUKA”

### LĒMUMA IZDRUKA

Sagatave

Izveidot sagatavi

Datne\*

sferas\_pieskirsana\_135.odt

06.02.2015 11:13, 75,6 KB

×

Saglabāt

Apstiprināt

Nospiežot pogu <Apstiprināt>, būvspeciālists tiek pierēģistrēts speciālistu sarakstā, ja lēmums bija pozitīvs. Tālāk skatīt [Speciālistu sertifikātu reģistrs](#) un [Speciālistu \(jauno\) sertifikātu detalizētā forma](#).

## 5.2 Speciālistu sertifikātu reģistrs

### Speciālistu ātrā meklēšana

1. Lai izvēlētos Speciālistu sertifikātu reģistru sarakstu, galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistri” un izvēlamies „Speciālistu sertifikātu reģistrs”.

BIS

Darba uzdevumi

Reģistrācija

Reģistri

Dokumenti

Palīdzība

Speciālistu sertifikāti

Būvspeciālisti

Pārbaudes

Personas kods

Vārds

Speciālistu sertifikātu reģistrs

Būvinspektoru reģistrs

Būvkomersantu reģistrs

Ēku energosertifikātu reģistrs

Būvinspektoru sadalījums

Pārvaldnieku reģistrs

2. Lai atlasītu vai meklētu informāciju par Speciālistiem, ievadlaukos „Vārds”, „Uzvārds”, „Sertifikāta numurs” ievadām attiecīgo vai daļēji zināmo informāciju, pārējo teksta daļu aizstājot ar simbolu %.

Tiks atlasīti visi atbilstošie ieraksti, kam norādītie meklēšanas kritēriji atbilst meklējamajiem laukiem.

Laukā „Personas kods” meklēšanu var veikt tikai pēc precīzi norādīta personas koda.

## Speciālistu sertifikāti

Būvspeciālisti Pārbaudes Uzraudzības iestādes

Personas kods

Vārds

Uzvārds

Sertifikāta numurs

Statuss ☐ Aktīvs ☐ Anulēts ☐ Apturēts ☐ Nederīgs ☐ Pārreģistrēts-Nederīgs ☐ Dzēsts sfēru līmenī

Sfēras numurs

Ir īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs

**Meklēt** Eksports  Izvērstā meklēšana

- Lai atlasītu vai meklētu informāciju tikai par konkrētu sertifikātu veidiem, piemēram, tikai aktīvos un anulētos sertifikātus, veicam atzīmi vienā vai vairākos papildus norādītajos statusa laukos.

Statuss ☒ Aktīvs ☐ Anulēts ☐ Apturēts ☐ Nederīgs ☐ Pārreģistrēts-Nederīgs ☐ Dzēsts sfēru līmenī

Sfēras numurs

Ir īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs

**Meklēt** Eksports  Izvērstā meklēšana

- Vizuāli iekšējā sistēmā un portālā statusi 'Pārreģistrēts-Nederīgs' un 'Sertifikātam, nav pievienots pārreģistrācijas lēmums' tiek atrādīti kā 'Pārreģistrēts-Nederīgs'. T.i., ja tiek norādīts atlasīšanas kritērijs sertifikāta statuss = 'Pārreģistrēts-Nederīgs', tiek atlasīti sertifikāti ar abām statusa vērtībām.

- Pēc atlasīšanas kritēriju ievadīšanas jānospiež poga **Meklēt**.

## Speciālistu izvērstā meklēšana

- Lai atlasītu vai meklētu detalizētāku informāciju pēc vairākiem vai papildus parametriem, izvēlamies sadaļu „Izvērstā meklēšana” blakus pogai „**Notīrīt**”.

**Meklēt** Eksports  **Izvērstā meklēšana**

- Izvērstajā meklēšanā informāciju papildus iespējams atlasīt vai meklēt pēc:
  - Sfēras numurs;
  - Speciālista pazīmes;
  - Sertificēšanas institūcijas (piedāvā tikai tās iestādes, kurām ir vai bija piesaistīta kāda no būvspeciālistu jomām/darbības sfērām);

- d. Būvspeciālista darbības sfēra (var pievienot vairākas);
- e. Būvspeciālista darbības joma (var pievienot vairākas);
- f. Sertifikāta piešķiršanas datums;
- g. Sfēras/Jomas piešķiršanas datums;
- h. Derīgs līdz - Tiks meklētas darbības jomas, kuru sertifikātu derīguma termiņš ir norādītajā periodā, un darbības sfēras, kurām derīguma termiņš ir norādītajā periodā;
- i. Darbības sfērai nav izglītības dati;
- j. Darbības sfērai ir neatbilstoša izglītība;
- k. Periods, kurā mainīti izglītības dati;
- l. Nav lēmums - Tiks meklēti sertifikāti, kuriem nav pievienota pārreģistrācijas lēmuma datne;
- m. Sfēras statuss;
- n. Praktiskā pieredze (izvēlas no vērtību saraksta, piemēram, spriegumu ar iespēju pievienot vēl vienu);
- o. Rēķina numurs;
- p. Maksājuma identifikācijas numurs.

## Speciālistu sertifikāti

Būvspeciālisti Pārbaudes Uzraudzības iestādes

Personas kods

Vārds

Uzvārds

Sertifikāta numurs

Statuss ☒ Aktīvs ☐ Anulēts ☐ Apturēts ☐ Nederīgs ☐ Pārreģistrēts-Nederīgs ☐ Dzēsts sfēru līmenī

Sfēras numurs

Ir Izaicoīgu pakalpojumu sniedzējs

Speciālista pazīmes

Sertificēšanas institūcija

× Būvspeciālista darbības sfēra

+ Pievienot vēl vienu

× Būvspeciālista darbības joma

+ Pievienot vēl vienu

Sertifikāta piešķiršanas datums

Sfēras/Jomas piešķiršanas datums

Derīgs līdz

Darbības sfērai nav izglītības dati ☐

Darbības sfērai ir neatbilstoša izglītība ☐

Sfēras izglītība ir atzīta ☐

Periods, kurā mainīti izglītības dati

Nav lēmums ☐

Sfēras statuss ☐ Aktīvs ☐ Apturēts ☐ Anulēts ☐ Dzēsts ☐ Pārreģistrēts-Nederīgs

× Praktiskā pieredze

+ Pievienot vēl vienu

Rēķina numurs

Maksājuma identifikācijas numurs

Meklēt Eksports Notīrīt Ātrā meklēšana

Sūtīt masveida ziņojumu

108. Attēls. Datu bloks. Speciālistu sertifikātu izvērstā meklēšana.

3. Pēc informācijas ievadīšanas jānospiež poga

Meklēt

Pēc pogas nospiešanas zem meklēšanas izvēlnes tiks atgriezti ieraksti, kas sakrīt ar ievadlaukos pieprasīto informāciju.

Atlasot pēc vairākiem meklēšanas kritērijiem, katrs norādītais kritērijs tiks pārbaudīts pret speciālistu un tiks atlasīti visi atbilstošie ieraksti.

4. Lai dzēstu visus norādītos meklēšanas kritērijus, jānospiež poga

Notīrīt

### 5.2.1 Speciālistu sertifikātu saraksts

Pēc pogas <Meklēt> nospiešanas zem meklēšanas izvēlnes tiks atgriezti ieraksti, kas sakrīt ar ievadlaukos pieprasīto informāciju.

| Vārds   | Uzvārds  | Sertifikāta numurs | Sertifikāts piešķirts | Sertifikāta statuss    | Sfēras numurs | Sfēra/Joma                                             | Sertificēšanas institūcija | Sfēras/Jomas piešķiršanas datums | Sfēras statuss | Nod. |
|---------|----------|--------------------|-----------------------|------------------------|---------------|--------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------|----------------|------|
| Edžus   | Zommers  | 20-6831            | 15.06.2011            | Aktīvs                 | -             | Ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība                 | LBS BSSI                   | 15.06.2011                       | -              |      |
| Guntars | Zonbergs | 20-3775            | 14.03.2001            | Pārreģistrēts-Nederīgs | -             | tiltu projektēšana, būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība | LBS BSSI                   | 14.03.2001                       | -              |      |
| Guntars | Zonbergs | 20-3775            | 14.03.2001            | Pārreģistrēts-Nederīgs | -             | ceļu projektēšana, būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība  | LBS BSSI                   | 14.03.2001                       | -              |      |
| Guntars | Zonbergs | 5-00023            | 31.10.2014            | Aktīvs                 | 36-20-00007   | Ceļu būvdarbu būvuzraudzība                            | LBS BSSI                   | 31.10.2014                       | Aktīvs         |      |
| Guntars | Zonbergs | 5-00023            | 31.10.2014            | Aktīvs                 | 37-20-00004   | Tiltu būvdarbu būvuzraudzība                           | LBS BSSI                   | 31.10.2014                       | Aktīvs         |      |
| Guntars | Zonbergs | 3-00019            | 31.10.2014            | Aktīvs                 | 17-20-00006   | Tiltu projektēšana                                     | LBS BSSI                   | 31.10.2014                       | Aktīvs         |      |
| Guntars | Zonbergs | 4-00035            | 31.10.2014            | Apturēts               | 21-20-00006   | Tiltu būvdarbu vadīšana                                | LBS BSSI                   | 31.10.2014                       | Apturēts       |      |
| Guntars | Zonbergs | 4-00035            | 31.10.2014            | Apturēts               | 20-20-00005   | Ceļu būvdarbu vadīšana                                 | LBS BSSI                   | 31.10.2014                       | Apturēts       |      |

Sertifikāti, kam statuss ir "Pārreģistrēts-Nederīgs" vai „Nederīgs”, iekrāsoti pelēkā krāsā. Apturētie sertifikāti tiek iekrāsoti rozā krāsā.

Speciālistu sertifikātu saraksts tiek atlasīts un attēlots 20 ierakstu pozīcijās vienā lapā.

Lai izvēlētos nākošās vai citas ieraksta pozīcijas, ir jāizmanto atlasīšanas rīkjosla lapas apakšā zem Speciālistu sertifikātu saraksta.

Atlasīti 72 ieraksti

- Lai grupētu speciālistu sarakstu pēc sev vēlamām pozīcijām, piemēram, pēc sertifikācijas institūcijas, jāspiež uz ierakstu kolonas nosaukuma.

| Vārds | Uzvārds | Sertifikāta numurs | Sertifikāts piešķirts | Sertifikāta statuss | Sfēras numurs | Sfēra/Joma | Sertificēšanas institūcija | Sfēras/Jomas piešķiršanas datums | Sfēras statuss | Nod. |
|-------|---------|--------------------|-----------------------|---------------------|---------------|------------|----------------------------|----------------------------------|----------------|------|
|-------|---------|--------------------|-----------------------|---------------------|---------------|------------|----------------------------|----------------------------------|----------------|------|

- Nospiežot uz sertifikāta numura, tiek atvērta forma Speciālista sertifikāts ar detalizētu informāciju par sertifikātu.

- Nospiežot uz saites - 'Nodarbināts' tiek atvērta Būvkomersantu datu saraksta forma.

#### Speciālistu pārskats xls formātā

Lietotājs ar saraksta gatavošanas tiesībām var sagatavot sarakstu par būvspeciālistiem, nospiežot meklēšanas kritērijos pogu <Eksports>.

## Speciālistu sertifikāti

Būvspeciālisti   Pārbaudes   Uzraudzības iestādes

Personas kods  ⓘ

Vārds

Uzvārds

Sertifikāta numurs  ⓘ

Statuss ☒ Aktīvs ☐ Anulēts ☐ Apturēts ☐ Nederīgs ☐ Pārreģistrēts-Nederīgs ☐ Dzēsts sfēru līmenī

Sfēras numurs  ⓘ

Ir īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs

Izvērstā meklēšana

Saraksts tiks sagatavots xls formātā un atrādīti šādi dati:

- Būvspeciālista personas kods
- Būvspeciālista vārds
- Būvspeciālista uzvārds
- Būvspeciālista sertifikāta numurs
- Būvspeciālista sertifikāta piešķiršanas datums
- Būvspeciālista sertifikāta statuss
- Būvspeciālista darbības sfēras numurs
- Būvspeciālista darbības sfēras kods
- Būvspeciālista darbības sfēras nosaukums
- Būvspeciālista darbības sfēras piešķiršanas datums
- Būvspeciālista darbības sfēras statuss
- Būvspeciālista darbības sfēras piešķiršanas iestāde
- Būvspeciālista darbības sfēras uzraudzības iestāde - šobrīd sakrīt ar piešķiršanas iestādi

Sarakstu iespējams atlasīt pēc:

- Būvspeciālista personas koda
- Būvspeciālista vārda
- Būvspeciālista uzvārda
- Būvspeciālista sertifikāta numura
- Sertifikāta piešķiršanas datuma perioda
- Sertifikāta statusa
- Darbības sfēras numura
- Darbības sfēras nosaukuma
- Iestādes, kura piešķir darbības sfēru
- Darbības sfēras statusa
- Darbības sfēras piešķiršanas datuma

Sarakstu iespējams atlasīt pēc tiem pašiem atlasē kritērijiem, kas ir pieejami meklēšanā.

### Speciālistu masveida apziņošana

Lietotājs ar tiesībām apskatīt būvspeciālistu sarakstu var atlasīt tajā nepieciešamos būvspeciālistus un nosūt viņiem masveida e-pastu, ja lietotājam ir piešķirta loma 'Būvspeciālistu e-pasta sūtītājs'. Lai nenoslogotu BIS sistēmu, lūgums sūtīt masveida ziņojumus laika posmā no 18:00 līdz 09:00. Lai nosūtītu masveida ziņojumu, [Speciālistu sertifikātu sarakstā](#) jānospiež poga <Sūtīt masveida ziņojumu> (pirms pogas nospiešanas speciālistu sertifikātu sarakstā var veikt atlasīšanu, tad forma „Sūtīt masveida ziņojumu” atvērsies ar jau atlasītu speciālistu sarakstu).

### Speciālistu sertifikāti

Būvspeciālisti   Pārbaudes   Uzraudzības iestādes

Personas kods

Vārds

Uzvārds

Sertifikāta numurs

Statuss ☒ Aktīvs ☐ Anulēts ☐ Apturēts ☐ Nederīgs ☐ Pārreģistrēts-Nederīgs ☐ Dzēsts sfēru līmenī

Sfēras numurs

Ir īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs

**Meklēt**   Eksports   Notīrīt   Izvērstā meklēšana

**Sūtīt masveida ziņojumu**

109.Attēls. Masveida ziņojumu sūtīšanas iespēja.

Pēc pogas nospiešanas atvērsies forma „Sūtīt masveida ziņojumu” ziņojuma teksta sagatavošanai, kur var norādīt:

- E-pasta virsrakstu;
- E-pasta tekstu neformatētā veidā;
- Pievienojamo datni;
- Adresātus:

## Sūtīt masveida ziņojumu

Ziņojuma virsraksts\*

Apsveikums Jāņiem

Ziņojuma teksts

**B** *I* U *I*<sub>x</sub>         

Labdien!

***Novēlam jaukus un liksmus Līgo svētkus!***

Nāc, Jānīti, līksmoties  
Jāņu dienas vakarā,  
Tad tev būs medus, siers,  
Rupju kviešu plācenīts.

[bvkb.gov.lv](http://bvkb.gov.lv)

body

p

u

Pievienotie dokumenti

 **ligo.jpg** 12.12.2019 11:29, 90 KB 

Pievienot

Sūtīt masveida ziņojumu

Atzīmēt visus

Neatzīmēt nevienu

« Atgriezties

| Sūtīt ziņojumu                      | Vārds    | Uzvārds             | E-pasts                        |
|-------------------------------------|----------|---------------------|--------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Jānis_01 | BūvdarbuVadītājs_01 | janis01.paraudzins01@gmail.com |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Jānis_02 | BūvdarbuVadītājs_02 | janis02.paraudzins02@gmail.com |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Jānis_03 | BūvdarbuVadītājs_03 | janis03.paraudzins03@gmail.com |

110. Attēls..

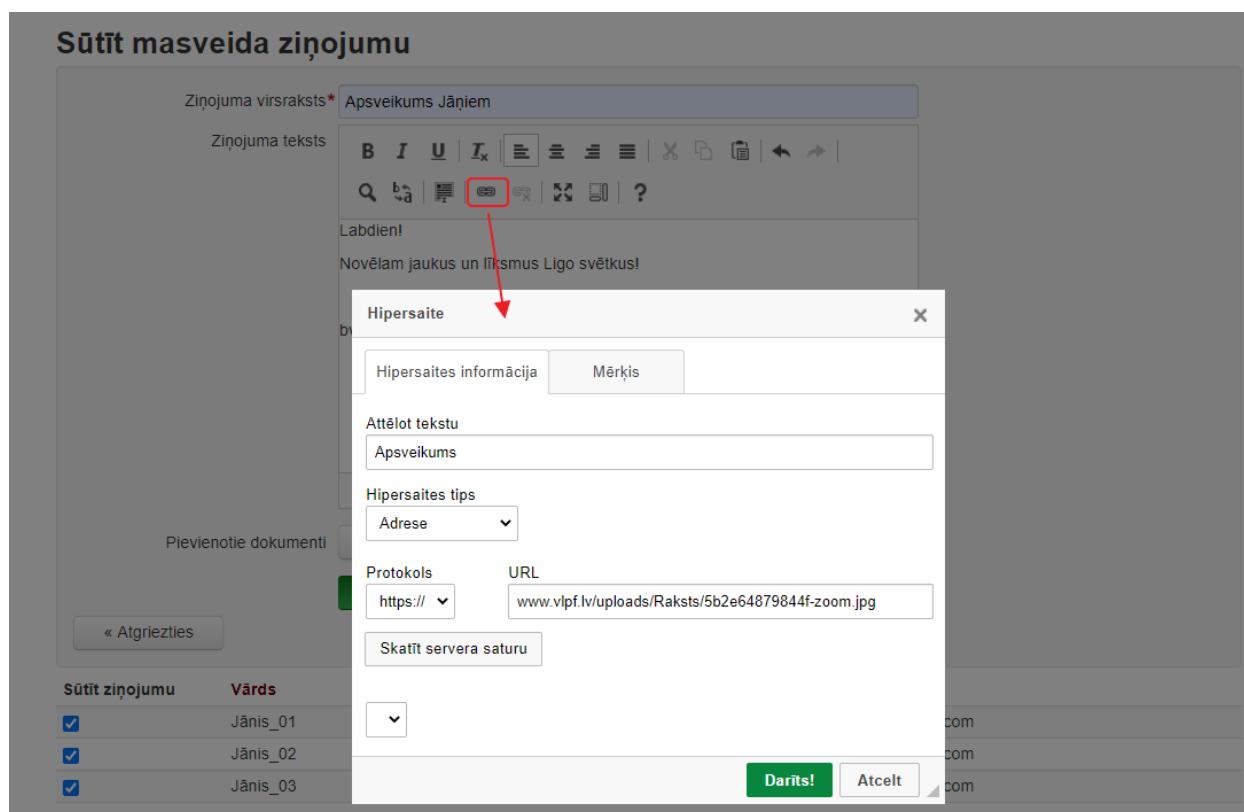
Sertificējošās iestādes darbinieks, atverot masveida paziņojuma veidošanas formu, ievadīto tekstu var formatēt, izmantojot BIS teksta formēšanas iespējas, lai masveida nosūtāmo paziņojumu padarītu vizuāli strukturētu un vieglāk uztveramu. Paziņojuma teksta veidošanai var izmantot teksta rediģēšanas rīkus:

- Treknrakstīšana (bold);
- Slīprakstīšana (italic);
- Pasvītrošana (underline);
- Teksta izlīdzināšana (pa labi, pa kreisi, centrā, vienmērīgi).

Paziņojuma saņēmējs redz paziņojuma tekstu ar atbilstošu formatējumu un pievienoto datni.

Veidojot masveida paziņojumu būvspeciālistiem (arī būvkomersantiem vai būvinspektoriem) var norādīt saiti jeb hipersaiti. Lai paziņojumā ievietotu hipersaiti, jānospiež uz ikonas "ievietot/labot hipersaiti" vai vadītāšanas taustiņš (Ctrl) + K.





111. Attēls. Masveida paziņojumā saites ievietošanas opcija.

Atvērsies logs, kur iespējams norādīt hipersaiti un ar kādu tekstu to attēlot. Personas kuras saņems paziņojumu tajā redzēs 'īso' saites virsrakstu jeb tekstu (anchor tag vērtību) kā saiti, uz kuras nospiežot tiks atvērta tam piesaistītā saite.

Lietotājam ir iespēja atzīmēt tos, kuriem ir jāsūta, vai izņemt ārā no saraksta tos, kuriem nav jāsūta paziņojums, izņemot pazīmi kolonnā 'Sūtīt ziņojumu' (sākotnēji pazīme atzīmēta visiem sertifikātu sarakstā atlasītajiem speciālistiem, skat. attēlā "Speciālistu masveida ziņojumu sagatavošana un nosūtīšana"). Attiecīgi var izmantot pogas <Atzīmēt visus> vai <Neatzīmēt nevienu>, pazīmju uzlikšanai.

Saformatētā ziņojuma sūtīšanu apstiprina, nospiežot pogu <Sūtīt masveida ziņojumu> formā „Sūtīt masveida ziņojumu”.

Nosūtītos paziņojumus būvspeciālistiem un to veidus var redzēt arī sertificējošās institūcijas profila sadaļā '[Paziņojumi](#)'.

## 5.2.2 Speciālistu sertifikātu detalizētā forma

No speciālistu sertifikātu saraksta, nospiežot uz sertifikāta numura, iespējams atvērt speciālista sertifikāta detalizēto formu.

| Vārds | Uzvārds        | Sertifikāta numurs | Jomas                                                                                     | Sertificēšanas institūcija | Sertifikāts piešķirts | Pagarināts | Derīgs līdz | Statuss  | Nod. |
|-------|----------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------|------------|-------------|----------|------|
| Jānis | Ābele          | 20-7149            | - 2.4.1. ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība (19.09.2012 - 19.09.2017)                 | LBS                        | 19.09.2012            |            | 19.09.2017  | Aktīvs   |      |
| Jānis | Ābelīte        | 71-300             | - 2.4.8. elektroietaišu izbūves darbu vadīšana un būvuzraudzība (17.02.2006 - 16.02.2011) | BLEEA                      | 17.02.2006            |            | 16.02.2011  | Nederīgs |      |
| Jānis | Āboliņš        | 20-4641            | - 2.4.1. ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība (27.10.2004 - 14.10.2014)                 | LBS                        | 27.10.2004            | 14.10.2009 | 14.10.2014  | Aktīvs   |      |
| Jānis | Adamovičs-Rāts | 50-2462            | - 2.2.2. ugunsapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšana (08.12.2010 - 25.11.2015)     | LSGŪTIS BSSC               | 08.12.2010            | 25.11.2010 | 25.11.2015  | Aktīvs   |      |
| Jānis | Adamsons       | 20-3006            | - 2.2.1. ēku konstrukciju projektēšana (18.12.2008 - 18.12.2013)                          | LBS                        | 18.12.2008            |            | 18.12.2013  | Aktīvs   |      |
| Jānis | Ādamsons       | 20-4544            | - 2.4.1. ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība (21.07.2004 - 15.07.2014)                 | LBS                        | 21.07.2004            | 15.07.2009 | 15.07.2014  | Aktīvs   |      |

Lietotājs no sertifikātu piešķirušās institūcijas un ar sertificējošās iestādes darbinieka tiesībām var atvērt būvspeciālista profilu, nospiežot uz speciālista sertifikāta numura sarakstā. Sistēmā atvērsies speciālista sertifikāta detalizētā forma, kurā attēlota visa sertifikāta ievadītā informācija ar šādiem datu blokiem:

- Personas pamatinformācija;
- Sertifikāta pamatdati;
- Sertifikāta statusa vēsture;
- Darbības sfēras;
  - Darbības sfēras statusa vēsture;
  - Lēmumi;
  - Sfēras pārkāpumi.

Sertifikāta numurs  
3-00489

Vārds  
Jānis

Uzvārds  
Eglītis

Personas pamatdati

Sertifikāta pamatdati

Sertifikāta statusu vēsture

Darbības sfēras

## Speciālista sertifikāts

### PERSONAS PAMATDATI

Ārvalstnieks

Nē

Personas kods

Vārds

Jānis

Uzvārds

Eglītis

Deklarētās dzīvesvietas adrese

"Mežnoras", Priedkalne, Garkalnes nov., LV-1024

Kontaktdrese

-

E-pasts

eglitis@ekofonds.lv

Tālrunis

29403731

Jauns pārkāpums

Labot profilu

### SERTIFIKĀTA PAMATDATI

Sertifikāta numurs

3-00489

Sertifikāts piešķirts

24.09.2015

Specialitāte

Projektēšana

Statuss

Aktīvs

Jauns lēmums

Uzraudzības maksājums

### SERTIFIKĀTA STATUSU VĒSTURE >

### DARBĪBAS SFĒRAS >

« Atgriezties

112. Attēls. Forma. Speciālista pārreģistrētā sertifikāta detalizētā forma.

Sertifikāta numurs  
20-246

Vārds  
Jānis

Uzvārds  
Parfjonovs

Personas pamatdati

Sertifikāta pamatdati

Sertifikāta statusu vēsture

Darbības sfēras

## Speciālista sertifikāts

### PERSONAS PAMATDATI

Ārvalstnieks

Nē

Personas kods

Vārds

Jānis

Uzvārds

Parfjonovs

Deklarētās dzīvesvietas adrese

Pulkveža Oskara Kalpaka iela 35-5, Jelgava, LV-3001

Kontaktdrese

-

E-pasts

-

Tālrunis

-

Jauns pārkāpums

Labot profilu

### SERTIFIKĀTA PAMATDATI

Sertifikāta numurs

20-246

Sertifikāts piešķirts

10.05.1995

Statuss

Aktīvs

Derīgs līdz

18.10.2016

Jauns lēmums

Labot sertifikātu

Pārreģistrēt

Uzraudzības maksājums

### SERTIFIKĀTA STATUSU VĒSTURE >

### DARBĪBAS SFĒRAS >

« Atgriezties

113. Attēls. Forma. Speciālista nepārreģistrētā sertifikāta detalizētā forma.

**PERSONAS PAMATDATI**

Personas pamatdatos atrāda šādu informāciju:

- Ārvalstnieka pazīme;
- Personas kods;
- Vārds;
- Uzvārds;
- Deklarētā adrese;
- Kontaktinformāciju. (Publiskošanas pazīmes var mainīt ar opciju <Labot profilu>, ja tās nav norādītas no BIS publiskā portālā).

**SERTIFIKĀTA PAMATDATI**

Atrāda šādu informāciju:

- Sertifikāta numurs;
- Sertifikāts piešķirts- piešķiršanas datums;
- Specialitāte, kurā piešķirts sertifikāts;
- Statuss;
- Derīgs līdz.

**SERTIFIKĀTA PAMATDATI**

Sertifikāta numurs 1-00012

Sertifikāts piešķirts 19.12.2014

Specialitāte Arhitekta prakse (Arhitekta prakse)

Statuss Aktīvs

**SERTIFIKĀTA STATUSA VĒSTURE****SERTIFIKĀTA STATUSU VĒSTURE**

| Statuss  | Datums                  | Lēmuma numurs  | Lēmuma veids/Pamatojums | Institūcija |
|----------|-------------------------|----------------|-------------------------|-------------|
| Apturēts | 06.02.2015              | iau tst 2015_1 | Sertifikāta apturēšana  | LBS BSSI    |
| Aktīvs   | 06.02.2015 - 05.02.2015 | iau_2014_1     | -                       | -           |

**DARBĪBAS SFĒRAS**

Atverot izvērstu darbības sfēras sadaļu, atrāda šādu informāciju:

**DARBĪBAS SFĒRAS**

| Darbības sfēras numurs | Piesķiršanas datums | Statuss  | Derīguma termiņš | Darbības sfēra/Joma   | Institūcija | Izglītība                                                |
|------------------------|---------------------|----------|------------------|-----------------------|-------------|----------------------------------------------------------|
| 18-20-00023            | 06.02.2015          | Apturēts | 31.12.2020       | Ēku būvdarbu vadīšana | LBS BSSI    | Profesionālā vidējā izglītība, būvinženieris, 05.02.2015 |

**DARBĪBAS SFĒRAS STATUSU VĒSTURE**

Uzspiežot darbības sfēras ierakstā uz ikonas , atvērsies izvēlētā ieraksta darbības sfēras statusu vēsture:

**DARBĪBAS SFĒRAS ▼**

| Darbības sfēras numurs | Pieskīršanas datums | Statuss  | Derīguma termiņš | Darbības sfēra/Joma   | Institūcija | Izglītība                                                                                                                                    |
|------------------------|---------------------|----------|------------------|-----------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18-20-00023            | 06.02.2015          | Apturēts | 31.12.2020       | Ēku būvdarbu vadīšana | LBS BSSI    | Profesionālā vidējā izglītība, būvinženieris, 05.02.2015  |

**DARBĪBAS SFĒRAS STATUSU VĒSTURE**

| Statuss  | Datums                  | Lēmuma numurs  | Lēmuma veids/Pamatojums | Institūcija |
|----------|-------------------------|----------------|-------------------------|-------------|
| Apturēts | 06.02.2015              | iau tst 2015_1 | Sertifikāta apturēšana  | LBS BSSI    |
| Aktīvs   | 06.02.2015 - 05.02.2015 | iau_2014_1     | -                       | -           |

**SFĒRAS PĀRKĀPUMI**

Sfēras pārkāpumus reģistrē ar pogu <Jauns pārkāpums> blokā „Personas pamatdati”. Lietotājs darbības sfēru sarakstā katrai darbības sfērai var atvērt tai reģistrēto pārkāpumu sarakstu, ja sfērai būs reģistrēti kādi pārkāpumi.

**SFĒRAS PĀRKĀPUMI**

| Statuss             | Pārkāpuma datums | Iestāde | Pārkāpuma veids   | Lēmuma datums | Lēmuma numurs | Darbības                                                                                                                                                                    |
|---------------------|------------------|---------|-------------------|---------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Iespējams pārkāpums | 11.03.2015       | Teksts  | Testa pārkāpums 0 | -             | -             |     |
| Iespējams pārkāpums | 23.02.2015       | iau7    | Testa pārkāpums 0 | -             | -             |   |

Sarakstā atrāda šādus datus:

- Pārkāpuma statuss - atkarībā no lēmuma veida vērtības:
  - ja nav norādīta, tad 'Iespējamais pārkāpums';
  - Citādi sakrīt ar lēmuma veidu ('Ir pārkāpums', 'Nav pārkāpums');
- Pārkāpuma datums;
- Pārkāpuma ziņotāja iestāde;
- Pārkāpuma veids;
- Lēmuma datums, ja tāds ir norādīts;
- Lēmuma numurs, ja tāds ir.

Katram pārkāpumam var atvērt tā skatīšanās/labojšanas formu, nospiežot  ikonu <Labot>.

Lietotājs var izvēlēties darbību 'Dzēst pārkāpumu' ar ikonu , ja tas ir reģistrēts lietotāja iestādē. Dzēšot pārkāpumu, tam jānorāda pamatojums. Pārkāpuma dzēšana tiek fiksēta audita ierakstos.

**LĒMUMI**

‘Sertifikātu statusa vēsturē’ vai ‘Darbības sfēras statusa vēsturē’, uzspiežot uz ‘Lēmuma numuru’, atvērsies detalizētāka informācija par lēmumu:

Sertifikāta numurs  
**70-2361**

Vārds  
**Jānis**

Uzvārds  
**Muižnieks**

Personas pamatdati

Speciālista sertifikāta lēmums

Detalizēta informācija

## Speciālista sertifikāta lēmums

### PERSONAS PAMATDATI

Ārvalstnieks

Nē

Personas kods

Vārds

Jānis

Uzvārds

Muižnieks

Deklarētās dzīvesvietas adrese

Elenburgas iela 44A, Langstiņi, Garkalnes nov., LV-2137

### SPECIĀLISTA SERTIFIKĀTA LĒMUMS

Lēmuma veids

Lēmums par sertifikāta pārreģistrēšanu

Lēmuma numurs

113

Lēmuma datums

22.09.2015

Pamatojums

Būvspeciālista sertifikāta pārreģistrācija

Iestāde

Latvijas Elektroenerģētiķu un Energobūvnieku asociācijas Specializētais Sertifikācijas centrs

Lēmuma datne

Janis Muiznieks.edoc

Pielikumu datnes

-

### DETALIZĒTA INFORMĀCIJA

| Vecais sertifikāts | Joma                                                   | Jaunais sertifikāts | Darbības sfēras numurs | Darbības sfēra                                                          | Izglītība                                                      | Derīguma termiņš |
|--------------------|--------------------------------------------------------|---------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------|
| 70-2361            | elektroietaišu izbūves darbu vadīšana un būvuzraudzība | 4-00748             | 27-70-00118            | Elektroietaišu izbūves darbu vadīšana (līdz 1 kv, no 1 līdz 35 kv)      | Profesionālā vidējā izglītība, tehniķis-elektriķis, 30.06.1976 | 31.12.2020       |
| 70-2361            | elektroietaišu izbūves darbu vadīšana un būvuzraudzība | 5-00596             | 43-70-00117            | Elektroietaišu izbūves darbu būvuzraudzība (līdz 1 kv, no 1 līdz 35 kv) | Profesionālā vidējā izglītība, tehniķis-elektriķis, 30.06.1976 | 31.12.2020       |

« Atgriezties

114.Attēls. Forma. Speciālista sertifikāta lēmums.

Par lēmuma pievienošanu skatīt aprakstu sadaļā [Speciālistu lēmumu pievienošana](#).

## DARBA LĪGUMI AR BŪVNICĪBAS KONTROLES INSTITŪCIJĀM

Iestādes lietotājs, atverot būvspeciālista sertifikāta ierakstu blokā "Darba līgumi ar būvniecības kontroles institūcijām", redz informāciju par personas darba līgumiem ar būvniecību kontrolējošajām institūcijām, ja personai ir kaut viens līgums. Bloks noklusēti ir savērsts un atrāda tikai gadījumā, ja ir līgums, kuru tajā atspoguļot. Par katru līgumu redzams:

- Līguma numurs;
- Datums no;
- Datums līdz;
- Būvniecības kontroles institūcija.

Darba līgumus, kuru darbība ir beigusies, kuriem lauka "Līguma beigu datums" vērtība ir mazāka par aktuālo datumu, sarakstā atrāda ar pelēku fonta krāsu un slīprakstā.

## PIEEJAMĀS POGAS UN NAVIGĀCIJA

No sertifikāta detalizētās formas iespējams veikt šādas darbības, nospiežot attiecīgās pogas:

1. **Labot profilu** - Izvēloties šo darbību, atvērsies forma, kur iespējams labot kontaktinformāciju un to publicēšanas pazīmes un atvērt citas personas datu labošanas formas. Detalizētāku aprakstu skatīt pie formas [Speciālistu profila labošana](#). [Speciālistu profila labošana](#)
2. **Jauns lēmums** - Atvērs formu jauna lēmuma pievienošanai. Detalizētāk skatīt aprakstu [Speciālistu lēmumu pievienošana](#). [Speciālistu lēmumu pievienošana](#)
3. **Kur strādā** - Nospiežot pogu, iespējams apskatīt speciālista nodarbinātību pie būvkomersantiem. Tiek atvērta būvkomersantu saraksta forma ar ierakstītiem atlasīšanas kritērijiem no sertifikāta datiem par būvspeciālistu un sertifikātu.

### Būvkomersanti

| BKR numurs | Nosaukums | Komersanta veids                   | Reģistrēts | Statuss    | UR reģistrācijas numurs | Juridiskā adrese             | Tālrunis | E-pasts             |
|------------|-----------|------------------------------------|------------|------------|-------------------------|------------------------------|----------|---------------------|
| 1707-R     | BŪVALTS   | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību | 27.02.2006 | Reģistrēts | 50003193081             | Skolas iela 9, Rīga, LV-1010 | 67243227 | adamsons@buvalts.lv |

Atlasīts 1 ieraksts

115. Attēls. Forma. Būvkomersanta atlasīšana, kur speciālists strādā.

4. **Pārreģistrēt** - Poga pieejama tikai vecajiem sertifikātiem (kuriem nav sfēras numura). Izvēloties šo iespēju, tiek atvērta forma, kurā iespējams veikt sertifikāta pārreģistrāciju. Detalizētāk skatīt sadaļā [‘Speciālistu sertifikāta pārreģistrēšana’](#). [Speciālistu sertifikāta pārreģistrēšana](#)
5. **Labot sertifikātu** - Izvēloties šo iespēju, tiek atvērta forma “Speciālistu sertifikāta labošana”, kurā iespējams veikt sertifikāta datu labošanu. Sīkāk skatīt aprakstu [‘Speciālistu sertifikāta labošana’](#). [Speciālistu sertifikāta labošana](#)

6. **Pievienot pārreģistrācijas lēmuma datni** - Pogu atrāda, ja sertifikāta statuss ir 'Pārreģistrēts – Nederīgs' un ir pazīme 'Sertifikātam nav pievienots pārreģistrācijas lēmums'.

Nospiežot pogu, var pievienot lēmuma datni.

**PIEVENOT PĀRREĢISTRĀCIJAS LĒMUMA DATNI**

|                        |           |
|------------------------|-----------|
| Pievienotais dokuments | Pievienot |
|------------------------|-----------|

**Saglabāt** « Atgriezties

7. **Mainīt pārreģistrācijas lēmuma datni** - Pogu atrāda, ja sertifikāta statuss ir 'Pārreģistrēts – Nederīgs' un sertifikātam ir pievienots pārreģistrācijas lēmums. Nospiežot pogu, var nomainīt lēmuma datni.

**MAINĪT PĀRREĢISTRĀCIJAS LĒMUMA DATNI**

|                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| Pievienotais dokuments | Pievienot            |
| Pamatojums             | <input type="text"/> |

**Saglabāt** « Atgriezties

8. **Anulēt** - Poga pieejama tikai vecajiem sertifikātiem (kuriem nav sfēras numura). Izvēloties šo iespēju, tiek atvērta forma, kurā kopā ar sertifikāta pamatinformāciju ir sadaļas, kurās iespējams anulēt visu sertifikātu kopumā vai atsevišķas tā jomas:



**ANULĒT SERTIFIKĀTU**

|                   |                      |
|-------------------|----------------------|
| Anulēšanas datums | <input type="text"/> |
| Lēmuma numurs     | <input type="text"/> |
| Lēmuma piezīmes   | <input type="text"/> |

**JOMAS**

|                     |                                                                     |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Joma                | <input type="text" value="ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība"/> |
| Piešķiršanas datums | <input type="text" value="21.07.2004"/>                             |
| Derīgs līdz         | <input type="text" value="15.07.2014"/>                             |

Nospiežot pogu **Saglabāt**, papildinātā informācija tiek saglabāta sistēmā.

9. **Jauns pārkāpums** - Pogu atrāda datu blokā "Personas pamatdati", tiek atvērta jauna forma [Būvspeciālista pārkāpuma reģistrēšana](#). [Būvspeciālista pārkāpuma](#)
10. **Uzraudzības maksājums** - poga atver formu [Sfēras uzraudzības maksājuma pievienošana](#).
11. **Pievienot sūdzību** – poga <Pievienot sūdzību> atver [Jaunas sūdzības reģistrēšana no iekšējās sistēmas](#). [Sfēras uzraudzības maksājuma](#)
12. **Būvspeciālistam nosūtītie paziņojumi** - poga atver būvspeciālistam nosūtīto [paziņojumu](#) sarakstu, pēc noklusējuma uzstādot atlasē kritēriju 'Adresāts'.
13. **Būvspeciālistu dokumenti** – poga <Būvspeciālistu dokumenti> atver [Būvspeciālistu reģistra dokumenti](#) ar būvspeciālista dokumentu sarakstu (tai skaitā sūdzības dokumentus), kurā kā noklusētais atlasē kritērijs ir norādīts speciālista sertifikāts. [Būvspeciālistiem izsūtītie paziņojumi](#)

### 5.2.3 Speciālistu profila labošana

Speciālista profila labošanas formu var atvērt lietotājs, kuram ir sertificējošās iestādes darbinieka tiesības, no speciālistu sertifikātu detalizētās formas ar pogu <Labot profilu>, un labot būvspeciālista kontaktinformāciju.

## Speciālista sertifikāts

### PERSONAS PAMATDATI

Ārvalstnieks Nē

Personas kods ██████████

Vārds Marko

Uzvārds Aalberg

Deklarētās dzīvesvietas adrese Kalnciema iela 9A-46, Rīga, LV-1048

Kontaktdrese -

E-pasts  marko.aalberg@gmail.com

Tālrunis 26134871

Jauns pārkāpums

Labot profilu

Kur strādā

Pēc pogas <Labot profilu> tiek atvērta fiziskas personas profila labošanas forma. Šo formu var atvērt gan veciem sertifikātiem, gan jauniem.

Personas kods

Vārds

**Renijs**

Uzvārds

**Āboliņš**

Pamatdati

Publiskojamā informācija

### Fiziskā persona

#### PAMATDATI

Ārvalstnieks\*

Personas kods\*

Vārds\* Renijs

Uzvārds\* Āboliņš

Deklarētā dzīvesvietas adrese\* Bruņinieku iela 83-2, Rīga, LV-1009

Labojot tiks mainīti šīs personas dati visā BIS sistēmā!

Kontaktdrese

Tālrunis 26361564

E-pasts

#### PUBLISKOJAMĀ INFORMĀCIJA

Būvspeciālistu reģistrs

☐ Kontaktdrese

☐ E-pasts

☐ Tālrunis

☐ Patstāvīgā prakse

Ziņas par izglītību

Profesionālās pilnveides dati

Ziņas par patstāvīgo praksi

Saglabāt

« Atgriezties

*116.Attēls. Forma. Fiziskas personas datu labošana.*

Kontaktdatu labošanas formā ir šādi nerediģējamie lauki:

- Ārvalstnieks - pazīme, ka persona ir ārvalstnieks;
- Personas kods / TA identifikators;
- Vārds;
- Uzvārds;
- Deklarētā dzīvesvietas adrese / Dzīves vieta mītnes valstī;

Kontaktinformācijas labošanas formā ir šādi rediģējamie lauki:

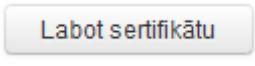
- Kontaktadrese - ir rediģējams tikai, ja nav norādīts caur publisko portālu;
- Tālrunis - ir rediģējams tikai, ja nav norādīts caur publisko portālu;
- E-pasts - ir rediģējams tikai, ja nav norādīts caur publisko portālu;
- Būvspeciālista reģistra kontaktdatu publicēšanas pazīmes - vienmēr rediģējamās, ja lietotājam ir tiesības uz būvspeciālistu sertifikātu piešķiršanu;
- Būvspeciālista reģistra patstāvīgās prakses datu publicēšanas pazīme - vienmēr rediģējamās, ja lietotājam ir tiesības uz būvspeciālistu sertifikātu piešķiršanu;
- Būvinspektora reģistra kontaktinformācijas publicēšanas pazīmes - vienmēr rediģējamās, ja lietotājam ir tiesības uz būvinspektoru reģistra datu pievienošanu/labošānu;
- Būvinspektora reģistra piezīmes - vienmēr rediģējamās, ja lietotājam ir tiesības uz būvinspektoru reģistra datu pievienošanu/labošānu;
- Neatkarīgo ekspertu reģistra kontaktdatu publicēšanas pazīmes - vienmēr rediģējamās, ja lietotājam ir tiesības uz neatkarīgo ekspertu datu pievienošanu/labošānu;

Pogas:

- <Ziņas par izglītību> - atvērs personas izglītības datu formu. Detalizētāk skatīt aprakstu par [Personas izglītības ieraksta pievienošana un labošana](#);
- <Profesionālās pilnveides dati> - atvērs personas pilnveides datu formu. Detalizētāk skatīt aprakstu par [Personas profesionālās pilnveides datu skatīšana, pievienošana un labošana](#)
- <Ziņas par patstāvīgo praksi> - atvērs personas prakses datu formu. Detalizētāk skatīt [Personas patstāvīgās prakses datu pievienošana un labošana](#).

#### 5.2.4 Speciālistu sertifikāta labošana (vecie sertifikāti)

Speciālista sertifikāta labošana pieejama no sertifikāta detalizētās informācijas formas, nospiežot

pogu  . Tiek atvērta forma sertifikāta labošanai.

Sertifikāta numurs  
20-173

Vārds  
Jānis

Uzvārds  
Upmalis

Personas pamatdati

Sertifikāta informācija

Jomas

Statusa izmaiņu vēsture

Darba līgumi

Ārvalstnieks Nē

Personas kods

Vārds Jānis

Uzvārds Upmalis

Deklarētās dzīvesvietas adrese Pūpolu iela 10, Vimbukrogs, Ķekavas pag., Ķekavas nov., LV-2123

Sertifikāta informācija

Sertifikāta numurs \* 20-173

Sertifikāts piešķirts 22.02.1995

Lēmuma numurs

Derīgs līdz 14.01.2019

Statuss Aktīvs

JOMAS

Joma \* ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība

Mainīt jomu uz

Sfēras/Jomas piešķiršanas datums 16.02.2005

+Pievienot jomu

STATUSA IZMAIŅU VĒSTURE

| Datums no  | Datums līdz | Statuss | Lēmuma numurs | Lēmuma piezīmes |
|------------|-------------|---------|---------------|-----------------|
| 15.01.2014 | 14.01.2019  | Aktīvs  | 381           | -               |
| 22.02.1995 | 14.01.2014  | Aktīvs  | -             | -               |

DARBA LĪGUMI

| Būvkomersants                                            | Līguma numurs, datums | Speciālista pienākumu pildīšanas periods (no/līdz) | Informācija par sfērām/jomām                        |
|----------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 0749-R Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "ROHE LATVIJĀ" | 21/04, 21.04.2015     | 24.04.2015                                         | ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība (24.04.2015) |
| 4214-RA Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "DV SERVISS"  | 300, 14.12.2012       | 14.12.2012                                         | ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība (14.12.2012) |
| 10651-R Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Ekers-J"     | (VL)                  | 29.04.2013                                         | ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība (29.04.2013) |

Saglabāt

Dzēst

« Atgriezties

Speciālistu sertifikātu labošanas formā nav iespējams labot speciālista fiziskās personas datus. Iespējams labot sertifikāta pamatinformāciju, pagarināt sertifikātu, labot vai pievienot sertifikāta jomu. (Ja sertifikāts ir 'Pārreģistrēts-Nederīgs', tad jomu vairs nevar mainīt.)

Pēc izmaiņu veikšanas, lai saglabātu labojumus, jānospiež poga

Saglabāt

Tieto Latvia

BIS.LDK.8.U27.11.92

136(485)

Ja izmaiņas nav veicamas, jānospiež poga , tiks veikta navigācija uz sertifikāta detalizētās informācijas formu.

Ja konstatēts, ka sertifikāts nav derīgs vai nekorekti ievadīts, to iespējams dzēst, nospiežot pogu . Pēc sertifikāta dzēšanas tas vairs nebūs pieejams sertifikātu reģistrā.

## 5.2.5 Speciālistu sertifikāta pārreģistrēšana

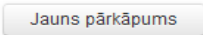
Sertificēšanas iestādes darbinieks var pārreģistrēt eksistējošu sertifikātu par būvspeciālista sertifikātu, kā to nosaka pašlaik aktuālais normatīvo aktu regulējums, lai būvspeciālists var turpināt savu darbību. Speciālista sertifikāta pārreģistrēšanu var veikt lietotājs, ja viņam ir piešķirtas šīs tiesības.

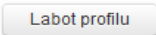
Poga  atrodama sertifikāta detalizētās informācijas formā.

### Speciālista sertifikāts

#### PERSONAS PAMATDATI

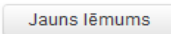
Ārvalstnieks Nē  
 Personas kods   
 Vārds Jānis  
 Uzvārds Upmalis  
 Deklarētās dzīvesvietas adrese Pūpolu iela 10, Vimbukrogs, Ķekavas pag., Ķekavas nov., LV-2123  
 Kontaktadrese -  
 E-pasts  upmalis.janis@gmail.com  
 Tālrunis  29286370

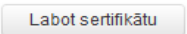




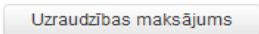
#### SERTIFIKĀTA PAMATDATI

Sertifikāta numurs 20-173  
 Sertifikāts piešķirts 22.02.1995  
 Statuss Aktīvs  
 Derīgs līdz 14.01.2019









#### SERTIFIKĀTA STATUSU VĒSTURE

Izvēloties šo iespēju, tiek atvērta forma sertifikāta labošanai - pārreģistrēšanas režīmā, kurā iespējams veikt sertifikāta pārreģistrāciju.

Ja informācija pie sertifikāta ir nepilnīga, sistēma uzreiz izdod paziņojumu par trūkstošajiem datiem un piedāvā tos labot. Piemēram:

- Ja **personai nav norādīta kontaktinformācija** (ja gan adrese, gan tālruņa numurs, gan e-pasta adrese ir tukši), lietotājam rāda kļūdas paziņojumu ar saiti uz formu, kurā var aizpildīt personas kontaktdatus:

#### PĀRREĢISTRĒT

Personai nav norādīta kontaktinformācija! Labot kontaktinformāciju 

Nospiežot uz Labot kontaktinformāciju, atveras sertifikāta labošanas forma kontaktdatu norādīšanas režīmā:

## Speciālista sertifikāts

### PERSONA

Personas kods \*

Ārvalstnieks \*

Vārds \*

Uzvārds \*

Deklarētā dzīvesvietas adrese \*

Labojot tiks mainīti šīs personas dati visā BIS sistēmā!

Kontaktdrese

Tālrunis

E-pasts

Publiskojamā kontaktinformācija ☐ Kontaktdrese ☐ Tālrunis ☐ E-pasts

1. Reģistrējot jaunu būvspeciālista sertifikātu, lietotājs ar tiesībām reģistrēt sertifikātus norāda:
  - personas kontaktdatus: Kontaktdrese, Tālrunis, E-pasts;
  - pazīmi 'Publiskot' katram komplekta laukam, kura attiecas tikai uz būvspeciālistu reģistra datu publicēšanu.
2. Kontaktinformācijas dati nav rediģējami, ja personai tie jau ir norādīti vienā no šīm vietām:
  - BIS portāla profilā;
  - būvinspektora reģistrācijas iesniegumā;
  - dzīvojamo māju pārvaldnieka reģistrācijas iesniegumā.
3. Kontaktinformācijas datu publicēšanas pazīmes nav labojamas, ja konkrētajai personai tās jau ir norādītas BIS publiskajā portālā.
4. Apstiprinot būvspeciālista sertifikāta reģistrāciju:
  - 4.1. atbilstošie dati atspoguļosies būvinspektoru, būvspeciālistu, dzīvojamo māju pārvaldnieku, neatkarīgo ekspertu reģistros, saskaņā ar katra reģistra kontaktdatu publicēšanas pazīmēm;
  - 4.2. uz visiem viena būvspeciālista sertifikātiem attieksies pēdējā rediģēšanas reizē norādītās kontaktdatu publiskošanas pazīmes.
- Ja **personai nav norādīts neviens izglītības ieraksts**, lietotājam rāda kļūdas paziņojumu ar saiti uz formu, kurā var aizpildīt izglītības datus [Personas izglītības ieraksta pievienošana un labošana](#):

**PĀRREĢISTRĒT**

Personai nav norādīta izglītības informācija vai tā ir nepietiekama, lai veiktu pārreģistrāciju! Ir nepieciešams vismaz viens profesionālās izglītības ieraksts! **Labot izglītības informāciju**

Nav iespējams veikt pārreģistrāciju, jo būvkomersantu reģistrā tiek veiktas izmaiņas šī sertifikāta sakarā!

Lietotājs aizpilda pārreģistrācijas formu, norādot nepieciešamo informāciju sadaļās 'Jomas' un 'Pārreģistrēt'.

**SADAĻA 'JOMAS'****JOMAS**

Joma

Jomas piešķiršanas datums

☒ 2.pielik. 1.2.06 Elektroietaišu projektēšana

Sfēras beigu datums

Izglītība ☒ Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, būvinženieris komunālās celtniecības un saimniecības specializācijā, 27.10.2014

Sprieguma vērtības ☒ līdz 1 kv

☒ no 1 līdz 35 kv

☐ virs 110 kv

1. Sadaļā 'Jomas' katrai vecā sertifikāta jomai, kura ir spēkā uz pārreģistrācijas brīdi, norāda vismaz vienu vai vairākas darbības sfēras, uz kurām pārreģistrēs vecā sertifikāta jomu. Darbības sfēras var izvēlēties tikai no jomai iespējamo darbības sfēru saraksta.
  - 1.1. Ja personai jau eksistē jauns sertifikāts ar atbilstošu sfēru, kuru piešķir tā pati iestāde, kas piešķir pārreģistrācijai izvēlēto sertifikātu, lietotājam atrāda informāciju par darbības sfēru no eksistējoša sertifikāta ar iespēju labot norādītos datus. Papildus lietotājam rāda brīdinājumu.
  - 1.2. Ja personai jau eksistē jauns sertifikāts ar atbilstošu sfēru, bet to ir piešķīrusi cita iestāde, nevis tā, kas piešķir pārreģistrācijai izvēlēto sertifikātu, lietotājam rāda kļūdas paziņojumu un neļauj veikt pārreģistrāciju uz šo darbības sfēru.
2. Katrai jomai jānorāda attiecīgi iegūtā izglītība. Obligāti jānorāda vismaz vienu izglītības ierakstu. Ja personai nav norādīta izglītības informācija, atrāda kļūdu ar saiti uz formu, kurā var ievadīt izglītības datus. Netiek piedāvāti ieraksti ar izglītības līmeni 'Akadēmiskā augstākā izglītība' un tie, kuriem nav norādīts diploma numurs.

**PĀRREĢISTRĒT**

Personai nav norādīta izglītības informācija vai tā ir nepietiekama, lai veiktu pārreģistrāciju! Ir nepieciešams vismaz viens profesionālās izglītības ieraksts! **Labot izglītības informāciju**

Nospiežot uz saites 'Labot izglītības informāciju', notiek navigācija uz 'Personas detalizēto formu',

Persona

Personas kods 141000-12000

Vārds Valdis

Uzvārds Andersons

Mītnes valsts Latvija

Adrese Parka iela 24A-5, Limbaži, Limbažu nov., LV-4001

ZIŅAS PAR IZGLĪTĪBU

Informācija nav ievadīta

Pievienot jaunu ierakstu

« Atgriezties

kur iespējams pievienot jaunu izglītības ierakstu, nospiežot pogu <Pievienot jaunu ierakstu>. (Detalizētāk skatīt aprakstu '[Personas izglītības ieraksta pievienošana](#)').

- Pēc izglītības datu piesaistes/noņemšanas no darbības sfēras, sistēma aprēķina darbības sfēras termiņu:
  - Ja darbības sfērai piesaistīto izglītības datu sarakstā ir vismaz viens ieraksts ar atbilstošo izglītības līmeni atbilstoši darbības sfērai vai 'profesionālā augstākā izglītība, kas iegūta līdz 2001.gadam', tad darbības sfēru norāda kā 'Beztermiņa'.
- Citos gadījumos sfēras derīguma termiņš ir 31.12.2020.
- Lietotājam atrāda aprēķināto darbības sfēras derīguma termiņu.

☒ 1.pielik. 2.2.01 Ēku būvdarbu vadīšana

Sfēras beigu datums 31.12.2020

Izglītība ☒ Profesionālā vidējā izglītība, inženieris-celtnieks (lauksaimniecības celtniecības specialitāte), 15.11.2000

3. Noteiktām darbības sfērām pārreģistrācijas laikā pieejams papildus obligāts lauks 'Sprieguma vērtības'. Laukā iespēja izvēlēties no 3 vērtībām, ar iespēju norādīt vienu vai vairākas.

#### JOMAS

Joma 2.4.8. elektroietaišu izbūves darbu vadīšana un

Jomas piešķiršanas datums 08.04.2011

☒ 2.pielik. 1.3.08 Elektroietaišu izbūves darbu vadīšana

Sfēras beigu datums 31.12.2020

Izglītība ☒ Profesionālā vidējā izglītība, inženieris (būvniecības specialitāte), 12.11.1999

Sprieguma vērtības ☒ līdz 1 kv

☒ no 1 līdz 35 kv

☐ virs 110 kv



Darbības sfēras, kurām ir iespējams norādīt spriegumu:

1. "2.pielik. 1.2.06" "elektroietaišu projektēšana",
2. "2.pielik. 1.3.08" "elektroietaišu izbūves darbu vadīšana",
3. "2.pielik. 1.4.08" "elektroietaišu izbūves darbu būvuzraudzība",
4. "2.pielik. 3.1.10" "elektroietaišu būvprojektu ekspertīze",
5. "2.pielik. 3.2.06" enerģijas ražošanas, glabāšanas, pārvaldes un sadales būvju ekspertīze"

Pie jaunā sertifikāta spriegums atradīsies pie darbības sfēras nosaukuma šādi:

#### DARBĪBAS SFĒRAS

| Sfēras numurs | Nosaukums                                                                   | Sfēras piešķiršanas datums | Sertificēšanas institūcija | Statuss |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|---------|
| 27-73-00001   | 2.pielik. 1.3.08 Elektroietaišu izbūves darbu vadīšana <u>(virs 110 kv)</u> | 07.11.2014                 | LNSASC                     | Aktīvs  |

## SADAĻA 'PĀRREĢISTRĀCIJA'

### PĀRREĢISTRĒT

Lēmuma numurs \*

iau\_2014\_3

Lēmuma datums \*

27.11.2014

Pievienotais dokuments

Pievienot

[Saglabāt](#)[« Atgriezties](#)

### Sadaļa 'Pārreģistrācija'

1. Sadaļā 'Pārreģistrēt' norāda pārreģistrācijas lēmuma informāciju. Par lēmumu norāda:  
Lēmuma numurs - obligāts;  
Lēmuma datums - nevar būt agrāks par 01.10.2014.;  
Lēmuma datne - Datne pie pārreģistrācijas nav obligāta. Skatīt arī aprakstu 'Datu apstrāde sertifikātu pārreģistrēšanā'.  
[Saglabāt](#)
2. Lietotājs apstiprina pārreģistrāciju, nospiežot pogu [Saglabāt](#). Lietotājam pārvaicā, vai tiešām vēlas veikt pārreģistrāciju, jo darbību nevarēs atcelt:

Vai tiešām vēlaties veikt pārreģistrāciju, darbību nevarēs atcelt!

[OK](#)[Cancel](#)

Pēc darbības apstiprināšanas notiek datu pārbaude un apstrāde: papildinātā informācija tiek noglabāta sistēmā, tiek izveidoti vēstures ieraksti, tiek izveidoti viens vai vairāki jauni sertifikāti, tiek apstrādāti speciālista vecā sertifikāta darba līgumi. (Sīkāk skatīt aprakstā 'Datu apstrāde sertifikātu pārreģistrēšanā').

**DATU APSTRĀDE SERTIFIKĀTU PĀRREĢISTRĒŠANĀ**

Sagrupē norādītās darbības sfēras pēc specialitātes un pārbauda, vai speciālistam jau eksistē jauns sertifikāts kādā no specialitātēm:

- a. Ja sertifikāts eksistē, bet ir apturēts vai ir anulēts, tad lietotājam rāda kļūdas paziņojumu un pārreģistrācija ir neveiksmīga.
  - i. Ja sertifikāts eksistē un ir spēkā, tad katrai no jaunām darbības sfērām:
    1. Ja atbilstošā darba sfēra ir iekļauta jaunajā sertifikātā, pamatojoties uz citas institūcijas datiem, tad lietotājam rāda kļūdas paziņojumu un pārreģistrācija ir neveiksmīga.
    2. Ja joma ir apturēta, tad lietotājam rāda kļūdas paziņojumu un pārreģistrācija ir neveiksmīga.
    3. Ja darbības sfēra nav sertifikātā, to pievieno.
    4. Ja atbilstošā darbības sfēra ir iekļauta jaunajā sertifikātā, pamatojoties uz tās pašas institūcijas datiem, sfēras piešķiršanas datumu norāda kā mazāko no esošā piešķiršanas datuma un jaunā pārreģistrācijas lēmuma datuma.
  - ii. Ja sertifikāts neeksistē, izveido jaunu sertifikātu, par to norādot šādu informāciju.
- b. Apstrādes laikā sistēmā saglabā vēsturi par to, kādi sertifikāti un to jomas uz kādiem sertifikātiem un darbības sfērām tika pārreģistrēti, kā arī datni ar pārreģistrācijas lēmumu. Pārreģistrācijas vēsturē tiks atrādīti gan jauno sertifikātu numuri, gan darbības sfēru numuri.
- c. Pēc sertifikātu izveidošanas un papildināšanas, tiek apstrādāti speciālista vecā sertifikāta darba līgumi:
  - i. Atlasa visus darba līgumus, kuri ir spēkā uz vecā sertifikāta pārreģistrācijas brīdi.
  - ii. Katram atlasītajam darba līguma ierakstam izveido jaunus darba līgumu ierakstus ar jaunizveidotiem vai papildinātiem sertifikātiem, saskaņā ar vecā sertifikāta jomu atbilstību jaunajos vai papildinātajos sertifikātos. Darbības sfērām sākuma datums tiek atstāts, tāds, kāds bija norādīts darba līguma ierakstā atbilstoši vecā sertifikāta jomai.
  - iii. Vecā sertifikāta darba līgumam un jomām pienākumu pildīšanas beigu datumu norāda kā pašreizējais datums -1.
- d. Vecajam sertifikātam norāda beigu termiņu kā pašreizējais datums -1 un uzstāda statusu "Pārreģistrēts-Nederīgs".
- e. Būvkomersantam un speciālistam nosūta paziņojumu par pārreģistrētu sertifikātu.
- f. Audita ierakstos tiek izveidots ieraksts par pārreģistrācijas faktu.
- g. Sertifikātiem ar statusu 'Pārreģistrēts-Nederīgs' un tiem, kuriem pievienota datne par pārreģistrāciju, ir pieejama poga <Mainīt lēmuma datni>, kuru nospiežot jānorāda jauna datne un pamatojums, kāpēc tiek mainīta šī datne. Par datnes maiņas faktu tiek veidots audita ieraksts. Savukārt, ja pārreģistrācijas brīdī netika pievienota datne par pārreģistrācijas lēmumu, tad ir pieejama poga <Pievienot pārreģistrācijas lēmuma datni>. (Skatīt arī sadaļas 'Speciālistu sertifikāta labošana' aprakstu par pieejamām pogām).
- h. Pārreģistrētu veco sertifikātu atkārtoti pārreģistrēt nav iespējams, kā arī nav iespējams to pagarināt - sistēma to uztver kā nederīgu sertifikātu.

Arhitekta prakses sertifikātu sfēras numurs = sertifikāta numuru.

Veido lēmuma pielikumu/izdruku par pārreģistrētajām sfērām, kur neiekļauj nederīgas sfēras.

### 5.2.6 Speciālistu lēmumu pievienošana

Lietotājs ar sertificēšanas iestādes darbinieka tiesībām būvspeciālistu sarakstā sameklē nepieciešamo būvspeciālistu un atver tā detalizēto formu, nospiežot pogu <Jauns lēmums>, kas atrodas zem sertifikāta pamatdatiem. Atvēršies dialoga logs ar iespēju izvēlēties kādu no lēmuma veidiem:

- Sertifikāta/sfēras piešķiršanas lēmums;
- Lēmums par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanas atļauju;
- Lēmums par novērtēšanas termiņa pagarināšanu;
- Lēmums par atteikumu kompetences novērtēšana;
- Lēmums par personas kompetences neatbilstību;
- Lēmums par darbības sfēras apturēšanu;
- Lēmums par darbības sfēras atjaunošanu;
- Lēmums par sertifikāta apturēšanu;
- Lēmums par sertifikāta anulēšanu;
- Lēmums par darbības sfēras anulēšanu;
- Lēmums par sertifikāta statusa labošanu;
- Lēmums par darbības sfēras dzēšanu;
- Lēmums par darbības sfēras derīguma termiņa;
- Lēmums par darbības sfēras statusa labošanu;
- Lēmums par brīdinājuma izteikšanu darbības sfērā;
- Lēmums par praktisko pieredzi;
- Lēmums par kompetences pārbaudi.

Ja sertifikāts jau ir apturēts, tad iespējams atjaunot:

117. Attēls. Lēmuma veida izvēle.

Jaunu lēmumu var pievienot tikai tās iestādes darbiniekam, kura ir piešķīrusi kādu no aktīvajām vai apturētajām darbības sfērām.

### ***Darbības sfēru un sertifikātu lēmuma reģistrēšana***

Lietotājs sadaļā 'Lēmumi' var pievienot jaunu darbības sfēru vai sertifikātu lēmumu, norādot:

**Lēmuma numurs** – sistēma piešķirs automātiski;

**Lēmuma datums** – sistēma uzstādīs e-parakstīšanas brīdī;

**Lēmuma pamatojums** – izvēle no vērtību saraksta;

Darbības **sfēra/Joma** – izvēle no visām personas aktīvajām un apturētajām darbības sfērām, kurām uzraugošā iestāde ir lietotāja iestāde. Var norādīt vienu vai vairākas darbības sfēras;

**Pievienotie dokumenti** - neobligātas datnes;

**Iestāde** - Iestāde, kurā pieņēma lēmumu. Automātiski norādās lietotāja iestāde un nav labojama. Pēc lēmuma sagataves saglabāšanas parādīsies iespēja sagatavot lēmumu

**Sagatavot lēmumu**

Izvēloties darbību <Izveidot sagatavi>, lietotājs var izveidot izdrukas sagatavi .odt formātā un lejupielādēt to, lai apskatītu un nepieciešamības gadījumā papildinātu.

#### PARAKSTĪTĀJS

Amats\* LBS BSSI Galvenais administrators

#### SPECIĀLISTA SERTIFIKĀTA LĒMUMS

Sagatave Izveidot sagatavi

Datne\* 2019121213041537433a.odt 12.12.2019 13:08, 30 KB

Saglabāt

**Sagatavot parakstīšanai**

Atgriezt uz izskatīšanu

Dzēst

« Atgriezties

118.Attēls. Speciālistu lēmuma datnes sagatave.

Sistēma sagatavos lēmuma datni, ko vajadzēs parakstīt ar e-parakstu, izmantojot lēmuma sagataves.

Ja iestādes profila sadaļā '[Iestādes lēmumu sagataves](#)' ir pievienota iestādes sagatave, tad izmanto iestādes sagatavi, lai nodrošinātu, katrai iestādei iespēju pielāgot lēmumu saturu savām vajadzībām. Ja iestādes profilā nav norādīta aktuāla atbilstoša veida sagatave, tad tiek izmantota sertificējošo iestāžu kopējā sagatave.

Lietotājs var dzēst sistēmas sagatavoto sagatavi, ja vēlas aizstāt to ar savu papildināto sagatavi. Pēc sagataves papildināšanas (teksta redaktorā ārpus BIS sistēmas), lietotājs to var augšupielādēt sagatavi formātā .odt.

Sagataves izdrukā var izmantot tagus, kurus sistēma aizpildīs automātiski parakstīšanas brīdī.

Sagatavē ir lēmuma teksta daļas, kuras lietotājs var papildināt, koriģēt.

Sagataves neobligātie tagi tiks iekļauti sagataves saturā vizuāli izcelti (piemēram, zilā krāsā).

Lai turpinātu lēmuma pieņemšanu, lēmuma datne jā sagatavo parakstīšanai, nospiežot pogu

**Sagatavot parakstīšanai**

<Sagatavot parakstīšanai>. Sistēma veiks apstrādi un tālāk lēmuma datni varēs parakstīt, spiežot pogu <Parakstīt>.

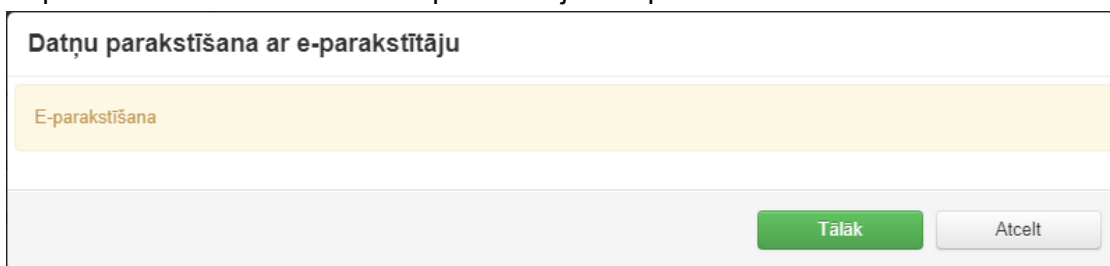
**PARAKSTĪTĀJS**

Amats\* LBS BSSI Galvenais administrators

**SPECIĀLISTA SERTIFIKĀTA LĒMUMS** 2019121213041537433a.odt 12.12.2019 13:08, 30 KB

119. Attēls. Lēmuma parakstīšanas uzsākšana.

Datnes parakstīšana tiks izmantota e-parakstītāja komponente.



120. Attēls. Lēmuma e-parakstīšana.

Parakstītā lēmuma datne parādās 'Speciālista sertifikāta lēmumā' kā edoc pie lēmuma datnes

Lēmuma datne BIS-BS-2\_3-2019-4.edoc

***Datu apstrāde parakstot lēmumu***

Parakstīšanas brīdī lēmumu sagataves izdrukā sistēma aizpildīs automātiski tagus.

Sagataves izdrukās var izmantot tagus:

- [LEMUMA\_DATUMS] - lēmuma datums;
- [LEMUMA\_NUMURS] - lēmuma numurs;
- [LEMUMA\_NOSAUKUMS] - lēmuma veida nosaukums (atkarībā no izvēlēta lēmuma veida);
- [VARDS\_UZVARDS] - būvspeciālista, kuram sagatavots lēmums, vārds un uzvārds;
- [PERSONAS\_KODS] - būvspeciālista, kuram sagatavots lēmums, personas kods;
- [DEKLARETA\_ADRESE] - būvspeciālista, kuram sagatavots lēmums, deklarētā adrese;
- [IESTADES\_NOSAUKUMS] - sertificējošās iestādes nosaukums;
- [SFERU\_SARAKSTS] – visu lēmumā minēto sfēru pārskaitījums formātā: <sfēras numurs>, "<sfēras nosaukums>" (<praktiskā pieredze>), derīguma termiņš;
- [PARAKSTITAJA\_AMATS] - lēmuma norādītais parakstītāja amats;
- [PARAKSTITAJS] - lietotāja - lēmuma parakstītāja vārds uzvārds;
- [PIELIKUMS] - pielikums ar sertifikāta aktuālo sfēru sarakstu. papildus jābūt arī visiem pielikuma tagiem.

**Sertifikāta apturēšana:**

- Apstiprinot lēmumu, tiek veiktas šādas apstrādes:
  - Parāda lietotājam brīdinājumu, ka datus pēc saglabāšanas nebūs iespējams mainīt;

- Maina norādītā sertifikāta un visu tajā iekļauto aktīvo darbības sfēru statusu uz 'Apturēts';
- Ar būvkomersantiem noslēgtiem darba līgumiem, kuri attiecas uz lēmumā norādītām darbības sfērām un kuros pienākumu beigu datums ir lielāks par apturēšanas datumu, norāda beigu datumu kā lēmuma datumu – 1;
- Apturētos sertifikātus būvspeciālistu sarakstā jāizceļ tādā pašā veidā kā apturētos būvkomersantus.

**Sertifikātu anulēšana:**

- Apstiprinot lēmumu tiek veiktas šādas apstrādes:
  - Parāda lietotājam brīdinājumu, ka datus pēc saglabāšanas nebūs iespējams mainīt;
  - Maina norādītā sertifikāta un visu aktīvo un apturēto darbības sfēru statusu uz 'Anulēts';
  - Ar būvkomersantiem noslēgtiem darba līgumiem, kuri attiecas uz lēmumā norādītām darbības sfērām un kuros pienākumu beigu datums ir lielāks par apturēšanas datumu, norāda beigu datumu kā lēmuma datumu – 1;
  - Anulēšanas brīdī automātiski tiek veikta pārbaude, vai uz šī sertifikāta pamata ir izveidota spēkā esoša neatkarīgā eksperta reģistrācija:
    - Ja reģistrācija eksistē, tā tiek apturēta;
    - Lietotājam rāda brīdinājumu, ka speciālistam ir apturēta neatkarīgā eksperta reģistrācija.
  - Anulētos sertifikātus būvspeciālistu sarakstā jāizceļ tādā pašā veidā kā nederīgos sertifikātus;
  - Brīdī kad būvspeciālistam tiek anulēts kāds no būvspeciālista sertifikātiem, un persona ir reģistrēta kā spēkā esošs būvinspektors:
    - Tiek izveidots DU būvinspektora izslēgšanai;
    - Tiek izveidota izslēgšanas lēmuma sagatave ar pamatojumu '12.2'.

**Darbības sfēras apturēšana:**

- Apstiprinot lēmumu, tiek veiktas šādas apstrādes:
  - Parāda lietotājam brīdinājumu, ka datus pēc saglabāšanas nebūs iespējams mainīt;
  - Maina norādīto darbības sfēru statusus uz 'Apturēts';
  - Ja visas darbības sfēras ir apturētas vai anulētas – tiks apturēts arī sertifikāts;
  - Ar būvkomersantiem noslēgtiem darba līgumiem, kuri attiecas uz lēmumā norādītām darbības sfērām un kuros pienākumu beigu datums ir lielāks par apturēšanas datumu, norāda beigu datumu kā lēmuma datumu – 1;
  - Apturētās darbības sfēra būvspeciālistu sarakstā jāizceļ tādā pašā veidā kā apturētos būvkomersantus.

**Darbības sfēru anulēšana:**

- Apstiprinot lēmumu, tiek veiktas šādas apstrādes:
  - Parāda lietotājam brīdinājumu, ka datus pēc saglabāšanas nebūs iespējams mainīt;
  - Maina norādīto darbības sfēru statusus uz 'Anulēts';
  - Ja visas darbības sfēras ir anulētas – tiek anulēts arī sertifikāts (bet tajā varēs pievienot jaunas darbības sfēras un tad anulēšanas statuss sertifikātam tiek noņemts);

- Ar būvkomersantiem noslēgtiem darba līgumiem, kuri attiecas uz lēmumā norādītām darbības sfērām un kuros pienākumu beigu datums ir lielāks par apturēšanas datumu, norāda beigu datumu kā lēmuma datumu – 1;
- Anulētās darbības sfēras būvspeciālistu sarakstā izceļ tādā pašā veidā, kā nederīgos sertifikātus;
- Anulēšanas brīdī automātiski tiek veikta pārbaude, vai uz šī sertifikāta pamata ir izveidota spēkā esoša neatkarīgā eksperta reģistrācija:
  - Ja reģistrācija eksistē, tā tiek apturēta;
  - Lietotājam rāda brīdinājumu, ka speciālistam ir apturēta neatkarīgā eksperta reģistrācija.

**Sertifikāta atjaunošana:**

- Apstiprinot lēmumu tiek veiktas šādas apstrādes:
  - Parāda lietotājam brīdinājumu, ka datus pēc saglabāšanas nebūs iespējams mainīt;
  - Maina norādītā sertifikāta un visām darbības sfērām, kuras tika apturētas kopā ar sertifikātu, statusu uz 'Aktīvs';
  - Ar būvkomersantiem noslēgtie darba līgumi netiek mainīti.

**Sprieguma maiņa:**

Lietotājs sadaļā 'Lēmumi' var pievienot sprieguma maiņas lēmumu, papildus norādot sprieguma vērtības:

Sertifikāta numurs  
3-00015

Vārds  
Anatolijs

Uzvārds  
Aņiskovičs

Sertifikāta pamatdati

Jauns lēmums: Sprieguma maiņa

### Speciālista sertifikāts

**SERTIFIKĀTA PAMATDATI**

Sertifikāta numurs 3-00015

Sertifikāta piešķiršanas datums 09.12.2014

Specialitāte Projektēšana (Būvprakse)

Statuss Aktīvs

#### JAUNS LĒMUMS: SPRIEGUMA MAIŅA

Lēmuma numurs \* iau BIS-3730

Lēmuma datums \* 16.01.2015

Pamatojums \* Sprieguma pamatojums test

☒ Elektroietaišu projektēšana

Sprieguma vērtības ☐ līdz 1 kv ☒ no 1 līdz 35 kv ☒ virs 110 kv

Pievienotais lēmums \* 

Pievienot

Pievienotie dokumenti 

Pievienot

Iestāde \* Latvijas Elektriķu brālības Sertifikācijas departaments

Pievienot

- Darbības sfēras – izvēle no visām personas aktīvām darbības sfērām, kurām uzraugošā iestāde ir lietotāja iestāde un kurām ir iespējams norādīt spriegumu. Var norādīt vienu vai vairākas darbības sfēras;
- Sprieguma vērtība katrai darbības sfērai - vienai sfērai var norādīt vienu vai vairākas vēl nepiešķirtās vērtības, vai noņemt esošu vērtību. Obligāti jāpaliek vismaz vienai norādītai vērtībai;



- Lēmuma datne – datnes var būt vairākas. Obligāti viena datne 'Lēmums', pārējās 'Pielikumi'.
- Apstiprinot lēmumu tiek veiktas šādas apstrādes:
  - Parāda lietotājam brīdinājumu, ka datus pēc saglabāšanas nebūs iespējams mainīt.
  - Pievieno darbības sfērai jaunas sprieguma vērtības ar norādīto lēmuma datumu.
  - Pievienotais lēmums parādās sertifikāta sadaļā 'lēmumi'.
  - Sprieguma maiņas lēmums neietekmē ar būvkomersantiem noslēgtos darba līgumus.
- Pievienotais lēmums parādās sertifikāta sadaļā 'lēmumi'.

Sprieguma maiņa lēmumā atrādās šādi:

#### DETAĻAS

Sertifikāta numurs 3-00016

Darbības sfēras 09-72-00002 Elektroietaišu projektēšana

Sprieguma vērtības

- līdz 1 kv
- ✓ no 1 līdz 35 kv
- ✓ virs 110 kv

Darbības sfēras derīguma termiņa maiņa:

#### DARBĪBAS SFĒRAS DERĪGUMA TERMIŅA MAIŅA

|                                                                                   |                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Statuss                                                                           | Sagatave                                                                                                                            |
| Lēmuma numurs *                                                                   | 2021091719052115d788                                                                                                                |
| Lēmuma datums                                                                     |                                                                                                                                     |
| Pamatojums *                                                                      | Būvniecības likuma Pārejas noteikumu 4.punkts.                                                                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Elektronisko sakaru sistēmu un                | Administratīvā procesa likuma 85.panta pirmā daļa un 87.panta pirmās daļas 1.punkts.                                                |
| Sfēras beigu datums                                                               | Būvniecības likuma Pārejas noteikumu 3.punkts.                                                                                      |
|                                                                                   | Būvniecības likuma Pārejas noteikumu 4.punkts.                                                                                      |
| Izglītība                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, inženieris automātiskā un datortehnikā, 26.06.2003 |
| <input type="checkbox"/> Elektroietaišu projektēšana (līdz 1 kV, no 1 līdz 35 kV) |                                                                                                                                     |
| Pievienotie dokumenti                                                             | <input type="button" value="Pievienot"/>                                                                                            |
| Iestāde *                                                                         | Būvniecības valsts kontroles birojs                                                                                                 |

121.Attēls. Lēmuma sagatavošana par darbības sfēras derīguma termiņa maiņu.

- Apstiprinot lēmumu, tiek veiktas šādas apstrādes:
  - Parāda lietotājam brīdinājumu, ka datus pēc saglabāšanas nebūs iespējams mainīt.

- Uzstāda izvēlētām darbības sfērām aprēķināto derīguma termiņu un saglabā piesaisti izglītībai.
  - Izveido ierakstu darbības sfēras statusa vēsturē ar esošu sertifikāta statusu.
- Pievienotais lēmums parādās sertifikāta sadaļā 'lēmumi'.
- Ja darbības sfērai mainās derīguma termiņš, iekšējā sistēmā un portālā pie būvkomersanta darba līgumiem ir redzams jaunais sfēras derīguma termiņš.

### **5.2.7 Īslaicīgo pakalpojumu sniedzējs**

'Īslaicīgo pakalpojumu sniedzējs' pazīme tiek pārcelta darbības sfēras līmenī. Reģistrējot saņemto iesniegumu par darbības sfēras piešķiršanu, pazīmi 'Īslaicīgo pakalpojumu sniedzējs' uzstāda sfēras līmenī, lai vienai personai vienlaicīgi būtu iespējams piešķirt vienas jomas 'parastās' darbības sfēras un darbības sfēras ar pazīmi par īslaicīgo pakalpojumu sniedzēju.

#### ***Īslaicīgo pakalpojumu sniedzēju pazīme iesniegumā***

Sertificējošās iestādes darbinieks izveido jaunu vai labo jau izveidotu neapstrādātu iesniegumu par darbības sfēras piešķiršanu, ja nepieciešams, norāda vai noņem pazīmi 'īslaicīgo pakalpojumu sniedzējs' atsevišķi katrai sfērai.

## SFĒRAS

×

Jauns sertifikāts

Sfēra \* Restaurācijas būvdarbu vadīšana

Īslaicīgo pakalpojumu sniedzējs ☒

Izglītība ☐ VIIS: Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, Kiberdrošība un programmēšana, 26.06.2018

☐ Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, arhitekts (arhitektūras specialitāte), 01.05.2015

☐ Augstākā izglītība, kas iegūta līdz 2001.gadam, awesfrdhfjk, 01.10.2001

×

Jauns sertifikāts

Sfēra \* Ceļu projektēšana

Īslaicīgo pakalpojumu sniedzējs ☐

Izglītība ☐ VIIS: Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, Kiberdrošība un programmēšana, 26.06.2018

☐ Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, arhitekts (arhitektūras specialitāte), 01.05.2015

☐ Augstākā izglītība, kas iegūta līdz 2001.gadam, awesfrdhfjk, 01.10.2001

## PIEVIENTOT SFĒRU

Sfēra

Pievienot

122.Attēls. Īslaicīgo pakalpojumu sniedzēja pazīme pie sfēras.

Pārējo iesnieguma datu norādīšana un apstrāde notiek saskaņā ar [Iesniegums būvspeciālista darbības sfēras piešķiršanai \(E-iesniegts\)](#) un [Būvspeciālista iesniegums \(papīra atnestais\)](#).

**Īslaicīgo pakalpojumu sniedzēja sfēras piešķiršanas lēmums**

Sistēma, aprēķinot katras norādītās darbības sfēras piešķiršanas iespējas, ņem vērā ka:

- Darbības sfēras ar pazīmi par īslaicīgo pakalpojumu sniedzēju tiek iekļautas tajā pašā sertifikātā, kā parastās darbības sfēras.
  - ja personai eksistē sertifikāts statusā 'Nederīgs' (šāds ir iespējams tikai, ja iepriekš tajā bija iekļauta(-s) sfēras ar pazīmi 'Īslaicīgo pakalpojumu sniedzējs' un to derīguma termiņš ir beidzies), šis sertifikāts tiks atjaunots statusā 'Aktīvs' sākot ar sfēru piešķiršanas vai atkārtotās piešķiršanas datumu

- ja personai eksistē šāda veida darbības sfēra statusā 'Nederīgs' (tas ir iespējams tikai, ja tā bija sfēra ar pazīmi 'Īslaicīgo pakalpojumu sniedzējs' un tās derīguma termiņš ir beidzies), tiek atjaunota esošā sfēra statusā 'Aktīvs' sākot ar sfēru piešķiršanas vai atkārtotās piešķiršanas datumu. Pazīmi 'Īslaicīgo pakalpojumu sniedzējs' uzstāda, ja tāda ir norādīta iesniegumā, uz kura pamata tiek veidots lēmums.

Lietotājam tiek atrādīts atbilstošs informatīvs paziņojums par katru variantu.

Lai piešķirtu darbības sfēru ar pazīmi 'Īslaicīgo pakalpojumu sniedzējs', eksāmenu sadaļa var nebūt aizpildīta. Parakstot lēmumu par sertifikāta sfēru piešķiršanu, lēmuma pielikuma izdrukā pie katras sfēras tiek iekļauta pazīme 'Īslaicīgo pakalpojumu sniedzējs', ja tāda sfērai tika norādīta.

Parakstot lēmumu par sfēras piešķiršanu, kurā tika atjaunots sertifikāta un/vai darbības sfēra statusā 'Nederīgs', lietotājs detalizētā sertifikāta formā redz sertifikāta un/vai sfēras statusu vēsturē datumu, līdz kuram sertifikāts/darbības sfēra bija nederīgi un datumu, kurā tiem ir atjaunots statuss 'Aktīvs'.

### Īslaicīgo pakalpojumu sniedzēja meklēšana būvspeciālistu reģistrā

Būvspeciālistu sarakstā, ja tika uzstādīts meklēšanas kritēriji 'Ir īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs', tiek atlasītas tikai tās darbības sfēras, kurām šāda pazīme pašlaik ir uzstādīta.

Atverot izvēlēto būvspeciālista detalizēto datu skatu, lietotājs pie katras darbības sfēras redz pazīmi 'Īslaicīgo pakalpojumu sniedzējs', ja sfērai tāda pašlaik ir uzstādīta.

#### SERTIFIKĀTA PAMATDATI

Sertifikāta numurs 5-01994  
 Sertifikāts piešķirts 31.01.2020  
 Specialitāte Būvuzraudzība  
 Statuss Aktīvs  
 Derīgs līdz 31.01.2021

Pievienot sūdzību

Jauns lēmums

Pārreģistrēt

Uzraudzības maksājums

#### SERTIFIKĀTA STATUSU VĒSTURE ▼

| Statuss | Datums     | Lēmuma numurs        | Lēmuma veids/Pamatojums  | Institūcija |
|---------|------------|----------------------|--------------------------|-------------|
| Aktīvs  | 31.01.2020 | 202001311057517020cc | Piešķirta darbības sfēra | LBS BSSI    |

#### DARBĪBAS SFĒRAS ▼

| Darbības sfēras numurs | Piešķiršanas datums | Statuss | Derīguma termiņš | Darbības sfēra/Joma                  | Institūcija | Izglītība                                                                                                         | Ir īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs |
|------------------------|---------------------|---------|------------------|--------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 35-20-00019            | 31.01.2020          | Aktīvs  | 09.07.2029       | Restaurācijas būvdarbu būvuzraudzība | LBS BSSI    | Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, arhitekts (arhitektūras specialitāte), 23.01.2020 (Izglītība atzīta) | Jā                                 |

123.Attēls. Īslaicīgu pakalpojumu sniedzēja pazīme sertifikātā pie sfēras.

Izmaiņu vēsture pazīmi neatrāda.

**Īslaicīgo pakalpojumu sniedzēja sertifikāta termiņa pagarināšana**

Sertificējošās iestādes darbinieks var sagatavot un parakstīt lēmumu par īslaicīgo pakalpojumu sniedzēja darbības sfēras termiņa pagarināšanu, lai pagarinātu īslaicīgo pakalpojumu sniedzēja darbības sfēras termiņu.

Ja sertifikātā ir iekļautas darbības sfēras ar pazīmi 'Ir īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs', lietotājs var izvēlēties lēmuma veidu 'Lēmums par īslaicīgo pakalpojumu sniedzēja darbības sfēras termiņa pagarināšanu'. Lēmuma formā var redzēt pamatinformāciju par būvspeciālistu un tā sertifikātu, automātiski uzģenerēto pagaidu numuru, kurš nav labojams, un īstais tiks piešķirts lēmuma parakstīšanas brīdī.

No sertifikātā esošo sfēru saraksta jāizvēlas sfēru, kam veidot lēmumu. (Tiek atrādītas tikai darbības sfēras ar pazīmi 'īslaicīgo pakalpojumu sniedzējs' ar statusu 'Aktīvs'.) Lēmumā obligāti jānorāda derīguma termiņš katrai izvēlētai darbības sfērai (termiņam jābūt nākotnes datumam un tas nevar būt ilgāks kā 1 gads no iepriekšējā derīguma termiņa) un pamatojumu.

|                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sertifikāta numurs<br>5-01994<br>Vārds<br>Pēteris_12<br>Uzvārds<br>Arhitekts_12                                               | <b>Speciālista sertifikāts</b><br><b>SERTIFIKĀTA PAMATDATI</b><br>Vārds, Uzvārds Pēteris_12 Arhitekts_12<br>Sertifikāta numurs 5-01994<br>Sertifikāta piešķiršanas datums 31.01.2020<br>Specialitāte Būvuzraudzība<br>Statuss Aktīvs |
| Sertifikāta pamatdati<br>Dati par sodāmību<br>Lēmums par īslaicīgo pakalpojumu sniedzēja darbības sfēras termiņa pagarināšanu | <b>DATI PAR SODĀMĪBU</b><br>Informācija nav ievadīta                                                                                                                                                                                 |

**LĒMUMS PAR ĪSLAICĪGO PAKALPOJUMU SNIEDZĒJA DARBĪBAS SFĒRAS TERMIŅA PAGARINĀŠANU**

Statuss Sagatave  
 Lēmuma numurs \* 2020081702250626d532  
 Lēmuma datums  
 Pamatojums \*

Sertifikāta sfēra \* Restaurācijas būvdarbu būvuzrē  
 Sfēras termiņš \* 31.12.2020

+ Pievienot vēl vienu

Pievienotie dokumenti Pievienot  
 Iestāde \* Latvijas Būvinženieru savienība

Saglabāt Dzēst « Atgriezties

124. Attēls. 'Lēmums par īslaicīgo pakalpojumu sniedzēja darbības sfēras termiņa pagarināšanu' sagatavošana. Pēc lēmuma sagatavošanas tiek sagatavots būvspeciālistu lēmumu apstrādes process un izveidots jauns DU.

Pēc veiksmīgas lēmuma apstrādes un parakstīšanas:

- Dokumentam tiek uzstādīts lēmuma datums un numurs saskaņā ar nomenklatūru;
- Tiek izveidota parakstīta lēmuma izdruka .edoc formātā;

- Tiek pagarināts norādīto darbības sfēru derīgumu termiņš;
- Sfēras un sertifikāta vēsturē tiek izveidots vēsturēs ieraksts ar statusu 'Informatīvs';
- Sistēma izsūta BIS reģistru paziņojumu par sagatavoto lēmumu uz BISP publisko portālu lēmuma adresātam;
- Lēmuma izdruka tiek sinhronizēta uz BISP publisko daļu, un lēmuma saņēmējs to var apskatīt darba virsmas sadaļā "Saņemtie dokumenti".

### ***Īslaicīgo pakalpojumu sniedzēja sertifikāta pārreģistrāciju uz patstāvīgās prakses sertifikātu***

Sertificējošās iestādes darbinieks var sagatavot un parakstīt lēmumu par īslaicīgo pakalpojumu sniedzēja darbības sfēras atzīšanu patstāvīgai darbībai, lai noņemtu no darbības sfēras pazīmi par īslaicīgo pakalpojumu sniedzēju.

Ja sertifikātā ir iekļautas darbības sfēras ar pazīmi 'Ir īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs', lietotājs var izvēlēties lēmuma veidu 'Lēmums par profesionālās kvalifikācijas atzīšanu patstāvīgai darbībai'.

Pēc veiksmīgas lēmuma apstrādes un parakstīšanas:

- Dokumentam tiek uzstādīts lēmuma datums un numurs saskaņā ar nomenklatūru;
- Tiek izveidota parakstīta lēmuma izdruka .edoc formātā;
- Sfērām tiek noņemta pazīme 'īslaicīgo pakalpojumu sniedzējs' un derīguma termiņš;
- Sfēras un sertifikāta vēsturē tiek izveidots vēsturēs ieraksts ar statusu 'Informatīvs';
- Sistēma izsūta BIS reģistru paziņojumu par sagatavoto lēmumu uz BISP publisko portālu lēmuma adresātam;
- Lēmuma izdruka tiek sinhronizēta uz BISP publisko daļu, un lēmuma saņēmējs to var apskatīt darba virsmas sadaļā "Saņemtie dokumenti".

### **5.2.8 Lēmuma apstrīdēšana**

Sertificējošās iestādes darbinieks var atvērt sertificējošās iestādes parakstītu lēmumu un norādīt tam apstrīdēšanas informāciju, lai sistēmā tiktu atspoguļota aktuālā informācija par būvspeciālistu.

#### ***Apstrīdēšanas procesa uzsākšanas informācijas ievade***

Sertificējošās iestādes darbinieks ar tiesībām norādīt apstrīdēšanas datus sameklē un atver sertificējošās iestādes parakstītu lēmumu par 'Sertifikāta/darbības sfēras apturēšanu' vai 'Sertifikāta/darbības sfēras anulēšanu', vai 'Brīdinājuma piešķiršanu'. Sertifikāta lēmumā var norādīt apstrīdēšanas procesa uzsākšanas informāciju, nospiežot pogu <Apstrīdēšana> un ievadot:

- Pazīme, ka lēmums zaudē spēku;
- Papildinformācija par apstrīdēšanu - obligāts.

**SPECIĀLISTA CERTIFIKĀTA LĒMUMS**

Lēmuma veids Darbības sfēras apturēšana  
 Statuss Izskatīts  
 Lēmuma numurs BIS-BS-2.3-2019-4  
 Lēmuma datums 12.12.2019  
 Pamatojums MK 20.03.2018. noteikumu Nr.169 51.5.4.apakšpunkts (ar termiņu)  
 E-iesniegts Nē  
 Iestāde Latvijas Būvzinieņu savienība  
 Ir dati par sodāmību Nē  
 Lēmuma datne BIS-BS-2\_3-2019-4.edoc  
 Pielikumu datnes -

**LĒMUMA APSTRĪDĒŠANA**

Apturēt lēmumu ☒

Pamatojums\*

« Atgriezties

Saglabāt

*125.Attēls. Lēmuma apstrīdēšanas ievade.*

Ja lēmumam tika norādīta pazīme, ka lēmums zaudē spēku, lēmumu turpina atrādīt sertifikāta/sfēras statusu vēsturē ar statusu 'Parakstīts (apstrīdēts). Arī sertifikāta aktuālo statusu atrāda ar papildinājumu (Apstrīdēts).

**Apstrīdēšanas procesa rezultāta norādīšana**

Ja lēmumā ir norādīta informācija par apstrīdēšanas procesu, lietotājs var norādīt informāciju par apstrīdēšanas procesa rezultātu:

- Pazīme, ka lēmums zaudē spēku;
- Papildinformācija par apstrīdēšanu - obligāts.

Ja lēmumam tika norādīta pazīme, ka lēmums zaudē spēku, tad lēmumu nerāda sertifikāta/sfēras statusu vēsturē. Ja lēmums bija par apturēšanu vai anulēšanu, tad sertifikātam/sfērai atgriež iepriekšējo statusu, no tā sākotnējā uzstādīšanas datuma.

**5.2.9 Neatkarīgo ekspertu tiesību reģistrācija no būvspeciālistu reģistra**

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2018.gada 21.augusta noteikumiem Nr.531 "Noteikumi par neatkarīgu ekspertu kompetences novērtēšanu un profesionālās darbības uzraudzību ēku energoefektivitātes jomā", sertifikācijas iestādei, piešķirot jaunu būvspeciālista jomu, kas atbilst neatkarīgo ekspertu jomai, ir iespējams manuāli atzīmēt, ka būvspeciālistam ir tiesības darboties kā neatkarīgajam ekspertam.

Neatkarīgo ekspertu jomas ir "Ēku pagaidu energosertificēšana" un "Apkures sistēmu un gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaude" uz kurām var pretendēt, ja piešķir šādas būvspeciālistu sfēras:

| Būvspeciālista sfēra | Saistītā neatkarīgā eksperta joma |
|----------------------|-----------------------------------|
| Arhitekta prakse     | Ēku pagaidu energosertificēšana   |

|                                                                                     |                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Ēku konstrukciju projektēšana                                                       | Ēku pagaidu energosertificēšana                           |
| Siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšana           | Ēku pagaidu energosertificēšana                           |
| Siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu būvuzraudzība | Apkures sistēmu un gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaude |
| Siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšana      | Apkures sistēmu un gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaude |

Veidojot būvspeciālista iesniegumu un izvēloties kādu no sfērām, kurai ir saistītā neatkarīgo ekspertu joma, sfēru pievienošanas/labošanas blokā būvspeciālistu sertifikātu iesniegumā, tām sfērām, kurām ir saistītās neatkarīgo ekspertu jomas, ir iespēja atzīmēt, ka persona uzņemas arī neatkarīgā eksperta lomu atbilstošajā jomā.

(Savukārt neatkarīgā eksperta reģistrācijas formā ir izņemta iespēja neatkarīgo ekspertu jomai "Ēkas pagaidu energosertificēšana" atzīmēt papildus ķeksi "Iekļaut jomu uz būvspeciālista sertifikāta pamata" un jomai "Apkures sistēmu un gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaude" atzīmēt papildus ķeksi "Iekļaut jomu uz būvspeciālista sertifikāta pamata". Kā arī būvspeciālistu sertifikāta formā izņemta spiedpoga <Reģistrēt neatkarīgo ekspertu>).

Persona  
Pieteikums  
Pieteikuma izskatīšanas vēsture  
Ziņas par izglītību  
Ziņas par praksi vēlamajā darbības sfērā  
**Būvspeciālista sertifikāti**  
Sfēras  
Pievienot sfēru  
Darbavietas  
Citi kompetenci apliecinošie dokumenti

### BŪVSPECIĀLISTA SERTIFIKĀTI

Dati nav atrasti

### SFĒRAS

×

Jauns sertifikāts

Sfēra\* Ēku konstrukciju projektēšana

Izglītība ☒ Profesionālā augstākā izglītība, kas iegūta līdz 2001.gadam, Projektētājs, 01.04.1989

Neatkarīgais eksperts ☒ Ēku pagaidu energosertificēšana

### PIEVENOT SFĒRU

Sfēra

Pievienot

126. Attēls. Neatkarīgā eksperta pazīmes ieliekša būvspeciālistu sertifikāta piešķiršanā.

Piemērs: BIS1 sertificējošās iestādes lietotājs ievada būvspeciālista iesniegumu, kurā pievieno sfēru "Ēku konstrukciju projektēšana". Sistēma redz saiti starp šo sfēru un neatkarīgo ekspertu jomu "Ēku pagaidu energosertificēšana" un piedāvā atzīmēt 'Neatkarīgais eksperts' jomas pazīmi.



Veidojot būvspeciālista iesniegumu un izvēloties kādu no sfērām, kurai ir saistītā neatkarīgo ekspertu joma, un būvspeciālistam eksistē aktīvs neatkarīgo ekspertu sertifikāts šajā saistītajā jomā, tad sistēma parādīs brīdinājumu par šāda sertifikāta esamību.

Piemērs: BIS1 sertificējošās iestādes lietotājs ievada būvspeciālista iesniegumu, kurā pievieno sfēru "Ēku konstrukciju projektēšana". Sistēma pārbauda vai personai ir aktīvs sertifikāts saistītajā neatkarīgo ekspertu sfērā "Ēku pagaidu energosertificēšana". Ja sistēma secina, ka personai eksistē šāds aktīvs sertifikāts, tad tiek parādīts brīdinājuma paziņojums: "Personai ir aktīvs Neatkarīgā eksperta sertifikāts jomā, kas ir saistīta ar šo sfēru!".

Pēc sertifikāta piešķiršanas lēmuma parakstīšanas sistēma sagatavo edoc, kur tiek atrādīta piešķirtā darbības sfēra un iekavās atrāda praktiskas pieredzes neatkarīgā eksperta jomu.

**Būvprakses sertifikāta Projektēšana Nr.3-00525 pielikums**

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2014. gada 7. oktobra noteikumu Nr. 610 „Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi” 22. punktu, būvspeciālista – **Andris Paraudziņš** kompetence novērtēta šādās darbības sfērās:

| Darbības sfēras Nr. | Darbības sfēra                                                  | Darbības sfēras piešķiršanas datums |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 03-20-00062         | Ēku konstrukciju projektēšana (Ēku pagaidu energosertificēšana) | 11.04.2019                          |

Šajā pielikumā iekļautā informācija aktualizēta Būvniecības informācijas sistēmas tīmekļa vietnē [https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist\\_certificates](https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificates) 11.04.2019.

127. Attēls. Sertifikāta piešķiršanas lēmumā darbības sfēras atrādīšana.

Pēc piešķirtās sfēras un neatkarīgā eksperta pazīmēs iespējams veikt atlasi sertifikāta sarakstā norādot atlases kritērijā "Praktiskā pieredze" atbilstošo jomu.

Sfēras statuss ☐ Aktīvs ☐ Apturēts ☐ Anulēts ☐ Dzēsts ☐ Pārreģistrēts-Nederīgs

Praktiskā pieredze

Rēķina numurs

Maksājuma identifikācijas numurs

Sūtīt masveida ziņojumu

SPRIEGUMS  
līdz 1 kv  
no 1 līdz 35 kv  
virs 110 kv  
EKSPERTĪZE  
Ekspertīzes 3. grupas būvju būvprojektiem  
ĒKU PAGAUDU ENERGOsertificēšana  
Ēku pagaidu energosertificēšana  
APKURES SISTĒMU UN GAISA KONDICIONĒŠANAS SISTĒMU PĀRBAUDE  
Apkures sistēmu un gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaude

| Vārds  | Uzvārds    | Sertifikāta numurs | Sertifikāts piešķirts | Sertifikāta statuss | Sfēras numurs | Sfēra/Joma                                                      | Sertificēšanas institūcija | Sfēras/Jomas piešķiršanas datums | Sfēras statuss | Nod. |
|--------|------------|--------------------|-----------------------|---------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------|----------------|------|
| Andris | Paraudziņš | 3-00525            | 11.04.2019            | Aktīvs              | 03-20-00062   | Ēku konstrukciju projektēšana (Ēku pagaidu energosertificēšana) | LBS BSSI                   | 11.04.2019                       | Aktīvs         | 🔗    |

128. Attēls. Sertifikā meklēšana pēc neatkarīgā eksperta pieredzes jomas.

Jau esošam būvspeciālistu sertifikātam, piešķirot būvspeciālistam jomu, kas atbilst neatkarīgo ekspertu jomai, sistēma automātiski nodrošinās būvspeciālistam piekļūt energosertifikātu

reģistram, pienākumu veikšanai. Šīs tiesības būvspeciālistam piešķir tikai tad, ja viņam sertifikāta piešķiršanā ielikta pazīme ar tiesībām:

- izsniegt ēkas pagaidu energosertifikātus;
- veikt apkures sistēmu un gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudi (t.i. būvspeciālistiem nav tiesības izsniegt ēkas energosertifikātu).

Lai piešķirto kādu no neatkarīgo ekspertu jomām būvspeciālistu sertifikātā jāpievieno jauns lēmums 'Lēmums par praktisko pieredzi'.

129. Attēls. "Lēmums par praktisko pieredzi" izvēle pie būvspeciālistu sertifikāta.

Pēc lēmuma izvēles, varēs ielikt pazīmi pie 'Neatkarīgā eksperta'.

130. Attēls. Neatkarīgā eksperta jomas atzīmēšana lēmumā par praktisko pieredzi.

Ja būvspeciālistam tika piešķirtas neatkarīgā eksperta tiesības caur būvspeciālista sertifikātu ar neatkarīgā eksperta prakses pazīmi, tad lietotājs no sava profila var tikt klāt energoefektivitātes dokumentu sadaļām reģistrēt energosertifikātus un piekļūt energodokumentu pārbaudēm.



131. Attēls. Energosertifikātu reģistrācijas izvēlne iespējota.



132. Attēls. Energosertifikātu dokumentu reģistrs.

### 5.2.10 Būvspeciālista pārkāpuma reģistrēšana

Sertificēšanas iestādes darbinieks reģistrē būvspeciālista pārkāpumu lēmumus, lai kontrolētu, vai būvspeciālists ir tiesīgs palikt reģistrā. Jaunu pārkāpumu ievada, sertifikāta detalizētās formas personas pamatdatu blokā spiežot pogu <Jauns pārkāpums>. Tiek atvērta pārkāpuma ievades forma:

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vārds<br><b>Jānis</b><br>Uzvārds<br><b>Eglītis</b> | <b>Sfēras pārkāpums</b><br><b>PERSONAS PAMATDATI</b><br>Ārvalstnieks <input type="checkbox"/> Nē<br>Personas kods <input type="text"/><br>Vārds <b>Jānis</b><br>Uzvārds <b>Eglītis</b><br>Deklarētās dzīvesvietas adrese "Mežnoras", Priedkalne, Garkalnes nov., LV-1024<br><b>PĀRKĀPUMS</b><br>Pārkāpuma datums * <input type="text"/><br>Iestāde * <input type="text"/><br>Dokumenta numurs * <input type="text"/><br>Darbības sfēra * <input type="text"/><br>Pārkāpuma veids * <input type="text"/><br>Pievienotie dokumenti * <input type="button" value="Pievienot"/><br>Reģistrētājs * <input type="text" value="Vita Blaua"/><br>Latvijas Dzelzceļnieku biedrības<br>Sertificēšanas centrs |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Par iespējamo pārkāpumu norāda:

- Pārskatīšanas datums - iespējamā pārskatīšanas datums, obligāts, nevar būt nākotnes datums;
- Iestāde - brīvā tekstā ievadāma iestāde, kura ir pabeigusi pārskatīšanu, obligāts;
- Dokumenta numurs - obligāts, ne vairāk kā 50 simboli;
- Darbības sfēra - darbības sfēra, uz kuru attiecas pārskatīšanas, obligāts. Izvēle no visām personas darbības sfērām;
- Pārskatīšanas veids - klasifikators, obligāts;
- Pievienotie dokumenti - iespējamā pārskatīšanas datne, obligāts;
- Reģistrētais – tiek aizpildīts automātiski no lietotāja, nav labojams.

Pēc iespējamā pārskatīšanas saglabāšanas:

- tam saglabā informāciju par lietotāju, kurš ievadīja datus, un iestādi, kuras vārdā dati ir ievadīti;
- tas parādās pārskatīšanas sarakstā ar statusu 'Iespējamais pārskatīšanas';
- lietotāju atgriež uz speciālistu sertifikāta formu.

### 5.2.11 Sfēras uzraudzības maksājuma pievienošana

Sertificēšanas iestādes darbinieks norāda, par kuru gadu speciālists ir veicis uzraudzības maksas apmaksu, lai kontrolētu speciālista veiktās apmaksas. Formu var atvērt no [Speciālistu sertifikātu detalizētās formas](#) ar pogu <Uzraudzības maksājums>.

**Uzraudzības maksājums**

PERSONAS PAMATDATI

Ārvalstnieks Nē

Personas kods

Vārds Jānis

Uzvārds Eglītis

Deklarētās dzīvesvietas adrese "Mežnoras", Priedkalne, Garkalnes nov., LV-1024

UZRAUDZĪBAS MAKSĀJUMS

Uzraudzības gads \*

Maksājuma datums \*

Rēķina numurs

Maksājuma identifikācijas numurs

Darbības sfēra \*

Summa \*

Institūcija \* Latvijas Dzelzceļnieku biedrības Sertificēšanas centrs

Saglabāt Atgriezties

133. Attēls. Forma. Uzraudzības maksājuma pievienošana sertifikātā

### 5.2.12 Būvspeciālistu pārbažu veikšana

#### Speciālistu atlase pārbaudei

Lai atlasītu speciālistu kopu pārbažu veikšanai, izmanto papildus atlasīšanas šķirkli „Pārbaudes” (norādītie atlases kritēriji savā starpā tiek apvienoti ar „un”):

BIS

Darba uzdevumi

Reģistrācija ▾

Reģistri ▾

Dokumenti ▾

Palīdzība

Darbinieka Paraugs ▾

lv

en

## Būvspeciālistu pārbaudes

Būvspeciālisti

Pārbaudes

Būvniecības lietas

Uzraudzības iestādes

Nav veiktas pārbaudes kopš 

Meklēt

Eksports 

Notīrīt

Pārskats

Izvērstā meklēšana

Sūtīt masveida ziņojumu

*Ja meklē būvspeciālistus, kuri nav iesnieguši prakses datus par kādu periodu, tad netiek atlasīti tādi, kuriem sertifikāts šajā laikā vēl nemaz nav bijis.*

Sertificējošās iestādes darbinieks būvspeciālista pārbažu sarakstā var atlasīt datus, izmantojot papildus atlases kritērijus izvērstajā meklēšanā, lai sameklētu nepieciešamo būvspeciālistu.

Izvērstajā meklēšanā ir šādi atlases kritēriji (skatīt attēlu):

## Būvspeciālistu pārbaudes

Būvspeciālisti
Pārbaudes
Būvniecības lietas
Uzraudzības iestādes

Nav veiktas pārbaudes kopš

Bez prof. pilnveides datiem pēdējo 5 gadu laikā ☐

Bez prakses datiem gadā

Ar atkārtotiem pārkāpumiem pēdējo 2 gadu laikā ☐

Ar atkārtotiem brīdinājumiem pēdējo 5 gadu laikā ☐

**Būvspeciālists**

Vārds

Uzvārds

Personas kods

**Sertifikāts**

Sertifikāta numurs

Sertifikāta statuss --

Darbības sfēras numurs

Sfēras statuss --

Joma --

Sfēra --

**Uzraudzības maksa**

Maksājuma veids --

Maksājums ir veikts\* --

Maksājuma gads

Maksājuma gads no

Apmaksāts no

**Citi dati**

Apvienot nosacījumus ar "vai" ☐

**Pārbaudes**

Pārbaudei atzīmētie ☐

Pārbaudes rezultāts --

Pārbaudes statuss --

**Profesionālās pilnveides dati**

Profesionālās pilnveides dati --

**Prakses dati**

Prakses dati --

Ar praksi jomā, mazāk kā 3 gadi --

Ar praksi sfērā, mazāk kā 3 gadi --

Ņemt vērā sagataves ☐

Pārbaudes kopš

Gadu intervāls

Prakses dati no

Meklēt
Eksports
Notīrīt
Pārskats
Ātrā meklēšana

Sūtīt masveida ziņojumu

134. Attēls. Būvspeciālistu pārbaudes atlases kritēriji.

Ja atlasēs kritērijos atzīmē "Ņemt vērā sagataves", tad meklēšana notiek patstāvīgās prakses datos, pārmeklējot gan ierakstus, kas ir statusā Apstiprināts, gan ierakstus, kas ir statusā Sagatave. Pārbaužu atlasē neņem vērā patstāvīgās prakses ierakstus, kuri ir atzīmēti kā nederīgi. Atlasītajam būvspeciālistu sarakstam institūcijas ietvaros var likt pazīmes „Atzīmēts pārbaudei”. Šo pazīmi nevar labot, ja to aizpildījusi cita uzraugošā organizācija.

### Būvspeciālistu pārbaudes

Būvspeciālisti
Pārbaudes
Uzraudzības iestādes

Pārbaudei atzīmētie ☐

Nav veiktas pārbaudes kopš 01.01.2015

Pēdējā pārbaude

Meklēt Eksports Notīrīt Pārskats Izvērstā meklēšana

| Vārds      | Uzvārds      | Sertifikāta numurs | Sfēras numurs | Sfēra/Joma                                                              | Datums no  | Sertificēšanas institūcija | Atzīmēts pārbaudei                  | Pēdējā pārbaude |                 |
|------------|--------------|--------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------|-------------------------------------|-----------------|-----------------|
| Marko      | Aalberg      | 20-5068            | -             | ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība                                  | 12.10.2005 | LBS BSSI                   | <input checked="" type="checkbox"/> | -               | Pārbaude veikta |
| Aleksandrs | Abdirazakovs | 4-00075            | 27-72-00009   | Elektroietaišu izbūves darbu vadīšana (līdz 1 kv, no 1 līdz 35 kv)      | 22.01.2015 | LEB                        | <input checked="" type="checkbox"/> | -               | Pārbaude veikta |
| Aleksandrs | Abdirazakovs | 5-00072            | 43-72-00009   | Elektroietaišu izbūves darbu būvuzraudzība (līdz 1 kv, no 1 līdz 35 kv) | 22.01.2015 | LEB                        | <input type="checkbox"/>            | -               | Pārbaude veikta |
| Laimdota   | Abdullajeva  | 10-0414            | -             | Arhitekta prakse                                                        | 17.12.1991 | LAS SC                     | <input type="checkbox"/>            | -               | Pārbaude veikta |

Atzīmējot pazīmi, sistēma pārjautā pārbaudes pamatojumu:

Atzīmēt pārbaudei

Pieteicējs / Izpildītājs:

Personas kods

Vārds Jana

Uzvārds Zviedre

Institūcija Latvijas Būvzinieņu savienības Būvniecības speciālistu sertifikācijas institūcija

Pārbaudes pamatojums

prakses dati

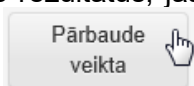
Saglabāt « Atgriezties

To saglabājot, parādās ziņojums, ka darbība korekti veikta, un sarakstā speciālistam parādās atzīmēta pazīme.

### Pārbaudes rezultāta norādīšana

Lai norādītu veiktās pārbaudes rezultātus, jāatlasa speciālistu kopa, un speciālistam, kuram ir

veikta pārbaude, jāspiež poga



. Atvērsies logs pārbaudes rezultāta norādīšanai, kur lietotājs norāda:

- Pārbaudes pabeigšanas datumu – obligāts, nevar būt nākotnes datums;
- Pārbaudes veids – obligāts, iespējamās vērtības 'Ārpuskārtas pārbaude', 'Plānotā (5 gadi)', 'Plānotā (1%)';
- Pārbaudes rezultāts – obligāts, iespējamās vērtības 'Prasības izpildītas', 'Nokārtots eksāmens', 'Prasības nav izpildītas';
- Pielikumi – viena vai vairākas datnes.

**Pabeigt pārbaudi**

Pieteicējs / Izpildītājs:

Personas kods DP0000000001

Vārds Darbinieka

Uzvārds Paraugš

Institūcija Latvijas Būvzinieņu savienība

\* Pārbaudes pabeigšanas datums

10.12.2019

\* Pārbaudes veids

Plānotā (5 gadi)

\* Pārbaudes rezultāts

Nokārtots eksāmens

Pievienotie dokumenti

diploma\_paraugs.png 11.12.2019 16:43, 4 KB

Pievienot

135. Attēls. Pārbaudes rezultātu norādīšana.

Saglabājot pārbaudes datus, sistēma automātiski saglabā datus par lietotāju un lietotāja iestādi, kas pievienoja pārbaudi. Pēc saglabāšanas parādās ziņojums, ka darbība korekti veikta, un sarakstā speciālistam parādās pēdējās pārbaudes datums.

| Vārds | Uzvārds | Sertifikāta numurs | Sfēras numurs | Sfēra/Joma        | Datums no  | Sertificēšanas institūcija | Atzīmēts pārbaudei       | Pēdējā pārbaude |                 |
|-------|---------|--------------------|---------------|-------------------|------------|----------------------------|--------------------------|-----------------|-----------------|
| Andis | Ābele   | 3-00006            | 16-20-00003   | Ceļu projektēšana | 20.11.2014 | LBS BSSI                   | <input type="checkbox"/> | 05.06.2015      | Pārbaude veikta |

Spiežot uz Pēdējās pārbaudes datuma, kas darbojas kā saite, tiks atvērts Pārbaudes detalizētas informācijas logs, kur redzams pārbaudes pieteicējs, izpildītājs un pārbaudes rezultāts:



**Pārbaude - 10.12.2019 00:00**

**Pieteicējs**

|               |              |
|---------------|--------------|
| Personas kods | DP0000000001 |
| Vārds         | Darbinieka   |
| Uzvārds       | Paraugs      |

Institūcija Latvijas Būvzinieņu savienība

Pārbaudes pamatojums  
Kārtējā pārbaude  
Pārbaudes veids  
Plānotā (5 gadi)

**Izpildītājs**

|               |              |
|---------------|--------------|
| Personas kods | DP0000000001 |
| Vārds         | Darbinieka   |
| Uzvārds       | Paraugs      |

Institūcija Latvijas Būvzinieņu savienība

Pārbaudes rezultāts  
Nokārtots eksāmens

Pievienotais dokuments

 diploma\_paraugs.png 11.12.2019 16:46, 4 KB

**Lēmumi**

| Lēmuma datums | Lēmuma numurs | Lēmuma veids | Iestāde |
|---------------|---------------|--------------|---------|
|---------------|---------------|--------------|---------|

136.Attēls. Pārbaudes datu atrādišana 'Pārbaudes detalizētas informācijas logā'.

Pārbaudes datus ir iespējams rediģēt, atverot pārbaudi no būvspeciālista sertifikāta darbības sfēras.

Būvspeciālista sertifikātā pie sfēras arī var redzēt un apskatīt pievienotās pārbaudes, nospiežot uz 'saraksta' ikonas  .

## DARBĪBAS SFĒRAS ▼

| Darbības sfēras numurs | Pieskīršanas datums | Statuss | Derīguma termiņš | Darbības sfēra/Joma             | Institūcija | Izglītība                                                                                                                                                         |
|------------------------|---------------------|---------|------------------|---------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19-20-00036            | 09.12.2019          | Aktīvs  | Beztermiņa       | Restaurācijas būvdarbu vadīšana | LBS BSSI    | Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, arhitektūras bakalaura grāds, 25.11.2012<br>VIIS: Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, Arhitekts, 12.12.2011 |
| 21-20-00055            | 09.12.2019          | Aktīvs  | Beztermiņa       | Tiltu būvdarbu vadīšana         | LBS BSSI    | Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, arhitektūras bakalaura grāds, 25.11.2012                                                                             |
| 18-20-00482            | 20.04.2016          | Aktīvs  | Beztermiņa       | Ēku būvdarbu vadīšana           | LBS BSSI    | Augstākā izglītība, kas iegūta līdz 2001.gadam, inženieris – celtnieks (rūpniecības un civilās celtniecības specialitāte), 30.06.1972                             |

## DARBĪBAS SFĒRAS STATUSU VĒSTURE

| Statuss | Datums     | Lēmuma numurs | Lēmuma veids/Pamatojums                | Institūcija |
|---------|------------|---------------|----------------------------------------|-------------|
| Aktīvs  | 20.04.2016 | 416           | Lēmums par sertifikāta pārreģistrēšanu | LBS BSSI    |

## BŪVSPECIĀLISTU PĀRBAUDES

| Pārbaudes pabeigšanas datums | Pārbaudes veids  | Pārbaudes rezultāts | Pārbaudes veicējs               | Darbības |
|------------------------------|------------------|---------------------|---------------------------------|----------|
| 10.12.2019                   | Plānotā (5 gadi) | Nokārtots eksāmens  | Latvijas Būvinženieru savienība | 🔗        |

137. Attēls. Būvspeciālistu pārbaudes atrādīšana pie darbības sfēras sertifikātā.

Nospiežot uz darbības ikonas  atvērsies tas pats 'Pārbaudes detalizētas informācijas logs' ar iespēju ievadīt vai labot pārbaudes datus.

**Pārbaudes piesaistīšana lēmumam**

Sertificējošās iestādes darbinieks, veidojot lēmumu par sfēras apturēšanu, anulēšanu, par brīdinājumu vai atkārtoto pārbaudi, var norādīt pārbaudi, uz kuras pamata ir pieņemts lēmums, lai nodrošinātu uz pārbaužu pamata veikto darbību izsekojamību.

Lēmuma formā lietotājs pie katras izvēlētas darbības sfēras/jomas redz sarakstu ar pārbaudēm, kuras attiecas uz šo darbības sfēru/jomu. Sarakstā atrāda:

- Pārbaudes datumus;
- Pārbaudes veids;
- Pārbaudes rezultāts.

Lietotājs var atzīmēt pārbaudes, uz kuru pamata tiek pieņemts lēmums, ieliekot pazīmi (ķeksi) pie veiktās pārbaudes.

## Speciālista sertifikāts

### SERTIFIKĀTA PAMATDATI

Vārds, Uzvārds Jānis\_03 BūvdarbuVadītājs\_03  
Sertifikāta numurs 4-01769  
Sertifikāta piešķiršanas datums 20.04.2016  
Specialitāte Būvdarbu vadīšana  
Statuss Aktīvs

### DATI PAR SODĀMĪBU

Informācija nav ievadīta

### DARBĪBAS SFĒRAS ANULĒŠANA

|                       |                                                                                                                                                                           |                     |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Statuss               | Sagatave                                                                                                                                                                  |                     |
| Lēmuma numurs*        | 20191211171854fb54e7                                                                                                                                                      |                     |
| Lēmuma datums         |                                                                                                                                                                           |                     |
| Pamatojums*           | MK 20.03.2018. noteikumu Nr.169 57.3.apakšpunkts ▼                                                                                                                        |                     |
| Sfēra/Joma*           | <input type="checkbox"/> Tiltu būvdarbu vadīšana<br><input type="checkbox"/> Restaurācijas būvdarbu vadīšana<br><input checked="" type="checkbox"/> Ēku būvdarbu vadīšana |                     |
|                       | Pārbaudes datums                                                                                                                                                          | Pārbaudes veids     |
|                       | <input checked="" type="checkbox"/> 10.12.2019                                                                                                                            | Plānotā (5 gadi)    |
|                       |                                                                                                                                                                           | Pārbaudes rezultāts |
|                       |                                                                                                                                                                           | Nokārtots eksāmens  |
| Pievienotie dokumenti | Pievienot                                                                                                                                                                 |                     |
| Iestāde*              | Latvijas Būvinženieru savienība                                                                                                                                           |                     |

[Saglabāt](#)[Dzēst](#)[« Atgriezties](#)

138.Attēls. Būvspeciālistu lēmumu piesaistīšana veiktām pārbaudēm.

Parakstītā lēmumā šo piesaistīto pārbaudi atrāda šādi:

### DETALIZĒTA INFORMĀCIJA

Sertifikāta numurs 4-01769

Sfēras • 18-20-00482 Ēku būvdarbu vadīšana

|                  |                  |                     |
|------------------|------------------|---------------------|
| Pārbaudes datums | Pārbaudes veids  | Pārbaudes rezultāts |
| 10.12.2019       | Plānotā (5 gadi) | Nokārtots eksāmens  |

139.Attēls. Piesaistītās pārbaudes atrādīšana lēmumā.

Ja pārbaude ir pievienota lēmuma, tad pārbaudes datus nav iespējams labot, un pie sfēras skatot pārbaudes datus, darbības ikona būs mapīte, kas ļaus datus tikai skatīt.

|             |            |         |            |                       |          |                                                                                                                                       |
|-------------|------------|---------|------------|-----------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18-20-00482 | 20.04.2016 | Anulēts | Beztermiņa | Ēku būvdarbu vadīšana | LBS BSSI | Augstākā izglītība, kas iegūta līdz 2001.gadam, inženieris – celtnieks (rūpniecības un civilās celtniecības specialitāte), 30.06.1972 |
|-------------|------------|---------|------------|-----------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### DARBĪBAS SFĒRAS STATUSU VĒSTURE

| Statuss | Datums                  | Lēmuma numurs      | Lēmuma veids/Pamatojums                | Institūcija |
|---------|-------------------------|--------------------|----------------------------------------|-------------|
| Anulēts | 11.12.2019              | BIS-BS-2.10-2019-5 | Darbības sfēras anulēšana              | LBS BSSI    |
| Aktīvs  | 20.04.2016 - 10.12.2019 | 416                | Lēmums par sertifikāta pārreģistrēšanu | LBS BSSI    |

#### BŪVSPECIĀLISTU PĀRBAUDES

| Pārbaudes pabeigšanas datums | Pārbaudes veids  | Pārbaudes rezultāts | Pārbaudes veicējs               | Darbības                                                                            |
|------------------------------|------------------|---------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.12.2019                   | Plānotā (5 gadi) | Nokārtots eksāmens  | Latvijas Būvinženieru savienība |  |

« Atgriezies

Būvspeciālistam nosūtītie paziņojumi

140. Attēls. Lēmumam piesaistītas pārbaudes atrādīšana pie sfēras.

Ja pārbaude ir pievienota lēmuma, tad pārbaudes detalizētajā skatā atrāda lēmumu numurus un statusus, kuriem ir piesaistīta pārbaude.

PĀRBAUDE - 10.12.2019 00:00

Pārbaudes pamatojums  
Kārtējā pārbaude  
Pārbaudes veids  
Plānotā (5 gadi)

Izpildītājs

Personas kods DP0000000001  
Vārds Darbinieka  
Uzvārds Paraugš  
Institūcija Latvijas Būvinženieru savienība

Pārbaudes rezultāts  
Nokārtots eksāmens

Pievienotais dokuments  
diploma\_paraugs.png 11.12.2019 16:46, 4 KB

Lēmumi

| Lēmuma datums | Lēmuma numurs      | Lēmuma veids              | Iestāde  |
|---------------|--------------------|---------------------------|----------|
| 11.12.2019    | BIS-BS-2.10-2019-5 | Darbības sfēras anulēšana | LBS BSSI |

141. Attēls. Lēmuma atrādīšana pie pārbaudes.

### 5.2.13 Speciālistu būvniecības lietas

Sertificējošās iestādes darbinieks var atlasīt būvniecības lietas, kurās ir norādīts būvspeciālists, lai pārbaudītu, kurās būvniecības lietās būvspeciālists ir piedalījies un kādās lomās.

Lai atlasītu būvniecības lietas, kurās būvspeciālists ir reģistrēts kā iesaistītā persona, sertificējošās iestādes darbiniekam jāatver '[Speciālistu sertifikātu reģistrs](#)' un jāatver šķirklis 'Būvniecības lietas'.

142. Attēls. Būvspeciālistu būvniecības lietas šķirklis.

Sertificējošās iestādes darbinieks, atverot būvspeciālistu būvniecības lietu sarakstu, sākotnēji sarakstu redz tukšu, ja nav norādīti atlases kritēriji.

Lietotājs var norādīt šādus atlases kritērijus (norādītos kritērijus apvieno ar nosacījumu 'un'. Atlasē netiek ņemtas vērā būvniecības lietas stadijā 'Ideja').

Atlases kritēriji, pēc kā var meklēt ir:

- Būvniecības lietas numurs – pēc ievadītiem simboliem piedāvā atbilstošo lietu numurus. Atlasa norādītās lietas būvspeciālistus;
- Speciālista sertifikāts – pēc ievadītajiem simboliem piedāvā atbilstošos būvspeciālistus. Atlasa norādīto būvspeciālistu;
- Būves grupa – papildus norāda atlases nosacījumu 'Ir reģistrēta' vai 'Nav reģistrēta' un nepieciešamo grupas vērtību ('1. grupa', '2. grupa' vai '3. grupa'). Atlasa būvniecības lietas, kurās ir/nav reģistrētas būves ar norādīto grupu.
- Būves galvenais lietošanas veids – papildus norāda atlases nosacījumu 'Ir reģistrēta' vai 'Nav reģistrēta', izvēlas no iespējamo vērtību saraksta vienu vai vairākas lietošanas veidu vērtības, ja lietošanas veidi ir vairāki norāda to apvienošanas nosacījumu 'un' vai 'vai'. Atlasa būvniecības lietas, kurās ir/nav reģistrētas būves ar plānoto galveno būves lietošanas veidu (ja nav norādīts plānotais, tad izmanto esošo).
- loma būvniecības lietā – izvēle no iespējamo vērtību saraksta 'būvdarbu veicējs', 'būvdarbu vadītājs', 'atbildīgais būvdarbu vadītājs', 'būvuzraugs', 'autoruzrauga', 'projekta vadītājs', 'projekta daļas vadītājs', ieceres izstrādātājs'.
- Darbu periods – atlasa būvniecības lietas, kuru ieceres akceptēšanas, būvatļaujas izsniegšanas, PN izpildes, BUN izpildes vai pieņemšanas ekspluatācijā datums iekrīt norādītajā periodā.
- Pazīme, ka ierosinātājs ir valsts vai pašvaldības iestāde – atlasa būvniecības lietas, kurās ierosinātājs ir juridiska persona, kuras UR reģistrācijas numurs sākas ar '9'.

•

**BIS** Darba uzdevumi Reģistrācija ▾ Reģistri ▾ Dokumenti ▾ Palīdzība Jānis Darbinieks ▾ **lv** en

## Būvspeciālistu būvniecības lietas

Būvspeciālisti Pārbaudes **Būvniecības lietas** Uzraudzības iestādes

Būvniecības lietas numurs

Speciālista sertifikāts

Būves grupa

Grupa reģistrēta

\*Būves galvenais lietošanas veids

Veids reģistrēts

Pievienot vēl vienu

Jebkurš lietošanas veids ☐

Loma būvniecības lietā

Darbu periods no

Ierosinātais ir valsts vai pašvaldības iestāde ☐

**Meklēt** **Notīrīt**

| Vārds          | Uzvārds             | Sertifikāta numurs |  |
|----------------|---------------------|--------------------|--|
| Atbildīgais_10 | BūvdarbuVadītājs_10 | 4-00144            |  |
| Atbildīgais_13 | BūvdarbuVadītājs_13 | 4-00645            |  |
| Jānis_16       | Būvuzraugs_16       | 4-01459            |  |
| Pēteris_13     | Arhitekts_13        | 1-00112            |  |
| Pēteris_16     | Autoruzraugs_16     | 1-00117            |  |

Atlasīti 5 ieraksti

143. Attēls. Neizvērstais būvspeciālistu būvniecības lietu saraksts.

•

Atlasīto datu sarakstā atrāda:

- Speciālista vārdu;
- Speciālista uzvārdu;
- Speciālista sertifikāta numuru;
- Ikonu uz kuras uzspiežot atvērs Speciālista būvniecības lietu sarakstu.

•

| Vārds    | Uzvārds       | Sertifikāta numurs |  |
|----------|---------------|--------------------|--|
| Juris_03 | Būvuzraugs_03 | 4-00074            |  |

| Numurs           | Nosaukums                                      | Stadija  | Būvspeciālista lomas          |
|------------------|------------------------------------------------|----------|-------------------------------|
| BIS-BL-43688-484 | 11.oktobra V1 apmācībām iecere ēkai+Students3  | Būvdarbi | Būvuzraugs                    |
| BIS-BL-43795-517 | 18.oktobra V1 apmācībām iecere ēkai+Students3  | Būvdarbi | Būvuzraugs                    |
| BIS-BL-43904-555 | 5.novembra V1 apmācībām iecere ēkai+Students3  | Būvdarbi | Būvdarbu vadītājs, Būvuzraugs |
| BIS-BL-43917-563 | 5.novembra V1 apmācībām iecere ēkai+Students16 | Būvdarbi | Būvuzraugs                    |

•

144. Attēls. Būvniecību lietu atrāšanās sarakstā.

Speciālista būvniecības lietu sarakstā par katru lietu atrāda:

- Būvniecības lietas numurs;
- Būvniecības lietas nosaukums;
- Būvniecības lietas stadija;

- Būvspeciālista loma būvniecības lietā.

| Vārds         | Uzvārds                                                                                                                                    | Sertifikāta numurs |                      |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|
| Juris_08      | Būvuzraugs_08                                                                                                                              | 4-00068            |                      |
| Numurs        | Nosaukums                                                                                                                                  | Stadija            | Būvspeciālista lomas |
| BIS-17369-375 | Cēsu pilsētas stadiona rekonstrukcija 1.,2. un 3. kārtā, Valmieras ielā 6, Cēsīs,<br>Cēsu novadā un Uzvaras bulvārī 15, Cēsīs, Cēsu novadā | Būvdarbi           | Būvdarbu vadītājs    |

145.Attēls. Būvniecības lietas numurs aktīvs un darbojas kā saite.

Lietotājs var nospiegt uz būvniecības lietas numura, veicot navigāciju uz būvniecības lietas datiem BIS2 sistēmas modulī, kurā lietotājam ir piekļuve par konkrētās BIS būvniecības lietas šādiem datu apgabaliem:

- Vispārīgie lietas dati - nosaukums, stadija, atbildīgā Būvvalde;
- Objektu dati - būves un to raksturojošie dati;
- Būvprojekts pilnā sastāvā;
- Pilns Būvdarbu žurnāls;
- Tehniskie noteikumi;
- Tehniskās apsekošanas atzinumi;
- Būves pārbaudes atzinumi;
- Ēkas pagaidu energosertifikāti.

### Cēsu pilsētas stadiona rekonstrukcija 1.,2. un 3. kārtā, Valmieras ielā 6, Cēsīs, Cēsu novadā un Uzvaras bulvārī 15, Cēsīs, Cēsu novadā

BIS-17369-375 · Cēsu novada būvvalde · Jauna būvniecība, Novietošana, Nojaukšana · ; Valmieras iela 6, Cēsīs, Cēsu nov., LV-4101 · 26.09.2016 16:05

Dokumenti (4) Zemes vienības (2) Būves/telpu grupas (11) Kārtas (0) Iesaistītās personas (18) Papildinformācija

Notikumu vēsture Rēķini

Dokumenti ☐ Paslēpt neredzīgos dokumentus

Sagrupēts skats

Energosertifikāti

Būvniecības ieceres dokumentācija

| Veids                                | Datne | Dokumenta numurs              | Nosaukums                | Datums ▼   | Statuss ⓘ     |  |
|--------------------------------------|-------|-------------------------------|--------------------------|------------|---------------|--|
| Citi būvvaldes lēmumi                |       | BIS/BV-5.28-2016-1134 (33/15) | Par būvprojekta izmaiņām | 28.04.2016 | Apstiprināts  |  |
| Izmaiņu projekts                     |       | BIS/BV-7.5-2016-189 (22/16)   |                          | 28.04.2016 | Akceptēts     |  |
| Būvatļauja (inženierbūvēm)           |       | BIS/BV-4.2-2016-450 (101-14c) |                          | 07.10.2016 | BUN izpildīti |  |
| Būvniecības iesniegums inženierbūvei |       | BIS/BV-1.2-2016-539           |                          | 26.09.2016 | Akceptēts     |  |

146.Attēls. Būvniecības lietas datu piekļuve.

Dokumenti, būvprojekta daļām, kas ir atzīmēti ar īpašās piekļuves pazīmi piekļuve ir liegta.

## 5.2.14 Būvspeciālistu rēķini

### Būvspeciālistu rēķinu manuālā izveidošana

Sertificējošās iestādes darbiniekam ar rēķinu veidošanas tiesībām (lomu 'Grāmatvedis - Uzraudzības maksājuma ievadītājs') būvspeciālista detalizētajā formā ir pieejama poga <Izveidot rēķinu>.

BIS

Darba uzdevumi

Reģistrācija

Reģistri

Dokumenti

Palīdzība

Jānis Paraudziņš

lv en

Sertifikāta numurs  
**4-00846**  
Vārds  
**Jānis**  
Uzvārds  
**Āboliņš**

Personas pamatdati  
Sertifikāta pamatdati  
Sertifikāta statusu vēsture  
Darbības sfēras

## Speciālista sertifikāts

### PERSONAS PAMATDATI

Ārvalstnieks Nē

Personas kods

Vārds Jānis

Uzvārds Āboliņš

Deklarētās dzīvesvietas adrese

Kontaktdrese

E-pasts janis.abolins@abbuvnieciba.lv

Tālrunis 29416128

Jauns pārkāpums

Labot profilu

Kur strādā

Izveidot rēķinu

### SERTIFIKĀTA PAMATDATI

Sertifikāta numurs 4-00846

Sertifikāts piešķirts 24.01.2018

Specialitāte Būvdarbu vadīšana

Statuss Aktīvs

Jauns lēmums

Pārreģistrēt

147.Attēls. Rēķina izveidošanas opcija.

Nospiežot sertifikāta pogu <Izveidot rēķinu>, tiek izveidots būvspeciālista rēķins no lietotāja sertificējošās iestādes, pēc tāda paša principa kā 'Masveida būvspeciālistu rēķinu veidošana'. Lietotājam tiek atvērta rēķina skatīšanās forma, kurā var apskatīties un, ja nepieciešams veikt datu labojumu formā 'Būvspeciālistu rēķina detalizētā atrādīšana'.



BIS Darba uzdevumi Reģistrācija Reģistri Dokumenti Palīdzība Jānis Paraudziņš lv en

Personas pamatdati

Rēķina dati

Saņēmēja dati

Maksātāja dati

Pakalpojumi

Rēķins veiksmīgi izveidots

### Būvspeciālista rēķins

#### PERSONAS PAMATDATI

Ārvalstnieks Nē

Personas kods **PH013-PC90**

Vārds Jānis

Uzvārds Āboliņš

Deklarētās dzīvesvietas adrese **Parīze iela 14-17, Rūdiģa, Rūdiģa nov., DZ-0301**

#### RĒĶINA DATI

Rēķina numurs LBS-2019-0001

Izrakstīšanas datums 08.03.2019

Norēķinu gads 2019

Statuss Neapmaksāts

Apmaksas termiņš 18.03.2019

E-pasts pēdējo reizi nosūtīts 08.03.2019

#### SAŅĒMĒJA DATI

Saņēmējs Latvijas Būvinženieru savienība

Reģistrācijas numurs 40008000225

Adrese **Rīga, Rūdiģa iela 14, Rūdiģa, Rūdiģa nov.**

Norēķinu konts AS SEB Banka  
LV74UNLA0050018462984

#### MAKSĀTĀJA DATI

Maksātājs Jānis Āboliņš

Maksātāja adrese **Parīze iela 14, Rūdiģa, Rūdiģa nov.**

#### PAKALPOJUMI

| Pakalpojums                                                         | Periods (mēneši) | Summa bez PVN (EUR) | PVN likme | PVN summa | Summa apmaksai (EUR) | Statuss     | Apmaksātā summa (EUR) | Maksājuma datums |                 |
|---------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|-----------|-----------|----------------------|-------------|-----------------------|------------------|-----------------|
| Sertifikāts 4-00846, sfēra 18-20-00235 - Ēku būvdarbu vadīšana      | 12               | 67,00               | -         | -         | 67,00                | Neapmaksāts | 0,00                  | -                | Veikt maksājumu |
| Sertifikāts 5-00683, sfēra 34-20-00152 - Ēku būvdarbu būvuzraudzība | 12               | 67,00               | -         | -         | 67,00                | Neapmaksāts | 0,00                  | -                | Veikt maksājumu |
| LVS standartu abonementa maksa                                      | 12               | 30,00               | -         | -         | 30,00                | Neapmaksāts | 0,00                  | -                | Veikt maksājumu |

Summa apmaksai 164,00  
Apmaksātā summa 0,00  
Neapmaksātā summa 164,00

« Atgriezties
Nosūtīt paziņojumu

148. Attēls. Būvspeciālistu rēķina detalizētā atrādīšana.

Lietotājs rēķina skatīšanās formā var nosūtīt būvspeciālistam paziņojumu par izveidoto rēķinu, nospiežot pogu <Nosūtīt paziņojumu>. Ja paziņojums tiks veiksmīgi nosūtīts, tad izdos paziņojumu un būvspeciālists saņems e-pastu ar pievienotu rēķina pdf datni.



*149. Attēls. E-pasts par sagatavoto rēķinu.*

Ja e-pasts tika izsūtīts no BIS sistēmas, notikums tiek saglabāts admin modulī sadaļā 'Paziņojumu vēsture' un sarakstā atrāda datumu, kad nosūtīts e-pasts pēdējo reizi.

### **Masveida rēķina sagatavošana**

Sistēmā nodrošina iespēju masveidā sagatavot un nosūtīt informatīvu paziņojumu būvspeciālistiem par ikgadējo uzraudzības maksājumu. (*Lai veidotos masveidā rēķini, jābūt norādītam admin modulī parametram 'SPECIALIST\_INVOICE\_DATE' datumam*).

Par maksājumu atrāda atsevišķi:

- sertificēšanas iestādes ikgadējo uzraudzības maksājumu;
- gada maksu par Latvijas standartu tiešsaistes lasītavas izmantošanu .

Katram būvspeciālistam maksu aprēķina par spēkā esošu (t.sk. apturētu) darbības sfēru ar agrāko piešķiršanas datumu. Piemēram, ja būvspeciālistam ir spēkā vairāki būvspeciālista sertifikāti, kuros darbības sfēras ir piešķirušas dažādas sertificēšanas iestādes, tiks sagatavots tikai viens maksājums par kārtējo uzraudzības maksājumu.

Maksu (abas sastāvdaļas) nepiemēro personai, kas ir ieguvusi patstāvīgās prakses tiesības būvdarbu vadīšanas specialitātē, būvuzraudzības specialitātē vai būvekspertīzes specialitātē, par laikposmu, kurā tā izpilda būvinspektora pienākumus, ja tā neveic patstāvīgo praksi.

Maksājuma summu aprēķina proporcionāli mēnešu skaitam, ja gadā, par kuru notiek aprēķins, personai piešķirts būvspeciālista sertifikāts vai kurā persona pārtraukusi būvinspektora pienākumu pildīšanu.

Speciālistiem, par kuriem jau ir samaksāts LVS lasītavas izmantošanu piemēro korekciju 30 eiro. PVN aprēķins nenotiek būvspeciālistu rēķinu veidošanā un par gada maksu Latvijas standartu tiešsaistes lasītavas izmantošanai.

Apturētajiem būvspeciālistu sertifikātiem neizraksta rēķinus.

### **Uzraudzības un LVS maksājumu rēķinu izveidošana**

Ikgadējās masveida uzraudzības rēķinu veidošanas procesā un darbības sfēras piešķiršanas lēmuma parakstīšanas brīdī sistēma izveido automātiskos uzraudzības maksājumus atsevišķi par katru darbības sfēru, kā arī izveido atsevišķu LVS maksājumu, lai atvieglotu maksājumu uzskaiti

un nodrošinātu speciālistiem iespēju maksājumu par dažādām sfērām apmaksāt dažādiem uzņēmumiem.

Rēķins tiek veidots katrai darbības sfērai atsevišķi, kā arī LVS maksājumam atsevišķi, ņemot vērā šādus nosacījumus:

- Rēķina maksātāja datus norāda tādus pašus, kādi tika norādīti iepriekšējā rēķinā par šo pašu darbības sfēru. Ja iepriekšējais rēķins neeksistē, norāda būvspeciālista datus saskaņā ar esošu funkcionalitāti;
- Rēķina apmaksas termiņš tiek uzstādīts rēķina nosūtīšanas brīdī, rēķinot 14 dienas no nosūtīšanas dienas;
- Anulētie rēķini aprēķina algoritmā netiek ņemti vērā.

### ***Būvspeciālistu rēķinu skatīšanās***

Būvspeciālistu rēķinu iespējams atvērt un apskatīt no [Speciālistu sertifikātu detalizētās formas](#), nospiežot pogu <Rēķini>, vai no [Rēķinu saraksta](#), ko atver no dokumentu sadaļas “[Rēķini](#)”.

### **5.2.15 Sūdzības**

Sertificējošās iestādes darbinieks iestādes saņemtās vai reģistrētās sūdzības, kā arī atbildes uz tām, redz kopējā būvspeciālistu reģistra dokumentu sarakstā [Būvspeciālistu reģistra dokumenti](#). Par sūdzības dokumentu apstrādi tiek veidoti DU.

#### ***Sūdzības apstrāde***

Sertificējošās iestādes darbinieks var apskatīt no publiskā portāla elektroniski iesniegto sūdzību par būvspeciālistu un uzsākt tās izvērtēšanu, lai izvērtētu sūdzības saturu un pieņemtu nepieciešamo lēmumu.

No publiskā portālā iesniegto sūdzību par būvspeciālistu sistēma izveidos:

- Sūdzības dokumentu (par katru sūdzībā norādīto būvspeciālista darbības sfēru);
- Par katru izveidoto sūdzību tiek izveidota atsevišķa sūdzības apstrādes darba plūsma un tās pirmais DU (DU ar procesa veidu "Sūdzības apstrādes process" statusā 'Izpildē').

Dokumentam 'Sūdzība par būvspeciālistu' apstrādes plūsma sastāv no šādiem DU un iespējamām darbībām:

- Sūdzības izskatīšana – procesa pirmais DU. (Skatīt tālāk [Sūdzība par būvspeciālistu izskatīšana](#))
- Iespējamās darbības:
  - Atstāt bez atbildes;
  - [Pievienot atbildi](#):
    - Atbildes sagatavošana;
      - Nodot parakstīšanai;
      - Atgriezt uz sūdzības izskatīšanu;
    - Atbildes parakstīšana;
      - Parakstīt;
      - Atgriezt uz atbildes sagatavošanu;
      - Atgriezt uz sūdzības izskatīšanu;
  - [Nodot citai institūcijai](#);
  - [Pabeigt izskatīšanu](#).

Sākotnējais kopējais procesa izpildes laiks ir 30 kalendārās dienas.

**Sūdzība par būvspeciālistu**

Sertificējošās iestādes darbinieks var atvērt sūdzību, lai to izskatītu:

- no būvspeciālistu reģistra dokumentu saraksta, atlasot pēc dokumenta veida “Sūdzība par būvspeciālistu”, būvspeciālista un/vai pazīmes ‘e-iesniegts’;
- no DU saraksta, ja dokumentam vēl nav izveidots lēmums.

**Būvspeciālistu reģistra dokumenti**

Dokumenta tips Sūdzība par būvspeciālistu

Personas kods

Vārds

Uzvārds

Statuss ☐ Izskatīts  
☐ Sagatave  
☐ Lēmuma gatavošanā  
☐ Pieņemts  
☒ Iesniegts  
☐ Gatavs parakstīšanai  
☐ Parakstīšanā  
☐ Izskatīts (nav lēmuma datne)  
☐ Anulēts

E-iesniegts

**Meklēt** **Notīrīt** Izvērstā meklēšana

| Sertificēšanas iestāde   | BIS reģistrācijas numurs | Vārds    | Uzvārds       | Pieteikuma datums ▼ | Lēmuma datums | Dokumenta tips             | Statuss   | E-iesniegts |
|--------------------------|--------------------------|----------|---------------|---------------------|---------------|----------------------------|-----------|-------------|
| <a href="#">LBS BSSI</a> | BIS-BS-1.6-2020-4        | Juris_20 | Būvuzraugs_20 | 07.07.2020          |               | Sūdzība par būvspeciālistu | iesniegts | Jā          |
| <a href="#">LBS BSSI</a> | BIS-BS-1.6-2020-5        | Jānis_17 | Būvuzraugs_17 | 07.07.2020          |               | Sūdzība par būvspeciālistu | iesniegts | Jā          |
| <a href="#">LBS BSSI</a> | BIS-BS-1.6-2020-6        | Jānis_18 | Būvuzraugs_18 | 07.07.2020          |               | Sūdzība par būvspeciālistu | iesniegts | Jā          |
| <a href="#">LBS BSSI</a> | BIS-BS-1.6-2020-8        |          |               | 07.07.2020          |               | Sūdzība par būvspeciālistu | iesniegts | Nē          |

Atlasīti 4 ieraksti

*150.Attēls. Sūdzības atrādīšana Būvspeciālista reģistra dokumentos.*

## Darba uzdevumi

Statuss

Procesa solis

Process

Dokumenta nosaukums/saistītā persona

Izveidots

Izpildīt līdz

E-iesniegts

Tikai mani ☐

| Procesa solis        | Process                                               | Nosaukums                  | Atbildīgais                             | Statuss | Izveidots  | Izpildīt līdz ▼ | E-iesniegts | Izpildīts |
|----------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------|---------|------------|-----------------|-------------|-----------|
| Sūdzības izskatīšana | Sūdzības par būvspeciālistu apstrādei iekšējā sistēmā | Sūdzība par būvspeciālistu | Atbildīgais par speciālistu sertifikātu | Izpildē | 08.07.2020 | 22.07.2020      | Jā          |           |
| Sūdzības izskatīšana | Sūdzības par būvspeciālistu apstrādei iekšējā sistēmā | Sūdzība par būvspeciālistu | Atbildīgais par speciālistu sertifikātu | Izpildē | 08.07.2020 | 22.07.2020      | Jā          |           |

### 151. Attēls. Sūdzības atrādīšana pie DU.

Atverot sūdzību, dati nav rediģējami, var apskatīt tās saturu. Par sūdzību atrāda šādu informāciju:

- Personas pamatdati;
- Sertifikāta pamatdati;
- Iesniedzējs (ja nav anonīms);
- Sūdzības informācija;
- Pieteikuma izskatīšanas vēsture.

|                                 |                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Personas pamatdati              | <b>Sūdzība par būvspeciālistu</b>                                                                                                                               |
| Sertifikāta pamatdati           | <b>PERSONAS PAMATDATI</b>                                                                                                                                       |
| Iesniedzējs                     | Ārvalstnieks Nē                                                                                                                                                 |
| Sūdzības informācija            | Personas kods *****                                                                                                                                             |
| Pieteikuma izskatīšanas vēsture | Vārds Jānis_23                                                                                                                                                  |
|                                 | Uzvārds BūvdarbuVadītājs_23                                                                                                                                     |
|                                 | Deklarētās dzīvesvietas adrese Gustava Zemgala gatve 78-76, Rīga, LV-1039                                                                                       |
|                                 | Kontaktdrese -                                                                                                                                                  |
|                                 | E-pasts janis23.paraudzins23@gmail.com                                                                                                                          |
|                                 | Tālrunis  99999923                                                                                                                                              |
|                                 | <b>SERTIFIKĀTA PAMATDATI</b>                                                                                                                                    |
|                                 | Sertifikāta numurs 4-00477                                                                                                                                      |
|                                 | Sertifikāts piešķirts 01.07.2015                                                                                                                                |
|                                 | Specialitāte Būvdarbu vadīšana                                                                                                                                  |
|                                 | Statuss Aktīvs                                                                                                                                                  |
|                                 | Derīgs līdz -                                                                                                                                                   |
|                                 | <b>IESNIEDZĒJS</b>                                                                                                                                              |
|                                 | Vārds Jāņa                                                                                                                                                      |
|                                 | Uzvārds Karma                                                                                                                                                   |
|                                 | Tālrunis                                                                                                                                                        |
|                                 | E-pasts                                                                                                                                                         |
|                                 | <b>SŪDZĪBAS INFORMĀCIJA</b>                                                                                                                                     |
|                                 | Sertificējošā iestāde Latvijas Būvinženieru savienība                                                                                                           |
|                                 | Dokumenta numurs BIS-BS-1.6-2020-8                                                                                                                              |
|                                 | Dokumenta datums 07.07.2020                                                                                                                                     |
|                                 | Statuss Iesniegts                                                                                                                                               |
|                                 | Sūdzības apraksts Nav faktiski apsekojis objektu.                                                                                                               |
|                                 | <b>PIETEIKUMA IZSKATĪŠANAS VĒSTURE</b> ➤                                                                                                                        |
|                                 | <div>« Atgriezties</div> <div>Pievienot atbildi</div> <div>Pievienot papildinformāciju</div> <div>Nodot citai institūcijai</div> <div>Atstāt bez atbildes</div> |

152. Attēls. Sūdzība par būvspeciālistu dati.

Ja sūdzība tika nodota uz izskatīšanu no citas institūcijas, tad atrāda sadaļu "Dati no citas institūcijas".

Ja sūdzībai tika pievienota papildinformācija, tad atrāda norādīto pamatojumu un pievienoto papildinformāciju.

#### SŪDZĪBAS PAPILDINFORMĀCIJA ▼

| Darbinieks         | Notikums           | Datnes | Piezīmes  | Notikuma datums |
|--------------------|--------------------|--------|-----------|-----------------|
| Darbinieka Paraugs | Zvans speciālistam | -      | Neatbild. | 01.08.2020      |

153. Attēls. Sūdzības papildinformācijas atrādīšana.

Ja ir saistītie lēmumi (t.i. tika veikta [Sūdzības piesaistīšana sertificējošās iestādes lēmumam](#)), tad atrāda sadaļu 'Speciālista sertifikāta lēmumi' ar šādu informāciju;

- Lēmuma numurs – darbojās kā saite dokumenta atvēršanai;
- Lēmuma veids;
- Statuss.
- 

#### SPECIĀLISTA CERTIFIKĀTA LĒMUMI

| Lēmuma numurs      | Lēmuma veids               | Statuss   |
|--------------------|----------------------------|-----------|
| BIS-BS-2.3-2020-21 | Darbības sfēras apturēšana | Izskatīts |

*154. Attēls. Saistīto lēmumu atrādīšana pie sūdzības.*

Ja sūdzības dokumenta apstrāde nav pabeigta (eksistē dokumentam piesaistīts neizpildīts DU 'Sūdzības izskatīšana') un lietotājam ir atbilstošas tiesības, tad ir pieejamas darbības:

- <Pievienot atbildi> – tiek uzsākta atbildes dokumenta veidošana. Pieejama lietotājam ar tiesībām gatavot iestādes lēmumus.
- <Pievienot papildinformāciju> – atvērs formu [sūdzības papildinformācijas](#) ievadīšanai;
- <Atstāt bez atbildes> – lietotājs obligāti norāda pamatojumu un sūdzībai tiek uzstādīts statuss 'Anulēts'. Dokumenta vēsturē tiek ierakstīts atbilstošs notikums. Dokumenta apstrāde ir pabeigta. Pieejama lietotājam ar tiesībām gatavot iestādes lēmumus.
- <Nodot citai iestādei> – Pieejama lietotājam ar tiesībām gatavot un/vai parakstīt iestādes lēmumus. Skatīt [Sūdzības nodošana citai sertificējošai iestādei](#);
- <Pabeigt izskatīšanu> – sūdzībai uzstāda statusu 'Izskatīta', izveido ierakstu notikumu vēsturē un pabeidz apstrādes procesu. Pieejama lietotājam ar tiesībām gatavot un/vai parakstīt iestādes lēmumus.

#### **Sūdzības papildinformācija**

Sertificējošās iestādes darbinieks var pievienot vai papildināt sūdzības papildinformāciju, kura ir iegūta sūdzības apstrādes gaitā, nospiežot sūdzībā pogu <Pievienot papildinformāciju>, ja sūdzības statuss nav 'Sagatave'.

Sūdzībai var pievienot jaunus vai labot esošus papildinformācijas ierakstus, norādot:

- Notikums – obligāts, brīvi ievadāms teksts;
- Datums, kurā noticis notikums – obligāts;
- Piezīmes - obligāts, brīvi ievadāms teksts;
- Pievienot nepieciešamās datnes.

Notikums

**Sūdzības papildinformācija**  
NOTIKUMS

Notikums\* Zvans speciālistam

Notikuma datums\* 01.08.2020

Piezīmes\* Neatbild.

Pievienotie dokumenti

Pievienot

Saglabāt

« Atgriezties

*155. Attēls. Sūdzības papildinformācijas ievadīšana.*

Lietotājs var dzēst papildinformācijas ierakstus bez ierobežojumiem.

***Sūdzības atbildes pievienošana***

[Sūdzībā par būvspeciālistu](#), nospiežot pogu <Pievienot atbildi> atver formu sūdzības atbildes sagatavošanai un datnes pievienošanai. Būvspeciālistu dokumentu sarakstā tiek izveidots jauns dokuments statusā 'Sagatavošanā'.

Lietotājs atbildes sagatavošanas formā redz:

- pamatinformāciju par būvspeciālistu un tā sertifikātu, darbības sfēru, par kuru tika izveidota sūdzība;
- automātiski uzģenerēto dokumenta pagaidu numuru, kurš nav labojams;
- dokumenta datuma lauku, kurš nav rediģējams un tiks aizpildīts dokumenta parakstīšanas brīdī ;
- informāciju par adresātu, kura ir iekopēta no sūdzības datiem, ja sūdzībā bija norādīts adresāts.



Sertifikāta numurs  
4-00477

Sertifikāta pamatdati

Sūdzība

## Sūdzības atbilde

### SERTIFIKĀTA PAMATDATI

Sertifikāta numurs 4-00477

Sertifikāta piešķiršanas datums 01.07.2015

Statuss Aktīvs

Statuss

Dokumenta numurs\*

Lēmuma datums

Pievienotie dokumenti  Sūdzības atbilde.pdf 12.08.2020 19:20, 30 KB 

Iestāde\*

### SŪDZĪBA

| Dokumenta numurs  | Statuss   |
|-------------------|-----------|
| BIS-BS-1.6-2020-8 | Iesniegts |

*156. Attēls. Sūdzības atbildes pievienošana.*

Kad visi dokumenta dati ievadīti, lietotājs var veikt datu saglabāšanu, nospiežot pogu <Saglabāt>. Lietotājs izveido atbildes datnes sagatavi, izlabo tās datus un pievieno atbildes datni obligāti, lai nodotu parakstīšanai.

Sertifikāta numurs  
4-00030

Sertifikāta pamatdati

Sūdzības atbilde

Sūdzība

Pieteikuma izskatīšanas vēsture

Parakstītājs

Sūdzības atbilde

## Sūdzības atbilde

### SERTIFIKĀTA PAMATDATI

Sertifikāta numurs 4-00030

Sertifikāta piešķiršanas datums 17.12.2014

Statuss Aktīvs

### SŪDZĪBAS ATBILDE

Statuss

Lēmuma gatavošanā

Dokumenta numurs\*

20200812192458c91376

Lēmuma datums

Pievienotie dokumenti

lemums LBS(1).odt

12.08.2020 19:25, 80 KB

×

Pievienot

Iestāde\*

Latvijas Būvzinieņu savienība

| SŪDZĪBA            |           |
|--------------------|-----------|
| Dokumenta numurs   | Statuss   |
| BIS-BS-1.6-2020-18 | iesniegts |

### PIETEIKUMA IZSKATĪŠANAS VĒSTURE >

### PARAKSTĪTĀJS

Amats\*

LBS BSSI Galvenais administrators

### SŪDZĪBAS ATBILDE

Sagatave

Izveidot sagatavi

Datne\*

lemums.odt

12.08.2020 19:25, 20 KB

×

Saglabāt

Sagatavot parakstīšanai

Atgriezt uz sūdzības izskatīšanu

« Atgriezties

157. Attēls. Sūdzības atbildes sagatavošana parakstīšanai.

Pēc saglabāšanas iespējams norādīt lēmuma parakstītāja amata aprakstu un turpināt sagatavot parakstīšanai. Sūdzības atbildes dokumenta sagatavošanā un apstiprināšanā iespējamās darbības:

- <Saglabāt> - saglabā pievienotos datus, lai vēlāk varētu turpināt nodošanu parakstīšanai;
- <Sagatavot parakstīšanai> – dokumentam tiek uzstādīts statuss 'Gatavs parakstīšanai'. Sistēma automātiski izveido nākamo DU 'Lēmuma parakstīšana'. Pieejama lietotājam ar tiesībām gatavot iestādes lēmumus.
- <Atgriezt uz sūdzības izskatīšanu> – lietotājam atrāda brīdinājumu, ka sagatavotā atbilde tiks izdzēsta. Ja lietotājs izvēlas turpināt darbību, sagatavotā dokumenta datus izdzēš, sūdzībai uzstāda statusu 'iesniegts', sistēma automātiski izveido nākamo DU 'Sūdzības izskatīšana'. Pieejama lietotājam ar tiesībām gatavot iestādes lēmumus;
- <Atgriezties> - atver iepriekšējo formu.

Sertifikāta numurs  
4-00030

Sertifikāta pamatdati

Sūdzības atbilde

Sūdzība

Pieteikuma izskatīšanas vēsture

Parakstītājs

Sūdzības atbilde

Izmaiņas saglabātas

### Sūdzības atbilde

#### SERTIFIKĀTA PAMATDATI

Sertifikāta numurs 4-00030

Sertifikāta piešķiršanas datums 17.12.2014

Statuss Aktīvs

#### SŪDZĪBAS ATBILDE

Statuss Gatavs parakstīšanai

Dokumenta numurs\* 20200812192458c91376

Lēmuma datums

Pievienotie dokumenti lemums LBS(1).odt 12.08.2020 19:25, 80 KB

Iestāde\* Latvijas Būvzinieņu savienība

#### SŪDZĪBA

| Dokumenta numurs   | Statuss   |
|--------------------|-----------|
| BIS-BS-1.6-2020-18 | Iesniegts |

#### PIETEIKUMA IZSKATĪŠANAS VĒSTURE ➤

#### PARAKSTĪTĀJS

Amats\* LBS BSSI Galvenais administrators

#### SŪDZĪBAS ATBILDE

lemums.odt 12.08.2020 19:25, 20 KB

Parakstīt

Atgriezt uz izskatīšanu

« Atgriezties

Dokumentu, kurš ir statusā 'Gatavs parakstīšanai', sertificējošās iestādes darbinieks ar atbilstošām pieejas tiesībām var turpināt parakstīt. Atbildes parakstīšanas solī iespējamās darbības:

- <Parakstīt> – dokumentam tiek uzstādīts statuss 'Parakstīšanā', piešķirts numurs, norādīts izveidošanas datums, izveidota lēmuma datne ar aizpildītiem tagiem. Lietotājs norāda parakstīšanas rekvizītus. Pieejama lietotājam ar tiesībām parakstīt iestādes lēmumus.
- <Atgriezt uz izskatīšanu> – atbildes dokumentam tiek uzstādīts statuss 'Sagatave'. Sistēma automātiski izveido nākamo DU 'Lēmuma sagatavošana'. Pieejama lietotājam ar tiesībām gatavot un/vai parakstīt iestādes lēmumus.
- 

Pēc veiksmīgas sūdzības atbildes parakstīšanas:

- Dokumentam tiek uzstādīts datums un numurs saskaņā ar nomenklatūru;
- Tiek izveidota parakstīta atbildes datne .edoc formātā;
- Ja ir norādīts adresāts, tad:

- Sistēma izsūta BIS reģistra paziņojumu par sagatavoto dokumentu uz BISP publisko portālu dokumenta adresātam;
- Atbilde tiek sinhronizēta uz BISP publisko daļu, un saņēmējs to var apskatīt darba virsmas sadaļā "Saņemtajiem dokumentiem".

Katra dokumenta izskatīšanas procesa statusa maiņa tiek fiksēta dokumenta izskatīšanas vēsturē, fiksējot uzstādīto statusu, uzstādītāju un datumu, lēmuma datni.

### **Sūdzības nodošana citai institūcijai**

Sertificējošās iestādes darbinieks var nodod sūdzību citai sertificējošai iestādei, lai sūdzības izskatīšanu turpina cita iestāde.

Sertificējošās iestādes darbinieks atver saņemto sūdzību no dokumentu saraksta vai no DU un, ja sūdzības izskatīšana nav pabeigta, lietotājs var nodot sūdzību citai iestādei:

- Lietotājs norāda to sertifikātu un darbības sfēru, uz kuru vēlas attiecināt šo sūdzību. Darbības sfēru var izvēlēties tikai no sūdzībā norādītā būvspeciālista sertifikātiem un sfērām. Nav iespējams nodot sūdzību citai iestādei, ja visas speciālista darbības sfēras ir reģistrētas vienā iestādē.
- Lietotājs obligāti norāda sūdzības nodošanas pamatojumu.

158.Attēls. Sūdzības nodošana citai institūcijai.

Pēc sūdzības nodošanas apstiprināšanas:

- Sistēma pārbauda, vai izvēlētai iestādei eksistē par šo personu sūdzība uz šīs pašas sūdzības pamata (portāla puses sūdzība, kurā ir norādīti vairāki speciālisti un to darbības sfēras). Ja eksistē, tad lietotājam atrāda kļūdas paziņojumu, ka nodošana nav iespējama, jo šāda sūdzība iestādei jau ir reģistrēta.
- Citādi tiek izveidota jauna sūdzība norādītajai sfēras uzraugošai iestādei ar norādīto darbības sfēru un tai tiek izveidots DU par sūdzības izskatīšanu.
- Oriģinālās iestādes sūdzība paliek statusā 'Izskatīšana' un ar to var turpināt veikt darbības.

Iestāde, atverot sūdzību, kura tika nodota no citas iestādes, sūdzības formā redz arī sākotnējai sūdzībai norādīto darbības sfēru, pievienotās datnes, norādīto nodošanas pamatojumu. Jaunai iestādei nodotās sūdzības apstrāde notiek tāpat. Skatīt [Sūdzības apstrāde](#).

**Pabeigt izskatīšanu**

**SŪDZĪBAS PAPILDINFORMĀCIJA** ▼

| Darbinieks    | Notikums         | Datnes | Piezīmes             | Notikuma datums |
|---------------|------------------|--------|----------------------|-----------------|
| Ilze Auzarāja | ienākošais zvans | -      | Zvans par šo sūdzību | 20.07.2020      |

**PIETEIKUMA IZSKATĪŠANAS VĒSTURE** ▼

| Darbinieks | Darbība  | Lēmuma statuss | Lēmuma datne | Pamatojums | Datums           |
|------------|----------|----------------|--------------|------------|------------------|
| Sistēma    | Iesniegt | Iesniegts      | -            | -          | 20.07.2020 21:09 |

**SŪDZĪBAS ATBILDES**

| Dokumenta numurs   | Statuss   |
|--------------------|-----------|
| BIS-BS-2.21-2020-3 | Izskatīts |

159. Attēls. Sūdzības izskatīšanas pabeigšana.

**Paziņojumi par sūdzības apstrādi**

Sistēma veido šādus paziņojumus par sūdzības apstrādi:

- Sertificējošai iestādei – par jauniem un nepabeigtiem sūdzību apstrādes procesa DU;
- Sūdzības iesniedzējam – par parakstītiem atbildes dokumentiem.

Paziņojumi sertificējošai iestādei tiek atrādīti paziņojumu sadaļā [Paziņojumi iestādei](#).

Paziņojumi sūdzības iesniedzējam tiek atrādīti autorizētā portāla lietotāja paziņojumu sarakstā.

**Sūdzības piesaistīšana sertificējošās iestādes lēmumam**

Sertificējošās iestādes darbinieks, veidojot lēmumu par sertifikāta/sfēras apturēšanu, anulēšanu, par brīdinājumu vai atkārtoto pārbaudi, var norādīt sūdzību, uz kuras pamata ir pieņemts lēmums, lai nodrošinātu uz sūdzību pamata veikto darbību izsekojamību.

Sūdzību var piesaistīt pie lēmuma, ja sertificējošās iestādes darbinieks sagatavo kādu no šiem lēmumiem:

- par sertifikāta/sfēras apturēšanu;
- par sertifikāta/sfēras anulēšanu;
- par brīdinājumu;
- par atkārtoto pārbaudi.

Lēmuma formā lietotājs pie katras izvēlētas darbības sfēras/jomas redz sarakstu ar iesniegtām sūdzībām, kuras attiecas uz šo personu un viņa darbības sfēru/jomu. Sarakstā atrāda:

- Dokumenta datums;
- Dokumenta numurs – kalpo kā saite, lai atvērtu sūdzības dokumentu;
- Statuss;
- Sūdzības iesniedzēja vārds uzvārds, ja tāds ir zināms.

Sertifikāta numurs  
**4-00061**

Vārds  
**Juris\_20**

Uzvārds  
**Būvuzraugs\_20**

## Speciālista sertifikāts

### SERTIFIKĀTA PAMATDATI

Vārds, Uzvārds **Juris\_20 Būvuzraugs\_20**

Sertifikāta numurs **4-00061**

Sertifikāta piešķiršanas datums **21.01.2015**

Specialitāte **Būvdarbu vadīšana**

Statuss **Aktīvs**

### DATI PAR SODĀMĪBU

Informācija nav ievadīta

### DARBĪBAS SFĒRAS APTURĒŠANA

Statuss **Sagatave**

Lēmuma numurs\* **202008122119314603fa**

Lēmuma datums

Pamatojums\* **MK 20.03.2018. noteikumu Nr.169 51.5.1.apakšpunkts (ar termiņu)**

Sfēra/Joma\* ☐ Ceļu būvdarbu vadīšana  
☒ Ēku būvdarbu vadīšana

| Pārbaudes datums                    | Pārbaudes veids      | Pārbaudes rezultāts |
|-------------------------------------|----------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> 03.07.2020 | Ārpuskārtas pārbaude | Prasības izpildītas |

| Dokumenta datums                               | Dokumenta numurs  | Statuss   | Vārds      | Uzvārds        |
|------------------------------------------------|-------------------|-----------|------------|----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 07.07.2020 | BIS-BS-1.6-2020-4 | Iesniegts | Students20 | Ierosinātais20 |

Datums, līdz kuram apturēt darbības sfēru

Pievienotie dokumenti Pievienot

Iestāde\* **Latvijas Būvzinieņu savienība**

Saglabāt
Dzēst
« Atgriezties

160.Attēls. Sūdzības piesaistīšana pie lēmuma.

Lietotājs var atzīmēt sūdzības, uz kuru pamata tiek pieņemts lēmums. Ja sūdzība ir pievienota lēmumam, [sūdzības detalizētajā skatā](#) atrāda sadaļā 'Speciālista sertifikāta lēmumi' lēmumu numuru, veidu un statusu, kuriem ir piesaistīta sūdzība.

### Jaunas sūdzības reģistrēšana no iekšējās sistēmas

Sertificējošās iestādes darbinieks var reģistrēt ārpus sistēmas saņemto sūdzību iekšējās sistēmas reģistru sadaļā, lai visas sūdzības tiktu apstrādātas vienuviet.

Sertificējošās iestādes darbinieks atver būvspeciālistu sarakstu, izvēlas nepieciešamo būvspeciālistu, atver [Speciālistu sertifikātu detalizētā formā](#) un izvēlas darbības pogu <Pievienot sūdzību>.

BIS Darba uzdevumi Reģistrācija Reģistri Dokumenti Palīdzība Darbinieka Paraugs lv en

Sertifikāta numurs  
4-00061

Vārds  
Juris\_20

Uzvārds  
Būvuzraugs\_20

Personas pamatdati

Sertifikāta pamatdati

Sertifikāta statusu vēsture

Darbības sfēras

## Speciālista sertifikāts

### PERSONAS PAMATDATI

Ārvalstnieks Nē

Personas kods \*\*\*\*\*

Vārds Juris\_20

Uzvārds Būvuzraugs\_20

Deklarētās dzīvesvietas adrese Gustava Zemgala gatve 78-76, Rīga, LV-1039

Kontaktdrese -

E-pasts juriss20.buvuzraugs20@gmail.com

Tālrunis 99999920

Labot profilu Kur strādā Izveidot rēķinu

### SERTIFIKĀTA PAMATDATI

Sertifikāta numurs 4-00061

Sertifikāts piešķirts 21.01.2015

Specialitāte Būvdarbu vadīšana

Statuss Aktīvs

Derīgs līdz -

Pievienot sūdzību Jauns lēmums Pārreģistrēt Uzraudzības maksājums

### SERTIFIKĀTA STATUSU VĒSTURE

| Statuss | Datums     | Lēmuma numurs | Lēmuma veids/Pamatojums                | Institūcija |
|---------|------------|---------------|----------------------------------------|-------------|
| Aktīvs  | 21.01.2015 | 399           | Lēmums par sertifikāta pārreģistrēšanu | LBS BSSI    |

161.Attēls. Sūdzības pievienošanas opcija pie sertifikāta.

Pievienojot sūdzību var apskatīt personas, sertifikāta pamatdatus un var norādīt šādu informāciju:

- Informāciju pa iesniedzēju – ja ir zināms;
- Iesniegšanas datumu – obligāts, nevar būt nākotnes datums;
- Darbības sfēru, uz kuru attiecas sūdzība – obligāts, izvēle no visām būvspeciālista darbības sfērām, kuras uzrauga iestāde;
- Aprakstu – obligāts, brīvi ievadāms teksts;
- Pielikumā pievienot datnes.

BIS Darba uzdevumi Reģistrācija Reģistri Dokumenti Palīdzība Darbinieka Paraugs lv en

Personas pamatdati  
Sertifikāta pamatdati  
Iesniedzējs  
Sūdzības informācija

## Sūdzība par būvspeciālistu

### PERSONAS PAMATDATI

Ārvalstnieks Nē  
 Personas kods \*\*\*\*\*  
 Vārds Juris\_20  
 Uzvārds Būvuzraugs\_20  
 Deklarētās dzīvesvietas adrese Gustava Zemgala gatve 78-76, Rīga, LV-1039  
 Kontaktadrese -  
 E-pasts juriss20.buvuzraugs20@gmail.com  
 Tālrunis 99999920

### SERTIFIKĀTA PAMATDATI

Sertifikāta numurs 4-00061  
 Sertifikāts piešķirts 21.01.2015  
 Specialitāte Būvdarbu vadīšana  
 Statuss Aktīvs  
 Derīgs līdz -

### IESNIEDZĒJS

Vārds\* Andris  
 Uzvārds\* Paraudziņš  
 Tālrunis  
 E-pasts paraudzins@inbox.lv

### SŪDZĪBAS INFORMĀCIJA

Dokumenta datums\* 27.07.2020  
 Sfēra\* Ēku būvdarbu vadīšana  
 Sūdzības apraksts\* Sūdzības teksts.  
 Pievienotie dokumenti\* IESNIEGUMS.pdf 12.08.2020 21:51, 6 KB  
 Pievienot

Saglabāt

162. Attēls. Sūdzības datu ievades forma.

Pēc sūdzības datu ievades var:

- Saglabāt sūdzību – tiek piešķirts dokumenta numurs, statuss ‘Sagatave’ un sūdzība ir pieejama iestādes būvspeciālistu reģistra dokumentu sarakstā.
- Reģistrēt sūdzību – tai tiek piešķirts statuss ‘Izskatīšanā’ un izveidota atsevišķa sūdzības apstrādes darba plūsma un tās pirmais DU. Skatīt [Sūdzības apstrāde](#).
- Labot sūdzības datus, ja tā ir statusā ‘Sagatave’.
- Dzēst sūdzību, ja tā ir statusā ‘Sagatave’.

Apstrādes vēsture – aizpildās automātiski.



### 5.2.16 Amatnieki un restauratori

Speciālistu reģistrā atrodamas personas, kuras ir amatnieki un restauratori.

Amatniekiem ir šādās darbības sfērās:

- akmeņkalis;
- būvgaldnieks;
- būvmākslas mantojuma restaurators;
- daiļkrāsotājs;
- ēku krāsotājs;
- jumīkis;
- krāšņu podnieks;
- krāšņu un kamīnu podnieks;
- namdaris;
- skursteņslaucītājs.

Restauratoriem ir šādas darbības sfēras:

- būvmākslas objektu restaurācija;
- būvgaldniecības izstrādājumu un interjera iekārtas priekšmetu restaurācija;
- būvgaldniecības izstrādājumu restaurācija.

Lai atlasītu šos speciālistus amatniekus vai restauratorus izvērstajā meklēšanā, jānorāda attiecīgā "Būvspeciālista darbības sfēra".

#### Speciālistu sertifikāti

Būvspeciālisti

Pārbaudes

Būvniecības lietas

Uzraudzības iestādes

Personas kods

Vārds

Uzvārds

Sertifikāta numurs

Statuss

☐ Aktīvs

☐ Anulēts

☐ Apturēts

☐ Nederīgs

☐ Pārreģistrēts-Nederīgs

☐ Dzēsts sfēru līmenī

Sfēras numurs

Ir īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs

Speciālista pazīmes

Sertificēšanas institūcija

Būvspeciālista darbības sfēra

Pārvaldes gāzes un naftas apgādes sistēmu ekspertīze

Pārvaldes gāzes apgādes sistēmu ekspertīze (līdz 30.06.2018)

Saldēšanas sistēmu ekspertīze

Ostu un jūras hidrotehnisko būvju ekspertīze

Pārvaldes naftas apgādes sistēmu ekspertīze (līdz 30.06.2018)

**AMATNIEKI**

**akmeņkalis**

būvgaldnieks

būvmākslas mantojuma restaurators

daiļkrāsotājs

ēku krāsotājs

jumīkis

krāšņu podnieks

krāšņu un kamīnu podnieks

namdaris

skursteņslaucītājs

RESTAURATORI

būvmākslas objektu restaurācija

būvgaldniecības izstrādājumu un interjera iekārtas priekšmetu restaurācija

būvgaldniecības izstrādājumu restaurācija

Sertifikāta piešķiršanas datums

Sfēras/Jomas piešķiršanas datums

Derīgs līdz

Darbības sfērai nav izglītības dati

Darbības sfērai ir neatbilstoša izglītība

Sfēras izglītība ir atzīta

163.Attēls. Amatnieku un restauratora darbības sfēras izvēlne atlasīšanas kritērijos.

Atlasīto amatnieku vai restauratoru var apskatīt sarakstā un atvērt detalizēto formu, bet nav paredzētas nekādas darbības kā ir citiem būvspeciālistiem.

| Vārds   | Uzvārds      | Sertifikāta numurs | Sertifikāts piešķirts | Sertifikāta statuss | Sfēras numurs | Sfēra/Joma | Sertificēšanas institūcija   | Sfēras/Jomas piešķiršanas datums | Sfēras statuss | Nod.                                                                                |
|---------|--------------|--------------------|-----------------------|---------------------|---------------|------------|------------------------------|----------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Sergejs | Feldbergs    | 15-1/1-1/7         | 18.03.2010            | Aktīvs              | 15-1/1-1/7    | akmeņkalis | Latvijas Amatniecības kamera | 18.03.2010                       | Aktīvs         |  |
| Sandrs  | Skribnovskis | 15-1/1-1/4         | 18.03.2010            | Aktīvs              | 15-1/1-1/4    | akmeņkalis | Latvijas Amatniecības kamera | 18.03.2010                       | Aktīvs         |  |

164. Attēls. Atlasīto amatnieku atrādīšana sarakstā.

Šo speciālistu dati ielādēti pēc sagatavotiem datiem, kur sniegta šāda informācija:

- Personas kods – obligāts, ar vai bez ‘-’.
- Vārds – obligāts;
- Uzvārds – obligāts.;
- Sfēras/amata nosaukums;
- Sertifikāta numurs – obligāts;
- Datums, kurā sfēra/amats ir piešķirti – obligāts;
- Sfēras/amata derīguma termiņš, ja tāds ir;
- Sertificējošās iestādes reģistrācijas numurs;
- Statuss – ja netiks norādīts, tiks uzskatīts ka ir ‘Aktīvs’. Iespējamās vērtības ‘Aktīvs’, ‘Apturēts’, ‘Nederīgs’;
- Statusa uzstādīšanas datums – ja netiks norādīts, uzskatīs ka sakrīt ar sfēras/amata piešķiršanas datumu.

Speciālisti pieder jeb piesaistīti šādām organizācijām:

- Amatnieki - “Latvijas Amatniecības kamera” (reģistrācijas numurs 40008001733);
- Restauratori – “Nacionālā kultūras mantojuma pārvalde” (reģistrācijas numurs 90000038351).
- 

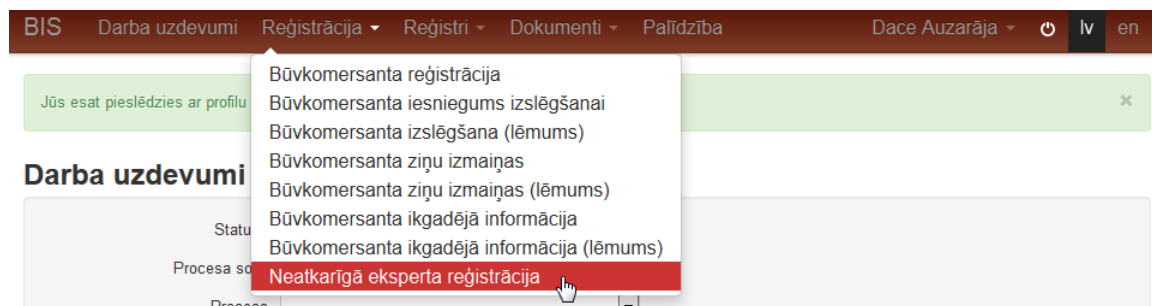
Sistēmā pievienotie amatnieki un restauratori iekļauti personu monitoringā PMLP.

## 6 Neatkarīgo ekspertu reģistrs

### 6.1 Neatkarīgo ekspertu reģistrācija

#### IZVĒLNE „NEATKARĪGO EKSPERTU REĢISTRĀCIJA”.

Lai izvēlētos Neatkarīgo ekspertu reģistrēšanu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistrācija”, un izvēlamies darbību „Neatkarīgo ekspertu reģistrācija”.



Sistēmā atvērsies forma Neatkarīgo ekspertu informācijas aizpildīšanai ar šādām sadaļām:

#### SADAĻA „PERSONA”

Personas datu sadaļā aizpildāmi attiecīgie lauki:

#### Neatkarīgais eksperts

##### PERSONA

Ievadot neatkarīgā eksperta pretendenta, kas nav ārvalstnieks, personas kodu, no iedzīvotāju reģistra tiek iegūta pretendenta pārējā informācija: vārds, uzvārds un deklarētā dzīvesvietas adrese. Ja nepieciešams ievadīt pretendenta kontaktdresu, pretī atbilstošajam laukam jānospiež simbols  un sistēma atvērs adreses ievades dialogu. Ja persona jau ir reģistrēta BIS sistēmā kādā citā reģistrā vai publiskajā portālā, sistēma arī aizpilda kontaktdresu, tālruni un e-pastu. Ja kontaktinformācija tiks iegūta no publiskā portālā ievadītās, tad izdos paziņojumu ‘Dati norādīti personīgi un nav labojami’. Kontaktdati nav rediģējami, ja norādītai personai tie jau ir norādīti vienā no sekojošiem veidiem:

- BIS portāla profilā;
- Būvinspektora reģistrācijas iesniegumā;
- Dzīvojamo māju pārvaldnieka reģistrācijas iesniegumā.

Var norādīt pazīmi 'Publiskot' katram komplekta laukam, kas attiecas tikai uz neatkarīgo ekspertu reģistra datu publicēšanu. Kontaktdatu publicēšanas pazīmes nav labojamas, ja norādītai personai tās jau ir norādītas BIS publiskajā portālā.

## Neatkarīgais eksperts

### PERSONA

Ārvalstnieks ☐

Personas kods \*

Vārds \* Juris

Uzvārds \* Šūpols

Deklarētā dzīvesvietas adrese "Jurjāni", Baldones pag., Baldones nov., LV-2125

Labojot tiks mainīti šīs personas dati visā BIS sistēmā!

Kontaktdrese

Tālrunis 26361564

E-pasts i.augaraja\_tst@tieto.com

Publiskojamā kontaktinformācija ☒ Kontaktdrese ☒ Tālrunis ☒ E-pasts

Ievadot neatkarīgā eksperta pretendenta personas kodu, kas ir ārvalstnieks, sistēma veic personas pārbaudi BIS datos. Ja persona nav atrasta, veic pārbaudi PMLP datos, neatkarīgi no pazīmes 'Ārvalstnieks' vērtības.

Ja persona PMLP datos ir atrasta, ielasa personas:

- Vārds;
- Uzvārds;
- Pilsonība;
- Datu avotu norāda PMLP.

Ja uz iesnieguma pamata tiek pieņemts neatkarīgā eksperta sertifikāta piešķiršanas lēmums, tā parakstīšanas brīdī veido jaunu BIS personas ierakstu, šādai personai norādot:

- Ja no PMLP saņemtā pilsonība nav 'Latvija', pazīmi 'Ārvalstnieks';
- Ka datu avots ir PMLP.

Ja personai, kuras datu avots ir 'PMLP', tiek piešķirts neatkarīgā eksperta sertifikāts, personu iekļauj personu, kurām tiek veikts PMLP monitorings, sarakstā ar pamatojumus 'Neatkarīgo ekspertu reģistrs'.

Ja personai, kuras datu avots ir 'PMLP', visi neatkarīgā ekspertu reģistrs sertifikāti ir kļuvuši nederīgi, personai no personu, kurām tiek veikts PMLP monitorings, saraksta izņem pamatojumu 'Neatkarīgo ekspertu reģistrs'.

## Neatkarīgais eksperts

### PERSONA

|                                   |                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ārvalstnieks *                    | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                 |
| Tiesu administrācijas ID numurs * | A0000010002   |
| Vārds *                           | Alfons                                                                                                                                                                              |
| Uzvārds *                         | Paraugs                                                                                                                                                                             |
| Dzimšanas datums *                | 12.03.1969                                                                                       |
| Dzīvesvieta mītnes valstī         | Nezinu                                                                                                                                                                              |

**Dati norādīti personīgi un nav labojami**

|              |              |
|--------------|--------------|
| Kontaktdrese | Brīvības 333 |
| Tālrunis     | 65656564     |

**Uz norādīto e-pastu tiks nosūtīta BIS lietotāja parole**

|           |                          |
|-----------|--------------------------|
| E-pasts * | alfons.paraugs@gmail.com |
|-----------|--------------------------|

Publiskojamā informācija ☐ Kontaktdrese ☐ Tālrunis ☐ E-pasts

### SADAĻA „REĢISTRĀCIJAS INFORMĀCIJA”

Sadaļā jāaizpilda informācija par lēmumu, uz kā pamata tiek reģistrēts eksperts, datums, joma un iestāde, kas sertificē.

## REĢISTRĀCIJAS INFORMĀCIJA

|                                    |                                                              |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Lēmums *                           | <input type="text" value="LBS/2021_03_001"/>                 |
| Sertifikācijas iestāde *           | <input type="text" value="Latvijas Būvinženieru savienība"/> |
| Lēmuma datums *                    | <input type="text" value="12.03.2021"/>                      |
| Ir īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs | <input type="checkbox"/>                                     |
| Lēmuma rezultāts                   | <input type="text" value="Reģistrēt"/>                       |
| Pamatojums                         | <input type="text"/>                                         |
| Pievienotais lēmums                | <input type="button" value="Pievienot"/>                     |

## KOMPETENCES JOMAS

☒ ēkas energosertificēšana☒ ēkas pagaidu energosertificēšana

Reģistrācijas informācijā iespējams atzīmēt pazīmi "Ir īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs".

## REĢISTRĀCIJAS INFORMĀCIJA

|                                    |                                                              |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Lēmums *                           | <input type="text" value="LBS/2021_03_001"/>                 |
| Sertifikācijas iestāde *           | <input type="text" value="Latvijas Būvinženieru savienība"/> |
| Lēmuma datums *                    | <input type="text" value="12.03.2021"/>                      |
| Ir īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs | <input checked="" type="checkbox"/>                          |
| Sertifikāta derīguma termiņš       | <input type="text" value="31.09.2021"/>                      |
| Lēmuma rezultāts                   | <input type="text" value="Reģistrēt"/>                       |
| Pamatojums                         | <input type="text"/>                                         |
| Pievienotais lēmums                | <input type="button" value="Pievienot"/>                     |

## KOMPETENCES JOMAS

☒ ēkas energosertificēšana☒ ēkas pagaidu energosertificēšana

Ja nelikta pazīme "Ir īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs", jānorāda obligāti sertifikāta derīguma termiņa datums, līdz kuram sertifikāts būs derīgs. Šis datums nevar būt pagātne un jānorāda, ja ir uzstādīta pazīme par īslaicīgo pakalpojumu sniedzēju.

Norādot lēmuma datumu, parādās attiecīgās sertifikācijas iestādei pieejamās jomas.

#### REĢISTRĀCIJAS INFORMĀCIJA

|                          |                                                                                                |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lēmums *                 | <input type="text"/>                                                                           |
| Sertifikācijas iestāde * | Latvijas Būvzinieņu savienības Būvniecības speciālistu sertifikācijas institūcija              |
| Lēmuma datums *          | 30.11.2015  |
| Lēmuma rezultāts         | Reģistrēt   |
| Pamatojums               | <input type="text"/>                                                                           |
| Pievienotais lēmums      | <input type="button" value="Pievienot"/>                                                       |

#### KOMPETENCES JOMAS

|                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Energoaudits                                              |
| <input type="checkbox"/> ēkas energosertificēšana                                  |
| <input type="checkbox"/> ēkas pagaidu energosertificēšana                          |
| <input type="checkbox"/> apkures sistēmu un gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaude |

Neatkarīgā eksperta apstiprināšanas brīdī izveido lēmuma ierakstu, kam tiek piesaistīti aktuālie personas izglītības dati.

Par lēmumu saglabā šādu informāciju:

- lēmuma numurs;
- lēmuma datums;
- lēmuma datne;
- piezīmes;
- piešķirtās sfēras un sertifikāti, uz kā pamata ir piešķirtas sfēras, ja tādi ir;
- personas izglītības dati.

Ja veidojot/ labojot neatkarīga eksperta iesniegumu, izvēloties kādu no neatkarīgā eksperta jomām, kurām ir saistītās būvspeciālistu sfēras, un būvspeciālistam eksistē aktīvs būvspeciālista sertifikāts šajā saistītajā sfērā, tad sistēma parādīs brīdinājumu par šāda sertifikāta esamību. Skatīt arī [Neatkarīgo ekspertu tiesību reģistrācija no būvspeciālistu reģistra](#).

☒ ēkas pagaidu energosertificēšana

Personai ir aktīvs būvspeciālista sertifikāts sfērā, kas ļauj pildīt neatkarīgā eksperta lomu šajā jomā!

165. Attēls. Brīdinājums par esošu būvspeciālista sertifikātu, kas ļauj pildīt neatkarīgā eksperta lomu.

- Piemērs: BIS1 sertificējošās iestādes lietotājs ievada neatkarīgā eksperta iesniegumu, kurā atzīmē neatkarīgā eksperta jomu "Ēku pagaidu energosertificēšana". Sistēma pārbauda vai personai ir aktīvs būvspeciālista sertifikāts kaut vienā no saistītajām sfērām: "Arhitekta prakse" vai "Ēku konstrukciju projektēšana", vai "Siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšana". Ja sistēma secina, ka personai eksistē šāds aktīvs būvspeciālista sertifikāts, tad tiek parādīts brīdinājuma paziņojums: "Personai ir aktīvs būvspeciālista sertifikāts sfērā, kas ļauj pildīt neatkarīgā eksperta lomu šajā jomā!".

## SADAĻA „BŪVSPECIĀLISTA SERTIFIKĀTI”

Sadaļā dati atrādās uzreiz pēc personas izvēles. Lietotājam iespējams apskatīt personas sertifikātus, bez iespējas tos labot.

### BŪVSPECIĀLISTA SERTIFIKĀTI

| Sfēra / Joma |                                        |            |         |                          | Darba pieredze | Sertifikāts |         |
|--------------|----------------------------------------|------------|---------|--------------------------|----------------|-------------|---------|
| Numurs       | Nosaukums                              | Datums     | Statuss | Organizācija             |                | Numurs      | Statuss |
|              | ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība | 25.03.1996 | -       | <a href="#">LBS BSSI</a> | -              | 20-1102     | Aktīvs  |

## SADAĻA „ZIŅAS PAR IZGLĪTĪBU”

Sadaļā parādās, kad sertificēšanas iestādes darbinieks ir saglabājis neatkarīgā eksperta pretendenta iesniegumu. Iespējams atvērt personas izglītības datu labošanas formu, lai pārbaudītu un nepieciešamības gadījumā papildinātu esošu, vai labotu kļūdaini norādīto personas izglītības informāciju ar pogu <Labot izglītību>, kas atver [Personas detalizētā forma](#).

### ZIŅAS PAR IZGLĪTĪBU

| Izglītības līmenis                          | Kvalifikācija                                                           | Grāds | Izglītības iestāde           | Diploma numurs | Diploma izdošanas datums | Izglītība atzīta / pielīdzināta |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------|----------------|--------------------------|---------------------------------|
| Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība | tehniķis – celtnieks (rūpniecības un civilās celtniecības specialitāte) | -     | Rīgas Celtniecības tehnikums | 4534a          | 24.02.2013               | -                               |

Labot izglītību

Diploma numurs darbojas kā saite, kas atver detalizētāku informāciju par izglītības ierakstu.



| Izglītības līmenis                          | Kvalifikācija                                                           | Grāds | Izglītības iestāde           | Diploma numurs | Diploma izdošanas datums | Pievienotais dokuments                                                                                                            |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------|----------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība | tehniķis – celtnieks (rūpniecības un civilās celtniecības specialitāte) | -     | Rīgas Celtniecības tehnikums | 4534a          | 24.02.2013               |  <b>datne.pdf</b> 01.12.2015<br>12:22, 17,4 KB |

Pabeidzot izglītības datu ievadi, lietotājs var atgriezties uz neatkarīgā eksperta pretendenta reģistrāciju, no kuras tika atvērts izglītības datu saraksts. Labojot izglītības datus, kā noklusētais pamatojums parādās 'Neatkarīgā eksperta reģistrācija'.

## PIEEJAMĀS POGAS UN NAVIGĀCIJA

Pogas:

---

Navigācija:

- Nospiežot uz sertifikāta numura notiek navigācija uz [Speciālistu \(jauno/pārreģistrēto\) sertifikātu detalizētā forma](#) vai [Speciālistu \(vecu\) sertifikātu detalizētā forma](#), atkarībā no sertifikāta.

### BŪVSPECIĀLISTA CERTIFIKĀTI

| Sfēra / Joma |                                        |            |         |              | Darba pieredze     | Sertifikāts |         |
|--------------|----------------------------------------|------------|---------|--------------|--------------------|-------------|---------|
| Numurs       | Nosaukums                              | Datums     | Statuss | Organizācija |                    | Numurs      | Statuss |
|              | ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība | 25.03.1996 | -       | LBS BSSI     | 8 mēneši, 4 dienas | 20-1102     | Aktīvs  |

- No būvspeciālistu sertifikātu detalizētās formas (gan no jauno sertifikātu, gan vecu) ar pogu **<Reģistrēt neatkarīgo ekspertu>** notiek navigācija uz šo formu, ielasot attiecīgās personas datus.

## DATU APSTRĀDE

Pēc neatkarīgā eksperta datu aizpildīšanas tos iespējams saglabāt, apstiprināt vai atcelt datu pievienošanu.

Nospiežot pogu , tiks veikta datu pārbaude, ja dati tika ievadīti korekti, persona tiks pievienota *Neatkarīgo ekspertu pretendentu* sarakstā ar statusu Neapstiprināts.

Nospiežot pogu , tiks veikta datu pārbaude, ja dati tika ievadīti korekti, persona tiks pievienota *Neatkarīgo ekspertu* sarakstā, kam tiks piešķirts reģistrācijas numurs un statuss Aktīvs. Poga pieejama, ja Neatkarīgā eksperta dati nav apstiprināti.

- Apstiprinot neatkarīgā eksperta reģistrāciju atbilstošie kontaktdati atspoguļosies būvinspektoru, būvspeciālistu, dzīvojamo māju pārvaldnieku, neatkarīgo ekspertu reģistros, saskaņā ar katra reģistra kontaktdatu publicēšanas pazīmēm. Uz visiem vienas personas neatkarīgo ekspertu ierakstiem attieksies pēdējā rediģēšanas reizē norādītās kontaktdatu publicēšanas pazīmes.

- Ja tiek reģistrēts jauns neatkarīgais eksperts ārvalstnieks, tad sertifikāta izveidošanas brīdī sistēma izveido jaunu neatkarīgā eksperta personas lietotāju gan iekšējā sistēmā, gan publiskajam portālam. Ārvalstnieka lietotāja datus atrāda [Neatkarīgā eksperta detalizētajā formā](#) sadaļā „Ārvalstnieka pieslēgšanās lietotājs”.
- Ja neatkarīgais eksperts veidots no Speciālistu formas ar pogu <Reģistrēt neatkarīgo ekspertu>, tad tiek saglabāta saiti ar būvspeciālista sertifikāta jomu (-ām), uz kuru pamata ir piešķirta reģistrācija.

Ja neatkarīga eksperta reģistrēšana bijusi veiksmīga, par to parāda paziņojumu:

Neatkarīgais eksperts veiksmīgi reģistrēts

un atveras [Neatkarīgā eksperta detalizētā forma](#).

Ja neatkarīgā eksperta statuss ir 'Neapstiprināts', tā informāciju ir iespējams dzēst ar pogu

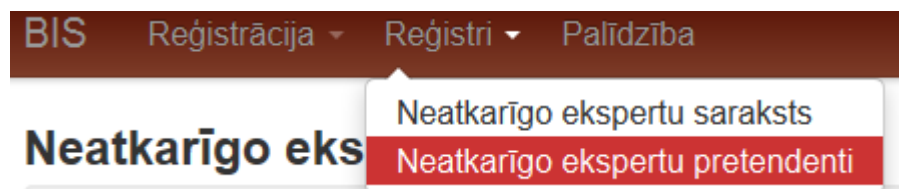
Dzēst

. Poga pieejama, ja Neatkarīgā eksperta dati nav apstiprināti.



### 6.1.1 Neatkarīgo ekspertu pretendenti

Lai izvēlētos Neatkarīgo ekspertu pretendentu saraksta sadaļu, BIS lapas augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāaktivizē sadaļu „Reģistri” un jāizvēlas „Neatkarīgo ekspertu pretendenti”.



Pēc šīs darbības izvēles sistēma parādīs neatkarīgo ekspertu pretendentu meklēšanas formu:

### Neatkarīgo ekspertu pretendenti

Personas kods

Vārds

Uzvārds

Statuss ☐ Sagatave ☐ Atteikts

Kompetences joma

+ Pievienot vēl vienu

Meklēt Notīrīt

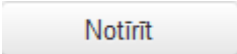
Jauna reģistrācija

| Vārds   | Uzvārds  | Kompetences joma                             |
|---------|----------|----------------------------------------------|
| Andrejs | Zušmanis | - 3.1. ēkas energosertificēšana (30.11.2015) |

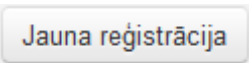
Labot

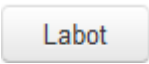
Neatkarīgo ekspertu pretendentu formā tiek atlasīti tie neatkarīgie eksperti, kuri ir pievienoti kā eksperti, bet nav Apstiprināti.

Pēc detalizētu meklēšanas kritēriju norādīšanas nospiediet pogu , lai atlasītu atbilstošos ierakstus.

Lai dzēstu ievadītos meklēšanas kritērijus, nospiediet pogu .

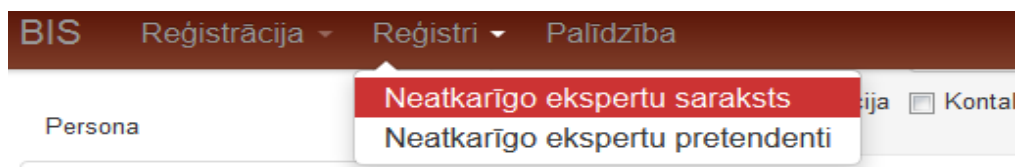
Neatkarīgo ekspertu pretendentu saraksts noklusēti tiek kārtots pēc lauka Uzvārds, bet iespējams veikt kārtošānu arī pēc lauka Vārds.

Nospiežot pogu , tiks atvērta jauna neatkarīgā eksperta reģistrācijas forma.

Nospiežot pogu , tiks atvērta neatkarīgā eksperta reģistrācijas forma labošanas režīmā.

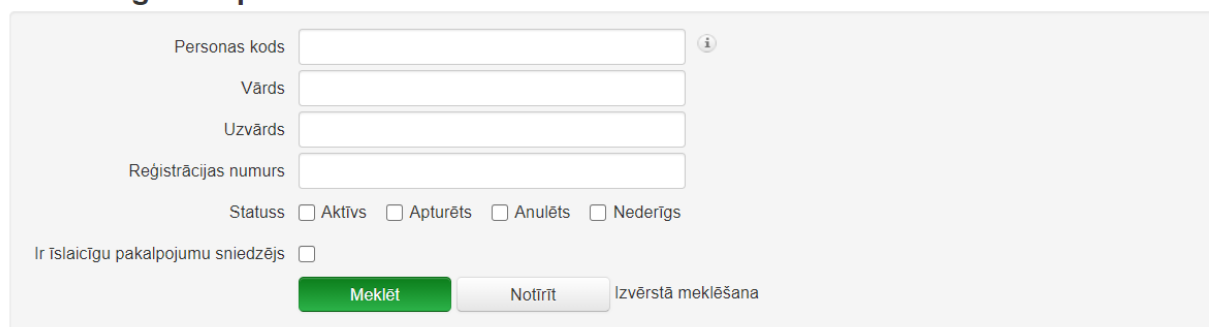
### 6.1.2 Neatkarīgo ekspertu saraksts

Lai izvēlētos Neatkarīgo ekspertu saraksta sadaļu, BIS lapas augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāaktivizē sadaļu „**Reģistri**” un jāizvēlas „**Neatkarīgo ekspertu saraksts**”.



Pēc šīs darbības izvēles sistēma parādīs neatkarīgo ekspertu saraksta meklēšanas formu:

#### Neatkarīgie eksperti



166. Attēls. Neatkarīgo ekspertu ātrā meklēšana

Ātrajā meklēšanā iespējams atlasīt neatkarīgos ekspertus pēc šādiem atlasēšanas kritērijiem:

- Personas kods;
- Vārds;
- Uzvārds;
- Reģistrācijas numurs;
- Statuss - Aktīvs, Apturēts, Anulēts, Nederīgs;
- Ir īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs.

Nospiežot <Izvērstā meklēšana>, tiks atvērti papildus atlasē kritēriji:

- Kompetences joma;
- Kompetences datums;
- Sertifikāts derīgs līdz – datuma intervāls;
- Sertificēšanas iestāde (piedāvā tikai tās iestādes, kurām ir vai bija piesaistīta kāda no neatkarīgo ekspertu jomām);
- Nav lēmums;
- Izglītība ir atzīta – pazīme, ka 'Atzīta ārvalstīs iegūtā profesionālā kvalifikācija'.

## Neatkarīgie eksperti

167. Attēls. Neatkarīgo ekspertu izvērstā meklēšana.

Pēc meklēšanas informācijas ievadīšanas jānospiež poga **Meklēt**.

Pēc pogas nospiešanas zem meklēšanas izvēlnes tiks atgriezti ieraksti, kas sakrīt ar meklēšanas nosacījumiem pieprasīto informāciju.

| Vārds | Uzvārds      | Reģistrācijas numurs | Kompetences joma                      | Jomas piešķiršanas datums | Jomas beigu datums | Reģistrācijas datums | Statuss |
|-------|--------------|----------------------|---------------------------------------|---------------------------|--------------------|----------------------|---------|
| Ivo   | Abduramanovs | 20-0001              | 3.1. ēkas energosertificēšana         | 31.10.2015                | -                  | 31.10.2015           | Aktīvs  |
| Ivo   | Abduramanovs | 20-0001              | 3.2. ēkas pagaidu energosertificēšana | 31.10.2015                | -                  | 31.10.2015           | Aktīvs  |
| Ivo   | Abduramanovs | 20-0001              | 3.3. apkures sistēmu un gaisa         | 31.10.2015                | -                  | 31.10.2015           | Aktīvs  |

Lai dzēstu ievadītos meklēšanas kritērijus, nospiediet pogu **Notīrīt**.

Sarakstā tiek atlasīti un attēloti 20 ieraksti vienā lapā. Lai izvēlētos nākošās vai citas ieraksta pozīcijas ir jāizmanto atlasīšanas rīkjosla lapas apakšējā daļā zem saraksta.

Neatkarīgo ekspertu sarakstu BIS grupē alfabēta secībā pēc eksperta Uzvārda pirmā burta un jomas piešķiršanas datuma. Lai grupētu sarakstu pēc sev vēlamām kolonnām, piemēram, pēc vārda, jāspiež uz vēlamās kolonnas nosaukuma.

Vārds ▼ Uzvārds Reģistrācijas numurs Kompetences joma Jomas piešķiršanas datums Jomas beigu datums Reģistrācijas datums Statuss

Neatkarīgo ekspertu saraksta formā tiek atlasīti tie neatkarīgie eksperti, kuri atrodas statusā 'Aktīvs' vai 'Apturēts'.

No neatkarīgo ekspertu saraksta formas iespējams apskatīt detalizētu informāciju par ekspertu, nospiežot uz attiecīgā ieraksta.

### 6.1.3 Neatkarīgā eksperta detalizētā forma

Lai apskatītos detalizētāku informāciju par Neatkarīgo ekspertu, atlasītajā Neatkarīgo ekspertu sarakstā klikšķiniet uz interesējošā eksperta ieraksta reģistrācijas numura .

|       |           |          |                                       |            |   |            |        |
|-------|-----------|----------|---------------------------------------|------------|---|------------|--------|
| Agris | Bērziņš   | EA2-0050 | 3.1. ēkas energosertificēšana         | 28.04.2011 | - | 28.04.2011 | Aktīvs |
| Aija  | Karlevica | EA2-0036 | 3.1. ēkas energosertificēšana         | 08.06.2010 | - | 08.06.2010 | Aktīvs |
| Aija  | Karlevica | EA2-0036 | 3.2. ēkas pagaidu energosertificēšana | 08.06.2010 | - | 08.06.2010 | Aktīvs |

Šajā piemērā, būtu jāklikšķina uz Eksperta Numura „**EA2-0036**”

Pēc nospiešanas tiks atvērta jauna forma „Neatkarīgais eksperts”. Šajā formā ir iespējams iegūt detalizētu informāciju par reģistrēto ekspertu.

### SADAĻA „PAMATINFORMĀCIJA”

Reģistrācijas numurs  
EA7-0003  
Vārds  
Aleks  
Uzvārds  
Paraugs

#### Neatkarīgais eksperts

##### PERSONAS PAMATDATI

Tiesu administrācijas ID numurs \*\*\*\*\*

Vārds Aleks

Uzvārds Paraugs

Deklarētās dzīvesvietas adrese Tallinas ielas 123-45

Kontaktdrese -

E-pasts aleks.paraugs@gmail.com

Tālrunis 234567655

##### REĢISTRĀCIJAS PAMATDATI

Reģistrācijas numurs EA7-0003

Reģistrācijas datums 12.03.2021

Statuss Aktīvs

Sertifikācijas iestāde Latvijas Būvzinieņu savienība

Personas pamatdati  
Reģistrācijas pamatdati  
Jomas  
Pārkāpumi  
Statusa izmaiņu vēsture  
Lēmumi  
Ārvalstnieka pieslēgšanās lietotājs  
Ziņas par izglītību  
Ziņas par patstāvīgo praksi

Labot profilu Izveidot rēķinu Rēķini

Īslaicīgo pakalpojumu sniedzējiem papildus būs redzama pazīme “Ir īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs” un datums, līdz kuram sertifikāts derīgs.

|                      |
|----------------------|
| Reģistrācijas numurs |
| EA7-0006             |
| Vārds                |
| Neatkarīgais         |
| Uzvārds              |
| Paraugs              |

## Neatkarīgais eksperts

### PERSONAS PAMATDATI

Tiesu administrācijas ID numurs \*\*\*\*\* 

Vārds Neatkarīgais

Uzvārds Paraugs

Deklarētās dzīvesvietas adrese Nav zināma

Kontaktadrese -

E-pasts neatkarigais.paraugs@gmail.com

Tālrunis -

### REĢISTRĀCIJAS PAMATDATI

Reģistrācijas numurs EA7-0006

Reģistrācijas datums 12.03.2021

Statuss Aktīvs

Sertifikācijas iestāde Latvijas Būvzinātnieku savienība

Ir īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs Jā

Derīgs līdz 30.04.2021

#### Personas pamatdati

Reģistrācijas pamatdati

Jomas

Pārkāpumi

Statusa izmaiņu vēsture

Lēmumi

Ārvalstnieka pieslēgšanās lietotājs

Ziņas par izglītību

Ziņas par patstāvīgo praksi

Labot profilu

Izveidot rēķinu

Rēķini

## SADAĻA „JOMAS”

### JOMAS

| Datums no               | Sfēra/Joma                       | Būvspeciālista sertifikāts |
|-------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| 08.06.2010 - 08.06.2015 | ēkas energosertificēšana         |                            |
| 08.06.2010 - 08.06.2015 | ēkas pagaidu energosertificēšana |                            |

## SADAĻA “PĀRKĀPUMI”

### PĀRKĀPUMI (1 PUNKTS)

| Lēmuma datums | Pārkāpuma veids                                                                         | Punkti | Dzēšanas termiņš | Lēmuma numurs |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------|---------------|
| 24.11.2015    | Kļūdas, kuras ēkas energoefektivitātes novērtējumu ietekmē līdz 10 % (ieskaitot) apmērā | 1      | -                | 23            |

## SADAĻA „STATUSA IZMAIŅU VĒSTURE”

### STATUSA IZMAIŅU VĒSTURE

| Datums no  | Datums līdz | Statuss | Apturēšanas termiņš | Lēmuma numurs | Lēmuma veids/Pamatojums             |
|------------|-------------|---------|---------------------|---------------|-------------------------------------|
| 31.10.2015 | -           | Aktīvs  | -                   | sadasddas     | Lēmums par sertifikāta reģistrāciju |

**SADAĻA „LĒMUMI”****LĒMUMI**

| Lēmuma numurs | Iestāde      | Lēmuma datums | Lēmuma veids                        | Pamatojums | Lēmuma datne | Pielikumu datnes |
|---------------|--------------|---------------|-------------------------------------|------------|--------------|------------------|
| LE44          | LSGŪTIS BSSC | 20.01.2015    | Lēmums par sertifikāta reģistrāciju |            | -            | -                |

Lai apskatītu detalizētu informāciju par lēmumu, nospiediet uz Lēmuma numura saites un tiks atvērta lēmuma detalizētas informācijas forma.

**SADAĻA „ĀRVALSTNIEKA PIESLĒGŠANĀS LIETOTĀJS”**

Speciālistam ārvalstniekam atrāda sadaļu ‘Ārvalstnieka pieslēgšanās lietotājs’ (līdzīgi, kā būvspeciālista sertifikāta formā). Šajā datu blokā atrāda:

- Lietotājsvārds;
- Pazīme, ka lietotājs ir aktīvs;
- Bloķēts līdz – datums līdz kuram ir bloķēts, ja lietotājs ir bloķēts;
- Uzģenerētās paroles derīguma termiņš – datums, līdz kuram ir derīga uzģenerētā parole, ja tāds ir norādīts.

**ĀRVALSTNIEKA PIESLĒGŠANĀS LIETOTĀJS**

Lietotājsvārds neatkarīgais.paraugs@gmail.com

Ir aktīvs Ir aktīvs

Bloķēts līdz

Uzģenerētās paroles derīguma termiņš

Šo sadaļu atrāda ārvalstnieka gadījumā un sertificējošās iestādes darbiniekam, kuram ir tiesības reģistrēt ārvalstnieka speciālista lietotājus.

**SADAĻA „ZIŅAS PAR IZGLĪTĪBU”**

Sertificēšanas iestādes vai EM darbinieks var apskatīt personas izglītības datus, lai iepazīties ar aktuālo informāciju:

**ZIŅAS PAR IZGLĪTĪBU**

| Izglītības līmenis                          | Kvalifikācija                            | Grāds          | Izglītības iestāde          | Diploma numurs | Diploma izdošanas datums | Izglītība atzīta / pielīdzināta                                                                        |
|---------------------------------------------|------------------------------------------|----------------|-----------------------------|----------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība | profesionālais maģistra grāds būvniecībā | Maģistra grāds | Rīgas Tehniskā universitāte | PD F 4873      | 27.06.2015               | Izglītība atzīta  |

**SADAĻA “ZIŅAS PAR PATSTĀVĪGO PRAKSI”****ZIŅAS PAR PATSTĀVĪGO PRAKSI**

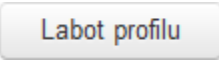
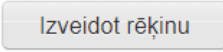
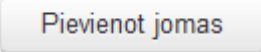
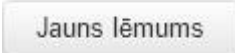
Filtrēt pēc darbības sfēras: --

Filtrēt pēc atskaites gada: --

| Pieredzes<br>veids | Atskaites<br>gads | Darba<br>devējs                                          | Pasūtītājs                            | Darbības<br>sfēra                      | Darbu<br>izpildes<br>laiks    | Līdzdalības<br>pakāpe                             | Datne                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------|-------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P                  | 2013              | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "ARČERS", 40003051954 | 'RĒZEKNES PILSĒTAS DOME', 90000025465 | ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība | 09.09.2010<br>-<br>20.06.2013 | Būvdarbu vadītājs: Būvdarbu...<br><b>vairāk..</b> |    |

**PIEEJAMĀS POGAS UN NAVIGĀCIJA**

Pogas:

- No detalizētās informācijas formas iespējams veikt šādas darbības sistēmā:
  - Nospiežot pogu <Labot profilu> , iespējams labot neatkarīgā eksperta kontaktinformāciju.
  - Nospiežot pogu <Izveidot rēķinu> , iespējams izveidot neatkarīgajam ekspertam rēķinu manuāli. Skatīt arī aprakstu [Neatkarīgā eksperta rēķina izveidošana](#).
  - Nospiežot pogu <Rēķini>, iespējams atvērt būvspeciālistu rēķinu sarakstu.
  - Nospiežot pogu <Pievienot jomas> , iespējams neatkarīgajam ekspertam pievienot papildus jaunas kompetenču jomas.
  - Nospiežot pogu <Jauns lēmums> , iespējams neatkarīgajam ekspertam pievienot jaunu lēmumu.
  - Nospiežot pogu <Atgriezties> , tiek veikta navigācija uz neatkarīgo ekspertu atlases saraksta formu.

Navigācija:

**JOMAS****Datums no**

19.12.2014

**Sfēra/Joma**

ēkas pagaidu energosertificēšana

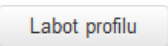
**Saistītās speciālista sertifikāta jomas (1-00012)**

Arhitekta prakse (Aktīvs)

Nospiežot uz sertifikāta numuru notiek navigācija uz [Speciālistu \(jauno/pārreģistrēto\) sertifikātu detalizētā forma](#) vai [Speciālistu \(vecu\) sertifikātu detalizētā forma](#), atkarībā no sertifikāta.



#### 6.1.4 Neatkarīgā eksperta kontaktinformācijas labošana

Neatkarīgā eksperta detalizētajā formā, nospiežot pogu , tiek atvērta personas kontaktinformācijas labošanas forma:

### Fiziskā persona

#### PAMATDATI

|                                  |                                                                                          |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Arvalstnieks *                   | <input type="checkbox"/>                                                                 |
| Personas kods *                  | <input type="text"/>                                                                     |
| Vārds *                          | <input type="text" value="Inga"/>                                                        |
| Uzvārds *                        | <input type="text" value="Abelkalne"/>                                                   |
| Deklarētās dzīvesvietas adrese * | <input -7,="" berģi,="" garkalnes="" lv-1024"="" nov.,="" type="text" value="Lāčplēši"/> |

Dati norādīti personīgi un nav labojami

|              |                                                            |
|--------------|------------------------------------------------------------|
| Kontaktdrese | <input type="text" value="Berģu iela 8-6, Rīga, LV-1024"/> |
| Tālrunis     | <input type="text" value="29119273"/>                      |
| E-pasts      | <input type="text" value="inga.abelkalne@inbox.lv"/>       |

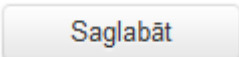
#### PUBLISKOJAMĀ INFORMĀCIJA

|                              |                          |              |                          |         |                          |          |                          |
|------------------------------|--------------------------|--------------|--------------------------|---------|--------------------------|----------|--------------------------|
| Neatkarīgo ekspertu reģistrs | <input type="checkbox"/> | Kontaktdrese | <input type="checkbox"/> | E-pasts | <input type="checkbox"/> | Tālrunis | <input type="checkbox"/> |
|------------------------------|--------------------------|--------------|--------------------------|---------|--------------------------|----------|--------------------------|

Publicēšanas pazīmes norādītas BIS publiskajā portālā un nav labojamas.

|                         |                          |              |                          |         |                                     |          |                                     |                   |                          |
|-------------------------|--------------------------|--------------|--------------------------|---------|-------------------------------------|----------|-------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| Būvspeciālistu reģistrs | <input type="checkbox"/> | Kontaktdrese | <input type="checkbox"/> | E-pasts | <input checked="" type="checkbox"/> | Tālrunis | <input checked="" type="checkbox"/> | Patstāvīgā prakse | <input type="checkbox"/> |
|-------------------------|--------------------------|--------------|--------------------------|---------|-------------------------------------|----------|-------------------------------------|-------------------|--------------------------|

[Ziņas par izglītību](#)[Profesionālās pilnveides dati](#)[Ziņas par patstāvīgo praksi](#)[Saglabāt](#)[« Atgriezties](#)[Saglabāt](#)

Lai saglabātu kontaktinformācijas izmaiņas, nospiediet pogu , lai nesaglabātu veiktās izmaiņas, nospiediet pogu .

#### 6.1.5 Neatkarīgā eksperta kompetences jomas pievienošana

Neatkarīgā eksperta detalizētajā formā, nospiežot pogu **Pievienot jomas**, tiek atvērta kompetenču jomu pievienošanas forma:

## Neatkarīgais eksperts

### PAMATINFORMĀCIJA

Reģistrācijas numurs EA2-0070

Personas kods

Vārds Mārtiņš

Uzvārds Tīdens

### PIEVENOT KOMPETENČU JOMAS

|                     |                                          |
|---------------------|------------------------------------------|
| Lēmuma numurs*      | <input type="text" value="34"/>          |
| Lēmuma datums*      | <input type="text" value="30.11.2015"/>  |
| Pamatojums          | <input type="text"/>                     |
| Pievienotais lēmums | <input type="button" value="Pievienot"/> |

☒ ēkas energosertificēšana

☒ ēkas pagaidu energosertificēšana

☒ apkures sistēmu un gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaude

☐ iekļaut jomu uz būvspeciālista sertifikāta pamata

Neatkarīgā eksperta jomu papildināšanas brīdī veido lēmuma ierakstu, kam tiek piesaistīti izglītības dati.

Par lēmumu saglabā šādu informāciju:

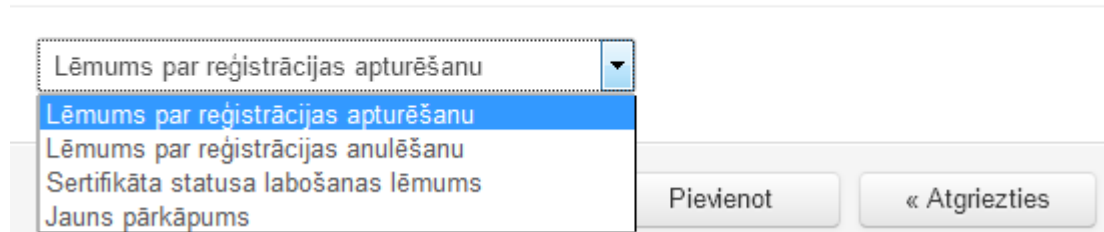
- Lēmuma numurs;
- Lēmuma datums;
- Lēmuma datne;
- Piezīmes;
- Piešķirtās sfēras un sertifikāti, uz kā pamata ir piešķirtas sfēras, ja tādi ir;

Lai saglabātu kompetenču jomas izmaiņas, nospiediet pogu **Saglabāt**, lai nesaglabātu veiktās izmaiņas, nospiediet pogu **« Atgriezties**.

### 6.1.6 Neatkarīgo ekspertu reģistrācijas apturēšana

Lai ievadītu neatkarīgā eksperta reģistrācijas apturēšanas lēmumu, neatkarīgā eksperta detalizētajā formā blokā „Lēmumi”, nospiež pogu **Jauns lēmums**. Atvērtajā logā izvēlās vērtību „Lēmums par reģistrācijas apturēšanu”

#### Lēmuma veids



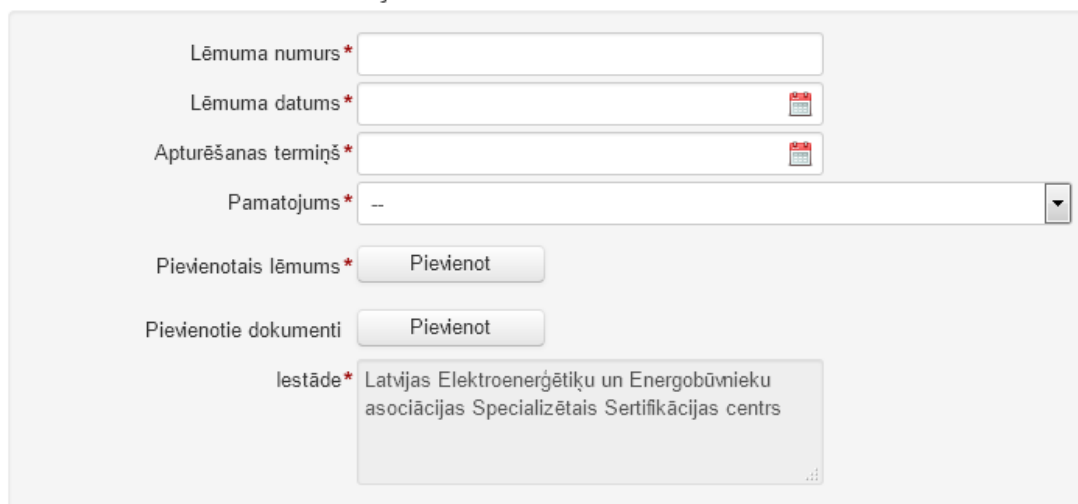
un spiež pogu **Pievienot**. Atveras forma lēmuma ievadei, kur aizpilda informāciju par apturēšanu:

### Neatkarīgais eksperts

#### PAMATINFORMĀCIJA

Vārds, Uzvārds Inga Abelkalne  
Reģistrācijas numurs 70-0001  
Statuss Aktīvs  
Reģistrācijas datums 19.10.2015  
Jomas apkures sistēmu un gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaude  
ēkas pagaidu energosertificēšana  
ēkas energosertificēšana

#### JAUNS LĒMUMS: LĒMUMS PAR REĢISTRĀCIJAS APTURĒŠANU



## LABOJAMIE ENERGODOKUMENTI

Informācija nav ievadīta

Pievienot

« Atgriezties

Pievienot

Pievienot

un saglabā, spiežot pogu **Pievienot**. Sistēma pabrīdina un pārjautā, vai Lēmums tiešām ir saglabājams:

Pēc Lēmuma apstiprināšanas dati nebūs maināmi. Vai turpināt?

Labi

Atcelt

Ja apturēšanas izmaiņas nevēlaties veikt vai vēlaties labot lēmuma informāciju, jānospiež poga <Atcelt>.

Ja izmaiņas jāveic, apstipriniet to, spiežot pogu <Labi>. Parādās ziņojums, ka lēmuma ieraksts ir veiksmīgi saglabāts, neatkarīgais eksperts ir statusā Apturēts, kā arī blokā „Statusa izmaiņu vēsture” parādās ieraksts par apturēšanu:

Ieraksts veiksmīgi izveidots

✕

## Neatkarīgais eksperts

## PERSONAS PAMATDATI

Personas kods ██████████

Vārds Inga

Uzvārds Abelkalne

Deklarētās dzīvesvietas adrese "Lāčplēši"-7, Berģi, Garkalnes nov., LV-1024

Kontaktdrese Berģu iela 8-6, Rīga, LV-1024

E-pasts inga.abelkalne@inbox.lv

Tālrunis 29119273

## STATUSA IZMAIŅU VĒSTURE

| Datums no  | Datums līdz | Statuss  | Apturēšanas termiņš | Lēmuma numurs | Lēmuma veids/Pamatojums              |
|------------|-------------|----------|---------------------|---------------|--------------------------------------|
| 30.11.2015 | -           | Apturēts | 09.12.2015          | LEM-3.1       | Lēmums par reģistrācijas apturēšanu  |
| 04.11.2015 | 29.11.2015  | Aktīvs   | -                   | LEM-3         | Lēmums par reģistrācijas atjaunošanu |

## 6.1.7 Neatkarīgo ekspertu reģistrācijas atjaunošana

Lai ievadītu neatkarīgā eksperta reģistrācijas atjaunošanas lēmumu, neatkarīgā eksperta detalizētajā formā blokā „Lēmumi” nospiež pogu **Jauns lēmums**. Atvērtajā logā izvēlās vērtību „Lēmums par reģistrācijas atjaunošanu”

## Lēmuma veids

Lēmums par reģistrācijas atjaunošanu

Lēmums par reģistrācijas anulēšanu

Lēmums par reģistrācijas atjaunošanu

Sertifikāta statusa labošanas lēmums

Pievienot

« Atgriezties

un spiež pogu **Pievienot**. Atveras forma lēmuma ievadei, kur aizpilda informāciju par atjaunošanu:

## Neatkarīgais eksperts

### PAMATINFORMĀCIJA

Vārds, Uzvārds Inga Abelkalne  
Reģistrācijas numurs 70-0001  
Statuss Apturēts  
Reģistrācijas datums 19.10.2015  
Jomas apkures sistēmu un gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaude  
ēkas pagaidu energosertificēšana  
ēkas energosertificēšana

### JAUNS LĒMUMS: LĒMUMS PAR REĢISTRĀCIJAS ATJAUNOŠANU

Lēmuma numurs \*

Lēmuma datums \*

Pamatojums \*

Pievienotais lēmums \*

Pievienotie dokumenti

lestage \*

Pievienot

Pievienot

Latvijas Elektroenerģētiku un Energobūvnieku asociācijas Specializētais Sertifikācijas centrs

[« Atgriezties](#)**Pievienot**

un saglabā, spiežot pogu **Pievienot**. Sistēma pabrīdina un pārjautā, vai Lēmums tiešām ir saglabājams:

Pēc Lēmuma apstiprināšanas dati nebūs maināmi. Vai turpināt?

Labi

Atcelt

Ja atjaunošanas izmaiņas nevēlaties veikt vai vēlaties labot lēmuma informāciju, jānospiež poga <Atcelt>.

Ja izmaiņas jāveic, apstipriniet to, spiežot pogu <Labi>. Parādās ziņojums, ka lēmuma ieraksts ir veiksmīgi saglabāts, neatkarīgais eksperts ir statusā Aktīvs, kā arī blokā „Statusa izmaiņu vēsture” parādās ieraksts par atjaunošanu:

Ieraksts veiksmīgi izveidots

## Neatkarīgais eksperts

### PERSONAS PAMATDATI

Personas kods [redacted]

Vārds Inga

Uzvārds Abelkalne

Deklarētās dzīvesvietas adrese "Lāčplēši"-7, Berģi, Garkalnes nov., LV-1024

Kontaktdrese Berģu iela 8-6, Rīga, LV-1024

E-pasts inga.abelkalne@inbox.lv

Tālrunis 29119273

### STATUSA IZMAIŅU VĒSTURE

| Datums no  | Datums līdz | Statuss  | Apturēšanas termiņš | Lēmuma numurs | Lēmuma veids/Pamatojums              |
|------------|-------------|----------|---------------------|---------------|--------------------------------------|
| 01.12.2015 | -           | Aktīvs   | -                   | LEM-3.1       | Lēmums par reģistrācijas atjaunošanu |
| 30.11.2015 | 30.11.2015  | Apturēts | 09.12.2015          | LEM-3.1       | Lēmums par reģistrācijas apturēšanu  |
| 01.12.2015 | 30.11.2015  | Aktīvs   | -                   | LEM-3         | Lēmums par reģistrācijas atjaunošanu |

### 6.1.8 Neatkarīgo ekspertu reģistrācijas anulēšana

Lai ievadītu neatkarīgā eksperta reģistrācijas anulēšanas lēmumu, neatkarīgā eksperta detalizētajā formā blokā „Lēmumi” nospiež pogu **Jauns lēmums**. Atvērtajā logā izvēlās vērtību „Lēmums par reģistrācijas anulēšanu”

#### Lēmuma veids

Lēmums par reģistrācijas anulēšanu

▼

Lēmums par reģistrācijas apturēšanu
Lēmums par reģistrācijas anulēšanu
Sertifikāta statusa labošanas lēmums
Jauns pārkāpums

Pievienot

« Atgriezties

un spiež pogu **Pievienot**. Atveras forma lēmuma ievadei, kur aizpilda informāciju par anulēšanu:

## Neatkarīgais eksperts

### PAMATINFORMĀCIJA

Vārds, Uzvārds Edmunds Balodis  
Reģistrācijas numurs EA2-0019  
Statuss Aktīvs  
Reģistrācijas datums 18.03.2010  
Jomas ēkas energosertificēšana  
ēkas pagaidu energosertificēšana

### JAUNS LĒMUMS: LĒMUMS PAR REĢISTRĀCIJAS ANULĒŠANU

|                       |                                                                                                                  |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lēmuma numurs *       | <input type="text"/>                                                                                             |
| Lēmuma datums *       | <input type="text"/>                                                                                             |
| Pamatojums *          | <input type="text"/>                                                                                             |
| Pievienotais lēmums * | <input type="button" value="Pievienot"/>                                                                         |
| Pievienotie dokumenti | <input type="button" value="Pievienot"/>                                                                         |
| Iestāde *             | Latvijas siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģijas inženieru savienības Būvniecības speciālistu sertificēšanas centrs |

[« Atgriezties](#)

un saglabā, spiežot pogu . Sistēma pabrīdina un pārjautā, vai Lēmums tiešām ir saglabājams:

Pēc Lēmuma apstiprināšanas dati nebūs maināmi. Vai turpināt?

Ja anulēšanas izmaiņas nevēlaties veikt vai vēlaties labot lēmuma informāciju, jānospiež poga <Atcelt>.

Ja izmaiņas jāveic, apstipriniet to, spiežot pogu <Labi>. Parādās ziņojums, ka lēmuma ieraksts ir veiksmīgi saglabāts, neatkarīgais eksperts ir statusā Anulēts, kā arī blokā „Statusa izmaiņu vēsture” parādās ieraksts par anulēšanu:

Ieraksts veiksmīgi izveidots

## Neatkarīgais eksperts

### PERSONAS PAMATDATI

Personas kods [redacted]

Vārds Edmunds

Uzvārds Balodis

Deklarētās dzīvesvietas adrese Meža iela 9A, Smiltene, Smiltenes nov., LV-4729

Kontaktdrese -

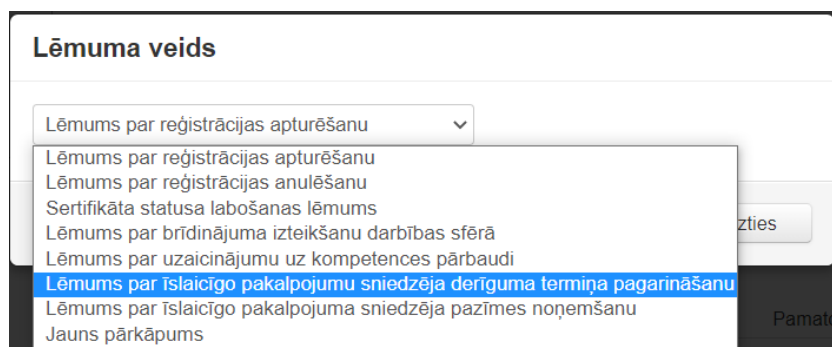
### STATUSA IZMAIŅU VĒSTURE

| Datums no  | Datums līdz | Statuss | Apturēšanas termiņš | Lēmuma numurs | Lēmuma veids/Pamatojums            |
|------------|-------------|---------|---------------------|---------------|------------------------------------|
| 30.11.2015 | -           | Anulēts | -                   | LEM-3.1       | Lēmums par reģistrācijas anulēšanu |
| 18.03.2010 | 29.11.2015  | Aktīvs  | -                   | -             | -                                  |

#### 6.1.9 Neatkarīgo ekspertu lēmumi īslaicīgo pakalpojuma sniedzējiem

Neatkarīgajiem ekspertiem, kuri ir īslaicīgo pakalpojumu sniedzēji (t.i. ir pazīme "Ir īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs" iespējams pievienot jaunu lēmumu, lai pagarinātu sertifikāta termiņu vai, lai noņemtu pazīmi "Ir īslaicīgu pakalpojumu sniedzējs". Šie divi lēmuma veidi tiek veidoti pēc tāda paša principa, kā neatkarīgo ekspertu lēmumi par apturēšanu, atjaunošanu un anulēšanu. Lai izveidotu kādu no šiem diviem lēmumiem, formā „[Neatkarīgā eksperta detalizētā forma](#)” blokā

„Lēmumi” jānospiež poga **Jauns lēmums**, un atvērtajā logā jāizvēlas attiecīgais lēmuma veids „[Lēmums par īslaicīgā sertifikāta derīguma termiņa pagarināšanu](#)” vai „[Lēmums par īslaicīgo pakalpojuma sniedzēja pazīmes noņemšanu](#)”.



168. Attēls. Neatkarīgā ekspertā īslaicīgo pakalpojumu sniedzēja lēmumu izvēle.

#### Lēmums par īslaicīgo pakalpojumu sniedzēja derīguma termiņa pagarināšanu

Lēmumā par īslaicīgā sertifikāta derīguma termiņa pagarināšanu būs jānorāda:

- Lēmuma numurs – obligāts, brīvi ievadāms teksts;
- Lēmuma datums – obligāts brīvi ievadāms teksts, nevar būt nākotnes datums;
- Pamatojums – obligāts, brīvi ievadāms teksts;
- Pievienotais lēmums – obligāts, ārpus BIS sagatavotas datnes pievienošanai;
- Pievienotie dokumenti – iespējams pievienot pielikuma datnes;
- Iestāde – tiek norādīts automātiski, kā lietotāja pieslēgšanās iestāde;



- Datu blokā 'Detalizētā informācija' jāievada:
  - Sertifikāta derīguma termiņš – obligāts, nākotnes datums.

Reģistrācijas numurs  
**EA7-0006**

Vārds  
**Neatkarīgais**

Uzvārds  
**Paraugs**

**Neatkarīgais eksperts**

**PAMATINFORMĀCIJA**

Vārds, Uzvārds Neatkarīgais Paraugs

Reģistrācijas numurs EA7-0006

Statuss Aktīvs

Reģistrācijas datums 12.03.2021

Jomas ēkas pagaidu energosertificēšana  
ēkas energosertificēšana

**Pamatinformācija**

Jauns lēmums: Lēmums par īslaicīgo pakalpojumu sniedzēja derīguma termiņa pagarināšanu

Detalizēta informācija

**JAUNS LĒMUMS: LĒMUMS PAR ĪSLAICĪGO PAKALPOJUMU SNIEDZĒJA DERĪGUMA TERMIŅA PAGARINĀŠANU**

Lēmuma numurs\* NE/2021\_001

Lēmuma datums\* 14.03.2021

Pamatojums\* LĒMUMS PAR ĪSLAICĪGO PAKALPOJUMU SNIEDZĒJA DERĪGUMA TERMIŅA

Pievienotais lēmums\* document.pdf 15.03.2021 18:32, 50 KB

Pievienot

Pievienotie dokumenti

Pievienot

Iestāde\* Latvijas Būvzinģeneru savienība

**DETALIZĒTA INFORMĀCIJA**

Sertifikāta derīguma termiņš\* 31.12.2021

« Atgriezties **Pievienot**

169. Attēls. Lēmums par īslaicīgā sertifikāta derīguma termiņa pagarināšanu.

Pēc lēmuma pievienošanas un saglabāšanas tiks:

- nomainīts sertifikāta derīguma termiņš uz norādīto datumu;
- izveidos ierakstu sertifikāta vēsturē ar veidu 'I' (informācija), lēmuma datumu, lēmuma pamatojumu, norādi uz lēmumu.

### **Lēmums par īslaicīgo pakalpojuma sniedzēja pazīmes noņemšanu**

Lēmumā par īslaicīgo pakalpojuma sniedzēja pazīmes noņemšanu būs jānorāda:

- Lēmuma numurs – obligāts, brīvi ievadāms teksts;
- Lēmuma datums – obligāts brīvi ievadāms teksts, nevar būt nākotnes datums;
- Pamatojums – obligāts, brīvi ievadāms teksts;
- Pievienotais lēmums – obligāts, ārpus BIS sagatavotas datnes pievienošana;
- Pievienotie dokumenti – iespējams pievienot pielikuma datnes;
- Iestāde – tiek norādīts automātiski, kā lietotāja pieslēgšanās iestāde.

|                      |
|----------------------|
| Reģistrācijas numurs |
| <b>EA7-0006</b>      |
| Vārds                |
| <b>Neatkarīgais</b>  |
| Uzvārds              |
| <b>Paraugs</b>       |

Pamatinformācija

Jauns lēmums: Lēmums par  
īslaicīgo pakalpojuma sniedzēja  
pazīmes noņemšanu

**Neatkarīgais eksperts****PAMATINFORMĀCIJA**

|                             |                                                              |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>Vārds, Uzvārds</b>       | Neatkarīgais Paraugs                                         |
| <b>Reģistrācijas numurs</b> | EA7-0006                                                     |
| <b>Statuss</b>              | Aktīvs                                                       |
| <b>Reģistrācijas datums</b> | 12.03.2021                                                   |
| <b>Jomas</b>                | ēkas pagaidu energosertificēšana<br>ēkas energosertificēšana |

**JAUNS LĒMUMS: LĒMUMS PAR ĪSLAICĪGO PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA PAZĪMES NOŅĒMŠANU**

|                       |                                                                 |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Lēmuma numurs*        | NE/2021_oo2                                                     |
| Lēmuma datums*        | 13.03.2021                                                      |
| Pamatojums*           | LĒMUMS PAR ĪSLAICĪGO PAKALPOJUMA<br>SNIEDZĒJA PAZĪMES NOŅĒMŠANU |
| Pievienotais lēmums*  | document.pdf 15.03.2021 18:43, 50 KB                            |
|                       | Pievienot                                                       |
| Pievienotie dokumenti | Pievienot                                                       |
| Iestāde*              | Latvijas Būvzinieņu savienība                                   |

« Atgriezties

Pievienot

170. Attēls. Lēmums par īslaicīgo pakalpojuma sniedzēja pazīmes noņemšanu.

Pēc lēmuma pievienošanas un saglabāšanas tiks:

- noņemta sertifikātam īslaicīgā sertifikāta pazīme;
- izveidos ierakstu sertifikāta vēsturē ar veidu 'I' (informācija), lēmuma datumu, lēmuma pamatojumu, norādi uz lēmumu.
- 

**6.1.10 Neatkarīgā eksperta uzaicinājumu uz kompetences pārbaudi**

Lai uzaicinātu neatkarīgo ekspertu uz kompetences pārbaudi, [Neatkarīgā eksperta detalizētajā](#)

[formā](#) blokā „Lēmumi” jānospiež poga **Jauns lēmums**. Atvērtajā logā jāizvēlas lēmuma veids „Lēmums par uzaicinājumu uz kompetences pārbaudi”. Lēmumā būs jānorāda:

- Lēmuma veids – Tiks norādīts automātiski “Lēmums par uzaicinājumu uz kompetences pārbaudi”;
- Lēmuma numurs – obligāts, brīvi ievadāms teksts;
- Lēmuma datums – obligāts, brīvi ievadāms teksts, nevar būt nākotnes datums;
- Pamatojums – obligāts, izvēle no klasifikatora vērtībām ‘Saskaņā ar MK noteikumu Nr.531 39.3.apakšpunktu’, ‘Saskaņā ar MK noteikumu Nr.531 39.4.apakšpunktu’;
- Pievienotais lēmums – obligāts, ārpus BIS sagatavotas datnes pievienošana;
- Pievienotie dokumenti – iespējams pievienot pielikuma datnes;
- Iestāde – tiek norādīta automātiski no lietotāja pieslēgšanās iestādes.

|                      |
|----------------------|
| Reģistrācijas numurs |
| <b>EA7-0006</b>      |
| Vārds                |
| <b>Neatkarīgais</b>  |
| Uzvārds              |
| <b>Paraugs</b>       |

Pamatinformācija

Jauns lēmums: Lēmums par uzaicinājumu uz kompetences pārbaudi

**Neatkarīgais eksperts****PAMATINFORMĀCIJA**

Vārds, Uzvārds Neatkarīgais Paraugs  
 Reģistrācijas numurs EA7-0006  
 Statuss Aktīvs  
 Reģistrācijas datums 12.03.2021  
 Jomas ēkas pagaidu energosertificēšana  
 ēkas energosertificēšana

**JAUNS LĒMUMS: LĒMUMS PAR UZAICINĀJUMU UZ KOMPETENCES PĀRBAUDI**

|                                          |                                                 |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Lēmuma numurs*                           | NE/2021_004                                     |
| Lēmuma datums*                           | 13.03.2021                                      |
| Pamatojums*                              | Saskaņā ar MK noteikumu Nr.531 39.3.apakšpunktu |
| Pievienotais lēmums*                     | document.pdf 15.03.2021 18:52, 50 KB            |
| <input type="button" value="Pievienot"/> |                                                 |
| Pievienotie dokumenti                    | <input type="button" value="Pievienot"/>        |
| Iestāde*                                 | Latvijas Būvzinieņu savienība                   |

« Atgriezties

171. Attēls. Lēmums par uzaicinājumu uz kompetences pārbaudi.

Pievienojot un saglabājot šo lēmumu par uzaicinājumu uz kompetences pārbaudi, sistēma izveidos ierakstu sertifikāta vēsturē ar veidu 'I' (informācija), lēmuma datumu, lēmuma pamatojumu, norādi uz lēmumu.

**6.1.11 Neatkarīgo ekspertu pārkāpumi****Pārkāpumu lēmuma pievienošana**

Lai ievadītu neatkarīgā eksperta pārkāpumu lēmumu, formā „[Neatkarīgā eksperta detalizētā forma](#)” blokā „Lēmumi” nospiež pogu . Atvērtajā logā izvēlas vērtību „Jauns pārkāpums”

**Lēmuma veids**

|                                      |                                          |                                              |
|--------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Jauns pārkāpums                      | <input type="button" value="Pievienot"/> | <input type="button" value="« Atgriezties"/> |
| Lēmums par reģistrācijas apturēšanu  |                                          |                                              |
| Lēmums par reģistrācijas anulēšanu   |                                          |                                              |
| Sertifikāta statusa labošanas lēmums |                                          |                                              |
| Jauns pārkāpums                      |                                          |                                              |

un spiež pogu . Atveras forma lēmuma ievadei, kur aizpilda informāciju par pārkāpuma lēmumu un pašu pārkāpumu:

## Pārkāpums

### PERSONAS PAMATDATI

Ārvalstnieks Nē  
 Personas kods   
 Vārds Riards  
 Uzvārds Abols  
 Deklarētās dzīvesvietas adrese Kārklīņu iela 9, Jaunmārupe, Mārupes nov., LV-2166  
 Neatkarīgā eksperta reģistrācijas numurs EA2-0075

### LĒMUMS

Lēmuma numurs \*   
 Lēmuma datums \*    
 Pievienotais lēmums \*   
 Pievienotie dokumenti   
 Iestāde \* Latvijas siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģijas inženieru savienības Būvniecības speciālistu sertificēšanas centrs

### PĀRKĀPUMS

Pārkāpums \*   Nav punktu  
 Plānotais kļūdu novēršanas datums    
 Faktiskais kļūdu novēršanas datums  

Laukā „Pārkāpums” pieejama izvēlne no sekojošām vērtībām:

PĀRKĀPUMS  
 Pārkāpums \*   Nav punktu  
 Apzināti normatīvo aktu pārkāpumi ēku energoefektivitātes novērtēšanas jomā  
 Kļūdas, kuras ēku energoefektivitātes novērtējumu ietekmē vairāk nekā 30 % apmērā  
 Kļūdas, kuras ēkas energoefektivitātes novērtējumu ietekmē no 21 % līdz 30 % (ieskaitot) apmērā  
 Kļūdas, kuras ēkas energoefektivitātes novērtējumu ietekmē no 11 % līdz 20 % (ieskaitot) apmērā  
 Kļūdas, kuras ēkas energoefektivitātes novērtējumu ietekmē līdz 10 % (ieskaitot) apmērā. Kļūdas, kas neietekmē ēkas energoefektivitātes novērtējumu

172. Attēls. Pārkāpuma izvēlne.

Atkarībā no izvēlēta pārkāpuma, laukam blakus tiek attēlota atbilstošā pārkāpuma vērtība punktos:

**PĀRKĀPUMS**

|                                    |                                               |          |
|------------------------------------|-----------------------------------------------|----------|
| Pārkāpums*                         | Kļūdas, kuras ēku energoefektivitātes novērtē | 3 punkti |
| Plānotais kļūdu novēršanas datums  | 31.03.2021                                    |          |
| Faktiskais kļūdu novēršanas datums |                                               |          |

173. Attēls. Pārkāpuma punktu atrādišana un plānotā novēršanas datuma ievade.

Lēmumu saglabā, spiežot pogu . Parādās ziņojums, ka lēmuma ieraksts ir veiksmīgi saglabāts:

Veiksmīgi izveidots

Lēmums parādās neatkarīgā eksperta detalizētajā formā blokā „Pārkāpumi”:

**PĀRKĀPUMI (KOPĀ 2 PUNKTI)**

| Lēmuma datums | Pārkāpuma veids                                                                              | Punkti | Dzēšanas termiņš | Lēmuma numurs |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------|---------------|
| 30.11.2015    | Kļūdas, kuras ēkas energoefektivitātes novērtējumu ietekmē 10 % līdz 20 % (ieskaitot) apmērā | 2      | -                | 23            |

Bloka nosaukumam blakus tiek attēlota aktuālo pārkāpumu punktu kopsumma. Ja kopējais punktu skaits pārsniedz 7 vai 10, neatkarīgā eksperta reģistrāciju uzraugošai sertifikācijas iestādei tiek nosūtīts e-pasts.

Tie pārkāpumi, kam pagājis dzēšanas termiņš, tiek attēloti pelēkā fontā slīprakstā.

**Kļūdu novēršanas lēmuma pievienošana**

Lai ievadītu neatkarīgā eksperta kļūdu novēršanas lēmumu, neatkarīgā eksperta detalizētajā formā blokā „Pārkāpumi” atrod atbilstošo pārkāpuma lēmumu, un nospiež uz lēmuma numura saites:

| Lēmuma datums | Pārkāpuma veids                                                             | Punkti | Dzēšanas termiņš | Lēmuma numurs         |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------|------------------|-----------------------|
| 10.03.2015    | Apzināti normatīvo aktu pārkāpumi ēku energoefektivitātes novērtēšanas jomā | 5      | -                | <a href="#">PLEM3</a> |

Atveras izvēlētais pārkāpuma lēmums labošanas režīmā. Tajā jānorāda faktiskais kļūdu novēršanas datums

|                                    |            |
|------------------------------------|------------|
| Faktiskais kļūdu novēršanas datums | 11.03.2015 |
|------------------------------------|------------|

un jā saglabā izmaiņas. Saglabājot izmaiņas, tiek pārrēķināts pārkāpumu punktu dzēšanas termiņš - +2 gadi no faktiskā kļūdu novēršanas datuma.

### 6.1.12 Neatkarīgo ekspertu uzraudzības pārņemšana

Lai veiktu uzraudzības pārņemšanu, jāveic divas darbības:

- 1) Vecās sertificēšanas iestādes darbinieks anulē esošu neatkarīgā eksperta reģistrāciju, kā pamatojumu norādot 'Pēc neatkarīgā eksperta vēlēšanās' (skat. Neatkarīgo ekspertu reģistrācijas anulēšana).
- 2) Jaunās sertificēšanas iestādes darbinieks veic neatkarīgā eksperta reģistrāciju (skat. Neatkarīgo ekspertu reģistrācija)

### 6.1.13 Neatkarīgā eksperta rēķina izveidošana

Sertificējošās iestādes darbinieks var manuāli izveidot neatkarīgā eksperta rēķinu. Skatīt tālāk aprakstu [Neatkarīgo ekspertu uzraudzības maksājums](#)

Pēc rēķina izveidošanas lietotājam ir iespēja veikt tajā korekcijas. Skatīt tālāk aprakstu [Neatkarīgā eksperta rēķina korekciju ievadīšana](#).

Kad rēķins ir gatavs, lietotājam jānosūta to speciālistam, nospiežot pogu <Nosūtīt paziņojumu>. Skatīt arī aprakstu [Neatkarīgā eksperta rēķina paziņošana](#).

#### **Neatkarīgo ekspertu uzraudzības maksājums**

Neatkarīgā eksperta rēķins var tikt izveidots manuāli no Neatkarīgā eksperta sertifikāta formas vai arī masveidā ar procesu pēc sistēmā norādītiem parametriem, kurā datumā (EXPERT\_INVOICE\_DATE) un kurām organizācijām (EXPERT\_INVOICE\_ORG\_UNITS).

Sertificējošās iestādes var veidot gan būvspeciālistu rēķinus, gan neatkarīgā eksperta rēķinus. Rekvizīti var atšķirties, neskatoties uz to, ka tā ir viena iestāde.

Sistēmā izveidots parametrs (EXPERT\_INVOICE\_SCOPE\_GROUP), kurā norāda darbības sfēru kodus, par kurām jāaprēķina viena uzraudzības summa (aprēķinam izmanto pirmās norādītās sfēras uzraudzības maksu). Parametra vērtības atdala ar komatu, piemēram, '3.1, 3.2' ('ēkas energosertificēšana' un 'ēkas pagaidu energosertificēšana').

Neatkarīgā eksperta rēķinus iespējams veidot organizācijai, kura ir kā sertificējošā iestāde neatkarīgo ekspertu jomās (Piemēram, "Latvijas Elektroenerģētiķu un Energobūvnieku asociācija").

Neatkarīgā eksperta rēķinu iespējams veidot manuāli no [Neatkarīgo ekspertu sertifikāta detalizētās formas](#) nospiežot pogu <Izveidot rēķinu>.

|                                 |                                                                                  |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Reģistrācijas numurs<br>70-0002 | <b>Neatkarīgais eksperts</b>                                                     |
| Vārds<br>Andis                  | <b>PERSONAS PAMATDATI</b>                                                        |
| Uzvārds<br>Āboltiņš             | Personas kods *****                                                              |
|                                 | Vārds Andis                                                                      |
|                                 | Uzvārds Āboltiņš                                                                 |
|                                 | Deklarētās dzīvesvietas adrese Malienas iela 78-47, Rīga, LV-1064                |
|                                 | Kontaktdrese -                                                                   |
|                                 | E-pasts andis.aboltins@inbox.lv                                                  |
|                                 | Tālrunis -                                                                       |
|                                 | <b>REĢISTRĀCIJAS PAMATDATI</b>                                                   |
|                                 | Reģistrācijas numurs 70-0002                                                     |
|                                 | Reģistrācijas datums 26.10.2015                                                  |
|                                 | Statuss Aktīvs                                                                   |
|                                 | Sertifikācijas iestāde "Latvijas Elektroenerģētiku un Energobūvnieku asociācija" |

[Labot profilu](#) [Izveidot rēķinu](#)

174. Attēls. Neatkarīgā eksperta rēķina izveidošana.

Pēc rēķina izveidošanas atvērsies rēķina forma ar aprēķinātajām summām. Rēķina veidošanas mehānisms analoģisks būvspeciālistu rēķiniem, ar pāris atšķirībām:

- 1) Neatkarīgā eksperta rēķinam ir sava sekvenca rēķinu numuru veidošanai un papildus prefikss NE pēc organizācijas koda: LSGUTIS-NE-2019-0001;
- 2) Ja neatkarīgam ekspertam sertifikātā ir vairākas darbības sfēras, kas norādītas sistēmas parametrā EXPERT\_INVOICE\_SCOPE\_GROUP, par tām veido vienu rēķinu un summu nosaka no darbības sfēras, kura sistēmas parametrā ir norādīta pirmā. Rēķina rindas pakalpojumā norāda sertifikāta numuru un abu sfēru nosaukumus. Pārējās pieglabā kā rēķina rindas papildinformāciju un savas rēķina rindas tām neveido. Neatkarīgā eksperta darbības sfēras tiek ņemtas vērā, aprēķinot vecāko personai piešķirto darbības sfēras. Šajā aprēķinā neatkarīgā eksperta sfēru statusus manto no sertifikāta;
- 3) Neatkarīgā eksperta rēķinā var tikt iekļauts "LVS standartu abonementa maksa". LVS maksa ir personas līmenī. Ja personai ir gan neatkarīgā eksperta, gan būvspeciālista sertifikāts, tad LVS maksa būs tikai vienu reizi, pie agrāk piešķirtās aktīvās sfērās. Neatkarīgā eksperta LVS rēķina rindu veido ar tādiem pašiem nosacījumiem, kā būvspeciālistu rēķinos. LVS rēķina rindas izveidošanā tiek ņemts vērā, ka vecākā darbības sfēra var būt neatkarīgā eksperta sertifikāta sfēra.

**Personas pamatdati**  
Rēķina dati  
Saņēmēja dati  
Maksātāja dati  
Pakalpojumi

Rēķins veiksmīgi izveidots

## Rēķins

### PERSONAS PAMATDATI

**Ārvalstnieks** Jā  
**Tiesu administrācijas ID numurs** \*\*\*\*\*  
**Vārds** Aleks  
**Uzvārds** Paraugs  
**Dzīves vieta mītnes valstī** Tallinas ielas 123-45

### RĒĶINA DATI

**Rēķina numurs** LBS-NE-2021-0005  
**Izrakstīšanas datums** 15.03.2021  
**Norēķinu gads** 2021  
**Apmaksas statuss** Neapmaksāts  
**Apmaksas termiņš** 25.03.2021  
**E-pasts pirmo reizi nosūtīts** -  
**Rēķina statuss** Sagatave

*175.Attēls. Neatkarīgā eksperta rēķina pamatdati par personu un rēķinu.*

### SAŅĒMĒJA DATI

**Saņēmējs** Latvijas Būvzinieņu savienība  
**Reģistrācijas numurs** 40008000225  
**Adrese** Rīga, Krišjāņa Barona iela 99, līt 1 A, LV-1012  
**Norēķinu konts** LV74UNLA0050018462984  
LV74UNLA0050018462984

### MAKSĀTĀJA DATI

**Maksātājs** Aleks Paraugs  
**Maksātāja adrese** Tallinas ielas 123-45

### PAKALPOJUMI

| Pakalpojums                                                    | Periods (mēneši) | Summa (EUR) | Summa apmaksai (EUR) | Apmaksas statuss | Apmaksātā summa (EUR) | Maksājuma datums |
|----------------------------------------------------------------|------------------|-------------|----------------------|------------------|-----------------------|------------------|
| Sertifikāts EA7-0003, sfēra - ēkas pagaidu energosertificēšana | 10               | 125,00      | 125,00               | Neapmaksāts      | 0,00                  | -                |

Nosūtīt paziņojumu

Izveidot korekciju

« Atgriezties

**Summa apmaksai** 125,00  
**Apmaksātā summa** 0,00  
**Neapmaksātā summa** 125,00

176.Attēls. Neatkarīgā eksperta rēķina dati par saņēmēju, maksātāju un pakalpojumiem.

Par sagatavoto rēķinu var nosūtīt neatkarīgajam ekspertam e-pastu nospiežot pogu <Nosūtīt paziņojumu>. Skatīt arī [Neatkarīgā eksperta rēķina paziņošana](#).

Lai norādītu samaksāto summu, jānospiež poga <Veikt maksājumu>. Skatīt tālāk aprakstu [Neatkarīgā eksperta rēķina maksājumu norādīšana](#).



Lai veiktu korekcijas, jānospiež poga <Izveidot korekcijas>. Skatīt tālāk aprakstu [Neatkarīgā eksperta rēķina korekciju ievadīšana](#)

Ja rēķina veidošanas brīdī izrādās, ka organizācijai nav aizpildīti rēķinu rekvizīti, tad rēķina veidošana beidzas ar kļūdu: "Nevar izveidot neatkarīgā eksperta rēķinu, jo nav aizpildīti tam nepieciešamie bankas rekvizītu organizācijas profilā!".

Sertificējošās iestādes profilā iespējam nedefinēt rekvizītus neatkarīgā eksperta rēķiniem. Skatīt arī [Sertificējošās iestādes profils](#).

### Neatkarīgā eksperta rēķina paziņošana

Sertificējošās iestādes darbinieks var ievadīt rēķina korekcijas summu, nospiežot pogu <Nosūtīt paziņojumu> [Neatkarīgā eksperta rēķina detalizētajā formā](#), kas atrodas zem datu bloka "Pakalpojumi".

#### PAKALPOJUMI

| Pakalpojums                                                    | Periods (mēneši) | Summa (EUR) | Summa apmaksai (EUR) | Apmaksas statuss | Apmaksātā summa (EUR) | Maksājuma datums |
|----------------------------------------------------------------|------------------|-------------|----------------------|------------------|-----------------------|------------------|
| Sertifikāts EA7-0003, sfēra - ēkas pagaidu energosertificēšana | 10               | 125,00      | 100,00               | Apmaksāts        | 100,00                | 12.03.2021       |
| Atlaide                                                        | -                | -25,00      | 0,00                 | Apmaksāts        | 0,00                  | -                |
|                                                                |                  |             | Summa apmaksai       | 100,00           |                       |                  |
|                                                                |                  |             | Apmaksātā summa      | 100,00           |                       |                  |
|                                                                |                  |             | Neapmaksātā summa    | 0,00             |                       |                  |

Nosūtīt paziņojumu

Izveidot korekciju

Vēsture

« Atgriezties

#### 177. Attēls. Rēķina paziņojuma nosūtīšanas opcija.

Pēc pogas nospiešanas tiks uzstādīts "Rēķina statuss" uz 'Nosūtīts' un speciālistam tiks izveidots paziņojums par sagatavoto rēķinu. Rēķins būs pieejams neatkarīgajam ekspertam rēķinu sarakstā publiskajā portālā. Rēķina dati vairs nebūs labojami.

Sertificējošās iestādes darbinieks var anulēt rēķinu, kuru ir sagatavojusi viņa iestāde. Par anulēšanu sīkāk skatīt [Rēķinu anulēšana](#).

### Neatkarīgā eksperta rēķina maksātāja datu

Sertificējošās iestādes darbinieks var mainīt maksātāja datus rēķinam tāpat kā būvspeciālistu rēķiniem, kuru ir sagatavojusi viņa iestāde. Lietotājs var norādīt maksātāja veidu 'Pats' vai 'Uzņēmums'. Ja tiek norādīts cits uzņēmums, papildus jānorāda šī uzņēmuma reģistrācijas numurs. Sīkāk skatīt [Maksātāju dati un to nomaina](#).

### Neatkarīgā eksperta rēķinu detalizētā forma

Neatkarīgā eksperta rēķinu atrāda līdzīgi kā būvspeciālistiem.

Neatkarīgā eksperta rēķinu iespējams atvērt un apskatīt no [Neatkarīgo ekspertu sertifikāta formas](#), nospiežot pogu <Rēķini>, vai no [Rēķinu saraksta](#), ko atver no dokumentu sadaļas "Rēķini".

Ja rēķinu atver no [Neatkarīgo ekspertu detalizētās formas](#), tad šis rēķins tiek atlasīts [Rēķinu sarakstā](#), ar uzstādītiem speciālista datiem un rēķina veidu "Neatkarīgā eksperta rēķins".

## Rēķini

|                                |                            |  |
|--------------------------------|----------------------------|--|
| Rēķina veids                   | Neatkarīgā eksperta rēķins |  |
| Rēķina numurs                  |                            |  |
| Būvspeciālista vārds           | Neatkarīgais               |  |
| Būvspeciālista uzvārds         | Paraugš                    |  |
| Summa apmaksai                 |                            |  |
| Norēķinu gads                  |                            |  |
| Apmaksas statuss               |                            |  |
| Apmaksas termiņš               |                            |  |
| Izrakstīšanas datums           |                            |  |
| Rēķina rekvizītu maiņas datums |                            |  |

Meklēt
Eksports 
Notīrīt
Sūtīt rēķinus

| Rēķina veids               | Rēķina statuss | Rēķina numurs    | Būvspeciālists / Sertificējošā iestāde | Norēķinu gads | Summa apmaksai (EUR) | Apmaksātā summa (EUR) | Neapmaksātā summa (EUR) | Izrakstīšanas datums | Apmaksas statuss | Apmaksas termiņš | E-pasts pirmo reizi nosūtīts |
|----------------------------|----------------|------------------|----------------------------------------|---------------|----------------------|-----------------------|-------------------------|----------------------|------------------|------------------|------------------------------|
| Neatkarīgā eksperta rēķins | Sagatave       | LBS-NE-2021-0004 | Neatkarīgais Paraugš                   | 2021          | 110,00               | 0,00                  | 110,00                  | 12.03.2021           | Neapmaksāts      | 22.03.2021       | -                            |

Atlasīts 1 ieraksts

178.Attēls. Neatkarīgā eksperta rēķins 'Rēķinu sarakstā'.

Tālāk jānospiež uz atlasītā rēķina ieraksta, lai atvērtu rēķinu detalizētai apskatei. Tiks atvērta rēķina "Neatkarīgā eksperta rēķinu detalizētā forma".

Līdzīgi no kā Būvspeciālistu rēķinā, neatkarīgo ekspertu rēķinā būs redzama informācija:

- Personas pamatdati;
- Rēķina dati;
- Saņēmēja dati;
- Maksātāja dati;
- Pakalpojumi.
- 

Atšķirībā no būvspeciālistu rēķina, sadaļā 'Pakalpojumi' būs redzams neatkarīgā eksperta sertifikāts un tā sfēras.

-

**PAKALPOJUMI**

| Pakalpojums                                                    | Periods (mēneši) | Summa (EUR) | Summa apmaksai (EUR) | Apmaksas statuss | Apmaksātā summa (EUR) | Maksājuma datums |
|----------------------------------------------------------------|------------------|-------------|----------------------|------------------|-----------------------|------------------|
| Sertifikāts EA7-0003, sfēra - ēkas pagaidu energosertificēšana | 10               | 125,00      | 125,00               | Neapmaksāts      | 0,00                  | -                |
| <div>Veikt maksājumu</div>                                     |                  |             |                      |                  |                       |                  |
|                                                                |                  |             | Summa apmaksai       | 125,00           |                       |                  |
|                                                                |                  |             | Apmaksātā summa      | 0,00             |                       |                  |
|                                                                |                  |             | Neapmaksātā summa    | 125,00           |                       |                  |

Nosūtīt paziņojumu

Izveidot korekciju

« Atgriezties

179. Attēls. Neatkarīgā eksperta rēķina sadaļa "Pakalpojumi".

Sīkāk par rēķina izveidošanu skatīt aprakstu [Neatkarīgo ekspertu uzraudzības maksājums](#).

**Neatkarīgā eksperta rēķina korekciju ievadīšana**

Sertificējošās iestādes darbinieks var ievadīt rēķina korekcijas summu, nospiežot pogu <Veikt korekciju> [Neatkarīgā eksperta rēķina detalizētajā formā](#).

**PAKALPOJUMI**

| Pakalpojums                                                    | Periods (mēneši) | Summa (EUR) | Summa apmaksai (EUR) | Apmaksas statuss | Apmaksātā summa (EUR) | Maksājuma datums |
|----------------------------------------------------------------|------------------|-------------|----------------------|------------------|-----------------------|------------------|
| Sertifikāts EA7-0003, sfēra - ēkas pagaidu energosertificēšana | 10               | 125,00      | 125,00               | Neapmaksāts      | 0,00                  | -                |
| <div>Veikt maksājumu</div>                                     |                  |             |                      |                  |                       |                  |
|                                                                |                  |             | Summa apmaksai       | 125,00           |                       |                  |
|                                                                |                  |             | Apmaksātā summa      | 0,00             |                       |                  |
|                                                                |                  |             | Neapmaksātā summa    | 125,00           |                       |                  |

Nosūtīt paziņojumu

Izveidot korekciju

« Atgriezties

180. Attēls. Korekcijas izveidošanas opcija rēķina formā.

Par katru korekcijas summu norāda:

- Korekcijas veids – obligāts, korekcijas veids LVS rindas korekcija vai uzraudzības maksājuma korekcija. LVS rindas korekciju ir iespējams norādīt, ja rēķinā ir iekļauta LVS rēķina rinda;
- Darbības sfēra – obligāts, darbības sfēra par kuru veic korekciju, var norādīt tikai rēķinā iekļautās darbības sfēras;
- Veicamā korekcija – obligāts;
- Pamatojums – obligāts, brīvā tekstā aizpildāms teksta ievades lauks.

Vārds  
**Aleks**  
Uzvārds  
**Paraugs**

Personas pamatdati

Rēķina rindas korekcija

## Rēķina rinda

### PERSONAS PAMATDATI

Ārvalstnieks Jā

Tiesu administrācijas ID numurs \*\*\*\*\*

Vārds Aleks

Uzvārds Paraugs

Dzīves vieta mītnes valstī Tallinas ielas 123-45

### RĒĶINA RINDAS KOREKCIJA

Rēķina rinda\* Sertifikāts EA7-0003, sfēra - ēkas pagaidu en

Veicamā korekcija\* -25

Pamatojums\* Atlaide

Saglabāt

« Atgriezties

181. Attēls. Rēķina korekcijas ievadišana.

### PAKALPOJUMI

| Pakalpojums                                                    | Periods (mēneši) | Summa (EUR) | Summa apmaksai (EUR) | Apmaksas statuss | Apmaksātā summa (EUR) | Maksājuma datums |
|----------------------------------------------------------------|------------------|-------------|----------------------|------------------|-----------------------|------------------|
| Sertifikāts EA7-0003, sfēra - ēkas pagaidu energosertificēšana | 10               | 125,00      | 100,00               | Neapmaksāts      | 0,00                  | -                |
| Atlaide                                                        | -                | -25,00      | 0,00                 | Apmaksāts        | 0,00                  | -                |

Veikt maksājumu

Summa apmaksai 100,00

Apmaksātā summa 0,00

Neapmaksātā summa 100,00

Nosūtīt paziņojumu

Izveidot korekciju

Vēsture

« Atgriezties

182. Attēls. Veiktās korekcijas atrādīšana rēķinā.

### Neatkarīgā eksperta rēķina maksājumu norādīšana

Lai norādītu samaksāto summu, [Neatkarīgā eksperta rēķina detalizētajā formā](#) jānospiež pogu <Veikt maksājumu>.

Sertificējošās iestādes darbinieks var norādīt maksājuma datus rēķinam.

Par maksājumu norāda:

- Pakalpojums – nav rediģējams, rēķina rinda, kuras maksājumu ievada;
- Neapmaksātā summa – nav rediģējams, rēķina rindas neapmaksātā summa;
- Maksājuma datums – obligāts, nevar būt nākotnes datums;
- Maksājuma identifikācijas numurs – brīvi ievadāms teksts;
- Summa – obligāts;
- Pilnībā apmaksāta – pazīme, ka rēķina rindu jāuzskata par pilnībā apmaksātu, ja ievadītā summa nesakrīt ar neapmaksāto summu.

**Maksājums**

|                                  |                                                                |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Pakalpojums                      | Sertifikāts EA7-0003, sfēra - ēkas pagaidu energosertificēšana |
| Neapmaksātā summa                | 100,00                                                         |
| Maksājuma datums*                | 12.03.2021                                                     |
| Maksājuma identifikācijas numurs |                                                                |
| Summa*                           | 100                                                            |
| Pilnībā apmaksāta                | <input checked="" type="checkbox"/>                            |

Atcelt Saglabāt

183. Attēls. Maksājuma ievades logs.

Pēc maksājuma summas norādīšanas un saglabāšanas, to atrāda rēķina formā pie apmaksātās summas. Ja visa summa apmaksātā, tad apmaksas statuss ir "Apmaksāts".

**PAKALPOJUMI**

| Pakalpojums                                                    | Periods (mēneši) | Summa (EUR)              | Summa apmaksai (EUR) | Apmaksas statuss | Apmaksātā summa (EUR) | Maksājuma datums |                  |
|----------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------|----------------------|------------------|-----------------------|------------------|------------------|
| Sertifikāts EA7-0003, sfēra - ēkas pagaidu energosertificēšana | 10               | 125,00                   | 100,00               | Apmaksāts        | 100,00                | 12.03.2021       | Skatīt maksājumu |
| Atlaide                                                        | -                | -25,00                   | 0,00                 | Apmaksāts        | 0,00                  | -                |                  |
|                                                                |                  | <b>Summa apmaksai</b>    | 100,00               |                  |                       |                  |                  |
|                                                                |                  | <b>Apmaksātā summa</b>   | 100,00               |                  |                       |                  |                  |
|                                                                |                  | <b>Neapmaksātā summa</b> | 0,00                 |                  |                       |                  |                  |

Nosūtīt paziņojumu Izveidot korekciju Vēsture « Atgriezties

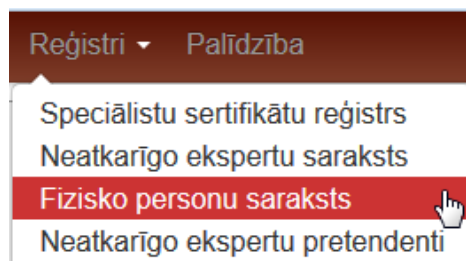
184. Attēls. Apmaksātās summas atrādīšana pie rēķina.

Ja maksājumu atvērs labošanai, tad labojot maksājuma datus obligāti būs jānorāda pamatojums.

## 7 Fizisku personu datu labošana

### 7.1 Fizisku personu saraksts

1. Lai atrastu fizisku personu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistri”, un izvēlamies darbību „Fizisko personu saraksts”.



2. Lai atlasītu vai meklētu informāciju par Speciālistiem, ievadlaukos „Vārds”, „Uzvārds”, „Personas kods/Tiesas administrācijas ID” ievada zināmo informāciju.

#### Fiziskas personas

Vārds   
 Uzvārds   
 Personas kods / Tiesas administrācijas ID  ⓘ

3. Pēc pogas <Meklēt> nospiešanas zem meklēšanas izvēlnes tiks atgriezti ieraksti, kas sakrīt ar ievadlaukos pieprasīto informāciju:

#### Fiziskas personas

Vārds   
 Uzvārds   
 Personas kods / Tiesas administrācijas ID  ⓘ

| Vārds ▼ | Uzvārds | E-pasts                 | Deklarētās dzīvesvietas adrese                 | Tālrunis |       |
|---------|---------|-------------------------|------------------------------------------------|----------|-------|
| Inese   | Dunkane |                         | Saulkalnes iela 3-14, Rīga, LV-1004            |          | 🎓 📄 👤 |
| Inese   | Beitāne |                         | Ventas iela 3, Sigulda, Siguldas nov., LV-2150 | 29413808 | 🎓 📄 👤 |
| Inese   | Baumane | inese.baumane@lvceli.lv | Valdeķu iela 60 k-3-10, Rīga, LV-1058          | 26457293 | 🎓 📄 👤 |

4. Katram rakstam labajā pusē ir ikonas, kas atver personas informācijas detalizāciju par

izglītības, profesionālās pilnveides un patstāvīgās prakses datiem:



#### 7.1.1 Personas izglītības ieraksta pievienošana un labošana

Sertificēšanas iestādes vai BVKB darbinieks pievieno vai labo personas izglītības datus, lai papildinātu esošu vai labotu kļūdaini norādīto informāciju. Formā var nonākt no Būvinspektoru reģistra, Neatkarīgo ekspertu reģistra vai Būvspeciālistu reģistra vai no Personu saraksta.

Personas izglītības dati ir redzami:

- Fiziskas personas saraksta atverot izvēlētās personas profilu;
- Speciālistu sarakstā atverot izvēlētā sertifikāta datus pie piešķirtās sfēras datiem, kā arī atverot speciālista profilu;
- Speciālista sfēras piešķiršanas lēmumā;
- Speciālista sfēras derīguma maiņas lēmumā.

Lietotājs var apskatīt izglītības ierakstu vai labot, ja piešķirtas tādas tiesības, bet ja dati ir saņemti no VIIS, tie nav rediģējami.

Labošanas režīms (nepieciešamā loma 'Personas izglītības ieraksts [R]'):

Pievienošanas režīms:

#### JAUNS IZGLĪTĪBAS IERAKSTS

Diploma izdošanas datums\*

Diploma numurs\*

Izglītības iestāde\*

Kvalifikācija\*

Pievienotie dokumenti\*

Izglītība atzīta / pielīdzināta --

Izglītības līmenis\* --

Grāds --

Pamatojums\*

1. Pievienojot jaunu izglītības ierakstu vai labojot esošu, jānorāda:

**Diploma izdošanas datums** - obligāts, nevar būt nākotnes datums. Datums tiek aizpildīts, nospiežot uz kalendāra ikonas. Pēc tam piedāvātajā kalendāra laukā sameklējam vēlamo datumu. Izvēli apstiprina, nospiežot uz izvēlētā datuma. Laukā vērtību var ievadīt arī manuāli.

**Diploma numurs** - obligāts, 50 simboli, brīvi ievadāms teksts.

**Izglītības iestāde** - obligāts, brīvi ievadāms, ar *autocomplete* iespēju no sistēmā reģistrētām izglītības iestādēm.

**Kvalifikācija** - obligāts, brīvi ievadāms, ar *autocomplete* iespēju no esošām vērtībām.

**Pievienotie dokumenti** – obligāta datne ar dokumenta kopiju. Jāpievieno atbilstošās izglītības apliecinājuma dokuments, atrodot to no datorā saglabātajiem dokumentiem. Lai pievienotu dokumentu jānospiež pogu .

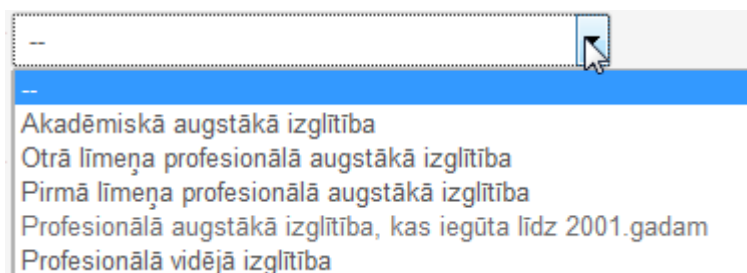
Pazīme '**Izglītība atzīta/pielīdzināta**' - izvēlē no vērtībām 'Izglītība atzīta', 'Izglītība pielīdzināta';

**Lēmuma numurs** - obligāts, ja ir norādīta 'Izglītība atzīta/pielīdzināta';

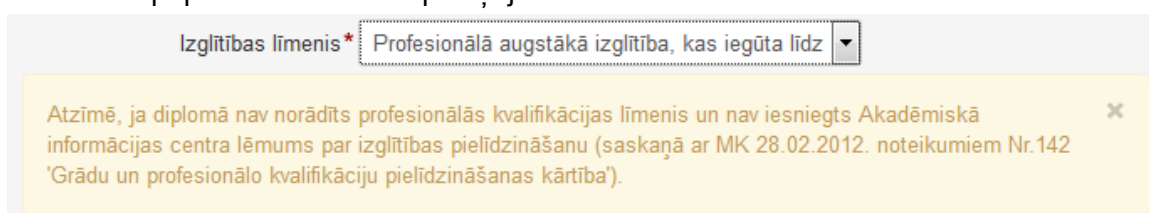
**Lēmuma datums** - obligāts, ja ir norādīta 'Izglītība atzīta/pielīdzināta', nevar būt nākotnes;

**Lēmuma datne** - obligāts, ja ir norādīta 'Izglītība atzīta/pielīdzināta'.

**Izglītības līmenis** - obligāts, iespējamās vērtības:



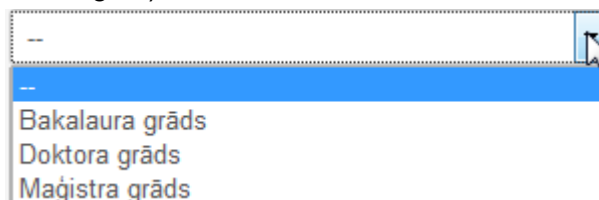
- ja diploma izdošanas datums ir līdz 2001.gada 31.decembrim (ieskaitot) un nav pazīmes vērtība 'Izglītība pielīdzināta', tad:
  - ◆ 'Akadēmiskā augstākā izglītība';
  - ◆ 'Profesionālā vidējā izglītība';
  - ◆ 'Profesionālā augstākā izglītība, kas iegūta līdz 2001.gadam' - vērtībai atrāda papildus informatīvu paziņojumu:



- ja diploma izdošanas datums ir līdz 2001.gada 31.decembrim (ieskaitot) un ir uzstādīta pazīmes vērtība 'Izglītība pielīdzināta', tad:
  - ◆ 'Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība';
  - ◆ 'Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība';
  - ◆ 'Akadēmiskā augstākā izglītība';
  - ◆ 'Profesionālā vidējā izglītība'.
- ja diploma izdošanas datums ir >= 01.01.2002, tad:
  - ◆ 'Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība';
  - ◆ 'Otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība';
  - ◆ 'Akadēmiskā augstākā izglītība';
  - ◆ 'Profesionālā vidējā izglītība'.

**Grāds** - levadlaukā aizpildāma informācija par izglītības grādu, izvēloties vienu no piedāvātajām iespējām.

iespējamās vērtības (nav obligāts):



- ja diploma izdošanas datums ir līdz 2001.gada 31.decembrim (ieskaitot) un nav pazīmes vērtība 'Izglītība pielīdzināta', tad:
  - *Bakalaura grāds;*
  - *Doktora grāds;*
- ja diploma izdošanas datums ir līdz 2001.gada 31.decembrim (ieskaitot) un ir uzstādīta pazīmes vērtība 'Izglītība pielīdzināta', tad:
  - *Maģistra grāds;*
  - *Bakalaura grāds;*



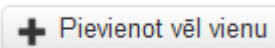
- *Doktora grāds;*
- ja diploma izdošanas datums ir  $\geq$  01.01.2002, tad:
  - *Maģistra grāds;*
  - *Bakalaura grāds;*
  - *Doktora grāds.*

**Pamatojums** - Lai veiktu darbības ar izglītības datu ierakstiem, obligāti jābūt norādītam izmaiņu pamatojumam. (Izglītības ieraksta "Pamatojums" ir obligāts tikai tajos gadījumos, ja tiek laboti vai dzēsti ievadītie izglītības dati). Ja izglītības datu pievienošana tika izsaukta no sertifikātu pārreģistrēšanas, tad kā pamatojumu noklusēti atrāda 'Sertifikāta pārreģistrācija'. Ja tika izsaukta, reģistrējot būvinspektoru, tad pamatojums parādās 'Būvinspektora iesniegums'.

---

Skatīt arī aprakstu par sadaļu '[Personas izglītības ieraksta pievienošana un labošana](#)'. Lai

pievienotu papildus izglītības, šīs sadaļas kreisajā pusē jānospiež pogu



. [Personas izglītības ieraksta](#)

Pēc pogas „**Pievienot vēl vienu**” nospiešanas BIS pievienos vēl vienu izglītības sadaļu, kur iespējams ievadīt atbilstošās izglītības datus par nākamo iegūto izglītību.

## Datu apstrāde

### 1. Dzēšana:

- 1.1. Dzēst var lietotājs ar tiesībām 'Personas izglītības datu dzēšana', obligāti norādot pamatojumu;
- 1.2. Lietotājs var dzēst tikai tos ierakstus, kas nav piesaistīti lēmumiem vai darbības sfērām;
- 1.3. Ja izglītības dati ir piesaistīti darbības sfērai vai būvinspektora reģistrācijas lēmumam, vai būvspeciālista darbības sfēras piešķiršanas lēmumam, vai būvspeciālista darbības sfēras pagarināšanas lēmumam, vai neatkarīgā eksperta reģistrācijai, lietotājam tiek rādīts brīdinājums, ka uz dzēšamā ieraksta pamata sistēmā tika pieņemts, piemēram, sfēras piešķiršanas lēmums un ieraksta dzēšana var ietekmēt datu atbilstību reģistru prasībām.

### 2. Labošana:

- 2.1. Ja lietotājs labo ierakstu, kas ir piesaistīts kādam reģistru lēmumam, tiek atrādīts brīdinājums, ka datu labošana var ietekmēt reģistra datu aktualitāti.
- 2.2. Ja lietotājs labo ierakstu, kurš ir piesaistīts kādai aktīvai vai apturētai darbības sfērai, tiek veikta kontrole vai šī izmaiņa ietekmē personas atbilstību būvspeciālista prasībām. Ja izmaiņu pēc persona neatbilst kādas savas aktīvas vai apturētas darbības sfēras izglītības prasībām, lietotājam rāda brīdinājumu ar iespēju atcelt izmaiņas.

### 3. Audita pierakstos tiek saglabāta informācija par veiktām darbībām.

## 7.1.2 Personas profesionālās pilnveides datu skatīšana, pievienošana un labošana

Personas detalizētajā formā uzspiežot uz sadaļas **PROFESIONĀLĀS PILNVEIDES DATI** atvērsies jauna forma, kur var atlasīt un apskatīt datus par profesionālās pilnveides datiem.

## Profesionālās pilnveides dati

Jānis\_03 BūvdarbuVadītājs\_03

\*\*\*\*\*

|                                                                                                                      |                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Atskaites gads                                                                                                       | <input type="text"/>                      |
| Darbības sfēra                                                                                                       | <input type="text"/>                      |
| Periods, kurā mainīti dati                                                                                           | <input type="text"/> <input type="text"/> |
| Joma                                                                                                                 | <input type="text"/>                      |
| <input type="button" value="Meklēt"/> <input type="button" value="Eksports"/> <input type="button" value="Notīrīt"/> |                                           |

« Atgriezties

| Joma | Atskaites gads ▼ | dati no VIIS | Dokumenta numurs | Dokumenta izdošanas datums | Programmas nosaukums                                                    | Iestādes nosaukums                                                              | Mācību programmas apjoms (stundas) | Apraksts                                                               | Datne                                              | Darbības |
|------|------------------|--------------|------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------|
| B    | 2019             | Jā           | TIETO-0001       | 10.11.2019                 | Būvniecības informācijas sistēmas lietošana                             | SIA Tieto Latvia                                                                | 5                                  | Semināra veida apmācības                                               | diploms.png<br>09.12.2019<br>10:13, 2 KB           |          |
| B    | 2019             | Nē           | APL-2019/321     | 02.10.2019                 | Apmācības                                                               | Tieto Latvia                                                                    | 5                                  | Būvdarbu gaitas dalībnieku apmācības par elektronisko būvdarbu žurnālu | diploms2.jpg<br>12.12.2019<br>16:56, 7 KB          |          |
| B    | 2016             | Nē           | Nr.004643        | 19.02.2016                 | Būvniecības praktiskā būvuzraudzība būvdarbu vadītājiem un būvuzraugiem | RTU Būvniecības inženierzinātņu fakultātes Profesionālās Tālākizglītības centrs | 12                                 | Apguvu programmu un nokārtoju noslēguma pārbaudījumu                   | rtu aplieciba16.jpg<br>25.02.2016<br>13:11, 300 KB |          |

185.Attēls. Profesionālās pilnveides datu saraksts.

Lai pievienotu jaunu ierakstu jānospiež ieraksta labajā pusē 'zīmuliša' ikona

Pievienot jaunu ierakstu

, lai labotu ierakstu, jāizvēlas

## LABOT PROFESIONĀLĀS PILNVEIDES DATUS

|                                                      |                                                 |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Dokumenta numurs                                     | <input type="text"/>                            |
| Dokumenta izdošanas datums                           | <input type="text"/>                            |
| Pasākuma periods                                     | <input type="text"/> <input type="text"/>       |
| Programmas nosaukums *                               | AutoCad lielseminārs                            |
| Iestādes nosaukums *                                 | InfoEra                                         |
| Mācību programmas apjoms (stundas)                   | <input type="text"/>                            |
| Apraksts                                             | <input type="text"/>                            |
| Darbības sfēra *                                     | Arhitekta prakse                                |
| <input type="button" value="+ Pievienot vēl vienu"/> |                                                 |
| Pievienotie dokumenti                                | AutoCAD seminars.pdf 21.07.2015 16:56, 221,2 KB |
| <input type="button" value="Pievienot"/>             |                                                 |
| <input type="button" value="Saglabāt"/>              |                                                 |

186.Attēls. Profesionālās pilnveides datu ievadišanas forma.

Lietotājs var pievienot vienu vai vairākus jaunus personas profesionālās pilnveides ierakstus, norādot:

- Dokumenta numurs - neobligāts, formāts kā izglītības diploma numuram;
- Dokumenta izdošanas datums - neobligāts, nevar būt nākotnes datums;
- Pasākuma periods - neobligāts, datumi 'no' un 'līdz', nevar būt nākotnes datumi;
- Programmas nosaukums – obligāts, brīvi ievadāms teksts;
- Iestādes nosaukums - obligāts, brīvi ievadāms teksts;
- Stundu skaits - neobligāts;
- Apraksts - neobligāts, brīvi ievadāms teksts;
- Darbības sfēras, uz kurām attiecas – obligāti viena vai vairākas darbības sfēras, izvēle no visu personas darbības sfēru saraksta (neatkarīgi no statusa);
- Datne - obligāts;

### **Datu apstrāde**

Saglabājot:

- pārbauda, ka ir obligāti norādīts vai nu pasākuma perioda sākuma datums, vai dokumenta datums.
- pārbauda, ka ir obligāti norādīts vai nu stundu skaits, vai nu pasākuma periods.
- pārbauda, ka dokumenta datums nav mazāks par pasākuma perioda sākuma datumu.
- aprēķina atskaites gadu kā mazāko gada vērtību no pasākuma perioda sākuma datuma vai dokumenta datuma.
- saglabājot labojumus, tiek saglabāts pēdējās labošanas datums, laiks, lietotājs.

Profesionālās pilnveides datus var atšķirt no manuāli ievadītajiem datiem ar pazīmi 'Dati no VIIS'. No VIIS saņemtos datus nevar rediģēt, lai samazinātu pārbaudāmās informācijas apjomu un nepieļautu no VIIS saņemto datu labošanu.

Personas kods

X0000000003

Vārds

Jānis\_03

Uzvārds

BūvdarbuVadītājs\_03

Persona

Labot profesionālās pilnveides datus būvniecības jomā

Aktuālās darbības sfēras

Vēlamās darbības sfēras

Persona

Personas kods

X0000000003

Vārds

Jānis\_03

Uzvārds

BūvdarbuVadītājs\_03

Mitnes valsts

Latvija

Adrese

Gustava Zemgala gatve 78-76, Rīga, LV-1039

LABOT PROFESIONĀLĀS PILNVEIDES DATUS BŪVNICĪBAS JOMĀ

Dokumenta numurs

TIETO-0001

Dokumenta izdošanas datums

10.11.2019

Pasākuma periods

09.11.2019

10.11.2019

Programmas nosaukums\*

Būvniecības informācijas sistēmas lietošana

Iestādes nosaukums\*

SIA Tieto Latvia

Mācību programmas apjoms (stundas)

5

Apraksts

Semināra veida apmācības

Derīguma termiņš

Pievienotie dokumenti

diploms.png

09.12.2019 10:13, 2 KB

Pievienot

AKTUĀLĀS DARBĪBAS SFĒRAS

Darbības sfēra\*

Ēku būvdarbu vadīšana

VĒLAMĀS DARBĪBAS SFĒRAS

☒

Attiecināt dokumentu uz vēlamo darbības sfēru

×

Vēlamā darbības sfēra\*

Tiltu būvdarbu vadīšana

+ Pievienot vēl vienu

Saglabāt

« Atgriezties

187. Attēls. Profesionālās pilnveides datu atrādīšana ar ierobežotu labošanu.

### Personas profesionālās pilnveides datu pievienošana vēlamai darbības sfērai

Ievadot vai labojot profesionālās pilnveides datus, var norādīt, ka attiecināma arī uz speciālista vēlamās darbības sfēru/-ām, kurā vēl nav aktīva sertifikāta. Vēlamās darbības sfēras var pievienot formas blokā "Vēlamās darbības sfēras". Jāieliek pazīme "Attiecināt dokumentu uz vēlamo darbības sfēru" un pievienojot pa vienai sfērai, izmantojot darbības pogu <Pievienot vēl vienu>, un izvēloties vērtību no darbību sfēru klasifikatora. Vēlamo darbības sfēru sarakstā tiek piedāvātas vērtības no sfērām, kuras būvspeciālistam nav aktīvas. Saglabāšanas brīdī veic papildus pārbaudi, vai kaut vienā no blokiem "Darbības sfēra", "Vēlamās darbības sfēra" ir norādīta vismaz viena sfēra. Ja nav, tad tiek parādīts kļūdas paziņojums.

Sarakstā ir iespēja apskatīt ieraksta labošanas vēsturi, hronoloģiski sakārtotu pēc labošanas laika, nospiežot uz ieraksta .

| Vēsture        |                  |                            |                         |                    |                                    |                                     |       |
|----------------|------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------|
| Atskaites gads | Dokumenta numurs | Dokumenta izdošanas datums | Programmas nosaukums    | Iestādes nosaukums | Mācību programmas apjoms (stundas) | Apraksts                            | Datne |
| 2014           | iau tst1         | 01.01.2015                 | Arhitektūras pamatkursi | RTU                | 100                                | Arhitektūras pamatkursi ar AutoCadu | -     |
| 2014           | iau tst1         | 01.01.2015                 | Arhitektūras pamatkursi | RTU                | 120                                | -                                   | -     |

### 7.1.3 Personas patstāvīgās prakses datu saraksts

Sarakstā "Ziņas par patstāvīgo praksi" lietotājs redz patstāvīgās prakses ierakstus, kuri BISP pusē statusā "Sagatave" vai "Apstiprināts", un vēlamās sfēras prakses ierakstus, kuri BISP pusē ir statusā "Apstiprināts". [Iesniegumā būvspeciālista darbības sfēras piešķiršanai](#) sadaļā "Ziņas par patstāvīgo praksi" arī redz tikai ierakstus, kas ir statusā "Apstiprināts".

BIS

Darba uzdevumi

Reģistrācija

Reģistri

Dokumenti

Palīdzība

Darbinieka Paraugs

lv

en

Vārds

Juris\_08

Uzvārds

Būvuzraugs\_08

Persona

Ziņas par patstāvīgo praksi

Personas kods

\*\*\*\*\*

Vārds

Juris\_08

Uzvārds

Būvuzraugs\_08

Mitnes valsts

Latvija

Deklarētās dzīvesvietas adrese

Gustava Zemgala gatve 78-76, Rīga, LV-1039

ZIŅAS PAR PATSTĀVĪGO PRAKSI

Darbības sfēra

Atskaites gads

2020

Meklēt

Eksports

Notīrīt

Kalkulators

| Pieredzes veids | Darba devējs                                                 | Pasūtītājs        | Darbības sfēra                                                        | Līdzdalības pakāpe             | Objekta adreses                                                                                     | Darbu izpildes laiks    | Datne |
|-----------------|--------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------|
| V               | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "SGF Baltic", 40003487086 | Andris Paraudziņš | Restaurācijas būvdarbu būvuzraudzība                                  | Būvuzraugs restau... vairāk... | (B) 38150010060001: Ostratu iela 2, Viļaka, Viļakas nov., LV-4583 (Viena dzīvokļa mājas, 2. grupa)  | 02.09.2019 - 14.07.2020 |       |
| V               | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "SGF Baltic", 40003487086 | Andris Paraudziņš | Restaurācijas būvdarbu būvuzraudzība; Restaurācijas būvdarbu vadīšana | Būvuzraugs: Uz lī... vairāk... | (B) 38150010002001: Ostratu iela 27, Viļaka, Viļakas nov., LV-4583 (Viena dzīvokļa mājas, 2. grupa) | 01.07.2019 - 01.07.2020 |       |
| P               | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "SGF Baltic", 40003487086 | Andris Paraudziņš | Ēku būvdarbu būvuzraudzība                                            | Būvuzraugs: Uz lī... vairāk... | (B) 38150010060001: Ostratu iela 2, Viļaka, Viļakas nov., LV-4583 (Viena dzīvokļa mājas, 2. grupa)  | 29.06.2019 - 06.07.2020 |       |
| V               | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "SGF Baltic", 40003487086 | Andris Paraudziņš | Restaurācijas būvdarbu vadīšana                                       | Būvuzraugs: Uz lī... vairāk... | (B) 38150010002001: Ostratu iela 27, Viļaka, Viļakas nov., LV-4583 (Viena dzīvokļa mājas, 2. grupa) | 01.07.2019 - 01.07.2020 |       |

Atlasīti 4 ieraksti

« Atgriezties

Pievienot jaunu ierakstu

#### 188.Attēls. Personas patstāvīgās prakses datu saraksts.

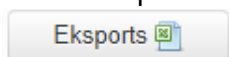
Prakses saraksta ierakstam, kurš ir saistīts ar BIS būvniecības lietu, var nospiegt uz kolonnas "Objekta adreses" vērtības un atvērt apskatei būvniecības lietas datus, tāpat kā atver skatīt [Speciālistu būvniecības lietas](#).

Tieto Latvia

BIS.LDK.8.U27.11.92

233(485)

Atlasītos prakses datus var eksportēt uz exceli xls formātā, nospiežot eksporta pogu



Datnē par katru ierakstu iekļauj:

- Būvspeciālista vārds, uzvārds;
- Sertifikāta numurs – pēdējā piešķirtā sertifikāta numurs, kurā tika iekļauta prakses datus norādītā sfēra;
- Prakses ieraksta veids – vēlamā vai patstāvīgā;
- Sfēras nosaukums, kurai reģistrēts prakses ieraksts;
- Ja prakse ir no darba līguma ar būvniecības kontroles institūciju:
  - Pazīme, ka prakse ir no darba līguma ar būvniecības kontroles institūciju;
  - Darba devēja organizācijas nosaukums;
  - Darba izpildes sākuma datums;
  - Darba izpildes beigu datums;
  - Amats;
- Citādi:
  - Prakses pamatinformācija:
    - Darba / Projekta nosaukums;
    - Darbu izpildes laika sākuma datums;
    - Darba izpildes laika beigu datums;
    - Amats;
    - Darba uzdevuma apraksts;
    - Būvniecības lietas numurs, ja ir norādīts;
  - Objekta dati tiek drukāti par katru norādīto objektu:
    - Ja Objekta adreses Valsts ir Latvijas Republikas teritorijā:
      - Objekta veids;
      - Kadastra apzīmējums;
      - Pilna adrese;
      - Būves lietošanas veids;
      - Būves grupa;
      - Būves galvenais lietošanas veids;
      - Būves raksturlielumi:
        - Plānotais augstums (m);
        - Kopējā platība (kv.m);
        - Kopējais būvtilpums (kub.m.);
        - Apbūves laukums (kv.m);
        - Plānotais garums (m);
        - Plānotais platums (m);
        - Plānotais dziļums (m);
    - Ja Objekta adreses Valsts ir ārpus Latvijas Republikas:
      - Valsts;
      - Pilna adrese;
  - Pasūtītāja dati tiek drukāti par katru norādīto pasūtītāju:
    - Personas veids – pasūtītāja veids FP vai JP;
      - Pasūtītāja Juridiskas personas dati:
        - Reģistrācijas numurs;
        - Valsts;
        - Nosaukums;
        - Komersanta veids;

- Pasūtītāja Fiziskas personas dati:
  - Reģistrācijas numurs;
  - Valsts;
  - Vārds;
  - Uzvārds;
- Darba devēja kontaktpersona:
  - Vārds - kontaktpersonas vārds;
  - Uzvārds – kontaktpersonas uzvārds;
  - E pasts – kontaktpersonas e- pasts, ja norādīts;
  - Telefons – kontaktpersonas e- pasts, ja norādīts.
- Atrodama kolonna "Statuss" ar atbilstošo prakses ieraksta statusu uz eksportēšanas brīdi.

### ***Personas patstāvīgās prakses detalizētā datu forma, labošana un pievienošana***

Lai rediģētu un labotu esošo prakses ierakstu, jāizvēlas ieraksta labajā pusē 'zīmuliša' ikona .

Piemēram, tie var būt ieraksti, ko aizpildījis pats būvspeciālists no publiskā portāla. Vēlamās sfēras prakses ierakstiem, kura apstiprināšanu veicis prakses vadītājs BISP pusē, var apskatīt prakses vadītāja apstiprinājuma piezīmes, lai iepazītos ar prakses vadītāja pievienoto informāciju. Prakses vadītāja piezīmes un pievienotās datnes var redzēt prakses detalizētajā formā, datu blokā "Atbildīgais", laukā "Atbildīgā piezīmes".

Ja atver patstāvīgās prakses vai vēlamās darbības sfēras prakses ierakstu labošanai vai veidošanai, vienam prakses ierakstam iespējams norādīt vairākas darbības sfēras.

Prakses labošanas un ievades formā atrāda šādus datu blokus:

- Persona;
- Labot patstāvīgo praksi;
- Prakses veids;
- Pamatinformācija;;
- Objekta adrese
- Darba devējs;
- Pasūtītājs;
- Atbildīgais.

## Persona

Personas kods X0000000003

Vārds Jānis\_03

Uzvārds BūvdarbuVadītājs\_03

Mītnes valsts Latvija

Deklarētās dzīvesvietas adrese Gustava Zemgala gatve 78-76, Rīga, LV-1039

### LABOT PATSTĀVĪGO PRAKSI

#### PRAKSES VEIDS

|                                                   |                                          |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Pieredzes veids *                                 | Vēlamās darbības sfēras darba pieredze ▼ |
| Darbības sfēra *                                  | Ceļu būvdarbu vadīšana ▼                 |
| Darba līgums ar būvniecības kontroles institūciju | <input type="checkbox"/>                 |

189.Attēls. Prakses labošanas/ievades datu bloks 'Prakses veids'.

#### PAMATINFORMĀCIJA

|                              |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                  |  |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Darba / Projekta nosaukums * | 18.oktobra V1 apmācībām iecere ēkai+Students3                                                                                                                                                              |                                                                                                  |  |
| Darbu izpildes laiks *       | 23.09.2019                                                                                                              | 27.11.2019  |  |
| Amats *                      | Būvdarbu vadītājs                                                                                                                                                                                          |                                                                                                  |  |
| Papildus dati *              | Testam 123                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                  |  |
| Būvniecības lieta            | BIS-BL-43795-517                                                                                                      |                                                                                                  |  |
| Pievienotie dokumenti *      |  diploms.png 09.12.2019 12:24, 2 KB  |                                                                                                  |  |
| <button>Pievienot</button>   |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                  |  |

190.Attēls. Prakses labošanas/ievades datu bloks 'Pamatinformācija'.



## OBJEKTA ADRESE

×

|                              |                                                |
|------------------------------|------------------------------------------------|
| Valsts *                     | Latvija - Latvia                               |
| Objekts                      | Būve                                           |
| Kadastra apzīmējums          | 38150010002001                                 |
| Pilna adrese *               | Ostratu iela 27, Viļaka, Viļakas nov., LV-4583 |
| Būves lietošanas veids *     | 1110 Viena dzīvokļa mājas                      |
| Būves grupa *                | 2. grupa                                       |
| Būvniecības veids *          | Pārbūve                                        |
| Plānotais augstums (m)       | 6.0                                            |
| Kopējā platība (kv.m)        | 132.0                                          |
| Kopējais būvtilpums (kub.m.) | 321.0                                          |
| Apbūves laukums (kv.m)       | 234.0                                          |
| Plānotais garums (m)         |                                                |
| Plānotais platums (m)        |                                                |
| Plānotais dziļums (m)        |                                                |

+ Pievienot vēl vienu

191.Attēls. Prakses labošana/ievades datu bloks 'Objekta adrese'.

## DARBA DEVĒJS

|                        |                                                 |
|------------------------|-------------------------------------------------|
| Personas veids         | Juridiska persona                               |
| Reģistrācijas numurs * | 40103626003                                     |
| Valsts *               | Latvija - Latvia                                |
| Nosaukums *            | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Remontbūve" |
| Komersanta veids *     | SIA (Sabiedrība ar ierobežotu atbildību)        |

192.Attēls. Prakses labošana/ievades datu bloks 'Darbu devējs'.

**PASŪTĪTĀJS**

×

Personas veids

Fiziska persona

Personas kods / identifikators \*

020292-15080

Valsts \*

Latvija - Latvia

Vārds \*

Andris

Uzvārds \*

Paraudziņš

+

Pievienot vēl vienu

193. Attēls. Prakses labošanas/ievades datu bloks 'Pasūtītājs'.

**ATBILDĪGAIS**

Sertifikāta numurs

4-01266

Atbildīgā vārds

Jānis\_08 BūvdarbuVadītājs\_08

Vērtējums / Piezīmes

TESTAM

Pievienotie dokumenti \*

194. Attēls. Prakses labošanas/ievades datu bloks 'Atbildīgais'.

Lai saglabātu izmaiņas prakses datus jānospiež poga <Salabāt>, savukārt lai pievienotu jaunu ierakstu jāspiež poga <Pievienot jaunu ierakstu>, kura atrodas prakses saraksta apkašā.

Jaunas prakses ievades gadījumā atvērs prakses ievades formu, kas līdzīga prakses labošanai formai, kur visi lauki ir ievadāmi. Ja pievieno jaunu prakses ierakstu, neatkarīgi no tā veida, pēc saglabāšanas tiek uzstādīts statusā "Apstiprināts", ar ierakstu izmaiņu vēsturē "Prakses ieraksta izveidošana no sertificējošās iestādes puses". Lai saglabātu ievadītos datus par patstāvīgo

praksi, jānospiež poga Pievienot ierakstu. Pēc pogas nospiešanas ievadītie dati atradīsies savērsti saraksta veidā.

**ZIŅAS PAR PATSTĀVĪGO PRAKSI**

| Pieredzes veids | Darba devējs                                                  | Pasūtītājs                                              | Darbības sfēra                         | Līdzdalības pakāpe            | Objekta adrese                          | Darbu izpildes laiks     | Datne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P               | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "SKONTO BŪVE", 40003248848 | SIA "Dzintaru parks", 40103447111                       | ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība | Atbildīgais būvda... vairāk.. | (B) Ikšķiles iela 4, Jūrmala (1. grupa) | 28.05.2013<br>-          |      |
| P               | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "MERKS", 40003304295       | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "MERKS", 40003304295 | ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība | Būvdarbu vadītājs... vairāk.. | (B) Grostonas iela 21, Rīga (1. grupa)  | 04.03.2014<br>29.05.2015 |      |

Lai pievienotu vēl vienu prakses ierakstu, jānospiež atkal poga <Pievienot jaunu ierakstu>.

Jāņem vērā, ja dati ir ielasīti no būvniecības lietas, tad ir iespējams labot šādu lauku vērtības:

- *Darbu izpildes laiks* – ja dati tiek ievadīti būvdarbu vadīšanas vai būvdarbu uzraudzības sfērai un norādītie datumi nesakrīt ar būvniecības lietas periodu, tad lietotājam tiek atrādīts brīdinājums;
- *Amats* – ir labojams, tikai ja persona nav minēta būvniecības lietas saistītājās personās (ieceres iesniegumā, būvatļaujā, būvdarbu žurnālā);
- *Papildus dati* (jānomaina nosaukums esošam laukam 'darba uzdevuma apraksts');
- *Datnes* – obligāts, ja persona nav minēta būvniecības lietas saistītājās personās.

### Citas darbības prakses ierakstos

Nospiežot uz izvēlētā ieraksta ikonas , prakses ievadītā informācija tiks atrādīta izvērstā veidā šādi:

| Pieredzes veids   | Darba devējs                                                  | Pasūtītājs                        | Darba / Projekta nosaukums | Darbības sfēra                         | Objekta adreses                         | Darbu izpildes laiks    | Līdzdalības pakāpe                                                                                           | Darba devēja kontaktpersona | Datne                                                                                                                                |
|-------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Patstāvīgā prakse | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "SKONTO BŪVE", 40003248848 | SIA "Dzintaru parks", 40103447111 | Viesu nama komplekss       | ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība | (B) Ikšķiles iela 4, Jūrmala (1. grupa) | 28.05.2013 - 16.01.2014 | Atbildīgais būvdarbu vadītājs: Grunts rakšanas darbu, atbalsta sienas izveidošanas, gruntsūdens p... vairāk. | Jānis Devējs                |  Buvdarbu_zurnals.pdf<br>15.07.2015 13:51, 1,1 MB |

Nospiežot uz izvēlētās ieraksta ikonas , atveras vēstures pārskats par prakses ierakstu:

| Vēsture           |                |                                                               |                                   |                            |                                        |                                         |                         |                                                                                                              |             |                             |
|-------------------|----------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------|
| Pieredzes veids   | Atskaites gads | Darba devējs                                                  | Pasūtītājs                        | Darba / Projekta nosaukums | Darbības sfēra                         | Objekta adreses                         | Darbu izpildes laiks    | Līdzdalības pakāpe                                                                                           | Atbildīgais | Darba devēja kontaktpersona |
| Patstāvīgā prakse | 2013           | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "SKONTO BŪVE", 40003248848 | SIA "Dzintaru parks", 40103447111 | Viesu nama komplekss       | ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība | (B) Ikšķiles iela 4, Jūrmala (1. grupa) | 28.05.2013 - 16.01.2014 | Atbildīgais būvdarbu vadītājs: Grunts rakšanas darbu, atbalsta sienas izveidošanas, gruntsūdens p... vairāk. | -           | Jānis Devējs                |

Nospiežot uz izvēlētās ieraksta ikonas , notiek izvēlētā ieraksta datu kopēšana. Sistēma parāda paziņojumu:

Formas dati kopēti no esošas patstāvīgās prakses. Saglabājot formu tiks izveidots jauns ieraksts.

Tiek atvērta prakses ievades forma ar aizpildītiem datiem no izvēlētā kopējamā ieraksta.

Nospiežot uz izvēlētās ieraksta ikonas , atveras dzēšanas apstiprināšanai pamatojuma ievades logs:

### Vai tiešām vēlaties dzēst prakses ierakstu?

Pamatojums \*

Dzēst

« Atgriezties

Datu dzēšanai obligāti jānorāda pamatojums. Ja patstāvīgās prakses dati ir piesaistīti būvinspektora reģistrācijas lēmumam vai būvspeciālista darbības sfēras piešķiršanas lēmumam, vai būvspeciālista darbības sfēras pagarināšanas lēmumam, vai neatkarīgā eksperta reģistrācijai, lietotājam tiek rādīts brīdinājums, ka uz dzēšamā ieraksta pamata sistēmā tikai pieņemts lēmums un ieraksta dzēšana var ietekmēt datu atbilstību reģistru prasībām.

### Nederīga/derīga ieraksta atzīmēšana

Sertificējošās iestādes darbinieks speciālista prakses datus var atzīmēt ierakstam, ka tas ir "Nederīgs", norādot šāda lēmuma pamatojumu, lai noraidītu sertificētā speciālista iesniegtos prakses ierakstus, kuri neatbilst sertificējošās iestādes izvirzītajām prasībām pret speciālista praksi.

Sadalā "Ziņas par patstāvīgo praksi", katram statusā Apstiprināts esošam patstāvīgās prakses ierakstam ir pieejamas darbības "Nederīgs" un "Derīgs".

- "Nederīgs" darbība ir pieejama, ja ieraksts nav atzīmēts kā nederīgs. Izvēloties šo darbību , lietotājam tiek parādīts obligāti aizpildāms pamatojuma lauks, un darbības apstiprināšanas vai atcelšanas apstiprinājuma pogas.

**Tiešām atzīmēt kā nederīgu?**

Pamatojums \*

Nederīgs « Atgriezties

- *195.Attēls. Nederīga prakses ieraksta uzstādīšana.*
- "Derīgs" darbība ir pieejama, ja ieraksts ir atzīmēts kā nederīgs. Izvēloties šo darbību , lietotājam tiek parādīts obligāti aizpildāms pamatojuma lauks, un darbības apstiprināšanas vai atcelšanas apstiprinājuma pogas.

Par derīgs/nederīgs pazīmes uzstādīšanu Patstāvīgās prakses notikumu vēsturē tiek fiksēts ieraksts ar notikuma laiku, lietotāju un aprakstu "Ieraksts atzīts par nederīgu" vai "Ieraksta atzīts par derīgu".

### Prakses darba pieredzes kalkulators

Sertificējošās iestādes darbinieks, atverot būvspeciālista fiziskās personas datu formu un nospiežot pogu <Kalkulators>, var apskatīt speciālista darba pieredzes apjomu par konkrētu periodu, lai izvērtētu sertificētā speciālista prakses darba apjomu.

Vārds  
Juris\_08  
Uzvārds  
Būvuzraugs\_08

**Persona**  
  
 Personas kods \*\*\*\*\*  
 Vārds Juris\_08  
 Uzvārds Būvuzraugs\_08  
 Mītnes valsts Latvija  
 Deklarētās dzīvesvietas adrese Gustava Zemgala gatve 78-76, Rīga, LV-1039

**ZIŅAS PAR PATSTĀVĪGO PRAKSI**  
  
 Darbības sfēra  
 Atskaļes gads  

Meklēt
Eksports
Notītīt
**Kalkulators**

| Pieredzes veids | Darba devējs                                                 | Pasūtītājs        | Darbības sfēra                                                        | Līdzdalības pakāpe            | Objekta adrese                                                                                      | Darbu izpildes laiks    | Datne |
|-----------------|--------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------|
| V               | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "SGF Baltic", 40003487086 | Andris Paraudziņš | Restaurācijas būvdarbu būvuzraudzība                                  | Būvuzraugs restau... vairāk.. | (B) 38150010060001: Ostratu iela 2, Viļaka, Viļakas nov., LV-4583 (Viena dzīvokļa mājas, 2. grupa)  | 02.09.2019 - 14.07.2020 |       |
| V               | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "SGF Baltic", 40003487086 | Andris Paraudziņš | Restaurācijas būvdarbu būvuzraudzība; Restaurācijas būvdarbu vadīšana | Būvuzraugs: Uz lī... vairāk.. | (B) 38150010002001: Ostratu iela 27, Viļaka, Viļakas nov., LV-4583 (Viena dzīvokļa mājas, 2. grupa) | 01.07.2019 - 01.07.2020 |       |

#### 196. Attēls. Prakses kalkulatora atvēršana.

Atvērot kalkulatoru lietotājs var norādīt periodu par kuru viņš vēlas iegūt darba apjoma aprēķinu konkrētajam speciālistam, aizpildot laukus "Prakses dati no-līdz".

**Darba pieredze sfērā**

Prakses dati no 01.01.2020 01.08.2020  

Meklēt

#### 197. Attēls. Prakses perioda norādīšana kalkulatora.

Pēc perioda norādīšanas un darbības pogas <Meklēt> nospiešanas, sistēma atlasa speciālistam un laika periodam atbilstošo informāciju, par katru darbības sfēru, atspoguļojot to saraksta veidā. Sarakstā atrāda:

- Darbības sfēras numuru - speciālista darbības sfēra, par kuru atgriezts rezultāts;
- Darba pieredze jomā - speciālistam aprēķinātais darba pieredzes apjoms konkrētajā sfērā.

| Darbības sfēras numurs | Darba pieredze sfērā |
|------------------------|----------------------|
| 20-6491                | -                    |
| 20-20-00230            | -                    |
| 19-20-00042            | -                    |
| 18-20-00024            | -                    |
| 22-50-00044            | -                    |
| 35-20-00021            | -                    |
| 34-20-00017            | 1 gads 8 dienas      |

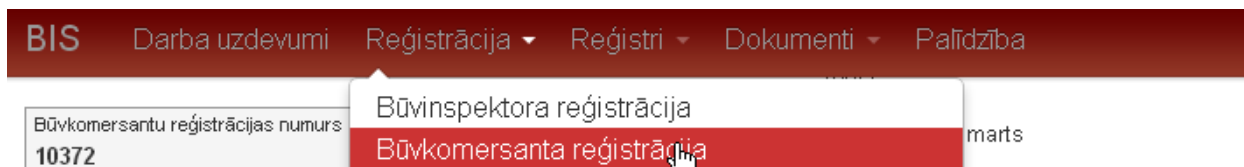
*198. Attēls. Darba pieredzes apjoma aprēķina atrādīšana.*

Lietotājam zem saraksta tiek parādīts datums un laiks, kad sistēmas process veicis darba pieredzes apjoma aprēķinu.

## 8 Būvkomersantu (Būvuzņēmumu) reģistrs

### 8.1 Komersanta reģistrācijas iesniegums

1. Lai izvēlētos Komersanta reģistrēšanu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistrācija”, un izvēlamies „Būvkomersanta reģistrācija”.



2. Sadaļa „Pamatinformācija”

BIS tiks parādīta informatīva informācija par dokumenta tipu, tā statusu. Papildus var mainīt Saņemšanas datumu un norādīt Lietvedības numuru.

#### Iesniegums būvkomersantu reģistram

##### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                        |
|--------------------------|----------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | <input type="text"/>                   |
| Dokumenta nosaukums      | BK reģistrācijas iesniegums            |
| Dokumenta tips           | Būvkomersanta reģistrācijas iesniegums |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                               |
| Saņemšanas datums*       | 12.11.2014                             |
| Lietvedības numurs       | <input type="text"/>                   |

3. Sadaļa „Komersants”

Sadaļa komersants tiek aizpildīta, ievadot komersanta reģistrācijas numuru, pēc kura sistēma no Uzņēmumu reģistra iegūst uzņēmuma nosaukumu un komersanta veidu, un šie lauki nav labojami.

Ja nepieciešams reģistrēt ārvalstu komersantu, laukā „Mītnes valsts” ir jāizvēlas attiecīgās valsts un pārējie šīs sadaļas lauki būs brīvi labojami.

Ja norāda Latvijas komersantu:

#### KOMERSANTS

|                                                    |                     |
|----------------------------------------------------|---------------------|
| Mītnes valsts*                                     | Latvija             |
| Uzņēmumu reģistra piešķirtais reģistrācijas numurs | 40103227306         |
| Nosaukums*                                         | A.B.C. engineering  |
| Komersanta veids*                                  | PS (pilnsabiedrība) |

Ja norāda ārvalstu komersantu:

**KOMERSANTS**

|                                          |                                                       |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Mītnes valsts *                          | <input type="text" value="Lietuva - Lithuania"/>      |
| Reģistrācijas numurs mītnes valstī *     | <input type="text"/>                                  |
| Nosaukums *                              | <input type="text"/>                                  |
| Komersanta veids *                       | <input type="text" value="ĀK (ārvalstu komersants)"/> |
| Ārvalstu komersanta dibināšanas datums * | <input type="text"/>                                  |
| Ārvalsts reģistra nosaukums              | <input type="text"/>                                  |
| UR/VID nerezidenta reģistrācijas kods    | <input type="text"/>                                  |

**4. Sadaļa „Publiskojamā kontaktinformācija”**

Lauks Komersanta juridiskā adrese aizpildās automātiski komersantiem, par kuriem informācija ir Uzņēmumu reģistrā.

Lauku Komersanta faktiskā vai korespondences adrese aizpilda nospiežot simbolu , pēc kura atvērsies adreses ievades forma.

Šajā sadaļā ievadītā kontaktinformācija tiks attēlota būvkomersantu reģistra publiskajā daļā.

**PUBLISKOJAMĀ KONTAKTINFORMĀCIJA**

|                                               |                      |                                                                                       |
|-----------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Komersanta juridiskā adrese *                 | <input type="text"/> |  |
| Komersanta faktiskā vai korespondences adrese | <input type="text"/> |  |
| Tālruņa numurs                                | <input type="text"/> |                                                                                       |
| Mājas lapa                                    | <input type="text"/> |                                                                                       |
| Elektroniskā pasta adrese                     | <input type="text"/> |                                                                                       |

Kontaktinformācijas bloks, ja norāda ārvalsts komersantu:



**PUBLISKOJAMĀ KONTAKTINFORMĀCIJA**

|                                                        |                      |                                                                                     |
|--------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Ārvalsts komersanta juridiskā*<br>adrese mītnes valstī | <input type="text"/> |  |
| Komersanta faktiskā vai<br>korespondences adrese       | <input type="text"/> |  |
| Tālruņa numurs                                         | <input type="text"/> |                                                                                     |
| Mājas lapa                                             | <input type="text"/> |                                                                                     |
| Elektroniskā pasta adrese                              | <input type="text"/> |                                                                                     |

**5. Sadaļa „Kontaktinformācija saziņai ar reģistra iestādi”**

Šajā sadaļā ievadītā kontaktinformācija netiks attēlota būvkomersantu reģistra publiskajā daļā.

**KONTAKTINFORMĀCIJA SAZIŅAI AR REĢISTRA IESTĀDI**

|                           |                      |
|---------------------------|----------------------|
| Tālruņa numurs*           | <input type="text"/> |
| Elektroniskā pasta adrese | <input type="text"/> |

**6. Sadaļa „Aktīvie personālsabiedrības biedri - būvkomersanti”**

Ja komersanta veids ir „Pilnsabiedrība”, formā automātiski tiek atrādīts pilnsabiedrības biedru saraksts, kuri ir aktīvi būvkomersanti.

**AKTĪVIE PERSONĀLSABIEDRĪBAS BIEDRI - BŪVKOMERSANTI**

| Nosaukums                                        | UR reģistrācijas numurs | BKR numurs |
|--------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| Akciju sabiedrība "BMGS"                         | 40003146013             | 1558-R     |
| Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "SKONTO BŪVE" | 40003248848             | 1449-R     |

**7. Sadaļa „Speciālisti”**

Lai reģistrētu jaunu būvkomersantu, tajā ir jābūt nodarbinātam vismaz vienam sertificētam speciālistam, izņemot gadījumu, ja būvkomersanta veids ir Pilnsabiedrība. Pilnsabiedrības gadījumā speciālistu saraksts iesniegumā var palikt neaizpildīts(šis nosacījums spēkā līdz 2017.gada 31.decembrim). Sākot ar 2018.gadu iesniegumu ir iespējams iesniegt, ja nav norādīti būvspeciālisti vai, ja ir norādīts būvspeciālists, kurš jau ir nodarbināts pie vairākiem būvkomersantiem.

**SPECIĀLISTI**
**Sertifikāta numurs, Vārds Uzvārds, Jomas**

Ievadlauks aizpildāms, ievadot Būvspeciālista sertifikāta numuru.

Lai pārbaudītu, vai ievadītais sertifikāta numurs sakrīt ar jau reģistrētu Būvspeciālistu, spiežam

pogu  sertifikāta numura ievadlauka labajā pusē.

Ja sertifikāta numurs sakrīt ar jau iepriekš reģistrētu speciālistu, tad lauki „Vārds” un „Uzvārds” aizpildās automātiski ar atbilstošo personas informāciju.

Sistēma automātiski pārbauda pēc Uzņēmuma reģistra datiem, vai attiecīgā sertifikāta īpašnieks nav šī komersanta amatpersona. Ja tiek iegūti dati, ka speciālists ir amatpersona, tiek automātiski aizpildīta pazīme: Valdes loceklis ☐, un darba līguma informācijas ievadīšana speciālista formā nav obligāta.

Ja ir pieejama arī sertifikāta informācija par speciālista konkrētu Sfēru/Jomu, kurā viņš darbojas, tad informācija šajā sadaļā aizpildās automātiski.

Sfēras/Jomas  27-72-00001 Elektroietaišu izbūves darbu vadīšana

Lai norādītu atbilstošo jomu, jāizdara atzīme pretī izvēlētajai sfērai/jomai. Pēc izvēles nostiprināšanas tiek piedāvāti papildus datuma lauki, kuros iespējams norādīt, kurā sfērā/jomā un kādā laika periodā speciālists darbojas.

Sfēras/Jomas  27-72-00001 Elektroietaišu izbūves darbu vadīšana

\* 20.11.2015  -  

Datuma ievadlauki tiek aizpildīti, nospiežot uz kalendāra ikonas. Pēc tam piedāvātajā kalendāra laukā sameklējam vēlamo datumu. Izvēli apstiprina, nospiežot uz izvēlēta datuma. Vērtības var ievadīt arī manuāli.

## Darba līguma numurs

Ievadlaukā ievadāma informācija par Darba līguma numuru, ko speciālists noslēdzis ar Komersantu.

## Darba līguma datums

Ievadlaukos aizpildāma informācija par speciālista Darba līguma laika periodu.

Datuma ievadlauki tiek aizpildīti, nospiežot uz kalendāra ikonas. Pēc tam piedāvātajā kalendāra laukā sameklējam vēlamo datumu. Izvēli apstiprina, nospiežot uz izvēlēta datuma. Vērtības var ievadīt arī manuāli.

## Pievienot vēl vienu speciālistu

Lai pievienotu vēl papildus speciālistus, sadaļas labajā stūrī nospiežam pogu



Nospiežot šo pogu, speciālista sadaļa papildināsies ar jau esošiem laukiem, kur iespējams ievadīt un norādīt papildus speciālistu.

### 8. Sadaļa „Būvkomersanta amatpersonas”

#### BŪVKOMERSANTA AMATPERSONAS ▼

| Vārds,<br>uzvārds     | Amats                    | Pārstāvības<br>tiesību<br>apjoms       | Tiesības<br>pārstāvēt<br>kopā ar | Tiesību<br>sfēra | Laika periods |            |              |
|-----------------------|--------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|------------------|---------------|------------|--------------|
|                       |                          |                                        |                                  |                  | No            | Līdz       |              |
| Zigrida<br>[redacted] | Valdes<br>priekšsēdētājs | Tiesības<br>pārstāvēt<br>atsevišķi (1) | -                                | -                | 06.05.2010    | -          | Parakstītājs |
| Maiga<br>[redacted]   | Revidents                |                                        | -                                | -                | 02.05.2005    | -          | Parakstītājs |
| Zigrida<br>[redacted] | Valdes loceklis          | Tiesības<br>pārstāvēt<br>atsevišķi (1) | -                                | -                | 16.05.2007    | 06.05.2010 | Parakstītājs |

## Būvkomersanta amatpersonas

Izvēršot šo sadaļu, no Uzņēmumu reģistra saskarnes tiek ielasīta informācija par komersanta amatpersonām, to amatiem, pārstāvības tiesībām. Nospiežot pogu , ar attiecīgo personu tiek automātiski aizpildīti sadaļas Papildus informācija Parakstītāju sadaļa.

### 9. Sadaļa „Papildus informācija”

#### PAPILDUS INFORMĀCIJA

Parakstītāji

Pilnvarotās personas vārds,\*  
uzvārds

Valsts nodeva samaksāta

## Pilnvarotās personas vārds, uzvārds

Ja iesnieguma parakstītājs nav neviena no komersanta amatpersonām, ievadlaukā lietotājam jāaizpilda informācija par iesnieguma vai informācijas iesniedzēju: vārds, uzvārds, amats.

## Valsts nodeva samaksāta

Ievadlaukā norādāms datumus, kad komersants samaksājis Būvkomersanta reģistrācijas valsts nodevu.

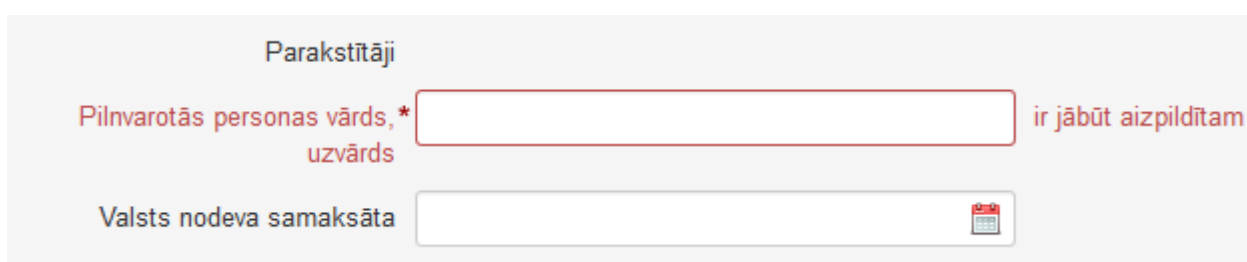
Datuma ievadlauki tiek aizpildīti, nospiežot uz kalendāra ikonas. Pēc tam piedāvātajā kalendāra laukā sameklējam vēlamo datumu. Izvēli apstiprina, nospiežot uz izvēlēta datuma.

Svarīgi! Iesniegumu nav iespējams apstiprināt ja nav veikta atzīme par Būvkomersanta reģistrācijas valsts nodevas samaksāšanu.

10. Pēc visu prasīto lauku aizpildīšanas, jānospiež poga .

Neaizpildītas, nepilnīgas vai nekorektas informācijas ievadīšanas gadījumā attiecīgie ievadlauki tiks atzīmēti un izcelti, norādot iespējamo problēmu vai risinājumu.

Piemēram:



*Pareizi aizpildītu lauku gadījumā ekrānā parādīsies uzraksts par iesnieguma veiksmīgu saglabāšanu!*

*Tālākai Komersanta iesnieguma apstrādei, spiežam pogu „Apstiprināt”*



*Veiksmīgas apstiprināšanas rezultātā Komersanta iesniegums reģistrācijai nonāk BIS sadaļā "Darba uzdevumi" to tālākai apstrādei!*

### 8.1.1 Būvkomersanta reģistrācijas lēmums

Pēc būvkomersanta iesnieguma reģistrācijas, tas ar iesniegto informāciju par komersantu tiek sagatavots nākošajam procesa solim - Būvkomersanta reģistrācijas lēmumam. Lai uzsāktu pildīt šo soli, DU sarakstā jāatrod attiecīgais DU.

| Procesa solis | Process         | Nosaukums              | Atbildīgais    | Statuss | Izveidots  | Izpildīt līdz ▼ | Izpildīts                                                                             |
|---------------|-----------------|------------------------|----------------|---------|------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| BK Lēmums     | BK Reģistrācija | BK lēmums: SIA "SALDUS | BK atbildīgais | Izpildē | 20.11.2015 | 04.12.2015      |  |

1. Lai iegūtu detalizētāku informāciju par DU, spiežam uz saites „BK Lēmums”. Tiks atvērta DU detalizētas apskates forma.

## Darba uzdevuma detalizēta informācija

|                                                                                                               |                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Procesa solis                                                                                                 | BK Lēmums       |
| Process                                                                                                       | BK Reģistrācija |
| Izveidots                                                                                                     | 20.11.2015      |
| Izpildīt līdz                                                                                                 | 04.12.2015      |
| Izpildīts                                                                                                     |                 |
| Statuss                                                                                                       | Izpildē         |
| Atbildīgais                                                                                                   | BK atbildīgais  |
| Apstrādes procesa diagramma  |                 |

2. Tālākai DU izpildei var izvēlēties pogu  detalizētās informācijas formā, vai spiest  ikonu DU saraksta formā.

| Procesa solis | Process         | Nosaukums               | Atbildīgais    | Statuss | Izveidots  | Izpildīt līdz ▼ | Izpildīts                                                                           |
|---------------|-----------------|-------------------------|----------------|---------|------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| BK Lēmums     | BK Reģistrācija | BK lēmums: SIA "SALDUS" | BK atbildīgais | Izpildē | 20.11.2015 | 04.12.2015      |  |

3. Pēc pogas nospiešanas tiks atvērts jauns logs LR Ekonomikas ministrijas lēmums ar šādām sadaļām:
- Pamatinformācija – Būvkomersanta lēmuma pamatinformācija, lauki aizpildās automātiski no iesnieguma datiem un nav labojami.

### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                                                                                  |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | 20151120144114731                                                                                |
| Dokumenta nosaukums      | BK lēmums: SIA "SALDUS"                                                                          |
| Dokumenta tips           | Lēmums būvkomersantu reģistrā                                                                    |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                                                                                         |
| Saņemšanas datums        | 20.11.2015  |

- Pretendents – Būvkomersanta pamatinformācija, lauki aizpildās automātiski no iesnieguma datiem un nav labojami.

**PRETENDENTS**

|                          |                                                |
|--------------------------|------------------------------------------------|
| UR reģistrācijas numurs* | 48503004916                                    |
| Nosaukums*               | SIA "SALDUS                                    |
| Juridiskā adrese         | Kuldīgas iela 86, Saldus, Saldus nov., LV-3801 |

- c. Aktīvie personālsabiedrības biedri – būvkomersanti. Sadaļa kļūst redzama, ja komersanta veids ir pilnsabiedrība un kāds no tās biedriem ir aktīvs būvkomersants, sadaļa automātiski aizpildās ar attiecīgo būvkomersanta biedru sarakstu.

**AKTĪVIE PERSONĀLSABIEDRĪBAS BIEDRI - BŪVKOMERSANTI**

| Nosaukums                                        | UR reģistrācijas numurs | BKR numurs |
|--------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| Akciju sabiedrība "BMGS"                         | 40003146013             | 1558-R     |
| Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "SKONTO BŪVE" | 40003248848             | 1449-R     |

- d. Speciālisti – iesniegumā reģistrētie speciālisti (Vārds Uzvārds, sertifikāta numurs), saraksts aizpildās automātiski, bet var būt tukšs, ja komersanta veids ir pilnsabiedrība. Lietotājs var katram speciālistam mainīt pazīmi „Reģistrēt”.

Sadaļas apakšā pieejama poga [Speciālistu saraksts VID](#) , ar kuru iespējams eksportēt redzamo speciālistu sarakstu uz izklājlapas formātu.

- e. Sākot ar 2018.gadu ir iespējams nodot saskaņošanai un parakstīt lēmumu, ja nav norādīti būvspeciālisti.

**SPECIĀLISTI**

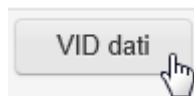
| Sertifikāta numurs | Vārds Uzvārds        | Darba līguma numurs | Līguma datums                              | Pienākumu pildīšanas datums | Valdes loceklis | Reģistrēt                           |                          |
|--------------------|----------------------|---------------------|--------------------------------------------|-----------------------------|-----------------|-------------------------------------|--------------------------|
| 4-00007            | Arkādijs Laganovskis | 123123-01           | <b>BIS:</b><br>20.11.2015<br><b>VID:</b> - | 20.11.2015                  | Nē              | <input checked="" type="checkbox"/> | <a href="#">VID dati</a> |

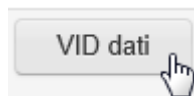
[Speciālistu saraksts VID](#) 

Nospiežot pogu saglabāt, sistēma automātiski izpilda speciālistu derīguma pārbaudi:

- Speciālista sertifikāta derīgums;
- Speciālista nodarbinātība pie ne vairāk kā 3 būvkomersantiem. Sākot ar 2018.gadu ir iespējams nodot saskaņošanai un parakstīt lēmumu, ja ir norādīts būvspeciālists, kurš norādītā laika periodā ir nodarbināts pie vairākiem būvkomersantiem. Par šo faktu atrāda tikai informatīvu paziņojumu.

Formā tiek parādīti paziņojumi par nederīgajiem speciālistiem un sistēma neļauj iekļaut reģistrā informāciju, kas neatbilst šīm pārbaudēm.



Papildus kontrolei var izmantot pogu , viena speciālista darba līgumu datu pieprasīšanai no VID.

- f. Lēmuma sagatave – lietotājs izvēlas no saraksta reģistrācijas lēmuma saturu, kas tiks izmantots, ģenerējot lēmuma sagataves dokumentu. Sistēma automātiski aizpilda Tiesu nama nosaukumu, nosakot lēmuma pārsūdzēšanas iestādi pēc juridiskās adreses piederības attiecīgajam tiesu namam.

#### LĒMUMA SAGATAVE

Iesniegums būvkomersantu **BIS/412-BK-1-2015-7503**  
reģistram

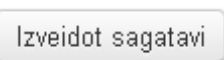
Lēmuma saturs\*

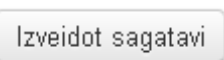
Tiesu nams\*

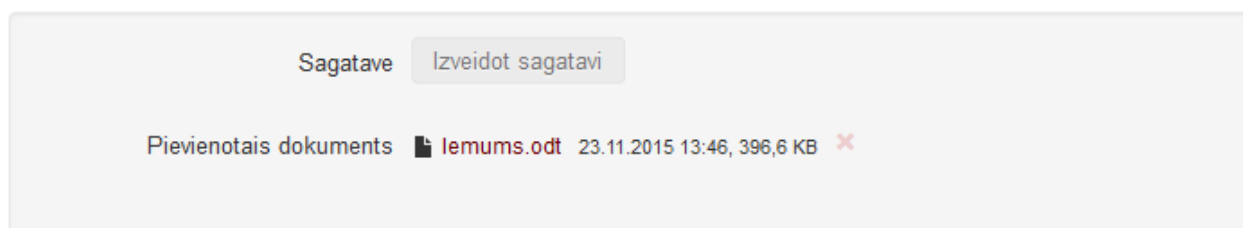
Dokumenta apstrādes vēsture

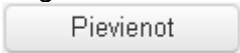
Atkarībā no izvēlēta lēmuma satura, sistēma izmanto dažādas sagatavju formas lēmuma teksta izveidošanai:

- Reģistrēt: Jāizvēlas gadījumā, ja visa komersanta sniegtā speciālistu informācija tiks iekļauta būvkomersantu reģistrā. Pie šādas izvēles tiek izveidots pilnībā pabeigts lēmuma teksts, kurš gatavs izdrukāšanai.
- Reģistrēt ar atteikumu: Jāizmanto, ja būvkomersants tiek reģistrēts sistēmā, bet kāds no speciālistiem neatbilst speciālista derīguma kritērijam. Izveidotais lēmuma sagataves saturs ir jāpapildina ar atbilstošu formulējumu (lauks: pamatojums).
- Atteikt: Jāizmanto, ja reģistrācija ir noraidāma – pretendents nav reģistrējams būvkomersantu reģistrā.
- Atlikt: Jāizmanto, ja iesniegumam nepieciešami papildinājumi – reģistrāciju šobrīd nav iespējams veikt.



4. Pēc visu minēto lauku aizpildīšanas, spiežam pogu . Pēc nospiešanas tiek uzģenerēts dokuments un augšupielādēts pārlūkprogrammā, kā arī redzams kā Pievienotais dokuments formā:

**PIELIKUMI**

5. Atverot lēmuma sagataves dokumentu, jāpārbauda, vai visa nepieciešamā informācija tiek atspoguļota precīzi un korekti. Nepieciešamības gadījumā lēmuma sagataves teksts un tur iekļautā informācija ir jāizlabo un jākorrigē. Pēc informācijas pārbaudes vai korekcijas saglabājam lēmuma sagatavi uz savas darba stacijas.
6. Saglabāto lēmuma sagatavi pievienojam sadaļā pievienotais dokuments spiežot pogu . Pēc nospiešanas tiks atvērts standarta dialoga logs faila pievienošanai.

Lai pievienotu citu failu vai izdzēstu esošo jānospiež dzēšanas ikona  pievienotā faila nosaukuma labajā pusē.

7. Pēc visu prasīto lauku aizpildīšanas spiežam pogu .

Neaizpildītas, nepilnīgas vai nekorektas informācijas ievadīšanas gadījumā attiecīgie ievadlauki tiks atzīmēti un izcelti, norādot iespējamo problēmu vai risinājumu.

*Pareizi aizpildītu lauku gadījumā ekrānā DU sadaļā parādīsies uzraksts par lēmuma veiksmīgu saglabāšanu!*

Tālākai lēmuma apstrādei spiežam pogu „Nodot saskaņošanai”



Pēc lēmuma nodošanas saskaņošanai tiks izveidots DU lēmuma parakstīšanai. Atverot lēmumu jānospiež poga Parakstīt un jāveic lēmuma parakstīšana.

**Datu apstrāde**

Pēc pogas <Parakstīt> nospiešanas:

1. Veiksmīgas apstiprināšanas rezultātā sadaļā “Darba uzdevumi” parādīsies uzraksts par izmaiņu veiksmīgu saglabāšanu. Atbilstoši saglabātajām izmaiņām informācija par Būvkomersantu tiek iekļauta Būvkomersantu reģistrā (skatīt sadaļu Būvkomersantu reģistra saraksts).
2. Apstiprinot būvkomersanta reģistrācijas iesniegumu, ja būvkomersants ir ārvalstnieks un tam nav norādīts UR/VID nerezidenta reģistrācijas kods, tiek izveidots un nosūtīts e-pasts komersantam.
  - a. E-pastā iekļaujamie dati:
    - Nosaukums - būvkomersanta nosaukums;
    - Dibināšana datums - būvkomersanta dibināšanas datums;



- Adrese - būvkomersanta ārvalstu juridiskā adrese;
- Valsts - būvkomersanta mītnes valsts.

### 8.1.2 Būvkomersantu reģistra saraksts

1. Lai izvēlētos Būvkomersantu reģistra sarakstu, galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistri”, un izvēlamies „Būvkomersantu reģistrs”.

The screenshot shows the BIS website interface. At the top, there is a navigation bar with links: BIS, Darba uzdevumi, Reģistrācija, Reģistri, Dokumenti, and Palīdzība. Below this, a dropdown menu is open under 'Reģistri', showing options: Būvinspektoru reģistrs, Speciālistu sertifikātu reģistrs, Būvkomersantu reģistrs (highlighted), Ēku energosertifikātu reģistrs, Būvinspektoru sadalījums, and Pārvaldnieku reģistrs. On the left, a sidebar shows a list of registers with details for '0053/2013' and 'EXIGEN SERVICES LATVIA'. The main content area shows the details of the selected register, including the number '0053/2013', the name 'EXIGEN SERVICES LATVIA', and the document type 'Lēmums par reģistrāciju'.

2. Tiks atvērta Būvkomersantu atlases forma.
3. Lai atlasītu vai meklētu informāciju par Būvkomersantiem, ievadlaukos „Nosaukums”, „UR reģistrācijas numurs”, „Numurs” ievadām attiecīgo vai zināmo informāciju.

#### Būvkomersanti

The screenshot shows the 'Būvkomersanti' search form. It has several input fields: 'Nosaukums', 'UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs', 'BK reģistrācijas numurs', 'Tiesu administrācijas ID numurs', 'Juridiskā adrese', and 'Reģistrācijas datums'. There are also checkboxes for 'Statuss' (Aktīvs, Apturēts, Izslēgts) and a dropdown for 'Kvalifikācijas klase'. At the bottom, there are buttons for 'Meklēt', 'Eksports', 'Notīrīt', and a link 'Izvērstā meklēšana'.

4. Pēc informācijas ievadīšanas jānospiež spiedpoga .
5. Pēc pogas <Meklēt> nospiešanas zem meklēšanas izvēlnes kritērijiem tiks atgriezti ieraksti, kas sakrīt ar ievadlaukos pieprasīto informāciju.

## Būvkomersanti

|                                                                                                                                                                        |                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nosaukums                                                                                                                                                              | <input type="text" value="būvuzņēmums"/>                                                            |
| UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs                                                                                                                              | <input type="text"/>                                                                                |
| BK reģistrācijas numurs                                                                                                                                                | <input type="text"/>                                                                                |
| Tiesu administrācijas ID numurs                                                                                                                                        | <input type="text"/>                                                                                |
| Juridiskā adrese                                                                                                                                                       | <input type="text"/>                                                                                |
| Reģistrācijas datums                                                                                                                                                   | <input type="text"/> <input type="text"/>                                                           |
| Statuss                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> Aktīvs <input type="checkbox"/> Apturēts <input type="checkbox"/> Izslēgts |
| Kvalifikācijas klase                                                                                                                                                   | <input type="text"/>                                                                                |
| <input type="button" value="Meklēt"/> <input type="button" value="Eksports"/> <input type="button" value="Notīrīt"/> <input type="button" value="Izvērstā meklēšana"/> |                                                                                                     |

| BKR numurs | Nosaukums ▼                                                            | Komersanta veids                   | Reģistrēts | Statuss | UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs | Juridiskā adrese                                     | Tālrunis | E-pasts              | Reģistrēts PVN maksātāju reģistrā | Kvalifikācijas klase | Kvalifikācijas datums |
|------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------|---------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|----------------------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------|
| 2294-R     | Akciju sabiedrība "BŪVUZŅĒMUMS RESTAURATORS"                           | Akciju sabiedrība                  | 13.04.2006 | Aktīvs  | 40003113258                               | Jelgavas iela 36, Rīga, LV-1004                      | 67611910 | info@restaurators.lv | Jā                                |                      |                       |
|            | Akciju sabiedrība "BŪVUZŅĒMUMS RESTAURATORS", Sabiedrība ar ierobež... | Apvienība                          |            |         |                                           |                                                      |          |                      |                                   | 3. klase             | 18.05.2017            |
|            | Akciju sabiedrība "BŪVUZŅĒMUMS RESTAURATORS", SIA "RB & B Būvnieks"... | Apvienība                          |            |         |                                           |                                                      |          |                      |                                   | 4. klase             | 01.05.2017            |
| 0665-R     | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību Āboltiņa būvuzņēmums "AG"           | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību | 12.10.2005 | Aktīvs  | 40002001373                               | Uzvaras prospekts 6-7, Baložī, Ķekavas nov., LV-2128 | 67244222 | ag@aboltinsag.lv     | Jā                                |                      |                       |

6. Būvkomersantu sarakstā tiek atlasīti un attēloti 20 ierakstu pozīcijās vienā lapā.

Lai izvēlētos nākošās vai citas ieraksta pozīcijas, ir jāizmanto atlasīšanas rīkjosla lapas apakšā zem Būvkomersantu saraksta.

|         |   |   |   |   |   |   |   |   |       |                    |
|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|-------|--------------------|
| Atpakaļ | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | Tālāk | Atlasīti 20 no 153 |
|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|-------|--------------------|

7. Būvkomersantu saraksts tiek grupēts alfabēta secībā pēc Būvkomersantu nosaukuma pirmā burtā. Lai grupētu sarakstu pēc sev vēlamām pozīcijām, piemēram, pēc Statusa, jāspiež uz kolonnu nosaukumiem.

| BKR numurs | Nosaukums ▼ | Komersanta veids | Reģistrēts | Statuss | UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs | Juridiskā adrese | Tālrunis | E-pasts | Reģistrēts PVN maksātāju reģistrā | Kvalifikācijas klase | Kvalifikācijas datums |
|------------|-------------|------------------|------------|---------|-------------------------------------------|------------------|----------|---------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------|
|------------|-------------|------------------|------------|---------|-------------------------------------------|------------------|----------|---------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------|

8. Lai atlasītu vai meklētu detalizētāku informāciju arī par speciālistiem, kas ir nodarbināts pie attiecīgajā būvkomersanta, izvēlamies sadaļu „Izvērstā meklēšana” blakus pogai „Meklēt”.

[Izvērstā meklēšana](#)

Piezīme! Publiskajā portālā būvkomersantu reģistra lēmumu atrāda nākamajā dienā pēc lēmuma parakstīšanas.

## Būvkomersanti

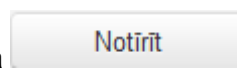
|                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nosaukums                                                                                                                                                          | <input type="text" value="būvuzņēmums"/>                                                                                                |
| UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs                                                                                                                          | <input type="text"/>                                                                                                                    |
| BK reģistrācijas numurs                                                                                                                                            | <input type="text"/>                                                                                                                    |
| Tiesu administrācijas ID numurs                                                                                                                                    | <input type="text"/>                                                                                                                    |
| Juridiskā adrese                                                                                                                                                   | <input type="text"/>                                                                                                                    |
| Reģistrācijas datums                                                                                                                                               | <input type="text"/> <input type="text"/>                                                                                               |
| Statuss                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> Aktīvs <input type="checkbox"/> Apturēts <input type="checkbox"/> Izslēgts                                     |
| Kvalifikācijas klase                                                                                                                                               | <input type="text"/>                                                                                                                    |
| Komersanta veids                                                                                                                                                   | <input type="text"/>                                                                                                                    |
| Bez e-pastiem                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/>                                                                                                                |
| Speciālista vārds                                                                                                                                                  | <input type="text"/>                                                                                                                    |
| Speciālista uzvārds                                                                                                                                                | <input type="text"/>                                                                                                                    |
| Speciālista sertifikāta numurs                                                                                                                                     | <input type="text"/>                                                                                                                    |
| Meklēt būvspeciālista darbības sfēru/jomu konkrētajā datumā                                                                                                        | <input type="text"/>                                                                                                                    |
| ×                                                                                                                                                                  | Darbības sfēras, kurās būvkomersants veic komercdarbību<br><input type="text"/><br><input type="button" value="+ Pievienot vēl vienu"/> |
| ×                                                                                                                                                                  | Darbības jomas, kurās būvkomersants veic komercdarbību<br><input type="text"/><br><input type="button" value="+ Pievienot vēl vienu"/>  |
| <input type="button" value="Meklēt"/> <input type="button" value="Eksports"/> <input type="button" value="Notīrīt"/> <input type="button" value="Ātrā meklēšana"/> |                                                                                                                                         |

Pēc nepieciešamās informācijas ievadīšanas jānospiež poga

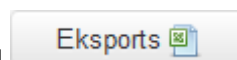


Pēc pogas nospiešanas zem meklēšanas izvēlnes tiks atgriezti ieraksti, kas sakrīt ar ievadlaukos pieprasīto informāciju.

Lai dzēstu visus ievadītos meklēšanas kritērijus, jānospiež poga



Būvkomersantu sarakstu iespējams eksportēt uz xls failu, nospiežot pogu



## Saistītie dokumenti

Lai piekļūtu Būvkomersanta saistīto dokumentu sadaļai, atlasītajā Būvkomersantu sarakstā jāspiež uz interesējošā Būvkomersanta ieraksta ikonas ieraksta labajā pusē.

**Saistītie dokumenti:** Iespējams iegūt informāciju par saistītajiem dokumentiem, kas attiecas uz konkrēto informācijas ierakstu.

Nospiežot šo ikonu, atvērsies BIS Komersantu reģistra dokumentu sadaļa, kurā tiks attēlota informācija par pieprasītā Komersanta datu pieejamību.

## Būvkomersantu reģistra dokumenti

Ātrā meklēšana

| BIS reģistrācijas numurs ▼ | Dokumenta nosaukums                                   | Autors            | Dokumenta statuss | Dokumenta tips                                          | Saņemšanas / lēmuma datums |
|----------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------|
| BIS/412-BK-1-2014-943      | BK ikgadējas informācijas iesniegums: "ADS group" SIA | Patricija Ozoliņa | Izskatīts         | Būvkomersanta ikgadējas informācijas iesniegums         | 14.02.2014                 |
| BIS/412-BK-1-2015-736      | BK ikgadējas informācijas iesniegums: "ADS group" SIA | Māra Grava        | Izskatīts         | Būvkomersanta ikgadējas informācijas iesniegums         | 17.02.2015                 |
| BIS/412-BK-2.11-2014-577   | BK ikgadējas informācijas lēmums: "ADS group" SIA     | Patricija Ozoliņa | Apstiprināts      | Būvkomersanta ikgadējas informācijas iekļaušanas lēmums | 18.02.2014                 |
| BIS/412-BK-2.11-2015-317   | BK ikgadējas informācijas lēmums: "ADS group" SIA     | Māra Grava        | Apstiprināts      | Būvkomersanta ikgadējas informācijas iekļaušanas lēmums | 18.02.2015                 |

! Informāciju par reģistru dokumentu lietošanu skatīt sadaļā „Dokumenti”!

### 8.1.3 Būvkomersanta detalizētā forma

1. Lai apskatītos detalizētāku informāciju par Būvkomersantu, reģistra sarakstā iekļautajiem Būvkomersantiem atlasītajā sarakstā jāspiež uz interesējošā Būvkomersanta ieraksta nosaukuma.

| BKR numurs | Nosaukums ▼                                  | Komersanta veids  | Reģistrēts | Statuss | UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs | Juridiskā adrese                | Tālrunis | E-pasts              | Reģistrēts PVN maksātāju reģistrā | Kvalifikācijas klase | Kvalifikācijas datums |
|------------|----------------------------------------------|-------------------|------------|---------|-------------------------------------------|---------------------------------|----------|----------------------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------|
| 2294-R     | Akciju sabiedrība "BŪVUZŅĒMUMS RESTAURATORS" | Akciju sabiedrība | 13.04.2006 | Aktīvs  | 40003113258                               | Jelgavas iela 36, Rīga, LV-1004 | 67611910 | info@restaurators.lv | Jā                                |                      |                       |

2. Šajā piemērā spiežam uz Būvkomersanta Numura „**Akciju sabiedrība "BŪVUZŅĒMUMS RESTAURATORS"**”
3. Pēc pogas nospiešanas tiks atvērta jauna forma - Būvkomersants.

Šajā sadaļā ir iespējams iegūt detalizētu informāciju par reģistrēto būvkomersantu.  
Iespējams apskatīt speciālistu sarakstu, kas ir nodarbināti pie būvkomersanta.  
Iespējams apskatīt būvniecības jomas, kurās būvkomersants veic darbību.

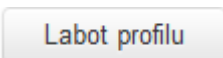
|                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Būvkomersanta reģistrācijas numurs<br><b>2294-R</b><br>Nosaukums<br><b>Akciju sabiedrība "BŪVUZŅĒMUMS RESTAURATORS"</b><br>Komersanta veids<br><b>Akciju sabiedrība</b> | <h2>Būvkomersants</h2> <p><b>Nosaukums</b> Akciju sabiedrība "BŪVUZŅĒMUMS RESTAURATORS" </p> <p><b>Komersanta veids</b> Akciju sabiedrība</p> <p><b>Uzņēmumu reģistra piešķirtais reģistrācijas numurs</b> 40003113258</p> <p><b>Kvalifikācijas klase</b> Nav piešķirta</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Būvkomersants</b><br>Publiskojamā kontaktinformācija<br>Kontaktinformācija saziņai ar reģistra iestādi<br>Būvkomersanta informācija<br>Lēmumi<br>Darbības jomas, kurās būvkomersants veic komercdarbību<br>Aktuālā informācija par būvspeciālistiem<br>Vēsturiskā informācija par būvspeciālistiem<br>Informācija par būvkomersanta darbību un vidējo būvniecībā nodarbināto skaitu<br>Informācija par juridiskas personas reģistrēšanu PVN maksātāju reģistrā<br>Klasifikācijas aprēķina detalizācija | <h2>Publiskojamā kontaktinformācija</h2> <p><b>Mītnes valsts</b> Latvija</p> <p><b>Komersanta juridiskā adrese</b> Jelgavas iela 36, Rīga, LV-1004</p> <p><b>Komersanta faktiskā vai korespondences adrese</b> Jelgavas iela 36, Rīga, LV-1004</p> <p><b>Tālruņa numurs</b> -</p> <p><b>Elektroniskā pasta adrese</b> -</p> <p><b>Mājas lapa</b> www.restaurators.lv</p> <h2>Kontaktinformācija saziņai ar reģistra iestādi</h2> <p><b>Tālruņa numurs</b> 67611910</p> <p><b>Elektroniskā pasta adrese</b> info@restaurators.lv</p> <h2>Būvkomersanta informācija</h2> <p><b>Reģistrācijas datums</b> 13.04.2006</p> <p><b>Būvkomersanta reģistrācijas numurs</b> 2294-R</p> <p><b>Ilgadējā informācija jāatjauno līdz</b> 2018. gada 31. maijam</p> <p><b>Statuss</b> Aktīvs</p> <p><b>Reģistrēts PVN maksātāju reģistrā</b> Jā</p> <p><b>Informācija par būvkomersanta pārkāpumiem</b> -</p> <p><b>LĒMUMI</b> &gt;</p> <p><b>DARBĪBAS JOMAS, KURĀS BŪVKOMERSANTS VEIC KOMERCDARBĪBU</b> ▼</p> <p>ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība</p> <p>restaurācijas darbu vadīšana un būvuzraudzība</p> <p><b>AKTUĀLĀ INFORMĀCIJA PAR BŪVSPECIĀLISTIEM</b> &gt;</p> <p><b>VĒSTURISKĀ INFORMĀCIJA PAR BŪVSPECIĀLISTIEM</b> &gt;</p> <p><b>INFORMĀCIJA PAR BŪVKOMERSANTA DARBĪBU UN VIDĒJO BŪVNICĪBĀ NODARBINĀTO SKAITU</b> &gt;</p> <p><b>INFORMĀCIJA PAR JURIDISKAS PERSONAS REĢISTRĒŠANU PVN MAKSĀTĀJU REĢISTRĀ</b> &gt;</p> <p><b>KLASIFIKĀCIJAS APRĒĶINA DETALIZĀCIJA</b> &gt;</p> <p>         Labot profilu    Speciālistu saraksts VID     PVN maksātāja vēsture    Veikt klasifikāciju<br/>         « Atgriezties       </p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

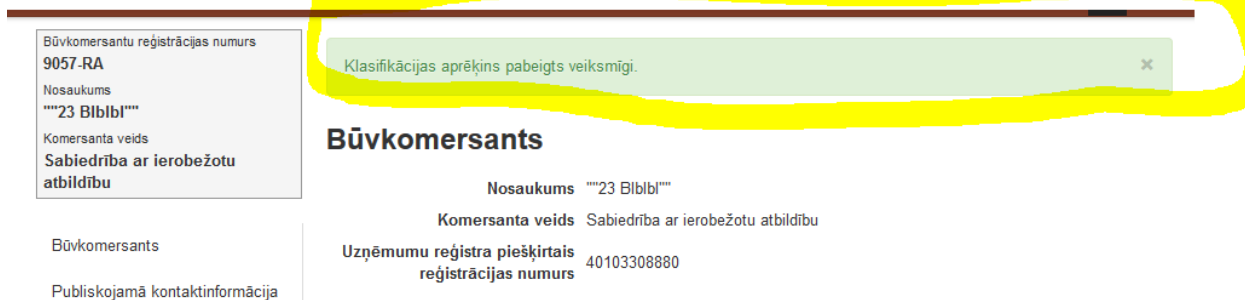
199. Attēls. Būvkomersanta detalizētās informācijas forma.

4. No detalizētās informācijas formas iespējams veikt šādas darbības sistēmā:

- a. Nospiežot pogu , iespējams labot būvkomersanta kontaktinformāciju.

b. Nospiežot pogu **Speciālistu saraksts VID** , iespējams izgūt būvkomersanta speciālistu sarakstu pārbaudi veikšanai.

c. Nospiežot pogu **Veikt klasifikāciju**, izsauc manuāli būvuzņēmuma klasifikācijas aprēķinu. Pēc pogas nospiešanas, sistēma veic datu apstrādi un lietotājam izdod paziņojumus vai aprēķins ir veiksmīgi vai neveiksmīgi apstrādāts.



The screenshot shows a web interface with a sidebar on the left containing navigation links: 'Būvkomersantu reģistrācijas numurs 9057-RA', 'Nosaukums ""23 Bīblī""', 'Komersanta veids Sabiedrība ar ierobežotu atbildību', 'Būvkomersants', and 'Publiskojamā kontaktinformācija'. The main area displays a green success message: 'Klasifikācijas aprēķins pabeigts veiksmīgi.' Below this, the title 'Būvkomersants' is followed by details: 'Nosaukums ""23 Bīblī""', 'Komersanta veids Sabiedrība ar ierobežotu atbildību', and 'Uzņēmumu reģistra piešķirtais reģistrācijas numurs 40103308880'.

200. Attēls. Klasifikācijas aprēķina izpildes paziņojums.

### Klasifikācijas aprēķinu detalizācijas atrādīšana

Pēc klasifikācijas aprēķina, lietotājam atrāda klasifikācijas rezultātus datu blokā "Klasifikācijas informācija":

- Aprēķina veids- klasifikācijas aprēķina veids;
- Klase - klasifikācijas rezultātā aprēķinātā klase, ja tāda sanākusi. (Iespējamās klasifikācijas vērtības ir no 1- 5. Labākā klase ir zemākā vērtība.);
- Datums no - datums, kad tika izsaukts klasifikācijas aprēķins uz iesnieguma pamata vai automātiski masveidā;
- Datums līdz – datums līdz kuram klasifikācija bijusi spēkā.
- Lēmuma veids - Klasifikācija aprēķina rezultātā pieņemtais lēmuma veids. Iespējamie lēmuma veidi ir klasifikācijas piešķiršana, klasifikācijas pārtraukšana, klasifikācija atcelšana, klasifikācija nodošana, klasifikācijas grozīšana. (Skatīt arī [Būvkomersantu klasifikācijas apstrāde](#) un lēmumi).
- Lēmuma datums - datums, kad klasifikācijas aprēķina rezultāts pieņemts ar lēmumu;
- Lēmuma numurs – Klasifikācija aprēķina rezultātā pieņemtā lēmuma numurs. Darbojas kā saite, kas atver lēmuma formu, kur iespējams arī lejupielādēt lēmuma elektroniski parakstīto datni.

#### KLASIFIKĀCIJAS APRĒĶINA DETALIZĀCIJA ▼

| Aprēķina veids                           | Klase | Datums no  | Datums līdz | Lēmuma veids             | Lēmuma datums | Lēmuma numurs           |                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------|-------|------------|-------------|--------------------------|---------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vispārējā kārtībā<br>(viens būvuzņēmums) | 3     | 01.05.2017 | 01.05.2018  | Lēmums par klasifikāciju | 28.04.2017    | BIS/412-BKK-2.1-2017-20 |                                                                                        |
| Vispārējā kārtībā<br>(viens būvuzņēmums) | 3     | 22.08.2017 |             |                          |               |                         |   |

201. Attēls. Klasifikācijas rezultāta atrādīšana.

**Aprēķina detalizācijas atvēršana** – nospiežot aprēķina ieraksta labajā pusē uz lupas ikonu  atveras aprēķina detalizācijas forma, kur var redzēt katra kritērija apstrādātos datus un aprēķināto rezultātu.

**1. Kritērijs - Būvspeciālistu prakses tiesību skaits**

3. Kritērijs - Būvuzņēmuma pieredze būvniecībā mēnešos

4. Kritērijs - Kopējais sniegto būvniecības pakalpojumu apjoms

5. Kritērijs - Būvniecības pakalpojumu īpatsvars būvuzņēmuma apgrozījumā

Aprēķina daļa - P.KL

6. Kritērijs - Uzņēmuma likviditātes rādītājs

6. Aprēķina daļa - Uzņēmuma likviditātes rādītāja korekcija

7. Kritērijs - Finanšu līdzsvara rādītājs

7. Aprēķina daļa - Finanšu līdzsvara rādītāja korekcija

8. Kritērijs - Darba samaksas rādītājs

8. Aprēķina daļa - Darba samaksas rādītāja korekcija

Aprēķina daļa - Fe.KI

9. Kritērijs - Ziņas par nodokļu (nodevu) parādu

11. Kritērijs - Piemērotie nodrošinājuma līdzekļi

12. Kritērijs - Ieviestās pārvaldības nodrošināšanas sistēmas

12. Aprēķina daļa - Korekcija par pārvaldības sistēmām

13. Kritērijs - Labas prakses ievērošana

14. Kritērijs - Dalība būvniecības nozares darba devēju un profesionālajā organizācijā

15. Kritērijs - Koplīgums

Aprēķina daļa - I.KL

Aprēķina daļa - P.KL.Kor

Aprēķins - BK.KL

Klasificētais būvuzņēmums SIA "REMCE"

Piešķirtā klase 3

Aprēķina veids Vispārējā kārtībā (viens būvuzņēmums)

Klase spēkā

Kvalifikācijas klase spēkā no 15.08.2017 14:39

Aprēķina kļūda

**Klasifikācijas aprēķina detalizācija****1. Kritērijs - Būvspeciālistu prakses tiesību skaits**

| Periods | Klase | Prakses tiesību skaits |
|---------|-------|------------------------|
| 2016    | 4.0   | 4                      |
| 2015    | 4.0   | 4                      |
| 2014    | 4.0   | 2                      |

**3. Kritērijs - Būvuzņēmuma pieredze būvniecībā mēnešos**

| Klase | Mēnešu skaits | Aktīvie periodi |            |              |
|-------|---------------|-----------------|------------|--------------|
|       |               | No              | Līdz       | Dienu skaits |
| 1.0   | 129           | 2006-08-14      | 2010-02-15 | 1282         |
|       |               | 2010-06-21      | 2017-08-15 | 2613         |
|       |               |                 |            |              |

**4. Kritērijs - Kopējais sniegto būvniecības pakalpojumu apjoms**

| Periods | Klase | Apjoms, EUR |
|---------|-------|-------------|
| 2016    | 3.0   | 2031900.0   |
| 2015    | 3.0   | 2031900.0   |
| 2014    | 3.0   | 2031900.0   |

**5. Kritērijs - Būvniecības pakalpojumu īpatsvars būvuzņēmuma apgrozījumā**

| Periods | Klase | Īpatsvars, % | Būvniecības apjoms, EUR | Kopējais apgrozījums, EUR |
|---------|-------|--------------|-------------------------|---------------------------|
| 2016    | 1.0   | 147.98       | 2031900.0               | 1373090.0                 |
| 2015    | 1.0   | 119.72       | 2031900.0               | 1697165.0                 |
| 2014    | 1.0   | 100.35       | 2031900.0               | 2024847.0                 |

**Aprēķina daļa - P.KL**

| Klase | 1. kritērijs        | 3. kritērijs | 4. kritērijs        | 5. kritērijs        |
|-------|---------------------|--------------|---------------------|---------------------|
| 2.25  | 4.0 (4.0, 4.0, 4.0) | 1.0          | 3.0 (3.0, 3.0, 3.0) | 1.0 (1.0, 1.0, 1.0) |

**6. Kritērijs - Uzņēmuma likviditātes rādītājs**

| Gads | Klase | Likviditāte | Apgrāzāmie līdzekļi, EUR | Īstermiņa parādi, EUR |
|------|-------|-------------|--------------------------|-----------------------|
| 2016 | 1.0   | 1.58        | 430555.0                 | 271712.0              |
| 2015 | 1.0   | 1.38        | 279200.0                 | 202378.0              |
| 2014 | 1.0   | 1.54        | 430692.0                 | 279172.0              |

**6. Aprēķina daļa - Uzņēmuma likviditātes rādītāja korekcija**

| Korekcija |  | P.KI | 6. kritērijs |       |
|-----------|--|------|--------------|-------|
| 0.0       |  | 2.25 | Gads         | Klase |
|           |  |      | 2016         | 1.0   |
|           |  |      | 2015         | 1.0   |
|           |  |      | 2014         | 1.0   |

**7. Kritērijs - Finanšu līdzsvara rādītājs**

| Gads | Klase | Finanšu līdzsvars, % | Pašu kapitāls, EUR | Aktīvi, EUR |
|------|-------|----------------------|--------------------|-------------|
| 2016 | 1.0   | 51.88                | 292980.0           | 564692.0    |
| 2015 | 1.0   | 51.92                | 228966.0           | 440996.0    |
| 2014 | 1.0   | 35.62                | 164398.0           | 461538.0    |

**7. Aprēķina daļa - Finanšu līdzsvara rādītāja korekcija**

| Korekcija |  | P.KI | 7. kritērijs |       |
|-----------|--|------|--------------|-------|
| 0.0       |  | 2.25 | Gads         | Klase |
|           |  |      | 2016         | 1.0   |
|           |  |      | 2015         | 1.0   |
|           |  |      | 2014         | 1.0   |



8. Aprēķina daļa - Darba samaksas rādītāja korekcija <sup>i</sup>

| Periods | Korekcija | Samaksas rādītājs, % |
|---------|-----------|----------------------|
| 2016    | 0.245     | 37.94                |
| 2015    | 0.245     | 47.0                 |
| 2014    | 0.245     | 48.88                |

Aprēķina daļa - Fe.KI <sup>i</sup>

| Klase | 6. kritērijs | 7. kritērijs |
|-------|--------------|--------------|
| 1.0   | 1.0          | 1.0          |

9. Kritērijs - Ziņas par nodokļu (nodevu) parādu <sup>i</sup>

| Korekcija | Nodokļu parādi, EUR |
|-----------|---------------------|
| 0.0       |                     |

11. Kritērijs - Piemērotie nodrošinājuma līdzekļi <sup>i</sup>

| Korekcija | Nodrošinājuma līdzekļi |
|-----------|------------------------|
| 0.0       |                        |

12. Kritērijs - Ieviestās pārvaldības nodrošināšanas sistēmas <sup>i</sup>

| Klase | P.KI | Pārvaldības sistēmas |                                |            |            |                 |
|-------|------|----------------------|--------------------------------|------------|------------|-----------------|
| 3.0   | 2.25 | Veids                | Nosaukums                      | No         | Līdz       | Sertifikāta Nr. |
|       |      | ISO 9001             | Kvalitātes pārvaldības sistēma | 2015-04-03 | 2055-04-21 | SERT IAU 2      |

12. Aprēķina daļa - Korekcija par pārvaldības sistēmām <sup>i</sup>

| Korekcija | Papildus pārvaldības sistēmas |
|-----------|-------------------------------|
| 0         | 0                             |

13. Kritērijs - Labas prakses ievērošana <sup>i</sup>

| Korekcija | Sodu reģistrā reģistrētie sodi |
|-----------|--------------------------------|
| 0.0       |                                |

14. Kritērijs - Dalība būvniecības nozares darba devēju un profesionālajā organizācijā <sup>i</sup>

| Korekcija | Dalība organizācijās |             |                                               |                |  |
|-----------|----------------------|-------------|-----------------------------------------------|----------------|--|
| -0.25     | Datums no            | Datums līdz | Organizācija                                  | Ilgums mēnešos |  |
|           | 2015-04-03           | 2033-04-28  | Valsts akciju sabiedrība "Latvijas dzelzceļš" | 216.0          |  |

15. Kritērijs - Kopīgums <sup>i</sup>

| Korekcija | Kopīgumi |
|-----------|----------|
| 0         |          |

Aprēķina daļa - I.KL <sup>i</sup>

| Klase |
|-------|
| 3.0   |

Aprēķina daļa - P.KL.Kor <sup>i</sup>

| Klase | P.KL | Korekcijas kopā | Korekcijas    |           |
|-------|------|-----------------|---------------|-----------|
| 2.735 | 2.25 | 0.485           | Kritērijs     | Korekcija |
|       |      |                 | 6. kritērijs  | 0.0       |
|       |      |                 | 7. kritērijs  | 0.0       |
|       |      |                 | 8. kritērijs  | 0.735     |
|       |      |                 | 9. kritērijs  | 0.0       |
|       |      |                 | 11. kritērijs | 0.0       |
|       |      |                 | 12. kritērijs | 0         |
|       |      |                 | 13. kritērijs | 0.0       |
|       |      |                 | 14. kritērijs | -0.25     |
|       |      |                 | 15. kritērijs | 0         |

Aprēķins - BK.KL <sup>i</sup>

| Klase | P.KL  | Fe.KL | I.KL |
|-------|-------|-------|------|
| 3     | 2.735 | 1.0   | 3.0  |

## 202. Attēls. Klasifikācijas aprēķina detalizācijas atrādīšana

**Būvuzņēmuma atzīto būvdarbu veidu saraksta atrādīšana** - nospiežot aprēķina ieraksta labajā pusē uz saraksta ikonas , atveras būvuzņēmumu atzīto būvdarbu saraksts, kur var apskatīt atzīto būvdarbu veidus, ja klasifikācijas aprēķina rezultātā tāds tika izveidots. Atzīto būvdarbu sarakstu nevar rediģēt vai dzēst. Vizuāli datus atrāda ar ķeksīti, ja atbilst tai kategorijai.

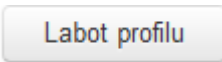
**SIA "REMCE"****Būvdarbu veidu kvalificēšana atbilstoši būvuzņēmuma pieredzei būvju klasēs un grupās**

Uz 15.08.2017

| Būvju veidi / Darbu veidi                                                                   | Atjaunošana, Jauna būvniecība, Novietošana, Pārbūve | Restaurācija                        | Nojaukšana | Vienkāršota fasādes atjaunošana |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|------------|---------------------------------|
| <b>1. grupa</b>                                                                             |                                                     |                                     |            |                                 |
| Ēkas                                                                                        |                                                     |                                     |            |                                 |
| Autoceļi un ielas                                                                           |                                                     |                                     |            |                                 |
| Dzelzceļa būves (valsts, pašvaldību un privātās)                                            |                                                     |                                     |            |                                 |
| Elektronisko sakaru būves                                                                   |                                                     |                                     |            |                                 |
| Enerģijas ražošanas, glabāšanas, pārvades un sadales būves                                  |                                                     |                                     |            |                                 |
| Hidrotehniskās un meliorācijas būves                                                        |                                                     |                                     |            |                                 |
| Ar radiācijas drošību saistītās būves                                                       |                                                     |                                     |            |                                 |
| Būves Latvijas Republikas teritoriālajos ūdeņos un ekskluzīvajā ekonomiskajā zonā           |                                                     |                                     |            |                                 |
| Ostu hidrotehniskās, siltumenerģijas, gāzes un citas atsevišķi neklasificētas inženierbūves |                                                     |                                     |            |                                 |
| <b>2. grupa</b>                                                                             |                                                     |                                     |            |                                 |
| Ēkas                                                                                        |                                                     |                                     |            |                                 |
| Autoceļi un ielas                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/>                 |                                     |            |                                 |
| Dzelzceļa būves (valsts, pašvaldību un privātās)                                            |                                                     |                                     |            |                                 |
| Elektronisko sakaru būves                                                                   |                                                     |                                     |            |                                 |
| Enerģijas ražošanas, glabāšanas, pārvades un sadales būves                                  |                                                     |                                     |            |                                 |
| Hidrotehniskās un meliorācijas būves                                                        |                                                     |                                     |            |                                 |
| Ar radiācijas drošību saistītās būves                                                       |                                                     |                                     |            |                                 |
| Būves Latvijas Republikas teritoriālajos ūdeņos un ekskluzīvajā ekonomiskajā zonā           |                                                     |                                     |            |                                 |
| Ostu hidrotehniskās, siltumenerģijas, gāzes un citas atsevišķi neklasificētas inženierbūves |                                                     |                                     |            |                                 |
| <b>3. grupa</b>                                                                             |                                                     |                                     |            |                                 |
| Ēkas                                                                                        |                                                     |                                     |            |                                 |
| Autoceļi un ielas                                                                           |                                                     |                                     |            |                                 |
| Dzelzceļa būves (valsts, pašvaldību un privātās)                                            |                                                     |                                     |            |                                 |
| Elektronisko sakaru būves                                                                   |                                                     |                                     |            |                                 |
| Enerģijas ražošanas, glabāšanas, pārvades un sadales būves                                  |                                                     |                                     |            |                                 |
| Hidrotehniskās un meliorācijas būves                                                        |                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |            |                                 |
| Ar radiācijas drošību saistītās būves                                                       |                                                     |                                     |            |                                 |
| Būves Latvijas Republikas teritoriālajos ūdeņos un ekskluzīvajā ekonomiskajā zonā           |                                                     |                                     |            |                                 |
| Ostu hidrotehniskās, siltumenerģijas, gāzes un citas atsevišķi neklasificētas inženierbūves |                                                     |                                     |            |                                 |

« Atpriezties

### 8.1.4 Būvkomersanta profila (kontakthinformācijas) labošana

Būvkomersanta detalizētajā formā nospiežot pogu , tiek atvērta kontakthinformācijas labošanas forma:

#### Būvkomersants: SIA "VIBRO"

##### Pamatinformācija

|                                                          |                                  |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Komersanta faktiskā vai korespondences adrese            | Mellužu iela 17-7, Rīga, LV-1067 |
| Mājas lapa                                               | www.vibro.lv                     |
| Labojot tiks mainīti šīs personas dati visā BIS sistēmā! |                                  |
| Tālruņa numurs                                           | +371 29206901                    |
| Elektroniskā pasta adrese                                | info@vibro.lv                    |

##### Kontakthinformācija saziņai ar reģistra iestādi

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Tālruņa numurs            | +371 29206901 |
| Elektroniskā pasta adrese | info@vibro.lv |

##### Būvkomersanta informācija

|                                           |  |
|-------------------------------------------|--|
| Informācija par būvkomersanta pārkāpumiem |  |
|-------------------------------------------|--|

#### 203. Būvkomersanta pamatinformācijas un kontakthinformācijas labošanas forma.

Šajā formā ir iespējams arī redzēt šādu būvkomersanta informāciju:

- Nozares ģenerālvienotāšanās;
- Ieviestās pārvaldības sistēmas;
- Dalība profesionālajās organizācijās;
- Arodbiedrību koplīgumi;
- Pilnvarotās personas.

Datu blokos atrāda sarakstu ar visiem būvuzņēmumam reģistrētiem datiem, ja tādi ir.

Lai pievienotu, labotu šo sadaļu informāciju skatīt nodaļu [Būvuzņēmuma ilgtspējas kritēriju informācija](#).

Pie katra ieraksta var uzlikt pazīmi, ka ieraksts tiek noraidīts un netiek atzīts (skatīt [Ilgtspējas kritēriju ierakstu noraidīšana](#)).

Nozares ģenerālvienošanas

Periods

Pievienot nozares ģenerālvienošanos

Ieviestās pārvaldības sistēmas

Nosaukums

Veids

Periods

Sertifikāta numurs

Izdevējietāde

Pievienot pārvaldības sistēmu

Dalība profesionālajās organizācijās

Reģistrācijas numurs

Nosaukums

Komersanta veids

Valsts

Dalības periods

Pievienot profesionālo organizāciju

Arodbiedrību koplīgumi

Reģistrācijas numurs

Nosaukums

Komersanta veids

Valsts

Koplīguma periods

Pievienot arodbiedrību koplīgumu

Pilnvarotās personas

Vārds, uzvārds

Personas kods

Amats

Pārstāvības tiesību apjoms

Pārstāvniecības periods

Valdes loceklis

Tiesības pārstāvēt atsevišķi (1)

13.09.2021

Valdes loceklis

Tiesības pārstāvēt atsevišķi (1)

26.04.2021

Valdes loceklis

Tiesības pārstāvēt atsevišķi (1)

26.04.2021

Pievienot pilnvaroto personu

Saglabāt

Izveidot izslēgšanas lēmumu

« Atgriezties

204.

205.

- Lai saglabātu veiktās izmaiņas, būvkomersanta kontaktinformācijā jānospiež poga

Saglabāt

- Ja veiktās izmaiņas nav nepieciešams saglabāt, jānospiež poga

« Atgriezties

- Lai izveidotu būvkomersanta izslēgšanas lēmumu, jānospiež poga

Izveidot izslēgšanas lēmumu

### 8.1.5 Būvuzņēmuma ilgspējas kritēriju informācija.

Būvkomersanta kontaktinformācijas labošanas forma zem būvkomersanta/būvuzņēmuma kontaktinformācija labošanas blokiem un pārkāpuma informācijas atrodas datu bloki, kas attiecas uz būvkomersantu klasifikācijas ilgspējas rādītājiem 12., 14., 15. kritēriju.

- Lai pievienotu 'Nozares ģenerālvienošanos', jānospiež poga

Pievienot nozares ģenerālvienošanos

. Pēc pogas nospiešanas atvēršies [Nozares ģenerālvienošanas](#) ievades forma. [Nozares ģenerālvienošanas](#)

- Lai pievienotu būvkomersantam ieviestās kvalitātes sistēmas (Būvuzņēmumu klasifikācijas

Pievienot pārvaldības sistēmu

12.kritēriju), jānospiež poga . Pēc pogas nospiešanas atvēršies [Ieviestās pārvaldības sistēmas ievades forma](#).

•

- Lai pievienotu dalību profesionālajās organizācijās (Būvuzņēmumu klasifikācijas 14.kritēriju),

Pievienot profesionālo organizāciju

jānospiež poga . Pēc pogas nospiešanas atvēršies [Dalība profesionālajā organizācijā ievades forma](#). [Dalība profesionālajā organizācijā](#)

•

- Lai pievienotu būvkomersanta noslēgtos arodbiedrību koplīgumus (Būvuzņēmumu

Pievienot arodbiedrību koplīgumu

klasifikācijas 15.kritēriju), jānospiež poga . Pēc pogas nospiešanas atvēršies [Arodbiedrību koplīgumu ievades un labošanas forma](#). [Arodbiedrību koplīgumu ievades](#)

•

### **Nozares ģenerālvienošanas**

Atverot nozares ģenerālvienošanas ievades formu no būvkomersanta profila labošanas formas var norādīt:

- Sākuma datumu - obligāts, nevar būt nākotnē;
- Beigu datumu - neobligāts, vienāds vai lielāks par sākuma datumu.

### **Nozares ģenerālvienošanas ieraksts**

Periods\* 01.12.2016



Saglabāt

« Atgriezties

Saglabājot informāciju pārbauda vai periodi nepārklājas ar citu ierakstu, kas ir atzīts. Pēc noklusējuma ierakstam tiek atrādīts un uzlikta pazīme 'Atzīts' jau pirmreizējā ieraksta saglabāšanas brīdī.

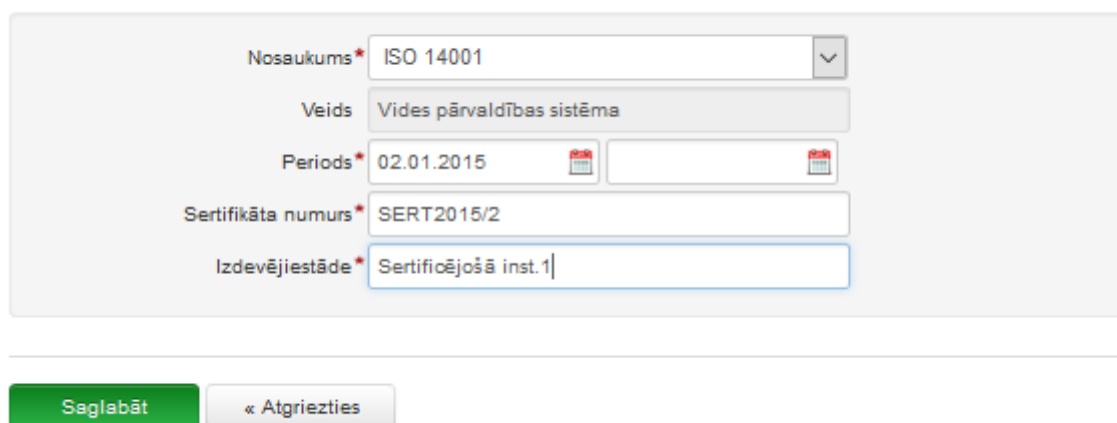
### **Ieviestās pārvaldības sistēmas ievade un labošana**

Atverot pārvaldības sistēmas ieraksta ievades un labošanas formu iespējams norādīt un redzēt šādu informāciju:

- Pārvaldības sistēmas nosaukums – obligāts, izvēlne no iespējamo vērtību saraksta;

- Veids – automātiski aizpildās no norādītās kvalitātes sistēmas;
- Datums no – obligāti norādams datums, kad iegūts kvalitātes sistēmas sertifikāts;
- Datums līdz – neobligāts, norāda datumu līdz kuram kvalitātes sistēmas sertifikāts spēkā;
- Izdevējietāde – manuāli ievadāms lauks, norāda kāda iestāde izdevusi kvalitātes sertifikātu.

## Pārvaldības sistēmas ieraksts



206.Attēls. Pārvaldības sistēmas ievades forma.

Saglabājot izmaiņas, tiek izveidots vēstures ieraksts un saglabātas veiktās izmaiņas. Ja izmaiņas nav nepieciešams saglabāt, jānospiež poga <Atgriezties>.

Pārvaldības sistēmas ieraksts pēc saglabāšanas redzams būvkomersanta profila labošanas formā zem būvkomersanta informācija un datu bloks izskatās šādi:

Ieviestās pārvaldības sistēmas

| Nosaukums | Veids                     | Periods                 | Sertifikāta numurs | Izdevējietāde        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------|---------------------------|-------------------------|--------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ISO 14001 | Vides pārvaldības sistēma | 20.03.2016 - 31.03.2017 | Sert2              | Sertificējošā inst.2 |     |
| ISO 14001 | Vides pārvaldības sistēma | 02.01.2015 - 27.03.2033 | SERT2015/2         | Sertificējošā inst.1 |     |

Pievienot pārvaldības sistēmu

207.Attēls. Pārvaldības sistēmas datu bloks.

Ieraksta labajā pusē pieejamās opcijas <Labot>, <Dzēst>, <Vēsture>, <Noraidīt>.

Veicot darbības labot un dzēst, obligāti būs jānorāda pamatojums.

Atverot kvalitātes sistēmas izmaiņas vēsturi atvērsies vēstures ieraksti, sakārtoti dilstošā secībā.

| Vēsture   |                                |                         |                    |              |                      |                               |
|-----------|--------------------------------|-------------------------|--------------------|--------------|----------------------|-------------------------------|
| Nosaukums | Veids                          | Periods                 | Sertifikāta numurs | Izdevējstāde | Pamatojums           | Lietotājs un laiks            |
| ISO 9001  | Kvalitātes pārvaldības sistēma | 02.01.2016 - 26.01.2018 | SERT1/2016         | Dialogs AB   | Norādīts datums līdz | BIS Atbildīgais<br>19.01.2017 |
| ISO 9001  | Kvalitātes pārvaldības sistēma | 02.01.2016 -            | SERT1/2016         | Dialogs AB   | -                    | BIS Atbildīgais<br>19.01.2017 |

Atcelt

208. Attēls. Pārvaldības sistēmas izmaiņas vēsture.

**Dalība profesionālajā organizācijā ievades un labošanas forma.**

Atverot profesionālās organizācijas ieraksta ievades un labošanas formu iespējams norādīt un redzēt šādu informāciju:

- Reģistrācijas numurs - obligāts, uzņēmuma reģistrācijas numuru vai ārvalstnieka gadījumā reģistrācijas numurs mītnes valstī;
- Valsts - obligāts, izvēle no valstu klasifikatora. Pēc noklusējuma "Latvija";
- Nosaukums - obligāts, nav labojams, ja tika atrasti dati no BIS/UR/VID pēc reģistrācijas numura. Citādi lauks ir ievadāms;
- Komersanta veids - obligāts, nav labojams, ja tika atrasti dati no BIS/UR/VID pēc reģistrācijas numura. Citādi izvēlne no vērtību saraksta;
- Datums no - obligāts, dalības sākuma datums šajā organizācijā;
- Datums līdz - dalības beigu datums šajā organizācijā.

Dalība profesionālajā  
organizācijā

**Dalība profesionālajā organizācijā**

Reģistrācijas numurs\* 40003032065

Valsts\* Latvija - Latvia

Nosaukums\* Valsts akciju sabiedrība "Latvijas dzelzceļš"

Komersanta veids\* AS (Akciju sabiedrība)

Datums no\* 16.01.2017

Datums līdz\* 02.02.2020

Pamatojums\*

Saglabāt « Atgriezties

209. Attēls. Dalība profesionālajā organizācijā ievades un labošanas forma.

Saglabājot izmaiņas, tiek izveidots vēstures ieraksts un saglabātas veiktās izmaiņas.

Ja izmaiņas nav nepieciešams saglabāt, jānospiež poga <Atgriezties>.

Profesionālās organizācijas ieraksts pēc saglabāšanas redzams būvkomersanta profila labošanas formā zem būvkomersanta informācija un datu bloks izskatās šādi:

## Daļība profesionālajās organizācijās

| Reģistrācijas numurs | Nosaukums                                     | Komersanta veids       | Valsts  | Periods                 |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------|-----------------------------------------------|------------------------|---------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 40003032065          | Valsts akciju sabiedrība "Latvijas dzelzceļš" | AS (Akciju sabiedrība) | Latvija | 16.01.2017 - 02.02.2020 |    |

Pievienot profesionālo organizāciju

210. Attēls. Profesionālās organizācijas datu bloks.

Ieraksta labajā pusē pieejamās opcijas <Labot>, <Dzēst>, <Vēsture>, <Noraidīt>.

Veicot darbības labot un dzēst, obligāti būs jānorāda pamatojums.

Atverot kvalitātes sistēmas izmaiņas vēsturi atvērsies vēstures ieraksti, sakārtoti dilstošā secībā.

| Vēsture              |                                               |                        |         |                         |             |                          |
|----------------------|-----------------------------------------------|------------------------|---------|-------------------------|-------------|--------------------------|
| Reģistrācijas numurs | Nosaukums                                     | Komersanta veids       | Valsts  | Periods                 | Pamatojums  | Lietotājs un laiks       |
| 40003032065          | Valsts akciju sabiedrība "Latvijas dzelzceļš" | AS (Akciju sabiedrība) | Latvija | 16.01.2017 - 02.02.2020 | datums līdz | Ilze Auzarāja 31.01.2017 |
| 40003032065          | Valsts akciju sabiedrība "Latvijas dzelzceļš" | AS (Akciju sabiedrība) | Latvija | 16.01.2017              | -           | Ilze Auzarāja 31.01.2017 |

Atcelt

211. Attēls. Profesionālās organizācijas izmaiņas vēsture.

**Arodbiedrību koplīgumu ievades un labošanas forma.**

Atverot profesionālās organizācijas ieraksta ievades un labošanas formu iespējams norādīt un redzēt šādu informāciju:

- Reģistrācijas numurs - obligāts, uzņēmuma reģistrācijas numuru vai ārvalstnieka gadījumā reģistrācijas numurs mītnes valstī;
- Valsts - obligāts, izvēle no valstu klasifikatora. Pēc noklusējuma "Latvija";
- Nosaukums - obligāts, nav labojams, ja tika atrasti dati no BIS/UR/VID pēc reģistrācijas numura. Citādi lauks ir ievadāms;
- Komersanta veids - obligāts, nav labojams, ja tika atrasti dati no BIS/UR/VID pēc reģistrācijas numura. Citādi izvēlne no vērtību saraksta;
- Koplīguma perioda datums no - obligāts, koplīguma sākuma datums;
- Koplīguma perioda datums līdz – koplīguma beigu datums.



Arodbiedrību koplīgums

**Arodbiedrību koplīgums**

|                       |                                      |
|-----------------------|--------------------------------------|
| Reģistrācijas numurs* | 40008158606                          |
| Valsts*               | Latvija - Latvia                     |
| Nosaukums*            | "Apvienotā daudznozaru arodbiedrība" |
| Komersanta veids*     | Arodbiedrība (arodbiedrība)          |
| Koplīguma periods*    | 27.02.2015                           |

Saglabāt

« Atgriezties

212. Attēls. Arodbiedrību koplīguma ievades un labošanas forma.

Saglabājot izmaiņas, tiek izveidots vēstures ieraksts un saglabātas veiktās izmaiņas. Ja izmaiņas nav nepieciešams saglabāt, jānospiež poga <Atgriezties>.

Arodbiedrību koplīguma ieraksts pēc saglabāšanas redzams būvkomersanta profila labošanas formā zem būvkomersanta informācija un datu bloks izskatās šādi:

Arodbiedrību koplīgumi

| Reģistrācijas numurs | Nosaukums                            | Komersanta veids            | Valsts  | Koplīguma periods |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------------|---------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 40008158606          | "Apvienotā daudznozaru arodbiedrība" | Arodbiedrība (arodbiedrība) | Latvija | 01.03.2015        |     |

Pievienot arodbiedrību koplīgumu

213. Attēls. Arodbiedrību koplīguma datu bloks.

Ieraksta labajā pusē pieejamās opcijas <Labot>, <Dzēst>, <Vēsture>, <Noraidīt>. Veicot darbības labot un dzēst, obligāti būs jānorāda pamatojums.

Arodbiedrību koplīgums

**Arodbiedrību koplīgums**

|                       |                                                 |
|-----------------------|-------------------------------------------------|
| Reģistrācijas numurs* | 40103626003                                     |
| Valsts*               | Latvija - Latvia                                |
| Nosaukums*            | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Remontbūve" |
| Komersanta veids*     | SIA (Sabiedrība ar ierobežotu atbildību)        |
| Koplīguma periods*    | 01.03.2015 24.03.2015                           |
| Pamatojums*           | Ievadīts beigu datums.                          |

Saglabāt

« Atgriezties

214. Attēls. Arodbiedrību koplīguma labošana.

Atverot kvalitātes sistēmas izmaiņas vēsturi atvērsies vēstures ieraksti, sakārtoti dilstošā secībā.

| Vēsture              |                                      |                             |         |                         |        |                       |                          |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------------|---------|-------------------------|--------|-----------------------|--------------------------|
| Reģistrācijas numurs | Nosaukums                            | Komersanta veids            | Valsts  | Kopīguma periods        | Atzīts | Pamatojums            | Lietotājs un laiks       |
| 40008158606          | "Apvienotā daudznozaru arodbiedrība" | Arodbiedrība (arodbiedrība) | Latvija | 01.03.2015 - 24.03.2018 | Jā     | Ievadīts beigu datums | Ilze Auzarāja 30.03.2017 |
| 40008158606          | "Apvienotā daudznozaru arodbiedrība" | Arodbiedrība (arodbiedrība) | Latvija | 01.03.2015              | Jā     | -                     | Ilze Auzarāja 30.03.2017 |

215.Attēls. Arodbiedrību kopīguma izmaiņas vēsture.

### Pilnvaroto personu saraksts

Būvuzņēmuma profilā formā ir iespējams redzēt pilnvarotās vai pārstāvniecības persona. Pārstāvniecības personas, par kurām saņemta informācija no UR datus labot nevar, bet var ievadīt un papildināt ar citām pilnvarotajām personām, kurām būtu tiesības iesniegt un redzēt informāciju no BISP puses. Dati ir pieejami nospiežot pogu <Pievienot pilnvarotās personas> būvuzņēmuma profila lapā.

#### Pilnvarotās personas

| Vārds, uzvārds | Personas kods | Amats           | Pārstāvības tiesību apjoms       | Pārstāvniecības periods |                                                                                                                                                                             |
|----------------|---------------|-----------------|----------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ilze Auzarāja  | 000000000000  | Valdes loceklis | Tiesības pārstāvēt atsevišķi (1) | 23.11.2017              |   |
| Ilze Auzarāja  | 000000000000  | Valdes loceklis | Tiesības pārstāvēt atsevišķi (1) | 17.01.2013              |                                                                                                                                                                             |

Pievienot pilnvaroto personu

216.Attēls. Pilnvaroto personu pievienošanas opcija.

Pēc pogas nospiešanas atvērsies pilnvaroto personu ievades forma.

### Pilnvarotā persona

Personas kods\*



Vārds\*

Uzvārds\*

Amats



Pārstāvības tiesību apjoms



Pārstāvniecības periods\*





Pievienotie dokumenti\*



217.Attēls. Pilnvarotās personas ievades forma.

Lai saglabātu ierakstu jābūt aizpildītiem obligātiem laukiem un jānospiež poga <Saglabāt>. Dati pēc saglabāšanas parādīsies sarakstā ar iespēju labot vai dzēst.

Lai labotu ierakstu, jānospiež sarakstā uz ieraksta zīmuliņa ikonas

### 8.1.6 Ilgtspējas kritēriju ierakstu noraidīšana.

Izvērtējot klasifikācijas klases piešķiršanu, klasifikācijas iestādes darbinieks ar lomu 'BKK datu atzīšana' ilgspējas kritēju ievadītajiem datiem par pārvaldības sistēmām, profesionālajām organizācijām un arodbiedrību kopīgumiem pie katra ieraksta var uzlikt pazīmi, ka ieraksts tiek noraidīts un netiek atzīts uzspiežot uz noraidīšanas ikonu . Noraidīts ieraksts klasifikācijas algoritmā vairs netiks ņemts vērā.

Ieviestās pārvaldības sistēmas

| Nosaukums | Veids                          | Periods                 | Sertifikāta numurs | Izdevējietāde                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------|--------------------------------|-------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ISO 9001  | Kvalitātes pārvaldības sistēma | 27.11.2016 - 08.12.2019 | SERT123            | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "BUREAU VERITAS LATVIA" |     |

[Pievienot pārvaldības sistēmu](#)

218. Attēls. Ierakstu noraidīšana.

Noraidot ierakstu obligāti būs jāieraksta paskaidrojums.

Pēc noraidīšanas ieraksts tiks atrādīts pelēks ar iespēju atcelt noraidīšanu, uzliekot ierakstu atpakaļ kā atzītu, izmantojot ikonu .

Ieviestās pārvaldības sistēmas

| Nosaukums | Veids                                     | Periods                 | Sertifikāta numurs | Izdevējietāde         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------|-------------------------------------------|-------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ISO 14001 | Vides pārvaldības sistēma                 | 07.02.2017 - 28.02.2018 | sert               | izd 2                 |     |
| ISO 9001  | Kvalitātes pārvaldības sistēma            | 02.01.2017 - 16.02.2017 | SERT 1             | izd 2 iestāde         |     |
| EMAS      | ES vides vadības un audita sistēma (EMAS) | 26.12.2016 - 28.01.2017 | Sert/AAU           | Konsultants ABC un co |     |

[Pievienot pārvaldības sistēmu](#)

219. Attēls. Noraidīta ieraksta atrādīšana.

Ieraksta neatzīšanu redz arī BISP pusē autorizēta lietotāja būvuzņēmuma profilā kopā ar norādītajām piezīmēm, kā arī šādu ierakstu BISP pusē vairs nevar lietotājs labot un dzēst.

### 8.1.7 Ārvalsts būvkomersanta datu aktualizēšana

Ja būvkomersants ir ārvalstnieks, detalizētajā formā nospiežot pogu [Labot pamatdatus](#), tiek atvērta pamatinformācijas labošanas forma ārvalstu komersantam:

[Labot pamatdatus](#)

**Ārvalstu būvkomersants: AB "PANEVĒŽIO KELIAI"**

## Pamatinformācija

|                                       |                                                                         |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Nosaukums*                            | AB "PANEVĒŽIO KELIAI"                                                   |
| Tiesu administrācijas ID numurs*      | 80000241385                                                             |
| Mītnes valsts                         | Lietuva                                                                 |
| Reģistrācijas numurs mītnes valstī*   | 147710353                                                               |
| Ārvalsts reģistra nosaukums           | Lietuvas Republikas Juridisko personu reģistrs                          |
| Dibināšanas datums*                   | <input type="text"/>                                                    |
| Ārvalsts juridiskā adrese*            | Panevėžio m. sav. Panevėžio m. S. Kerbedžio g. 7, Panevėžys, LT - 35197 |
| UR/VID nerezidenta reģistrācijas kods | <input type="text"/>                                                    |
| Izmaiņu veikšanas pamatojums*         | <input type="text"/>                                                    |

Saglabāt

« Atgriezties

Poga <Labot pamatdatus> ir pieejama tikai lietotājiem ar tiesībām 'Ārvalstnieku datu administrators'.

Aktualizējot datus, ir iespējams norādīt:

- Nosaukums – ir labojams, obligāts;
  - Tiesas administrācijas ID numurs - nav labojams;
  - Mītnes valsts - nav labojama;
  - Reģistrācijas numurs mītnes valstī - ir labojams, obligāts;
  - Ārvalsts reģistra nosaukums - ir labojams;
  - Dibināšanas datums - ir labojams, obligāts;
  - Ārvalsts juridiskā adrese - ir labojams, obligāts;
  - UR/VID nerezidenta reģistrācijas kods - ir labojams, neobligāts, unikāls starp visām juridiskām personām.
  - Izmaiņu veikšanas pamatojums - obligāts.
3. Saglabājot izmaiņas, tiek izveidots audita ieraksts un saglabātas veiktās izmaiņas.
  4. Ja izmaiņas nav nepieciešams saglabāt, jānospiež poga <Atgriezties>.

**8.1.8 Būvkomersanta ziņu izmaiņas**

Lai izvēlētos būvkomersanta ziņu izmaiņu reģistrēšanu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistrācija”, un jāizvēlas sadaļa „Būvkomersanta ziņu izmaiņas”.

BIS Darba uzdevumi Reģistrācija Reģistri Dokumenti Palīdzība

**Būvkomersants:**  
Pamatinformācija

Komersanta faktiskā korespondences adrese

Būvinspektora reģistrācija  
Būvinspektora izslēgšana  
Būvkomersanta reģistrācija  
Būvkomersanta iesniegums izslēgšanai  
Būvkomersanta izslēgšana (lēmums)  
**Būvkomersanta ziņu izmaiņas**  
Būvkomersanta ziņu izmaiņas (lēmums)

**ibu "DL & Co"**

Sistēmā atvēršies meklēšanas forma, kurā jāizvēlas reģistrā esošs būvkomersants ziņu izmaiņu veikšanai:

### Iesniegums būvkomersantu reģistram

Nosaukums

UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs

BK reģistrācijas numurs

Tiesu administrācijas ID numurs

| BKR numurs | Nosaukums ▼ | UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs | Komersanta veids | Statuss |
|------------|-------------|-------------------------------------------|------------------|---------|
| 10373-R    | RTB Grupa   | 40103630066                               | SIA              | Aktīvs  |

Nospiežot sarakstā pretī vēlamajam būvkomersantam ikonu , atveras forma, kurā jāizvēlas, kuriem būvkomersanta speciālistiem veikt izmaiņas:

#### Atzīmējiet speciālistus, par kuriem veiksiat ziņu izmaiņas

X

Ja vēlaties tikai pievienot speciālistus, neko neatzīmējot, spiediet pogu <Turpināt>.  
Arī atzīmējot speciālistus, varēs pievienot jaunus.

| Vārds, uzvārds | Sertifikāta numurs | Darba līguma numurs | Darba līguma datums | Pienākumu pildīšanas datums |
|----------------|--------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------|
| Imants Kore    | 20-6132            | -                   | -                   | 13.08.2009                  |

Turpināt

Aizvērt

Pēc izvēles izdarīšanas un pogas <Turpināt> nospiešanas atvēršies ziņu izmaiņu iesnieguma forma ar šādām sadaļām.

1. Sadaļa 'Pamatinformācija', kas satur iesnieguma dokumenta reģistrācijas informāciju:

## Iesniegums būvkomersantu reģistram

### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                                           |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | <input type="text"/>                                      |
| Dokumenta nosaukums      | BK speciālistu saraksta izmaiņas iesniegums:<br>RTB Grupa |
| Dokumenta tips           | Būvkomersanta ziņu izmaiņu iesniegums                     |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                                                  |
| Saņemšanas datums*       | 12.11.2014                                                |
| Lietvedības numurs       | <input type="text"/>                                      |

Šīs sadaļas lauki, izņemot Saņemšanas datums un Lietvedības numurs, nav labojami.

2. Sadaļa 'Komersants' - reģistra informācija par izvēlēto būvkomersantu (informācija nav labojama)

### KOMERSANTS

|                                                      |                               |
|------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Mītnes valsts *                                      | Latvija - Latvia              |
| Uzņēmumu reģistra piešķirtais reģistrācijas numurs * | 51202013041                   |
| Nosaukums *                                          | IK "Imants Kore"              |
| BKR numurs                                           | 7558-R                        |
| Komersanta veids *                                   | IK (individuālais komersants) |

3. Sadaļa 'Publiskojamā kontaktinformācija' –informācija par izvēlēto būvkomersanta kontaktinformāciju (informācija nav labojama)

### PUBLISKOJAMĀ KONTAKTINFORMĀCIJA

|                                               |                                                  |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Komersanta juridiskā adrese                   | Pionieru iela 8A, Talsi, Talsu nov., LV-3201     |
| Komersanta faktiskā vai korespondences adrese | Pionieru iela 8a, Talsi, Talsu novads, LV - 3200 |
| Tālruna numurs                                | <input type="text"/>                             |
| Mājas lapa                                    | <input type="text"/>                             |
| Elektroniskā pasta adrese                     | <input type="text"/>                             |

4. Sadaļa 'Kontaktinformācija saziņai ar reģistra iestādi' – informācija par būvkomersanta kontaktinformāciju, kuru saskarsmē ar būvkomersantu izmanto reģistra iestāde

**KONTAKTINFORMĀCIJA SAZIŅAI AR REĢISTRA IESTĀDI**

|                           |                      |
|---------------------------|----------------------|
| Tālruna numurs *          | 29169650             |
| Elektroniskā pasta adrese | dzimmijs13@gmail.com |

5. Sadaļa 'Speciālisti' - esošo (izvēlēto speciālistu) labošanas forma, kurā var ievadīt speciālista darba līguma un nodarbinātības beigu termiņu, vai beigu termiņu speciālista pienākumu veikšanai kādā jomā. Pārējā sadaļā esošā informācija nav labojama, un tiek attēlota, kāda ir bijusi ievadīta, reģistrējot speciālistu.

**SPECIĀLISTI**

×

Sertifikāta numurs \* 20-6132

Vārds Uzvārds Imants Kore

Valdes loceklis ☒

Jauns darba līgums

Darba līguma numurs \*

Darba līguma datums

VID darba līguma datums

Speciālista pienākumu \* 13.08.2009

pildīšanas periods (no/līdz)

Atlasīt visas sfēras/jomas ☐

Sfēras/Jomas ☒ ēku būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība

\* 13.08.2009 -

VID darba līgumu dati

+ Pievienot vēl vienu

Nospiežot pogu , izmaiņu iesnieguma formā var pievienot jaunu speciālistu, norādot tādu pašu informāciju, kā reģistrācijas formā (sk. nodaļu Komersanta reģistrācijas iesniegums). Ievadot informāciju par speciālistu, sistēma izdod brīdinājumus par speciālista nodarbinātību, ja speciālists norādītajā periodā ir nodarbināts pie citiem būvkomersantiem.

Ar 2018.gadu iesniegumu ir iespējams iesniegt:

- ja visiem norādītiem būvspeciālistiem (un nenorādītiem) speciālistiem, darba līguma beigu datums ir šodien vai pagātnē, vai būvkomersantam nav neviens darba līgums ar būvspeciālistu.
- ja nav norādīti būvspeciālisti un ir norādīta papildiespēja 'Atjaunot'.
- ja ir norādīts būvspeciālists, kurš jau ir nodarbināts pie vairākiem būvkomersantiem.

6. Sadaļa 'Būvkomersanta amatpersonas' – sadaļa identiska reģistrācijas iesniegumam (sk. nodaļu Komersanta reģistrācijas iesniegums)
7. Sadaļa 'Papildus informācija' – satur informāciju par iesnieguma parakstītājiem un ziņu izmaiņu procesā iespējamās papildus darbības: būvkomersanta reģistrācijas apturēšana un būvkomersanta reģistrācijas atjaunošana:

**PAPILDUS INFORMĀCIJA**

|                                         |                                                                               |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Papildus darbības                       | <input type="text"/>                                                          |
| Parakstītāji                            | <div> <div>Atjaunot reģistrāciju</div> <div>Apturēt reģistrāciju</div> </div> |
| Pilnvarotās personas vārds,*<br>uzvārds | <input type="text"/>                                                          |

Saglabāt

Apstiprināt

Nospiežot pogas **Saglabāt** vai **Apstiprināt**, iesniegums tiek saglabāts (to var izdarīt, ja aizpildīti visi obligātie lauki) vai apstiprināts un izveidots DU saistītā lēmuma gatavošanai.

**8.1.9 Būvkomersanta ziņu izmaiņu reģistrācijas lēmums**

Atrodot DU sarakstā attiecīgo DU, iespējams veikt ziņu izmaiņu lēmuma sagatavošanu.

| Procesa solis | Process          | Nosaukums                   | Atbildīgais    | Statuss | Izveidots  | Izpildīt līdz | Izpildīts |
|---------------|------------------|-----------------------------|----------------|---------|------------|---------------|-----------|
| BK Lēmums     | BK Ziņu izmaiņas | BK lēmums: IK "Imants Kore" | BK atbildīgais | Izpildē | 23.11.2015 | 07.12.2015    |           |

Pildot šo DU, tiek izveidota lēmuma forma ar šādām sadaļām:

1. Sadaļa 'Pamatinformācija' par lēmuma dokumentu (informācija nav labojama)

**Lēmums būvkomersantu reģistrā****PAMATINFORMĀCIJA**

|                          |                               |
|--------------------------|-------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | 20151123142642685             |
| Dokumenta nosaukums      | BK lēmums: IK "Imants Kore"   |
| Dokumenta tips           | Lēmums būvkomersantu reģistrā |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                      |
| Saņemšanas datums        | 23.11.2015                    |

2. Sadaļa 'Komersants' - Informācija par komersantu (informācija nav labojama)



## KOMERSANTS

UR reģistrācijas numurs **51202013041**

Nosaukums\* IK "Imants Kore"

BKR numurs 7558-R

Juridiskā adrese Pionieru iela 8A, Talsi, Talsu nov., LV-3201

3. Sadaļa 'Speciālisti' - Būvkomersanta reģistrējamo speciālistu saraksts, attēlojot speciālista vārdu un uzvārdu, sertifikāta numuru un pazīmi „Reģistrēt”. Pazīme izmantojama, lai iekļautu vai neiekļautu speciālistu būvkomersanta nodarbināto

speciālistu sarakstā. Nospiežot lēmuma pogu **Saglabāt**, sistēma automātiski veic speciālista derīguma pārbaudi un izdod paziņojumus par:

- Speciālista nodarbinātību pie 3 vai vairāk komersantiem;
- Sertifikāta derīguma termiņa beigām;
- Sistēmā reģistrētā darba līguma termiņa beigām.

Sākot ar 2018.gadu ir iespējams nodot saskaņošanai un parakstīt lēmumu:

- ja visiem būvkomersanta speciālistiem ir pagātnes darba līgumu beigu datums, vai būvkomersantam nav neviena būvspeciālists;
- ja ir norādīts būvspeciālists, kurš norādītā laika periodā ir nodarbināts pie vairākiem būvkomersantiem.

Nospiežot pogu **Speciālistu saraksts VID**, lietotājam tiek sagatavots speciālistu saraksts izklājlapas formā.

## SPECIĀLISTI

| Sertifikāta numurs | Vārds Uzvārds    | Darba līguma numurs | Līguma datums                | Pienākumu pildīšanas datums | Valdes loceklis | Reģistrēt                           |          |
|--------------------|------------------|---------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------|-------------------------------------|----------|
| 35-1000            | Katre Sietinsone | 567                 | BIS:<br>23.11.2015<br>VID: ? | 23.11.2015                  | Nē              | <input checked="" type="checkbox"/> | VID dati |

Speciālistu saraksts VID

Papildus kontrolei var izmantot pogu **VID dati**, viena speciālista darba līgumu datu pieprasīšanai no VID.

4. Sadaļa 'Lēmuma sagatave' - Lēmums par speciālistu datu maiņu reģistrēšanu.

## LĒMUMA SAGATAVE

Iesniegums būvkomersantu **BIS/412-BK-1-2015-7507**  
reģistram

Lēmuma saturs \* Reģistrēt izmaiņas

Pamatojums \* Ziņu izmaiņu iekļaušana (16.)

Tiesu nams \* Administratīvās rajona tiesas Liepājas tiesu

Dokumenta apstrādes vēsture

Laukā Lēmuma saturs Lietotājam no vērtību saraksta jāizvēlas kāds no iespējamajiem lēmumiem ziņu izmaiņu reģistrēšanā:

- Reģistrēt izmaiņas – ja visas būvkomersanta sniegtās ziņu izmaiņas tiek iekļautas būvkomersantu reģistrā. Sistēma automātiski aizpilda lauka Pamatojums vērtību:  
Pamatojums \* Ziņu izmaiņu iekļaušana (15.)
- Reģistrēt izmaiņas ar atteikumu - ja kāda no būvkomersanta sniegtajām ziņu izmaiņām par speciālistiem netiek iekļauta reģistrā. Sistēma automātiski aizpilda lauka Pamatojums vērtību (skatīt iepriekšējo).
- Atteikt – ja neviena no būvkomersanta iesniegtajām ziņu izmaiņām nav iekļaujama reģistrā. Sistēma automātiski aizpilda lauka Pamatojums vērtību:  
Pamatojums \* Atteikums par ziņu izmaiņu iekļaušanu (15.)
- Apturēt – ja kopā ar ziņu izmaiņām aktīvs būvkomersants vēlas apturēt reģistrāciju. Sistēma automātiski aizpilda lauka Pamatojums vērtību, lietotājam jāaizpilda obligāts lauks – apturēšanas termiņš (noklusētā vērtība – 6 mēneši).

Lēmuma saturs \* Apturēt

Pamatojums \* Reģistrācijas apturēšana (18.)

Apturēt līdz \* 09.09.2013

- Atjaunot – ja kopā ar ziņu izmaiņām apturēts būvkomersants vēlas atjaunot reģistrāciju. Sistēma automātiski aizpilda lauka pamatojums vērtību.

Lēmuma saturs \* Atjaunot

Pamatojums \* Ziņu izmaiņu iekļaušana (16.)

- Izslēgt – ja, apstrādājot ziņu izmaiņu iesniegumu, reģistra iestāde konstatē, ka būvkomersants neatbilst būvkomersanta statusam. Lietotājam jāizvēlas pamatojums no saraksta (skatīt arī [Būvkomersanta izslēgšana \(Lēmums\) pēc reģistra iestādes iniciatīvas](#)):

§

Pielikumi

Lēmuma saturs \* Izslēgt

Pamatojums \*

Būvkomersants neatbilst Noteikumu Nr.799 4.punkta prasībām (15' un 19.1.)  
 Būvkomersants līdz noteiktajam datumam nav iesniedzis ikgadējo informāciju (19.2.)  
 Būvkomersants atkārtoti nav sniedzis informāciju par reģistrā norādītā speciālista atbrīvošanu no speciālista amata (19.3.)  
 Būvkomersants sniedzis reģistra iestādei nepatiesas ziņas (19.4.)  
 Kļuvis neapstrīdams kompetentās iestādes lēmums vai stājies spēkā tiesas spriedums par aizliegumu būvkomersantam veikt komercdarbību būvniecības jomā (19.5.)  
 Būvkomersants izslēgts no komercreģistra (19.6.)  
 Izslēgšana uz iesnieguma pamata par darba tiesisko attiecību pārtaukšanu ar vienīgo speciālistu (19.8.)

Aizpildītā pamatojuma izvēle parādās formā:

|                 |                                                                                    |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Lēmuma saturs * | Izslēgt                                                                            |
| Pamatojums *    | Būvkomersants līdz noteiktajam datumam n                                           |
|                 | Būvkomersants līdz noteiktajam datumam nav iesniedzis ikgadējo informāciju (22.2.) |

5. Sadaļa 'Parakstītājs' - Lēmuma parakstītājs, jānorāda lēmuma parakstītāja vārds, uzvārds un amats.

#### PARAKSTĪTĀJS

|                           |                                                         |
|---------------------------|---------------------------------------------------------|
| Vārds, Uzvārds, E-pasts * |                                                         |
| Amata izvēle              |                                                         |
| Amats *                   | Būvniecības un mājokļu politikas departamenta direktore |

6. Sadaļa 'Vizētāji' – lēmuma vizētājs. Nenorādot lēmuma vizētāju, dokuments uzreiz tiks nodots parakstīšanai.

#### VIZĒTĀJI

|                         |                                  |
|-------------------------|----------------------------------|
| Vārds, Uzvārds, E-pasts |                                  |
|                         | 1. Alla Krivicka (alla@alise.lv) |

#### PIELIKUMI

|                        |                   |
|------------------------|-------------------|
| Sagatave               | Izveidot sagatavi |
| Pievienotais dokuments | Pievienot         |

|          |                    |          |               |
|----------|--------------------|----------|---------------|
| Saglabāt | Nodot saskaņošanai | Nepildīt | « Atgriezties |
|----------|--------------------|----------|---------------|

7. Atkarībā no izvēlētajā lēmuma satura un pamatojuma parametriem sistēma veido lēmuma izdrukas sagatavi. Nospiežot pogu **Izveidot sagatavi**, iespējams uzģenerēt dokumenta sagatavi, lejupielādēt to un apskatīt.
8. Pielikumu sadaļā iespējams pievienot papildus dokumentus lēmumam, izmantojot pogu **Pievienot**
9. Nospiežot pogu **Saglabāt**, lēmums tiek saglabāts sistēmā.
10. Nospiežot pogu **Nodot saskaņošanai**, lēmums tiek nodots saskaņošanai un izmaiņu iekļaušanai sistēmā.
11. Nospiežot pogu **Nepildīt**, tiek atcelts izpildei izveidotais DU.

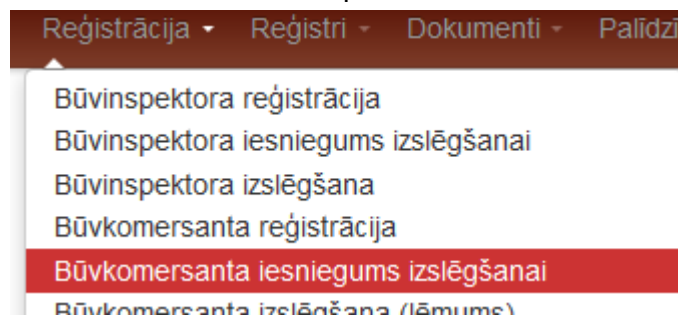
### 8.1.10 Būvkomersanta reģistrācijas apturēšana un atjaunošana

Ja sistēmā nepieciešams apturēt vai atjaunot būvkomersanta reģistrāciju tiek veidots iesniegums "Būvkomersanta ziņu izmaiņas", kur lēmuma sagatavē tiek norādīts attiecīgi Apturēt vai Atjaunot. Skatīt sadaļas [Būvkomersanta ziņu izmaiņas](#); [Būvkomersanta ziņu izmaiņu reģistrācijas lēmums](#).

### 8.1.11 Būvkomersanta izslēgšana

#### **Būvkomersanta iesniegums izslēgšanai**

Ja tiek saņemts būvkomersanta iesniegums par izslēgšanu no būvkomersantu reģistra, darbības tiek veiktas caur izvēlnes posmu: Būvkomersanta iesniegums izslēgšanai.



Sistēmā atveras būvkomersanta izslēgšanas iesnieguma forma ar šādām sadaļām:

1. Sadaļa 'Pamatinformācija' - Pamatinformācija, kas satur iesnieguma dokumenta reģistrācijas informāciju.

## **Iesniegums būvkomersantu reģistram**

### **PAMATINFORMĀCIJA**

|                          |                                                                                                                               |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | <input type="text"/>                                                                                                          |
| Dokumenta nosaukums      | <input type="text" value="BK iesniegums izslēgšanai"/>                                                                        |
| Dokumenta tips           | <input type="text" value="Būvkomersanta izslēgšanas iesniegums"/>                                                             |
| Dokumenta statuss        | <input type="text" value="Sagatave"/>                                                                                         |
| Saņemšanas datums*       | <input type="text" value="12.11.2014"/>  |
| Lietvedības numurs       | <input type="text"/>                                                                                                          |

2. Sadaļa 'Būvkomersants' - ievadot uzņēmumu reģistra reģistrācijas numuru, būvkomersantu reģistra numuru vai uzņēmuma nosaukumu, sistēmā tiek atrasta informācija par būvkomersantu:

**BŪVKOMERSANTS**

|                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| Būvkomersants *        | <input type="text"/> |
| UR vai mītnes valsts * | <input type="text"/> |
| reģistrācijas numurs   | <input type="text"/> |
| Nosaukums              | <input type="text"/> |
| BKR numurs             | <input type="text"/> |
| Komersanta veids       | <input type="text"/> |
| Juridiskā adrese       | <input type="text"/> |

3. Sadaļa 'Izslēgšana' – informācija par iesnieguma iesniedzēju. Vārds, uzvārds un amats.

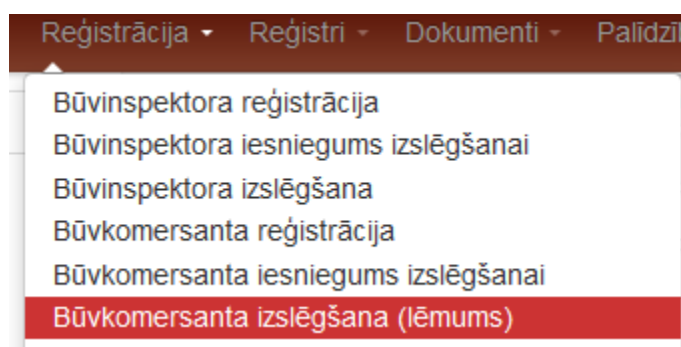
**IZSLĒGŠANA**

|                                     |                      |
|-------------------------------------|----------------------|
| Parakstītāji                        | • Ingus Asariņš X    |
| Pilnvarotās personas vārds, uzvārds | <input type="text"/> |

Pēc iesnieguma apstiprināšanas sistēmā izveidojas attiecīgs DU, kuru apstrādājot iespējams izveidot lēmumu par būvkomersanta izslēgšanu.

***Būvkomersanta izslēgšana (Lēmums) pēc reģistra iestādes iniciatīvas***

Reģistrējot būvkomersanta izslēgšanas lēmumu pēc reģistra iestādes iniciatīvas, darbība tiek veikta caur izvēlnes posmu:



Sistēmā atveras būvkomersanta izslēgšanas iesnieguma forma ar šādām sadaļām:

1. Sadaļa 'Pamatinformācija' - Pamatinformācija, kas satur iesnieguma dokumenta reģistrācijas informāciju.

|                         |                                 |
|-------------------------|---------------------------------|
| <b>Pamatinformācija</b> | <b>Būvkomersanta izslēgšana</b> |
| Būvkomersants           | <b>PAMATINFORMĀCIJA</b>         |
| Lēmuma sagatave         |                                 |

|                          |                                  |
|--------------------------|----------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs |                                  |
| Dokumenta nosaukums      | BK lēmums izslēgšanai            |
| Dokumenta tips           | Būvkomersanta izslēgšanas lēmums |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                         |
| Lēmuma datums            | 23.12.2014                       |

6. Sadaļa 'Būvkomersants' - Lietotājs ar tiesībām veidot būvkomersanta dokumentus reģistrējot būvkomersanta izslēgšanas lēmumu bez iesnieguma var norādīt būvkomersantu:

- pēc UR reģ. numura;
- pēc būvkomersantu reģistra numura;
- pēc nosaukuma.

Ievadot simbolu virkni, lietotājam tiek piedāvāta dinamiska vērtību izvēlne, kurā atrāda visus būvkomersantus, kuru UR reģistrācijas numurā, nosaukumā, vai būvkomersanta reģistra numurā ir norādītā vērtība.

#### BŪVKOMERSANTS

|                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| Būvkomersants *        | <input type="text"/> |
| UR vai mītnes valsts * | <input type="text"/> |
| reģistrācijas numurs   |                      |
| Nosaukums              | <input type="text"/> |
| BKR numurs             | <input type="text"/> |
| Komersanta veids       | <input type="text"/> |
| Juridiskā adrese       | <input type="text"/> |

7. Sadaļa 'Lēmuma sagatave' – Izslēgšanas lēmuma pamatojuma norādīšanas bloks.

#### LĒMUMA SAGATAVE

|               |                                                                         |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Lēmuma saturs | Izslēgt                                                                 |
| Pamatojums *  | Būvkomersants neatbilst Noteikumu Nr.116                                |
|               | Būvkomersants neatbilst Noteikumu Nr.116 5.punkta prasībām (17 un 22.1) |
| Tiesu nams *  | Administratīvās rajona tiesas Rīgas tiesu n:                            |

Saglabāt

« Atgriezties

Veidojot lēmumu, tā pamatojumu sarakstā ir pamatojumi tikai ar spēkā esošu MK noteikumu pantiem:

- 22.1. reģistra iestāde konstatē, ka būvkomersants vairs neatbilst šo noteikumu 5. punktā minētajām prasībām;
- 22.2. būvkomersants šajos noteikumos noteiktajā termiņā nav iesniedzis ikgadējo informāciju;
- 22.4. būvkomersants sniedzis reģistra iestādei nepatiesas ziņas;
- 22.5. saņemts būvkomersanta iesniegums par izslēgšanu no reģistra;
- 22.8. būvkomersants izslēgts no komercreģistra vai izbeidzis saimniecisko darbību;
- 22.3. būvkomersants sešu mēnešu laikā atkārtoti šo noteikumu 14. punktā minētajā termiņā nav iesniedzis informāciju par reģistrā norādītā būvspeciālista vai valdes locekļa atbrīvošanu no būvspeciālista pienākumu veikšanas - (spēkā līdz 26.01.2017.);
- 22.6. saņemts būvkomersanta iesniegums par darba tiesisko attiecību izbeigšanu ar vienīgo vai visiem būvspeciālistiem - (spēkā līdz 01.01.2018);
- 22.7. saņemts būvkomersanta iesniegums par valdes locekļa, kas vienīgais veic būvspeciālista pienākumus, atbrīvošanu no šo pienākumu veikšanas - (spēkā līdz 01.01.2018).

Nospiežot pogu <Saglabāt>, tiek veikta izslēgšanas lēmuma sagatavošana. Nospiežot pogu <Atgriezties> netiek veikta lēmuma sagatavošana.

### **Būvkomersanta izslēgšanas lēmums**

Atrodot DU sarakstā attiecīgo DU, iespējams veikt izslēgšanas lēmuma sagatavošanu.

| Procesa solis               | Process       | Nosaukums                                   | Atbildīgais    | Statuss | Izveidots  | Izpildīt līdz ▼ | Izpildīts                                                                             |
|-----------------------------|---------------|---------------------------------------------|----------------|---------|------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| BK Lēmums par BK izslēgšanu | BK Izslēgšana | BK lēmums izslēgšanai: SIA "SALDUS AUTOBUSU | BK atbildīgais | Izpildē | 23.11.2015 | 23.12.2015      |  |

Uzsākot pildīt DU, tiek izveidots lēmums par būvkomersanta izslēgšanu ar šādām sadaļām:

1. Vispārīga informācija par lēmuma dokumentu un būvkomersantu (informācija nav labojama)

## Būvkomersanta izslēgšana

### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                           |
|--------------------------|-------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | 2015112316033970                          |
| Dokumenta nosaukums      | BK lēmums izslēgšanai: SIA "SALDUS AUTOBU |
| Dokumenta tips           | Būvkomersanta izslēgšanas lēmums          |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                                  |
| Lēmuma datums            | 23.11.2015                                |

### BŪVKOMERSANTS

|                                           |                                                |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------|
| UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs | 48503004916                                    |
| Nosaukums                                 | SIA "SALDUS AUTOBUSU PARKS"                    |
| BKR numurs                                | 12683                                          |
| Komersanta veids                          | SIA                                            |
| Juridiskā adrese                          | Kuldīgas iela 86, Saldus, Saldus nov., LV-3801 |

2. Sadaļa 'Lēmuma sagatave' ar lēmuma saturu un izslēgšanas pamatojumu (Visa informācija aizpildās automātiski)

### LĒMUMA SAGATAVE

|                                    |                                              |
|------------------------------------|----------------------------------------------|
| Iesniegums būvkomersantu reģistram | BIS/412-BK-1-2015-7508                       |
| Lēmuma saturs                      | Izslēgt                                      |
| Pamatojums *                       | Saņemts būvkomersanta iesniegums par izslēg  |
| Tiesu nams *                       | Administratīvās rajona tiesas Liepājas tiesu |
| Dokumenta apstrādes vēsture        | Atvērt                                       |

3. Sadaļa 'Parakstītājs' – jānorāda lēmuma parakstītāja vārds, uzvārds un amats.

### PARAKSTĪTĀJS

|                           |                                                         |
|---------------------------|---------------------------------------------------------|
| Vārds, Uzvārds, E-pasts * |                                                         |
| Amata izvēle              |                                                         |
| Amats *                   | Būvniecības un mājokļu politikas departamenta direktore |



4. Sadaļa 'Vizētāji' – nenorādot lēmuma vizētāju, dokuments uzreiz tiks nodots parakstīšanai.

**VIZĒTĀJI**

Vārds, Uzvārds, E-pasts

1. Alla Krivicka (alla@alise.lv) ×

**PIELIKUMI**

Sagatave

Pievienotais dokuments

5. Nospiežot pogu  iespējams uzģenerēt dokumenta sagatavi, lejupielādēt to un apskatīt.
6. Pielikumu sadaļā iespējams pievienot papildus dokumentus lēmumam, izmantojot pogu
7. Nospiežot pogu , lēmums tiek reģistrēts sistēmā.
8. Nospiežot pogu , lēmums tiek nodots saskaņošanai.
9. Nospiežot pogu , tiek atcelts izpildei izveidotais DU.

**8.1.12 Būvkomersanta ikgadējā informācija*****Būvkomersantu ikgadējās informācijas iesniegums***

Ja tiek saņemts būvkomersanta iesniegums reģistrēt ikgadējo informāciju uz iesnieguma pamata, tas jāreģistrē caur attiecīgo izvēlnes posmu: Būvkomersanta ikgadējā informācija.

Reģistrācija ▾ Reģistri ▾ Dokumenti ▾ Palīdzība ▾

▲

Būvinspektora reģistrācija

Būvkomersanta ziņu izmaiņas

Būvkomersanta ziņu izmaiņas (lēmums)

**Būvkomersanta ikgadējā informācija**

Būvkomersanta ikgadējā informācija (lēmums)

Izvēloties šo darbību, sistēma izveido ikgadējās informācijas iesniegumu ar šādām sadaļām:

1. Sadaļa 'Pamatinformācija' - Pamatinformācija par iesniegumu, kurā visi lauki, izņemot „Saņemšanas datums” un „Lietvedības numurs” nav labojami.

## Iesniegums būvkomersantu reģistram

### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                                                                                |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | <input type="text"/>                                                                           |
| Dokumenta nosaukums      | BK ikgadējas informācijas iesniegums                                                           |
| Dokumenta tips           | Būvkomersanta ikgadējas informācijas iesniegums                                                |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                                                                                       |
| Saņemšanas datums*       | 12.11.2014  |
| Lietvedības numurs       | <input type="text"/>                                                                           |

2. Sadaļa 'Būvkomersants' - Informācija par būvkomersantu. Ievadot būvkomersantu, pārējie lauki tiek aizpildīti automātiski.

Lietotājs ar tiesībām veidot būvkomersanta dokumentus, reģistrējot būvkomersanta ikgadējās informācijas iesniegumu, var norādīt būvkomersantu:

- pēc UR reģ. numura;
- pēc būvkomersantu reģistra numura;
- pēc nosaukuma.

Ievadot simbolu virkni lietotājam tiek piedāvāta dinamiska vērtību izvēlne, kurā atrāda visus būvkomersantus, kuru UR reģistrācijas numurā, nosaukumā, vai būvkomersanta reģistra numurā ir norādītā vērtība.

### KOMERSANTS

|                                              |                      |
|----------------------------------------------|----------------------|
| Būvkomersants*                               | <input type="text"/> |
| UR vai mītnes valsts<br>reģistrācijas numurs | <input type="text"/> |
| Nosaukums*                                   | <input type="text"/> |
| BKR numurs                                   | <input type="text"/> |
| Komersanta veids*                            | <input type="text"/> |
| Juridiskā adrese                             | <input type="text"/> |

3. Sadaļa 'Atskaites gads' - Izejot no šī lauka, sistēma pārbauda vai konkrētais komersants par konkrēto gadu jau nav reģistrējis ikgadējo informāciju. Ja informācija jau ir reģistrēta, tad pārējos informācijas laukos tiek attēlota iepriekš reģistrētā informācija, ko var labot.

## ATSKAITES GADS

Kalendārais gads\*   

4. Sadaļa “Kopējais sniegto arhitektūras vai būvniecības pakalpojumu apjoms” (vecais sadaļas nosaukums ‘Kopējais sniegto būvniecības pakalpojumu apjoms’) – tiek norādītas pakalpojumu apjomu summas.

- a. Iespējams atvērt paskaidrojošo tekstu, uzspiežot uz  - “Līgumu summa par sniegtajiem būvniecības pakalpojumiem, ieskaitot apakšuzņēmēju līgumu summas, neskaitot pievienotās vērtības nodokli. Norāda līgumu summas par būvniecības pakalpojumiem, kas sniegti attiecīgajā gadā, daļēji vai pilnīgi izpildot līgumu. Ārvalstu būvkomersants norāda Latvijā reģistrētās ārvalstu komersanta filiāles neto apgrozījumu.”

KOPĒJAIS SNIEGTO ARHITEKTŪRAS VAI BŪVNICĪBAS PAKALPOJUMU APJOMS 

(apjomi norādīti neskaitot pievienotās vērtības nodokli)

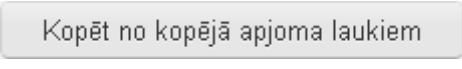
|                                                              |                                     |     |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----|
| Neto apgrozījums*                                            | <input type="text" value="900000"/> | EUR |
| Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi Latvijā        | <input type="text" value="0"/>      | EUR |
| Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi ārpus Latvijas | <input type="text" value="0"/>      | EUR |
| Būvdarbi Latvijā                                             | <input type="text" value="89898"/>  | EUR |
| Būvdarbi ārpus Latvijas                                      | <input type="text" value="0"/>      | EUR |
| Kopā                                                         | <input type="text" value="89898"/>  | EUR |

Neto apgrozījumu jāievada obligāti, ja dati tiek iesniegti par 2017+ gadu un tās summai jābūt vienāgai vai lielākai par kopējo sniegto pakalpojumu apjomu.

Ārvalstu komersantu neto apgrozījums var būt mazāks nekā kopējais būvniecības pakalpojumu apjoms.

5. Sadaļa “Pašu spēkiem sniegto arhitektūras vai būvniecības pakalpojumu apjoms” (vecais sadaļas nosaukums ‘Pašu spēkiem (bez apakšuzņēmējiem) sniegto būvniecības pakalpojumu apjoms’) - tiek norādītas pakalpojumu apjomu summas, kas veiktas pašu spēkiem.

- a. Iespējams atvērt paskaidrojošo tekstu, uzspiežot uz  - “Līgumu summa par sniegtajiem būvniecības pakalpojumiem, kurus izpildījis pats būvkomersants. Norāda līgumu summas par būvniecības pakalpojumiem, kas sniegti attiecīgajā gadā, daļēji vai pilnīgi izpildot līgumu. Ārvalstu būvkomersants norāda Latvijā reģistrētās ārvalstu komersanta filiāles neto apgrozījumu.”

- b. Nospiežot pogu , informāciju iespējams nokopēt no iepriekšējās sadaļas.

**PAŠU SPĒKIEM SNiegTO ARHITEKTŪRAS VAI BŪVniecības PAKALPOJUMU APJOMS** ⓘ

(apjomi norādīti neskaitot pievienotās vērtības nodokli)

|                                                              |                                |     |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----|
| Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi Latvijā        | <input type="text" value="0"/> | EUR |
| Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi ārpus Latvijas | <input type="text" value="0"/> | EUR |
| Būvdarbi Latvijā                                             | <input type="text" value="0"/> | EUR |
| Būvdarbi ārpus Latvijas                                      | <input type="text" value="0"/> | EUR |
| Kopā                                                         | <input type="text" value="0"/> | EUR |

6. Sadaļa 'Vidējais būvniecībā nodarbināto skaits' – būvniecībā nodarbināto cilvēku skaits.

**VIDĒJAIS BŪVniecībā NODARBINĀTO SKAITS**

|                                                              |                                |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi Latvijā        | <input type="text" value="0"/> |
| Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi ārpus Latvijas | <input type="text" value="0"/> |
| Būvdarbi Latvijā                                             | <input type="text" value="0"/> |
| Būvdarbi ārpus Latvijas                                      | <input type="text" value="0"/> |
| Kopā                                                         | <input type="text" value="0"/> |

Laukā "Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi" - iekļaujas arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi (inženierizpēte, projektēšana, autoruzraudzība, būvuzraudzība, citi būvniecības nozares konsultatīvie pakalpojumi). Ikgadējos iesniegumos pirms 2017.gada lauka nosaukums bija "Projektēšana darbi", kas iekļāva inženierizpēti. Savukārt laukā "Būvdarbi" tika iekļauts tai skaitā būvuzraudzība, būvekspertīze.

7. Sadaļa 'Papildus informācija' - kur ievada informāciju par ziņu iesniedzēju:

**PAPILDUS INFORMĀCIJA**

Parakstītāji

Pilnvarotās personas vārds, \*

uzvārds

Pēc informācijas ievadīšanas, nospiežot pogas

Saglabāt

Apstiprināt

un

sistēmā tiek izveidots attiecīgs DU.  
Saglabājot iesniegumu tiek aprēķināta valsts nodevas apjoms, kuru jānorāda, ka ir samaksāts, lai turpinātu iesnieguma apstiprināšanu.

Sākot ar 2017.gada ikgadējo iesniegumu, nodevu aprēķina visiem būvkomersantiem ņemot par pamatu norādīto 'Neto apgrozījumu'.

Ja būvkomersantam norādītājā gadā vismaz vienu dienu bija spēkā esošs nenoraidīts ieraksts par pievienošanas nozares koplīgumam, tad aktuālais nodevas apjoms tiek noteikts 50% no sākotnējās vērtības.

Pēc Būvkomersantu iesnieguma izveidošanas un apstiprināšanas izveidojas attiecīgais DU, lai pieņemtu lēmumu reģistrēt ikgadējo informāciju vai nē.

### **Lēmums reģistrēt būvkomersanta ikgadējo informāciju**

Pildot attiecīgo DU, iespējams izveidot sistēmā lēmumu par būvkomersanta ikgadējās informācijas reģistrēšanu sistēmā.

| Procesa solis | Process                 | Nosaukums                                      | Atbildīgais    | Statuss | Izveidots  | Izpildīt līdz ▼ | Izpildīts |
|---------------|-------------------------|------------------------------------------------|----------------|---------|------------|-----------------|-----------|
| BK Lēmums     | BK Ikgadējā informācija | BK ikgadējās informācijas lēmums: 111 PROJEKTI | BK atbildīgais | Izpildē | 12.11.2014 | 26.11.2014      |           |

Sistēmā izveidojas lēmuma forma būvkomersanta ikgadējās informācijas reģistrācijai ar šādām sadaļām:

**VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA PAR DOKUMENTU UN BŪVKOMERSANTU:****Ikgadējās informācijas iekļaušana****PAMATINFORMĀCIJA**

|                          |                                                                                                |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | 20171213134449103                                                                              |
| Dokumenta nosaukums      | BK ikgadējās informācijas lēmums: Sabiedrība ar i                                              |
| Dokumenta tips           | Būvkomersanta ikgadējās informācijas iekļaušana                                                |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                                                                                       |
| Lēmuma datums            | 13.12.2017  |
| Lietvedības numurs       |                                                                                                |

**KOMERSANTS**

|                                                        |                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uzņēmumu reģistra piešķirtais*<br>reģistrācijas numurs | 40103675776                                                                                                                                |
| Nosaukums*                                             | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "AHAJ ROAD SYSTEMS"  |
| BKR numurs                                             | 11329                                                                                                                                      |
| Komersanta veids*                                      | SIA                                                                                                                                        |
| Juridiskā adrese                                       | Dīķu iela 3, Saulkrasti, Saulkrastu nov., LV-2160                                                                                          |

**IESNIEGUMĀ REĢISTRĒTĀ IKGADĒJĀS ATSKAITES INFORMĀCIJA:**

Ja ikgadējās informācijas iekļaušanas lēmums izveidots uz iesnieguma pamata, tad atrāda iesniegumā reģistrētos datus (skatīt arī [Būvkomersantu ikgadējās informācijas iesniegums](#)).

Pēc 2015.gada 1.janvāra atrāda EUR valūtu.

Sadaļa "Atskaites gads."

**ATSKAITES GADS**

|                   |                                                                                                                                                                              |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kalendārais gads* | 2016   |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Sadaļa "Kopējais sniegto arhitektūras vai būvniecības pakalpojumu apjoms"

**KOPĒJAIS SNIEGTO ARHITEKTŪRAS VAI BŪVNICĪBAS PAKALPOJUMU APJOMS** ⓘ

(apjomi norādīti neskaitot pievienotās vērtības nodokli)

|                                                              |                                    |     |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----|
| Neto apgrozījums*                                            | <input type="text" value="90000"/> | EUR |
| Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi Latvijā        | <input type="text" value="40000"/> | EUR |
| Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi ārpus Latvijas | <input type="text" value="0"/>     | EUR |
| Būvdarbi Latvijā                                             | <input type="text" value="50000"/> | EUR |
| Būvdarbi ārpus Latvijas                                      | <input type="text" value="0"/>     | EUR |
| Kopā                                                         | <input type="text" value="90000"/> | EUR |

## Sadaļa "Pašu spēkiem sniegto arhitektūras vai būvniecības pakalpojumu apjoms"

**PAŠU SPĒKIEM SNIEGTO ARHITEKTŪRAS VAI BŪVNICĪBAS PAKALPOJUMU APJOMS** ⓘ

(apjomi norādīti neskaitot pievienotās vērtības nodokli)

|                                                              |                                    |     |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----|
| Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi Latvijā        | <input type="text" value="0"/>     | EUR |
| Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi ārpus Latvijas | <input type="text" value="0"/>     | EUR |
| Būvdarbi Latvijā                                             | <input type="text" value="30000"/> | EUR |
| Būvdarbi ārpus Latvijas                                      | <input type="text" value="0"/>     | EUR |
| Kopā                                                         | <input type="text" value="30000"/> | EUR |

## Sadaļa "Vidējais būvniecībā nodarbināto skaits"

**VIDĒJAIS BŪVNICĪBĀ NODARBINĀTO SKAITS**

|                                                              |                                |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi Latvijā        | <input type="text" value="2"/> |
| Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi ārpus Latvijas | <input type="text" value="0"/> |
| Būvdarbi Latvijā                                             | <input type="text" value="4"/> |
| Būvdarbi ārpus Latvijas                                      | <input type="text" value="0"/> |
| Kopā                                                         | <input type="text" value="6"/> |

Laukā "Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi" - iekļaujas arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi (inženierizpēte, projektēšana, autoruzraudzība, būvuzraudzība, citi būvniecības nozares konsultatīvie pakalpojumi). Ikgadējos iesniegumos pirms 2017.gada lauka nosaukums bija "Projektēšana darbi", kas iekļāva inženierizpēti. Savukārt laukā "Būvdarbi" tika iekļauts tai skaitā būvuzraudzība, būvekspertīze.

## Sadaļa "Lēmuma sagatave"

## LĒMUMA SAGATAVE

iesniegums būvkomersantu reģistram **BIS/412-BK-1-2017-80**

Lēmuma saturs\* Reģistrēt

Pamatojums\* MK 25.02.2014. noteikumu Nr.116  
13.1.apakšpunkts

Summu intervāls no 50001,00 EUR

Summu intervāls līdz 500000,00 EUR

Nodevas apjoms 500,00 EUR

Apmaksātā nodeva 500,00 EUR ⓘ

Tiesu nams\* Administratīvās rajona tiesas Rīgas tiesu namā

Dokumenta apstrādes vēsture

## Sadaļa 'Parakstītājs'

Jānorāda lēmuma parakstītāja vārds, uzvārds un amats.

## PARAKSTĪTĀJS

Vārds, Uzvārds, E-pasts\*

Amata izvēle  ⓘ

Amats\* Būvniecības un mājokļu politikas departamenta  
direktora pienākumu izpildītājs Būvniecības  
politikas nodaļas vadītājs

## Sadaļa 'Vizētāji'

Iespējams nodot dokumentu uz vizēšanu. Nenorādot lēmuma vizētāju, dokuments uzreiz tiks nodots parakstīšanai.

## VIZĒTĀJI

Ja netiks norādīts neviens vizētājs, dokuments uzreiz tiks nodots parakstīšanai!

Vārds, Uzvārds, E-pasts  ⓘ



## Sadaļa "Pielikumi"

**PIELIKUMI**

Sagatave

Pievienotais dokuments

Pielikumu sadaļā, nospiežot pogu , iespējams uzģenerēt dokumenta sagatavi, lejupielādēt to un apskatīt.

Pielikumu sadaļā iespējams pievienot papildus dokumentus lēmumam, izmantojot pogu

1. Nospiežot pogu , lēmums tiek saglabāts sistēmā.
2. Nospiežot pogu , lēmums tiek nodots saskaņošanai un reģistrēšanai.
3. Nospiežot pogu , tiek atcelts izpildei izveidotais DU.

**Būvkomersanta ikgadējā informācija (lēmums)**

Reģistrējot būvkomersanta ikgadējo informāciju bez iesnieguma, darbība tiek veikta caur izvēlnes posmu: Būvkomersanta ikgadējās informācijas (lēmums).

Reģistrācija ▾ Reģistri ▾ Dokumenti ▾ Palīdzība ▾

Būvinspektora reģistrācija

Būvinspektora iesniegums izslēgšanai

Būvkomersanta ikgadējā informācija

**Būvkomersanta ikgadējā informācija (lēmums)**

Ikgadējas informācijas datu ievade ir līdzīga, kā [Būvkomersantu ikgadējās informācijas iesniegumā](#).

1. Sadaļa 'Pamatinformācija' - Pamatinformācija, kas satur iesnieguma dokumenta reģistrācijas informāciju.

## Ikgadējās informācijas iekļaušana

### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                                                                              |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | <input type="text"/>                                                                         |
| Dokumenta nosaukums      | BK ikgadējās informācijas lēmums                                                             |
| Dokumenta tips           | Būvkomersanta ikgadējās informācijas iekļauš:                                                |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                                                                                     |
| Lēmuma datums            | 23.12.2014  |
| Lietvedības numurs       | <input type="text"/>                                                                         |

2. Sadaļa 'Komersants' - Lietotājs ar tiesībām veidot būvkomersanta dokumentus, reģistrējot būvkomersanta ikgadējās informācijas lēmumu bez iesnieguma, var norādīt būvkomersantu:

- pēc UR reģ. numura;
- pēc būvkomersantu reģistra numura;
- pēc nosaukuma.

Ievadot simbolu virkni, lietotājam tiek piedāvāta dinamiska vērtību izvēlne, kurā atrāda visus būvkomersantus, kuru UR reģistrācijas numurā, nosaukumā, vai būvkomersanta reģistra numurā ir norādītā vērtība.

### KOMERSANTS

|                                             |                      |
|---------------------------------------------|----------------------|
| Būvkomersants *                             | <input type="text"/> |
| UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs * | <input type="text"/> |
| Nosaukums *                                 | <input type="text"/> |
| BKR numurs                                  | <input type="text"/> |
| Komersanta veids *                          | <input type="text"/> |
| Juridiskā adrese                            | <input type="text"/> |

3. Sadaļa 'Atskaites gads' - Izejot no šī lauka, sistēma pārbauda, vai konkrētais komersants par konkrēto gadu jau nav reģistrējis ikgadējo informāciju. Ja informācija jau ir reģistrēta, tad pārējos informācijas laukos tiek attēlota iepriekš reģistrētā informācija, ko var labot.

### ATSKAITES GADS

|                    |                      |
|--------------------|----------------------|
| Kalendārais gads * | <input type="text"/> |
|--------------------|----------------------|

4. Sadaļa “Kopējais sniegto arhitektūras vai būvniecības pakalpojumu apjoms” (vecais sadaļas nosaukums ‘Kopējais sniegto būvniecības pakalpojumu apjoms’) – tiek norādītas pakalpojumu apjomu summas.

**KOPĒJAIS SNIEGTO ARHITEKTŪRAS VAI BŪVNICĪBAS PAKALPOJUMU APJOMS** ⓘ

(apjomi norādīti neskaitot pievienotās vērtības nodokli)

|                                                              |                                     |     |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----|
| Neto apgrozījums*                                            | <input type="text" value="900000"/> | EUR |
| Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi Latvijā        | <input type="text" value="200000"/> | EUR |
| Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi ārpus Latvijas | <input type="text" value="0"/>      | EUR |
| Būvdarbi Latvijā                                             | <input type="text" value="700000"/> | EUR |
| Būvdarbi ārpus Latvijas                                      | <input type="text" value="0"/>      | EUR |
| Kopā                                                         | <input type="text" value="900000"/> | EUR |

5. Sadaļa ‘Pašu spēkiem (bez apakšuzņēmējiem) sniegto būvniecības pakalpojumu apjoms’ - tiek norādītas pakalpojumu apjomu summas, kas veiktas pašu spēkiem. Nospiežot pogu **Kopēt no kopējā apjoma laukiem**, informāciju iespējams nokopēt no iepriekšējās sadaļas.

**PAŠU SPĒKIEM SNIEGTO ARHITEKTŪRAS VAI BŪVNICĪBAS PAKALPOJUMU APJOMS** ⓘ

(apjomi norādīti neskaitot pievienotās vērtības nodokli)

|                                                              |                                     |     |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----|
| Ir veikti būvniecības darbi                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |     |
| Ir veikti projektēšanas darbi                                | <input checked="" type="checkbox"/> |     |
| Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi Latvijā        | <input type="text" value="200000"/> | EUR |
| Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi ārpus Latvijas | <input type="text" value="0"/>      | EUR |
| Būvdarbi Latvijā                                             | <input type="text" value="700000"/> | EUR |
| Būvdarbi ārpus Latvijas                                      | <input type="text" value="0"/>      | EUR |
| Kopā                                                         | <input type="text" value="900000"/> | EUR |

**Kopēt no kopējā apjoma laukiem**

6. Sadaļa ‘Vidējais būvniecībā nodarbināto skaits’ – būvniecībā nodarbināto cilvēku skaits.

**VIDĒJAIS BŪVNICĪBĀ NODARBINĀTO SKAITS**

|                                                              |                                |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi Latvijā        | <input type="text" value="2"/> |
| Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi ārpus Latvijas | <input type="text" value="0"/> |
| Būvdarbi Latvijā                                             | <input type="text" value="2"/> |
| Būvdarbi ārpus Latvijas                                      | <input type="text" value="0"/> |
| Kopā                                                         | <input type="text" value="4"/> |

Laukā “Arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi” - iekļaujas arhitektūras un inženiertehniskie pakalpojumi (inženierizpēte, projektēšana, autoruzraudzība, būvuzraudzība, citi būvniecības nozares konsultatīvie pakalpojumi). Ikgadējos iesniegumos pirms 2017.gada lauka nosaukums bija “Projektēšana darbi”, kas iekļāva inženierizpēti. Savukārt laukā “Būvdarbi” tika iekļauts tai skaitā būvuzraudzība, būvekspertīze

7. Sadaļa ‘Lēmuma sagatave’ – lēmuma dati, kur ievada informāciju par Tiesu namu:

**LĒMUMA SAGATAVE**

|                      |                                                                                         |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Lēmuma saturs        | <input type="text" value="Reģistrēt"/>                                                  |
| Pamatojums*          | <input type="text" value="MK 25.02.2014. noteikumu Nr.116&lt;br/&gt;13.1.apakšpunkts"/> |
| Summu intervāls no   | <input type="text"/>                                                                    |
| Summu intervāls līdz | <input type="text"/>                                                                    |
| Nodevas apjoms       | <input type="text"/>                                                                    |
| Apmaksātā nodeva     | <input type="text"/>                                                                    |
| Tiesu nams*          | <input type="text" value="Administratīvās rajona tiesas Rīgas tiesu namā"/>             |

Pēc informācijas ievadīšanas, nospiežot pogu , sistēmā tiek izveidots attiecīgs DU. Un ir pieejamas nākamās sadaļas datu aizpildīšanai.

8. Sadaļa ‘Parakstītājs’ – jānorāda lēmuma parakstītāja vārds, uzvārds un amats.

9. Sadaļa ‘Vizētāji’ – dokumenta vizētājs. Nenorādot lēmuma vizētāju, dokuments uzreiz tiks nodots parakstīšanai.

**PARAKSTĪTĀJS**

Vārds, Uzvārds, E-pasts\*

Amata izvēle

Amats\* Būvniecības un mājokļu politikas departamenta direktore

**VIZĒTĀJI**

Ja netiks norādīts neviens vizētājs, dokuments uzreiz tiks nodots parakstīšanai!

Vārds, Uzvārds, E-pasts

**PIELIKUMI**

Sagatave

Pievienotais dokuments

10. Pielikumu sadaļā, nospiežot pogu  , iespējams uzģenerēt dokumenta sagatavi, lejupielādēt to un apskatīt.

11. Pielikumu sadaļā iespējams pievienot papildus dokumentus lēmumam, izmantojot pogu

12. Nospiežot pogu  , lēmums tiek saglabāts sistēmā.

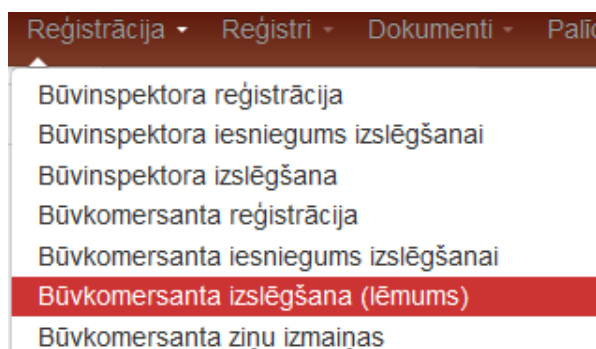
13. Nospiežot pogu  , lēmums tiek nodots saskaņošanai un reģistrēšanai.

14. Nospiežot pogu  , tiek atcelts izpildei izveidotais DU.

**8.1.13 Darbības būvkomersantu reģistrā pēc reģistra iestādes iniciatīvas (būvkomersanta izslēgšana, ziņu izmaiņas, ikgadējās informācijas labošana)**

Ja reģistra iestāde konstatē, ka būvkomersantu reģistrā nepieciešams veikt izmaiņas pēc pašu iniciatīvas, to dara caur šādiem izvēlnes posmiem:

1. Būvkomersanta izslēgšana.

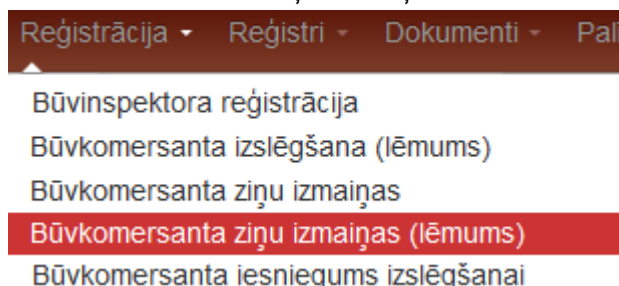


Pēc šīs izvēles sistēma izveido lēmuma formu, kas identiska nodaļā Būvkomersanta izslēgšanas lēmums aprakstītajai. Formā iespējams izvēlēties un ievadīt būvkomersanta izslēgšanas lēmuma pamatojumu:

 A screenshot of a web form titled 'Lēmuma saturs' (Decision content). It contains a dropdown menu with 'Izslēgt' (Exclude) selected. Below it is a field labeled 'Pamatojums\*' (Justification\*) with a dropdown arrow. To the right of this field is a list of possible justifications for the decision, each preceded by a small blue square icon. The list includes: 'Būvkomersants neatbilst Noteikumu Nr.116 5.punkta prasībām (17 un 22.1)', 'Būvkomersants līdz noteiktajam datumam nav iesniedzis ikgadējo informāciju (22.2.)', 'Būvkomersants sešu mēnešu laikā atkārtoti nav sniedzis informāciju par reģistrā norādītā speciālista atbrīvošanu no speciālista amsta', 'Būvkomersants sniedzis reģistra iestādei nepatiesas ziņas (22.4.)', 'Saņemts būvkomersanta iesniegums par darba tiesisko attiecību izbeigšanu ar vienīgo būvspeciālistu (22.6)', and 'Saņemts būvkomersanta iesniegums par valdes locekļa, kas vienīgais veic būvspeciālista pienākumus, atbrīvošanu no šo pienākumu MK 25.02.2014. noteikumu Nr.116 13.3.apakšpunkts'. At the bottom left of the form is a green button labeled '« Atgriezties' (Back).

Apstiprinot šo lēmumu, tiek izveidota attiecīga lēmuma izdrukā un būvkomersants izslēgts no reģistra.

## 2. Būvkomersanta ziņu izmaiņas



Izvēloties šo darbību, sistēma piedāvā meklēšanas formu, kurā atrast attiecīgo būvkomersantu:

**Būvkomersanta ziņu izmaiņas**

|                                           |                                                                              |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Nosaukums                                 | <input type="text" value="aa capital"/>                                      |
| UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs | <input type="text"/>                                                         |
| BK reģistrācijas numurs                   | <input type="text"/>                                                         |
| Tiesu administrācijas ID numurs           | <input type="text"/>                                                         |
|                                           | <input type="button" value="Meklēt"/> <input type="button" value="Notīrīt"/> |

| BKR numurs | Nosaukums ▼ | UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs | Komersanta veids | Statuss                                                                                    |
|------------|-------------|-------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10051-R    | AA CAPITAL  | 40103564447                               | SIA              | Aktīvs  |

Izvēloties nepieciešamo būvkomersantu, tiek izveidota forma, kurā iespējams labot informāciju par speciālistiem atbilstoši tam, kā aprakstīts nodaļā 'Ārvalsts būvkomersanta datu aktualizēšana'.

Nospiežot šajā formā pogu , tiek izveidots ziņu izmaiņu lēmums un labotā informācija reģistrēta sistēmā.

## 3. Būvkomersanta ikgadējā informācija.

- Reģistrācija ▼
- Reģistri ▼
- Dokumenti ▼
- Palīdzība
- Būvinspektora reģistrācija
- Būvkomersanta ziņu izmaiņas (lēmums)
- Būvkomersanta ikgadējā informācija
- Būvkomersanta ikgadējā informācija (lēmums)**
- Būvkomersanta iesniegums izslēgšanai

Izvēloties šo darbību, sistēmā tiek izveidota forma, kas atbilst informācijas reģistrēšanas lēmumam (skatīt nodaļu Lēmums reģistrēt būvkomersanta ikgadējo informāciju).

Ievadot sadaļā Komersants, būvkomersanta numuru, tiek atrasta informācija par būvkomersantu.

## KOMERSANTS

Būvkomersants \*

UR vai mītnes valsts \*  
reģistrācijas numurs

Nosaukums \*

BKR numurs

Komersanta veids \*

Juridiskā adrese

Izvēloties pārskata gadu, informācijas lauki tiek aizpildīti automātiski ar sistēmā esošajām vērtībām (ja tādas ir) par būvdarbu apjomiem un nodarbināto skaitu un ir pieejami labošanai.

Pēc pogas **Apstiprināt** nospiešanas, tiek izveidots atbilstošs lēmums un informācija reģistrēta sistēmā. Labotā atskaite redzama būvkomersanta detalizētās informācijas formā, izvēršot zaru zem attiecīgā atskaites gada:

## INFORMĀCIJA PAR BŪVKOMERSANTA DARBĪBU UN VIDĒJO BŪVNICĪBĀ NODARBINĀTO SKAITU ▼

| Kalendārais<br>gads | Iesniegšanas<br>datums | Kopējais sniegto<br>būvniecības<br>pakalpojumu<br>apjoms (EUR) | Pašu spēkiem (bez<br>apakšuzņēmējiem) sniegto<br>būvniecības pakalpojumu<br>apjoms (EUR) | Vidējais<br>būvniecībā<br>nodarbināto<br>skaits |
|---------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 2014                | 08.05.2015             | 1355,00                                                        | 1355,00                                                                                  | 1                                               |
| 2013                | 20.10.2014             | 427,00                                                         | 427,00                                                                                   | 1                                               |
| 2012                |                        | 0,00                                                           | 0,00                                                                                     | 1                                               |

## 8.1.14 Masveida ziņojumu izsūtīšana būvkomersantiem

Būvkomersantu reģistra atbildīgās iestādes darbinieks var izveidot un nosūtīt atlasītiem būvkomersantiem masveida paziņojumu, lai informētu būvkomersantus par svarīgu informāciju.

## Būvkomersanti

Nosaukums

UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs

BK reģistrācijas numurs

Tiesu administrācijas ID numurs

Juridiskā adrese

Reģistrācijas datums

Statuss ☐ Aktīvs ☐ Apturēts ☐ Izslēgts

Kvalifikācijas klase

Meklēt Eksports Notīrīt Izvērstā meklēšana

Sūtīt masveida ziņojumu

220. Attēls. Masveida ziņojuma sūtīšanas opcija Būvkomersantu sarakstā.



Lai nosūtītu paziņojumu masveidā, būvkomersantu reģistra darbiniekam jāatlasa būvkomersanti, kuriem vēlas nosūtīt paziņojumu un norāda paziņojuma datus:

- Virsrakstu;
- Paziņojuma tekstu;
- Pievieno pielikumus, ja tas nepieciešams.

## Sūtīt masveida ziņojumu

Ziņojuma virsraksts \*

Apsveikums Ziemassvētkos

Ziņojuma teksts

**B** *I* U ~~I<sub>x</sub>~~         

Priecīgus Ziemassvētkus!

Apsveikums

[bvkb.gov.lv](http://bvkb.gov.lv)

body p a

Pievienotie dokumenti

Pievienot

Sūtīt masveida ziņojumu

Atzīmēt visus

Neatzīmēt nevienu

« Atgriezties

| Sūtīt ziņojumu                      | Vārds             | E-pasts |
|-------------------------------------|-------------------|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | PS "Akva remonts" |         |
| <input checked="" type="checkbox"/> | PS A.L.L. Remonts |         |

221. Attēls. Masveida ziņojuma izveidošana.

Izveidojot masveida paziņojumu būvkomersantiem, paziņojuma teksta veidošanai var izmantot teksta rediģēšanas rīkus:

- Treknrakstīšana (bold);
- Slīprakstīšana (italic);
- Pasvītrošana (underline);
- Teksta izlīdzināšana (pa labi, pa kreisi, centrā, vienmērīgi);
- Hipersaites ievietošanu (Kā norādīt hipersaiti skatīt arī sadaļu [Speciālistu masveida apzinošana](#)).

Izveidotais un nosūtītais paziņojums tiek saglabāts un atrādīts arī pie izsūtītajiem paziņojumiem

## Paziņojumi

### Pazīnojumi pēc sanēmēja

## Pazinojumi

Izsūtne

### Pazīnojumi iestādei

### Pazīnojuma virsraksts

### Pazīnojuma teksts

## Apsveikums Ziemassvētkos

Priecīgu Ziemassvētkus un laimīgu Jauno gadu!

*Jūsū BIS*

222. Attēls. Zinojuma atrādīšana pie izsūtītajiem paziņojumiem.

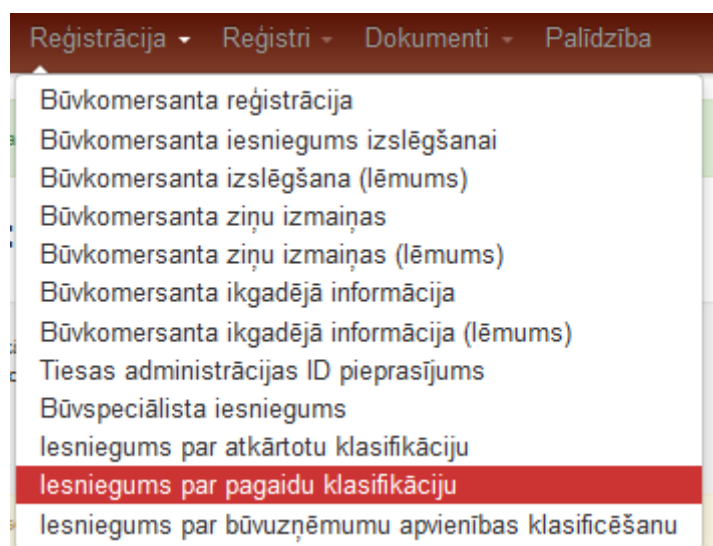
Paziņojuma saņēmējs saņem paziņojuma tekstu atbilstoši formatējumam un paziņojumā būs saite, kurā var lejuplādēt pievienotās datnes, ja tādas pievienotas.

Paziņojumu sūtīšanas process sistēmā ir asinhrons, un lietotājam pēc procesa uzsākšanas parādīs informatīvu brīdinājumu par to.

## 8.2 Būvkomersantu klasifikācija

### 8.2.1 Iesniegums par pagaidu klasifikāciju

Lai izvēlētos būvkomersanta pagaidu klasifikācijas iesnieguma izveidošanu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistrācija”, un jāizvēlas sadaļa „Iesniegums par pagaidu klasifikāciju”.



Attēls. “Iesniegums par pagaidu klasifikāciju” izvēlne.

Atverot formu „Iesniegums par pagaidu klasifikāciju” būs redzamas šādas informācijas sadaļas:

1. Sadaļa ‘Pamatinformācija’, kas satur iesnieguma dokumenta reģistrācijas informāciju:

### Iesniegums par pagaidu klasifikāciju

#### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                                                   |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | <input type="text"/>                                              |
| Dokumenta nosaukums      | <input type="text" value="BKK klasifikācija"/>                    |
| Dokumenta tips           | <input type="text" value="Iesniegums par pagaidu klasifikāciju"/> |
| Dokumenta statuss        | <input type="text" value="Sagatave"/>                             |
| Saņemšanas datums*       | <input type="text" value="30.03.2017"/>                           |
| Lietvedības numurs       | <input type="text" value="LT/2017_1"/>                            |

Šīs sadaļas lauki, izņemot Saņemšanas datums un Lietvedības numurs, nav labojami.

2. Sadaļa ‘Būvuzņēmums’ - Lietotājs ar tiesībām veidot klasifikācijas iesniegumus, reģistrējot iesniegumu var norādīt būvkomersantu/būvuzņēmumu:

- pēc UR reģ. numura;
- pēc būvkomersantu reģistra numura;
- pēc nosaukuma.

Ievadot simbolu virkni, lietotājam tiek piedāvāta dinamiska vērtību izvēlne, kurā atrāda visus būvkomersantus, kuru UR reģistrācijas numurā, nosaukumā, vai būvkomersanta reģistra numurā ir norādītā vērtība.

#### BŪVUZŅĒMUMS

|                        |                                                                |
|------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Būvuzņēmums *          | <input type="text" value="12343 Comco SIA"/>                   |
| Reģistrācijas numurs * | <input type="text" value="40103889335"/>                       |
| Nosaukums              | <input type="text" value="Comco SIA"/>                         |
| BKR numurs             | <input type="text" value="12343"/>                             |
| Komersanta veids       | <input type="text" value="SIA"/>                               |
| Juridiskā adrese       | <input type="text" value="Renoēnu iela 29-35, Rīga, LV-1073"/> |

#### AMATPERSONAS ➤

Ja norādītais būvkomersants "Būvkomersantu reģistrā" ir reģistrēts kā aktīvs ilgāk par 3 gadiem vai mazāk kā 1 gadu, lietotājs redzēs kļūdas paziņojumu "Būvkomersants aktīvs ilgāk par 3 gadiem vai mazāk par 1 gadu" un nevarēs turpināt iesnieguma apstrādi.

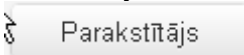
3. Sadaļa 'Papildus informācija' - kur ievada informāciju par iesnieguma iesniedzēju/parakstītāju.

#### AMATPERSONAS ➤

##### PAPILDUS INFORMĀCIJA

|                               |                                            |
|-------------------------------|--------------------------------------------|
| Parakstītāji                  |                                            |
| Pilnvarotās personas vārds, * | <input type="text" value="Jānis Bērziņš"/> |
| uzvārds                       |                                            |

[Saglabāt](#)[« Atpriezties](#)

- 3.1. Informāciju var aizpildīt no būvuzņēmuma amatpersonām, nospiežot pogu , pie attiecīgās personas vai ievadot manuāli informāciju laukā "Pilnvarotās personas vārds, uzvārds".

Lai saglabātu iesniegumu, jānospiež poga . Pēc iesnieguma saglabāšanas parādās jaunas sadaļas:

4. Sadaļa "Ieviestās pārvaldības sistēmas" – Jā būvuzņēmumam jau būs savadīti dati, to atrādīs iesnieguma sagatavošanas formā. Lai pievienotu vai labotu informāciju jānospiež poga <Labot informāciju>, kas aizvedīs uz [būvuzņēmuma/būvkomersanta profila labošanas formu](#), kur iespējams labot šo informāciju (skatīt arī [Pārvaldības sistēmas ievade un labošana](#)). Pēc datu labošanas izmantojot pogu <Atgriezties> iespējams atgriezties uz iesniegumu, no kura tika atvērta datu labošana.
5. Sadaļa "Dalība profesionālajā organizācijās" – Jā būvuzņēmumam jau būs savadīti dati, to atrādīs iesnieguma sagatavošanas formā. Lai pievienotu vai labotu informāciju jānospiež poga <Labot informāciju>, kas aizvedīs uz [būvuzņēmuma/būvkomersanta profila labošanas formu](#), kur iespējams labot šo informāciju (skatīt arī [Dalība profesionālajā organizācijā ievades un labošanas forma](#)). Pēc datu labošanas izmantojot pogu <Atgriezties> iespējams atgriezties uz iesniegumu, no kura tika atvērta datu labošana.
6. Sadaļa "Arodbiedrības koplīgumi" - Jā būvuzņēmumam jau būs savadīti dati, to atrādīs iesnieguma sagatavošanas formā. Lai pievienotu vai labotu informāciju jānospiež poga <Labot informāciju>, kas aizvedīs uz [būvuzņēmuma/būvkomersanta profila labošanas formu](#), kur iespējams labot šo informāciju (skatīt arī [Arodbiedrību koplīgumu ievades un labošanas forma](#)). Pēc datu labošanas izmantojot pogu <Atgriezties> iespējams atgriezties uz iesniegumu, no kura tika atvērta datu labošana.
7. Pēc informācijas ievadīšanas, nospiežot pogu <Apstiprināt>, sistēmā tiek izsaukta klasifikācijas aprēķins pēc kura tiek izveidots attiecīgs DU (skatīt arī [Būvkomersantu klasifikācijas apstrāde](#)) un parāda, ka iesniegums veiksmīgi saglabāts.

BIS reģistrācijas numurs  
**BIS/412-BKK-1.1-2017-11**  
 Dokumenta nosaukums  
 BKK klasifikācija: Comco SIA

Veiksmīgi izveidots

**Pamatinformācija**  
  
 Komersants  
  
 Papildus informācija  
  
 Saistītie dokumenti  
  
 Ieviestās pārvaldības sistēmas  
  
 Dalība profesionālajās organizācijās  
  
 Arodbiedrību kopīgumi

### Iesniegums par pagaidu klasifikāciju

**PAMATINFORMĀCIJA**

BIS reģistrācijas numurs BIS/412-BKK-1.1-2017-11

Dokumenta nosaukums BKK klasifikācija: Comco SIA

Dokumenta tips Iesniegums par pagaidu klasifikāciju

Iesniegums no portāla Nē

Dokumenta statuss Iesniegts

Saņemšanas datums 30.03.2017

Lietvedības numurs -

**KOMERSANTS**

Nosaukums Comco SIA

Reģistrācijas numurs 40103889335

BKR numurs 12343

Komersanta veids SIA

**PAPILDUS INFORMĀCIJA**

Pilnvarotās personas vārds, uzvārds Jānis Bērziņš

**SAISTĪTIE DOKUMENTI**

| BIS reģistrācijas numurs | Dokumenta nosaukums   | Dokumenta tips                      |
|--------------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| 20170330174841261        | BKK lēmums: Comco SIA | Lēmums par klasifikācijas atcelšanu |

**IEVIESTĀS PĀRVALDĪBAS SISTĒMAS**

| Nosaukums | Veids                     | Datums no  | Datums līdz | Sertifikāta numurs | Izdevējestāde        |
|-----------|---------------------------|------------|-------------|--------------------|----------------------|
| ISO 14001 | Vides pārvaldības sistēma | 02.01.2015 | 27.03.2033  | SERT2015/2         | Sertificējošā inst.1 |
| ISO 14001 | Vides pārvaldības sistēma | 20.03.2016 | 31.03.2017  | Sert2              | Sertificējošā inst.2 |

**DALĪBA PROFESIONĀLAJĀS ORGANIZĀCIJĀS**

Informācija nav ievadīta

**ARODBIEDRĪBU KOPLĪGUMI**

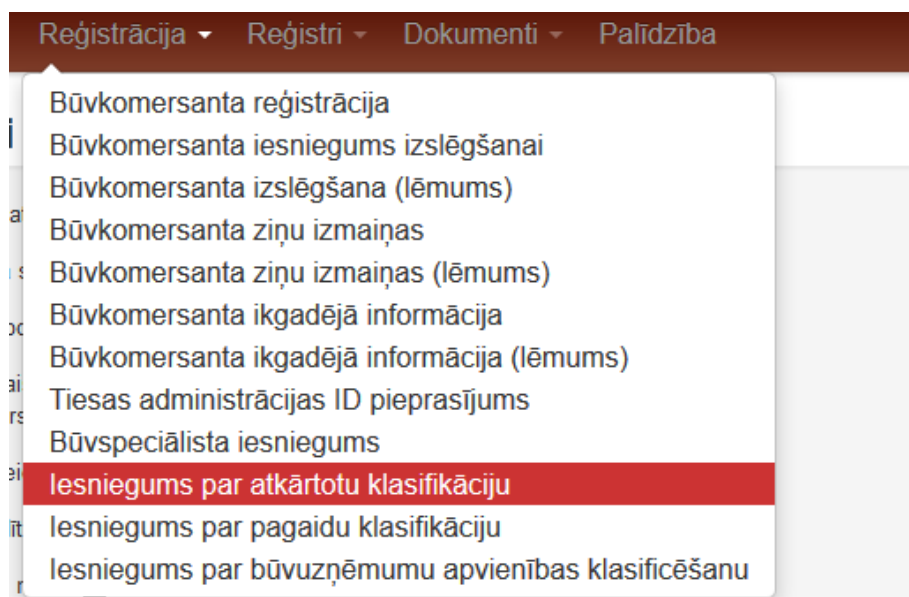
Informācija nav ievadīta

[« Atgriezties](#)

223. Attēls. Pagaidu klasifikācijas iesniegums veiksmīgi saglabāts.

## 8.2.2 Iesniegums par atkārtoto klasifikāciju

Lai izvēlētos būvkomersanta pagaidu klasifikācijas iesnieguma izveidošanu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistrācija”, un jāizvēlas sadaļa „Iesniegums par atkārtotu klasifikāciju”.



Attēls. "Iesniegums par pagaidu klasifikāciju" izvēlne.

Atverot formu „Iesniegums par atkārtotu klasifikāciju” būs redzamas šādas informācijas sadaļas:

1. Sadaļa 'Pamatinformācija', kas satur iesnieguma dokumenta reģistrācijas informāciju:

## Iesniegums par atkārtotu klasifikāciju

### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                        |
|--------------------------|----------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | <input type="text"/>                   |
| Dokumenta nosaukums      | BKK klasifikācija                      |
| Dokumenta tips           | Iesniegums par atkārtotu klasifikāciju |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                               |
| Saņemšanas datums*       | 31.03.2017                             |
| Lietvedības numurs       | LT/2017/2                              |

Šīs sadaļas lauki, izņemot Saņemšanas datums un Lietvedības numurs, nav labojami.

2. Sadaļa 'Būvuzņēmums' - Lietotājs ar tiesībām veidot klasifikācijas iesniegumus, reģistrējot iesniegumu var norādīt būvkomersantu/būvuzņēmumu:
  - pēc UR reģ. numura;
  - pēc būvkomersantu reģistra numura;
  - pēc nosaukuma.

Ievadot simbolu virkni, lietotājam tiek piedāvāta dinamiska vērtību izvēlne, kurā atrāda visus būvkomersantus, kuru UR reģistrācijas numurā, nosaukumā, vai būvkomersanta reģistra numurā ir norādītā vērtība.

**BŪVUZŅĒMUMS**

|                       |                                                 |
|-----------------------|-------------------------------------------------|
| Būvuzņēmums*          | 3111-R Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "WESE |
| Reģistrācijas numurs* | 40003140237                                     |
| Nosaukums             | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "WESEMANN"   |
| BKR numurs            | 3111-R                                          |
| Komersanta veids      | SIA                                             |
| Juridiskā adrese      | Elizabetes iela 75, Rīga, LV-1050               |

**AMATPERSONAS ▼**

| Vārds,<br>uzvārds | Amats           | Pārstāvības<br>tiesību<br>apjoms       | Tiesības<br>pārstāvēt<br>kopā ar | Tiesību<br>sfēra | Laika periods |            |              |
|-------------------|-----------------|----------------------------------------|----------------------------------|------------------|---------------|------------|--------------|
|                   |                 |                                        |                                  |                  | No            | Līdz       |              |
| Ivars Pauris      | Valdes loceklis | Tiesības<br>pārstāvēt<br>atsevišķi (1) | -                                | -                | 12.07.2007    | -          | Parakstītājs |
| -                 | Revidents       |                                        | -                                | -                | 06.04.2005    | -          | Parakstītājs |
| Ivars Pauris      | Valdes loceklis | Tiesības<br>pārstāvēt<br>atsevišķi (1) | -                                | -                | 28.07.2004    | 12.07.2007 | Parakstītājs |

Ja norādītais būvkomersants būvkomersantu reģistrā ir aktīvs būvkomersants un ir reģistrēts mazāk par 3 gadiem, lietotājs redz kļūdas paziņojumu "Būvkomersants neatbilst klasifikācijas vispārējā kārtībā nosacījumiem, jo nav aktīvs būvkomersants 3 un vairāk gadus." un nevar turpināt iesnieguma apstrādi.

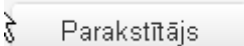
3. Sadaļa 'Papildus informācija' - kur ievada informāciju par iesnieguma iesniedzēju/parakstītāju.

**AMATPERSONAS ➤****PAPILDUS INFORMĀCIJA**

|                                            |
|--------------------------------------------|
| Parakstītāji                               |
| Pilnvarotās personas vārds,* Jānis Bērziņš |
| uzvārds                                    |

Saglabāt

« Atgriezties

- 3.1. Informāciju var aizpildīt no būvuzņēmuma amatpersonām, nospiežot pogu , pie attiecīgās personas vai ievadot manuāli informāciju laukā "Pilnvarotās personas vārds, uzvārds".

Lai saglabātu iesniegumu, jānospiež poga

A green rectangular button with the text "Saglabāt" in white.

. Pēc iesnieguma saglabāšanas parādās jaunas sadaļas:

4. Sadaļa "Ieviestās pārvaldības sistēmas" – Jā būvuzņēmumam jau būs savadīti dati, to atradīs iesnieguma sagatavošanas formā. Lai pievienotu vai labotu informāciju jānospiež poga <Labot informāciju>, kas aizvedīs uz [būvuzņēmuma/būvkomersanta profila labošanas formu](#), kur iespējams labot šo informāciju (skatīt arī [Pārvaldības sistēmas ievade un labošana](#)). Pēc datu labošanas izmantojot pogu <Atgriezties> iespējams atgriezties uz iesniegumu, no kura tika atvērta datu labošana.
5. Sadaļa "Dalība profesionālajā organizācijās" – Jā būvuzņēmumam jau būs savadīti dati, to atradīs iesnieguma sagatavošanas formā. Lai pievienotu vai labotu informāciju jānospiež poga <Labot informāciju>, kas aizvedīs uz [būvuzņēmuma/būvkomersanta profila labošanas formu](#), kur iespējams labot šo informāciju (skatīt arī [Dalība profesionālajā organizācijā ievades un labošanas forma](#)). Pēc datu labošanas izmantojot pogu <Atgriezties> iespējams atgriezties uz iesniegumu, no kura tika atvērta datu labošana.
6. Sadaļa "Arodbiedrības koplīgumi" - Jā būvuzņēmumam jau būs savadīti dati, to atradīs iesnieguma sagatavošanas formā. Lai pievienotu vai labotu informāciju jānospiež poga <Labot informāciju>, kas aizvedīs uz [būvuzņēmuma/būvkomersanta profila labošanas formu](#), kur iespējams labot šo informāciju (skatīt arī [Arodbiedrību koplīgumu ievades un labošanas forma](#)). Pēc datu labošanas izmantojot pogu <Atgriezties> iespējams atgriezties uz iesniegumu, no kura tika atvērta datu labošana.
7. Pēc informācijas ievadīšanas, nospiežot pogu <Apstiprināt>, sistēmā tiek izsaukta klasifikācijas aprēķins pēc kura tiek izveidots attiecīgs DU (skatīt arī [Būvkomersantu klasifikācijas apstrāde](#) ) un parāda, ka iesniegums veiksmīgi saglabāts.



BIS reģistrācijas numurs  
BIS/412-BKK-1.5-2017-40

Dokumenta nosaukums  
BKK klasifikācija: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "WESEMANN"

Pamatinformācija

Būvuzņēmums

Papildus informācija

Ieviestās pārvaldības sistēmas

Dalība profesionālajās organizācijās

Arodbiedrību koplīgumi

## Iesniegums par atkārtotu klasifikāciju

### PAMATINFORMĀCIJA

BIS reģistrācijas numurs

BIS/412-BKK-1.5-2017-40

Dokumenta nosaukums

BKK klasifikācija: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību

Dokumenta tips

Iesniegums par atkārtotu klasifikāciju

Dokumenta statuss

Sagatave

Saņemšanas datums \*

31.03.2017

Lietvedības numurs

LT/2017/2

### BŪVUZŅĒMUMS

Reģistrācijas numurs \*

40003140237

Nosaukums

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "WESEMANN"

BKR numurs

3111-R

Komersanta veids

SIA

Juridiskā adrese

Eiļzabetes iela 75, RTga, LV-1050

### AMATPERSONAS

### PAPILDUŠ INFORMĀCIJA

Parakstītāji

• Ivars Pauris X

Pilnvarotās personas vārds, uzvārds

### IEVIESTĀS PĀRVALDĪBAS SISTĒMAS

| Nosaukums   | Veids                                              | Periods                 | Sertifikāta numurs | Izdevējstāde         |
|-------------|----------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|----------------------|
| ISO 14001   | Vides pārvaldības sistēma                          | 01.03.2017 - 30.03.2023 | Sert2              | Sertificējošā Inst.2 |
| OHSAS 18001 | Darba drošības un aroveselības pārvaldības sistēma | 01.03.2017 - 29.03.2023 | SERT_2             | Sertificējošā Inst.  |
| ISO 9001    | Kvalitātes pārvaldības sistēma                     | 01.03.2016 - 08.03.2023 | SERT ISO1          | Sertificējošā Inst.  |
| OHSAS 18001 | Darba drošības un aroveselības pārvaldības sistēma | 27.02.2014 - 07.03.2033 | SERT               | Sertificējošā Inst.2 |

Labot informāciju

### DALĪBA PROFESIONĀLAJĀS ORGANIZĀCIJĀS

| Reģistrācijas numurs | Nosaukums    | Komersanta veids | Valsts      | Dalības periods         |
|----------------------|--------------|------------------|-------------|-------------------------|
| 566677777            | House and JK | āk               | Afganistāna | 27.02.2015 - 31.03.2022 |

Labot informāciju

### ARODBIEDRĪBU KOPLĪGUMI

| Reģistrācijas numurs | Nosaukums         | Komersanta veids | Valsts  | Koplīguma periods       |
|----------------------|-------------------|------------------|---------|-------------------------|
| 77867867678          | Arodbiedrība 2017 | āk               | Kirasao | 28.02.2014 - 15.03.2045 |

Labot informāciju

Saglabāt

Aptiprināt

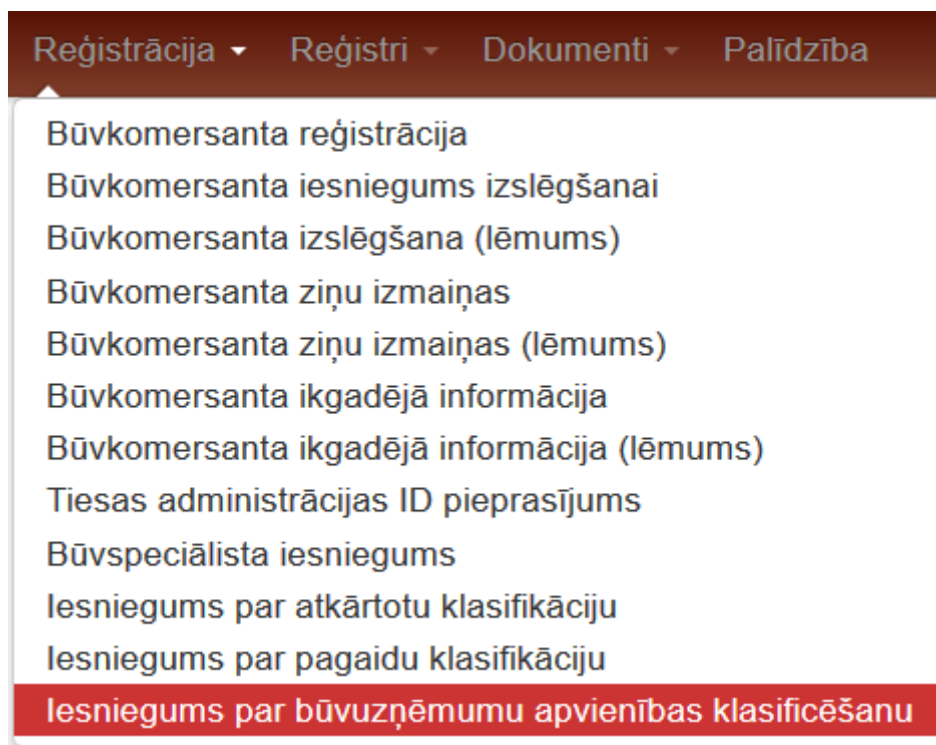
Dzēst

Atgriezties

224.Attēls. Atkārtotas klasifikācijas iesniegums.

### 8.2.3 Iesniegums par būvuzņēmumu apvienības klasificēšanu

Lai izvēlētos būvkomersanta pagaidu klasifikācijas iesnieguma izveidošanu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistrācija”, un jāizvēlas sadaļa „Iesniegums par būvuzņēmumu apvienības klasifikāciju”.



Attēls. “Iesniegums par pagaidu klasifikāciju” izvēlne.

Atverot formu „Iesniegums par būvuzņēmumu apvienības klasifikāciju” būs redzamas šādas informācijas sadaļas:

1. Sadaļa ‘Pamatinformācija’, kas satur iesnieguma dokumenta reģistrācijas informāciju:

### Iesniegums par būvuzņēmumu apvienības klasificēšanu

#### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                                                                                  |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | <input type="text"/>                                                                             |
| Dokumenta nosaukums      | BKK būvuzņēmumu apvienību klasifikācija                                                          |
| Dokumenta tips           | Iesniegums par būvuzņēmumu apvienības klasificē                                                  |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                                                                                         |
| Saņemšanas datums *      | 31.03.2017  |
| Lietvedības numurs       | <input type="text"/>                                                                             |

Šīs sadaļas lauki, izņemot Saņemšanas datums un Lietvedības numurs, nav labojami.

2. Sadaļa 'Kontaktinformācija saziņai ar reģistra iestādi' - Informācija par apvienības kontaktinformāciju reģistra iestādei.

#### KONTAKTINFORMĀCIJA SAZIŅAI AR REĢISTRA IESTĀDI

|                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| Tālruņa numurs *          | 29267771              |
| Elektroniskā pasta adrese | bis_support@tieto.com |

3. Sadaļa 'Apvienības dalībnieks' - Lietotājs ar tiesībām veidot klasifikācijas iesniegumus, reģistrējot iesniegumu var norādīt būvuzņēmuma apvienības dalībnieku:

- pēc UR reģ. numura;
- pēc būvkomersantu reģistra numura;
- pēc nosaukuma.

Ievadot simbolu virkni, lietotājam tiek piedāvāta dinamiska vērtību izvēlne, kurā atrāda visus būvuzņēmumus, kuru UR reģistrācijas numurā, nosaukumā, vai būvkomersanta reģistra numurā ir norādītā vērtība.

#### APVIENĪBAS DALĪBNIKI

×

Būvuzņēmums \*

3111-R Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "WESE"

Reģistrācijas numurs \*

40003140237

Nosaukums

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "WESEMANN"

BKR numurs

3111-R

Komersanta veids

SIA

Juridiskā adrese

Elizabetes iela 75, Rīga, LV-1050

Kvalifikācijas klase

2. klase (Spēkā no 27.03.2017)

AMATPERSONAS >

+ Pievienot vēl vienu

Ja norādītajam būvuzņēmumam nav spēkā esošas klases, lietotājam parādā kļūdas paziņojumu un neļauj saglabāt šādu iesniegumu.

Lai norādītu nākamo dalībnieku jānospiež poga <Pievienot vēl vienu>.

! Apvienības iesniegumā jābūt norādītiem vismaz diviem dalībniekiem.

4. Sadaļa 'Papildus informācija' - ievada informāciju par iesnieguma iesniedzēju/parakstītāju.

## AMATPERSONAS ➤

## PAPILDUS INFORMĀCIJA

Parakstītāji

Pilnvarotās personas vārds, \* Jānis Bērziņš  
uzvārds

Saglabāt

« Atgriezties

4.1. Informāciju var aizpildīt no apvienības dalībnieku amatpersonām, nospiežot pogu , pie attiecīgās personas, vai ievadot manuāli informāciju laukā "Pilnvarotās personas vārds, uzvārds".

Lai saglabātu iesniegumu, jānospiež poga

Saglabāt

Pēc informācijas ievadīšanas, nospiežot pogu <Apstiprināt>, sistēmā tiek izsaukta klasifikācijas aprēķins pēc kura tiek izveidots attiecīgs DU (skatīt arī [Būvkomersantu klasifikācijas apstrāde](#)) un parāda, ka iesniegums veiksmīgi saglabāts.

## 8.2.4 Iesniegums par klasifikācijas nodošanu

Lai izvēlētos būvkomersanta klasifikācijas nodošanas iesnieguma izveidošanu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistrācija”, un jāizvēlas sadaļa „Iesniegums par klasifikācijas nodošanu”, kas atvērs formu „Iesniegums par būvuzņēmumu apvienības klasifikāciju”.

## Pamatinformācija

Kontaktinformācija saziņai ar reģistra iestādi

Būvuzņēmums, no kura tika nodota klasifikācija

Būvuzņēmums, kuram tika nodota klasifikācija

Papildus informācija

Piezīmes

## Iesniegums par klasifikācijas nodošanu

## PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                                                                                |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | <input type="text"/>                                                                           |
| Dokumenta nosaukums      | BKK klasifikācijas nodošana                                                                    |
| Dokumenta tips           | Iesniegums par klasifikācijas nodošanu                                                         |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                                                                                       |
| Saņemšanas datums*       | 08.08.2017  |
| Lietvedības numurs       | <input type="text"/>                                                                           |

## KONTAKTINFORMĀCIJA SAZIŅAI AR REĢISTRA IESTĀDI

|                           |                      |
|---------------------------|----------------------|
| Tālruņa numurs*           | <input type="text"/> |
| Elektroniskā pasta adrese | <input type="text"/> |

## BŪVUZŅĒMUMS, NO KURA TIKA NODOTA KLASIFIKĀCIJA

|                       |                                                                                                          |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Būvuzņēmums*          | <input type="text"/>  |
| Reģistrācijas numurs* | <input type="text"/>                                                                                     |
| Nosaukums             | <input type="text"/>                                                                                     |
| BKR numurs            | <input type="text"/>                                                                                     |
| Komersanta veids      | <input type="text"/>                                                                                     |
| Juridiskā adrese      | <input type="text"/>                                                                                     |
| Kvalifikācijas klase  | <input type="text"/>                                                                                     |

## BŪVUZŅĒMUMS, KURAM TIKA NODOTA KLASIFIKĀCIJA

|                       |                                                                                                            |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Būvuzņēmums*          | <input type="text"/>  |
| Reģistrācijas numurs* | <input type="text"/>                                                                                       |
| Nosaukums             | <input type="text"/>                                                                                       |
| BKR numurs            | <input type="text"/>                                                                                       |
| Komersanta veids      | <input type="text"/>                                                                                       |
| Juridiskā adrese      | <input type="text"/>                                                                                       |
| Kvalifikācijas klase  | <input type="text"/>                                                                                       |

## AMATPERSONAS ➤

## PAPILDUS INFORMĀCIJA

|                                         |                      |
|-----------------------------------------|----------------------|
| Parakstītāji                            | <input type="text"/> |
| Pilnvarotās personas vārds,*<br>uzvārds | <input type="text"/> |

## PIEZĪMES

|          |                      |
|----------|----------------------|
| Piezīmes | <input type="text"/> |
|----------|----------------------|

Saglabāt

« Atgriezties

225.Attēls. Forma "Iesniegums par klasifikācijas nodošanu".

1. Sadaļa 'Pamatinformācija', kas satur iesnieguma dokumenta reģistrācijas informāciju:

## iesniegums par klasifikācijas nodošanu

### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                        |
|--------------------------|----------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs |                                        |
| Dokumenta nosaukums      | BKK klasifikācijas nodošana            |
| Dokumenta tips           | iesniegums par klasifikācijas nodošanu |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                               |
| Saņemšanas datums *      | 08.08.2017                             |
| Lietvedības numurs       |                                        |

Šīs sadaļas lauki, izņemot Saņemšanas datums un Lietvedības numurs, nav labojami.

2. Sadaļa 'Kontaktinformācija saziņai ar reģistra iestādi' - Informācija par apvienības kontaktinformāciju reģistra iestādei.

### KONTAKTINFORMĀCIJA SAZIŅAI AR REĢISTRA IESTĀDI

|                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| Tālruņa numurs *          | 29267771              |
| Elektroniskā pasta adrese | bis_support@tieto.com |

3. Sadaļa 'Būvuzņēmums, no kura tika nodota klasifikācija' – lietotājs var norādīt būvuzņēmumu:
- pēc UR reģ. numura;
  - pēc būvkomersantu reģistra numura;
  - pēc nosaukuma.

Ievadot simbolu virkni, lietotājam tiek piedāvāta dinamiska vērtību izvēlne, kurā atrāda visus būvuzņēmumus, kuru UR reģistrācijas numurā, nosaukumā, vai būvkomersanta reģistra numurā ir norādīta vērtība.

### BŪVUZŅĒMUMS, NO KURA TIKA NODOTA KLASIFIKĀCIJA

|                        |                                                                                                                                      |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Būvuzņēmums *          | 7841-R Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "EG"  |
| Reģistrācijas numurs * | 40003893207                                                                                                                          |
| Nosaukums              | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "EGRET"      |
| BKR numurs             | 7841-R                                                                                                                               |
| Komersanta veids       | SIA                                                                                                                                  |
| Juridiskā adrese       | Zvaigžņu iela 14A, Rīga, LV-1009                                                                                                     |
| Kvalifikācijas klase   | Nav piešķirta                                                                                                                        |

Ja norādītajam būvuzņēmumam nav spēkā esošas klases, lietotājam parādā kļūdas paziņojumu un neļauj saglabāt šādu iesniegumu.

4. Sadaļa 'Būvuzņēmums, kuram tika nodota klasifikācija' – lietotājs var norādīt būvuzņēmumu kuram tiks nodoti klasifikācijas dati:

- pēc UR reģ. numura;
- pēc būvkomersantu reģistra numura;
- pēc nosaukuma.

Ievadot simbolu virkni, lietotājam tiek piedāvāta dinamiska vērtību izvēlne, kurā atrāda visus būvuzņēmumus, kuru UR reģistrācijas numurā, nosaukumā, vai būvkomersanta reģistra numurā ir norādītā vērtība.

#### BŪVUZŅĒMUMS, KURAM TIKA NODOTA KLASIFIKĀCIJA

|                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| Būvuzņēmums *          | <input type="text"/> |
| Reģistrācijas numurs * | <input type="text"/> |
| Nosaukums              | <input type="text"/> |
| BKR numurs             | <input type="text"/> |
| Komersanta veids       | <input type="text"/> |
| Juridiskā adrese       | <input type="text"/> |
| Kvalifikācijas klase   | <input type="text"/> |

**AMATPERSONAS** ➤

5. 'Papildus informācija' - ievada informāciju par iesnieguma iesniedzēju/parakstītāju.

#### PAPILDUS INFORMĀCIJA

|                               |                                            |
|-------------------------------|--------------------------------------------|
| Parakstītāji                  |                                            |
| Pilnvarotās personas vārds, * | <input type="text" value="Jānis bērziņš"/> |
| uzvārds                       |                                            |

Informāciju var aizpildīt no būvuzņēmuma kuram tiks nodota klasifikācija amatpersonām, nospiežot pogu  Parakstītājs, pie attiecīgās personas, vai ievadot manuāli informāciju laukā "Pilnvarotās personas vārds, uzvārds".

6. 'Piezīmes' – lietotājs var manuāli ievadīt tekstu, kas satur piezīmes, skaidrojošu informāciju par klasifikācijas nodošanas iesniegumu.

## PIEZĪMES

Piezīmes

Saglabāt

« Atgriezties

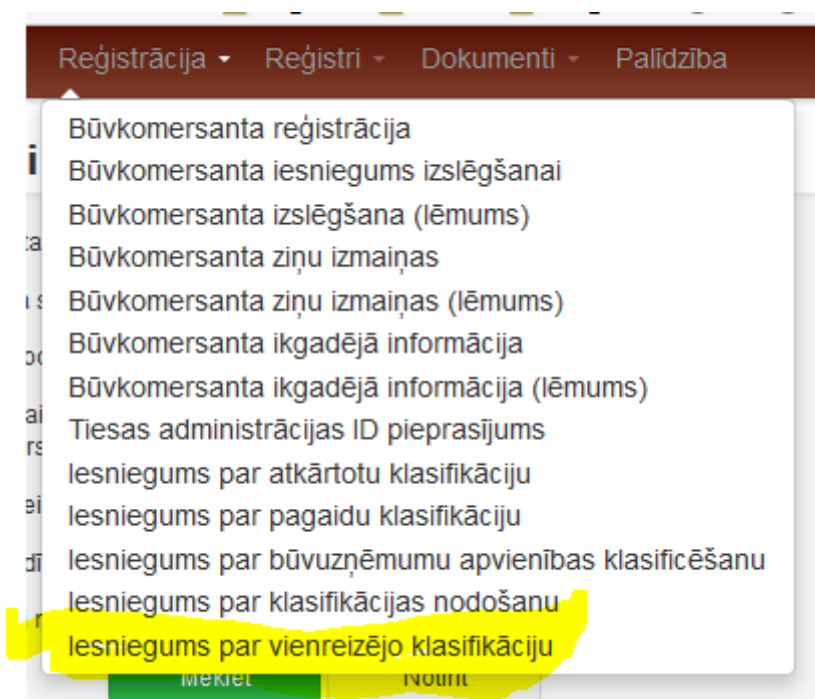
Lai saglabātu iesniegumu, jānospiež poga

Saglabāt

Pēc informācijas ievadīšanas, nospiežot pogu <Apstiprināt>, sistēmā tiek izsaukta klasifikācijas informācijas nodošanas apstrādes process pēc kura tiek izveidots attiecīgs DU (skatīt arī [Būvkomersantu klasifikācijas apstrāde](#)) un parāda, ka iesniegums veiksmīgi saglabāts.

### 8.2.5 Iesniegums par vienreizējo klasifikāciju

Lai izvēlētos būvkomersanta pagaidu klasifikācijas iesnieguma izveidošanu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistrācija”, un jāizvēlas sadaļa „Iesniegums par atkārtotu klasifikāciju”.



226. Attēls. "Iesniegums par vienreizējo klasifikāciju" izvēlne.

Atverot formu „Iesniegums par vienreizējo klasifikāciju” būs redzamas šādas informācijas sadaļas:

8. Sadaļa 'Pamatinformācija', kas satur iesnieguma dokumenta reģistrācijas informāciju:



## Iesniegums par vienreizējo klasifikāciju

### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                                                                                |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | <input type="text"/>                                                                           |
| Dokumenta nosaukums      | BKK vienreizējā klasifikācija                                                                  |
| Dokumenta tips           | Iesniegums par vienreizējo klasifikāciju                                                       |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                                                                                       |
| Saņemšanas datums *      | 21.08.2017  |
| Lietvedības numurs       | LT/2017/08                                                                                     |

Šīs sadaļas lauki, izņemot Saņemšanas datums un Lietvedības numurs, nav labojami.

9. Sadaļa 'Komersants' - Lietotājs ar tiesībām veidot klasifikācijas iesniegumus, reģistrējot iesniegumu var norādīt ārvalstu būvkomersantu/būvuzņēmumu, ievadot:

- pēc UR reģ. numura;
- pēc būvkomersantu reģistra numura;
- pēc nosaukuma.

### KOMERSANTS

|                                             |                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mītnes valsts *                             | Lietuva - Lithuania                                                                               |
| UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs * | 7887899999   |
| Nosaukums *                                 | Lietuvas būvmeisters                                                                              |
| Komersanta veids *                          | ĀK (ārvalstu komersants)                                                                          |
| Ārvalstu komersanta dibināšanas datums *    | 03.11.2003                                                                                        |
| Ārvalsts reģistra nosaukums                 | <input type="text"/>                                                                                                                                                                   |

Aizpildot lauku 'UR/VID nerezidenta reģistrācijas kods' netiks automātiski nosūtīts Tiesas administrācijas ID pieprasījums!

|                                       |         |
|---------------------------------------|---------|
| UR/VID nerezidenta reģistrācijas kods | 1224455 |
|---------------------------------------|---------|

### 10. Sadaļa „Publiskojamā kontaktinformācija”

Laiku Komersanta faktiskā vai korespondences adrese aizpilda nospiežot zīmulīša simbolu, pēc kura atvēršies adreses ievades forma.

Šajā sadaļā ievadītā kontaktinformācija tiks attēlota būvkomersantu reģistra publiskajā daļā.

#### PUBLISKOJAMĀ KONTAKTINFORMĀCIJA

|                                                        |                         |                                                                                     |
|--------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Ārvalsts komersanta juridiskā*<br>adrese mītnes valstī | Lietuvā, Rīgas iela 1   |  |
| Komersanta faktiskā vai<br>korespondences adrese       |                         |  |
| Tālruņa numurs                                         | 96967778                |                                                                                     |
| Mājas lapa                                             |                         |                                                                                     |
| Elektroniskā pasta adrese                              | lietuves.buve@gmail.com |                                                                                     |

#### 11. Sadaļa „Kontaktinformācija saziņai ar reģistra iestādi”

Šajā sadaļā ievadītā kontaktinformācija netiks attēlota būvkomersantu reģistra publiskajā daļā.

#### KONTAKTINFORMĀCIJA SAZIŅAI AR REĢISTRA IESTĀDI

|                           |                      |
|---------------------------|----------------------|
| Tālruņa numurs*           | <input type="text"/> |
| Elektroniskā pasta adrese | <input type="text"/> |

Lai saglabātu iesniegumu, jānospiež poga . Pēc iesnieguma saglabāšanas parādās jaunas sadaļas:

#### 12. Sadaļa “Finanšu dati”- obligāts datu bloks. Jāievada finanšu dati par pēdējiem trim pārskata periodiem.

##### FINANŠU DATI

| Pārskata<br>gads      | Kopējais<br>apgrozījums,<br>EUR | Pašu kapitāls,<br>EUR | Aktīvi, EUR          | Vidējā darba<br>alga, EUR | Kopējais sniegto<br>būvniecības pakalpojumu<br>apjoms, EUR |   |
|-----------------------|---------------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------|---|
| 2021 ▼                | <input type="text"/>            | <input type="text"/>  | <input type="text"/> | <input type="text"/>      | <input type="text"/>                                       | × |
| 2020 ▼                | <input type="text"/>            | <input type="text"/>  | <input type="text"/> | <input type="text"/>      | <input type="text"/>                                       | × |
| + Pievienot vēl vienu |                                 |                       |                      |                           |                                                            |   |

#### 13. Sadaļa “Nodokļu parādi”- neobligāts. Ja ir bijuši nodokļi, tad jāievada datums un parāda summa.

**NODOKĻU PARĀDI**

| Datums                                | Nodokļu parādu summa, EUR |
|---------------------------------------|---------------------------|
| <input type="text"/>                  | <input type="text"/>      |
| <a href="#">+ Pievienot vēl vienu</a> |                           |

#### 14. Sadaļa "Piemērotie nodrošinājuma līdzekļi".

##### PIEMĒROTIE NODROŠINĀJUMA LĪDZEKĻI

| Nodrošinājuma līdzekļa veids          | Piezīmes             |
|---------------------------------------|----------------------|
| <input type="text"/>                  | <input type="text"/> |
| <a href="#">+ Pievienot vēl vienu</a> |                      |

#### 15. Sadaļa "Būvspeciālisti" – obligāts.

##### BŪVSPECIĀLISTI

 Personas identifikācijas numurs\* 7899898  

Vārds\* Johans

Uzvārds\* Zeilis

Darba līguma numurs\* DR1

Darba līguma datums no\* 15.08.2014  

Sfēra/joma\* restaurācijas darbu vadīšana un būvuzraudz 

Sfēras piezīmes Pielīdzināma

Specializāciju apliecināšā dokumenta numurs

Specializāciju apliecināšā dokumenta veids

[+ Pievienot vēl vienu](#)

16. Sadaļa "Ieviestās pārvaldības sistēmas" – Jā būvuzņēmumam jau būs savadīti dati, to atradīs iesnieguma sagatavošanas formā. Lai pievienotu vai labotu informāciju jānospiež poga <Labot informāciju>, kas aizvedīs uz [būvuzņēmuma/būvkomersanta profila labošanas formu](#), kur iespējams labot šo informāciju (skatīt arī [Pārvaldības sistēmas ievade un labošana](#)). Pēc datu labošanas izmantojot pogu <Atgriezties> iespējams atgriezties uz iesniegumu, no kura tika atvērta datu labošana.

17. Sadaļa "Dalība profesionālajā organizācijās" – Jā būvuzņēmumam jau būs savadīti dati, to atradīs iesnieguma sagatavošanas formā. Lai pievienotu vai labotu informāciju jānospiež poga <Labot informāciju>, kas aizvedīs uz [būvuzņēmuma/būvkomersanta profila labošanas formu](#), kur iespējams labot šo informāciju (skatīt arī [Dalība profesionālajā organizācijā ievades un labošanas forma](#)). Pēc datu labošanas izmantojot pogu <Atgriezties> iespējams atgriezties uz iesniegumu, no kura tika atvērta datu labošana.

18. Sadaļa "Arodbiedrības koplīgumi" - Jā būvuzņēmumam jau būs savadīti dati, to atradīs iesnieguma sagatavošanas formā. Lai pievienotu vai labotu informāciju jānospiež poga <Labot informāciju>, kas aizvedīs uz [būvuzņēmuma/būvkomersanta profila labošanas formu](#),

kur iespējams labot šo informāciju (skatīt arī [Arodbiedrību koplīgumu ievades un labošanas forma.](#)). Pēc datu labošanas izmantojot pogu <Atgriezties> iespējams atgriezties uz iesniegumu, no kura tika atvērta datu labošana.

19. Sadaļa “Maksātspēja”- obligāts. Ieliekama pazīme.

#### MAKSĀTSPĒJA

☐ Apliecinu, ka iesnieguma aizpildīšanas dienā attiecībā uz komersantu nav spēkā lēmums par saimnieciskās darbības apturēšanu, kā arī nav pasludināta uzņēmuma maksātnespēja.

20. Sadaļa ‘Papildus informācija’ - kur ievada informāciju par iesnieguma iesniedzēju/parakstītāju.

#### AMATPERSONAS ▼

Ārvalstniekiem paraksttiesīgās personas no Uzņēmumu reģistra netiek ielasītas.

#### PAPILDUS INFORMĀCIJA

Parakstītāji

Pilnvarotās personas vārds, \*  
uzvārds

#### PIELIKUMI

Pievienot

Saglabāt

Apstiprināt

Dzēst

« Atgriezties

Informāciju var aizpildīt, ievadot manuāli informāciju laukā “Pilnvarotās personas vārds, uzvārds”, nevar norādīt no amatpersonām, jo ārvalstniekiem paraksttiesīgās personas no Uzņēmumu reģistra netiek ielasītas.

21. Iesnieguma beigās var pievienot vairākus apliecinājošo dokumentu datnes. Pēc informācijas ievadīšanas, nospiežot pogu <Apstiprināt>, sistēmā tiek izveidots attiecīgs DU “Datu izvērtēšana” BKK vienreizējā klasifikācijas procesam un parāda, ka iesniegums veiksmīgi izveidots un nomainās uz statusu “Izvērtēšanā”.

#### Vienreizējās klasifikācijas datu izvērtēšana.

| Procesa solis    | Process                       | Nosaukums                                           | Atbildīgais     | Statuss | Izveidots  | Izpildīt līdz ▼ | Izpildīts |
|------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------|---------|------------|-----------------|-----------|
| Datu izvērtēšana | BKK vienreizējā klasifikācija | BKK vienreizējā klasifikācija: Lietuvas būvmeisters | BKK atbildīgais | Izpildē | 21.08.2017 | 28.08.2017      |           |

Atverot vienreizējās klasifikācijas iesniegumu iespējam skatīšanas režīmā iepazīties ar iesniegtajiem datiem, lai tos izvērtētu. Pēc datu izvērtēšanas, nospiežot pogu <Datu izvērtēšana

pabeigta> tiek izsaukts klasifikācijas aprēķins, kā rezultātā tiks izveidots klasifikācijas piešķiršanas lēmums vai pārtraukšanas lēmums.

## 8.2.6 Būvkomersantu klasifikācijas apstrāde un lēmumi

### Klasifikācijas piešķiršanas lēmums

Pēc jebkura klasifikācijas iesnieguma apstiprināšanas vai vispārīgās klasifikācijas kārtības, ja klasifikācijas aprēķina rezultāts ir klases piešķiršana, tas tiek sagatavots nākošajam procesa solim – “Klasifikācijas piešķiršanas lēmumam”. Lai uzsāktu pildīt šo soli, DU sarakstā jāatrod attiecīgais DU.

Visiem klasifikācijas DU (pārtraukšana, atcelšana, piešķiršana un grozīšana), kurus sagatavo vispārējā klasifikācijas procesā izpildes termiņš ir 30 dienas (1 mēnesis).

| Procesa solis                      | Process           | Nosaukums                                                 | Atbildīgais     | Statuss | Izveidots  | Izpildīt līdz | Izpildīts                                                                           |
|------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------|---------|------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Klasifikācijas piešķiršanas lēmums | BKK klasifikācija | BKK lēmums: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "WESEMANN" | BKK atbildīgais | Izpildē | 24.03.2017 | 31.03.2017    |  |

Lai iegūtu detalizētāku informāciju par DU, spiežam uz saites „Klasifikācijas piešķiršanas lēmums”. Tiks atvērta DU detalizētas apskates forma.

### Darba uzdevuma detalizēta informācija

|               |                                    |
|---------------|------------------------------------|
| Procesa solis | Klasifikācijas piešķiršanas lēmums |
| Process       | BKK klasifikācija                  |
| Izveidots     | 24.03.2017                         |
| Izpildīt līdz | 31.03.2017                         |
| Izpildīts     |                                    |
| Statuss       | Izpildē                            |
| Atbildīgais   | BKK atbildīgais                    |

Apstrādes procesa diagramma 

- Tālākai DU izpildei var izvēlēties pogu  detalizētās informācijas formā, vai spiest  ikonu DU saraksta formā.
- Pēc pogas nospiešanas tiks atvērta lēmuma sagatavošanas forma ar šādām sadaļām:
  - Sadaļa “**Pamatinformācija**” – Klasifikācijas lēmuma pamatinformācija, lauki aizpildās automātiski no iesnieguma datiem un nav labojami.

## Lēmums par klasifikāciju

### PAMATINFORMĀCIJA

|                             |                                                                                                |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs    | 20170324174754450                                                                              |
| Dokumenta nosaukums         | BKK lēmums: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "V"                                             |
| Dokumenta tips              | Atkārtotas klasifikācijas lēmums                                                               |
| Dokumenta statuss           | Sagatave                                                                                       |
| Saņemšanas datums           | 24.03.2017  |
| Dokumenta apstrādes vēsture | <a href="#">Atvērt</a>                                                                         |

- Sadaļa **“Būvkomersants”** – Būvkomersanta pamatinformācija, lauki aizpildās automātiski no iesnieguma datiem un nav labojami.

### BŪVKOMERSANTS

|                      |                                                                                                                                   |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Reģistrācijas numurs | 40003140237                                                                                                                       |
| Nosaukums            | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "WESEMANN"  |
| BKR numurs           | 3111-R                                                                                                                            |
| Komersanta veids     | SIA                                                                                                                               |
| Juridiskā adrese     | Elizabetes iela 75, Rīga, LV-1050            |

- Sadaļa **“Saistītie dokumenti”** – sadaļā redzams uz kāda ienākošā dokumenta pamata izveidots šis klasifikācijas piešķiršanas lēmums. Lai apskatītu saistošo iesnieguma dokumentu, jānospiež uz dokumenta numuru.

### SAISTĪTIE DOKUMENTI

| BIS reģistrācijas numurs    | Dokumenta nosaukums                                                 | Dokumenta tips                            |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| BIS/412-<br>BKK-1.5-2017-30 | BKK klasifikācija: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību<br>"WESEMANN" | Iesniegums par atkārtotu<br>klasifikāciju |

- Sadaļa **“Klasifikācijas informācija”** – klasifikācijas algoritma aprēķinātā klase, kas pienākas šim būvuzņēmumam. Lai apskatītu aprēķina detalizētu informāciju, jānospiež uz lupas ikonu labajā pusē.

### KLASIFIKĀCIJAS INFORMĀCIJA

| Aprēķina veids                  | Piešķirtā klase | Klasifikācijas datums                                                                                  |
|---------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Klasifikācija vispārējā kārtībā | 2               | 24.03.2017 17:47  |

- Sadaļa **“Parakstītājs”** – jānorāda lēmuma parakstītāja vārds, uzvārds un amats.

**PARAKSTĪTĀJS**

Vārds, Uzvārds, E-pasts \*

Amata izvēle

Amats \* Būvniecības un mājokļu politikas departamenta direktore

- Sadaļa **“Vizētāji”** – nenorādot lēmuma vizētāju, dokuments uzreiz tiks nodots parakstīšanai.

**VIZĒTĀJI**

Ja netiks norādīts neviens vizētājs, dokuments uzreiz tiks nodots parakstīšanai!

Vārds, Uzvārds, E-pasts

- Sadaļa **“Pielikumi”**- Lēmuma datnes.

**PIELIKUMI**

Sagatave Izveidot sagatavi

Pievienotais dokuments Pievienot

Saglabāt Nodot saskaņošanai Nepildīt « Atgriezties

Nospiežot pogu **Izveidot sagatavi** tiek uzģenerēts dokuments un augšupielādēts pārlūkprogrammā, kā arī redzams kā Pievienotais dokuments formā. Atverot lēmuma sagataves dokumentu, jāpārbauda, vai visa nepieciešamā informācija tiek atspoguļota precīzi un korekti. Nepieciešamības gadījumā lēmuma sagataves teksts un tur iekļautā informācija ir jāizlabo un jākorrigē. Pēc informācijas pārbaudes vai korekcijas saglabājam lēmuma sagatavi uz savas darba stacijas. Saglabāto lēmuma sagatavi

pievienojam sadaļā pievienotais dokuments spiežot pogu **Pievienot**. Pēc pogas nospiešanas tiks atvērts standarta dialoga logs faila pievienošanai. Lai pievienotu citu failu vai izdzēstu esošo jānospiež dzēšanas ikona ✗ pievienotā faila nosaukuma labajā pusē.

- Pēc visu prasīto lauku aizpildīšanas lēmumu formā, spiežam pogu **Saglabāt**. Neaizpildītas, nepilnīgas vai nekorektas informācijas ievadīšanas gadījumā attiecīgie ievadlauki tiks atzīmēti un izcelti, norādot iespējamo problēmu vai risinājumu.
- Tālākai lēmuma apstrādei spiežam pogu „Nodot saskaņošanai”

Saglabāt Nodot saskaņošanai Nepildīt « Atgriezties

Pēc lēmuma nodošanas saskaņošanai tiks izveidots DU lēmuma parakstīšanai. Atverot lēmumu jānospiež poga Parakstīt un jāveic lēmuma parakstīšana.

Pēc pogas <Parakstīt> nospiešanas, veiksmīgas apstiprināšanas rezultātā, informācija par klasifikāciju tiek iekļauta Būvkomersantu reģistrā (skatīt arī sadaļu [Būvkomersantu reģistra saraksts](#) un [Klasifikācijas aprēķinu detalizācijas atrādīšana](#)) un parakstītais lēmums tiek izsūtīts elektroniski vai izveidots DU par manuālo lēmuma izsūtīšanu.

### Klasifikācijas pārtraukšanas lēmums

Pēc tāda paša principa, kā ar [klasifikācijas piešķiršanas lēmumu](#), pēc jebkura klasifikācijas iesnieguma apstiprināšanas vai vispārīgās klasifikācijas kārtības, ja klasifikācijas aprēķina rezultāts ir klasifikācijas pārtraukšana, tiek sagatavots nākošajam procesa solim – “Klasifikācijas pārtraukšanas lēmumam”. Lai uzsāktu pildīt šo soli, DU sarakstā jāatrod attiecīgais DU.

| Procesa solis ^                                     | Process           | Nosaukums                   | Atbildīgais     | Statuss | Izveidots  | Izpildīt līdz | Izpildīts |
|-----------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------|---------|------------|---------------|-----------|
| <a href="#">Klasifikācijas pārtraukšanas lēmums</a> | BKK klasifikācija | BKK lēmums: SIA "CONTINIUM" | BKK atbildīgais | Izpildē | 28.03.2017 | 04.04.2017    |           |

Tālāk lēmuma sagatavošana notiek tāpat kā [klasifikācijas piešķiršanas lēmumā](#). Lēmuma sagatavošanas formā redzamas tās pašas datu sadaļas kā klasifikācijas piešķiršanas lēmumā. Atšķirība ir, ka klasifikācijas klase netiek piešķirta, bet tiek pārtraukta, jo pēc būvuzņēmuma datiem nevarēja aprēķināt klasi no 1 līdz 5. Attiecīgi tiek sagatavota lēmuma datne par klasifikācijas pārtraukšanu.

### Klasifikācijas grozīšanas lēmums

Pēc tāda paša principa, kā ar [klasifikācijas piešķiršanas lēmumu](#), pēc jebkura klasifikācijas iesnieguma apstiprināšanas vai vispārīgās klasifikācijas kārtības, ja klasifikācijas aprēķina rezultāta klase atšķiras no spēkā esošās klases, tiek sagatavots nākošajam procesa solim – “Klasifikācijas grozīšanas lēmumam”. Lai uzsāktu pildīt šo soli, DU sarakstā jāatrod attiecīgais DU.

| Procesa solis                                    | Process           | Nosaukums                                                 | Atbildīgais     | Statuss | Izveidots  | Izpildīt līdz | Izpildīts |
|--------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------|---------|------------|---------------|-----------|
| <a href="#">Klasifikācijas grozīšanas lēmums</a> | BKK klasifikācija | BKK lēmums: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "WESEMANN" | BKK atbildīgais | Izpildē | 02.04.2017 | 10.04.2017    |           |

Tālāk lēmuma sagatavošana notiek tāpat kā [klasifikācijas piešķiršanas lēmumā](#). Lēmuma sagatavošanas formā redzamas tās pašas datu sadaļas kā klasifikācijas piešķiršanas lēmumā. Atšķirība ir, ka klasifikācijas klase tiek piešķirta cita, spēkā esoša klase tiek grozīta. Attiecīgi tiek sagatavota lēmuma datne par klasifikācijas grozīšanu un pēc lēmuma parakstīšanas stājas spēkā jaunā klasifikācijas klase, kas tiks atrādīta būvkomersantu sarakstā un būvkomersantu detalizētajā formā.

### Klasifikācijas atcelšanas lēmums.

Pēc tāda paša principa, kā ar [klasifikācijas piešķiršanas lēmumu](#), pēc jebkura klasifikācijas iesnieguma apstiprināšanas vai vispārīgās klasifikācijas kārtības, ja klasifikācijas aprēķina rezultāts ir klasifikācijas atcelšana, tiek sagatavots nākošajam procesa solim – “Klasifikācijas atcelšanas lēmumam”. Lai uzsāktu pildīt šo soli, DU sarakstā jāatrod attiecīgais DU.

| Procesa solis ^                                     | Process           | Nosaukums                   | Atbildīgais     | Statuss | Izveidots  | Izpildīt līdz | Izpildīts |
|-----------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------|---------|------------|---------------|-----------|
| <a href="#">Klasifikācijas pārtraukšanas lēmums</a> | BKK klasifikācija | BKK lēmums: SIA "CONTINIUM" | BKK atbildīgais | Izpildē | 28.03.2017 | 04.04.2017    |           |

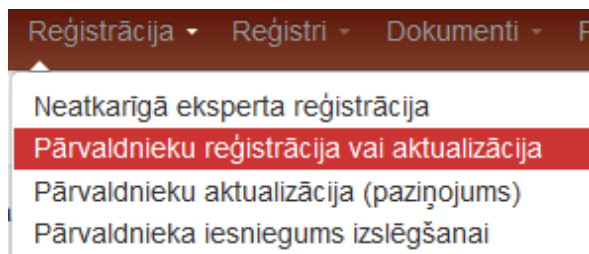


Tālāk lēmuma sagatavošana notiek tāpat kā [klasifikācijas piešķiršanas lēmumā](#). Lēmuma sagatavošanas formā redzamas tās pašas datu sadaļas kā klasifikācijas piešķiršanas lēmumā. Atšķirība ir, ka klasifikācijas klase netiek piešķirta, bet tiek atcelta spēkā esošā klase, jo pēc būvuzņēmuma datiem nevarēja aprēķināt klasi no 1 līdz 5. Attiecīgi tiek sagatavota lēmuma datne par klasifikācijas atcelšanu.

## 9 Dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrs

### 9.1 Pārvaldnieka reģistrācijas iesniegums

1. Lai reģistrētu pārvaldnieka iesniegumu reģistrācijai dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrā, galvenajā izvēlnē jāspiež „Reģistrācija” un jāizvēlas „Pārvaldnieku reģistrācija vai aktualizācija”.



2. Sistēmā atvērsies iesnieguma ievades forma „Iesniegums dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistram” :

Pamatinformācija

Pretendents

Publiskojamā  
kontakta informācija

Kontakta informācija saziņai ar  
reģistra iestādi

Papildus informācija

### Iesniegums pārvaldnieku reģistram

#### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                       |
|--------------------------|---------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | <input type="text"/>                  |
| Dokumenta nosaukums      | DMP reģistrācijas iesniegums          |
| Dokumenta tips           | Pārvaldnieka reģistrācijas iesniegums |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                              |
| Saņemšanas datums*       | 23.11.2015                            |
| Lietvedības numurs       | <input type="text"/>                  |

#### PRETENDENTS

|                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| Personas tips              | Juridiska persona    |
| Reģistrācijas numurs*      | <input type="text"/> |
| Nosaukums*                 | <input type="text"/> |
| Mītnes valsts*             | Latvija - Latvia     |
| Juridiskās personas veids* | --                   |

**PUBLISKOJAMĀ KONTAKTINFORMĀCIJA**

|                                    |                      |                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Juridiskā adrese *                 | <input type="text"/> |                                                                                      |
| Faktiskā vai korespondences adrese | <input type="text"/> |   |
| E-pasts                            | <input type="text"/> |                                                                                                                                                                         |
| Mājas lapa                         | <input type="text"/> |                                                                                                                                                                         |
| Tālrunis                           | <input type="text"/> |                                                                                                                                                                         |

**KONTAKTINFORMĀCIJA SAZIŅAI AR REĢISTRA IESTĀDI**

|          |                      |
|----------|----------------------|
| E-pasts  | <input type="text"/> |
| Tālrunis | <input type="text"/> |

**AMATPERSONAS ▶**  
**PAPILDUS INFORMĀCIJA**

|                                          |                      |
|------------------------------------------|----------------------|
| Parakstītāji                             |                      |
| Pilnvarotās personas vārds, *<br>uzvārds | <input type="text"/> |

Pretendenta kvalifikāciju, Pakalpojumus, Pakalpojumu sniegšanas teritorijas, Darbiniekus un Pārvaldāmās dzīvojamās mājas varēs pievienot un labot pēc dokumenta saglabāšanas!  
Pretendenta tips un numurs pēc saglabāšanas nebūs maināms!

**Saglabāt** **« Atgriezties**

### SADAĻA „PAMATINFORMĀCIJA”

BIS tiks parādīta informatīva informācija par dokumenta numuru, nosaukumu, tipu, tā statusu un saņemšanas datumu. Šajā sadaļā ir iespēja ievadīt lietvedības numuru, ja tas nepieciešams.

### SADAĻA „PRETENDENTS”

Jāizvēlas Personas tips, kas tiks reģistrēts. Izvēles iespējas ir Juridiska persona vai Fiziska persona. Tālāk sadaļa „Pretendents” tiek aizpildīta, ievadot pretendenta reģistrācijas numuru, pēc kura sistēma no Uzņēmumu reģistra iegūst uzņēmuma nosaukumu un veidu, un šie lauki nav labojami. Ja nepieciešams reģistrēt ārvalstu komersantu, laukā „Mītnes valsts” ir jāizvēlas attiecīgās valsts un pārējie šīs sadaļas lauki būs brīvi labojami.

Ja blokā „Pretendents” izvēlas reģistrēt Fizisku personu, sadaļā nomainās lauki:

Un bloka aizpildīšana notiek pēc personas koda aizpildīšanas, pielasot datus no ledzīvotāju reģistra. Tādā gadījumā šeit jānorāda arī informācija par Kvalifikāciju un Izglītību, kā pie Juridiskas personas darbiniekiem.

### SADAĻA „PUBLISKOJAMĀ KONTAKTINFORMĀCIJA”

Aizpilda adreses un publiski pieejamo Pārvaldnieka kontaktinformāciju, sadaļā „Māju pārvaldnieku reģistra kontaktinformācija” aizpilda reģistra vajadzībām lietojamo kontaktinformāciju. Ja kā pretendents tika norādīta fiziska persona, tad iespējams atzīmēt, kuru kontaktinformāciju publiskot. Vienai fiziskai personai visos BIS reģistros, kurā tā ir reģistrēta, ir vienoti kontaktdati, bet to publicēšana katrā reģistrā var atšķirties.

### SADAĻA „KONTAKTINFORMĀCIJA SAZIŅAI AR REĢISTRA IESTĀDI”

Informācija par pārvaldnieka kontaktinformāciju, kuru saskarsmē ar pārvaldnieku izmanto reģistra iestāde.

### SADAĻA „AMATPERSONAS”,

Atverot vaļā bloku, tiek pielasītas Juridiskas personas amatpersonas no uzņēmumu reģistra.

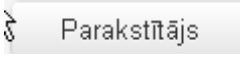
#### AMATPERSONAS ▼

| Vārds,<br>uzvārds | Amats | Pārstāvības<br>tiesību apjoms       | Tiesības<br>pārstāvēt<br>kopā ar | Tiesību<br>sfēra | Laika periods |      |              |
|-------------------|-------|-------------------------------------|----------------------------------|------------------|---------------|------|--------------|
|                   |       |                                     |                                  |                  | No            | Līdz |              |
| Agris<br>Mičulis  | -     | Kopā ar vismaz (2)                  | 3                                | -                | 23.10.2007    | -    | Parakstītājs |
| Māris<br>Bergs    | -     | Tiesības pārstāvēt<br>atsevišķi (1) | -                                | -                | 23.10.2007    | -    | Parakstītājs |
| Ivars<br>Bergs    | -     | Kopā ar vismaz (2)                  | 3                                | -                | 23.10.2007    | -    | Parakstītājs |

Juridiskām personām ir iespējams izvērst tās paraksttiesīgo personu sarakstu, kurā tiek atrādītas vēsturiskās paraksttiesīgās personas. Paraksttiesīgo personu saraksts tiek kārtots tā, lai saraksta sākumā tiek atrādītas spēkā esošās personas, bet vēsturiskās – saraksta beigās. Ja personu skaits ir lielāks par 10, ierakstus sadala pa lappusēm. Lietotājs kā iesnieguma parakstītāju var norādīt gan aktuālo, gan vēsturisko paraksttiesīgo personu.

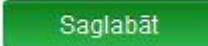
Paraksttiesīgo personu saraksts tiek atrādīts šādos iesniegumos:

- Dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrācijas iesniegums;
- Dzīvojamo māju pārvaldnieku aktualizācijas iesniegums;
- Dzīvojamo māju pārvaldnieku izslēgšanas iesniegums.

Nospiežot pogu , ar attiecīgo personu tiek automātiski aizpildīti sadaļas ‘Papildus informācija’ kā Parakstītāji.

- Kā iesnieguma apakšā brīdinājuma ziņojumā norādīts, lai parādītos tālākās iesnieguma sadaļas, nepieciešams iesnieguma sagatavi saglabāt.

Lai saglabātu iesniegumu, jānospiež poga



- Pēc iesnieguma saglabāšanas parādās pārējie bloki:

**PAKALPOJUMI**

A Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība  
B Ieguves rūpniecība un karjeru izstrāde  
C Apstrādes rūpniecība  
D Elektroenerģija, gāzes apgāde, siltumapgāde un gaisa kondicionēšana  
E Ūdens apgāde; notekūdeņu, atkritumu apsaimniekošana un sanācija  
F Būvniecība  
G Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība; automobiļu un motociklu remonts  
H Transports un uzglabāšana  
I Izmitināšana un ēdināšanas pakalpojumi  
J Informācijas un komunikācijas pakalpojumi  
K Finanšu un apdrošināšanas darbības  
L Operācijas ar nekustamo īpašumu  
M Profesionālie, zinātniskie un tehniskie pakalpojumi  
N Administratīvo un apkalpojošo dienestu darbība  
O Valsts pārvalde un aizsardzība; obligātā sociālā apdrošināšana  
P Izglītība  
Q Veselība un sociālā aprūpe  
R Māksla, izklaide un atpūta  
S Citi pakalpojumi  
T Mājsaimniecību kā darba devēju darbība; pašpatēriņa preču ražošana un pakalpojumu sniegšana individuālajās mājsaimniecībās  
U Ārpusterritoriālo organizāciju un institūciju darbība

**PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS TERITORIJA**

×

Teritorija\*

Siguldas nov., Sigulda



Piezīmes

[+ Pievienot vēl vienu](#)**DARBINIEKI (1)**[Labot](#)**PĀRVALDĀMĀS DZĪVOJAMĀS MĀJAS (2)**[Labot](#)**SADAĻAS „PAKALPOJUMI” UN „PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS TERITORIJAS”**

Aizpilda šai pašā iesnieguma ekrānā.

Pakalpojumi tiek izvēlēti izvēršot pieejamo sarakstu un ieliekot atzīmi pret sniedzamo pakalpojumu.

**PAKALPOJUMI**

A Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība  
 B Ieguves rūpniecība un karjeru izstrāde  
 C Apstrādes rūpniecība  
 D Elektroenerģija, gāzes apgāde, siltumapgāde un gaisa kondicionēšana  
 E Ūdens apgāde; notekūdeņu, atkritumu apsaimniekošana un sanācija  
 F Būvniecība

- ☐ 41 Ēku būvniecība
  - ☒ 41.1 Būvniecības projektu izstrādāšana
  - ☐ 41.2 Dzīvojamo un nedzīvojamo ēku būvniecība
- ☐ 42 Inženierbūvniecība
  - ☐ 42.1 Ceļu un dzelzceļu būvniecība
    - ☒ 42.11 Ceļu un maģistrāļu būvniecība
    - ☐ 42.12 Dzelzceļu un metro būvniecība
    - ☐ 42.13 Tiltu un tuneļu būvniecība
  - ☐ 42.2 Pilsētsaimniecības infrastruktūras objektu būvniecība
  - ☐ 42.9 Pārējā inženierbūvniecība
- ☐ 43 Specializētie būvdarbi

G Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība; automobiļu un motociklu remonts

Pakalpojumu sniegšanas teritorija tiek aizpildīta rakstot laukā Teritorija atbilstošo vērtību un izvēlas no saraksta pieejamo teritoriju.

**PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS TERITORIJA**

Teritorija\*

Piezīmes

- Siguldas nov., Sigulda
- Siguldas nov., Allažu pag.
- Siguldas nov., Mores pag.
- Siguldas nov., Siguldas pag.
- Siguldas nov.

+ Pievienot vēl vienu

Lai pievienotu papildus teritorijas jānospiež poga <Pievienot vēl vienu>.

**SADAĻAS „DARBINIEKI” UN „PĀRVALDĀMĀS DZĪVOJAMĀS MĀJAS”**

Aizpilda, spiežot pogas <Labot> un ievadot informāciju turpmāk redzamajos ekrānos.

Sadaļā „Darbinieki” spiežot pogu <Labot> atveras ekrāns:

## PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                                                                      |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | BIS/412-DMP-1-2015-149                                                               |
| Dokumenta nosaukums      | DMP aktualizācijas iesniegums: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RBSSKALS Serviss" |
| Dokumenta tips           | Pārvaldnieka ziņu aktualizācijas iesniegums                                          |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                                                                             |
| Sagataves datums         | 25.11.2015                                                                           |

## DARBINIEKI

|                 |                          |
|-----------------|--------------------------|
| Ārvalstnieks    | <input type="checkbox"/> |
| Personas kods*  | <input type="text"/>     |
| Vārds*          | <input type="text"/>     |
| Uzvārds*        | <input type="text"/>     |
| Valdes loceklis | <input type="checkbox"/> |

**LĪGUMS**

|                               |                                                      |                      |
|-------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------|
| Pienākumu pildīšanas periods* | <input type="text"/>                                 | <input type="text"/> |
| Pielikumi                     | <input type="button" value="Pievienot"/>             |                      |
|                               | <input type="button" value="VID darba līgumu dati"/> |                      |

**KVALIFIKĀCIJA**

|                                                      |                                          |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Pieredze pirms 01.01.2010                            | <input type="checkbox"/>                 |
| Profesionālā kvalifikācija                           | <input type="text"/>                     |
| Kvalifikācijas līmenis                               | nav noteikts                             |
| Izglītības dokuments                                 | <input type="button" value="Pievienot"/> |
| <input type="button" value="+ Pievienot vēl vienu"/> |                                          |
| <input type="button" value="Pievienot darbinieku"/>  |                                          |

Sadaļā "Pamatinformācija" paliek informācija no pretendenta iesnieguma.

Sadaļā "Darbinieki" tiek ievadīta informācija par darbinieku, kas jāpievieno.

Pārvaldnieka iesnieguma sarakstam darbinieks tiek pievienots ar pogu <Pievienot darbinieku>.

Darbinieku saraksts tiek uzkrāts sarakstā formas apakšā:

## DARBINIEKU MAIŅA ➤

« Atgriezties

## DARBINIEKI ⓘ

| Vārds,<br>Uzvārds    | Personas<br>kods | Profesionālā kvalifikācija                                                                                                       |  |  |          |
|----------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----------|
| Edgars<br>[redacted] | [redacted]       | Profesionālais bakalaura grāds nekustamā īpašuma pārvaldībā un nekustamā īpašuma pārvaldnieka kvalifikācija (piektais līmenis) - |  |  | VID dati |
| Andis<br>[redacted]  | [redacted]       | Profesionālais bakalaura grāds nekustamā īpašuma pārvaldībā un nekustamā īpašuma pārvaldnieka kvalifikācija (piektais līmenis) - |  |  | VID dati |

Jau izveidotajā sarakstā iespējams ievadīt informāciju labot vai dzēst, spiežot pogas: Labot-

vai Dzēst - .

Ievadītais darbinieks labošanai atvērsies turpat sarakstā:

## DARBINIEKI ⓘ

Vārds,  
Uzvārds      Personas  
kods      Profesionālā kvalifikācija

☐ Ārvalstnieks

Personas kods

Vārds\*  Edgars

Uzvārds\*  [redacted]

☐ Valdes loceklis

**LĪGUMS**

Pienākumu pildīšanas periods\*  03.03.2014

Pielikumi **Diploms.pdf** 25.11.2015 15:30, 60,1 KB

**KVALIFIKĀCIJA**

Pieredze pirms 01.01.2010 ☐ ⓘ

Profesionālā kvalifikācija  Profesionālais bakalaura grāds nekustamā īpašuma pārvaldībā ⓘ

Kvalifikācijas līmenis  piektais līmenis

Izglītības dokuments **Diploms.pdf** 25.11.2015 15:30, 57,1 KB

Papildus kontrolei var izmantot pogu

viena darbinieka darba līgumu datu pieprasīšanai no VID.



Kad visi darbinieki ir ievadīti un pievienoti sarakstam, jānospiež poga <Atgriezties>, kas atver vaļā iesākto iesniegumu.

Sadalā "Darbinieki" iekavās jābūt redzamam pievienoto darbinieku skaitam:  
**DARBINIEKI (2)**

Labot

Sadalā „Pārvaldāmās dzīvojamās mājas” spiežot pogu <Labot> atveras māju pievienošanas forma:

#### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                                                                      |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | BIS/412-DMP-1-2015-149                                                               |
| Dokumenta nosaukums      | DMP aktualizācijas iesniegums: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RBSSKALS Serviss" |
| Dokumenta tips           | Pārvaldnieka ziņu aktualizācijas iesniegums                                          |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                                                                             |
| Saņemšanas datums        | 25.11.2015                                                                           |
| Lietvedības numurs       |                                                                                      |

#### JAUNA PĀRVALDĀMĀ MĀJA

|                                |                                           |
|--------------------------------|-------------------------------------------|
| Adrese *                       | <input type="text"/>                      |
| Māju numuri                    | <input type="text"/>                      |
| Pārvaldīšanas līguma termiņš * | <input type="text"/> <input type="text"/> |
| Atbildīgais darbinieks *       | <input type="text"/>                      |
| Pārvaldīšanas darbu periods *  | <input type="text"/> <input type="text"/> |
| Pievienotais dokuments         | <input type="button" value="Pievienot"/>  |

#### KONTAKTPERSONAS

|                                                                                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Ārvalstnieks                                                                          | <input type="checkbox"/> |
| Personas kods                                                                         | <input type="text"/>     |
| Vārds *                                                                               | <input type="text"/>     |
| Uzvārds *                                                                             | <input type="text"/>     |
| Tālrunis *                                                                            | <input type="text"/>     |
| E-pasts *                                                                             | <input type="text"/>     |
| <input type="button" value="+ Pievienot vēl vienu"/>                                  |                          |
| <input type="button" value="Pievienot adresi"/> <input type="button" value="Meklēt"/> |                          |

[« Atgriezties](#)**PĀRVALDĀMĀS DZĪVOJAMĀS MĀJAS** ⓘ

| Adrese                         | Pārvaldīšanas līguma termiņš | Atbildīgais darbinieks |  |  |
|--------------------------------|------------------------------|------------------------|--|--|
| Valguma iela 31, Rīga, LV-1048 | 01.03.2011                   | Andis Pērkons          |  |  |
| Robežu iela 52, Rīga, LV-1002  | 02.08.2008                   | Andis Pērkons          |  |  |
| Robežu iela 54, Rīga, LV-1002  | 02.08.2008                   | Andis Pērkons          |  |  |

Sadaļā “Pamatinformācija” paliek informācija no pretendenta iesnieguma.

Sadaļā “Jauna pārvaldāmā māja” tiek ievadīta informācija par dzīvojamo māju, kas jāpievieno sarakstam.

Sadaļā “Kontaktpersonas” iespējams norādīt konkrētās mājas kontaktpersonas datus.

Pārvaldnieka iesnieguma sarakstam māja vai māju saraksts tiek pievienots ar pogu <Pievienot adresi>.

Adrešu sarakstu pievieno, norādot laukā Māju numuri vērtību intervālus vai vērtības atdalītas ar domuzīmi vai komatu.

Pārbaudīt, vai dzīvojamā māja ir pievienota sarakstam zemāk, var, ievadot laukā Adrese vērtību (izvēloties no piedāvātā VZD saraksta) un nospiežot pogu <Meklēt>.

Jau izveidotajā sarakstā iespējams ievadīto informāciju labot vai dzēst, spiežot pogas: Labot-

vai Dzēst - .

Ievadītā māja labošanai atvērsies turpat sarakstā:

**PĀRVALDĀMĀS DZĪVOJAMĀS MĀJAS** ⓘ

| Adrese | Pārvaldīšanas līguma termiņš | Atbildīgais darbinieks |
|--------|------------------------------|------------------------|
|--------|------------------------------|------------------------|

|                               |                                          |  |
|-------------------------------|------------------------------------------|--|
| Adrese                        | Rīga, Valguma iela 31                    |  |
| Pārvaldīšanas līguma termiņš* | 01.03.2011                               |  |
| Atbildīgais darbinieks*       | Andis Pērkons (▼)                        |  |
| Pārvaldīšanas darbu periods*  | 01.03.2011                               |  |
| Pievienotais dokuments        | <input type="button" value="Pievienot"/> |  |

  
**KONTAKTPERSONAS**  

Ārvalstnieks ☐

Personas kods

Vārds\*

Uzvārds\*

Tālrunis\*

E-pasts\*

Pievienot vēl vienu

Kad visas mājas ir ievadītas un pievienotas, jāspiež poga <Atgriezties>, kas atver vaļā iesākto iesniegumu.

Sadaļā "Pārvaldāmās dzīvojamās mājas" iekavās būs redzamas pievienoto adresu skaits:  
**PĀRVALDĀMĀS DZĪVOJAMĀS MĀJAS (7)**

Labot

5. Pēc visu iesniegumā prasīto lauku un sadaļu aizpildīšanas jāspiež poga

Saglabāt

6. Tālākai Pārvaldnieka iesnieguma apstrādei jāspiež pogu „Apstiprināt”

Saglabāt

Apstiprināt

« Atgriezties

7.

8. Veiksmīgas apstiprināšanas rezultātā Pārvaldnieka iesniegums reģistrācijai nonāk BIS sadaļā "Darba uzdevumi" tā tālākai apstrādei!

### 9.1.1 Pārvaldnieka reģistrācijas paziņojums

1. Lai pieņemtu lēmumu par pārvaldnieka reģistrāciju dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrā, sadaļā galvenajā izvēlnē „Darba uzdevumi” jāatrod izveidotais DU:

| Procesa solis                        | Process          | Nosaukums                                 | Atbildīgais                                      | Statuss | Izveidots  | Izpildīt līdz | Izpildīts |
|--------------------------------------|------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------|------------|---------------|-----------|
| DMP Paziņojuma vēstules sagatavošana | DMP Reģistrācija | DMP reģistrācijas paziņojums: SIA ARKO EL | Atbildīgais par dzīvojamo māju pārvaldnieku reģ. | Izpildē | 26.11.2015 | 17.12.2015    |           |

Ja meklējot Pārvaldnieku, sistēma atrod tikai šādu DU ierakstu:

| Procesa solis                      | Process          | Nosaukums                                            | Atbildīgais   | Statuss | Izveidots  | Izpildīt līdz | Izpildīts |
|------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------|---------------|---------|------------|---------------|-----------|
| Sistēma uzsak Kadastra datu ielasi | DMP reģistrācija | DMP reģistrācijas iesniegums: NIF Dzīvojamie īpašumi | Jānis Kalniņš | Izpildē | 11.03.2013 |               |           |

tad nepieciešams pagaidīt, kamēr Kadastra dati tiks ielasīti, un DU solis būs „Paziņojuma vēstules sagatavošana”.

6. Spiežot pogu <Pildīt>, atveras iesnieguma informācija, par ko ir nepieciešams pieņemt lēmumu:

BIS reģistrācijas numurs  
20151016102224305  
Dokumenta nosaukums  
DMP reģistrācijas paziņojums:  
Laimdota Abdullajeva

**Pamatinformācija**

Fiziska persona

Kadastrs

Darbinieki (1)

Pamatojums

Parakstītājs

Vizētāji

Pielikumi

**Paziņojums par dzīvojamo māju pārvaldnieka reģistrāciju****PAMATINFORMĀCIJA**

BIS reģistrācijas numurs 20151016102224305  
Dokumenta nosaukums DMP reģistrācijas paziņojums: Laimdota Abdullajeva  
Dokumenta tips DMP reģistrācijas paziņojums  
Dokumenta statuss Sagatave  
Lēmuma datums 16.10.2015

**FIZISKA PERSONA**

Personas kods  
Vārds\* Laimdota  
Uzvārds\* Abdullajeva  
Pakalpojumu datums 13.10.2015  
Profesionālā kvalifikācija  
Deklarētās dzīvesvietas adrese Rostokas iela 14-17, Rīga, LV-1029  
Kontaktdrese  
E-pasts\*  
Tālrunis\*  
Vairāk informācijas

**KADASTRS**

Saraksts

**DARBINIEKI (1)**

Saraksts

**PAMATOJUMS**

Lēmuma saturs Reģistrēt  
Pamatojums  
Tiesu nams Administratīvās rajona tiesas Rīgas tiesu namā  
Dokumenta apstrādes vēsture Atvērt

**PARAKSTĪTĀJS**

Vārds, Uzvārds, E-pasts\*  
Amata izvēle  
Amats\* Būvniecības un mājokļu politikas departamenta direktore

## VIZĒTĀJI

Ja netiks norādīts neviens vizētājs, dokuments uzreiz tiks nodots parakstīšanai!

Vārds, Uzvārds, E-pasts



## PIELIKUMI

Sagatave

Izveidot sagatavi

Pievienotais dokuments

Pievienot

Saglabāt

Ielasīt Kadastra datus

Nodot saskaņošanai

Nepildīt

« Atgriezties

Sadaļā “Pamatinformācija” ir redzami iesnieguma dati, sadaļā “Juridiska persona” vai “Fiziska persona” ir pretendenta dati.

3. Sadaļā “Darbinieki”, līdzīgi kā iesniegumā, ir atsevišķs ekrāns ar iesniegumā reģistrētajiem darbiniekiem. Ekrānu var atvērt, spiežot pogu <Saraksts>:

## PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                                    |
|--------------------------|----------------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | 20151016102224305                                  |
| Dokumenta nosaukums      | DMP reģistrācijas paziņojums: Laimdota Abdullajeva |
| Dokumenta tips           | DMP reģistrācijas paziņojums                       |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                                           |
| Lēmuma datums            | 16.10.2015                                         |
| Lietvedības numurs       |                                                    |

« Atgriezties

## DARBINIEKI

| Vārds,<br>Uzvārds | Personas<br>kods | Pienākumu pildīšanas<br>periods | Profesionālā kvalifikācija                             | Reģistrēt                                    |
|-------------------|------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Māra Nagle        |                  | BIS: 15.10.2015<br>VID: ?       | Namu (nekustamā īpašuma) pārvaldnieks (nav noteikts) - | <input checked="" type="checkbox"/> VID dati |

Par katru darbinieku iespējams pieņemt lēmumu, atzīmējot, vai šo darbinieku reģistrēt pie pārvaldnieka, vai arī izņemt pazīmi “Reģistrēt”, ja darbinieku reģistrēt nedrīkst. Informācija tiek saglabāta uzreiz un atgriezties lēmuma pieņemšanas formā var, spiežot pogu <Atgriezties>.

Papildus kontrolei var izmantot pogu **VID dati**, viena darbinieka darba līgumu datu pieprasīšanai no VID.

4. Sadaļā „Kadastrs”, spiežot pogu <Saraksts>, var atvērt ekrānu, kurā var redzēt iesniegumā ievadītās māju adreses sadalītas pa kadastra objektiem. Un par katru no šiem objektiem

iespējams pieņemt lēmumu, vai to reģistrēt pie pārvaldnieka pārvaldāmajām ēkām, vai nē, atzīmējot pazīmi „Reģistrēt” vai to izņemt:

**PAMATINFORMĀCIJA**

|                          |                                                    |
|--------------------------|----------------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | 20151016102224305                                  |
| Dokumenta nosaukums      | DMP reģistrācijas paziņojums: Laimdota Abdullajeva |
| Dokumenta tips           | DMP reģistrācijas paziņojums                       |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                                           |
| Lēmuma datums            | 16.10.2015                                         |
| Lietvedības numurs       |                                                    |

**KADASTRS**

| Adrese                | Kadastra apzīmējums | Platība (m²) | Galvenais lietošanas veids           | ZG | Reģistrēt                           |
|-----------------------|---------------------|--------------|--------------------------------------|----|-------------------------------------|
| Rīga, Merķeļa iela 12 | 01000050022001      | 2561.6       | Viesnīcu ēkas; Viesnīcas telpu grupa |    | <input checked="" type="checkbox"/> |

[« Atgriezties](#)

Informācija tiek saglabāta uzreiz pēc pazīmes atzīmēšanas un atgriezties lēmuma pieņemšanas formā var, spiežot pogu <Atgriezties>.

5. Tālāk lēmuma pieņemšanai jāaizpilda sadaļas “Pamatojums” un “Pielikumi”. Lēmuma sagatave – lietotājs izvēlas no saraksta reģistrācijas lēmuma saturu, kas tiks izmantota ģenerējot lēmuma sagataves dokumentu. Atkarībā no izvēlēta lēmuma satura, sistēma izmanto dažādas sagatavju formas lēmuma teksta izveidošanai:

- Reģistrēt: Jāizvēlas gadījumā, ja visa pārvaldnieka sniegtā informācija tiks iekļauta reģistrā. Pie šādas izvēles tiks izveidots pilnībā pabeigts lēmuma teksts, kurš gatavs izdrukāšanai.
- Atteikt: Jāizmanto, ja reģistrācija ir noraidāma.
- Atlikt: Jāizmanto, ja iesniegumam nepieciešami papildinājumi.
- Reģistrēt ar atteikumu, ja tiek reģistrēts un ir atteikums iekļaut ziņas dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrā.
- Atstāt bez izskatīšanas, ja lēmums vēl viennozīmīgi nav pieņemams.

6. Pēc visu minēto lauku aizpildīšanas, spiežam pogu [Izveidot sagatavi](#). Pēc nospiešanas tiek uzģenerēts dokuments un augšupielādēts pārlūkprogrammā, kā arī redzams kā Pievienotais dokuments formā:

**PIELIKUMI**

|                                                                   |                                   |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Sagatave                                                          | <a href="#">Izveidot sagatavi</a> |
| Pievienotais dokuments <b>lemums.odt</b> 26.11.2015 11:57, 396 KB |                                   |

7. Atverot lēmuma sagataves dokumentu, pārbaudām, vai visa nepieciešamā informācija tiek atspoguļota precīzi un korekti. Nepieciešamības gadījumā lēmuma sagataves teksts un tur

iekļautā informācija ir jālabo un jākoriģē. Pēc informācijas pārbaudes vai korekcijas saglabājam lēmuma sagatavi uz savas darba stacijas.

8. Saglabāto lēmuma sagatavi pievienojam sadaļā pievienotais dokuments spiežot pogu

Pievienot

. Pēc nospiešanas tiks atvērts standarta dialoga logs.

Lai pievienotu citu failu vai izdzēstu esošo jānospiež ikona  pievienotā faila nosaukuma labajā pusē.

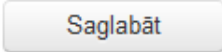
9. Pēc visu prasīto lauku aizpildīšanas spiežam pogu

Saglabāt

Neaizpildītas, nepilnīgas vai nekorektas informācijas ievadīšanas gadījumā attiecīgie ievadlauki tiks atzīmēti un izcelti, norādot iespējamo problēmu vai risinājumu.

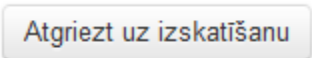
Pareizi aizpildītu lauku gadījumā ekrānā DU sadaļā parādīsies uzraksts par lēmuma veiksmīgu saglabāšanu!

Galīgajai lēmuma apstrādei spiežam pogu „Nodot saskaņošanai”

SaglabātIelasīt Kadastra datusNodot saskaņošanaiNepildīt« Atgriezties

Veiksmīgas saskaņošanas rezultātā sadaļā “Darba uzdevumi” tiks izveidots jauns DU ar soli DMP Reģistra paziņojuma parakstīšana nospiežot pogu Pildīt.

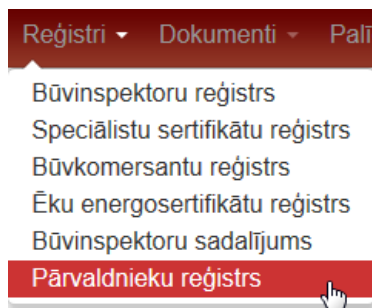
Spiežot pogu <Pildīt>, atveras iesnieguma informācija pārskata režīmā, par ko ir nepieciešams pieņemt gala lēmumu nospiežot pogu <Parakstīt>

ParakstītAtgriezt uz izskatīšanuNepildīt« Atgriezties

Veiksmīgas parakstīšanas rezultātā sadaļā “Darba uzdevumi” parādīsies uzraksts par veiksmīgu apstiprināšanu. Atbilstoši saglabātajām izmaiņām informācija par Pārvaldnieku tiek iekļauta Dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrā (skatīt sadaļu Pārvaldnieku reģistrs).

## 9.2 Pārvaldnieku reģistrs

Lai apskatītu Pārvaldnieku reģistrā esošo informāciju, no galvenās izvēlnes izvēlamies posmu [Reģistri -> Pārvaldnieku reģistrs]:



Pārvaldnieku reģistrā var veikt meklēšanu pēc pārvaldnieka pamatdatu meklēšanas laukiem:

## Pārvaldnieki

Pārvaldnieks **Pārvaldāmā dzīvojamā māja**

Nosaukums / Vārds Uzvārds  

UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs  

DMP numurs  

Kvalifikācijas līmenis  

Statuss ☐ Aktīvs ☐ Izslēgts

Apturēta saimnieciskā darbība ☐

Ir / Nav mājas ar piekļuvi portālā  

**Meklēt** **Notīrīt** Izvērstā meklēšana

Sūtīt masveida ziņojumu

227.Attēls. Datu bloks. Pārvaldnieku ātrā meklēšana.

Vai arī izvēlēties <Izvērstā meklēšana> un norādīt pārvaldnieka meklēšanas kritērijus kādā no papildus laukiem:

Reģistrācijas gads    

Pārvaldnieka tips  

Komersanta veids  

Tiesības piedāvāt pārvaldīšanas pakalpojumus tirgū  

Pakalpojuma veids  

Neklasificēts pakalpojuma veids  

Pakalpojumu sniegšanas teritorija  

**Darbinieks**

Vārds Uzvārds  

Kvalifikācijas līmenis  

**Meklēt** **Notīrīt** Ātrā meklēšana

Sūtīt masveida ziņojumu

228.Attēls. Datu bloks. Pārvaldnieku izvērstā meklēšana.

Laukā Pakalpojuma veids pieejams NICE klasifikators vērtības norādīšanai, vai nu spiežot uz ikonas , vai arī ievadot laukā kodu vai tekstu un izvēloties no piedāvātā saraksta:

Pakalpojuma veids  

s pakalpojuma veids  

sniegšanas teritorija  

**Darbinieks**

Vārds Uzvārds  

Kvalifikācijas līmenis  

68 Operācijas ar nekustamo īpašumu

68.1 Sava nekustama īpašuma pirkšana un pārdošana

68.10 Sava nekustama īpašuma pirkšana un pārdošana

68.2 Sava vai nomāta nekustamā īpašuma izīrēšana un pārvaldīšana

68.20 Sava vai nomāta nekustamā īpašuma izīrēšana un pārvaldīšana

68.3 Darbības ar nekustamo īpašumu uz līguma pamata vai par atlīdzību



Vai arī izvēlēties meklēšanu otrā šķirklī pēc pārvaldāmās dzīvojamās mājas adreses (laukā tiek piedāvāts klasifikators ar detalizāciju līdz mājām) vai kadastra apzīmējuma:

## Pārvaldnieki

Pārvaldnieks
Pārvaldāmā dzīvojamā māja

Adrese

Kadastra apzīmējums

Neatbilstošas ēkas ☐

Meklēt
Notīrīt

229.Attēls. Datu bloks. Pārvaldnieku meklēšana pēc dzīvojamās mājas.

Veicot meklēšanu, spiežot pogu <Meklēt>, tiks atrasts meklēšanas kritērijiem atbilstošs dzīvojamo māju pārvaldnieku saraksts, noklusēti sakārtots pēc Nosaukuma / Vārda, uzvārda:

## Pārvaldnieki

Pārvaldnieks
Pārvaldāmā dzīvojamā māja

Nosaukums / Vārds Uzvārds

UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs

DMP numurs

Kvalifikācijas līmenis

Statuss ☒ Aktīvs ☐ Izslēgts

Meklēt
Notīrīt
Izvērstā meklēšana

| Numurs ^ | Nosaukums / Vārds Uzvārds | Pakalpojumu sniegšanas teritorijas | Reģistrēts | T ⓘ | Statuss |
|----------|---------------------------|------------------------------------|------------|-----|---------|
| 599      | Edgars Zvirbulis          | - Ādažu nov.                       | 03.03.2015 | ✓   | Aktīvs  |
| 598      | Jānis Zvirbulis           | - Ropažu nov.                      | 18.02.2015 | ✓   | Aktīvs  |
| 597      | Vita Blaua                | - Ogres nov., Ogre                 | 27.01.2015 | ✓   | Aktīvs  |
| 596      | "A2"                      | - Rīga                             | 18.07.2014 | ✓   | Aktīvs  |
| 595      | IK "Pupu maiss"           | - Rīga                             | 18.07.2014 | ✓   | Aktīvs  |

230.Attēls. Forma. Pārvaldnieku saraksts.

### 9.2.1 Pārvaldnieka profils un informācijas labošana profilā

Pārvaldnieku reģistra sarakstā, spiežot uz ieraksta, tiek atvērts pārvaldnieka profils, kurā redzama reģistrā iekļautā pārvaldnieka informācija:

|                                                       |
|-------------------------------------------------------|
| Numurs                                                |
| 1                                                     |
| Nosaukums                                             |
| <b>Pašvaldības SIA "Ventspils nekustamie īpašumi"</b> |
| Juridiskās personas veids                             |
| <b>SIA (Sabiedrība ar ierobežotu atbildību)</b>       |

Pamatinformācija

Publiskojamā kontaktinformācija

Kontaktinformācija saziņai ar reģistra iestādi

Paziņojumi

Pakalpojumu sniegšanas teritorijas

Pakalpojumi

Aktuālā informācija par darbiniekiem (2)

Aktuālā informācija par pārvaldāmajām dzīvojamām mājām (36)

Vēsturiskā informācija par pārvaldāmajām dzīvojamām mājām (35)

## Pārvaldnieks

### PAMATINFORMĀCIJA

|                                      |                                                |
|--------------------------------------|------------------------------------------------|
| Numurs                               | 1                                              |
| Nosaukums                            | Pašvaldības SIA "Ventspils nekustamie īpašumi" |
| UR reģistrācijas numurs              | 41203001885                                    |
| Juridiskās personas veids            | SIA (Sabiedrība ar ierobežotu atbildību)       |
| Reģistrēts no                        | 09.01.2012                                     |
| Dati aktualizēti                     | 16.11.2015                                     |
| Atkārtoti reģistrēts                 | -                                              |
| Reģistrēts līdz                      | -                                              |
| Statuss                              | Aktīvs                                         |
| Tiesības piedāvāt pakalpojumus       | Jā                                             |
| Iesniegtās ziņas neatbilst īstenībai | Nē                                             |
| Aizliegts veikt darbību              | Nē                                             |
| Ziņas par pārkāpumiem                | -                                              |

### Publiskojamā kontaktinformācija

|                                               |                                   |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------|
| Komersanta juridiskā adrese                   | Užavas iela 8, Ventspils, LV-3601 |
| Komersanta faktiskā vai korespondences adrese | -                                 |
| Tālrunis                                      | 63622336                          |
| Mājas lapa                                    | -                                 |
| E-pasts                                       | vni@ventspils.lv                  |

### Kontaktinformācija saziņai ar reģistra iestādi

Tālrunis 63622336  
E-pasts vni@ventspils.lv

Labot profilu

Saistītie dokumenti

Kārtot mājas

#### PAZIŅOJUMI ▶

#### PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS TERITORIJAS ▼

| Teritorija | Piezīmes |
|------------|----------|
| Ventspils  |          |

#### PAKALPOJUMI ▼

E ūdens apgāde; notekūdeņu, atkritumu apsaimniekošana un sanācija  
36 ūdens ieguve, attīrīšana un apgāde  
36.0 ūdens ieguve, attīrīšana un apgāde  
36.00 ūdens ieguve, attīrīšana un apgāde

#### AKTUĀLĀ INFORMĀCIJA PAR DARBINIEKIEM (2) ▼

| VL | Vārds    | Uzvārds    | Personas kods | Kvalifikācija                                                                                                                           | Datums no  |
|----|----------|------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|    | Sarma    | Jan        |               | Profesionālais bakalaura grāds nekustamā īpašuma pārvaldībā un nekustamā īpašuma pārvaldnieka kvalifikācija ( <b>piektais līmenis</b> ) | 28.10.2014 |
|    | Valērijs | Pļešinskis |               | Profesionālais bakalaura grāds nekustamā īpašuma pārvaldībā un nekustamā īpašuma pārvaldnieka kvalifikācija ( <b>piektais līmenis</b> ) | 21.11.2013 |

#### AKTUĀLĀ INFORMĀCIJA PAR PĀRVALDĀMAJĀM DZĪVOJAMĀM MĀJĀM (36) ▶

#### VĒSTURISKĀ INFORMĀCIJA PAR PĀRVALDĀMAJĀM DZĪVOJAMĀM MĀJĀM (35) ▶

« Atgriezties

231.Attēls. Forma. Pārvaldnieka profils.

No Pārvaldnieka profila var veikt šādas darbības:

**1. Forma: Profila informācijas labošana**

Spiežot pogu <Labot profilu> iespējams salabot pārvaldnieka pamatinformāciju un kontaktinformāciju.

**Fiziskas personas māju pārvaldnieks:**

Pamatinformācija

☒ Tiesības piedāvāt pārvaldīšanas pakalpojumus tirgū

☐ Konstatēta reģistrācijai iesniegto ziņu neatbilstība īstenībai

Piezīmes

☐ Saskaņā ar spēkā stājušos tiesas spriedumu pārvaldniekam noteikts aizliegums veikt pārvaldnieka profesionālo darbību

Piezīmes

Pamatotas ziņas par pārvaldnieka profesionālās darbības pārkāpumiem

Publiskojamā kontaktinformācija

Komersanta faktiskā vai korespondences adrese

Kiršu iela 10, Ādaži, Ādažu nov., LV-2164

Labojot tiks mainīti šīs personas dati visā BIS sistēmā!

Kontaktadrese

Kiršu iela 10, Ādaži, Ādažu nov., LV-2164

Tālrunis

26361555

E-pasts

i.auzaraja@tieto.com

Publiskojamā informācija ☐ Kontaktadrese ☐ Tālrunis ☐ E-pasts

Saglabāt

« Atgriezties

232.

Attēls. Forma. Māju pārvaldnieku (fiziska persona) profila labošana.

**Juridiskas personas māju pārvaldnieks:**

Juridiskām personām papildus var izlabot māju pārvaldnieka kontaktinformāciju saziņai ar reģistra iestādi un blokā Kontaktinformācija papildus iespējams norādīt komersanta mājas lapas adresi.

## Publiskojamā kontaktinformācija

Komersanta faktiskā vai korespondences adrese

Mājas lapa

Labojot tiks mainīti šīs juridiskās personas dati visā BIS sistēmā!

Tālrunis

E-pasts

## Kontaktinformācija saziņai ar reģistra iestādi

Tālrunis

E-pasts

Saglabāt

« Atgriezties

233. Attēls. Datu bloks. Māju pārvaldnieku (juridiskas personas) profila labošana.

## 2. Forma: Pārvaldnieku reģistra dokumenti

Spiežot pogu <Saistītie dokumenti>, iespējams pāriet uz sarakstu Pārvaldnieku reģistra dokumenti, kur atlasīti dokumenti, kas izveidoti šim pārvaldniekam:

## Pārvaldnieku reģistra dokumenti

Ātrā meklēšana

47103000233

Meklēt

Notīrīt

Izvērstā meklēšana

| BIS reģistrācijas numurs | Dokumenta nosaukums                                       | Autors      | Dokumenta statuss | Dokumenta tips                              | Sagataves / lēmuma datums |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------|-------------------|---------------------------------------------|---------------------------|
| BIS/412-DMP-1-2014-24    | DMP aktualizācijas iesniegums: SIA "Madonas namsaimnieks" | Iveta Putne | Izskatīts         | Pārvaldnieka ziņu aktualizācijas iesniegums | 03.09.2014                |
| BIS/412-DMP-2.5-2014-9   | DMP aktualizācijas paziņojums: SIA "Madonas namsaimnieks" | Iveta Putne | Apstiprināts      | DMP aktualizācijas paziņojums               | 25.09.2014                |

234. Attēls. Forma. Pārvaldnieku reģistra dokumentu saraksts.

## 3. Bloks: Paziņojumi

Verot vaļā sadaļu „Paziņojumi”, var redzēt sarakstu ar notikumiem/ziņojumiem:

## PAZIŅOJUMI

| Statuss     | Datums no  | Pamatojums                                                                                                                                                                                            | Paziņojuma numurs      |
|-------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Reģistrēts  | 16.01.2012 | Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likuma 18.panta pirmā daļa un Ministru kabineta 2011.gada 3.maija noteikumu Nr.343 „Dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistra vešanas un aktualizēšanas noteikumi” 10.punkts. |                        |
| Informācija | 25.09.2014 | Ministru kabineta 2011.gada 3.maija noteikumu Nr.343 „Dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistra vešanas un aktualizēšanas noteikumi” 10.punkts.                                                            | BIS/412-DMP-2.5-2014-9 |

## 4. Bloks: Pakalpojumu sniegšanas teritorijas

Verot vaļā sadaļu „Pakalpojumu sniegšanas teritorija”, var redzēt sarakstu ar teritorijām:

## PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS TERITORIJAS ▼

Teritorija

Piezīmes

Madonas nov., Madona

Madonas nov., Lazdonas pag.

Madonas nov., Aronas pag.

## 5. Bloks: Pakalpojumi

Verot vaļā sadaļu „Pakalpojumi”, var redzēt sarakstu ar pakalpojuma nosaukumiem:

## PAKALPOJUMI ▼

L Operācijas ar nekustamo īpašumu

68 Operācijas ar nekustamo īpašumu

68.3 Darbības ar nekustamo īpašumu uz līguma pamata vai par atlīdzību

68.32 Nekustamā īpašuma pārvaldīšana par atlīdzību vai uz līguma pamata

## 6. Bloks: Aktuālā informācija par darbiniekiem

Verot vaļā sadaļu „Aktuālā informācija par darbiniekiem”, var redzēt sarakstu ar pārvaldnieka darbiniekiem:

## AKTUĀLĀ INFORMĀCIJA PAR DARBINIEKIEM (1) ▼

| Personas |                    | Kvalifikācija                                                 | Datums no  |
|----------|--------------------|---------------------------------------------------------------|------------|
| VL       | Vārds Uzvārds kods |                                                               |            |
|          | Tatiana Gus...     | Namu pārzinis (trešais līmenis), ir pieredze pirms 01.01.2010 | 23.09.2015 |

## 7. Bloks: Aktuālā informācija par pārvaldāmajām dzīvojamām mājām

Verot vaļā sadaļu „Aktuālā informācija par pārvaldāmajām dzīvojamām mājām”, var redzēt sarakstu ar pārvaldāmajām ēkām:

## AKTUĀLĀ INFORMĀCIJA PAR PĀRVALDĀMAJĀM DZĪVOJAMĀM MĀJĀM (2) ▼

| Atbildīgais darbinieks | Adrese                          | Datums no  | Datums līdz         | Kadastra apzīmējumi | Pievienotais dokuments | Kontaktpersona |
|------------------------|---------------------------------|------------|---------------------|---------------------|------------------------|----------------|
| Tatiana Gus...         | Dzirnavu iela 31, Rīga, LV-1010 | 13.03.2013 | uz nenoteiktu laiku | 01000190030001      | -                      | -              |
| Tatiana Gus...         | Dzirnavu iela 48, Rīga, LV-1010 | 13.03.2013 | 12.03.2017          | 01000190038001      | -                      | -              |

235.Attēls. Datu bloks. Aktuālā informācija par pārvaldāmajām dzīvojamām mājām.

## Forma: Pārvaldāmās dzīvojamās mājas

Formu var atvērt, pārvaldnieka formā izvēloties darbību <Kārtot mājas>.

Formā “Pārvaldāmās dzīvojamās mājas” ir pieejams visu reģistrēto pārvaldāmo māju saraksts ar iespēju veikt meklēšanu pēc laukiem:

- Adrese;
- Kadastra apzīmējums;
- Atbildīgā persona;
- Neatbilstošas ēkas;
- Ir/Nav mājas ar piekļuvi portālam;
- Līguma datne.

Kā arī ar iespēju pievienot jaunu pārvaldāmo māju izmantojot darbību <Pievienot jaunu ierakstu>.

## Pārvaldāmās dzīvojamās mājas

SIA "Pārvaldnieks V"

|                                    |                                       |                                        |  |
|------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|--|
| Adrese                             | <input type="text"/>                  |                                        |  |
| Kadastra apzīmējums                | <input type="text"/>                  |                                        |  |
| Atbildīgā persona                  | <input type="text"/>                  |                                        |  |
| Neatbilstošas ēkas                 | <input type="checkbox"/>              |                                        |  |
| Ir / Nav mājas ar piekļuvi portālā | <input type="text"/>                  |                                        |  |
| Līguma datne                       | <input type="text"/>                  |                                        |  |
|                                    | <input type="button" value="Meklēt"/> | <input type="button" value="Notīrīt"/> |  |

| Adrese                                  | Datums no  | Datums līdz         | Kadastra apzīmējumi | Piešķirta piekļuve |  |
|-----------------------------------------|------------|---------------------|---------------------|--------------------|--|
| Gertrūdes iela 98, Rīga, LV-1009        | 01.01.2022 | uz nenoteiktu laiku | 01000310103001      | Jā (11.01.2022)    |  |
| Gustava Zemgala gatve 13, Rīga, LV-1084 | 01.01.2022 | uz nenoteiktu laiku | 01000702018001      | Jā (11.01.2022)    |  |
| Miera iela 57A, Rīga, LV-1013           | 01.01.2022 | uz nenoteiktu laiku | 01000240362005      | Jā (11.01.2022)    |  |
| Vagonu iela 38, Rīga, LV-1009           | 01.01.2022 | uz nenoteiktu laiku | 01000380133002      | Jā (11.01.2022)    |  |

Atlasīti 4 ieraksti

### 236.Attēls. Forma "Pārvaldāmās dzīvojamās mājas"

Formā ir iespējams dzēst pārvaldāmo māju, izmantojot dzēšanas ikonu vai labot un apskatīt jau pievienotas mājas datus, izmantojot labošanas ikonu . Izvēloties labošanas ikonu, tiek atvērta forma "Pārvaldāmā dzīvojamā māja", kur:

- Sadaļā "Pārvaldāmā dzīvojamā māja" attēlo informāciju par māju:
  - Adrese;
  - Kadastra apzīmējums;
  - Pārvaldīšanas līguma termiņš – ar no un līdz datumiem;
  - Tabulu, kur rindā tiek attēlota informācija:
    - Kadastra apzīmējums;
    - Platība;
    - Galvenais lietošanas veids;
    - Pieeja mājas lietai – atzīmējot pazīmi, pārvaldniekam tiek iedota pieeja mājas lietai BIS publiskajā portālā.
  - Darbība <Pielasīt kadastra informāciju>;
  - Darbība <Saglabāt>.
- Darbība <Uz sarakstu>, lai atgrieztos pārvaldāmo māju saraksta formā;
- Darbība <Pievienot jaunu atbildīgo darbinieku>, kuru izvēloties iespējas izvēlēties jaunu atbildīgo darbinieku no pārvaldnieka darbinieku saraksta un norādīt tā pārvaldīšanas darbu periodu;

**Pārvaldāmā dzīvojamā māja**

**Adrese**  
Ģertrūdes iela 98, Rīga, LV-1009

**Kadastra apzīmējumi**  
01000310103001

**Datums no**  
01.01.2022

**Datums līdz**  
uz nenoteiktu laiku

Atbildīgā persona

Pārvaldīšanas darbu periods

**Saglabāt**

« Atgriezties

### 237. Attēls. Jauna atbildīgā darbinieka pievienošana

- Sadaļā “Pārvaldāmā īpašuma atbildīgās personas” attēlo sarakstu ar jau pievienotajām atbildīgajām personām, ar iespēju tās dzēst no saraksta vai labot ieraksta datus. Par katru no personām attēlojot informāciju:
  - Vārds, Uzvārds;
  - Personas kods;
  - Pārvaldīšanas darbu sākuma datums;
  - Pārvaldīšanas darbu beigu datums.

**Pārvaldāmā dzīvojamā māja**

**Adrese**  
Ģertrūdes iela 98, Rīga, LV-1009

**Kadastra apzīmējumi**  
01000310103001

Pārvaldīšanas līguma termiņš

| Kadastra apzīmējums                                | Platība | Galvenais lietošanas veids | Pieeja mājas lietai                 |
|----------------------------------------------------|---------|----------------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 01000310103001 | 1946.9  |                            | <input checked="" type="checkbox"/> |

**Pielasīt kadastra informāciju** **Saglabāt**

« Uz sarakstu **Pievienot jaunu atbildīgo darbinieku**

### Pārvaldāmā īpašuma atbildīgās personas

| Vārds, Uzvārds | Personas kods | Pārvaldīšanas darbu sākuma datums | Pārvaldīšanas darbu beigu datums |
|----------------|---------------|-----------------------------------|----------------------------------|
| Sergejs        |               | 01.01.2022                        |                                  |

### 238. Attēls. Forma “Pārvaldāmā dzīvojamā māja”

## 9.2.2 Pārvaldnieka ziņu aktualizācijas iesniegums

Lai veiktu pārvaldnieka ziņu aktualizāciju, ir nepieciešams veikt visas tās pašas darbības, kas aprakstītas sadaļā „[Pārvaldnieka reģistrācijas iesniegums](#)”. Tikai šai gadījumā, norādot Pārvaldnieka reģistrācijas numuru vai personas kodu, tiks pielasīta esošā reģistra informācija un izdots papildus brīdinājuma ziņojums:

## PRETENDENTS

Pārvaldnieks ir reģistrēts, tiks veikta ievadītās informācijas aktualizācija!

|                        |                   |                                                                                                                                                                       |
|------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Personas tips          | Juridiska persona |                                                                                                                                                                       |
| Reģistrācijas numurs * | 40103647698       |   |

Pēc aktualizācijas iesnieguma pirmreizējās saglabāšanas parādās papildus datu sadaļas 'Pakalpojumi', kur jāatzīmē vai jānoņem attiecīgais pakalpojums.

## PAKALPOJUMI

- A Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība
- ~~B Ieguves rūpniecība un karjeru izstrādē~~
- C Apstrādes rūpniecība
- D Elektroenerģija, gāzes apgāde, siltumapgāde un gaisa kondicionēšana
- E Ūdens apgāde; notekūdeņu, atkritumu apsaimniekošana un sanācija
- F Būvniecība
- G Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība; automobiļu un motociklu remonts
- H Transports un uzglabāšana
- I Izmitināšana un ēdināšanas pakalpojumi
- J Informācijas un komunikācijas pakalpojumi
- K Finanšu un apdrošināšanas darbības
- L Operācijas ar nekustamo īpašumu
  - ☒ 68 Operācijas ar nekustamo īpašumu
  - ☐ 68.1 Sava nekustama īpašuma pirkšana un pārdošana
  - ☐ 68.2 Sava vai nomāta nekustamā īpašuma izīrēšana un pārvaldīšana
  - ☒ 68.3 Darbības ar nekustamo īpašumu uz līguma pamata vai par atlīdzību
  - ☐ 68.31 Starptautiskā darbība ar nekustamo īpašumu
  - ☒ 68.32 Nekustamā īpašuma pārvaldīšana par atlīdzību vai uz līguma pamata
- M Profesionālie, zinātniskie un tehniskie pakalpojumi
- N Administratīvā un pakalpojuma dienestu darbība

239. Attēls. Datu bloks. Pakalpojumu klasifikatora norādīšana.

Papildus ziņu aktualizācijā iespējams, ja nepieciešams, izmantot funkciju „Darbinieku maiņa”. Šī iespēja pieejama ekrānā, kur norāda darbiniekus, ko var atvērt, nospiežot <Labot>, sadaļā 'Darbinieki'.



## PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS TERITORIJA

Teritorija\* Rīga

Piezīmes

+ Pievienot vēl vienu

## DARBINIEKI (1)

Labot

## PĀRVALDĀMĀS DZĪVOJAMĀS MĀJAS (2)

Labot

## AMATPERSONAS ➤

## PAPILDUS INFORMĀCIJA

Parakstītāji

Pilnvarotās personas vārds,\* Vita Blaua  
uzvārds

Saglabāt

Apstiprināt

« Atgriezties

240. Attēls. Datu bloks. Darbinieku labošanas iespēja.

Atverot darbinieku labošanu būs pieejama arī sadaļa 'Darbinieku maiņa'.

## DARBINIEKU MAIŅA ➤

« Atgriezties

## DARBINIEKI ⓘ

| Vārds, Uzvārds  | Personas kods | Profesionālā kvalifikācija                                      |  |          |
|-----------------|---------------|-----------------------------------------------------------------|--|----------|
| Tatiana Guseva  | ██████████    | Namu pārzinis (trešais līmenis), ir pieredze pirms 01.01.2010 - |  | VID dati |
| * Anna Grundule | ██████████    | Informācija nav ievadīta                                        |  | VID dati |

241. Attēls. Datu bloks. Darbinieku maiņas iespēja.

Atverot sadaļu 'Darbinieku maiņa', iespējams norādīt, no kura mainīt uz kuru citu.

## DARBINIEKU MAIŅA ▼

Tiks pāršķirtas visas adreses, par kurām darbinieks ir atbildīgs.

Pāršķirt no\* Anna Grun██████████

Uz\* Tatiana Gus██████████

Apstiprināt

Laukos nepieciešams izvēlēties esošus vai pievienotus darbiniekus, un, spiežot pogu <Apstiprināt>, tiks veikta adrešu nomaiņa no viena darbinieka uz citu.

### 9.2.3 Pārvaldnieku aktualizācija (paziņojums)

BIS reģistrācijas numurs  
20151126135750614  
Dokumenta nosaukums  
DMP aktualizācijas paziņojums:  
Sabiedrība ar ierobežotu  
atbildību "NIRA Fonds  
apsaimniekošana 2"

#### Pamatinformācija

Juridiska persona

Kadastrs

Darbinieki (1)

Pamatojums

Parakstītājs

Vizētāji

Pielikumi

## Paziņojums par ziņu aktualizāciju dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistram

### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                                                                                  |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | 20151126135750614                                                                                |
| Dokumenta nosaukums      | DMP aktualizācijas paziņojums: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "NIRA Fonds apsaimniekošana 2" |
| Dokumenta tips           | DMP aktualizācijas paziņojums                                                                    |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                                                                                         |
| Lēmuma datums            | 26.11.2015                                                                                       |

### JURIDISKA PERSONA

|                                    |                                                |
|------------------------------------|------------------------------------------------|
| Reģistrācijas numurs *             | 40103647698                                    |
| Nosaukums *                        | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "NIRA Fonds |
| Juridiskā adrese                   | Brīvības iela 73-1, Rīga, LV-1010              |
| Faktiskā vai korespondences adrese |                                                |
| E-pasts                            | apsaimniekosana@nirafonds.com                  |
| Tālrunis                           | 67211259                                       |

Vairāk informācijas

**KADASTRS**

**DARBINIEKI (1)**

**PAMATOJUMS**  

|                             |                                                                            |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Lēmuma saturs               | <input type="text" value="Reģistrēt"/>                                     |
| Pamatojums                  | <input type="text"/>                                                       |
| Tiesu nams                  | <input type="text" value="Administratīvās rajona tiesas Rīgas tiesu nai"/> |
| Dokumenta apstrādes vēsture | <input type="button" value="Atvērt"/>                                      |

**PARAKSTĪTĀJS**  

|                          |                                                                                      |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Vārds, Uzvārds, E-pasts* | <input type="text"/>                                                                 |
| Amata izvēle             | <input type="text"/>                                                                 |
| Amats*                   | <input type="text" value="Būvniecības un mājokļu politikas departamenta direktore"/> |

**VIZĒTĀJI**  

Ja netiks norādīts neviens vizētājs, dokuments uzreiz tiks nodots parakstīšanai!

**PIELIKUMI**  

|                        |                                                  |
|------------------------|--------------------------------------------------|
| Sagatave               | <input type="button" value="Izveidot sagatavi"/> |
| Pievienotais dokuments | <input type="button" value="Pievienot"/>         |

242.Attēls. Forma. Pārvaldnieku aktualizācijas paziņojums.

Lai veiktu pārvaldnieka ziņu aktualizāciju, ir nepieciešams veikt visas tās pašas darbības, kas aprakstītas sadaļā „[Pārvaldnieka reģistrācijas paziņojums](#)”, ar vienīgo atšķirību, ka šeit, izveidojot Paziņojuma vēstules teksta sagatavi, tā tiks aizpildīta daļēji, atšķirībā no pirmreizējās reģistrācijas.

#### 9.2.4 Pārvaldnieka iesniegums izslēgšanai

Lai reģistrētu Pārvaldnieka izslēgšanas paziņojumu, no galvenās izvēlnes izvēlamies [Reģistrācija -> Pārvaldnieka iesniegums izslēgšanai]:

Reģistrācija ▾ Reģistri ▾ Dokumenti ▾

Pārvaldnieku reģistrācija vai aktualizācija  
 Pārvaldnieku aktualizācija (paziņojums)  
**Pārvaldnieka iesniegums izslēgšanai**  
 Pārvaldnieka izslēgšana (paziņojums)

Sistēma atvērš paziņojuma sagatavi:

Pamatinformācija  
Pārvaldnieks  
Papildus informācija

### iesniegums pārvaldnieku reģistram

#### PAMATINFORMĀCIJA

|                          |                                          |
|--------------------------|------------------------------------------|
| BIS reģistrācijas numurs | <input type="text"/>                     |
| Dokumenta nosaukums      | iesniegums māju pārvaldnieka izslēgšanai |
| Dokumenta tips           | Pārvaldnieka izslēgšanas iesniegums      |
| Dokumenta statuss        | Sagatave                                 |
| Saņemšanas datums*       | 26.11.2015                               |
| Lietvedības numurs       | <input type="text"/>                     |

#### PĀRVALDNIKS

|                       |                      |
|-----------------------|----------------------|
| Personas tips         | Juridiska persona    |
| Reģistrācijas numurs* | <input type="text"/> |
| Nosaukums             | <input type="text"/> |

#### AMATPERSONAS ▸

#### PAPILDUS INFORMĀCIJA

|                                         |                      |
|-----------------------------------------|----------------------|
| Parakstītāji                            |                      |
| Pilnvarotās personas vārds,*<br>uzvārds | <input type="text"/> |

Saglabāt
« Atgriezties

243.Attēls. Forma. Pārvaldnieku izslēgšanas iesniegums.

1. Sadaļā „Pamatinformācija” ir paziņojuma dokumenta pamatinformācija.
2. Sadaļā „Pārvaldnieks” jānorāda Juridiska vai Fiziska persona, kas tiek izslēgta no Pārvaldnieku reģistra.
3. Sadaļā „Amatpersonas” var norādīt paraksttiesīgās amatpersonas, kas atspoguļojas pēc tam pie ‘Parakstītāji’.
4. Saglabā un Apstiprina sagatavoto paziņojumu par izslēgšanu no dzīvojamos māju pārvaldnieku reģistra, spiežot pogu <Apstiprināt>:

Saglabāt
Apstiprināt
« Atgriezties

### 9.2.5 Pārvaldnieku izslēgšana (paziņojums)

Lai veiktu pārvaldnieka izslēgšanu, ir nepieciešams veikt visas tās pašas darbības, kas aprakstītas sadaļā „[Pārvaldnieka reģistrācijas lēmums](#)”,

|                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                   |                     |                                                                                                             |                |                                        |                   |          |                   |            |                |                   |                       |             |           |                                                                       |                  |                                   |             |  |            |                                              |                             |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------|-------------------|----------|-------------------|------------|----------------|-------------------|-----------------------|-------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------|-------------|--|------------|----------------------------------------------|-----------------------------|--------|
| BIS reģistrācijas numurs<br>20151126140938226<br>Dokumenta nosaukums<br>Paziņojums par māju<br>pārvaldnieka izslēgšanu: Akciju<br>sabiedrība "DAUGAVPILS<br>SPECIALIZĒTAIS<br>AUTOTRANSPORTA UZŅĒMUMS" | <h2>Pārvaldnieka izslēgšana</h2> <h3>PAMATINFORMĀCIJA</h3> <table><tr><td>BIS reģistrācijas numurs</td><td>20151126140938226</td></tr><tr><td>Dokumenta nosaukums</td><td>Paziņojums par māju pārvaldnieka izslēgšanu: Akciju sabiedrība "DAUGAVPILS SPECIALIZĒTAIS AUTOTRANSPORTA -"</td></tr><tr><td>Dokumenta tips</td><td>Paziņojums par pārvaldnieka izslēgšanu</td></tr><tr><td>Dokumenta statuss</td><td>Sagatave</td></tr><tr><td>Paziņojuma datums</td><td>26.11.2015</td></tr></table> <h3>PĀRVALDNIKS</h3> <table><tr><td>Personas tips*</td><td>Juridiska persona</td></tr><tr><td>Reģistrācijas numurs*</td><td>41503002447</td></tr><tr><td>Nosaukums</td><td>Akciju sabiedrība "DAUGAVPILS SPECIALIZĒTAIS AUTOTRANSPORTA UZŅĒMUMS"</td></tr><tr><td>Juridiskā adrese</td><td>Slāvu iela 6, Daugavpils, LV-5404</td></tr></table> <h3>PAMATOJUMS</h3> <table><tr><td>Pamatojums*</td><td></td></tr><tr><td>Tiesu nams</td><td>Administratīvās rajona tiesas Rēzeknes tiesi</td></tr><tr><td>Dokumenta apstrādes vēsture</td><td>Atvērt</td></tr></table> | BIS reģistrācijas numurs | 20151126140938226 | Dokumenta nosaukums | Paziņojums par māju pārvaldnieka izslēgšanu: Akciju sabiedrība "DAUGAVPILS SPECIALIZĒTAIS AUTOTRANSPORTA -" | Dokumenta tips | Paziņojums par pārvaldnieka izslēgšanu | Dokumenta statuss | Sagatave | Paziņojuma datums | 26.11.2015 | Personas tips* | Juridiska persona | Reģistrācijas numurs* | 41503002447 | Nosaukums | Akciju sabiedrība "DAUGAVPILS SPECIALIZĒTAIS AUTOTRANSPORTA UZŅĒMUMS" | Juridiskā adrese | Slāvu iela 6, Daugavpils, LV-5404 | Pamatojums* |  | Tiesu nams | Administratīvās rajona tiesas Rēzeknes tiesi | Dokumenta apstrādes vēsture | Atvērt |
| BIS reģistrācijas numurs                                                                                                                                                                               | 20151126140938226                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                   |                     |                                                                                                             |                |                                        |                   |          |                   |            |                |                   |                       |             |           |                                                                       |                  |                                   |             |  |            |                                              |                             |        |
| Dokumenta nosaukums                                                                                                                                                                                    | Paziņojums par māju pārvaldnieka izslēgšanu: Akciju sabiedrība "DAUGAVPILS SPECIALIZĒTAIS AUTOTRANSPORTA -"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |                   |                     |                                                                                                             |                |                                        |                   |          |                   |            |                |                   |                       |             |           |                                                                       |                  |                                   |             |  |            |                                              |                             |        |
| Dokumenta tips                                                                                                                                                                                         | Paziņojums par pārvaldnieka izslēgšanu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                   |                     |                                                                                                             |                |                                        |                   |          |                   |            |                |                   |                       |             |           |                                                                       |                  |                                   |             |  |            |                                              |                             |        |
| Dokumenta statuss                                                                                                                                                                                      | Sagatave                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                   |                     |                                                                                                             |                |                                        |                   |          |                   |            |                |                   |                       |             |           |                                                                       |                  |                                   |             |  |            |                                              |                             |        |
| Paziņojuma datums                                                                                                                                                                                      | 26.11.2015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                   |                     |                                                                                                             |                |                                        |                   |          |                   |            |                |                   |                       |             |           |                                                                       |                  |                                   |             |  |            |                                              |                             |        |
| Personas tips*                                                                                                                                                                                         | Juridiska persona                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                   |                     |                                                                                                             |                |                                        |                   |          |                   |            |                |                   |                       |             |           |                                                                       |                  |                                   |             |  |            |                                              |                             |        |
| Reģistrācijas numurs*                                                                                                                                                                                  | 41503002447                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |                   |                     |                                                                                                             |                |                                        |                   |          |                   |            |                |                   |                       |             |           |                                                                       |                  |                                   |             |  |            |                                              |                             |        |
| Nosaukums                                                                                                                                                                                              | Akciju sabiedrība "DAUGAVPILS SPECIALIZĒTAIS AUTOTRANSPORTA UZŅĒMUMS"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                   |                     |                                                                                                             |                |                                        |                   |          |                   |            |                |                   |                       |             |           |                                                                       |                  |                                   |             |  |            |                                              |                             |        |
| Juridiskā adrese                                                                                                                                                                                       | Slāvu iela 6, Daugavpils, LV-5404                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                   |                     |                                                                                                             |                |                                        |                   |          |                   |            |                |                   |                       |             |           |                                                                       |                  |                                   |             |  |            |                                              |                             |        |
| Pamatojums*                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                   |                     |                                                                                                             |                |                                        |                   |          |                   |            |                |                   |                       |             |           |                                                                       |                  |                                   |             |  |            |                                              |                             |        |
| Tiesu nams                                                                                                                                                                                             | Administratīvās rajona tiesas Rēzeknes tiesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |                   |                     |                                                                                                             |                |                                        |                   |          |                   |            |                |                   |                       |             |           |                                                                       |                  |                                   |             |  |            |                                              |                             |        |
| Dokumenta apstrādes vēsture                                                                                                                                                                            | Atvērt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                   |                     |                                                                                                             |                |                                        |                   |          |                   |            |                |                   |                       |             |           |                                                                       |                  |                                   |             |  |            |                                              |                             |        |

## PARAKSTĪTĀJS

Vārds, Uzvārds, E-pasts\*

Amata izvēle

Amats\*

## VIZĒTĀJI

Ja netiks norādīts neviena vizētājs, dokuments uzreiz tiks nodots parakstīšanai!

Vārds, Uzvārds, E-pasts

## PIELIKUMI

Sagatave

Pievienotais dokuments

244.Attēls. Forma. Pārvaldnieku izslēgšanas paziņojums.

1. Sadaļā „Pamatinformācija” ir paziņojuma dokumenta pamatinformācija.
2. Sadaļā „Pārvaldnieks” jānorāda Juridiska vai Fiziska persona, kas tiek izslēgta no Pārvaldnieku reģistra.
3. Sadaļā „Pamatojums” jānorāda izslēgšanas iemesli.
4. Sadaļā „Parakstītājs” jānorāda, kas parakstīs.

Pēc Dokumenta sagataves saglabāšanas ar pogu <Saglabāt> tiek attēlots bloks Pielikumi, kurā iespējams uzģenerēt izslēgšanas paziņojuma sagataves karkasu, spiežot pogu <Izveidot sagatavi>. Dokuments tiek automātiski pievienots arī kā Pievienotais dokuments, bet to ir iespējams saglabāt lokāli uz darbstacijas, aizpildīt, dzēst no sistēmas un pievienot no jauna ar pogu <Pievienot>.

5. Apstiprina sagatavoto paziņojumu par izslēgšanu no dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistra.

### 9.3 Pārvaldnieku reģistra dokumenti

Elektroniski iesniegtus no BIS publiskā portāla vai reģistrā izveidotus pārvaldnieka iesniegumus un to lēmumus, paziņojumus var atrast un skatīt “Pārvaldnieku reģistra dokumentu sarakstā”. Pārvaldnieku dokumentu sarakstu atver augšējās daļas galvenajā izvēles joslā nospiežot uz sadaļas [„Dokumenti”](#) un tālāk izvēloties apakšsadaļu „Pārvaldnieku reģistra dokumenti”.

BIS Darba uzdevumi Reģistrācija Registri Dokumenti Palīdzība

## Darba uzdevumi

|                                      |         |
|--------------------------------------|---------|
| Statuss                              | Izpildē |
| Procesa solis                        | --      |
| Process                              | --      |
| Dokumenta nosaukums/saistītā persona |         |

- Būvinspektoru reģistra dokumenti
- Būvkomersantu reģistra dokumenti
- Pārvaldnieku reģistra dokumenti**
- Dokumentu parakstīšana
- Būvspeciālistu reģistra dokumenti
- Būvspeciālistu lēmumu parakstīšana
- Energoefektivitātes dokumentu sagataves
- Rēķini

245. Attēls. Pārvaldnieku reģistra dokumentu saraksta atvēršana.

Pēc attiecīgā reģistra dokumentu sadaļas izvēles atvērsies visu reģistrēto dokumentu saraksts ar iespēju: 'Ātrā meklēšana' vai 'Izvērstā meklēšana'.

Ātrā meklēšana

Meklēt Notīrīt Izvērstā meklēšana

246. Attēls. Dokumentu ātrā meklēšana.

Izvērstā meklēšana katram reģistram ir atšķirīga. Pārvaldnieku reģistra dokumentu izvērstā meklēšana ir sekojoša:

### Pārvaldnieku reģistra dokumenti

Ātrā meklēšana

Meklēt pielikumu datnēs ☐

BIS reģistrācijas numurs

Dokumenta tips

- ☐ Pārvaldnieka reģistrācijas iesniegums
- ☐ DMP reģistrācijas paziņojums
- ☐ Paziņojums par atteikumu reģistrēt pārvaldnieku
- ☐ Paziņojums par pārvaldnieka reģistrācijas atlikšanu
- ☐ Paziņojums par pārvaldnieka reģistrāciju ar atteikumu
- ☐ Paziņojums par pārvaldnieka reģistrācijas iesnieguma atstāšanu bez izskatīšanas
- ☐ Pārvaldnieka ziņu aktualizācijas iesniegums
- ☐ DMP aktualizācijas paziņojums
- ☐ Paziņojums par atteikumu aktualizēt ziņas pārvaldniekam
- ☐ Paziņojums par pārvaldnieka ziņu aktualizācijas atlikšanu
- ☐ Paziņojums par pārvaldnieka ziņu aktualizāciju ar atteikumu
- ☐ Paziņojums par pārvaldnieka ziņu aktualizācijas iesnieguma atstāšanu bez izskatīšanas
- ☐ Pārvaldnieka izslēgšanas iesniegums
- ☐ Paziņojums par pārvaldnieka izslēgšanu

Dokumenta statuss

- ☐ Pārsūdzēts
- ☐ Apstiprināts
- ☐ Izskatīts
- ☐ Sagatave
- ☐ Iesniegts
- ☐ Saskaņošanā
- ☐ Parakstīšanā
- ☐ Papildināšanā
- ☐ Anulēts
- ☐ Maksājums ir apstrādē
- ☐ Izvērtēšanā

Saņemšanas datums  -

Meklēt Notīrīt Ātrā meklēšana

247. Attēls. Pārvaldnieku reģistra dokumentu izvērstā meklēšana.

**Pārvaldnieku reģistram elektroniski iesniegto iesniegumu datu un datņu atrādīšana**

Iesniegums pārvaldnieku reģistram

"Iesniegumā pārvaldnieku reģistram" datu struktūra tiks atrādīta tādos pašos datu struktūras blokos kā aprakstīts [Pārvaldnieka reģistrācijas iesniegums](#). Iesniegumā tiek atspoguļota informācija šādos datu blokos:

- Pamatinformācija;
- Publiskojamā kontaktinformācija;
- Kontaktinformācija saziņai ar reģistra iestādi;
- Juridiska persona;
- Darbinieki;
- Pakalpojumi;
- Pakalpojumu sniegšanas teritorijas;
- Pārvaldāmās dzīvojamās mājas;
- Papildus informācija;
- Saistītie dokumenti;
- Apvienotā dokumentācijas datne.

Pārvaldīšanu apliecinošo dokumentu datnes:

- 1) Ja BIS publiskajā portālā "Pārvaldnieka reģistrācijas iesniegumā" vai "Pārvaldnieka ziņu aktualizācijas iesnieguma" mājas tika pievienotas masveidā un tika pievienota pārvaldīšanu apliecinošo dokumentu apkopojums, tad šo datni (.pdf vai .zip formāta) atrādīs datu blokā "Apvienotā dokumentācijas datne". Datu blokam "Apvienotā dokumentācijas datne" ir paskaidrojošais teksts: "Iesniegumā ir izmantota pievienošana masveidā un ar šo datni ir pievienots visu pārņemamo māju Pārvaldīšanu apliecinošo dokumentu apkopojums".

**SAISTĪTIE DOKUMENTI**

BIS reģistrācijas  
numurs

BIS-DMP-2.1-2021-  
5

Iesniegumā ir izmantota pievienošana masveidā un ar šo datni ir pievienots visu pārņemamo māju pārvaldīšanu apliecinošo dokumentu apkopojums

Dokumenta tips

Ieņemto atbildību

DMP reģistrācijas  
paziņojums

**APVIENOTĀ DOKUMENTĀCIJAS DATNE**

 Apvienotā datne.pdf 05.05.2021 13:57, 30 KB

« Atgriezties

248. Attēls. Pārvaldīšanas apvienotā dokumentācijas datne atrādīšana.

- 2) Apskatot pārvaldnieka pārvaldīto māju sarakstu var apskatīt pamatojuma datni par konkrēto māju, lai iepazītos uz kāda juridiskā pamata pārvaldnieks veic pārvaldnieka funkcijas konkrētā mājā. Šī datne atrodama pārvaldnieka pārvaldīto māju informāciju sadaļā "Pārvaldāmās dzīvojamās mājas", nospiežot pogu <Saraksts> un atverot pārvaldāmo dzīvojamo māju sarakstu, kur pievienoto dokumentu sarakstā var redzēt kopības lēmuma datni, kas iesniegta ar e-iesniegumu "Pārvaldnieka reģistrācijas iesniegums" vai "Pārvaldnieka ziņu aktualizācijas iesniegums".



## Iesniegums pārvaldnieku reģistram

### PAMATINFORMĀCIJA

**BIS reģistrācijas numurs** BIS-DMP-1-2021-33

**Dokumenta nosaukums** DMP aktualizācijas iesniegums: Pārvaldnieks1 Puzvārds1

**Dokumenta tips** Pārvaldnieka ziņu aktualizācijas iesniegums

**Dokumenta statuss** Iesniegts

**Saņemšanas datums** 10.05.2021

**Lietvedības numurs** -

|                                                                              |                      |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Adrese                                                                       | <input type="text"/> |
| Pārvaldīšanas līguma termiņš                                                 | <input type="text"/> |
| Atbildīgais darbinieks                                                       | <input type="text"/> |
| <input type="button" value="Meklēt"/> <input type="button" value="Notīrīt"/> |                      |

### PĀRVALDĀMĀS DZĪVOJAMĀS MĀJAS

| Kontaktpersona                      | Atbildīgais darbinieks                            | Adrese                                      | Datums no  | Datums līdz | Pievienotie dokumenti                  |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------|-------------|----------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Darbinieks1 Pārvaldniekam1 (27.04.2021 - ..)      | Kuršu iela 24, Rīga, LV-1006                | 26.04.2021 |             | -                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Pārvaldnieks1 Puzvārds1 (10.05.2021 - 11.05.2022) | Vidzemes iela 4, Balvi, Balvu nov., LV-4501 | 10.05.2021 | 11.05.2022  | Kopības lēmums: Kopības lēmums iau.pdf |

Atlasīti 2 ieraksti

*249.Attēls. Māju kopības lēmuma datnes atrādīšana.*

## 10 Energoefektivitātes dokumentu reģistrs

Neatkarīgs eksperts Būvniecības informācijas sistēmā reģistrē izsniegtos ēkas energosertifikātus, pagaidu energosertifikātus, apkures sistēmu apkures katlu pārbaudes aktus, apkures sistēmu pārbaudes aktus un gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudes aktus.

Ēkas energosertifikācija — process, kurā nosaka ekspluatējamās ēkas vai tās daļas energoefektivitāti un izsniedz ēkas energosertifikātu vai nosaka projektējamās, pārbūvējamās vai atjaunojamās ēkas vai tās daļas plānoto energoefektivitāti un izsniedz ēkas pagaidu energosertifikātu.

Pastāv divi ēku energosertifikācijas veidi: pirmais veids paredz **ekspluatējamās ēkas** sertifikāciju (energosertifikāts), otrais – **ekspluatācijā nododamas ēkas** sertifikāciju (pagaidu energosertifikāts).

1) Energosertifikāts, kas balstīts uz aprēķiniem vai izmērītiem datiem:

- Derīgs 10 gadus;
- Obligāts ES fondu līdzfinansējuma piesaistei;
- Paredz uzlabošanas pasākumu izstrādi.

2) Pagaidu energosertifikāts:

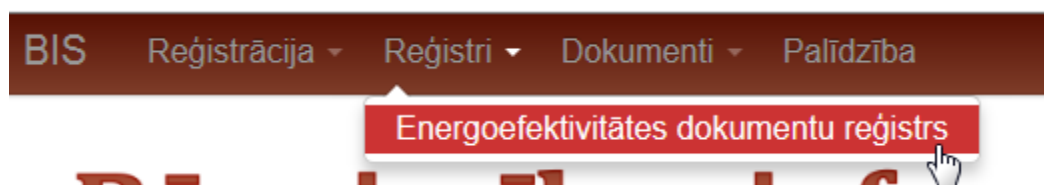
- Derīgs 3 gadus;
- Balstīts tikai uz aprēķiniem;
- Nepieciešams nododot ēku ekspluatācijā;
- Nepieciešams obligāts jaunbūvētām un pārbūvētām ēkām.

BIS sistēmā var reģistrēt šāda veida energosertifikātus:

- Ēkas energosertifikāts;
- Ēkas pagaidu energosertifikāts;
- Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums).

### 10.1 Energoefektivitātes dokumentu saraksts

Lai apskatītu sistēmā reģistrētos energosertifikātu informāciju, caur sistēmas galveno izvēlni jāizvēlas „**Reģistri**” → „**Energoefektivitātes dokumentu reģistrs**”.



Sistēmā atveras sertifikātu meklēšanas forma, kurā, ievadot nosacījumus, tiek parādīts nosacījumiem atbilstošs dokumentu saraksts. Meklēšanu var veikt ātrajā vai izvēstajā režīmā:

BIS Reģistrācija Reģistri Dokumenti Palīdzība

Neatkarīgais Paraugs iv en

### Energoefektivitātes dokumenti

Dokumenta veids

Energosertifikāts ✕

Dokumenta numurs

Adrese

Kadastra apzīmējums

Dokumenta statuss

☐ Zaudējis spēku
☒ Ir spēkā

Mani dokumenti

☒

Atzīmēts labošanai

☐

Izdošanas datums

Autors

Palīga vārds

Palīga uzvārds

Palīga personas kods

Meklēt

Eksports

Notīrīt

Ātrā meklēšana

| Kadastra apzīmējums | Adrese                                        | Dokumenti |
|---------------------|-----------------------------------------------|-----------|
| 38150040085002      | LV-4583, Balvu nov., Viļaka, Abrenes iela 42  |           |
| 38150010084001      | LV-4583, Balvu nov., Viļaka, Baznīcas iela 28 |           |

250.Attēls. Forma. Energoefektivitātes dokumentu saraksts.

Spiežot uz ikonas kolonnā Dokumenti, zemāk tiek atvērts objekta dokumentu saraksts:

| Kadastra apzīmējums | Adrese                            | Dokumenti |
|---------------------|-----------------------------------|-----------|
| 66070020011001      | Alojas nov., Aloja, Rīgas iela 5A |           |

ENERGOEFECTIVITĀTES DOKUMENTI ✕

| Dokumenta numurs   | Dokumenta veids        | Izdošanas datums | Dokumenta statuss | Autors     |
|--------------------|------------------------|------------------|-------------------|------------|
| BIS/ĒED-1-2015-107 | Ēkas energosertifikāts | 03.11.2015       | Ir spēkā          | Vita Blaua |

Kurā, savukārt, spiežot uz Dokumenta numura saites, tiek atvērta dokumenta detalizētās informācijas skatīšanās forma.

Neatkarīgiem ekspertiem ir liegta iespēja atvērt arī citu neatkarīgo ekspertu sagatavoto energosertifikātu pielikumus un redzēt tajos iekļauto informāciju. Šo informāciju drīkst redzēt tikai sertifikāta sagatavotājs un sertificēšanas iestādes darbinieks un eksperts, kurš ir nozīmēts veikt energosertifikāta pārbaudi, un kontrolējošās iestādes.

Datu atrādīšana atkarīga no dokumenta veida. (Detalizētāk skatīt attiecīgā dokumenta sagatavošanas aprakstus.)

Piemēram, atverot energosertifikātu, formā tiek attēloti dokumenta dati šādi:

## ĒKAS RAKSTUROJUMS

|                                                    |                        |
|----------------------------------------------------|------------------------|
| Ēkas veids                                         | izglītības iestāžu ēka |
| Ēkas bilde                                         | logos.jpg              |
| Pirmreizējais ekspluatācijā pieņemšanas gads       | 1960                   |
| Pārbūves/Lietošanas veida maiņas/Atjaunošanas gads | 2014                   |
| Virszemes stāvu skaits                             | 5                      |
| Pazemes stāvu skaits                               | 1                      |
| Mansards                                           | Nē                     |
| Jumta stāvs                                        | Nē                     |
| Kopējā platība                                     | 50000,00 m²            |
| Aprēķinātā platība                                 | 49000,00 m²            |
| Vidējais apkurināmo telpu augstums                 | 2,80 m                 |

## ENERĢIJAS UZSKAITE UN SADALĪJUMS

| Gads | Energonesēja nosaukums | Energonesēja uzskaitītais daudzums | Energonesēja uzskaites mērvienība | kWh     | Apkures uzskaitītais daudzums (kWh) | Klimata korekcija (kWh) | Apkurei (kWh/m² gadā) | Karstā ūdens apgādei (kWh) | Karstā ūdens apgādei (kWh/m² gadā) |
|------|------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|---------|-------------------------------------|-------------------------|-----------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 2015 | Briķetes               | 200,00                             | tonna                             | 9000,00 | 7000,00                             | 4,00                    | 0,14                  | 2000,00                    | 0,04                               |

Apkures izmērītais rādītājs ar klimata korekciju: 0,00kWh/m² gadā ⓘ

## ENERGOEFEKTIVĪTĀTES RĀDĪTĀJI

|                                                                                 | Izmērītie rādītāji bez korekcijas | Novērtētie rādītāji | Mērvienība                     |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------|--------------------------------|
| Ēkas norobežojošo konstrukciju īpatnējais siltuma zudumu faktiskais koeficients |                                   | 4,00                | W/(m²K)                        |
| Gaisa apmaiņas rādītājs                                                         | 45,00                             | 45,00               | m³/(m²h)                       |
| Ēkas ventilācijas siltuma zudumu īpatnējais koeficients                         |                                   | 5,00                | W/(m²K)                        |
| Siltumenerģijas atgūšana                                                        |                                   | 50,00               | %                              |
| <b>Nepieciešamās enerģijas novērtējums</b>                                      | <b>147,00</b>                     | <b>147,00</b>       | <b>kWh/m² gadā</b>             |
| Apkure                                                                          | 75,00                             | 75,00               | kWh/m² gadā                    |
| Ēkas klase                                                                      |                                   | C                   |                                |
| Karstā ūdens sistēma                                                            | 12,00                             | 12,00               | kWh/m² gadā                    |
| Ventilācija                                                                     | 0,00                              | 0,00                | kWh/m² gadā                    |
| Apgaismojums                                                                    | 60,00                             | 60,00               | kWh/m² gadā                    |
| Dzesēšana                                                                       | 0,00                              | 0,00                | kWh/m² gadā                    |
| Papildu                                                                         | 0,00                              | 0,00                | kWh/m² gadā                    |
| Iekšējie siltuma ieguvumi                                                       |                                   | 15,00               | kWh/m² gadā (apkures periodam) |
| Saules siltuma ieguvumi                                                         |                                   | 15,00               | kWh/m² gadā (apkures periodam) |
| Ieguvumu izmantošanas koeficients                                               |                                   | 0,10                | apkures periodam               |
| <b>No atjaunojamiem energoresursiem ēkā saražotā vai iegūtā enerģija</b>        |                                   | <b>11,00</b>        | <b>kWh/m² gadā</b>             |
| Primārā enerģija                                                                |                                   | 12,00               | kWh/m² gadā                    |
| Oglekļa dioksīda (CO₂) emisijas                                                 |                                   | 13,00               | kg CO₂ gadā                    |

## ENERGOEFEKTIVĪTĀTES NOVĒRTĒJUMS

| Ēkas klase                                                        | C      |                             |
|-------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------|
| Apkurei                                                           | 75,00  | kWh/m² gadā                 |
| Karstā ūdens sagatavošanai                                        | 12,00  | kWh/m² gadā                 |
| Mehāniskajai ventilācijai                                         | 0,00   | kWh/m² gadā                 |
| Apgaismojumam                                                     | 60,00  | kWh/m² gadā                 |
| Dzesēšanai                                                        | 0,00   | kWh/m² gadā                 |
| Papildu                                                           | 0,00   | kWh/m² gadā                 |
| Patēriņš kopā                                                     | 147,00 | kWh/m² gadā                 |
| No atjaunojamiem energoresursiem ēkā saražotā vai iegūtā enerģija | 11,00  | kWh/m² gadā                 |
| Koģenerācijā saražotā enerģija                                    | 22,00  | kWh/m² gadā                 |
| Primārās enerģijas novērtējums                                    | 12,00  | kWh/m² gadā                 |
| Oglekļa dioksīda emisijas novērtējums                             | 0,00   | kg CO <sub>2</sub> /m² gadā |
| Nav zemas lietderības fosilo kurināmo apkures iekārtas            | Jā     |                             |

## Ēkas norobežojošo konstrukciju īpatnējie siltuma zudumi

Faktiskais koeficients 4,00 W/(m²K)

Normatīvais koeficients 3,00 W/(m²K)

## Ēkas ventilācijas īpatnējie siltuma zudumi

Ēkas ventilācijas siltuma zudumu īpatnējais koeficients 5.0 W/(m²K)

Siltumenerģijas atgūšana 50.0 %

## Atbilstība gandrīz nulles enerģijas ēkai

- ✓ Ēka atbilst "A" klasei - tiek atzīmēts, ja ēkai ir aprēķināta "A" klase ⓘ
- ✓ Telpu mikroklimats atbilst normatīviem - manuāli uzstādāma pazīme ⓘ
- ✓ Kopējais primārās enerģijas novērtējums ir ne vairāk kā 95 kWh/m² gadā ⓘ

## Ēkā izmanto augstas efektivitātes sistēmas, kuras:

- ✓ Tiek atgūti ne mazāk kā 75% no siltuma enerģijas ⓘ
- ✓ Vismaz daļēji nodrošina atjaunojamās enerģijas izmantošanu ⓘ
- ✓ Nav zemas lietderības fosilo kurināmo apkures iekārtas

- ✓ Ēka nav gandrīz nulles enerģijas ēka

## Atsauces vērtības

|                                                |       |             |
|------------------------------------------------|-------|-------------|
| Normatīviem atbilstoša ēka                     | 12,00 | kWh/m² gadā |
| Ēkas veidam atbilstošs ēkas vidējais patēriņš  | 4,00  | kWh/m²      |
| Gandrīz nulles enerģijas ēkas apkures rādītājs | 45,00 | kWh/m²      |

## IETEIKUMI ĒKAS ENERGOEFEKTIVĪTĀTES UZLABOŠANAI

|                                            |                  |
|--------------------------------------------|------------------|
| N.P.K                                      | 1                |
| 1. variants                                | Jā               |
| 2. variants                                | Nē               |
| Apraksts                                   | apkure           |
| Enerģijas ietaupījums gadā                 | 23,00 kWh gadā   |
| Enerģijas ietaupījums gadā uz kvadrātmetru | 0,00 kWh/m² gadā |
| Enerģijas ietaupījuma procents             | 0,00 %           |
| Izmaksas                                   | 100,00 EUR       |
| apkurei                                    | -                |
| siltināšana                                | -                |

## IETEIKUMU SASNIEDZAMIE RĀDĪTĀJI

## 1. variants

| Samazināmie rādītāji                                                            |        |                                | Samazinājums % |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------|----------------|
| Ēkas norobežojošo konstrukciju īpatnējais siltuma zudumu faktiskais koeficients | 3,00   | W/(m²K)                        |                |
| Ēkas ventilācijas siltuma zudumu īpatnējais koeficients                         | 4,00   | W/(m²K)                        |                |
| Siltumenerģijas atgūšana                                                        | 75,00  | %                              |                |
| Gaisa apmaiņas rādītājs                                                         | 35,00  | m³/(m²h)                       |                |
| <b>Nepieciešamās enerģijas novērtējums</b>                                      | 110,00 | kWh/m² gadā                    | 25,17%         |
| Apkure                                                                          | 50,00  | kWh/m² gadā                    |                |
| Karstā ūdens sistēma                                                            | 10,00  | kWh/m² gadā                    |                |
| Ventilācija                                                                     | 0,00   | kWh/m² gadā                    |                |
| Apgaismojums                                                                    | 50,00  | kWh/m² gadā                    |                |
| Dzesēšana                                                                       | 0,00   | kWh/m² gadā                    |                |
| Papildu                                                                         | 0,00   | kWh/m² gadā                    |                |
| <b>Siltuma ieguvumi ēkā</b>                                                     |        |                                |                |
| Iekšējie siltuma ieguvumi                                                       | 20,00  | kWh/m² gadā (apkures periodam) |                |
| Saules siltuma ieguvumi                                                         | 20,00  | kWh/m² gadā (apkures periodam) |                |
| Ieguvumu izmantošanas koeficients                                               | 0,50   | apkures periodam               |                |
| <b>No atjaunojamiem energoresursiem ēkā saražotā vai iegūtā enerģija</b>        | 10,00  | kWh/m² gadā                    |                |
| <b>Primārā enerģija</b>                                                         | 10,00  | kWh/m² gadā                    | 16,67%         |
| Oglekļa dioksīda (CO₂) emisijas                                                 | 10,00  | kg CO₂ gadā                    | 23,08%         |

## PALĪGU DATI

| Vārds | Uzvārds | Personas kods | Pilsonība | Darbu apraksts |
|-------|---------|---------------|-----------|----------------|
| Dace  |         |               | Latvija   | apskate        |

## PASŪTĪTĀJI

| Personas veids  | Nosaukums / Vārds | Uzvārds | UR numurs / Personas kods | Valsts  |
|-----------------|-------------------|---------|---------------------------|---------|
| Fiziska persona | Vita              | Blaua   | 190484-11707              | Latvija |

## PIELIKUMI (APRĒĶINU DATNES)

| Dokumenta veids              | Datne   |
|------------------------------|---------|
| Apkures katla pārbaudes akts | odt.jpg |

## PIELIKUMI (ENERGODOKUMENTI)

| Neatkarīgais eksperts | Dokumenta numurs   | Statuss  | Energosertificēšanas nolūks |
|-----------------------|--------------------|----------|-----------------------------|
| Vita Blaua            | BIS/ĒED-1-2015-111 | Ir spēkā | Izīrēšana/iznomāšana        |

## SPĒKU ZAUDĒJOŠIE ENERGODOKUMENTI

Informācija nav ievadīta

## PARAKSTĪTĀ DATNE

 BIS\_ED-1-2016-5.edoc 14.01.2016 15:00, 274,9 KB

## ENERGODOKUMENTA PĀRBAUDES REZULTĀTS

Dokuments nav pārbaudīts

## LĒMUMI

Informācija nav ievadīta

« Atgriezties

Labot dokumentu

Izdruka

Ja nepieciešams energosertifikātā veikt izmaiņas, tad lietotājam jāatver dokuments un jānospiež spiedpoga <Labot dokumentu>. Pēc pogas nospiešanas tiks atvērts energosertifikāta labošanas režīms, kas aprakstīts sadaļā [Energosertifikāta papildināšana](#).

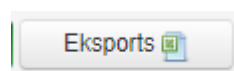
Ar spiedpogas <Izdruka> nospiešanu sistēma izveido energosertifikāta failu PDF formātā, ko lietotājs var izdrukāt no savas darbstacijas.

Izdruku iespējams izveidot:

- Manuāli, energodokumenta sagatavošanas laikā spiežot pogu <Izdrukāt>;
- Automātiski, sagatavojot to parakstīšanai;
- Automātiski, parakstīšanas brīdī aizpildot atlikušos *tagus*. Piemēram, dokumenta numuru, parakstīšanas datumu.

Lai atgrieztos atpakaļ uz energosertifikātu dokumentu sarakstu, nospiediet spiedpogu <Atgriezties>.

Lietotājs var lejupielādēt atlasītos ierakstus xlsx formātā, nospiežot pogu <Eksports>. Excel datnē būs šādas kolonnas:



## 10.2 Energosertifikāta reģistrācija

Aktīvs neatkarīgais eksperts var uzsākt jauna ēkas energosertifikāta veidošanu, izvēles joslā nospiežot „**Reģistrācija**”, un izvēloties darbību „**Energosertifikāts**”.

Lai BIS sistēmā varētu sagatavot energosertifikātu:

- Lietotājam jābūt piešķirtam aktīvam neatkarīgā eksperta sertifikātam vai būvspeciālista sertifikātam ar tiesību veidot ēkas pagaidu energosertifikātus;
- Lietotājam jābūt spēkā esošām tiesībām piekļūt BIS1 neatkarīgo ekspertu darba vietai (lietotāju grupa 'Neatkarīgie eksperti').



251. Attēls. Energosertifikāta izvēlne.

Tālāk tiek atvērts izlecošais logs, kurā var:

- No izvēles saraksta var izvēlēties dokumenta veidu:
  - Ēkas energosertifikāts;
  - Ēkas pagaidu energosertifikāts;
  - Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums).
- Pievienot sagataves datni, izvēloties darbību <Datnes>;
- Lejupielādēt energosertifikāta sagataves datni, kuru pēc tam var aizpildīt papīra formā, izvēloties saiti “Augšupielādes datnes paraugs”;
- Izvēlēties darbību <Ievadīt datus>, lai ievadītu dokumenta datus elektroniskā formātā;

- Izvēlēties darbību <Augšupielādēt datus>, lai ievadītu dokumenta datus no papīra formāta.

**Energosertifikāta izveidošana** X

Dokumenta veids\*

☒ Ēkas energosertifikāts  
☐ Ēkas pagaidu energosertifikāts  
☐ Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)

Datnes\*

Pievienot

Augšupielādes datnes paraugs

Ievadīt datus

Augšupielādēt

252. Attēls. Energosertifikāta veidošanas uzsākšana

No izvēlēta dokumenta veida būs atkarīgs, kādas datu sadaļas un vērtības var norādīt.

### 10.2.1 Energosertifikāta datu sadaļas

Jaunam dokumentam "Energosertifikāts" kā pirmo piedāvā aizpildīt datu bloku '[Objekta un energosertifikāta pamatdati](#)'. Pārējie datu bloki ir pieejami pēc pirmās veiksmīgas datu saglabāšanas.

Iepriekš saglabātam dokumentam statusā 'Sagatave', lietotājs redz šādas dokumenta sadaļas (izmaiņas neietekmē energosertifikātus, kuru pirmā versija tika izveidota pirms 10.04.2021 saskaņā ar iepriekšējo datu struktūru):

- [Objekta un energosertifikāta pamatdati](#);
- [Ēku raksturojoši dati](#);
- [Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti](#);
- [Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji](#);
- [Ēkas tehniskie rādītāji](#);
- [Enerģijas uzskaite un sadalījums](#) (nav "Ēkas pagaidu energosertifikātam");
- [Pārskats par pasākumiem](#) (Jeb "Ieteikumu sasniegtie rādītāji" un nav "Ēkas pagaidu energosertifikātam");
- [Pielikumi \(aprēķinu datnes\)](#);
- [Pielikumi \(energodokumenti\)](#);
- [Palīgu dati](#);
- [Pasūtītāji](#);
- [Spēku zaudējošie energodokumenti](#).

Lietotājs var atvērt dokumenta kopskatu, kurā vienā lapā redz pēc noklusējuma savērstas datu sadaļas ar iespēju izvērst.



ĒKU RAKSTUROJOŠIE DATI ➤  
NOVĒRTĒJUMOS IZMANTOTIE PRIMĀRĀS ENERĢIJAS FAKTORI UN CO<sub>2</sub> KOEFICIENTI ➤  
ĒKAS ENERGOEFEKTIVĪTĀTES NOVĒRTĒJUMS UN RĀDĪTĀJI ➤  
ĒKAS TEHNISKIE RĀDĪTĀJI ➤  
ENERĢIJAS UZSKAITE UN SADALĪJUMS ➤  
PĀRSKATS PAR PASĀKUMIEM ➤  
PIELIKUMI (APRĒĶINU DATNES) ➤  
PIELIKUMI (ENERGODOKUMENTI) ➤  
PALĪGU DATI ➤  
PASŪTĪTĀJI ➤  
SPĒKU ZAUDĒJOŠIE ENERGODOKUMENTI ➤

253. Attēls. Savērstās daļas energosertifikātā.

ĒKU RAKSTUROJOŠIE DATI ➤  
NOVĒRTĒJUMOS IZMANTOTIE PRIMĀRĀS ENERĢIJAS FAKTORI UN CO<sub>2</sub> KOEFICIENTI ➤  
ĒKAS ENERGOEFEKTIVĪTĀTES NOVĒRTĒJUMS UN RĀDĪTĀJI ➤  
ĒKAS TEHNISKIE RĀDĪTĀJI ➤  
PIELIKUMI (APRĒĶINU DATNES) ➤  
PIELIKUMI (ENERGODOKUMENTI) ➤  
PALĪGU DATI ➤  
PASŪTĪTĀJI ➤  
SPĒKU ZAUDĒJOŠIE ENERGODOKUMENTI ➤

254. Attēls. Savērstās daļas pagaidu energosertifikātā.

### **Objekta un energosertifikāta pamatdati**

Šis datu bloks jāaizpilda kā pirmais jauna Energosertifikāta izveidošanā. Pamatdati un objekts jānorāda obligāti, lai varētu saglabāt dokumentu.

## Energosertifikāts

### OBJEKTA UN ENERGOCERTIFIKĀTA PAMATDATI

|                                          |                                  |
|------------------------------------------|----------------------------------|
| Neatkarīgais eksperts                    | Neatkarīgais Paraugš             |
| Dokumenta numurs                         | 20220512-202228-57c110           |
| Statuss                                  | Sagatave                         |
| Dokumenta veids *                        | Ēkas pagaidu energosertifikāts ▼ |
| Energoefektivitātes novērtēšanas veids * | Esošās ēkas ▼                    |
| Pielietojuma veids *                     | Energoaudits (pielāgots) ▼       |
| Objekta veids *                          | Dzīvojamā ēka ▼                  |
| Ārpus BIS reģistrēta lieta               | <input type="checkbox"/>         |
| Būvniecības lieta *                      | BIS-BL-125644-2162 🔍             |
| ✕ Energosertificēšanas nolūks *          | pārdošana ▼                      |
| <a href="#">+ Pievienot vēl vienu</a>    |                                  |

255. Attēls. Energosertifikāta pamatdati.

**Pamattados** ir šādi lauki un izvēles vērtības:

- **Neatkarīgais eksperts** – tiek norādīts automātiski saskaņā ar esošu funkcionalitāti.
- **Dokumenta numurs** – tiek norādīts automātiski kā pagaidu numurs, līdz dokuments tiks parakstīts. Parakstīšanas laikā tiek piešķirts pastāvīgs numurs saskaņā ar nomenklatūru atkarībā no dokumenta veida.
- **Statuss** – tiek norādīts automātiski. Iespējamās vērtības 'Sagatave', 'Parakstīšanā', 'Ir spēkā', 'Nav derīgs'.
- **Dokumenta veids** – obligāts, iespējamās vērtības 'Ēkas energosertifikāts', 'Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)', 'Ēkas pagaidu energosertifikāts'.
- **Energoefektivitātes novērtēšanas veids** – obligāts. Iespējamās vērtības (no standarta LVS EN ISO 52000-1:2017/NA:2020 NA pielikuma NA.2. tabulas):
  - "Esošās ēkas" - parastajam un izmērītajam energosertifikātam;
  - "Jaunbūves projektēšana" - pagaidu energosertifikātam;
  - "Atjaunotas/ pārbūvētas ēkas projektēšana" - pagaidu energosertifikātam;
  - "Jaunbūves nodošana ekspluatācijā" - pagaidu energosertifikātam;
  - "Atjaunotas/ Pārbūvētas ēkas nodošana ekspluatācijā" - pagaidu energosertifikātam;
  - "Pielāgotais veids" - parastajam un izmērītajam energosertifikātam.
- **Pielietojuma veids** – obligāts. Iespējamās vērtības (no standarta LVS EN ISO 52000-1:2017/NA:2020 NA pielikuma NA.8. tabulas):
  - Energoefektivitātes sertifikācija;
  - Būvniecības projektēšanas stadijā – tikai ēku pagaidu energosertifikātam;
  - Pie ēkas nodošanas ekspluatācijā – tikai ēku pagaidu energosertifikātam;
  - Energoaudits (pielāgots).

- **Energosertificēšanas nolūks** – obligāts, var norādīt vairākas vērtības. Iespējamās vērtības:
  - Izīrēšana/iznomāšana;
  - Pārdošana;
  - Brīvprātīgi;
  - Valsts/pašvaldības publiska ēka;
  - Projekts jaunbūvē;
  - Projekts atjaunojamām/pārbūvējamām ēkām.
- **Objekta veids** – obligāts. Iespējamās vērtības (atkarībā no dokumenta veida, no standarta LVS EN ISO 52000-1:2017/NA:2020 NA pielikuma NA.3. tabulas):
  - 'Energiefektivitātes novērtēšanas veids' = "Esošās ēkas":
    - Visa ēka;
    - Ēkas vienība;
    - Ēkas daļa (kurai nav vienas vai vairāku ēkas daļu, lai attiecinātu kā visa ēka vai ēkas vienība).
  - 'Energiefektivitātes novērtēšanas veids' = "Jaunbūves projektēšana" vai Atjaunotas/ pārbūvētas ēkas projektēšana":
    - Jauns ēkas tehniskais projekts;
    - Esoša ēka (bez ilgtermiņa lietošanas datiem);
    - Esoša ēka pēc renovācijas (bez ilgtermiņa lietošanas datiem);
    - Esošas ēkas piebūve (bez ilgtermiņa lietošanas datiem);
    - Esoša ēka, kura ir lietošanā.
  - 'Energiefektivitātes novērtēšanas veids' = "Jaunbūves nodošana ekspluatācijā" vai "Atjaunotas/ Pārbūvētas ēkas nodošana ekspluatācijā":
    - Dzīvojamā ēka;
    - Nedzīvojamā ēka.
  - 'Energiefektivitātes novērtēšanas veids' = "Pielāgotais veids":
    - Liela publiska sektora ēkas;
    - Cits.
- **Būvniecības lieta** – obligāts, ja dokumenta veids ir 'Ēkas pagaidu energosertifikāts'. Citādi, lauks netiek atrādīts.
  - Ārpus BIS reģistrēta lieta – iespēja norādīt, ka būvniecības lieta ir ārpus BIS. Ja atzīmē šo, tad jānorāda "Ārpus BIS reģistrēta būvniecības lieta" kā brīvi ievadāmu teksta lauku.

**Objekts** – obligāta datu kopa, kur jānorāda objektu identificējošie kadastra dati un ēkas veids.

## OBJEKTS

☒ Ēka    ☐ Zemes gabals

| Ietverošās ēkas kadastra apzīmējums                                                              | Ietverošās ēkas adrese         | Ietverošās ēkas veids | Ēkas daļa                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|  01000702282002 | Rīga, Gustava Zemgala gatve 16 | Dzīvojamā ēka         |  Noņemt |

Ēkas kadastra apzīmējums   
 Ēkas adrese   

Meklēt

Pievienot objektu

Ēkas veids \* 02 Daudzdzīvokļu ēkas 

256.Attēls. Objekta pievienošanas bloks energosertifikāta izveidošanā.

- Lietotājs var pievienot jaunu objekta ierakstu vai labot esošā ieraksta datus, norādot:
  - Kadastra objekta veidu – obligāts. Iespējamās vērtības ‘Ēka’, ‘Zemes vienība’.
  - Kadastra apzīmējums – obligāts. Izvēle no atlasītajiem kadastra objektiem. Papildus, ja dokumenta veids ir ‘Ēkas pagaidu energosertifikāts’, piedāvā izvēli no būvniecības lietā esošām būvēm un zemes vienībām.
  - Objekta adrese – pielasās automātiski no kadastra objekta datiem.
  - Ēkas daļa – brīvi ievadāms apraksts.
- Lietotājs var noņemt pievienotā ieraksta datus.

**Ēkas veids** – obligāts. Ja kadastra objekta veids ir ‘Ēka’, iespējamo vērtību sarakstu sašaurina saskaņā ar kadastrā norādīto būves galveno lietošanas veidu. Ja ir norādīti vairāki kadastra objekti, apvieno visu objektu iespējamās vērtības. Ja vērtība ir viena, to norāda kā noklusēto. Ja kadastra objekta veids ir ‘Zemes vienība’, lietotājs vērtību izvēlas no pilnā vērtību saraksta. Iespējamās vērtības:

- 01 Dažādu veidu viengimeņu mājas – ja būves galvenais lietošanas veids ir 1110, 1121;
- 02 Daudzdzīvokļu ēkas – ja būves galvenais lietošanas veids ir 1122;
- 03 Dažādu sociālo grupu kopdzīvojamās mājas – ja būves galvenais lietošanas veids ir 1130;
- 04 Dzīvojamās ēkas publiskai lietošanai (īres nami, ēkas ar koplietošanas telpām) – ja būves galvenais lietošanas veids ir 12110102;
- 05 Mobilā māja – ja būves galvenais lietošanas veids ir 111001;
- 06 Brīvdienų māja – ja būves galvenais lietošanas veids ir 111001;
- 07 Biroji – ja būves galvenais lietošanas veids ir 1220, 1261;
- 08 Izglītības iestāžu ēkas – ja būves galvenais lietošanas veids ir 1263;
- 09 Slimnīcas – ja būves galvenais lietošanas veids ir 1264;
- 10 Viesnīcas un restorāni – ja būves galvenais lietošanas veids ir 1211;
- 11 Sporta objekti – ja būves galvenais lietošanas veids ir 1265;

- 12 Ēkas vairumtirdzniecības un mazumtirdzniecības pakalpojumiem – ja būves galvenais lietošanas veids ir 1230;
- 13 Datu centrs – ja būves galvenais lietošanas veids ir 1241;
- 14 Rūpnieciskās ražošanas vietas – ja būves galvenais lietošanas veids ir 1251;
- 15 Darbnīcas – ja būves galvenais lietošanas veids ir 1251;
- 16 Nedzīvojamās lauksaimniecības ēkas – ja būves galvenais lietošanas veids ir 1271;
- 17 Cita veida ēka, kur tiek patērēta enerģija – ja būves galvenais lietošanas veids ir 1274, 1272, 1252, 1242.

### Ēku raksturojoši dati

## Ēku raksturojošie dati

Ēkas bilde  12.05.2022 21:25, 4 KB 

Būves gads\* 1976

Pārbūves gads

Virszemes stāvu skaits\* 3

Pazemes stāvu skaits\* 1

Mansards ☒

Jumta stāvs ☐

Kopējā platība\* 2996,00 m<sup>2</sup>

References platība\* 2996,00 m<sup>2</sup>

Vidējais iekštelpu augstums\* 3,14 m

References tilpums\* 9407,00 m<sup>3</sup>

**Saglabāt** [« Atgriezties](#)

257. Attēls. Energosertifikātā ēku raksturojošo datu ievade.

Energosertifikāta dokumenta sadaļā 'Ēku raksturojošie dati' norāda šādus datus:

- Ēkas bilde – pievienojams ēkas attēls, saskaņā ar esošu funkcionalitāti;
- Būves gads ('Pirmreizējais ekspluatācijā pieņemšanas gads') – obligāts ja energosertifikāta veids nav 'Ēku pagaidu energosertifikāts';
- Pārbūves gads ('Pārbūves/Lietošanas veida maiņas/Atjaunošanas gads');
- Virszemes stāvu skaits – obligāts, saskaņā ar esošu funkcionalitāti;
- Pazemes stāvu skaits – obligāts, saskaņā ar esošu funkcionalitāti;
- Mansards – atzīme, vai ēkai ir mansards;
- Jumta stāvs – atzīme, vai ēkai ir jumta stāvs;
- Kopējā platība (m<sup>2</sup>) – obligāts, saskaņā ar esošu funkcionalitāti;
- References platība (m<sup>2</sup>) (esošais 'Aprēķinātā platība') – obligāts, saskaņā ar esošu funkcionalitāti;
- Vidējais iekštelpu augstums (m) (esošais 'Vidējais apkurināmo telpu augstums') – obligāts, saskaņā ar esošu funkcionalitāti;

- 2References tilpums (m3) – aprēķināms kā 'References platība (m2)' \* 'Vidējais iekštelpu augstums (m)'

Veicot un saglabājot izmaiņas laukā 'References platība', tās ietekmē arī sadaļu 'Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti', 'Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji', 'Enerģijas uzskaitē un sadalījums' un 'Pārskats par pasākumiem' vērtības.

### Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti

Sadaļā atrāda fiksētas enerģijas patēriņa pakalpojumu vērtības. Iespējamās vērtības:

- Apkure;
- Karstā ūdens sagatavošana;
- Ventilācija;
- Apgaismojums (tikai nedzīvojamām ēkām) – sistēma nekontrolē nosacījumu par nedzīvojamām ēkām;
- Dzesēšana.

Katram pakalpojuma veidam var redzēt pievienoto energonesēju datu sarakstu.

#### NOVĒRTĒJUMOS IZMANTOTIE PRIMĀRĀS ENERĢIJAS FAKTORI UN CO<sub>2</sub> KOEFICIENTI ▼

| APKURE                                                               |                       |                                  |                                    |                                   |                                 |                         |                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Energonesēja veids                                                   | Nepieciešamā enerģija | Energoefektivitātes rādītājs fEE | CO <sub>2</sub> emisijas faktors   | Neatjaunojamo energoresursu daļai | Atjaunojamo energoresursu daļai | Kopējais                | Darbības                                                                                                                                                                    |
|                                                                      | MWh gadā              | kWh/m <sup>2</sup> gadā          | kg CO <sub>2</sub> /m <sup>2</sup> | kWh/m <sup>2</sup> gadā           | kWh/m <sup>2</sup> gadā         | kWh/m <sup>2</sup> gadā |                                                                                                                                                                             |
| Cietais biokurināmais                                                | 17,59                 | 74,03                            | 2,96                               | 14,81                             | 74,03                           | 88,84                   |   |
| Energonesēja izmantošanas gada vai sezonālās lietderības koeficients |                       | KCO <sub>2e</sub>                | fPnren                             | fPren                             | fPtot                           |                         |                                                                                                                                                                             |
| 1,00                                                                 |                       | 40,00                            | 0,20                               | 1,00                              | 1,20                            |                         |                                                                                                                                                                             |
| Elektroenerģija no tīkla                                             | 0,11                  | 0,46                             | 0,06                               | 0,98                              | 0,31                            | 1,29                    |   |
| Kopā pakalpojums:                                                    | 17,70                 | 74,49                            | 3,02                               | 15,78                             | 74,34                           | 90,13                   |                                                                                                                                                                             |

258.Attēls. Pakalpojuma energonesēja datu saraksts.

Sarakstā par katru pakalpojuma energonesēju atrāda:

- Energonesēja veids – ja ierakstam ir norādīts 'Koeficientu avots', zem energonesēja veida atrāda norādīto vērtību;
- Nepieciešamā enerģija (MWh) gadā;
- Energonesēja izmantošanas gada vai sezonālās lietderības koeficients;
- Energoefektivitātes rādītājs fEE (kWh/m<sup>2</sup>/gadā) – aprēķinātā vērtība kā  $fEE = \text{'Nepieciešamā enerģija MWh'} / \text{'References platība' (no sadaļas "Ēku raksturojošie dati")} * 1000$ .
- KCO<sub>2e</sub>(g/kWh);
- CO<sub>2</sub> emisijas faktors (kg CO<sub>2</sub>/m<sup>2</sup>) – aprēķinātā vērtība kā  $\text{'Ēkas energoefektivitātes rādītājs'} / fEE / 1000 * KCO_{2e}$ ;
- Primārās enerģijas faktors:

- $f_{Pnren}$  – energonesēja veidam piesaistītā koeficienta vērtība;
- neatjaunojamo energoresursu daļai ( $kWh/m^2/gadā$ ) – aprēķinātā vērtība kā 'Ēkas energoefektivitātes rādītājs'\*  $f_{Pnren}/fEE$ ;
- $f_{Pren}$  – energonesēja veidam piesaistītā koeficienta vērtība;
- atjaunojamo energoresursu daļai ( $kWh/m^2/gadā$ ) – aprēķinātā vērtība kā 'Ēkas energoefektivitātes rādītājs'\*  $f_{Pren}/fEE$ ;
- $f_{Ptot}$  – energonesēja veidam piesaistītā koeficienta vērtība;
- Kopējais ( $kWh/m^2/gadā$ ) – aprēķinātā vērtība kā 'Ēkas energoefektivitātes rādītājs'\*  $f_{Ptot}/fEE$ ;

Daļu no vērtībām atrāda izvērstajā skatā, kuru var atvērt nospiežot energonesēja ieraksta labajā pusē uz saraksta ikonas .

Lietotājs var pievienot jaunu ar darbības pogu <Pievienot> vai labot  esošu ierakstu par katru pakalpojuma energonesēju norādot šādus datus:

- Energijas patēriņa pakalpojums – Apkure, Karstā ūdens sagatavošana, Ventilācija, Apgaismojums, Dzesēšana;
- Izmantotā novērtēšanas metode – izvēle no saraksta;
- Energonesēja veids – obligāts, iespējamās vērtības:
  - 1. akmeņogles (antracīts)
  - 2. brūnogles (lignīts)
  - 3. degviela (kurināmais mazuts)
  - 4. dabasgāze
  - 5. sašķidrinātā naftas gāze
  - 6.01 Jēlnafta
  - 6.02 Orimulsija
  - 6.03 Dabasgāzes šķidrums
  - 6.04 Motoru benzīns
  - 6.05 Petroleja (izņemot reaktīvo dzinēju petroleju)
  - 6.06 Slānekļa eļļa
  - 6.07 Gāzeļļa/dīzeļeļļa
  - 6.08 Kurināmais mazuts
  - 6.09 Sašķidrinātas naftas gāzes
  - 6.10 Etāns
  - 6.11 Līgoīns
  - 6.12 Bitumens
  - 6.13 Ziezeļļa
  - 6.14 Naftas kokss
  - 6.15 Naftas pārstrādes uzņēmumu izejvielas
  - 6.16 Naftas pārstrādes uzņēmumu gāze
  - 6.17 Cietais parafīns
  - 6.18 Vaispirts un SBP
  - 6.19 Citi naftas produkti
  - 6.20 Antracīts
  - 6.21 Koksējamās akmeņogles
  - 6.22 Citas bitumenogles
  - 6.23 Pusbitumenogles
  - 6.24 Brūnogles
  - 6.25 Degslāneklis un bitumensmiltis

- 6.26 Akmeņogļu briketes
- 6.27 Koksēšanas krāšņu kokss un brūnogļu kokss
- 6.28 Gāzes kokss
- 6.29 Akmeņogļu darva
- 6.30 Gāzes ražotņu gāze
- 6.31 Koksēšanas krāšņu gāze
- 6.32 Domnas gāze
- 6.33 Skābekļa tēraudkausēšanas konvertoru gāze
- 6.34 Dabasgāze
- 6.35 Rūpniecības atkritumi
- 6.36 Atkritumellās
- 6.37 Kūdra
- 6.38 Koksne/koksnes atkritumi
- 6.39 Pārējā primāri cietā biomasa
- 6.40 Kokogles
- 6.41 Biobenzīns
- 6.42 Biodīzeļdegvielas
- 6.43 Citas šķidrās biodegvielas
- 6.44 Atkritumu poligonu gāze
- 6.45 Notekūdeņu gāze
- 6.46 Pārējā biogāze
- 6.47 Nolietotas riepas
- 6.48 Oglekļa monoksīds
- 6.49 Metāns
- 7. cietais biokurināmais
- 8. šķidrās biokurināmais
- 9. gāzveida biokurināmais
- 10. Elektroenerģija no tīkla
- 11. Siltumenerģija no centralizētās siltumapgādes sistēmas, saražota no fosilajiem kurināmiem bez koģenerācijas
- 12. Siltumenerģija no centralizētās siltumapgādes sistēmas, saražota no atjaunojamiem kurināmiem bez koģenerācijas
- 13. Siltumenerģija no centralizētās siltumapgādes sistēmas, saražota koģenerācijā no fosilajiem kurināmiem
- 14. Siltumenerģija no centralizētās siltumapgādes sistēmas, saražota koģenerācijā no atjaunojamiem kurināmiem
- 15. Siltumenerģija no centralizētās siltumapgādes sistēmas, no konkrēta piegādātāja
- 16. Centralizēta dzesēšana (dzesēšanas enerģija no piegādātāja)
- 17. fotoelementu (PV) ražota elektroenerģija
- 18. termālā enerģija
- 19. Vēja enerģija
- 20. Aerotermālā, ģeotermālā, hidrotermālā un jūras enerģija, hidroenerģija
- 21. Elektroenerģija uz tīklu
- 22. Elektroenerģija ar ēku energoefektivitāti (ĒEE) nesaistītai lietošanai
- Nepieciešamā enerģija (MWh) gadā – obligāts, brīvi ievadāms skaitlis.
- Energonesēja izmantošanas gada vai sezonālās lietderības koeficients – obligāts, brīvi ievadāms skaitlis.

Aprēķinātās vērtības:



- Energoefektivitātes rādītājs  $f_{EE}$  (kWh/m<sup>2</sup>/gadā) – aprēķinātā vērtība kā  $f_{EE} = \text{'Nepieciešamā enerģija MWh' / 'References platība' (no sadaļas "Ēku raksturojošie dati") * 1000}$ .
- Koeficientu avots – atkarībā no energoresurss veida:
- $KCO_2e$ (g/kWh) – atkarībā no energoresurss veida:
- CO<sub>2</sub> emisijas faktors (kg CO<sub>2</sub>/m<sup>2</sup>) – aprēķinātā vērtība kā 'Ēkas energoefektivitātes rādītājs' /  $f_{EE} / 1000 * KCO_2e$ .
  - $f_{Pnren}$  – atkarība no energoresurss veida:
- Neatjaunojamo energoresursu daļai (kWh/m<sup>2</sup>/gadā) – aprēķinātā vērtība kā 'Ēkas energoefektivitātes rādītājs' \*  $f_{Pnren} / f_{EE}$ .
  - $f_{Pren}$  – atkarība no energoresurss veida:
- Atjaunojamo energoresursu daļai (kWh/m<sup>2</sup>/gadā) – aprēķinātā vērtība kā 'Ēkas energoefektivitātes rādītājs' \*  $f_{Pren} / f_{EE}$ .
  - $f_{Ptot}$  – atkarība no energoresurss veida:
- Kopējais (kWh/m<sup>2</sup>/gadā) – aprēķinātā vērtība kā 'Ēkas energoefektivitātes rādītājs' \*  $f_{Ptot} / f_{EE}$ .

Lietotājs var dzēst pievienoto pakalpojuma energoresurss ierakstu.

Lietotājs par katru pakalpojuma veidu redz pievienoto energoresurssu kopsummas un visu pakalpojumu veidu kopsummas šādām vērtībām:

- Nepieciešamā enerģija (MWh);
- Energoefektivitātes rādītājs  $f_{EE}$  (kWh/m<sup>2</sup>/gadā);
- CO<sub>2</sub> emisijas faktors (kg CO<sub>2</sub>/m<sup>2</sup>);
- neatjaunojamo energoresursu daļai (kWh/m<sup>2</sup>/gadā);
- atjaunojamo energoresursu daļai (kWh/m<sup>2</sup>/gadā);
- kopējais (kWh/m<sup>2</sup>/gadā).

Veicot un saglabājot izmaiņas sadaļā “**Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO<sub>2</sub> koeficienti**”, tās ietekmē arī sadaļu “**Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji**” un ‘Pārskats par pasākumiem’ vērtības.

### **Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji**

Aizpildot datus sadaļā “**Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji**” jānorāda:

- Novērtējuma veids – obligāts, iespējamās vērtības (no standarta LVS EN ISO 52000-1:2017/NA:2020 NA pielikuma NA.9. tabulas):
  - Aprēķinātais, pie nodošanas ekspluatācijā;
  - Aprēķinātais, faktiskais;
  - Aprēķinātais, pielāgotais;
  - Izmērītais, standarta (klimatam un lietošanai koriģētais).

## **Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji**

Novērtējuma veids \*

259. Attēls. Novērtējuma veida norādīšana.

Tālāk tiek atrādīti “**Energoefektivitātes rādītāji**” – datu apkopojums no sadaļas “**Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO<sub>2</sub> koeficienti**”. Atsevišķos rādītājus norāda veselos skaitļos vai ar vienu decimālciparu:

- Enerģija Apkurei (kWh/m<sup>2</sup> gadā) – apkures pakalpojuma energoefektivitātes rādītāju fEE kopsumma, nerediģējams. Pie lauka virsraksta atrāda informatīvu paskaidrojumu 'Enerģijas patēriņa pakalpojumā ietilpst visa enerģija un to veidi, lai pilnībā nodrošinātu attiecīgo pakalpojumu'. Ja sadaļā 'Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti' pakalpojuma veidam 'Apkure' nav norādīta neviena vērtība kopsummu atrāda kā 0 un lietotājs redz informatīvu brīdinājumu 'Enerģijas patēriņa pakalpojumam 'Apkure' nav norādīta nepieciešamās enerģijas vērtība.';
- Izmantotā novērtēšanas metode (apkurei) – apkures pakalpojuma vērtību apkopojums;
- Enerģija Karstā ūdens sagatavošanai – karstā ūdens sagatavošanas pakalpojuma energoefektivitātes rādītāju fEE kopsumma, nerediģējams. Pie lauka virsraksta atrāda informatīvu paskaidrojumu 'Enerģijas patēriņa pakalpojumā ietilpst visa enerģija un to veidi, lai pilnībā nodrošinātu attiecīgo pakalpojumu'. Ja sadaļā 'Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti' pakalpojuma veidam 'Apkure' nav norādīta neviena vērtība kopsummu atrāda kā 0 un lietotājs redz informatīvu brīdinājumu 'Enerģijas patēriņa pakalpojumam 'Apkure' nav norādīta nepieciešamās enerģijas vērtība.';
- Izmantotā novērtēšanas metode (karstā ūdens sagatavošana) – karstā ūdens sagatavošanas pakalpojuma vērtību apkopojums;
- Enerģija Mehāniskajai ventilācijai – mehāniskas ventilācijas pakalpojuma energoefektivitātes rādītāju fEE kopsumma, nerediģējams. Pie lauka virsraksta atrāda informatīvu paskaidrojumu 'Enerģijas patēriņa pakalpojumā ietilpst visa enerģija un to veidi, lai pilnībā nodrošinātu attiecīgo pakalpojumu'. Ja sadaļā 'Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti' pakalpojuma veidam 'Apkure' nav norādīta neviena vērtība kopsummu atrāda kā 0 un lietotājs redz informatīvu brīdinājumu 'Enerģijas patēriņa pakalpojumam 'Apkure' nav norādīta nepieciešamās enerģijas vērtība.';
- Izmantotā novērtēšanas metode (mehāniskā ventilācija) – mehāniskas ventilācijas pakalpojuma vērtību apkopojums;
- Enerģija Apgaismojumam (tikai nedzīvojamām ēkām) – apgaismojuma pakalpojuma energoefektivitātes rādītāju fEE kopsumma, nerediģējams. Pie lauka virsraksta atrāda informatīvu paskaidrojumu 'Enerģijas patēriņa pakalpojumā ietilpst visa enerģija un to veidi, lai pilnībā nodrošinātu attiecīgo pakalpojumu'. Ja sadaļā 'Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti' pakalpojuma veidam 'Apkure' nav norādīta neviena vērtība kopsummu atrāda kā 0 un lietotājs redz informatīvu brīdinājumu 'Enerģijas patēriņa pakalpojumam 'Apkure' nav norādīta nepieciešamās enerģijas vērtība.';
- Izmantotā novērtēšanas metode (apgaismojums) – apgaismojuma pakalpojuma vērtību apkopojums;
- Enerģija Dzesēšanai – dzesēšanas pakalpojuma energoefektivitātes rādītāju fEE kopsumma, nerediģējams. Pie lauka virsraksta atrāda informatīvu paskaidrojumu 'Enerģijas patēriņa pakalpojumā ietilpst visa enerģija un to veidi, lai pilnībā nodrošinātu attiecīgo pakalpojumu'. Ja sadaļā 'Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti' pakalpojuma veidam 'Apkure' nav norādīta neviena vērtība kopsummu atrāda kā 0 un lietotājs redz informatīvu brīdinājumu 'Enerģijas patēriņa pakalpojumam 'Apkure' nav norādīta nepieciešamās enerģijas vērtība.';
- Izmantotā novērtēšanas metode (dzesēšana) – dzesēšanas pakalpojuma vērtību apkopojums;
- Ēkas energoefektivitātes klase – rādītāja 'Enerģija Apkurei', lauku 'References platības' un 'Ēkas veids' vērtībām atbilstošās klases vērtība (MK not. Nr. 222. 3.pielikuma 1. tabula). Ja Energosertificēšanas nolūks ir 'Projekts jaunbūvēm' vai 'Projekts pārbūvējamām ēkām' un klases vērtība nav 'A+' vai 'A', lietotājam papildus obligāti jānorāda 'Pieļaujamo vērtību neizmantošanas pamatojums';

- Primārā neatjaunojamā enerģija – Primārās enerģijas faktoru kopsumma neatjaunojamo energoresursu daļai Enerģijas patēriņa pakalpojumiem, nerediģējams;
- Primārā kopējā enerģija – Kopējo primārās enerģijas faktoru kopsumma Enerģijas patēriņa pakalpojumiem, nerediģējams;
- Primārās neatjaunojamās enerģijas patēriņa līmenis – rādītāja 'Primārā neatjaunojamā enerģija', lauku 'References platības' un 'Ēkas veids' vērtībām atbilstošās klases vērtība (MK not. Nr. 222. 3.pielikuma 2. un 3. tabulas). Ja Energosertificēšanas nolūks ir 'Projekts jaunbūvēm' vai 'Projekts pārbūvējamām ēkām' un līmeņa vērtība nav 'A+' vai 'A', lietotājam papildus obligāti jānorāda 'Pieļaujamo vērtību neizmantošanas pamatojums'.

## Energoefektivitātes rādītāji

|                                                                                       |                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Apkurei                                                                               | 74,5 kWh/m² gadā ⓘ                             |
| Apkures novērtēšanas metode                                                           | Izmērītais rādītājs, kas koriģēts normalizētam |
| Karstā ūdens sagatavošanai                                                            | 20,6 kWh/m² gadā ⓘ                             |
| Karstā ūdens novērtēšanas metode                                                      | Izmērītais rādītājs, kas koriģēts normalizētam |
| Mehāniskajai ventilācijai                                                             | 0,0 kWh/m² gadā ⓘ                              |
| Mehāniskās ventilācijas novērtēšanas metode                                           |                                                |
| Apgaismojumam                                                                         | 0,0 kWh/m² gadā ⓘ                              |
| Apgaismojuma novērtēšanas metode                                                      |                                                |
| Dzesēšanai                                                                            | 0,0 kWh/m² gadā ⓘ                              |
| Dzesēšanas novērtēšanas metode                                                        |                                                |
| Ēkas energoefektivitātes klase                                                        | 'C' - atbilst prasībām jaunām ēkām ▼           |
| Energoefektivitātes klases pieļaujamo vērtību neizmantošanas pamatojums               |                                                |
| Primārā neatjaunojamā enerģija                                                        | 20,00 kWh/m² gadā                              |
| Primārā kopējā enerģija                                                               | 120,00 kWh/m² gadā                             |
| Primārās neatjaunojamās enerģijas patēriņa līmenis                                    | A+ ▼                                           |
| Neatjaunojamās enerģijas patēriņa līmeņa pieļaujamo vērtību neizmantošanas pamatojums |                                                |

260. Attēls. Energoefektivitātes rādītāji.

Datu blokā **"Atbilstība normatīvo aktu prasībām"** – lietotājam jānorāda šādas vērtības:

- Ēka atbilst gandrīz nulles enerģijas prasībām – obligāts, iespējamās vērtības 'Jā', 'Nē';

- Ir veikta ēkas rādītāju pārbaude, pamatojoties uz faktisko būvniecības rezultātu – obligāts, ja 'Energoefektivitātes novērtēšanas veids' ir 'Nodošana ekspluatācijā'. Citādi lauks netiek atrādīts. Iespējamās vērtības 'Jā', 'Nē';
- Paskaidrojumi par atbilstību normatīvo aktu prasībām – brīvi ievadāms teksts;
- Oglekļa dioksīda emisijas novērtējums, t CO<sub>2</sub> gadā – aprēķināta vērtība kā visu pakalpojumu energoiesāji 'Nepieciešamā enerģija' / f EE / 1000 \* K CO<sub>2</sub>e, nerediģējams;
- Oglekļa dioksīda emisijas novērtējums, kg CO<sub>2</sub> / m<sup>2</sup> – visu pakalpojumu 'CO<sub>2</sub> emisijas faktors (kg CO<sub>2</sub>/m<sup>2</sup>)' kopsumma. – aprēķināta vērtība kā 'Ēkas energoefektivitātes rādītājs' / f EE / 1000 \* K CO<sub>2</sub>e nerediģējams.

## Atbilstība normatīvo aktu prasībām

Ēka atbilst gandrīz nulles enerģijas prasībām ☐ Jā ☒ Nē

Paskaidrojumi par atbilstību normatīvo aktu prasībām

Oglekļa dioksīda emisijas novērtējums, t CO<sub>2</sub> gadā  t CO<sub>2</sub> gadā

Oglekļa dioksīda (CO<sub>2</sub>) emisijas  kg CO<sub>2</sub>/m<sup>2</sup>

### 261. Attēls. Atbilstība normatīvo aktu prasībām norādīšana.

Ja dokumenta veids ir 'Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)' vai 'Ēkas energosertifikāts', lietotājam papildus ir iespēja uzstādīt pazīmi 'Nav nepieciešama apkures sistēmu un gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaude', papildus obligāti norādot pamatojumu.

Nav nepieciešama apkures sistēmu un gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaude ☒ 

### 262. Attēls. Pazīme, ka nav nepieciešama apkures sistēmu un gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaude.

Pie pazīmes lietotājs var apskatīt informatīvu paziņojumu "Apkures sistēmu un gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaude nav nepieciešama:

- Apkures sistēmai un apkures sistēmai, kas apvienota ar ventilācijas sistēmu, ja kopējā lietderīgā nominālā jauda ir mazāka vai vienāda ar 70 kilovatiem
- Nedzīvojamām ēkām, kuru apkures sistēma vai apvienotas telpu apkures un ventilācijas sistēmas ir aprīkotas ar ēku automatizācijas un vadības sistēmām, kuras spēj:
  - pastāvīgi uzraudzīt, reģistrēt, analizēt un dot iespēju koriģēt enerģijas izmantošanu;
  - salīdzinoši novērtēt ēkas energoefektivitāti, atklāt ēkas inženiertehnisko sistēmu efektivitātes zudumus un informēt ēkas atbildīgo personu vai ēkas inženiertehnisko sistēmu apsaimniekotāju par energoefektivitātes uzlabošanas iespējām;
  - nodrošināt komunikāciju ar pieslēgtajām ēkas inženiertehniskajām sistēmām un citām ierīcēm ēkas iekšienē un būt sadarbīgas ar ēkas inženiertehniskajām sistēmām neatkarīgi no autortehnoloģiju, ierīču un ražotāju dažādības.
- dzīvojamām ēkām, kuras ir aprīkotas ar:

- nepārtrauktas elektroniskas uzraudzības funkciju, kas mēra sistēmu efektivitāti un informē ēkas īpašniekus vai apsaimniekotājus, ja tā ir ievērojami mazinājusies vai ir vajadzīga sistēmas apkope;
- efektīvas vadības funkcijām, kas nodrošina enerģijas optimālu ražošanu, sadali, uzglabāšanu un izmantošanu.”

### Ēkas tehniskie rādītāji

Dokumenta sadaļā “**Ēkas tehniskie rādītāji**” lietotājs aizpilda vai redz šādu informāciju:

1) Ja dokumenta veids ir “**Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)**”, norāda:

- Iekštelpu temperatūra apkures periodā (C) – obligāts;
- Iekštelpu temperatūra dzesēšanas periodā (C) – obligāts.

## Energosertifikāts

PAMATDATI

|                             |                                                                         |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Neatkarīgais eksperts       | Neatkarīgais Paraugs                                                    |
| Dokumenta veids             | Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums) |
| Dokumenta numurs            | 20220428-191443-a0d3f6                                                  |
| Statuss                     | Sagatave                                                                |
| Atzīmēts labošanai          | Nē                                                                      |
| Energosertificēšanas nolūks | Pārdošana                                                               |

## Ēkas tehniskie rādītāji

Iekštelpu temperatūra apkures periodā\*

°C

Iekštelpu temperatūra dzesēšanas periodā\*

°C

Saglabāt

« Atgriezties

263. Attēls Ēkas tehnisko rādītāju ievade uz izmērītā novērtējuma.

1) Ja dokumenta veids ir “**Ēkas energosertifikāts**” vai “**Ēkas pagaidu energosertifikāts**”:

- Ēkas ārējās virsmas laukums (m<sup>2</sup>) – obligāts, brīvi ievadāms skaitlis. Pie lauka rāda informatīvo paziņojumu ‘Ārējā virsma ietver arī virsmas zem grunts līmeņa’.
- Ēkas formas faktors – aprēķina kā ‘Ārējās virsmas laukums’ / ‘References platību’. Pie lauka rāda informatīvo paziņojumu ‘Ārējās virsmas un references platības attiecība’.
- Kompaktuma faktors – aprēķina kā ‘Ārējās virsmas laukums’ / ‘References tilpumu’. Pie lauka rāda informatīvo paziņojumu ‘Ārējās virsmas un tilpuma attiecība’.
- Ārējo norobežojošo konstrukciju vidējais svērtais siltuma caurlaidības koeficients U<sub>vid</sub> (W/(m<sup>2</sup>\*K)) – obligāts, brīvi ievadāms skaitlis.
- Ārējo norobežojošo konstrukciju vidējais svērtais normatīvais (maksimālais) siltuma caurlaidības koeficients U<sub>vid, max</sub> (W/(m<sup>2</sup>\*K)) – obligāts, brīvi ievadāms skaitlis.
- Ēkas norobežojošo konstrukciju īpatnējais siltuma zudumu koeficients HT/A<sub>apr</sub> (W/(m<sup>2</sup>\*K)) – obligāts, brīvi ievadāms skaitlis. Pie lauka rāda informatīvo paziņojumu

'Faktiskais ēkas norobežojošo konstrukciju siltuma zudumu koeficients HT, kas aprēķināts saskaņā ar ēku energoefektivitātes standartiem, pret ēkas aprēķina platību Aapr.'

- Ēkas norobežojošo konstrukciju pieļaujamais īpatnējais siltuma zudumu koeficients  $HT/A_{apr} (W/(m^2 \cdot K))$  – obligāts, brīvi ievadāms skaitlis. Pie lauka rāda informatīvo paziņojumu 'Normatīvais maksimālais ēkas norobežojošo konstrukciju siltuma zudumu koeficients HTA, kas aprēķināts saskaņā ar normatīvajiem aktiem būvniecības jomā, pret ēkas aprēķina platību Aapr'.
- Aprēķina iekštelpu temperatūra apkures novērtējumam ( $^{\circ}C$ ) – obligāts, brīvi ievadāms skaitlis.
- Aprēķina iekštelpu temperatūra dzesēšanas novērtējumam ( $^{\circ}C$ ) – obligāts, brīvi ievadāms skaitlis.
- Pieprasītās gaisapmaiņas rādītājs (n-1) – obligāts, brīvi ievadāms skaitlis. Pie lauka rāda informatīvo paziņojumu 'Gaisa apmaiņas vidējais rādītājs, ieskaitot infiltrāciju.'
- Ēkas ventilācijas īpatnējais siltuma zudumu koeficients  $H_{Ve}/A_{apr} (W/(m^2 \cdot K))$  – obligāts, brīvi ievadāms skaitlis. Pie lauka rāda informatīvo paziņojumu 'Ēkas ventilācijas siltuma zudumu koeficients H<sub>Ve</sub>, kas aprēķināts saskaņā ar ēku energoefektivitātes standartiem, pret ēkas aprēķina platību Aapr.'
- Ventilācijas siltuma zudumu atgūšana apkures periodā (%) – obligāts, brīvi ievadāms skaitlis. Pie lauka rāda informatīvo paziņojumu 'Vidējais ventilācijas siltuma zudumu atgūšanas rādītājs visā apkures periodā, ņemot vērā ventilācijas sistēmu darbības laika daļu, siltuma zudumu atgūšanas efektivitāti, zonas bez siltuma atgūšanas un infiltrāciju.'
- Ēkas gaisa caurlaidības rādītājs  $q_{50} (m^3/(m^2 \cdot h))$  – brīvi ievadāms skaitlis. Pie lauka rāda informatīvo paziņojumu 'Gaisa caurlaidības rādītāju  $q_{50}$  sākotnēji norāda sasniedzamajai vērtībai būvprojekta stadijā un precizē uz mērījuma rezultātu, ja šāds tests veikts, nododot ēku ekspluatācijā, saskaņā ar standartu LVS EN ISO 9972:2016 "Ēku termiskā efektivitāte. Ēku gaisa caurlaidības noteikšana. Piespiedu ventilācijas metode (ISO 9972:2015)".
- Ēkas sagatavošanas metode testa veikšanai – brīvi ievadāms teksts.

Veicot un saglabājot izmaiņas sadaļā "**Ēkas tehniskie rādītāji**", tās ietekmē arī sadaļas "**Pārskats par pasākumiem**" vērtības.

## Ēkas tehniskie rādītāji

|                                                                                                                                      |                                  |                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------|
| Ēkas ārējās virsmas laukums*                                                                                                         | <input type="text" value="562"/> | m <sup>2</sup> <a href="#">i</a>                     |
| Ēkas formas faktors                                                                                                                  | <input type="text" value="2,4"/> | <a href="#">i</a>                                    |
| Kompaktuma faktors                                                                                                                   | <input type="text" value="1,0"/> | <a href="#">i</a>                                    |
| Ārējo norobežojošo konstrukciju vidējais svērtais siltuma caurlaidības koeficients U <sub>vid</sub> *                                | <input type="text" value="0,3"/> | W/(m <sup>2</sup> K)                                 |
| Ārējo norobežojošo konstrukciju vidējais svērtais normatīvais (maksimālais) siltuma caurlaidības koeficients U <sub>vid, max</sub> * | <input type="text" value="0,3"/> | W/(m <sup>2</sup> K)                                 |
| Ēkas norobežojošo konstrukciju īpatnējais siltuma zudumu koeficients HT/A <sub>pr</sub> *                                            | <input type="text" value="0,7"/> | W/(m <sup>2</sup> K) <a href="#">i</a>               |
| Ēkas norobežojošo konstrukciju pieļaujamais īpatnējais siltuma zudumu koeficients HT,max/A <sub>pr</sub> *                           | <input type="text" value="1,0"/> | W/(m <sup>2</sup> K) <a href="#">i</a>               |
| Aprēķina iekštelpu temperatūra apkures novērtējumam*                                                                                 | <input type="text" value="20"/>  | °C                                                   |
| Aprēķina iekštelpu temperatūra dzesēšanas novērtējumam*                                                                              | <input type="text" value="27"/>  | °C                                                   |
| Pieprasītās gaisapmaiņas rādītājs*                                                                                                   | <input type="text" value="0,5"/> | n <sup>-1</sup> <a href="#">i</a>                    |
| Ēkas ventilācijas īpatnējais siltuma zudumu koeficients H <sub>Ve</sub> /A <sub>pr</sub> *                                           | <input type="text" value="0,4"/> | W/(m <sup>2</sup> K) <a href="#">i</a>               |
| Ventilācijas siltuma zudumu atgūšana apkures periodā*                                                                                | <input type="text" value="0,0"/> | % <a href="#">i</a>                                  |
| Ēkas gaisa caurlaidības rādītājs q <sub>50</sub>                                                                                     | <input type="text" value="0,0"/> | m <sup>3</sup> /(m <sup>2</sup> h) <a href="#">i</a> |
| Ēkas sagatavošanas metode testa veikšanai                                                                                            | <input type="text"/>             |                                                      |

264.Attēls. Ēkas tehnisko rādītāju ievades forma.

### Enerģijas uzskaite un sadalījums

Sadaļa “Enerģijas uzskaite un sadalījums” nav pieejama ēkas pagaidu energosertifikātam.

## ENERĢIJAS UZSKAITE UN SADALĪJUMS ▼

| Gads                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Energonesējs            |             |                      |                                    |              |                                   |               |             |            |             | Darbības                                              |         |  |  |                      |  |              |  |               |  |            |  |                                                       |     |                         |             |     |             |     |             |     |             |     |             |        |   |      |       |      |       |      |   |   |   |   |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------|----------------------|------------------------------------|--------------|-----------------------------------|---------------|-------------|------------|-------------|-------------------------------------------------------|---------|--|--|----------------------|--|--------------|--|---------------|--|------------|--|-------------------------------------------------------|-----|-------------------------|-------------|-----|-------------|-----|-------------|-----|-------------|-----|-------------|--------|---|------|-------|------|-------|------|---|---|---|---|---|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Energonesēja nosaukums  |             |                      | Energonesēja uzskaitītais daudzums |              | Energonesēja uzskaites mērvienība |               | kWh         |            |             |                                                       |         |  |  |                      |  |              |  |               |  |            |  |                                                       |     |                         |             |     |             |     |             |     |             |     |             |        |   |      |       |      |       |      |   |   |   |   |   |
| 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Briketes                |             |                      | 300,00                             |              | kWh                               |               | 300,00      |            |             |                                                       |         |  |  |                      |  |              |  |               |  |            |  |                                                       |     |                         |             |     |             |     |             |     |             |     |             |        |   |      |       |      |       |      |   |   |   |   |   |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Apkurei</th> <th colspan="2">Karstā ūdens apgādei</th> <th colspan="2">Ventilācijai</th> <th colspan="2">Apgaismojumam</th> <th colspan="2">Dzesēšanai</th> <th rowspan="2">Paskaidrojumi par ēkā saražoto enerģiju un tās apjomu</th> </tr> <tr> <th>kWh</th> <th>Klimata korekcija (kWh)</th> <th>kWh/m² gadā</th> <th>kWh</th> <th>kWh/m² gadā</th> <th>kWh</th> <th>kWh/m² gadā</th> <th>kWh</th> <th>kWh/m² gadā</th> <th>kWh</th> <th>kWh/m² gadā</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>200,00</td> <td>-</td> <td>0,84</td> <td>90,00</td> <td>0,38</td> <td>10,00</td> <td>0,04</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> |                         |             |                      |                                    |              |                                   |               |             |            |             |                                                       | Apkurei |  |  | Karstā ūdens apgādei |  | Ventilācijai |  | Apgaismojumam |  | Dzesēšanai |  | Paskaidrojumi par ēkā saražoto enerģiju un tās apjomu | kWh | Klimata korekcija (kWh) | kWh/m² gadā | kWh | kWh/m² gadā | kWh | kWh/m² gadā | kWh | kWh/m² gadā | kWh | kWh/m² gadā | 200,00 | - | 0,84 | 90,00 | 0,38 | 10,00 | 0,04 | - | - | - | - | - |
| Apkurei                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                         |             | Karstā ūdens apgādei |                                    | Ventilācijai |                                   | Apgaismojumam |             | Dzesēšanai |             | Paskaidrojumi par ēkā saražoto enerģiju un tās apjomu |         |  |  |                      |  |              |  |               |  |            |  |                                                       |     |                         |             |     |             |     |             |     |             |     |             |        |   |      |       |      |       |      |   |   |   |   |   |
| kWh                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Klimata korekcija (kWh) | kWh/m² gadā | kWh                  | kWh/m² gadā                        | kWh          | kWh/m² gadā                       | kWh           | kWh/m² gadā | kWh        | kWh/m² gadā |                                                       |         |  |  |                      |  |              |  |               |  |            |  |                                                       |     |                         |             |     |             |     |             |     |             |     |             |        |   |      |       |      |       |      |   |   |   |   |   |
| 200,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | -                       | 0,84        | 90,00                | 0,38                               | 10,00        | 0,04                              | -             | -           | -          | -           | -                                                     |         |  |  |                      |  |              |  |               |  |            |  |                                                       |     |                         |             |     |             |     |             |     |             |     |             |        |   |      |       |      |       |      |   |   |   |   |   |
| 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Koksne                  |             |                      | 350,00                             |              | m³                                |               | 350,00      |            |             |                                                       |         |  |  |                      |  |              |  |               |  |            |  |                                                       |     |                         |             |     |             |     |             |     |             |     |             |        |   |      |       |      |       |      |   |   |   |   |   |
| 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Centralizētā apkure     |             |                      | 3637,00                            |              | kWh                               |               | 3637,00     |            |             |                                                       |         |  |  |                      |  |              |  |               |  |            |  |                                                       |     |                         |             |     |             |     |             |     |             |     |             |        |   |      |       |      |       |      |   |   |   |   |   |

Pievienot

265. Attēls. Energosertifikāta sadaļa "Enerģijas uzskaitē un sadalījums".

Lietotājs, atverot dokumenta sadaļu "Enerģijas uzskaitē un sadalījums", redz sarakstu ar pievienotiem ierakstiem. Par katru ierakstu atrāda:

- Gads – uzskaites gads;
- Energonesējs – energonesēja veida kods un nosaukums;
- Uzskaitītais daudzums;
- Uzskaites mērvienība;
- kWh – kopējais enerģijas apjoms;
  - Apkure:
    - kWh – ja vērtība nav norādīta, atrāda tukšumu;
    - Klimata korekcija (kWh);
    - kWh/m² gadā – aprēķināmā vērtība kā atbilstošā pakalpojuma 'kWh'/reference platība. Ja vērtību nav iespējams aprēķināt, atrāda tukšumu.
  - Karstā ūdens apgāde:
    - kWh – ja vērtība nav norādīta, atrāda tukšumu;
    - kWh/m² gadā – aprēķināmā vērtība kā atbilstošā pakalpojuma 'kWh'/reference platība. Ja vērtību nav iespējams aprēķināt, atrāda tukšumu.
  - Ventilācija:
    - kWh – ja vērtība nav norādīta, atrāda tukšumu;
    - kWh/m² gadā – aprēķināmā vērtība kā atbilstošā pakalpojuma 'kWh'/reference platība. Ja vērtību nav iespējams aprēķināt, atrāda tukšumu.
  - Apgaismojums (tikai nedzīvojamām ēkām):
    - kWh – ja vērtība nav norādīta, atrāda tukšumu;
    - kWh/m² gadā – aprēķināmā vērtība kā atbilstošā pakalpojuma 'kWh'/reference platība. Ja vērtību nav iespējams aprēķināt, atrāda tukšumu.
  - Dzesēšana:
    - kWh – ja vērtība nav norādīta, atrāda tukšumu;
    - kWh/m² gadā – aprēķināmā vērtība kā atbilstošā pakalpojuma 'kWh'/reference platība. Ja vērtību nav iespējams aprēķināt, atrāda tukšumu.



Lietotājs var pievienot jaunu ierakstu, nospiežot pogu **<Pievienot>**. Atvērt labošanā esošu ierakstu var ar zīmulišas ikonu . Lietotājs var dzēst pievienoto ierakstu ar krustiņa ikonu . Pievienojot vai labojot eksistējošu ierakstu, jānorāda:

- Gads – obligāts, izvēle no vērtību saraksta;
- Energonesējs:
  - Nosaukums – obligāts, izvēle no energonesēju veidu saraksts (skatīt '814-143 Energosertifikāta sadaļa 'Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti'');
  - Uzskaitītais daudzums – obligāts, vesels skaitlis;
  - Uzskaites mērvienība – obligāts, iespējamās vērtības 'tonna', 'kg', 'm3', 'litrs', 'kWh';
  - kWh – obligāts, brīvi ievadāms skaitlis. Ja ir norādīti vismaz viena pakalpojuma veida dati, norādītai vērtībai jāsakrīt ar visu pakalpojumu veidu 'kWh' kopsummu.
    - Apkure:
      - kWh – vesels skaitlis;
      - Klimata korekcija (kWh) – vesels skaitlis;
      - kWh/m<sup>2</sup> gadā – aprēķināmā vērtība kā atbilstošā pakalpojuma 'kWh'/reference platība.
    - Karstā ūdens apgāde:
      - kWh – vesels skaitlis;
      - kWh/m<sup>2</sup> gadā – aprēķināmā vērtība kā atbilstošā pakalpojuma 'kWh'/reference platība.
    - Ventilācija:
      - kWh – vesels skaitlis;
      - kWh/m<sup>2</sup> gadā – aprēķināmā vērtība kā atbilstošā pakalpojuma 'kWh'/reference platība.
    - Apgaismojums:
      - kWh – vesels skaitlis;
      - kWh/m<sup>2</sup> gadā – aprēķināmā vērtība kā atbilstošā pakalpojuma 'kWh'/reference platība.
    - Dzesēšana:
      - kWh – vesels skaitlis;
      - kWh/m<sup>2</sup> gadā – aprēķināmā vērtība kā atbilstošā pakalpojuma 'kWh'/reference platība.

Pie aprēķināmā lauka "kWh/m<sup>2</sup> gadā", ja vērtību nav iespējams aprēķināt, atrāda paziņojumu "Nav iespējams aprēķināt, jo nav ievadīta platība vai kWh".

  - Paskaidrojumi par ēkā saražoto enerģiju un tās apjomu – brīvi ievadāms teksta lauks.

## Enerģijas uzskaitē un sadalījums

Gads\*

2022

▼

### ENERGONĒSĒJS

Nosaukums\*

Briketes

▼

Uzskaitītais daudzums\*

300,00

Uzskaites mērvienība\*

kWh

▼

kWh\*

300,00

### APKURE

kWh

200,00

Klimata korekcija

kWh

kWh/m<sup>2</sup> gadā

0,84

### KARSTĀ ŪDENS APGĀDE

kWh

90,00

kWh/m<sup>2</sup> gadā

0,38

### VENTILĀCIJA

kWh

10,00

kWh/m<sup>2</sup> gadā

0,04

### APGAISMOJUMS

kWh

kWh/m<sup>2</sup> gadā

### DZESĒŠANA

kWh

kWh/m<sup>2</sup> gadā

### PASKAIDROJUMI PAR ĒKĀ SARAŽOTO ENERĢIJU UN TĀS APJOMU

Paskaidrojumi par ēkā saražoto enerģiju un tās apjomu

Saglabāt

« Atgriezties

266. Attēls. Enerģijas uzskaites sadalījuma ievades forma.

**Pārskats par pasākumiem**

Sadaļa "Pārskats par pasākumiem" (ieteikumu sasniedzamie rādītāji) nav pieejama ēkas pagaidu energosertifikātam.

Atverot dokumenta sadaļu "Pārskats par pasākumiem" redz šādu informāciju.

**PĀRSKATS PAR PASĀKUMIEM**

| Samazināmie rādītāji                                                            |                                     | Samazinājums<br>% |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|
| Ēkas norobežojošo konstrukciju īpatnējais siltuma zudumu faktiskais koeficients | 0,60 W/(m²K)                        |                   |
| Ēkas ventilācijas siltuma zudumu īpatnējais koeficients                         | 0,35 W/(m²K)                        |                   |
| Gaisa apmaiņas rādītājs                                                         | 0,40 m³/(m²h)                       |                   |
| Nepieciešamās enerģijas novērtējums                                             | 1030,00 kWh/m² gadā                 | 9,24%             |
| Apkure                                                                          | 1000,00 kWh/m² gadā                 |                   |
| Karstā ūdens sistēma                                                            | 15,00 kWh/m² gadā                   |                   |
| Ventilācija                                                                     | 0,00 kWh/m² gadā                    |                   |
| Apgaismojums                                                                    | 0,00 kWh/m² gadā                    |                   |
| Dzesēšana                                                                       | 15,00 kWh/m² gadā                   |                   |
| Iekšējie siltuma ieguvumi                                                       | 0,00 kWh/m² gadā (apkures periodam) |                   |
| Saules siltuma ieguvumi                                                         | 0,00 kWh/m² gadā (apkures periodam) |                   |
| Ieguvumu izmantošanas koeficients                                               | 0,00 apkures periodam               |                   |
| No atjaunojamiem energoresursiem ēkā saražotā vai iegūtā enerģija               | 0,00 kWh/m² gadā                    |                   |
| Primārā enerģija                                                                | 0,00 kWh/m² gadā                    | 0,00%             |
| Oglekļa dioksīda (CO₂) emisijas                                                 | 0,00 kg CO₂ gadā                    | 0,00%             |

Labot

267. Attēls. Energosertifikāta sadaļa "Pārskats par pasākumiem".

Lietotājs pievienojot/labojot šīs sadaļas datus var pievienot sasniedzamos rādītājus pēc priekšlikumu īstenošanas.

- Sasniedzamie rādītāji pēc priekšlikumu īstenošanas:
  - Ēkas norobežojošo konstrukciju īpatnējais siltuma zudumu koeficients  $H_t/A_{apr}$  – esošā un sasniedzamā vērtība;
  - Ēkas ventilācijas siltuma zudumu īpatnējais koeficients  $H_{ve}/A_{apr}$  – esošā un sasniedzamā vērtība;
  - Gaisa apmaiņas rādītājs – esošā un sasniedzamā vērtība.

## Pārskats par pasākumiem

### SASNIEDZAMIE RĀDĪTĀJI PĒC PRIEKŠLIKUMU ĪSTENOŠANAS

|                                                                                 | Novērtētie rādītāji | Sasniedzamie rādītāji pēc priekšlikumu īstenošanas | Mērvienība |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|------------|
| Ēkas norobežojošo konstrukciju īpatnējais siltuma zudumu faktiskais koeficients | 0,70                | 0,60                                               | W/(m²K)    |
| Ēkas ventilācijas siltuma zudumu īpatnējais koeficients                         | 0,40                | 0,35                                               | W/(m²K)    |
| Gaisa apmaiņas rādītājs                                                         | 0,50                | 0,40                                               | m³/(m²h)   |

268.Attēls. Sasniedzamo rādītāju ievade.

- Nepieciešamās enerģijas novērtējums – esošā un sasniedzamā vērtība, kā kopsummas no visu pakalpojumu rādītājiem un samazinājuma %.
  - Katra pakalpojuma esošā un sasniedzamā vērtība:
  - Apkure;
  - Karstā ūdens sagatavošana;
  - Ventilācija;
  - Apgaismojums;
  - Dzesēšana.

### NEPIECIEŠAMĀS ENERĢIJAS NOVĒRTĒJUMS

|                                     |         |         |             |
|-------------------------------------|---------|---------|-------------|
| Nepieciešamās enerģijas novērtējums | 1134,85 | 1030,00 | kWh/m² gadā |
| Samazinājuma %                      |         | 9,24    | %           |
| Apkure                              | 1094,28 | 1000,00 | kWh/m² gadā |
| Karstā ūdens sistēma                | 20,58   | 15,00   | kWh/m² gadā |
| Ventilācija                         | 0,00    |         | kWh/m² gadā |
| Apgaismojums                        | 0,00    |         | kWh/m² gadā |
| Dzesēšana                           | 19,99   | 15,00   | kWh/m² gadā |

269.Attēls. Nepieciešamās enerģijas ievade.

- Siltuma ieguvumi ēkā
  - Siltuma ieguvumi ēkā iekšējie – esošā un sasniedzamā vērtība;
  - Siltuma ieguvumi ēkā saules – esošā un sasniedzamā vērtība;
  - Ieguvumu izmantošanas koeficients.

| SILTUMA IEGUVUMI ĒKĀ              |                                |                      |                                               |
|-----------------------------------|--------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------|
| Iekšējie siltuma ieguvumi         | <input type="text" value="-"/> | <input type="text"/> | kWh/m <sup>2</sup> gadā<br>(apkures periodam) |
| Saules siltuma ieguvumi           | <input type="text" value="-"/> | <input type="text"/> | kWh/m <sup>2</sup> gadā<br>(apkures periodam) |
| Ieguvumu izmantošanas koeficients | <input type="text" value="-"/> | <input type="text"/> | apkures periodam                              |

270. Attēls. Siltuma ieguvuma rādītāju uzlabojumu norādīšana.

- No atjaunojamiem energoresursiem ēkā saražotā vai iegūtā enerģija:
  - No atjaunojamiem energoresursiem ēkā saražotā vai iegūtā enerģija – esošā un sasniedzamā vērtība;
  - Primārās enerģijas novērtējums – esošā un sasniedzamā vērtība. Blakus rāda automātiski aprēķinātu samazinājuma %.

| NO ATJAUNOJAMIEM ENERGORESURSIEM ĒKĀ SARAŽOTĀ VAI IEGŪTĀ ENERĢIJA |                                |                                   |                         |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|
| No atjaunojamiem energoresursiem ēkā saražotā vai iegūtā enerģija | <input type="text" value="-"/> | <input type="text"/>              | kWh/m <sup>2</sup> gadā |
| Primārā enerģija                                                  | <input type="text" value="-"/> | <input type="text"/>              | kWh/m <sup>2</sup> gadā |
| Samazinājuma %                                                    |                                | <input type="text" value="0,00"/> | %                       |

271. Attēls. Atjaunojamo resursu uzlabojumu ievade.

- Oglekļa dioksīda (CO<sub>2</sub>) emisijas:
  - Oglekļa dioksīda (CO<sub>2</sub>) emisijas novērtējums – esošā un sasniedzamā vērtība. Blakus rāda automātiski aprēķinātu samazinājuma %.

| OGLEKĻA DIOKSĪDA (CO <sub>2</sub> ) EMISIJAS |                                     |                                   |                         |
|----------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|
| Oglekļa dioksīda (CO <sub>2</sub> ) emisijas | <input type="text" value="126,81"/> | <input type="text"/>              | kg CO <sub>2</sub> gadā |
| Samazinājuma %                               |                                     | <input type="text" value="0,00"/> | %                       |

272. Attēls. Oglekļa dioksīda uzlaboto rādītāju ievade.

Lietotājs var kopsavilkumā norādīt šādus sasniedzamos rādītājus:

- Ēkas norobežojošo konstrukciju īpatnējais siltuma zudumu koeficients  $H_t/A_{apr}$  – atrāda nerediģējamu esošo un ievada sasniedzamo vērtību;
- Ēkas ventilācijas siltuma zudumu īpatnējais koeficients  $H_{ve}/A_{apr}$  – atrāda nerediģējamu esošo un ievada sasniedzamo vērtību;
- Gaisa apmaiņas rādītājs – atrāda nerediģējamu esošo un ievada sasniedzamo vērtību;
- Nepieciešamās enerģijas novērtējums – esošā un sasniedzamā vērtība, kā kopsomas no visu pakalpojumu rādītājiem un samazinājuma %:
  - Apkure – atrāda nerediģējamu esošo un ievada sasniedzamo vērtību;

- Karstā ūdens sagatavošana – atrāda nerediģējamu esošo un ievada sasniedzamo vērtību;
- Ventilācija – atrāda nerediģējamu esošo un ievada sasniedzamo vērtību;
- Apgaismojums – atrāda nerediģējamu esošo un ievada sasniedzamo vērtību;
- Dzesēšana – atrāda nerediģējamu esošo un ievada sasniedzamo vērtību.
- Siltuma ieguvumi ēkā iekšējie – atrāda nerediģējamu esošo un ievada sasniedzamo vērtību;
- Siltuma ieguvumi ēkā saules – atrāda nerediģējamu esošo un ievada sasniedzamo vērtību;
- Ieguvumu izmantošanas koeficients;
- No atjaunojamiem energoresursiem ēkā saražotā vai iegūtā enerģija – – atrāda nerediģējamu esošo un ievada sasniedzamo vērtību;
- Primārās enerģijas novērtējums – – atrāda nerediģējamu esošo un ievada sasniedzamo vērtību. Blakus rāda automātiski aprēķinātu samazinājuma %;
- Oglekļa dioksīda (CO<sub>2</sub>) emisijas novērtējums – atrāda nerediģējamu esošo un ievada sasniedzamo vērtību. Blakus rāda automātiski aprēķinātu samazinājuma %.

### Pielikumi (aprēķinu datnes)

Atrāda datnes, kas pievienotas aprēķinu datu sagatavošanai.

#### PIELIKUMI (APRĒĶINU DATNES) ▼

| Dokumenta veids              | Dokumenta numurs | Dokumenta datums | Dokumenta lapu skaits | Datnes  | Darbības                                                                                                                                                                    |
|------------------------------|------------------|------------------|-----------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Apkures katla pārbaudes akts | dok_123          | 29.04.2022       | 33                    | DOK.pdf |   |
| <div>Pievienot</div>         |                  |                  |                       |         |                                                                                                                                                                             |

273. Attēls. Energosertifikāta sadaļa "Pielikumi (aprēķinu datnes)".

Blokā pievienojami faili, kas saistīti ar energosertifikātu, norādot to veidu.

### Pielikums (aprēķinu datne)

Dokumenta veids \*

Aprēķinos izmantotie ievaddati x

Cits dokuments x

Dokumenta numurs \*

APR/123

Dokumenta datums \*

25.04.2022 

Dokumenta lapu skaits \*

21

Datnes \*

 DOK.pdf 13.05.2022 11:58, 50 KB 

Saglabāt

« Atgriezties

274. Attēls. Aprēķinu datnes pievienošana.

Laukam 'Dokumenta veids' pieejama izvēle no vērtību saraksta.

**Pielikumi (energodokumenti)**

Sadaļā pievienojami energodokumenti, atlasot tos no saraksta un nospiežot pogu <Pievienot>.

**PIELIKUMI (ENERGODOKUMENTI) ▼**

| Neatkarīgais eksperts | Dokumenta numurs | Dokumenta veids   | Statuss  | Izdošanas datums | Energosertificēšanas nolūks     | Darbības |
|-----------------------|------------------|-------------------|----------|------------------|---------------------------------|----------|
| Neatkarīgais Paraugš  | BIS-ĒED-2-2022-3 | Energosertifikāts | Ir spēkā | 02.02.2022       | Valsts/pašvaldības publiska ēka | ✖        |

Pievienot

275.Attēls. Energosertifikāta sadaļa "Pielikumi (energodokumenti)".

**Pielikums (energodokuments)**

Dokumenta veids:

Dokumenta numurs:

Adrese:

Kadastra apzīmējums:

Mani dokumenti ☐

Meklēt Notīrīt « Atgriezties

**Energoefektivitātes dokumenti**

| Dokumenta numurs | Dokumenta veids   | Izdošanas datums | Dokumenta statuss | Energosertificēšanas nolūks     | Autors               |           |
|------------------|-------------------|------------------|-------------------|---------------------------------|----------------------|-----------|
| BIS-ĒED-2-2022-3 | Energosertifikāts | 02.02.2022       | Ir spēkā          | Valsts/pašvaldības publiska ēka | Neatkarīgais Paraugš | Pievienot |

Atlasīts 1 ieraksts

**Palīgi**

Sadaļā tiek pievienotas un atrādītas personas, kas ir piedalījušās pārbaudes procesā, lai sastādītu energosertifikātu.

Lai sadaļā pievienotu Palīgu datus, atverot bloku, jānospiež spiedpoga <Pievienot>.

Sadaļā iespējams pievienot vairāk kā vienu personu.

## PALĪGU DATI ▾

| Vārds                                    | Uzvārds    | Personas kods | Pilsonība | Darbu apraksts | Darbības                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------|------------|---------------|-----------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Andris                                   | Paraudziņš | 020292-15080  | Latvija   | Veic aprēķinus |   |
| <input type="button" value="Pievienot"/> |            |               |           |                |                                                                                                                                                                         |

276. Attēls. Energosertifikāta sadaļa "Palīgi".

Ja nepieciešams labot jau pievienotas personas datus, jāspiež uz pogu labot - .

Ja nepieciešams dzēst jau pievienotu personu, jāspiež uz pogu dzēst - .

Pēc pogas <Pievienot> nospiešanas tiks atvērta forma Palīgu personas datu ievadei.

## Palīgu persona

Vārds \*

Uzvārds \*

Personas kods \*

Pilsonība

Latvija - Latvia ▾

Darbu apraksts \*

277. Attēls. Palīgu datu ievade

Sadaļā aizpildāmie lauki:

- Vārds – Palīgu personas vārds, obligāts lauks;
- Uzvārds - Palīgu personas uzvārds, obligāts lauks;
- Personas kods - Palīgu personas kods, obligāts lauks;
- Pilsonība - Palīgu personas pilsonība, izvēlnes saraksts no valstu klasifikatora pēc noklusējuma tiek norādīts Latvija, obligāts lauks;
- Darbu apraksts - Palīgu personas darīto darbu apraksts, obligāts lauks.

Pēc datu ievadīšanas, lai saglabātu ievadītos datus, jānospiež spiedpoga <**Saglabāt**>, ja nav nepieciešams veikt datu saglabāšanu, jānospiež spiedpoga <**Atgriezties**>.

Pēc veiksmīgas datu saglabāšanas izveidotais ieraksts pievienosies blokā "Palīgu dati", pretējā gadījumā sistēma izdos paziņojumu par nekorekti vai nepilnīgi aizpildītiem formas laukiem.

## Pasūtītāji

Lietotājs atverot sadaļu "**Pasūtītāji**" un redz tajā sarakstu ar pievienotiem pasūtītājiem. Par katru ierakstu atrāda:

- Personas veids;
- Nosaukums / Vārds Uzvārds;



- UR numurs / Personas kods;
- Valsts.

**PASŪTĪTĀJI** ▼

| Personas veids  | Nosaukums / Vārds | Uzvārds    | UR numurs / Personas kods | Valsts  | Darbības |
|-----------------|-------------------|------------|---------------------------|---------|----------|
| Fiziska persona | Andris            | Paraudziņš | *****                     | Latvija |          |

278. Attēls. Energosertifikāta sadaļa "Pasūtītji".

Lietotājs var pievienot jaunu pasūtītāju, norādot šādus datus:

- Personas veids – obligāts, iespējamās vērtības 'Juridiska persona', 'Fiziska persona'.
- Juridiskām personām:
  - Mītnes valsts – obligāts;
  - UR numurs – obligāts, ja mītnes valsts ir 'Latvija' pēc numura norādīšanas pielasa organizācijas datus no UR, citādi norāda 'Reģistrācijas numurs mītnes valstī';
  - Nosaukums – obligāts;
  - Komersanta veids – obligāts.
- Fiziska persona:
  - Pilsonība – obligāts;
  - Personas kods / Reģistrācijas numurs mītnes valstī – obligāts, ja pilsonība ir 'Latvija', pielasa personas datus no PMLP;
  - Vārds. – obligāts;
  - Uzvārds – obligāts.

**Pasūtītājs**

|                             |                      |
|-----------------------------|----------------------|
| Personas veids *            | Juridiska persona ▼  |
| Mītnes valsts *             | Latvija - Latvia ▼   |
| UR numurs / Personas kods * | <input type="text"/> |
| Nosaukums *                 | <input type="text"/> |
| Komersanta veids *          | -- ▼                 |

279. Attēls. Pasūtītāja pievienošana.

Lietotājs var dzēst vai labot pasūtītāja datus, ja dokumenta statuss ir 'Sagatave'.

**Spēku zaudējošie energodokumenti**

Sadaļā pievienojami spēku zaudējošie dokumenti, atlasot tos no saraksta un nospiežot pogu <Pievienot>.

## SPĒKU ZAUDĒJOŠIE ENERGODOKUMENTI ▾

| Neatkarīgais eksperts                    | Dokumenta numurs | Statuss        | Energosertificēšanas nolūks | Darbības |
|------------------------------------------|------------------|----------------|-----------------------------|----------|
| Neatkarīgais Paraugs                     | BIS-ĒED-1-2022-5 | Zaudējis spēku | Brīvprātīgi                 | ✗        |
| <input type="button" value="Pievienot"/> |                  |                |                             |          |

280. Attēls. Energosertifikāta sadaļa "Spēku zaudējošie energodokumenti".

### 10.2.2 Energosertifikāta pilno datu augšupielāde

Neatkarīgais eksperts energoefektivitātes jomā atver izvēlnes sadaļu "Reģistrācija" => "Energosertifikāts" un tajā var lejupielādēt energosertifikāta augšupielādes datnes paraugu (sk. "Energosertifikāta reģistrācija").

Lai veiktu energosertifikātu pilno datu augšupielādi, lietotājs ārpus BIS aizpilda xlsx datni. Datnes sagatavi var iegūt izvēloties darbību "Augšupielādes datnes paraugs", uzsākot energosertifikāta veidošanu. Datnes datu aizpildīšanas nosacījumus skatīt pielikumā "Energosertifikāta datnes lauku aizpildīšanas nosacījumi".

Lietotājs, kuram ir tiesības veidot jaunus energosertifikātus, atver izvēlnes sadaļu 'Reģistrācija' => 'Energosertifikāts' un norāda:

- Energosertifikāta veids – obligāts. iespējamās vērtības 'Ēkas energosertifikāts', 'Ēkas pagaidu energosertifikāts', 'Ēkas izmērītais energosertifikāts';
- Tālākā darbība – obligāts. iespējamās darbības:
  - Ievadīt datus – tiek atvērta esošā energosertifikāta ievades forma, kurā jau ir norādīts izvēlētais energosertifikāta veids, kā lauka 'Dokumenta veids' vērtība.
  - Augšupielādēt – papildus izvēlas datni, no kuras tiks ielasīti energosertifikāta dati.

Ja lietotājs uzsāk datu augšupielādi:

- Lietotājs redz informatīvu brīdinājumu 'Uzgaidiet, notiek datu apstrāde';
- Datu apstrāde notiek saskaņā ar sadaļā "Energosertifikātu apstrādājamo datu apstrāde" aprakstīto;
- Ja lietotājs pirms apstrādes pabeigšanas, aizver pārlūkprogrammas logu, kurā notiek apstrāde, vai veic tajā citu darbību, apstrādes rezultāts nebūs pieejams.

Pēc augšupielādes procesa beigām:

- Lietotājam atrāda apstrādes kopsavilkumu (sk. "Energosertifikātu datu augšupielādes kopsavilkuma atrādīšana");
- Ja lejupielādes process bija veiksmīgs, lietotājs var:
  - Saglabāt apstrādes rezultātu - atver un pārskata ielādētos datus izmantojot esošu energosertifikāta ievades formu, kurā kā pielikums tiks saglabāta datne, no kuras tika veikta datu augšupielāde;
  - Atcelt energosertifikāta izveidošanu – šajā gadījumā apstrādes gaitā saglabātie dati tiek dzēsti.
- Ja augšupielādes process bija neveiksmīgs:
  - Lietotās atceļ energosertifikāta izveidošanu – šajā gadījumā apstrādes gaitā saglabātie dati tiek dzēsti.

### Energosertifikātu apstrādājamo datu apstrāde

Sistēma veic energosertifikāta augšupielādējamo datu datnes apstrādi:

- Vispārīgās pārbaudes:
  - Pārbauda vai datne satur lapu 'Energosertifikāta un ēkas dati'. Ja tāda neeksistē, sistēma kļūdu sarakstā reģistrē kļūdu 'Datnei obligāti jāsaturs lapu 'Energosertifikāta un ēkas dati'';
  - Pārbauda vai datne satur lapu 'Faktori un CO<sub>2</sub> koeficienti'. Ja tāda neeksistē, sistēma kļūdu sarakstā reģistrē brīdinājumu 'Datne nesatur lapu 'Faktori un CO<sub>2</sub> koeficienti'';
  - Ja pirms augšupielādes norādītais energosertifikāta veids ir 'Ēkas energosertifikāts', vai 'Ēkas izmērītais energosertifikāts' un datne nesatur lapu 'Ener. uzskaitē un sadalījums', sistēma kļūdu sarakstā reģistrē brīdinājumu 'Datne nesatur lapu <Ener. uzskaitē un sadalījums>';
  - Ja pirms augšupielādes norādītais energosertifikāta veids ir 'Ēkas pagaidu energosertifikāts' un datne satur lapu 'Ener. uzskaitē un sadalījums', sistēma kļūdu sarakstā reģistrē brīdinājumu 'Ēkas pagaidu energosertifikātam nav paredzēta sadaļa 'Enerģijas uzskaitē un sadalījums'.
- Ja eksistē lapa 'Energosertifikāta un ēkas dati', pārbauda tās saturu (sk. "Energosertifikātu augšupielādējamo datu lapas 'Energosertifikāta un ēkas dati' pārbaudes");
- Ja eksistē lapa 'Faktori un CO<sub>2</sub> koeficienti', pārbauda tās saturu (sk. "Energosertifikātu augšupielādējamo datu lapas 'Faktori un CO<sub>2</sub> koeficienti' pārbaudes");
- Ja eksistē lapa 'Ener. uzskaitē un sadalījums', pārbauda tās saturu (sk. "Energosertifikātu augšupielādējamo datu lapas 'Ener. uzskaitē un sadalījums' pārbaudes").

Ja apstrādes laikā tika reģistrēta vismaz viena kļūda, apstrādes process ir neveiksmīgs un apstrāde beidzas.

Citādi:

- Pārbaudītos datus saglabā energosertifikātu datu struktūrā:
  - 'Ēkas energosertifikāta objekta un energosertifikāta pamatdati' – (sk. "Energosertifikāta sadaļas 'Ēkas energosertifikāta objekta un energosertifikāta pamatdati' datu saglabāšana augšupielādes laikā");
  - 'Ēku raksturojošie dati' – (sk. "Energosertifikāta sadaļas 'Ēku raksturojošie dati' datu saglabāšana augšupielādes laikā");
  - 'Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO<sub>2</sub> koeficienti' – (sk. "Energosertifikāta sadaļas 'Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO<sub>2</sub> koeficienti' datu saglabāšana augšupielādes laikā");
  - 'Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji' – (sk. "Energosertifikāta sadaļas 'Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji' datu saglabāšana augšupielādes laikā");
  - 'Ēkas tehniskie rādītāji' – (sk. "Energosertifikāta sadaļas 'Ēkas tehniskie rādītāji' datu saglabāšana augšupielādes laikā");
  - 'Enerģijas uzskaitē un sadalījums' – (sk. "Energosertifikāta sadaļas 'Enerģijas uzskaitē un sadalījums' datu saglabāšana augšupielādes laikā").
- Ja saglabāšanas laikā tika reģistrēta vismaz viena kļūda, apstrādes process ir neveiksmīgs un apstrāde beidzas;
- Citādi apstrādes process ir veiksmīgs un apstrāde beidzas.

### **Energosertifikātu datu augšupielādes kopsavilkuma atrādīšana**

Ja sadaļas saglabāšanas laikā notika kļūda, sistēma to reģistrē kļūdu sarakstā, norādot sadaļas nosaukumu un kļūdas tekstu. Kopsavilkumā atrāda šādus datus:

- Apstrādātā datne – augšupielādējamās datnes nosaukums;
- Apstrādes rezultāts – veiksmīgs vai neveiksmīgs;
- Kļūdas un brīdinājumi – saraksts ar reģistrētām kļūdām un brīdinājumiem sagrupēts pēc:
  - Vispārīgi;

- Sadaļa 'Energosertifikāta un ēkas dati';
  - Sadaļa 'Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti' – atrāda kopējo ierakstu skaitu un veiksmīgi apstrādāto ierakstu skaitu;
  - Sadaļa 'Enerģijas uzskaitē un sadalījums' – atrāda kopējo ierakstu skaitu un veiksmīgi apstrādāto ierakstu skaitu.
- Par katru kļūdu un brīdinājumu atrāda:
  - Sadaļas nosaukums;
  - Ieraksta NPK, ja ir norādīts;
  - Lauka kods, ja ir norādīts;
  - Veids – 'Kļūda' vai 'Brīdinājums';
  - Teksts – reģistrētais kļūdas vai brīdinājuma teksts.

**Energosertifikāta augšupielāde**

X

Apstrādes datums 23.09.2022

Apstrādātā datne Energosertifikata\_augsupielade\_v2\_RZA.xlsx

Apstrādes rezultāts Neveiksmīgs

**Kļūdas un brīdinājumi**

| Sadaļa                                           | Ieraksta NPK | Lauka kods | Veids | Teksts                          |
|--------------------------------------------------|--------------|------------|-------|---------------------------------|
| Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji |              | N1         | Kļūda | Neatbilst iespējamajām vērtībām |
| Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji |              | N2         | Kļūda | Jābūt 'Jā' vai 'Nē'             |

Atcelt

*281.Attēls. Augšupielādes kļūdu saraksts*

Ja augšupielāde ir veiksmīga, tiek attēlots paziņojums, kas par to informē. Paziņojumā var izvēlēties darbības:

- <Atcelt> – ja nevēlas turpināt energosertifikāta izveidi;
- <Saglabāt apstrādes rezultātu> – lai izveidotu energosertifikātu.

**Energosertifikāta augšupielāde**

X

Apstrādes datums 23.09.2022

Apstrādātā datne Energosertifikata\_augsupielade\_v2\_RZA.xlsx

Apstrādes rezultāts Veiksmīgs

Atcelt

Saglabāt apstrādes rezultātu

*282.Attēls. Veiksmīgas augšupielādes paziņojums*

**Energosertifikātu augšupielādējamo datu lapas 'Energosertifikāta un ēkas dati' pārbaudes'**

Sistēma veic lapas 'Energosertifikāta un ēkas dati' satura apstrādi saskaņā ar lapā 'Lauku vērtību paskaidrojumi' (sk. "Energosertifikāta un ēkas dati") norādītām pārbaudēm:

- Par katru obligāto lauku, kura vērtība nav norādīta, vai lauks nav atrodams lapā, sistēma kļūdu sarakstā reģistrē kļūdu '<lauka kods> - nav atrasta obligātā vērtība';
- Par katru lauku, kura vērtība neatbilst formātam, piemēram, skaitļa vietā ir teksts, vai vērtība neatbilst norādītām iespējamām vērtībām, vai vērtībai norādītais simbolu skaits neatbilst paredzētajam, sistēma kļūdu sarakstā reģistrē kļūdu '<lauka kods> - norādītā vērtība neatbilst lauka formātam'. Ja laukā ir paredzēta iespēja norādīt vairākas vērtības, pārbauda katru no vērtībām;
- Ja lauka 'Dokumenta veids' (P1) vērtība ir norādīta un atbilst formātam, bet nesakrīt ar pirms augšupielādes izvēlēto dokumenta veidu, sistēma kļūdu sarakstā reģistrē brīdinājumu 'P1- norādītā vērtība neatbilst augšupielādei izvēlētam energosertifikāta veidam';
- Par katru lauku, kura obligātums ir atkarīgs no cita lauka vērtības, veic obligātuma pārbaudi. Ja laukam būtu jābūt, bet vērtība nav norādīta vai nav atpazīstama, sistēma kļūdu sarakstā reģistrē brīdinājumu '<lauka kods> - norādītā vērtība neatbilst nosacījumiem';
- Par katru lauku, kura vērtībai ir atkarība no cita lauka vērtības, veic vērtību atbilstību pārbaudi. Ja vērtības neatbilst, sistēma kļūdu sarakstā reģistrē brīdinājumu '<lauka kods> - norādītā vērtība neatbilst nosacījumiem';
- Katru laukā 'Kadastra apzīmējums' (P8) norādīto vērtību, sistēma pārbauda, vai VZD kadastra datus ir reģistrētas norādītās vērtības. Par katru neeksistējošu vērtību, sistēma kļūdu sarakstā reģistrē brīdinājumu '<P6> - norādītais kadastra apzīmējums <lauka vērtība> neeksistē';
- Ja visām laukā 'Kadastra apzīmējums' (P8) norādītām vērtībām, nav atrasti dati kadastrā, sistēma kļūdu sarakstā reģistrē kļūdu '<P6> - norādītais kadastra apzīmējums <lauka vērtība> neeksistē';
- Ja ir norādīta lauka 'Būvniecības lieta' (P6) vērtība un lauka 'Būvniecības lieta ir reģistrēta BIS' (P7) vērtība ir 'Jā', sistēma pārbauda, vai BIS ir reģistrēta būvniecības lieta ar norādīto numuru. Ja lieta neeksistē, sistēma kļūdu sarakstā reģistrē brīdinājumu '<P6> - norādītais būvniecības lietas numurs neeksistē'.

**Energosertifikātu augšupielādējamo datu lapas 'Faktori un CO<sub>2</sub> koeficienti' pārbaudes'**

Sistēma veic lapas 'Faktori un CO<sub>2</sub> koeficienti', satura apstrādi saskaņā ar lapā 'Lauku vērtību paskaidrojumi' (sk. "Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO<sub>2</sub> koeficienti") norādītām pārbaudēm:

- Aprēķina kopējo sadaļā esošo ierakstu skaitu;
- Pārbauda katra lapas ieraksta saturu saskaņā ar lapā 'Lauku vērtību paskaidrojumi' norādītām pārbaudēm:
  - Par katru obligāto lauku, kura vērtība nav norādīta, vai lauks nav atrodams lapā, sistēma kļūdu sarakstā reģistrē kļūdu '<ieraksta NPK><lauka kods> - nav atrasta obligātā vērtība';
  - Par katru lauku, kura vērtība neatbilst formātam, piemēram, skaitļa vietā ir teksts, vai vērtība neatbilst norādītām iespējamām vērtībām, vai vērtībai norādītais simbolu skaits neatbilst paredzētajam, sistēma kļūdu sarakstā reģistrē kļūdu '<ieraksta NPK><lauka kods> - norādītā vērtība neatbilst lauka formātam'.
- Ja ierakstam netika fiksētas kļūdas, to pieskaita pie sadaļas veiksmīgi apstrādāto ierakstu skaita.

***Energosertifikātu augšupielādējamo datu lapas 'Ener. uzskaite un sadalījums' pārbaudes'***

Sistēma veic lapas 'Ener. uzskaite un sadalījums', satura apstrādi saskaņā ar lapā 'Lauku vērtību paskaidrojumi' (sk. "Energijas uzskaite un sadalījums") norādītām pārbaudēm:

- Aprēķina kopējo sadaļā esošo ierakstu skaitu;
- Pārbauda katra lapas ieraksta saturu saskaņā ar lapā 'Lauku vērtību paskaidrojumi' norādītām pārbaudēm:
  - Par katru obligāto lauku, kura vērtība nav norādīta, vai lauks nav atrodams lapā, sistēma kļūdu sarakstā reģistrē kļūdu '<ieraksta numurs><lauka kods>' - nav atrasta obligātā vērtība';
  - Par katru lauku, kura vērtība neatbilst formātam, piemēram, skaitļa vietā ir teksts, vai vērtība neatbilst norādītām iespējamām vērtībām, vai vērtībai norādītais simbolu skaits neatbilst paredzētajam, sistēma kļūdu sarakstā reģistrē kļūdu '<ieraksta numurs><lauka kods>' - norādītā vērtība neatbilst lauka formātam.'.
- Ja ierakstam netika fiksētas kļūdas, to pieskaita pie sadaļas veiksmīgi apstrādāto ierakstu skaita.

***Energosertifikāta sadaļas 'Ēkas energosertifikāta objekta un energosertifikāta pamatdati' datu saglabāšana augšupielādes laikā'***

Sistēma saglabā energosertifikāta sadaļas 'Ēkas energosertifikāta objekta un energosertifikāta pamatdati' datus no lapas 'Energosertifikāta un ēkas dati' (sk. "Energosertifikāta un ēkas dati") datiem, papildinot ar automātiski nosakāmiem datiem (sk. "Objekta un energosertifikāta pamatdati").

2. Ja sadaļas saglabāšanas laikā, notika kļūda, sistēma reģistrē kļūdu sarakstā kļūdu, norādot sadaļas nosaukumu un kļūdas tekstu.

***Energosertifikāta sadaļas 'Ēku raksturojošie dati' datu saglabāšana augšupielādes laikā'***

Sistēma saglabā energosertifikāta sadaļas 'Ēku raksturojošie dati' no lapas 'Energosertifikāta un ēkas dati' datiem (sk. "Energosertifikāta un ēkas dati"), papildinot ar automātiski aprēķināmiem datiem (sk. "Ēku raksturojoši dati").

Ja sadaļas saglabāšanas laikā, notika kļūda, sistēma reģistrē kļūdu sarakstā brīdinājumu, norādot sadaļas nosaukumu un kļūdas tekstu.

***Energosertifikāta sadaļas 'Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti' datu saglabāšana augšupielādes laikā'***

Sistēma saglabā energosertifikāta sadaļas 'Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti' no lapas 'Faktori un CO<sub>2</sub> koeficienti' datiem (sk. "Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti"), papildinot ar automātiski aprēķināmiem datiem (sk. "Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti").

Ja sadaļas saglabāšanas laikā, notika kļūda, sistēma reģistrē kļūdu sarakstā brīdinājumu, norādot sadaļas nosaukumu un kļūdas tekstu, ja iespējams saglabājamā ieraksta 'NPK'.

***Energosertifikāta sadaļas 'Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji' datu saglabāšana augšupielādes laikā'***

Sistēma saglabā energosertifikāta sadaļas 'Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji' no lapas 'Energosertifikāta un ēkas dati' (sk. "Energosertifikāta un ēkas dati") datiem, papildinot ar automātiski aprēķināmiem datiem (sk. "Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji").

Ja sadaļas saglabāšanas laikā, notika kļūda, sistēma reģistrē kļūdu sarakstā brīdinājumu, norādot sadaļas nosaukumu un kļūdas tekstu.

**Energosertifikāta sadaļas 'Ēkas tehniskie rādītāji' datu saglabāšana augšupielādes laikā'**

Sistēma saglabā energosertifikāta sadaļas 'Ēkas tehniskie rādītāji' no lapas 'Energosertifikāta un ēkas dati' (sk. "Energosertifikāta un ēkas dati") datiem, papildinot ar automātiski aprēķinātiem datiem (sk. "Ēkas tehniskie rādītāji").

Ja sadaļas saglabāšanas laikā, notika kļūda, sistēma reģistrē kļūdu sarakstā brīdinājumu, norādot sadaļas nosaukumu un kļūdas tekstu.

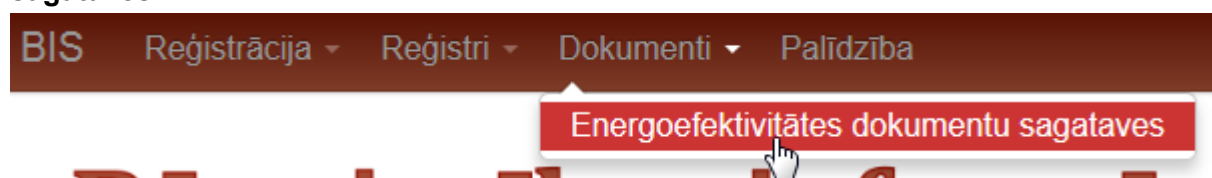
**Energosertifikāta sadaļas 'Enerģijas uzskaite un sadalījums' datu saglabāšana augšupielādes laikā'**

Sistēma saglabā energosertifikāta sadaļas 'Enerģijas uzskaite un sadalījums' no lapas 'Ener. uzskaite un sadalījums' (sk. "Enerģijas uzskaite un sadalījums").

Ja sadaļas saglabāšanas laikā, notika kļūda, sistēma reģistrē kļūdu sarakstā brīdinājumu, norādot sadaļas nosaukumu un kļūdas tekstu, ja iespējams saglabājamā ieraksta 'NPK'.

**10.3 Energoefektivitātes dokumentu sagataves saraksts**

Lai veiktu Energosertifikāta datu labošanu, papildināšanu vai dzēšanu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež „Dokumenti”, un izvēlamies darbību „**Energoefektivitātes dokumentu sagataves**”.



Tiek atvērta energoefektivitātes dokumentu saraksts ar iespēju meklēt dokumentus.

Meklēšanu iespējams veikt pēc kritērijiem:

- Dokumenta veids;
- Dokumenta numurs;
- Adrese;
- Kadastra apzīmējums.

Sarakstā var atlasīt tās ēkas, kurām lietotājs ir izveidojis energoefektivitātes dokumentu.

Sarakstā tiek atrādīti dati pēc kadastra apzīmējuma, un, spiežot uz ikonas „Dokumenti”, lietotājs redz tikai savus izveidotos dokumentus.

## Energoefektivitātes dokumenti

|                                                                                                                                |                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Dokumenta veids                                                                                                                | <input type="text" value="Izvēlies dokumenta veidu"/>          |
| Dokumenta numurs                                                                                                               | <input type="text"/>                                           |
| Adrese                                                                                                                         | <input type="text" value="Ādažu nov., Ādaži, Muižas iela 11"/> |
| Kadastra apzīmējums                                                                                                            | <input type="text" value="80440040197001"/>                    |
| <input type="button" value="Meklēt"/> <input type="button" value="Notīrīt"/> <input type="button" value="Izvērstā meklēšana"/> |                                                                |

| Kadastra apzīmējums                                        | Adrese                            | Dokumenti        |                      |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------|----------------------|
| 80440040197001                                             | Ādažu nov., Ādaži, Muižas iela 11 |                  |                      |
| ENERGOEFEKTIVITĀTES DOKUMENTI                              |                                   |                  |                      |
|                                                            |                                   |                  |                      |
| Dokumenta numurs                                           | Dokumenta veids                   | Izveidots        | Dokumenta statuss    |
| 20151026-114049-7b55e1                                     | Ēkas energosertifikāts            | 26.10.2015 11:40 | Nodots parakstīšanai |
| 20151026-114049-7b55e1-0f6b7d                              | Ēkas energosertifikāts            | 26.10.2015 11:40 | Sagatave             |
|                                                            |                                   |                  |                      |
| 80440070200001                                             | Ādažu nov., Ādaži, Skolas iela 11 |                  |                      |
| 66070020011001                                             | Alojas nov., Aloja, Rīgas iela 5A |                  |                      |
| 283.Attēls. Forma. Energoefektivitātes dokumentu saraksts. |                                   |                  |                      |

Spiežot uz ikonas kolonnā Dokumenti, zemāk tiek atvērts objekta dokumentu saraksts, kurā, savukārt, spiežot uz Dokumenta numura saites, tiek atvērta dokumenta detalizētās informācijas forma, kurā var veikt papildināšanu vai parakstīšanu.

Labošanas gadījumā darbības līdzīgi kā [Energosertifikāta reģistrācija](#).

Lietotājs var veikt energosertifikāta parakstīšanu, atverot dokumentu un nospiežot spiedpogu <Sākt parakstīšanu>, kad aizpildīti energosertifikāta dati. Pēc spiedpogas nospiešanas, sistēma veiks savadīto datu pārbaudi, ja dati ievadīti korekti tiks darbināts e-parakstīšanas process, pretējā gadījumā sistēma izdos paziņojumu par datu neatbilstību:

### Datņu parakstīšana ar e-parakstītāju

Dokumentu nevar parakstīt, pārbaudiet tā saturu!

Skatīt arī detalizētāku aprakstu [Sagatavota energosertifikāta apstrāde un parakstīšana](#).

## 10.4 Energosertifikāta apstiprināšana

Energosertifikātu nodod parakstīšanai, to atverot no energodokumentu sagatavju saraksta (aprakstu skat. Nodaļā Energosertifikāta pilno datu augšupielāde) un spiežot pogu

**Nodot parakstīšanai**

. Dokumentam tiek mainīts statuss uz „Nodots parakstīšanai”.

Energosertifikātā paraksttiesīgajai personai kļūst pieejama poga **Sākt parakstīšanu**, un tālāk sistēmas darbību skat. nodaļā Viena dokumenta e-parakstīšana pēc pogas <parakstīt> nospiešanas.



#### 10.4.1 Sagatavota energosertifikāta apstrāde un parakstīšana

##### ***Ēkas pagaidu energosertifikāta sagatavošanas pabeigšana un apstrāde***

1) Kad savadītas dokumenta sadaļas:

- Objekta un energosertifikāta pamatdati;
- Ēku raksturojoši dati;
- Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti;
- Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji ;
- Ēkas tehniskie rādītāji;
- Pielikumi (aprēķinu datnes);
- Pielikumi (energodokumenti);
- Palīgi;
- Spēku zaudējošie energodokumenti,

un dokumenta statuss ir **'Sagatave'**, lietotājs var:

- Labot dokumenta datus;
- Dzēst dokumentu.
- Ja dokuments ir izveidots uz cita dokumenta (vai dokumenta versijas) pamata, atvērt šo pamata dokumentu.
- Izveidot dokumenta izdruk;
- Apskatīt dokumenta kopskatu un nodot dokumentu parakstīšanai.
  - Nododot parakstīšanai sistēma pārbauda dokumenta aizpildīšanas kvalitāti:
    - Vai ir aizpildīti bloka 'Objekta un energosertifikāta pamatdati' dati un, ja ir norādīts būvniecības lietas numurs, ka lieta nav dzēsta;
    - Vai ir aizpildīti bloka 'Ēku raksturojoši dati' dati;
    - Vai ir aizpildīti bloka 'Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti' dati – sadaļā eksistē vismaz viens ieraksts;
    - Vai ir aizpildīti bloka 'Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji' dati un ir noteiktas 'Ēkas energoefektivitātes klase' un 'Primārās neatjaunojamās enerģijas patēriņa līmenis' vērtības;
    - Vai ir aizpildīti bloka 'Ēkas tehniskie rādītāji' dati;
    - Vai ir aizpildīti bloka 'Pielikumi (aprēķinu datnes)' dati – sadaļā eksistē vismaz viens ieraksts;
    - Ka blokā 'Pielikumi (energodokumenti)' visi piesaistītie dokumenti ir ar statusu 'Ir spēkā' vai 'Nav derīgs'.
    - Ja kāda no pārbaudēm ir beigusies ar kļūdu, lietotājam atrāda atbilstošu kļūdas paziņojumu un pārtrauc parakstīšanas procesu.
  - Sistēma uzstāda dokumentam statusu 'Parakstīšanā'.
  - Sistēma piešķir dokumentam numuru saskaņā ar nomenklatūru.
  - Sistēma aprēķina un saglabā dokumenta derīguma termiņu kā <pašreizējais datums> + 3 gadi.
  - Sistēma saglabā pašreizējo datumu, kā dokumenta izdošanas datumu.
  - Sistēma saglabā autora spēkā esošu sertifikāta numuru, uz kura pamata tam ir tiesības sagatavot un parakstīt dokumentu.
  - Sistēma izveido dokumenta izdruk.
  - Sistēma uzsāk dokumenta parakstīšanas procesu izmantojot LVRTC e-paraksta spraudni.
  - Ja parakstīšana bija veiksmīga:
    - Sistēma pievieno dokumentam parakstīto datni edoc formātā.

- Sistēma saglabā dokumenta izdrukā, kā publiskajā portālā atrādāmo datni.
- Ja energosertifikātam ir norādīts būvniecības lietas numurs, to piesaista šai būvniecības lietai.
- Ja energosertifikātam ir norādīti spēku zaudējoši energodokumenti statusā 'Ir spēkā', tiem uzstāda statusu 'Nav derīgs'.
- Sistēma uzstāda dokumentam statusu 'Ir spēkā'.

2) Ja dokumenta statuss ir '**Parakstīšanā**', lietotājs var:

- Apskatīt dokumenta kopskatu;
- Ja dokuments ir izveidots uz cita dokumenta (vai dokumenta versijas) pamata, atvērt šo pamata dokumentu.
- Dzēst dokumentu;
- Parakstīt dokumentu;
- Ja dokumentam ir pievienota edoc datne:
  - Ja nepieciešams, sistēma saglabā dokumenta izdrukā, kā publiskajā portālā atrādāmo datni.
  - Ja nepieciešams, energosertifikātu piesaista būvniecības lietai.
  - Ja nepieciešams, spēku zaudējošiem energodokumentiem uzstāda statusu 'Nav derīgs'.
  - Sistēma uzstāda dokumentam statusu 'Ir spēkā'.
- Citādi:
  - Ja nepieciešams, izveido dokumenta numuru saskaņā ar nomenklatūru;
  - Sistēma aprēķina un saglabā dokumenta derīguma termiņu kā <pašreizējais datums> + 3 gadi.
  - Sistēma saglabā pašreizējo datumu, kā dokumenta izdošanas datumu.
  - Sistēma saglabā autora spēkā esošu sertifikāta numuru, uz kura pamata tam ir tiesības sagatavot un parakstīt dokumentu.
  - Izdzēš pievienoto izdrukā un izveido jaunu.
  - Tālāk sistēma turpina e-parakstīšanu.

3) Ja dokumenta statuss ir '**Ir spēkā**', lietotājs:

- redz dokumenta kopskatu – ja lietotājs ir dokumenta autors vai tam ir piešķirtas tiesības redzēt pilno energodokumentu informāciju, viņš redz nerediģējamu visu dokumenta informāciju un var lejupielādēt visas dokumenta datnes. Citādi lietotājs redz nerediģējamu visu dokumenta informāciju un izdrukā datni, kura ir pievienota kā publiskojamā dokumenta datne.
- Ja dokuments ir izveidots uz cita dokumenta (vai dokumenta versijas) pamata, var atvērt šo pamata dokumentu.

**Ēkas energosertifikāta (uz izmērītā un aprēķinātā novērtējuma pamata) apstrāde**

1) Ja dokumenta statuss ir '**Sagatave**', lietotājs var:

- Labot dokumenta datus.
- Dzēst dokumentu.
- Ja dokuments ir izveidots uz cita dokumenta (vai dokumenta versijas) pamata, atvērt šo pamata dokumentu.
- Izveidot dokumenta izdrukā;
- Apskatīt dokumenta kopskatu un nodot dokumentu parakstīšanai:
  - Sistēma pārbauda dokumenta aizpildīšanas kvalitāti:
    - Vai ir aizpildīti bloka 'Objekta un energosertifikāta pamatdati' dati un, ja ir norādīts būvniecības lietas numurs, ka lieta nav dzēsta;
    - Vai ir aizpildīti bloka 'Ēku raksturojoši dati' dati;
    - 3Vai ir aizpildīti bloka 'Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti' dati – sadaļā eksistē vismaz viens ieraksts;

- Vai ir aizpildīti bloka 'Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji' dati un ir noteiktas 'Ēkas energoefektivitātes klase' un 'Primārās neatjaunojamās enerģijas patēriņa līmenis' vērtības;
  - Vai ir aizpildīti bloka 'Ēkas tehniskie rādītāji' dati;
  - Vai ir aizpildīti bloka 'Pielikumi (aprēķinu datnes)' dati – sadaļā eksistē vismaz viens ieraksts ar veidu 'Aprēķinos izmantotie ievaddati';
  - Ja sadaļā 'Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji' nav uzstādīta pazīme 'Nav nepieciešama apkures sistēmu un gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaude' un sadaļās 'Pielikumi (aprēķinu datnes)' vai 'Pielikumi (energodokumenti)' ir vismaz viens dokuments ar veidu 'Apkures katla pārbaudes akts' vai 'Apkures sistēmu pārbaudes akts' vai 'Gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudes akts'.
  - Ka blokā 'Pielikumi (energodokumenti)' visi piesaistītie dokumenti ir ar statusu 'Ir spēkā' vai 'Nav derīgs';
  - Vai ir aizpildīta sadaļa 'Pārskats par pasākumiem' un sadaļā 'Pielikumi (aprēķinu datnes)' ir dokuments ar veidu 'Pārskats par ekonomiski pamatotiem energoefektivitāti uzlabojošiem pasākumiem, kuru īstenošanas izmaksas ir rentablas paredzamajā (plānotajā) kalpošanas laikā'.
  - Ja kāda no pārbaudēm ir beigusies ar kļūdu, lietotājam atrāda atbilstošu kļūdas paziņojumu un pārtrauc parakstīšanas procesu.
- Sistēma uzstāda dokumentam statusu '**Parakstīšanā**'.
  - Sistēma piešķir dokumentam numuru saskaņā ar nomenklatūru.
  - Sistēma aprēķina un saglabā dokumenta derīguma termiņu kā <pašreizējais datums> + 10 gadi.
  - Sistēma saglabā pašreizējo datumu, kā dokumenta izdošanas datumu.
  - Sistēma saglabā autora spēkā esošu sertifikāta numuru, uz kura pamata tam ir tiesības sagatavot un parakstīt dokumentu.
  - Sistēma izveido dokumenta izdruku.
  - Sistēma uzsāk dokumenta parakstīšanas procesu izmantojot LVRTC e-paraksta spraudni. Edoc datnē iekļauj izdruku, aprēķinu datnes, datni ar pārskatu par pasākumiem.
  - Ja parakstīšana bija veiksmīga:
    - Sistēma pievieno dokumentam parakstīto datni edoc formātā.
    - Sistēma saglabā dokumenta izdruku, kā publiskajā portālā atrādāmo datni.
    - Ja energosertifikātam ir norādīts būvniecības lietas numurs, to piesaista šai būvniecības lietai.
    - Ja energosertifikātam ir norādīti spēku zaudējoši energodokumenti statusā 'Ir spēkā', tiem uzstāda statusu 'Nav derīgs'.
    - Sistēma uzstāda dokumentam statusu 'Ir spēkā'.
- 2) Ja dokumenta statuss ir '**Parakstīšanā**', lietotājs var:
- Apskatīt dokumenta kopskatu;
  - Ja dokuments ir izveidots uz cita dokumenta (vai dokumenta versijas) pamata, atvērt šo pamata dokumentu.
  - Dzēst dokumentu;
  - Parakstīt dokumentu:
    - Ja dokumentam ir pievienota edoc datne:
      - Ja nepieciešams, sistēma saglabā dokumenta izdruku, kā publiskajā portālā atrādāmo datni.
      - Ja nepieciešams, energosertifikātu piesaista būvniecības lietai.
      - Ja nepieciešams, spēku zaudējošiem energodokumentiem uzstāda statusu 'Nav derīgs'.

- Sistēma uzstāda dokumentam statusu 'Ir spēkā'.
  - Citādi:
    - Ja nepieciešams, izveido dokumenta numuru saskaņā ar nomenklatūru;
    - Sistēma aprēķina un saglabā dokumenta derīguma termiņu kā <pašreizējais datums> + 10 gadi.
    - Sistēma saglabā pašreizējo datumu, kā dokumenta izdošanas datumu.
    - Sistēma saglabā autora spēkā esošu sertifikāta numuru, uz kura pamata tam ir tiesības sagatavot un parakstīt dokumentu.
    - Izdzēš pievienoto izdrukku un izveido jaunu saskaņā ar '814-154 Ēkas pagaidu energosertifikāta izdruka'.
    - Tālāk sistēma turpina parakstīšanu.
- 3) Ja dokumenta statuss ir '**Ir spēkā**', lietotājs:
- Redz dokumenta kopskatu – ja lietotājs ir dokumenta autors vai tam ir piešķirtas tiesības redzēt pilno energodokumenta informāciju, viņš redz nerediģējamu visu dokumenta informāciju un var lejupielādēt visas dokumenta datnes. Citādi lietotājs redz nerediģējamu visu dokumenta informāciju un izdrukas datni, kura ir pievienota kā publiskojamā dokumenta datne.
  - Ja dokuments ir izveidots uz cita dokumenta (vai dokumenta versijas) pamata, var atvērt šo pamata dokumentu.
  - Var atvērt dokumentu labošanai:
    - Lietotājs obligāti norāda labošanas pamatojumu, kas tiek saglabāts dokumenta jaunās versijas.
    - Sistēma izveido dokumenta jauno versiju statusā 'Sagatave' kopējot visu dokumenta un tam piesaistīto informāciju.
    - Lietotājs izveidotajā dokumenta versijā redz pamatojuma dokumenta numuru, no kura tika izveidots labojums.
    - Saglabājot veiktās izmaiņas, sistēma pārbauda, vai veiktās izmaiņas ir mainījušas 'Energija Apkurei' un 'Primārā neatjaunojamā enerģija' un ka jaunās vērtības attiecībā pret dokumenta pirmās versijas vērtībām ir mainījušās ne vairāk kā par 10%. Ja nosacījums neizpildās, lietotājam rāda brīdinājumu, ka nav iespējams izveidot esošā dokumenta versiju un tiks veidots jauns energosertifikāts.
    - Parakstot dokumentu, kuram ir norādīts pamata dokuments, tiek veiktas šādas izmaiņas parakstīšanas procesā:
      - Ja tika izveidota jauna pamatdokumenta versija:
        - Dokumenta numurs sakrīt ar pamata dokumenta numuru.
        - Sistēma aprēķina un saglabā dokumenta derīguma termiņu kā <dokumenta pirmās versijas izdošanas datums> + 10 gadi.
        - Sistēma saglabā dokumenta pirmās versijas izdošanas datumu kā dokumenta izdošanas datumu.
        - Sistēma saglabā pašreizējo datumu, kā versijas izdošanas datumu.
        - Tiek izveidota datne ar piezīmi par veiktām izmaiņām un to pievieno parakstāmo datņu kopai.
        - Sistēma automātiski pievieno pamata dokumentu pie spēku zaudējošiem dokumentiem, ja tāds vēl nav iekļauts.
          - Pārējās darbības sakrīt ar pirmās versijas parakstīšanu.
      - Ja tika izveidota jauna dokumenta pirmā versija:
        - Sistēma automātiski pievieno pamata dokumentu pie spēku zaudējošiem dokumentiem, ja tāds vēl nav iekļauts.
        - Pārējās darbības sakrīt ar pirmās versijas parakstīšanu.

## 10.4.2 Energosertifikāta izdrukā

### ***Ēkas pagaidu energosertifikāta izdrukā***

Ēkas pagaidu energosertifikāta izdrukā izveido:

- Aktīvs neatkarīgais eksperts vai būvspeciālists ar tiesībām veidot pagaidu energosertifikātus atverot dokumentu, kura autors ir lietotājs, un izvēloties darbību 'Izdruka'.
- Sistēma uzsākot dokumenta parakstīšanas procesu.

Kā izdrukā tiek sagatavota pdf datne saskaņā ar MK not. Nr. 222. 4.pielikumu izmantojot dokumenta datus no šādām sadaļām:

- Objekta un energosertifikāta pamatdati;
- Ēku raksturojoši dati;
- Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti;
- Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji;
- Ēkas tehniskie rādītāji;
- Pielikumi (aprēķinu datnes);
- Pielikumi (energodokumenti).

Pievienoto ēkas attēlu pielāgo tam paredzētam izmēram izdrukā.

Izdrukā ēkas energoefektivitātes atsevišķos rādītājus norāda veselos skaitļos vai ar vienu decimālciparu.

Izdrukā aile "Paraksts" paliek tukša.

## ĒKAS PAGaidu ENERGOSERTIFIKĀTS



REĢISTRĀCIJAS NUMURS *BIS-ĒED-2-2022-4*  
DERĪGS LĪDZ *04.02.2025*

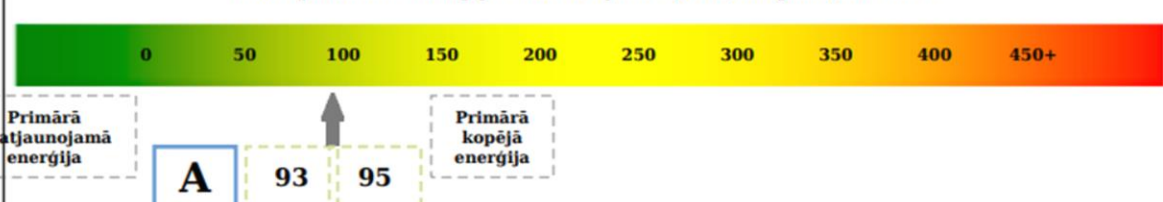
|                              |                                              |
|------------------------------|----------------------------------------------|
| Ēkas energosertifikāta veids | Projektēšana                                 |
| Objekta veids                | Dzīvojamā ēka                                |
| Ēkas veids                   | Darbnīcas                                    |
| Adrese                       | LV-4583, Balvu nov., Viļaka, Abrenes iela 42 |
| Ēkas daļa                    | -                                            |
| Kadastra apzīmējums          | 38150040085002                               |

|                                               |                                                        |                                   |          |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|
| Ēkas raksturojums                             |                                                        |                                   |          |
| Būves gads 2021                               |                                                        | Pārbūves gads -                   |          |
| Stāvu skaits                                  | 1 virszemes, 0 pazemes, [ ] mansards , [ ] jumta stāvs |                                   |          |
| Kopējā platība                                | 71.90 m²                                               | References platība                | 64.10 m² |
| References tilpums                            | 150.00 m³                                              | Vidējais stāva augstums           | 2.35 m²  |
| Ēkas energosertifikāta pielietojuma veids(-i) |                                                        | Būvniecības projektēšanas stadijā |          |
| Energoefektivitātes novērtējuma veids         |                                                        | Aprēķinātais, pielāgotais         |          |
| Ēkas energosertificēšanas nolūks              |                                                        | Brīvprātīgi                       |          |

### Ēkas energoefektivitātes novērtējums (kWh/m<sup>2</sup> gadā) un klase



### Ēkas primārās enerģijas novērtējums (kWh/m<sup>2</sup> gadā) un klase



| Ēkas energoefektivitātes rādītāji kWh/m <sup>2</sup> gadā |                      |                      | Vērtējums par ēkas atbilstību normatīvo aktu prasībām                          |      |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------|
| Apkurei                                                   | 50                   | A <sup>1</sup>       | Ēkas atbilstība gandrīz nulles enerģijas ēkas prasībām                         | Jā   |
| Karstā ūdens sagatavošanai                                | 33                   | A <sup>1</sup>       | Paskaidrojumi par atbilstību normatīvo aktu prasībām                           |      |
| Mehāniskajai ventilācijai                                 | 0                    | -                    |                                                                                |      |
| Apgaismojumam                                             | 0                    | -                    |                                                                                |      |
| Dzesēšanai                                                | 0                    | -                    | Oglekļa dioksīda emisijas novērtējums, t CO <sub>2</sub> gadā                  | 0.6  |
| Kopā                                                      | 83                   | A <sup>1</sup>       | Oglekļa dioksīda emisijas novērtējums, kg CO <sub>2</sub> /m <sup>2</sup> gadā | 9.38 |
| Ēkas energosertifikāta izdevējs                           | Eksperts             | Neatkarīgais Paraugs |                                                                                |      |
|                                                           | Reģistrācijas numurs | EA7-0009             |                                                                                |      |
|                                                           | Datums               | 04.02.2022           |                                                                                |      |

PARAKSTS

<sup>1</sup> Visiem ēkas energoefektivitātes novērtējuma rādītājiem norāda izmantoto novērtēšanas metodi: A - aprēķinātais rādītājs, I<sub>f</sub> - izmērītais rādītājs pēc faktiskā enerģijas patēriņa bez korekcijas, I<sub>n</sub> - izmērītais rādītājs, kas koriģēts normalizētam izmantojumam, N - noklusējuma standartvērtība.

284.Attēls. Ēkas pagaidu energosertifikāta izdrukas 1.lapa.

| Ēkas tehniskie rādītāji                                                                                                    |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Ēkas ārējās virsmas laukums                                                                                                | 206.00 m <sup>2</sup>                   |
| Ēkas formas faktors - ārējās virsmas un references platības attiecība                                                      | 3.21                                    |
| Kompaktuma faktors - ārējās virsmas un tilpuma attiecība                                                                   | 1.37                                    |
| Ārējo norobežojošo konstrukciju vidējais svērtais siltuma caurlaidības koeficients $U_{vid}$                               | 0.30 W/(m <sup>2</sup> K)               |
| Ārējo norobežojošo konstrukciju vidējais svērtais normatīvais (maksimālais) siltuma caurlaidības koeficients $U_{vid,max}$ | 0.30 W/(m <sup>2</sup> K)               |
| Ēkas norobežojošo konstrukciju īpatnējais siltuma zudumu koeficients $H_i/A_{ogr}$                                         | 1.10 W/(m <sup>2</sup> K)               |
| Ēkas norobežojošo konstrukciju pieļaujamais īpatnējais siltuma zudumu koeficients $H_{i,max}/A_{ogr}$                      | 1.20 W/(m <sup>2</sup> K)               |
| Aprēķina iekštelpu temperatūra apkures novērtējumam                                                                        | 22.00 °C                                |
| Aprēķina iekštelpu temperatūra dzesēšanas novērtējumam                                                                     | 27.00 °C                                |
| Pieprasītās gaisapmaiņas rādītājs                                                                                          | 0.40 n <sup>-1</sup>                    |
| Ēkas ventilācijas īpatnējais siltuma zudumu koeficients $H_{v0}/A_{ogr}$                                                   | 0.30 W/(m <sup>2</sup> K)               |
| Ventilācijas siltuma zudumu atgūšana apkures periodā                                                                       | 0.00 %                                  |
| Ēkas gaisa caurlaidības testa rādītājs $q_{50}$                                                                            | 0.80 m <sup>3</sup> /(m <sup>2</sup> h) |
| Ēkas sagatavošanas metode testa veikšanai                                                                                  |                                         |

| Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO <sub>2</sub> koeficienti |                                           |                                                           |                                   |                                 |          |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------|
| Enerģijas patēriņa pakalpojums                                                   | Energonesējs un efektivitātes koeficients | CO <sub>2</sub> emisijas faktors, kg CO <sub>2</sub> /MWh | Primārās enerģijas faktors        |                                 |          |
|                                                                                  |                                           |                                                           | neatjaunojamo energoresursu daļai | atjaunojamo energoresursu daļai | kopējais |
| Apkure                                                                           | Dabaszāze                                 | 56.10                                                     | 1.10                              | 0.00                            | 1.10     |
| Apkure                                                                           | Elektroenerģija no tīkla                  | 109.00                                                    | 1.90                              | 0.60                            | 2.50     |
| Karstā ūdens sagatavošana                                                        | Dabaszāze                                 | 202.00                                                    | 1.10                              | 0.00                            | 1.10     |
| Karstā ūdens sagatavošana                                                        | Elektroenerģija no tīkla                  | 109.00                                                    | 1.90                              | 0.60                            | 2.50     |
| Ventilācija                                                                      | -                                         | -                                                         | -                                 | -                               | -        |
| Apgaismojums                                                                     | -                                         | -                                                         | -                                 | -                               | -        |
| Dzesēšana                                                                        | -                                         | -                                                         | -                                 | -                               | -        |

| Pielikumi un pievienotie dokumenti (dokumenta nosaukums, datums, numurs un lapu skaits)                                                                                                                       |                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1) Cits dokuments (Aprēķins_energo.pdf)                                                                                                                                                                       |                               |
| NEATKARĪGA EKSPERTA APLIECINĀJUMS                                                                                                                                                                             |                               |
| Apliecinu, ka ēkas energosertifikāts sastādīts, nepieļaujot rīcību, kas manis paša, pasūtītāja vai citas personas interesēs varētu mazināt iegūto rezultātu pareizību, novērtējuma objektivitāti un ticamību. |                               |
| Ēkas energosertifikāta izdevējs                                                                                                                                                                               | Eksperts Neatkarīgais Paraugs |
|                                                                                                                                                                                                               | Reģistrācijas numurs EA7-0009 |
|                                                                                                                                                                                                               | Datums 04.02.2022             |
| PARAKSTS                                                                                                                                                                                                      |                               |

285. Attēls. Ēkas pagaidu energosertifikāta izdrukas 2.lapa.

### Ēkas energosertifikāta izdruka

Ēkas energosertifikāta izdruku izveido tāpat kā [Ēkas pagaidu energosertifikāta izdruka](#) ar atšķirību ka pdf datne tiek veidota saskaņā ar MK not. Nr. 222. 5.pielikumu, izmantojot dokumenta datus no šādām sadaļām:

- Objekta un energosertifikāta pamatdati;
- Ēku raksturojoši dati;
- Enerģijas uzskaites un sadalījums;
- Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO<sub>2</sub> koeficienti;
- Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji;
- Ēkas tehniskie rādītāji;
- Pielikumi (aprēķinu datnes);
- Pielikumi (energodokumenti).



# ĒKAS ENERGOSERTIFIKĀTS

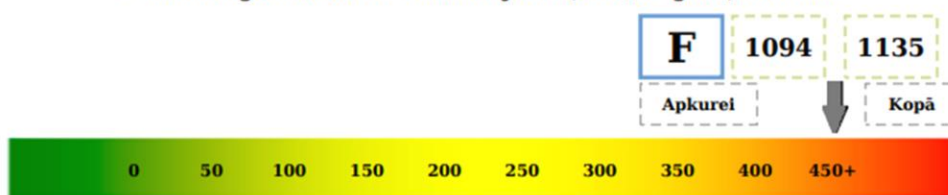


**REGISTRĀCIJAS NUMURS** BIS-ĒED-1-2022-7  
**DERĪGS LĪDZ** 28.04.2032

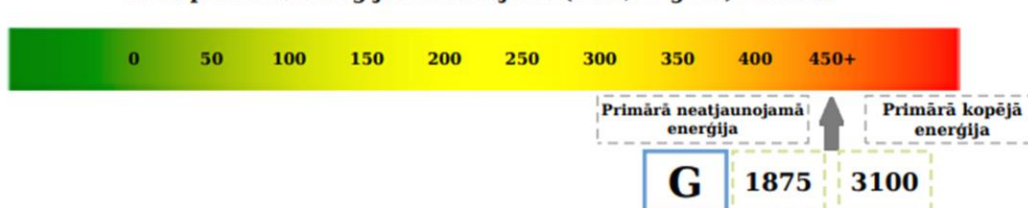
|                              |                                               |
|------------------------------|-----------------------------------------------|
| Ēkas energosertifikāta veids | Esošās ēkas                                   |
| Objekta veids                | Visa ēka                                      |
| Ēkas veids                   | Dažādu veidu viengimeņu mājas                 |
| Adrese                       | LV-4583, Balvu nov., Viļaka, Baznīcas iela 28 |
| Ēkas daļa                    | -                                             |
| Kadastra apzīmējums          | 38150010084001                                |

|                                               |                                                           |                         |                       |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Ēkas raksturojums                             |                                                           |                         |                       |
| Būves gads 2000                               |                                                           | Pārbūves gads 2021      |                       |
| Stāvu skaits                                  | 2 virszemes, 0 pazemes, [ ] mansards, [ ] jumta stāvs     |                         |                       |
| Kopējā platība                                | 299.10 m <sup>2</sup>                                     | References platība      | 237.60 m <sup>2</sup> |
| References tilpums                            | 551.00 m <sup>3</sup>                                     | Vidējais stāva augstums | 2.32 m                |
| Ēkas energosertifikāta pielietojuma veids(-i) | Energoefektivitātes sertifikācija                         |                         |                       |
| Energoefektivitātes novērtējuma veids         | Izmērītais, standarta (klimatam un lietošanai koriģētais) |                         |                       |
| Ēkas energosertificēšanas nolūks              | Izīrēšana/iznomāšana, valsts/pašvaldības publiska ēka     |                         |                       |

## Ēkas energoefektivitātes novērtējums (kWh/m<sup>2</sup> gadā) un klase



## Ēkas primārās enerģijas novērtējums (kWh/m<sup>2</sup> gadā) un klase



| Ēkas energoefektivitātes rādītāji kWh/m <sup>2</sup> gadā |                      |                | Vērtējums par ēkas atbilstību normatīvo aktu prasībām                          |        |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Apkurei                                                   | 1094                 | A <sup>1</sup> | Ēkas atbilstība gandrīz nulles enerģijas ēkas prasībām                         | Nē     |
| Karstā ūdens sagatavošanai                                | 21                   | A <sup>1</sup> | Paskaidrojumi par atbilstību normatīvo aktu prasībām                           |        |
| Mehāniskajai ventilācijai                                 | 0                    | -              |                                                                                |        |
| Apgaismojumam                                             | 0                    | -              |                                                                                |        |
| Dzesēšanai                                                | 20                   | A <sup>1</sup> | Oglekļa dioksīda emisijas novērtējums, t CO <sub>2</sub> gadā                  | 30.13  |
| Kopā                                                      | 1135                 | A <sup>1</sup> | Oglekļa dioksīda emisijas novērtējums, kg CO <sub>2</sub> /m <sup>2</sup> gadā | 126.81 |
| Ēkas energosertifikāta izdevējs                           | Eksperts             |                | Neatkarīgais Paraugs                                                           |        |
|                                                           | Reģistrācijas numurs |                | EA7-0009                                                                       |        |
|                                                           | Datums               |                | 28.04.2022                                                                     |        |
| PARAKSTS                                                  |                      |                |                                                                                |        |

<sup>1</sup> Visiem ēkas energoefektivitātes novērtējuma rādītājiem norāda izmantoto novērtēšanas metodi: A - aprēķinātais rādītājs, I<sub>f</sub> - izmērītais rādītājs pēc faktiskā enerģijas patēriņa bez korekcijas, I<sub>n</sub> - izmērītais rādītājs, kas koriģēts normalizētam izmantojumam, N - noklusējuma standartvērtība.



| Ēkas tehniskie rādītāji                                                                                                    |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Ēkas ārējās virsmas laukums                                                                                                | 562.00 m <sup>2</sup>                   |
| Ēkas formas faktors - ārējās virsmas un references platības attiecība                                                      | 2.37                                    |
| Kompaktuma faktors - ārējās virsmas un tilpuma attiecība                                                                   | 1.02                                    |
| Ārējo norobežojošo konstrukciju vidējais svērtais siltuma caurlaidības koeficients $U_{vid}$                               | 0.30 W/(m <sup>2</sup> K)               |
| Ārējo norobežojošo konstrukciju vidējais svērtais normatīvais (maksimālais) siltuma caurlaidības koeficients $U_{vid,max}$ | 0.30 W/(m <sup>2</sup> K)               |
| Ēkas norobežojošo konstrukciju īpatnējais siltuma zudumu koeficients $H_{t,apgr}$                                          | 0.70 W/(m <sup>2</sup> K)               |
| Ēkas norobežojošo konstrukciju pieļaujamais īpatnējais siltuma zudumu koeficients $H_{t,max}/A_{apgr}$                     | 1.00 W/(m <sup>2</sup> K)               |
| Aprēķina iekštelpu temperatūra apkures novērtējumam                                                                        | 20.00 °C                                |
| Aprēķina iekštelpu temperatūra dzesēšanas novērtējumam                                                                     | 27.00 °C                                |
| Pieprasītās gaisapmaiņas rādītājs                                                                                          | 0.50 n <sup>-1</sup>                    |
| Ēkas ventilācijas īpatnējais siltuma zudumu koeficients $H_{v,apgr}$                                                       | 0.40 W/(m <sup>2</sup> K)               |
| Ventilācijas siltuma zudumu atgūšana apkures periodā                                                                       | 0.00 %                                  |
| Ēkas gaisa caurlaidības testa rādītājs $q_{50}$                                                                            | 0.00 m <sup>3</sup> /(m <sup>2</sup> h) |
| Ēkas sagatavošanas metode testa veikšanai                                                                                  |                                         |

| Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO <sub>2</sub> koeficienti |                                                                        |                                                           |                                   |                                 |          |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------|
| Enerģijas patēriņa pakalpojums                                                   | Energonesējs un efektivitātes koeficients                              | CO <sub>2</sub> emisijas faktors, kg CO <sub>2</sub> /MWh | Primārās enerģijas faktors        |                                 |          |
|                                                                                  |                                                                        |                                                           | neatjaunojamo energoresursu daļai | atjaunojamo energoresursu daļai | kopējais |
| Apkure                                                                           | Cietais biokurināmais                                                  | 40.00                                                     | 0.20                              | 1.00                            | 1.20     |
| Apkure                                                                           | Elektroenerģija no tīkla                                               | 109.00                                                    | 1.90                              | 0.60                            | 2.50     |
| Karstā ūdens sagatavošana                                                        | Cietais biokurināmais                                                  | 40.00                                                     | 0.20                              | 1.00                            | 1.20     |
| Ventilācija                                                                      | -                                                                      | -                                                         | -                                 | -                               | -        |
| Apgaismojums                                                                     | -                                                                      | -                                                         | -                                 | -                               | -        |
| Dzesēšana                                                                        | Aerotermālā, ģeotermālā, hidrotermālā un jūras enerģija, hidroenerģija | 0.00                                                      | 0.00                              | 1.00                            | 1.00     |
| Dzesēšana                                                                        | Elektroenerģija no tīkla                                               | 109.00                                                    | 1.90                              | 0.60                            | 2.50     |

| Enerģijas uzskaitē un sadalījums apkures un karstā ūdens sistēmās |                     |                       |         |         |                       |                         |                      |                         |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|---------|---------|-----------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------|
| Kalendāra gads                                                    | Energonesējs        |                       |         | Apkurei |                       |                         | Karstā ūdens apgādei |                         |
|                                                                   | nosaukums           | uzskaitītais daudzums |         | kWh     | klimata korekcija kWh | kWh/m <sup>2</sup> gadā | kWh                  | kWh/m <sup>2</sup> gadā |
|                                                                   |                     | m <sup>3</sup>        | kWh     |         |                       |                         |                      |                         |
| 2022                                                              | Centralizētā apkure | 3637.00               | 3637.00 | 3000.00 | 0.00                  | 12.63                   | 600.00               | 2.53                    |
| 2022                                                              | Koksne              | 350.00                | 350.00  | 200.00  | 0.00                  | 0.84                    | 100.00               | 0.42                    |

#### Paskaidrojumi par ēkā saražoto enerģiju un tās apjomu

Brīvi ievadāmais lauks;

#### Pielikumi un pievienotie dokumenti (dokumenta nosaukums, datums, numurs un lapu skaits)

1) Apkures sistēmu pārbaudes akts (Akcepttestēšanai V1.pdf)

#### NEATKARĪGA EKSPERTA APLIECINĀJUMS

Apliecinu, ka ēkas energosertifikāts sastādīts, nepieļaujot rīcību, kas manis paša, pasūtītāja vai citas personas interesēs varētu mazināt iegūto rezultātu pareizību, novērtējuma objektivitāti un ticamību.

| Ēkas energosertifikāta izdevējs | Eksperts             |            | PARAKSTS |
|---------------------------------|----------------------|------------|----------|
|                                 | Neatkarīgais Paraugs |            |          |
|                                 | Reģistrācijas numurs | EA7-0009   |          |
|                                 | Datums               | 28.04.2022 |          |

**Ēkas energosertifikāta (izsniegts, pamatojoties uz ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējumu)**

Ēkas energosertifikāta izdrukā izveido tāpat kā [Ēkas energosertifikāta izdrukā](#) ar atšķirību ka pdf datne tiek veidota saskaņā ar MK not. Nr. 222. 2.pielikumu.

| <h2 style="text-align: center;">ĒKAS ENERGOSERTIFIKĀTS</h2> <p style="text-align: center;">(izsniegts, pamatojoties uz ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējumu)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                      |                                                                                     |                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>REGISTRĀCIJAS NUMURS</b> 20220428-191443-a0d3f6<br><b>DERĪGS LĪDZ</b> -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                      |  |                                                                                |
| <b>Ēkas energosertifikāta veids</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                      | Esošās ēkas                                                                         |                                                                                |
| <b>Objekta veids</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      | Esoša ēka, kura ir lietošanā                                                        |                                                                                |
| <b>Ēkas veids</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                      | Daudzdzīvokļu ēkas                                                                  |                                                                                |
| <b>Adrese</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                      | Rīga, Gustava Zemgala gatve 16                                                      |                                                                                |
| <b>Ēkas daļa</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                      | -                                                                                   |                                                                                |
| <b>Kadastra apzīmējums</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                      | 01000702282002                                                                      |                                                                                |
| <b>Ēkas raksturojums</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |                                                                                     |                                                                                |
| Būves gads 1976                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                      | Pārbūves gads -                                                                     |                                                                                |
| Stāvu skaits                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                      | 3 virszemes, 1 pazemes, [X] mansards, [ ] jumta stāvs                               |                                                                                |
| Kopējā platība                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                      | 2996.00 m <sup>2</sup>                                                              | References platība 2996.00 m <sup>2</sup>                                      |
| References tilpums                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                      | 9407.00 m <sup>3</sup>                                                              | Vidējais stāva augstums 3.14 m                                                 |
| <b>Ēkas energosertifikāta pielietojuma veids(-i)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      | Energoefektivitātes sertifikācija                                                   |                                                                                |
| <b>Energoefektivitātes novērtējuma veids</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                      |                                                                                     |                                                                                |
| <b>Ēkas energosertificēšanas nolūks</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                      | Pārdošana                                                                           |                                                                                |
| <b>Ēkas energoefektivitātes novērtējums (kWh/m<sup>2</sup> gadā) un klase</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                      |                                                                                     |                                                                                |
| <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">-</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">0</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">0</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">Apkurei</div> <div style="font-size: 2em;">↓</div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">Kopā</div> </div> <div style="background: linear-gradient(to right, green, yellow, orange, red); height: 20px; margin-top: 5px; position: relative;"> <div style="position: absolute; left: 0; right: 0; top: 0; bottom: 0; display: flex; justify-content: space-between; padding: 0 10px;"> <span>0</span><span>50</span><span>100</span><span>150</span><span>200</span><span>250</span><span>300</span><span>350</span><span>400</span><span>450+</span> </div> </div>                                                            |                                      |                                                                                     |                                                                                |
| <b>Ēkas primārās enerģijas novērtējums (kWh/m<sup>2</sup> gadā) un klase</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                      |                                                                                     |                                                                                |
| <div style="background: linear-gradient(to right, green, yellow, orange, red); height: 20px; margin-top: 5px; position: relative;"> <div style="position: absolute; left: 0; right: 0; top: 0; bottom: 0; display: flex; justify-content: space-between; padding: 0 10px;"> <span>0</span><span>50</span><span>100</span><span>150</span><span>200</span><span>250</span><span>300</span><span>350</span><span>400</span><span>450+</span> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">Primārā neatjaunojamā enerģija</div> <div style="font-size: 2em;">↑</div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">Primārā kopējā enerģija</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">-</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">0</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">0</div> </div> |                                      |                                                                                     |                                                                                |
| <b>Ēkas energoefektivitātes rādītāji kWh/m<sup>2</sup> gadā</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                      |                                                                                     | <b>Vērtējums par ēkas atbilstību normatīvo aktu prasībām</b>                   |
| Apkurei                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0                                    | -                                                                                   | Ēkas atbilstība gandrīz nulles enerģijas ēkas prasībām                         |
| Karstā ūdens sagatavošanai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0                                    | -                                                                                   | Paskaidrojumi par atbilstību normatīvo aktu prasībām                           |
| Mehāniskajai ventilācijai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0                                    | -                                                                                   |                                                                                |
| Apgaismojumam                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 0                                    | -                                                                                   |                                                                                |
| Dzesēšanai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0                                    | -                                                                                   | Oglekļa dioksīda emisijas novērtējums, t CO <sub>2</sub> gadā                  |
| Kopā                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 0                                    | -                                                                                   | Oglekļa dioksīda emisijas novērtējums, kg CO <sub>2</sub> /m <sup>2</sup> gadā |
| <b>Ēkas energosertifikāta izdevējs</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Eksperts</b>                      |                                                                                     | <div style="text-align: right;">PARAKSTS</div>                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Neatkarīgais Paraugš                 |                                                                                     |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Reģistrācijas numurs</b> EA7-0009 |                                                                                     |                                                                                |
| <b>Datums</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                      |                                                                                     |                                                                                |

<sup>1</sup> Visiem ēkas energoefektivitātes novērtējuma rādītājiem norāda izmantoto novērtēšanas metodi: A - aprēķinātais rādītājs, I<sub>f</sub> - izmērītais rādītājs pēc faktiskās enerģijas patēriņa bez korekcijas, I<sub>n</sub> - izmērītais rādītājs, kas koriģēts normalizētam izmantojumam, N - noklusējuma standartvērtība.

288. Attēls. Ēkas energosertifikāta (uz izmērītā novērtējuma) izdrukā 1.lapa.

| <b>Ēkas tehniskie rādītāji</b>                                                                                                                                                                                |                                           |                                                           |                                   |                                 |                       |                         |                      |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|-----------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------|
| Aprēķina iekštelpu temperatūra apkures novērtējumam                                                                                                                                                           |                                           |                                                           |                                   |                                 |                       |                         | 0.00 °C              |                         |
| Aprēķina iekštelpu temperatūra dzesēšanas novērtējumam                                                                                                                                                        |                                           |                                                           |                                   |                                 |                       |                         | 0.00 °C              |                         |
| <b>Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO<sub>2</sub> koeficienti</b>                                                                                                                        |                                           |                                                           |                                   |                                 |                       |                         |                      |                         |
| Enerģijas patēriņa pakalpojums                                                                                                                                                                                | Energonesējs un efektivitātes koeficients | CO <sub>2</sub> emisijas faktors, kg CO <sub>2</sub> /MWh | Primārās enerģijas faktors        |                                 |                       |                         |                      |                         |
|                                                                                                                                                                                                               |                                           |                                                           | neatjaunojamo energoresursu daļai | atjaunojamo energoresursu daļai | kopējais              |                         |                      |                         |
| Apkure                                                                                                                                                                                                        | -                                         | -                                                         | -                                 | -                               | -                     |                         |                      |                         |
| Karstā ūdens sagatavošana                                                                                                                                                                                     | -                                         | -                                                         | -                                 | -                               | -                     |                         |                      |                         |
| Ventilācija                                                                                                                                                                                                   | -                                         | -                                                         | -                                 | -                               | -                     |                         |                      |                         |
| Apgaismojums                                                                                                                                                                                                  | -                                         | -                                                         | -                                 | -                               | -                     |                         |                      |                         |
| Dzesēšana                                                                                                                                                                                                     | -                                         | -                                                         | -                                 | -                               | -                     |                         |                      |                         |
| <b>Enerģijas uzskaite un sadalījums apkures un karstā ūdens sistēmās</b>                                                                                                                                      |                                           |                                                           |                                   |                                 |                       |                         |                      |                         |
| Kalendāra gads                                                                                                                                                                                                | Energonesējs                              |                                                           |                                   | Apkurei                         |                       |                         | Karstā ūdens apgādei |                         |
|                                                                                                                                                                                                               | nosaukums                                 | uzskaitītais daudzums                                     |                                   | kWh                             | klimata korekcija kWh | kWh/m <sup>2</sup> gadā | kWh                  | kWh/m <sup>2</sup> gadā |
|                                                                                                                                                                                                               |                                           | m <sup>3</sup>                                            | kWh                               |                                 |                       |                         |                      |                         |
| 2022                                                                                                                                                                                                          | Dabāsgāze                                 | 3637.00                                                   | 3637.00                           | 3000.00                         | 0.00                  | 1.00                    | 600.00               | 0.20                    |
| <b>Paskaidrojumi par ēkā saražoto enerģiju un tās apjomu</b>                                                                                                                                                  |                                           |                                                           |                                   |                                 |                       |                         |                      |                         |
| <b>Pielikumi un pievienotie dokumenti (dokumenta nosaukums, datums, numurs un lapu skaits)</b>                                                                                                                |                                           |                                                           |                                   |                                 |                       |                         |                      |                         |
| Nav norādīti                                                                                                                                                                                                  |                                           |                                                           |                                   |                                 |                       |                         |                      |                         |
| <b>NEATKARĪGA EKSPERTA APLIECINĀJUMS</b>                                                                                                                                                                      |                                           |                                                           |                                   |                                 |                       |                         |                      |                         |
| Apliecinu, ka ēkas energosertifikāts sastādīts, nepieļaujot rīcību, kas manis paša, pasūtītāja vai citas personas interesēs varētu mazināt iegūto rezultātu pareizību, novērtējuma objektivitāti un ticamību. |                                           |                                                           |                                   |                                 |                       |                         |                      |                         |
| Ēkas energosertifikāta izdevējs                                                                                                                                                                               | Eksperts                                  |                                                           | Neatkarīgais Paraugs              |                                 |                       | PARAKSTS                |                      |                         |
|                                                                                                                                                                                                               | Reģistrācijas numurs                      |                                                           | EA7-0009                          |                                 |                       |                         |                      |                         |
|                                                                                                                                                                                                               | Datums                                    |                                                           |                                   |                                 |                       |                         |                      |                         |

289. Attēls. Ēkas energosertifikāta (uz izmērītā novērtējuma) izdrukas 2.lapa.

## 10.5 Papīra ēkas energosertifikāts

### 10.5.1 Papīrveidā izdoto ēku energosertifikāta reģistrēšana

Funkcionalitāte nav pieejama pēc izmaiņām normatīvajā regulējumā.

Lai veiktu papīrveidā izdoto ēku energosertifikāta reģistrēšanu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistrācija”, un izvēlamies darbību „Papīra ēkas energosertifikāts”.

Sistēmā atvērsies forma Papīra ēkas energosertifikāta aizpildīšanai:

BIS

Darba uzdevumi

Reģistrācija

Reģistri

Dokumenti

Palīdzība

Ilze Auzarāja

lv en

Pamatdati

Objekts

### Papīra ēkas energosertifikāts

#### PAMATDATI

Neatkarīgais eksperts

Ilze Auzarāja

Dokumenta numurs

20180611-145906-4b661f

Statuss

Sagatave

Izdošanas datums\*

02.12.2017

Derīgs līdz\*

Energosertificēšanas nolūks\*

brīvprātīgi

Pievienotais dokuments\*

Pievienot

#### OBJEKTS

☒ Ēka
 ☐ Zemes gabals

| Ietverošās ēkas kadastra apzīmējums | Ietverošās ēkas adrese | Ietverošās ēkas veids | Ēkas daļa |
|-------------------------------------|------------------------|-----------------------|-----------|
| Nav pievienotu objektu              |                        |                       |           |

Pievienot objektu

« Atgriezties

Saglabāt

290. Attēls. Papīra ēkas energosertifikāta reģistrēšanas ievades forma.

## 1. Šāda sertifikāta datu ievade notiek līdzīgi kā pagaidu ēku sertifikātiem:

### 1.1. Pamatdati:

- 1.1.1. Neatkarīgais eksperts – aizpilda automātiski kā sistēmas lietotājs, nav labojams;
- 1.1.2. Dokumenta numurs – vērtību nosaka automātiski pēc ēku energosertifikātu algoritma;
- 1.1.3. Statuss - vērtību uzstāda automātiski
- 1.1.4. Energosertificēšanas nolūks – vērtību saraksts kā ēku energosertifikātiem.
- 1.1.5. Izdošanas datums – obligāts, nevar būt nākotnes datums.
- 1.1.6. Derīguma termiņš – aizpilda automātiski pēc ēku energosertifikātu derīguma termiņa aprēķina.
- 1.1.7. Sertifikāta datne – obligāts, datne ar papīra sertifikātu. Tikai viena datne un tikai pdf formātā.

### 1.2. Objekts – tāds pats bloks kā pagaidu un ēku energosertifikātiem.

### 1.3. Ēkas raksturojums:

- 1.3.1. Ēkas veids
- 1.3.2. Pievienot
- 1.3.3. Pirmreizējais ekspluatācijā pieņemšanas gads
- 1.3.4. Pārbūves/Lietošanas veida maiņas/Atjaunošanas gads
- 1.3.5. Virszemes stāvu skaits
- 1.3.6. Pazemes stāvu skaits
- 1.3.7. Mansards
- 1.3.8. Jumta stāvs
- 1.3.9. Kopējā platība
- 1.3.10. Aprēķinātā platība
- 1.3.11. Vidējais apkurināmo telpu augstums

#### 1.4. Energoefektivitātes novērtējums (sacrīt ar pagaidu ēku sertifikātu datu bloku):

##### 1.4.1. Enerģijas patēriņa novērtējums:

- Ēkas klase – automātiski aprēķināta vērtība.
- Apkurei – ievadāms lauks.
- Karstā ūdens sagatavošanai - ievadāms lauks.
- Mehāniskajai ventilācijai - ievadāms lauks.
- Apgaismojumam - ievadāms lauks.
- Dzesēšanai - ievadāms lauks.
- Papildu - ievadāms lauks.
- Patēriņš kopā – automātiski aprēķina summu no vērtībām 'Apkurei', 'Karstā ūdens sagatavošanai', 'Mehāniskajai ventilācijai', 'Apgaismojumam', 'Dzesēšanai', 'Papildu'.
- No atjaunojamiem energoresursiem ēkā saražotā vai iegūtā enerģija - ievadāms lauks.
- Koģenerācijā saražotā enerģija - ievadāms lauks.
- Primārās enerģijas novērtējums - ievadāms lauks.
- Oglekļa dioksīda emisijas novērtējums - ievadāms lauks.

##### 1.4.2. Ēkas norobežojošo konstrukciju īpatnējie siltuma zudumi:

- Faktiskais koeficients - ievadāms lauks.
- Normatīvais koeficients - ievadāms lauks.

##### 1.4.3. Ēkas ventilācijas īpatnējie siltuma zudumi:

- Ēkas ventilācijas siltuma zudumu īpatnējais koeficients - ievadāms lauks.
- Siltumenerģijas atgūšana - ievadāms lauks.

##### 1.4.4. Atbilstība gandrīz nulles enerģijas ēkai:

- Ēka atbilst "A" klasei - tiek atzīmēts, ja ēkai ir aprēķināta "A" klase – aizpildās automātiski.
- Telpu mikroklimats atbilst normatīviem – iespējamās vērtības 'Jā', 'Nē'.
- Kopējais primārās enerģijas novērtējums ir ne vairāk kā 95 kWh/m<sup>2</sup> gadā – aizpildās automātiski.
- Ēkā izmanto augstas efektivitātes sistēmas, kuras:
  - Tiek atgūti ne mazāk kā 75% no siltuma enerģijas – aizpildās automātiski.
  - Vismaz daļēji nodrošina atjaunojamās enerģijas izmantošanu – aizpildās automātiski.
  - Nav zemas lietderības fosilo kurināmo apkures iekārtas – iespējamās vērtības 'Jā', 'Nē'.
- Ēka nav gandrīz nulles enerģijas ēka – aizpildās automātiski.
- Atsauces vērtības:
- Normatīviem atbilstoša ēka – aizpildās automātiski.
- Ēkas veidam atbilstošs ēkas vidējais patēriņš – aizpildās automātiski.
- Gandrīz nulles enerģijas ēkas apkures rādītājs – aizpildās automātiski.

##### 1.5. Palīgu dati – tāds pats bloks, kā pagaidu un ēku energosertifikātiem.

##### 1.6. Pasūtītāji – tāds pats bloks, kā pagaidu un ēku energosertifikātiem.

##### 1.7. Pielikumi (aprēķinu datnes) – tāds pats bloks, kā pagaidu un ēku energosertifikātiem.

##### 1.8. Pielikumi (energodokumenti) – tāds pats bloks, kā pagaidu un ēku energosertifikātiem.

##### 1.9. Spēku zaudējošie energodokumenti – tāds pats bloks, kā pagaidu un ēku energosertifikātiem.

#### 2. Pēc saglabāšanas, dokumenta statuss ir 'Sagatave' un to var redzēt tikai eksperts, kurš izveidoja energosertifikātu, iekšējās sistēmas sadaļā Dokumenti => Energodokumentu sagataves.

#### 3. Saglabātu dokumentu var:

##### 3.1. Labot saskaņā ar šī apraksta 2. punktu;

##### 3.2. Dzēst;

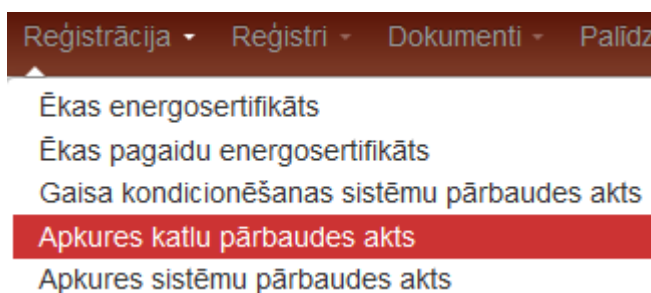


- 3.3. Apstiprināt, ja ir norādīti visi obligātie dati.
4. Apstiprinot dokumentu, sistēma veic šādas darbības:
  - 4.1. Izveido ēku energosertifikāta numuru;
  - 4.2. Saglabā datus par ekspertu, kurš pievienoja dokumentu;
5. Apstiprinātu dokumentu atrāda:
  - 5.1. iekšējās sistēmas sadaļā Reģistri => Energoefektivitātes dokumentu reģistrs.
  - 5.2. Publiskajā portālā sadaļā Reģistri => Ēku energosertifikātu reģistrs. Portālā atrādāmā datne ir lietotāja pievienotā datne.
  - 5.3. Apstiprinātu dokumentu var labot veidojot jaunu dokumenta versiju, līdzīgi kā pagaidu sertifikātiem.

## 10.6 Pārbaudes akti

### 10.6.1 Apkures katlu pārbaudes akts

1. Lai veiktu Apkures katlu pārbaudes akta reģistrēšanu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistrācija”, un izvēlamies darbību „Apkures katlu pārbaudes akts”.



291. Attēls. Izvēlne. Apkures katlu pārbaudes aktu sagatavošana.

Sistēmā atvērsies forma akta informācijas aizpildīšanai ar šādām sadaļām:

2. Pamatdati par energoauditu, kurā automātiski aizpildās Eksperts, Dokumenta numurs un Statuss, un aizpildāmi lauki Pārbaudes datums un Ēkas tips:

#### PAMATDATI

|                       |                                              |
|-----------------------|----------------------------------------------|
| Neatkarīgais eksperts | Vita Blaua                                   |
| Dokumenta numurs      | 20151127-133927-92fb34                       |
| Statuss               | Sagatave                                     |
| Pārbaudes datums *    | <input type="text"/>                         |
| Ēkas tips *           | ambulatoro vai stacionāro ārstniecības iest. |

292. Attēls. Datu bloks. Apkures katlu pārbaudes akta pamatdati.

3. Objektu informācija, spiežot pogu <Pievienot objektu>, kur ar pogu <Meklēt> tiks sameklēti objekti un ar pogu <Iekļaut> pievienoti sertifikāta objektu sarakstam:

## OBJEKTS

☒ Ēka
 ☐ Zemes gabals

| Ietverošās ēkas kadastra apzīmējums | Ietverošās ēkas adrese           | Ietverošās ēkas veids | Ēkas daļa |
|-------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------|
| 01000670221001                      | Vecā Buļļu iela 2, Rīga, LV-1055 | Dzīvojamā ēka         | Noņemt    |

Ēkas kadastra apzīmējums   
 Ēkas adrese

| Ietverošās ēkas kadastra apzīmējums | Ietverošās ēkas adrese            | Ietverošās ēkas veids | Ēkas daļa             |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01000670113001                      | Vecā Buļļu iela 12, Rīga, LV-1055 | Dzīvojamā māja        | Nav norādīta  Iekļaut |
| 01000670113002                      | Vecā Buļļu iela 12, Rīga, LV-1055 | Šķūnis                | Nav norādīta  Iekļaut |
| 01000670113004                      | Vecā Buļļu iela 12, Rīga, LV-1055 | Šķūnis                | Nav norādīta  Iekļaut |

293.Attēls. Datu bloks. Apkures katlu pārbaudes akta objekta dati.

Spiežot pogu <Saglabāt> , tiek izveidots akts ar pamatinformāciju, un parādās pārējie akta datu bloki:

KATLA RAKSTUROJUMS >

APKURES KATLA IESTATĪJUMI >

PALĪGU DATI >

PASŪTĪTĀJI >

IETEIKUMI >

PIELIKUMI >

PIELIKUMI (ENERGODOKUMENTI) >

SPĒKU ZAUDĒJOŠIE ENERGODOKUMENTI >

294.Attēls. Datu bloks. Apkures katlu pārbaudes akta papildus datu bloki.

Pārējie bloki aizpildāmi, izvēršot bloka informāciju un spiežot <Pievienot>. Bloki „Katla raksturojums” un „Apkures katla iestatījumi” aprakstīti zemāk, pārējie bloki līdzīgi kā Ēkas energosertifikāta izveidē, skatīt [2.8.1.1. nodaļu „Energosertifikāta izveidošana”](#).

4. Bloks „**Katla raksturojums**”.

Šī datu bloka dati būs nepieciešami parakstīšanai un par to sistēma brīdina - rādot

**KATLA RAKSTUROJUMS** ▼

Dati būs nepieciešami parakstīšanas brīdī

Informācija nav ievadīta

Pievienot

paziņojumu.

Lai norādītu datus jānospiež poga <Pievienot> atvērsies forma Apkures katlu pārbaudes akts



**KATLA RAKSTUROJUMS**

|                             |                      |     |
|-----------------------------|----------------------|-----|
| Kurināmā fiziskais veids *  | <input type="text"/> | ▼   |
| Maksimālā pievadāmā jauda * | <input type="text"/> | ▼   |
| Kurināmais                  | <input type="text"/> | ▼   |
| Kurināmā padeves veids *    | <input type="text"/> | ▼ ⓘ |
| Funkcija                    | <input type="text"/> | ▼   |

**APKURES KATLS**

|                        |                        |
|------------------------|------------------------|
| Ražotājs *             | <input type="text"/>   |
| Modelis *              | <input type="text"/>   |
| Sērijas numurs         | <input type="text"/> ⓘ |
| Izgatavošanas datums * | - ▼ - ▼ - ▼ ⓘ          |
| Katla veids *          | <input type="text"/> ▼ |

**JAUDAS**

|                          |                      |    |
|--------------------------|----------------------|----|
| Maksimālā ieejas jauda * | <input type="text"/> | kW |
| Minimālā ieejas jauda *  | <input type="text"/> | kW |
| Maksimālā izejas jauda   | <input type="text"/> | kW |
| Minimālā izejas jauda    | <input type="text"/> | kW |

**KLASIFIKĀCIJA UN PĀRBAUDES**

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| Apkures katla klasifikācija | <input type="text"/>                              |
| CE efektivitātes marķējums  | <input type="radio"/> Jā <input type="radio"/> Nē |

|                                        |                                                               |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Energomarkējums                        | <input type="text"/>                                          |
| Deglis*                                | <input type="text"/>                                          |
| Degļa modelis*                         | <input type="text"/>                                          |
| Jaudas regulēšanas veids*              | <input type="text"/>                                          |
| Siltumnesēja kvalitātes ziņojumi       | <input type="text"/>                                          |
| Vizuālā pārbaude*                      | <input type="radio"/> Viss kārtībā <input type="radio"/> Cits |
| Apkopes stāvoklis*                     | <input type="radio"/> Viss kārtībā <input type="radio"/> Cits |
| Apkures katla funkcionālais tests      | <input type="radio"/> Viss kārtībā <input type="radio"/> Cits |
| Apkures katla vadības ierīces pārbaude | <input type="radio"/> Viss kārtībā <input type="radio"/> Cits |
| Uzskaites skaitītāji apkurei           | <input type="radio"/> Jā <input type="radio"/> Nē             |
| Uzskaites skaitītāji karstajam ūdenim  | <input type="radio"/> Jā <input type="radio"/> Nē             |

\* Obligātie lauki  
\* Laukiem jābūt aizpildītiem līdz parakstīšanas brīdim

295. Attēls. Datu bloks. Apkures katlu pārbaudes akta katlu raksturojumu ievade.

#### 5. Bloks „**Apkures katla iestatījumi**”.

Šī datu bloka dati būs nepieciešami parakstīšanai un par to sistēma brīdina - rādot paziņojumu.

## APKURES KATLA IESTATĪJUMI ▾

Uz parakstīšanu jābūt vismaz vienam ierakstam

Informācija nav ievadīta

Pievienot

Lai norādītu datus jānospiež poga <Pievienot> atvērsies forma Apkures katla iestatījums

**Apkures katla iestatījums**

Vadības nosaukums \*

Faktiskais iestatījums \*

Rekomendējamais iestatījums

Saglabāt « Atgriezties

296.Attēls. Datu bloks. Apkures katlu pārbaudes akta apkures katla iestatījumu ievade.

Pēc datu ievadīšanas, lai saglabātu ievadītos datus, jānospiež spiedpoga <Saglabāt>, ja nav nepieciešams veikt datu saglabāšanu, jānospiež spiedpoga <Atgriezties>.

Pēc visu datu savadīšanas sistēmā pieejams dokuments Apkures katlu pārbaudes akts. Dokumentu iespējams atlasīt Energoefektivitātes dokumentu sarakstā.

**Energoefektivitātes dokumenti**

Dokumenta veids Apkures katlu pārbaudes akts x

Dokumenta numurs

Adrese

Kadastra apzīmējums

Meklēt Notīrīt Izvērstā meklēšana

| Kadastra apzīmējums           | Adrese                            | Dokumenti                                                                             |                   |
|-------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 80440070265001                | Ādažu nov., Ādaži, Skolas iela 10 |  |                   |
| ENERGOEFEKTIVITĀTES DOKUMENTI |                                   |                                                                                       |                   |
| Dokumenta numurs              | Dokumenta veids                   | Izveidots                                                                             | Dokumenta statuss |
| 20151127-134210-8b988e        | Apkures katlu pārbaudes akts      | 27.11.2015 13:42                                                                      | Sagatave          |

297.Attēls. Energoefektivitātes dokumentu saraksts.

Nospiežot uz Dokumenta numura, tiek atvērta Apkures katlu pārbaudes akta skatīšanās forma.

## PAMATDATI

**Neatkarīgais eksperts** Vita Blaua  
**Dokumenta veids** Apkures katlu pārbaudes akts  
**Dokumenta numurs** 20151127-134210-8b988e  
**Statuss** Nodots parakstīšanai  
**Atzīmēts labošanai** Nē  
**Pārbaudes datums** 26.11.2015

## OBJEKTS

**Tips** Ēka

**Ēkas tips** Dzīvojamā māja  
**Ēkas adrese** Ādažu nov., Ādaži, Skolas iela 10  
**Ēkas kadastra apzīmējums** 80440070265001

**Katla raksturojums**

|                           |                    |
|---------------------------|--------------------|
| Kurināmā fiziskais veids  | Cietais kurināmais |
| Maksimālā pievadāmā jauda | < 100 kW           |
| Kurināmais                | Akmeogoles         |
| Kurināmā padeves veids    | Automātisks        |
| Funkcija                  | Apkure             |

**Apkures katls**

|                      |                  |
|----------------------|------------------|
| Ražotājs             | am serviss       |
| Modelis              | erty             |
| Sērijas numurs       | 456              |
| Izgatavošanas datums | 2010             |
| Katla veids          | Bezkondensācijas |

**Jaudas**

|                        |          |
|------------------------|----------|
| Maksimālā ieejas jauda | 455.0 kW |
| Minimālā ieejas jauda  | 30.0 kW  |
| Maksimālā izejas jauda | 456.0 kW |
| Minimālā izejas jauda  | 20.0 kW  |

**Klasifikācija un pārbaudes**

|                                        |               |
|----------------------------------------|---------------|
| Apkures katla klasifikācija            | klasifikācija |
| CE efektivitātes marķējums             | Jā            |
| Energomarķējums                        | klasifikācija |
| Deglis                                 | er4           |
| Degļa modelis                          | 34            |
| Jaudas regulēšanas veids               | neregulējams  |
| Siltumnesēja kvalitātes ziņojumi       | -             |
| Vizuālā pārbaude                       | Viss kārtībā  |
| Apkopes stāvoklis                      | Viss kārtībā  |
| Apkures katla funkcionālais tests      | Viss kārtībā  |
| Apkures katla vadības ierīces pārbaude | Viss kārtībā  |
| Uzskaites skaitītāji apkurei           | Jā            |
| Uzskaites skaitītāji karstajam ūdenim  | Nē            |

**APKURES KATLA IESTATĪJUMI**

| Vadības nosaukuma komentārs            | Faktiskais iestatījums | Rekomendējamais iestatījums |
|----------------------------------------|------------------------|-----------------------------|
| Apkures katla temperatūras iestatījums | 34                     | 30                          |

**PALĪGU DATI**

Informācija nav ievadīta

**PASŪTĪTĀJI**

| Personas veids  | Nosaukums / Vārds | Uzvārds | UR numurs / Personas kods | Valsts  |
|-----------------|-------------------|---------|---------------------------|---------|
| Fiziska persona | Vita              | Blaua   |                           | Latvija |

## IETEIKUMI

Teksts

ieteikumi

## PIELIKUMI

Dokumenta veids

Apkures katla energoresursu patēriņa uzskaitē

Datne

export.pdf

## PIELIKUMI (ENERGODOKUMENTI)

Neatkarīgais eksperts

Dokumenta numurs

Statuss

Energosertificēšanas nolūks

Vita Blaža

BIS/ĒED-4-2015-43

Ir spēkā

## SPĒKU ZAUDĒJOŠIE ENERGODOKUMENTI

Informācija nav ievadīta

## PARAKSTĪTĀ DATNE

Informācija nav ievadīta

## ENERGODOKUMENTA PĀRBAUDES REZULTĀTS

Dokuments nav pārbaudīts

## LĒMUMI

Informācija nav ievadīta

« Atgriezties

Labot dokumentu

Labot

Atgriezt labošanai

Sākt parakstīšanu

Izdruka

Norādīt personu, kas veiks pārbaudi

Veikt pārbaudi

Mainīt pazīmi "Veikt pārbaudi"

Ja nepieciešams dokumentā veikt izmaiņas, tad lietotājam jānospiež spiedpoga <Labot>. Pēc pogas nospiešanas tiks atvērts Apkures katlu pārbaudes akta labošanas režīms.

Ar spiedpogas <Izdruka> nospiešanu sistēma izveido Apkures katlu pārbaudes akta failu PDF formātā, ko lietotājs var izdrukāt no savas darbstacijas.

Izdruku iespējams izveidot:

- Manuāli energodokumenta sagatavošanas laikā;
- Automātiski, sagatavojot to parakstīšanai;
- Automātiski parakstīšanas brīdī, aizpildot atlikušos *tagus*. Piemēram, dokumenta numuru, parakstīšanas datumu.

Ja visi dati energodokumentā ir aizpildīti un norādīti korekti lietotājs var veikt energodokumenta parakstīšanu, nospiežot spiedpogu <Sākt parakstīšanu>. Pēc spiedpogas nospiešanas sistēma veiks savadīto datu pārbaudi, ja dati ievadīti korekti, tiks darbināts e-parakstīšanas process, pretējā gadījumā sistēma izdos paziņojumu par datu neatbilstību:

## Datņu parakstīšana ar e-parakstītāju

Dokumentu nevar parakstīt, pārbaudiet tā saturu!

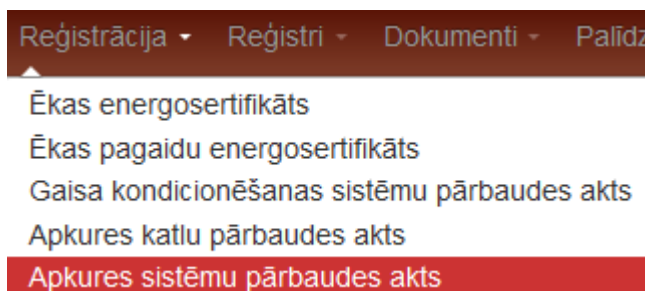


Atcelt

Lai atgrieztos atpakaļ uz energosertifikātu dokumentu sarakstu nospiediet spiedpogu <Atgriezties>.

### 10.6.2 Apkures sistēmu pārbaudes akts

1. Lai veiktu Apkures sistēmu pārbaudes akta reģistrēšanu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistrācija”, un izvēlamies darbību „Apkures sistēmu pārbaudes akts”.



298. Attēls. Izvēlne. Apkures sistēmu pārbaudes aktu sagatavošana.

Sistēmā atvērsies forma akta informācijas aizpildīšanai ar šādām sadaļām:

1. Pamatdati par energoaudit, kurā automātiski aizpildās Eksperts, Dokumenta numurs un Statuss, un aizpildāmi lauki Pārbaudes datums un Ēkas tips:

#### PAMATDATI

A screenshot of a web form titled 'PAMATDATI'. It contains five input fields with labels on the left: 'Neatkarīgais eksperts' (filled with 'Vita Blaua'), 'Dokumenta numurs' (filled with '20151127-140038-bf3090'), 'Statuss' (filled with 'Sagatave'), 'Pārbaudes datums' (empty, with a calendar icon), and 'Ēkas tips' (filled with 'daudzdzīvokļu māja', with a dropdown arrow). The form has a light gray background.

299. Attēls. Datu bloks. Apkures sistēmu pārbaudes akta pamatdati.

7. Objektu informācija, pievieno spiežot pogu <Pievienot objektu>.

#### OBJEKTS

A screenshot of a web form titled 'OBJEKTS'. It has two radio buttons at the top: 'Ēka' (selected) and 'Zemes gabals'. Below them is a table with four columns: 'Ietverošās ēkas kadastra apzīmējums', 'Ietverošās ēkas adrese', 'Ietverošās ēkas veids', and 'Ēkas daļa'. The table is currently empty, with a note 'Nav pievienotu objektu' below it. At the bottom left, there is a button labeled 'Pievienot objektu' which is highlighted with a red rectangle.

Tālāk ar pogu <Meklēt> iespējams sameklēt objektu pēc kadastra apzīmējuma vai adreses un ar pogu <Iekļaut> pievienot sertifikāta objektu sarakstam:

## OBJEKTS

☒ Ēka ☐ Zemes gabals

| Ietverošās ēkas kadastra apzīmējums                                                              | Ietverošās ēkas adrese                    | Ietverošās ēkas veids | Ēkas daļa                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|  66070030033001 | Rīgas iela 3, Aloja, Alojās nov., LV-4064 | Dzīvojamā māja        |  Noņemt |

Ēkas kadastra apzīmējums

Ēkas adrese

Meklēt

| Ietverošās ēkas kadastra apzīmējums | Ietverošās ēkas adrese                    | Ietverošās ēkas veids | Ēkas daļa                                                                                                |
|-------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 66070030033002                      | Rīgas iela 3, Aloja, Alojās nov., LV-4064 | Saimniecības ēka      | Nav norādīta  Iekļaut |

« Atgriezties

Saglabāt

300. Attēls. Datu bloks. Apkures sistēmu pārbaudes akta objekta dati.

Spiežot pogu <Saglabāt> pirmo reizi, tiek izveidots akts ar pamatinformāciju, un parādās pārējie akta datu bloki:

« Atgriezties

Saglabāt

Nodot parakstīšanai

Dzēst

Izdruka

PASŪTĪTĀJI >

PALĪGU DATI >

IETEIKUMI >

APKURES SISTĒMU RAKSTUROJUMS >

KARSTĀ ŪDENS APGĀDES APAKŠSISTĒMAS >

KATLU RAKSTUROJUMI >

PIELIKUMI >

PIELIKUMI (ENERGODOKUMENTI) >

SPĒKU ZAUDĒJOŠIE ENERGODOKUMENTI >

301. Attēls. Datu bloks. Apkures sistēmu pārbaudes akta papildus datu bloki.



Pārējie bloki aizpildāmi, izvēršot bloka informāciju un spiežot <Pievienot>. Bloki „Apkures sistēmu raksturojums”, „Karstā ūdens apgādes apakšsistēmas” un „Katla raksturojums” aprakstīti zemāk, pārējie bloki līdzīgi kā Ēkas energosertifikāta izveidē, skatīt [2.8.1.1. nodaļu „Ergosertifikāta izveidošana”](#).

#### 1. Bloks „**Apkures sistēmas raksturojums**”

| ĒKAS RAKSTUROJUMS                         |                                                                      |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Kopējā ēkas platība                       | <input type="text"/> m²                                              |
| Kopējais ēkas tilpums                     | <input type="text"/> m³                                              |
| Kopējā apkurināmā platība                 | <input type="text"/> m²                                              |
| Kopējais apkurināmais tilpums             | <input type="text"/> m³                                              |
| Ēkas vecums*                              | <input type="text"/> ▼                                               |
| Augstums virs jūras līmeņa                | <input type="text"/> m                                               |
| Āra gaisa aprēķina temperatūra            | <input type="text"/> °C                                              |
| Ēkas augstums                             | <input type="text"/> m                                               |
| Ēkas siltumizolācijas tips*               | <input type="text"/> ▼                                               |
| Ēkas siltumizolācijas aizsardzība*        | <input type="text"/> ▼                                               |
| Apsildāmo zonu saraksts                   | <input type="text"/>                                                 |
| Telpu un zonu noslogojuma shēmas un laiki | <input type="text"/>                                                 |
| Apkures sistēmas uzstādīšanas datums*     | - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> |
| Apkures sistēmas projekts                 | <input type="text"/>                                                 |
| Ekspluatācijā nodošanas ziņojums          | <input type="text"/>                                                 |
| Enerģijas deklarācija                     | <input type="text"/>                                                 |
| Funkcionālā shēma                         | <input type="text"/>                                                 |
| Vadības sistēmas tips                     | <input type="text"/>                                                 |
| Galveno sastāvdaļu novietojums            | <input type="text"/>                                                 |
| Pievienoto sistēmu dati                   | <input type="text"/>                                                 |
| Siltumnesēja kvalitātes ziņojumi          | <input type="text"/>                                                 |

302.Attēls. Forma. Apkures sistēmas pārbaudes datu bloka „Apkures sistēmas raksturojums” ievade (1.daļa).

**ENERGORESURSU PATĒRIŅA UZSKAITES SKAITĪTĀJI**

|                             |                          |
|-----------------------------|--------------------------|
| Skaitītājs apkurei          | <input type="checkbox"/> |
| Skaitītājs karstajam ūdenim | <input type="checkbox"/> |

**SILTUMATDEVES APAKŠSISTĒMU RAKSTUROJUMS**

|                                                      |                      |
|------------------------------------------------------|----------------------|
| Sildķermeņu tips katrai zonai                        | <input type="text"/> |
| Sildķermeņu hidrauliskais pievienošanas veids *      | <input type="text"/> |
| Sildķermeņu hidrauliskā pievienošanas veida apraksts | <input type="text"/> |
| Sildķermeņu skaits                                   | <input type="text"/> |

**SILTUMATDEVES VADĪBAS APAKŠSISTĒMAS RAKSTROJUMS**

|                                                                                 |                      |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Vietējās vadības veids *                                                        | <input type="text"/> |
| Centrālās vadības veids *                                                       | <input type="text"/> |
| Āra temperatūras uzstādījuma izmaiņu funkcija siltumnesēja plūsmas temperatūrai | <input type="text"/> |
| Laika vadības veids *                                                           | <input type="text"/> |
| Lietotājam pieejamo vadības ierīču saraksts                                     | <input type="text"/> |
| Lietotājam pieejamā instrukcija                                                 | <input type="text"/> |

303.Attēls. Forma. Apkures sistēmas pārbaudes datu bloka „Apkures sistēmas raksturojums” ievade (2.daļa).

## TELPU APKURES SADALES APAKŠSISTĒMU RAKSTUROJUMS

|                                                           |                      |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|
| Tīkla tips *                                              | <input type="text"/> |
| Izplešanās sistēmas tips *                                | <input type="text"/> |
| Zonu saraksts                                             | <input type="text"/> |
| Cirkulācijas tips *                                       | <input type="text"/> |
| Telpu apkures sistēmas<br>cauruļvadu izolācijas stāvoklis | <input type="text"/> |
| Cirkulācijas sūkņa(-u)<br>maksimālā aprēķina jauda        | <input type="text"/> |
| Cirkulācijas sūkņa(-u) uzstādītā<br>jauda                 | <input type="text"/> |
| Cirkulācijas sūkņa(-u) tips *                             | <input type="text"/> |
| Cirkulācijas sūkņa(-u) darba<br>punkts(-i)                | <input type="text"/> |
| Nesabalansētības simptomi                                 | <input type="text"/> |

304. Attēls. Forma. Apkures sistēmas pārbaudes datu bloka „Apkures sistēmas raksturojums” ievade (3.daļa).

## SILTUMA RAŽOŠANAS APAKŠSISTĒMU RAKSTUROJUMS

|                                                 |                         |
|-------------------------------------------------|-------------------------|
| Uzstādīto apkures katlu skaits*                 | <input type="text"/>    |
| Uzstādīto apkures katlu apraksts                | <input type="text"/>    |
| Kurināmā veids                                  | <input type="text"/>    |
| Kopīgā uzstādītā nominālā jauda                 | <input type="text"/> kW |
| Siltuma ražošanas vadības veids                 | <input type="text"/>    |
| Hidrauliskā kontūra funkcionālā shēma           | <input type="text"/>    |
| Rezerves iekārtas                               | <input type="text"/>    |
| Citas siltuma ražošanas apakšsistēmas, to veidi | <input type="text"/>    |

## APKURES SISTĒMAS EFEKTIVITĀTE

|              |                      |
|--------------|----------------------|
| Sadale       | <input type="text"/> |
| Siltumatdeve | <input type="text"/> |
| Vadība       | <input type="text"/> |

Saglabāt

« Atgriezies

305.Attēls. Forma. Apkures sistēmas pārbaudes datu bloka „Apkures sistēmas raksturojums” ievade (4.daļa).

2. Bloks „**Karstā ūdens apgādes apakšsistēmas**”**KARSTĀ ŪDENS APGĀDES APAKŠSISTĒMA**

|                                                         |                         |
|---------------------------------------------------------|-------------------------|
| Karstā ūdens sagatavošanas veids *                      | <input type="text"/>    |
| Siltuma avota tips un funkcija *                        | <input type="text"/>    |
| Apkures katla nominālā jauda *                          | <input type="text"/> kW |
| Siltummaiņa ietilpība *                                 | <input type="text"/> kW |
| Tvertnes tilpums *                                      | <input type="text"/> l  |
| Karstā ūdens sagatavošanas vadības veids *              | <input type="text"/>    |
| Recirkulācijas veids *                                  | <input type="text"/>    |
| Cirkulācijas sūkņa(-u) maksimālā aprēķina jauda *       | <input type="text"/>    |
| Cirkulācijas sūkņa(u) uzstādītā jauda *                 | <input type="text"/>    |
| Cirkulācijas sūkņa tips *                               | <input type="text"/>    |
| Recirkulācijas laika grafiks *                          | <input type="text"/>    |
| Karstā ūdens cauruļvadu sistēmas izolācijas stāvoklis * | <input type="text"/>    |

Saglabāt

« Atgriezies

306.Attēls. Forma. Apkures sistēmas pārbaudes datu bloka „Karstā ūdens apgādes apakšsistēma” ievade.

## 3. Bloks „Katla raksturojums”:

## KATLA RAKSTUROJUMS

|                             |                      |
|-----------------------------|----------------------|
| Kurināmā fiziskais veids *  | <input type="text"/> |
| Maksimālā pievadāmā jauda * | <input type="text"/> |
| Kurināmais                  | <input type="text"/> |
| Kurināmā padeves veids *    | <input type="text"/> |
| Funkcija                    | <input type="text"/> |

## APKURES KATLS

|                        |                                                                      |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Ražotājs *             | <input type="text"/>                                                 |
| Modelis *              | <input type="text"/>                                                 |
| Sērijas numurs         | <input type="text"/>                                                 |
| Izgatavošanas datums * | - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> |
| Katla veids *          | <input type="text"/>                                                 |

## JAUDAS

|                          |                      |    |
|--------------------------|----------------------|----|
| Maksimālā ieejas jauda * | <input type="text"/> | kW |
| Minimālā ieejas jauda *  | <input type="text"/> | kW |
| Maksimālā izejas jauda   | <input type="text"/> | kW |
| Minimālā izejas jauda    | <input type="text"/> | kW |

## KLASIFIKĀCIJA UN PĀRBAUDES

|                                           |                                                               |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Apkures katla klasifikācija               | <input type="text"/>                                          |
| CE efektivitātes marķējums                | <input type="radio"/> Jā <input type="radio"/> Nē             |
| Energomarķējums                           | <input type="text"/>                                          |
| Deglis*                                   | <input type="text"/>                                          |
| Degļa modelis*                            | <input type="text"/>                                          |
| Jaudas regulēšanas veids*                 | <input type="text"/>                                          |
| Siltumnesēja kvalitātes ziņojumi          | <input type="text"/>                                          |
| Vizuālā pārbaude*                         | <input type="radio"/> Viss kārtībā <input type="radio"/> Cits |
| Apkopes stāvoklis*                        | <input type="radio"/> Viss kārtībā <input type="radio"/> Cits |
| Apkures katla funkcionālais tests*        | <input type="radio"/> Viss kārtībā <input type="radio"/> Cits |
| Apkures katla vadības ierīces<br>pārbaude | <input type="radio"/> Viss kārtībā <input type="radio"/> Cits |
| Uzskaites skaitītāji apkurei              | <input type="radio"/> Jā <input type="radio"/> Nē             |
| Uzskaites skaitītāji karstajam<br>ūdenim  | <input type="radio"/> Jā <input type="radio"/> Nē             |

\* Obligātie lauki  
\* Laukiem jābūt aizpildītiem līdz parakstīšanas brīdim

307.Attēls. Forma. Apkures sistēmas pārbaudes datu bloka „Katlu raksturojums” ievade.

Pēc datu ievadīšanas, lai saglabātu ievadītos datus, jānospiež spiedpoga <Saglabāt>, ja nav nepieciešams veikt datu saglabāšanu, jānospiež spiedpoga <Atgriezties>.

Pēc visu datu savadīšanas sistēmā pieejams dokuments Apkures sistēmu pārbaudes akts. Dokumentu iespējams atlasīt Energoefektivitātes dokumentu sarakstā.



| Kadastra apzīmējums           | Adrese                           | Dokumenti                                                                           |                   |
|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 66070030033001                | Alojas nov., Aloja, Rīgas iela 3 |  |                   |
| ENERGOEFEKTIVITĀTES DOKUMENTI |                                  |                                                                                     |                   |
| Dokumenta numurs              | Dokumenta veids                  | Izveidots                                                                           | Dokumenta statuss |
| 20151127-140315-5e9e2a        | Apkures sistēmu pārbaudes akts   | 27.11.2015 14:03                                                                    | Sagatave          |
| 01000860438012                | Rīga, Ropažu iela 10             |  |                   |

308.Attēls. Energoefektivitātes dokumentu saraksts.

Nospiežot uz Dokumenta numura, tiek atvērta Apkures sistēmu pārbaudes akta skatīšanās forma.

Ja nepieciešams dokumentā veikt izmaiņas, tad lietotājam jānospiež spiedpoga <Labot>. Pēc pogas nospiešanas tiks atvērts Apkures sistēmu pārbaudes akta labošanas režīms.

Ar spiedpogas <Izdrukāt> nospiešanu sistēma izveido Apkures sistēmu pārbaudes akta failu PDF formātā, ko lietotājs var izdrukāt no savas darbstacijas.

Izdruku iespējams izveidot:

- Manuāli energodokumenta sagatavošanas laikā;
- Automātiski, sagatavojot to parakstīšanai;
- Automātiski parakstīšanas brīdī, aizpildot atlikušos *tagus*. Piemēram, dokumenta numuru, parakstīšanas datumu.

Ja visi dati energodokumentā ir aizpildīti un norādīti korekti, lietotājs var veikt energodokumenta parakstīšanu nospiežot spiedpogu <Sākt parakstīšanu>. Pēc spiedpogas nospiešanas sistēma veiks savadīto datu pārbaudi, ja dati ievadīti korekti tiks darbināts e-parakstīšanas process, pretējā gadījumā sistēma izdos paziņojumu par datu neatbilstību:

#### Datņu parakstīšana ar e-parakstītāju

Dokumentu nevar parakstīt, pārbaudiet tā saturu!

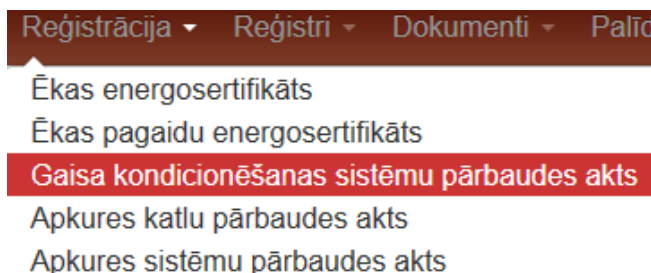


Atcelt

Lai atgrieztos atpakaļ uz energosertifikātu dokumentu sarakstu nospiediet spiedpogu <Atgriezties>.

### 10.6.3 Gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudes akts

1. Lai veiktu Gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudes akta reģistrēšanu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistrācija”, un izvēlamies darbību „Gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudes akts”.



309. Attēls. Izvēlne. Gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudes aktu sagatavošana.

310.

Sistēmā atvērsies forma akta informācijas aizpildīšanai ar šādām sadaļām:

2. Pamatdati par energoauditu, kurā automātiski aizpildās Eksperts, Dokumenta numurs un Statuss, un aizpildāmi lauki Pārbaudes datums un Ēkas tips:

#### PAMATDATI

|                       |                                                  |
|-----------------------|--------------------------------------------------|
| Neatkarīgais eksperts | Vita Blaua                                       |
| Dokumenta numurs      | 20151127-131134-567ae8                           |
| Statuss               | Sagatave                                         |
| Pārbaudes datums*     | <input type="text"/>                             |
| Ēkas tips*            | ambulatoro vai stacionāro ārstniecības iestāžu ▼ |

311. Attēls. Datu bloks. Gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudes akta pamatdati.

3. Objektu informācija, spiežot pogu <Pievienot objektu>, kur ar pogu <Meklēt> tiks sameklēti objekti un ar pogu <Iekļaut> pievienoti sertifikāta objektu sarakstam:

## OBJEKTS

☒ Ēka
 ☐ Zemes gabals

| Ietverošās ēkas kadastra apzīmējums                                                              | Ietverošās ēkas adrese           | Ietverošās ēkas veids | Ēkas daļa                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|  01000670221001 | Vecā Buļļu iela 2, Rīga, LV-1055 | Dzīvojamā ēka         |  Noņemt |

Ēkas kadastra apzīmējums   
 Ēkas adrese   

| Ietverošās ēkas kadastra apzīmējums | Ietverošās ēkas adrese            | Ietverošās ēkas veids | Ēkas daļa                                                                                                  |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01000670113001                      | Vecā Buļļu iela 12, Rīga, LV-1055 | Dzīvojamā māja        | Nav norādīta  Iekļaut   |
| 01000670113002                      | Vecā Buļļu iela 12, Rīga, LV-1055 | Šķūnis                | Nav norādīta  Iekļaut   |
| 01000670113004                      | Vecā Buļļu iela 12, Rīga, LV-1055 | Šķūnis                | Nav norādīta  Iekļaut |

312. Attēls. Datu bloks. Gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudes akta objekta dati.

Spiežot pogu <Saglabāt> , tiek izveidots akts ar pamatinformāciju, un parādās pārējie akta datu bloki:

## GAISA KONDICIONĒŠANAS SISTĒMAS PAMATDATI &gt;

PALĪGU DATI &gt;

PASŪTĪTĀJI &gt;

IETEIKUMI &gt;

PIELIKUMI &gt;

PIELIKUMI (ENERGODOKUMENTI) &gt;

SPĒKU ZAUDĒJOŠIE ENERGODOKUMENTI &gt;

Pārējie bloki aizpildāmi, izvēršot bloka informāciju un spiežot <Pievienot>.

Bloks „Gaisa kondicionēšanas sistēmas pamatdati” aprakstīts zemāk, pārējie bloki līdzīgi, kā Ēkas energosertifikāta izveidē, skatīt [2.8.1.1. nodaļu „Ergosertifikāta izveidošana”](#).

#### 4. Bloks „Gaisa kondicionēšanas sistēmas pamatdati”.

### Gaisa kondicionēšanas sistēmas pamatdati

|                                  |                      |                |
|----------------------------------|----------------------|----------------|
| Nominālā dzesēšanas jauda *      | <input type="text"/> | kW             |
| Darbības ilgums vasaras sezonā * | <input type="text"/> | stundas        |
| Darbības ilgums visu gadu *      | <input type="text"/> | stundas        |
| Iekārtas vecums *                | <input type="text"/> | gadi           |
| Kondicionētās ēkas platība *     | <input type="text"/> | m <sup>2</sup> |
| Kondicionētās ēkas tilpums *     | <input type="text"/> | m <sup>3</sup> |

★ Obligātie lauki  
★ Laukiem jābūt aizpildītiem līdz parakstīšanas brīdim

**Saglabāt** « Atgriezties

313. Attēls. Datu bloks. Gaisa kondicionēšanas sistēmu pamatdati.

Pēc datu ievadīšanas, lai saglabātu ievadītos datus, jānospiež spiedpoga <Saglabāt>, ja nav nepieciešams veikt datu saglabāšanu, jānospiež spiedpoga <Atgriezties>.

Pēc datu ievadīšanas un saglabāšanas sistēmā pieejams dokuments Gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudes akts. Dokumentu iespējams atlasīt Energoefektivitātes dokumentu sarakstā.

### Energoefektivitātes dokumenti

|                                          |                                              |  |  |
|------------------------------------------|----------------------------------------------|--|--|
| Dokumenta veids                          | Gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudes akts |  |  |
| Dokumenta numurs                         | <input type="text"/>                         |  |  |
| Adrese                                   | <input type="text"/>                         |  |  |
| Kadastra apzīmējums                      | <input type="text"/>                         |  |  |
| <b>Meklēt</b> Notīrīt Izvērstā meklēšana |                                              |  |  |

| Kadastra apzīmējums | Adrese                           | Dokumenti |
|---------------------|----------------------------------|-----------|
| 01000670221001      | LV-1055, Rīga, Vecā Bulļu iela 2 |           |

ENERGOEFECTIVITĀTES DOKUMENTI

| Dokumenta numurs       | Dokumenta veids                              | Izveidots        | Dokumenta statuss |
|------------------------|----------------------------------------------|------------------|-------------------|
| 20151127-131709-b34cf5 | Gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudes akts | 27.11.2015 13:17 | Sagatave          |

314. Attēls. Energoefektivitātes dokumentu saraksts.

Nospiežot uz Dokumenta numura, tiek atvērta Gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudes akta skatīšanās forma.

## PAMATDATI

Neatkarīgais eksperts Vita Blaua  
Dokumenta veids Gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudes akts  
Dokumenta numurs 20151127-131709-b34cf5  
Statuss Nodots parakstīšanai  
Atzīmēts labošanai Nē  
Pārbaudes datums 27.11.2015

## OBJEKTS

Tips Ēka

|                          |                                  |
|--------------------------|----------------------------------|
| Ēkas tips                | Dzīvojamā ēka                    |
| Ēkas adrese              | LV-1055, Rīga, Vecā Buļļu iela 2 |
| Ēkas kadastra apzīmējums | 01000670221001                   |

## GAISA KONDICIONĒŠANAS SISTĒMAS PAMATDATI

Nominālā dzesēšanas jauda 45.0 kW  
Darbības ilgums vasaras sezonā 4 stundas  
Darbības ilgums visu gadu 123 stundas  
Iekārtas vecums 3 gadi  
Kondicionētās ēkas platība 200.0 m²  
Kondicionētās ēkas tilpums 300.0 m³

## PALĪGU DATI

| Vārds | Uzvārds | Personas kods | Pilsonība | Darbu apraksts |
|-------|---------|---------------|-----------|----------------|
| Dace  | Juša    |               | Latvija   | novērtējums    |

## PASŪTĪTĀJI

| Personas veids    | Nosaukums / Vārds | Uzvārds | UR numurs / Personas kods | Valsts  |
|-------------------|-------------------|---------|---------------------------|---------|
| Juridiska persona | "ACV Centrs" SIA  |         | 40003623208               | Latvija |

## IETEIKUMI

## Teksts

Gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudes akts

## PIELIKUMI

| Dokumenta veids                                    | Datne                     |
|----------------------------------------------------|---------------------------|
| Aukstumapgādes sistēmas efektivitāte, kopsavilkums | <a href="#">datne.pdf</a> |

## PIELIKUMI (ENERGODOKUMENTI)

| Neatkarīgais eksperts | Dokumenta numurs       | Statuss  | Energosertificēšanas nolūks |
|-----------------------|------------------------|----------|-----------------------------|
| Vita Blaua            | 20151021-141213-2e3456 | Ir spēkā | Jaunbūve                    |

## SPĒKU ZAUDĒJOŠIE ENERGODOKUMENTI

Informācija nav ievadīta

## PARAKSTĪTĀ DATNE

Informācija nav ievadīta

## ENERGODOKUMENTA PĀRBAUDES REZULTĀTS

Dokuments nav pārbaudīts

## LĒMUMI

Informācija nav ievadīta

« Atgriezties   Labot dokumentu   Labot   Atgriezt labošanai   **Sākt parakstīšanu**   Izdrukā

Norādīt personu, kas veiks pārbaudi   Veikt pārbaudi   Mainīt pazīmi "Veikt pārbaudi"

Ja nepieciešams dokumentā veikt izmaiņas, tad lietotājam jānospiež spiedpoga <Labot>. Pēc pogas nospiešanas tiks atvērts Gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudes akta labošanas režīms.

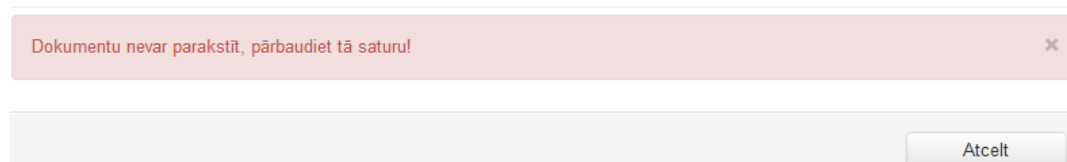
Ar spiedpogas <Izdruka> nospiešanu sistēma izveido Gaisa kondicionēšanas sistēmu pārbaudes akta failu PDF formātā, ko lietotājs var izdrukāt no savas darbstacijas.

Izdruku iespējams izveidot:

- Manuāli energodokumenta sagatavošanas laikā;
- Automātiski, sagatavojot to parakstīšanai;
- Automātiski parakstīšanas brīdī, aizpildot atlikušos *tagus*. Piemēram, dokumenta numuru, parakstīšanas datumu.

Ja energodokumentā ir aizpildīti nepieciešamie dati un tie ir atbilstoši, lietotājs var veikt energodokumenta parakstīšanu nospiežot spiedpogu <Sākt parakstīšanu>. Pēc spiedpogas nospiešanas sistēma veiks ievadīto datu pārbaudi, ja dati ievadīti korekti tiks darbināts e-parakstīšanas process, pretējā gadījumā sistēma izdos paziņojumu par datu neatbilstību:

#### Datņu parakstīšana ar e-parakstītāju



Lai atgrieztos atpakaļ uz energosertifikātu dokumentu sarakstu, nospiediet spiedpogu <Atgriezties>.

## 11 Automatizētie procesi

### 11.1 Reģistru datu monitoringi

Notikumu tipi:

P – pēc

B – pirms

U – universāls.

BIS administrators var konfigurēt procesu ieslēgšanu sistēmas Administrācijas modulī. Skat. dokumentu „Administratora rokasgrāmata” [ADM].

#### 11.1.1 Būvinspektoru reģistrs

- **bi-dead-update** - IR monitoringā konstatēts, ka BI miris. Atlasa mirušas personas, ko saņemam no IR. Ja ir, tad maina būvinspektora datumu līdz uz miršanas datumu. Maina visus līguma datumus ‘Līdz datumus’ uz miršanas datums -1. Būvinspektoru izmaiņu vēsturē tiek ierakstīts notikums, kāpēc dati mainīti, ar pamatojumu ‘Pēc leR datiem persona ir mirusi’.

#### 11.1.2 Būvspeciālistu reģistrs

- **bsr-dead-update** - IR monitoringā konstatēts, ka BSR speciālists miris. Sameklē mirušās personas un sertifikātiem nomaina datumu līdz un uzliek statusu ‘Nederīgs’. Izmaiņu vēsturē attiecīgi ieraksta izmaiņu pamatojumu.
- **bsr-expired-update** - Sertifikātam tiek uzstādīts statuss "Nederīgs". Pārbauda sertifikāta datumus, ja tas ir mazāks par šodienu, tad maina statusu ‘Nederīgs’.
- **bsr-expiring-owner** - Tuvojas speciālista sertifikāta derīguma termiņa beigas - paziņojums pašam speciālistam.
- **Sertifikāta datuma kontrole** - Ja persona ir mirusi vai sertifikāts ‘Nederīgs’ un pienākumu pildīšanas datums lielāks nekā sertifikāta datums līdz, tad labo datumu sertifikātiem uz jomas pildīšanas datumu līdz.
- **Gada maksas uzraudzības e-pasta izsūtīšana** - BIS administratoram ir iespēja iedarbināt ‘Uzraudzības gada maksu nesamaksājušo būvspeciālistu brīdināšanas procesu’, kā uzdevums ir nosūtīt brīdinājumu būvspeciālistiem, kuriem līdz noteiktam datumam nav samaksāta uzraudzības gada maksa. Brīdinājumu sūta atsevišķi par katru darbības sfēru uzraugošo iestādi.
- **Gada maksas uzraudzības darba uzdevuma izveidošana** - BIS administratoram ir iespēja iedarbināt ‘Uzraudzības gada maksas kontroles procesu’, kā uzdevums izveidot automātiski darba uzdevumu sertifikācijas iestādes atbildīgai personai, ja speciālists, kuram šī iestāde uzrauga aktīvu vai apturētu darbības sfēru, nav samaksājis uzraudzības gada maksu.
- **Paziņojums sertifikējošajai iestādei par būvspeciālistam reģistrētu pārkāpumu Sodū reģistrā** - Pēc Sodū reģistra datu monitoringa, ja tika konstatētas datu izmaiņas par personām, ar aktīvu būvspeciālista sertifikātu, sistēma nosūta uz sertifikējošās iestādes e-pasta adresi paziņojumu.
- **Paziņojums sertifikējošajai iestādei par būvspeciālista personas datu izmaiņām** - Pēc PMLP datu monitoringa, ja tika konstatētas datu izmaiņas par personām, ar aktīvu būvspeciālista sertifikātu, sistēma nosūta uz sertifikējošās iestādes e-pasta adresi paziņojumus par šādām izmaiņām personas datus:
  - Personai ir mainīts vārds vai uzvārds;
  - Persona tika norādīta kā mirusi.

### 11.1.3 Būvkomersantu reģistrs

- **bkr-annual-delayed-task** - DU par komersanta izslēgšanu no BK reģistrā, jo ikgadējā informācijas atjaunošanas termiņš ir klāt. Ja pēc 10 dienām neatsūta, tad izveido DU par izslēgšanu 'BK Izslēgšana pēc RI iniciatīvas', ja nav aktīva DU.
- **bkr-liquidated-update** - UR monitoringā konstatē uzņēmuma likvidāciju. Ja UR mainīts statuss likvidēts vai reorganizēts, tad maina datumu 'Datums līdz' uz no UR saņemtu datumu un maina BIS statusu uz 'Izslēgts', un izmaiņu vēsturē izveido ierakstu. Visiem līgumiem nomaina datumu līdz (datums -1). Maina datumu, līdz kuram speciālists ir nodarbināts norādītajā jomā.
- **bkr-lost-vlo-member**- Speciālists-valdes loceklis zaudējis valdes locekļa statusu. Saņem informāciju no UR. Ja ir pazīme 'VL' un ja nav 'Līguma datums' vai 'Pienākumu pildīšanas datums sfērā/jomā (no/līdz)' līdz vai lielāks, un saņemam, ka viņš vairs nav VL, tad maina datumu 'Līguma datums' un 'Pienākumu pildīšanas datums sfērā/jomā (no/līdz)' un sūta e-pastu.
- **bkr-annual-notify** - BK Informēšana par nepieciešamību iesniegt ziņas par iepriekšējo gadu X dienas pirms. Brīdina ar e-pastu pirms 10 dienām, ka nepieciešams iesniegt ziņas.
- **bkr-specialist-contracts** - Pārbaude par BK darbinieku(-iem) pēc X dienām beidzas darba līgums
- **bkr-suspended** - BKR apturēšana beidzas pēc X dienām. Ja saņem informāciju, ka statuss mainīts uz 'Apturēts', tad sūta vēstuli 10 dienas pirms.  
**bkr-suspended-task** - DU par komersanta izslēgšanu no BK reģistrā, jo beidzies BK reģistrācijas apturēšanas termiņš  
**bkr-without-specialists** - Pārbauda ka BK visiem speciālistiem ir nederīgi sertifikāti vai pienācis darba līguma beigu termiņš, kā arī nav valdes locekļu speciālistu. Pārbauda, ka sertifikāta statuss nav aktīvs, tad pārbauda pienākuma pildīšanas datumu pa jomām. (skatās arī uz personālsabiedrības biedriem).
- **bkr-without-specialists-task** - DU par komersanta izslēgšanu no BK reģistra, jo nav neviena speciālista. Pārbauda, vai ir bijis brīdinājums, tad taista izslēgšanas DU. Dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrā maina datumu pārvaldāmajām dzīvojamām mājām 'Datums līdz' un darbiniekiem.

### 11.1.4 Neatkarīgo ekspertu reģistrs

- **IR monitoringa process** - BIS administratoram ir iespēja iedarbināt procesu neatkarīgo ekspertu reģistram, kas mirušās personas automātiski izslēgtu no neatkarīgo ekspertu reģistra. Saņemot no IR datus par personas nāvi, pārbauda personas datus pret neatkarīgo ekspertu reģistru un, ja nepieciešams, uzstāda statusu 'Neaktīvs'.
- **Neatkarīgo ekspertu apturēšanas termiņa kontrole** - Lietotājs ar BIS administratora tiesībām, var iedarbināt procesu, kas atlasa apturētos neatkarīgos ekspertus, kuru apturēšanas termiņš ir mazāks par pašreizējo datumu un kuriem nav izveidots nepabeigts atjaunošanas DU, un izveido DU eksperta atjaunošanai, kā atbildīgo norādot sertifikācijas iestādes darbinieku.

### 11.1.5 Pārvaldnieku reģistrs

- **dmp-liquidated-update** - DMP mirušo (fizisko) un UR likvidēto (juridisko) personu slēgšana. Pārbauda gan pēc leR (vai persona mirusi), gan UR iegūtajiem datiem (reorganizēta vai likvidēta). Pārvaldnieku reģistrā maina statusu. Vēsturē ieraksta izmaiņu pamatojumu.



- **DMP\_VZD\_MONITOR** aktuālie māju pārvaldīšanas līgumi un tajos norādītās mājas pēc kadastra apzīmējuma tiek pārbaudītas VZD datos

#### 11.1.6 VID darba līgumu datu kontrole

VID\_MONITOR - Masveida personu darba līgumu datu pieprasīšana no VID

#### 11.1.7 Apturēto sfēru apturēto dienu skaita 5 gadu laikā aprēķins

Katru dienu atkarībā no parametra BKR\_SCOPE\_SUSPENSION\_DURATION vērtības pārbauda visas (sākotnējo datu aprēķins) vai tikai apturētās (regulārs aprēķins) būvspeciālistu darbības sfēras:

- Katrai atlasītai sfērai aprēķina cik ilgi sfēra ir apturēta 5 gadu laikā - atlasa sfēras statusu vēsturi, kur statusa vērtība ir apturēts sfēras vai sertifikāta līmenī un perioda beigu datums nav norādīts vai ir lielāks kā <šodien - 5 gadi>. Summē šādu periodu ilgumus - bet jāņem vērā, ka ja perioda sākums ir mazāks par <šodien - 5 gadi>, tad jāņem tikai tā perioda daļa, kura ietilps 5 gados;
- Aprēķināto vērtību saglabā sfēras datos.

#### 11.1.8 Sfēras 5 gadu laikā apturēto dienu skaita kontrole un apstrāde

Katru dienu pārbauda visas apturētās būvspeciālistu darbības sfēras:

- Ja sfēra ir apturēta (4 gadi – 1 mēnesis), un par to 1 mēneša laikā nav izveidots paziņojums bsr-max-suspension-term, sistēma:
  - Izveido paziņojumu būvspeciālistam:
    - Virsraksts: Tuvojas darbības sfēras 5 gadu maksimālā apturēšanas perioda beigas;
    - Saturs:  
*Labdien! Jūsu darbības sfēra <SCOPE\_NUMBER> <SCOPE\_NAME> ir apturēta <X gadus Y dienas> 5 gadu laikā. Lūdzam vērsties savā sertificējošā iestādē <INSTITUTION\_NAME>, lai vienoties par turpmākajām darbībām. Jautājumu un neskaidrību gadījumos sazinieties ar sertificēšanas institūciju. Sertificēšanas institūcijas kontaktinformācija pieejama <https://bis.gov.lv/bisp/kontakti/sertificesanas-institucijas> Šis ir automātiski sagatavots e-pasts, lūdzu neatbildēt! Būvniecības informācijas sistēma <https://bis.gov.lv>*
  - Izveido paziņojumu sertificējošai iestādei:
    - Virsraksts: Tuvojas darbības sfēras 5 gadu maksimālā apturēšanas perioda beigas
    - Saturs:  
*Labdien! Speciālista <Vārds Uzvārds> darbības sfēra <SCOPE\_NUMBER> <SCOPE\_NAME> ir apturēta <X gadus Y dienas> 5 gadu laikā. Jautājumu un neskaidrību gadījumos sazinieties ar sertificēšanas institūciju. Sertificēšanas institūcijas kontaktinformācija pieejama <https://bis.gov.lv/bisp/kontakti/sertificesanas-institucijas> Šis ir automātiski sagatavots e-pasts, lūdzu neatbildēt! Būvniecības informācijas sistēma <https://bis.gov.lv>*

Ja sfēra ir apturēta ilgāk par (4 gadi + 1 diena) un par to 1 mēneša laikā nav izveidots darba. Uzdevums sfēras anulēšanai, sistēma izveido darbu izdevumu sfēras anulēšanai.

## 12 Harmonizēto būvistrādājumu standartu reģistrs

Latvijas Nacionālā standartizācijas institūcija "Latvijas standarts" (LVS) veic Harmonizēto būvistrādājumu standartu reģistra uzturēšanas funkcijas, ielādējot un atjaunojot informāciju par Harmonizētajiem būvistrādājumu standartiem.

### 12.1 Harmonizēto standartu saraksts

1. Lai piekļūtu Harmonizēto standartu sarakstam, lietotājam ir jābūt piešķirtai lomai "Harmonizēto būvistrādājumu standartu administrators".
2. Lai atvērtu Harmonizēto būvistrādājumu standartu sarakstu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistri”, un izvēlamies darbību „Harmonizēto būvistrādājumu standarti”.



3. Pēc šīs darbības izvēles tiek atvērts Harmonizēto standartu meklēšanas logs.

### Harmonizēto būvistrādājumu standarti

|                                                                              |                      |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Standarta numurs (ENG)                                                       | <input type="text"/> |
| Standarta nosaukums (ENG)                                                    | <input type="text"/> |
| Standarta numurs (LV)                                                        | <input type="text"/> |
| Standarta nosaukums (LV)                                                     | <input type="text"/> |
| Standarta publicēšanas datums                                                | <input type="text"/> |
| Līdzpastāvēšanas datums                                                      | <input type="text"/> |
| Aktuāls publicējams standarts                                                | <input type="text"/> |
| Ielādes laikā neveikt korekcijas                                             | <input type="text"/> |
| <input type="button" value="Meklēt"/> <input type="button" value="Notirīt"/> |                      |

4. Pēc meklēšanas kritēriju ievades jāspiež poga . Pēc pogas nospiešanas, zem meklēšanas izvēlnes tiks atgriezti ieraksti, kas sakrīt ar meklēšanas nosacījumiem pieprasīto informāciju.

| Standarta numurs (ENG) | Standarta nosaukums (ENG) | Standarta numurs (LV) | Standarta nosaukums (LV)                   | Standartizācijas organizācija | Standarta publicēšanas datums ▼ | Līdzpastāvēšanas datums |
|------------------------|---------------------------|-----------------------|--------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------|
| EN 10004               | Wooden roof beam standard | LV 2018:10            | Koka siju standarts                        | CEN                           | 01.09.2016                      |                         |
| EN 10005               | Plastic windows standard  | LV 2018:10            | Plastikāta logu standarts                  | CEN                           | 01.09.2016                      |                         |
| EN 10003               | Chimney standard          | LV 2018:10            | Skursteņu standarts                        | CEN                           | 01.07.2017                      |                         |
| EN 10001               | Roof plates standard      | LV 2018:15            | Jumtu kārniņu un plātņu standarts          | CEN                           | 01.10.2017                      |                         |
| EN 10002               | Wooden doors standard     | LV 2017:17            | Koka durvju ražošanas un īpašību standarts | CEN                           | 01.10.2017                      | 01.08.2020              |

Lai dzēstu ievadītos meklēšanas kritērijus, nospiediet pogu

Notīrīt

5. Sarakstā tiek atlasīti un attēloti 20 ieraksti vienā lapā. Lai izvēlētos nākošās vai citas ieraksta pozīcijas ir jāizmanto atlasīšanas rīkjosla lapas apakšējā daļā zem saraksta.



6. Harmonizēto standartu sarakstu BIS kārtot pēc Standarta publicēšanas datuma. Iespējams kārtotšanu veikt arī pēc Līdzpastāvēšanas datuma.
7. No Harmonizēto standartu saraksta formas iespējams apskatīt detalizētu informāciju par konkrētu standartu, nospiežot uz attiecīgā standarta angļiskā vai latviskā numura.

### PIEEJAMĀS POGAS UN NAVIGĀCIJA

8. No standartu saraksta formas iespējams veikt šādas darbības sistēmā:

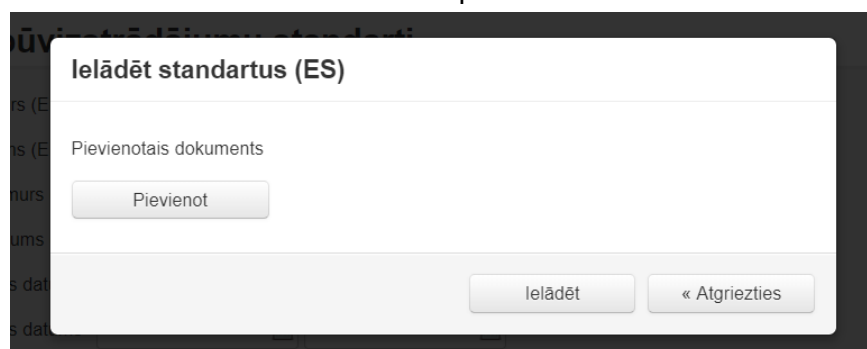
8.1. Nospiežot pogu **Ielādēt standartus (ES)**, iespējams veikt Eiropas standartizācijas organizācijas informācijas masveida ielādi.

8.2. Nospiežot pogu **Ielādēt standartus (LVS)**, iespējams veikt Eiropas standartizācijas organizācijas datu Latvijas kontekstuālās informācijas masveida ielādi.

8.3. Nospiežot pogu **Ielādēt ZA pielikumus**, iespējams veikt standartu ZA pielikumu ielādi.

#### 12.1.1 Harmonizēto standartu ES datu ielāde

1. Lai veiktu Harmonizēto standartu Eiropas standartizācijas organizācijas datu ielādi, Harmonizēto standartu saraksta formā ir jāizvēlas darbība **Ielādēt standartus (ES)**.
2. Tiek atvērta standartu .csv datnes pievienošanas forma.



Lietotājs, izmantojot darbību **Pievienot**, norāda standartu .csv datni uz sava darba datora, kuru ielādēt, un pēc datnes norādīšanas apstiprina tās saturu ielādi, izmantojot darbību **Ielādēt**.

Ja norādīta datne neatbilst .csv formātam, tad sistēma par to informē ar atbilstošu kļūdas paziņojumu.

Ja lietotājs tomēr nevēlas veikt ielādi, tad, izmantojot darbību **« Atgriezties**, viņš var atgriezties uz Harmonizēto standartu sarakstu.

Būvniecības informācijas sistēmā pievienot drīkst datnes, kas nepārsniedz 10 Mb izmēru.

## DATU APSTRĀDE

1. Datu ielādes process sagaida, ka .csv datnē katra rindiņa sastāvēs no sekojošām datu vienībām atdalītām ar komatu:
  - 1.1. Standarta ID - CEN vai CENELEC piešķirtais darba vienuma numurs, obligāti aizpildāms.
  - 1.2. Eiropas standartizācijas organizācija - CEN vai CENELEC, obligāti aizpildāms.
  - 1.3. Standarta nosaukums (ENG) - CEN piešķirtais standarta numurs, obligāti aizpildāms.
  - 1.4. Standarta numurs (ENG) - standarta nosaukums angļu valodā, obligāti aizpildāms.
  - 1.5. Publicēšanas datums - datums, kurā standarts publicēts Eiropas Savienības Oficiālajā Vēstnesī (EUOJ).
  - 1.6. Līdzpastāvēšanas datums - datums, kurā beidzas līdzāspastāvēšanas periods ar aizstāto standartu.
  - 1.7. Līdzpastāvošā standarta ID - CEN vai CENELEC piešķirtais darba vienuma numurs līdzās pastāvošajam standartam.

### Csv datnes piemērs (ar 4 rindiņām)

```
1010,CEN,Roof plates standard,EN 10001,01.10.2017,,,
1011,CEN,Roof texture standard, EN 10002, 01.10.2017,,,
2011,CEN, Roof plates and textures,EN 10111,01.10.2017,01.08.2020,1010,
2011,CEN, Roof plates and textures,EN 10111,01.10.2017,01.08.2020,1011,
```

2. Datu ielādes principi:
  - 2.1. Standarta unikalitāti nosaka ieraksta lauku Standarta ID un Līdzpastāvošā standarta ID kombinācija. Var būt vairāki ieraksti ar vienu Standarta ID, bet dažādiem līdzpastāvošo standartu ID.
  - 2.2. Jaunam standartam (tāds, kura ID līdz šim BIS standartu reģistrā nefigurē) tiek saglabāta atzīmēta pazīme "Aktuāls publicējams standarts" un tiek saglabāta tukša pazīme "Ielādes laikā neveikt korekcijas".
  - 2.3. Paredzēts, ka ielādēts tiek viss izsludināto aktuālo harmonizēto būvizstrādājumu standartu saraksts, tad sistēma noņem pazīmi "Aktuāls publicējams standarts" visiem tiem standarta ierakstiem, kuri netika lādēti vai papildināti ar šo ielādes procesu.
  - 2.4. Ielādes laikā datu pārrakstīšanu neveic standartiem ar atzīmētu pazīmi "Ielādes laikā neveikt korekcijas".

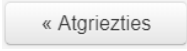
### 12.1.2 Harmonizēto standartu LVS datu ielāde

1. Lai veiktu Harmonizēto standartu Latvijas kontekstuālās informācijas ielādi, Harmonizēto standartu saraksta formā ir jāizvēlas darbība Ielādēt standartus (LVS).
2. Tiek atvērta standartu .csv datnes pievienošanas forma.

Lietotājs, izmantojot darbību , norāda standartu .csv datni uz sava darba datora, kuru ielādēt, un pēc datnes norādīšanas apstiprina tās satura ielādi, izmantojot

darbību .

Ja norādīta datne neatbilst .csv formātam, tad sistēma par to informē ar atbilstošu kļūdas paziņojumu.

Ja lietotājs tomēr nevēlas veikt ielādi, tad, izmantojot darbību , viņš var atgriezties uz Harmonizēto standartu sarakstu.

Būvniecības informācijas sistēmā pievienot drīkst datnes, kas nepārsniedz 10 Mb izmēru.

## DATU APSTRĀDE

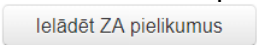
1. Datu ielādes process sagaida, ka .csv datnē katra rindiņa sastāvēs no sekojošām datu vienībām atdalītām ar komatu:
  - 1.1. Standarta ID - CEN vai CENELEC piešķirtais darba vienuma numurs, obligāti aizpildāms.
  - 1.2. Standarta nosaukums (LV) - standarta nosaukums latviešu valodā.
  - 1.3. Standarta nosaukums (ENG) - standarta nosaukums angļu valodā.
  - 1.4. Standarta numurs (LV) - LVS piešķirtais standarta numurs.
  - 1.5. Standarta numurs (ENG) - CEN piešķirtais standarta numurs.
  - 1.6. Standarta darbības lauks (LV) - standarta darbības lauks latviešu valodā.
  - 1.7. Standarta darbības lauks (ENG) - standarta darbības lauks angļu valodā.

### csv datnes piemērs ( ar 2 rindiņām)

|                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1010,Jumtu kārniņu un plātņu standarts,,LV 2018:15,, "Standarta darbības lauks",<br>"The standard scope in english",                         |
| 1011,Jumta skārda plātņu standarts, Roof texture plate standard,LV<br>2018:16,, "Standarta darbības lauks", "The standard scope in english", |

2. Datu ielādes principi:
  - 2.1. Laukus ielāde tiek veikta, ja ierakstam NAV atzīmēta pazīme "Ielādes laikā neveikt korekcijas".
  - 2.2. Angliskos laukus pārraksta tikai gadījumos, kad tie Harmonizētajam standartam reģistrā ir tukši.

### 12.1.3 Harmonizēto standartu ZA pielikumu ielāde

1. Lai veiktu harmonizēto standartu ZA pielikumu ielādi, Harmonizēto standartu saraksta formā ir jāizvēlas darbība .
2. Tiek atvērta standartu .xml datnes pievienošanas forma.

Lietotājs, izmantojot darbību , norāda ZA pielikuma .xml datni uz sava darba datora, kuru ielādēt, un pēc datnes norādīšanas apstiprina tās satura ielādi, izmantojot

darbību .

Ja norādīta datne neatbilst .xml formātam, tad sistēma par to informē ar atbilstošu kļūdas paziņojumu.

Ja lietotājs tomēr nevēlas veikt ielādi, tad izmantojot darbību , viņš var atgriezties uz Harmonizēto standartu sarakstu.

Būvniecības informācijas sistēmā pievienot drīkst datnes, kas nepārsniedz 10 Mb izmēru.

## DATU APSTRĀDE

- 1.1. Datu ielādes process sagaida, ka dažādu standartu ZA pielikumi viens no otra xml datnē būs ierobežoti ar birkām <standard> un </standard>.
- 1.2. Datu ielādes process sagaida, ka ZA pielikumam saistītais standarts ir identificējams birkā <wi-number>.
- 1.3. Process veic ZA pielikumu ielādi tikai tiem standartiem, kuri ir identificējami 1.2 punktā minētajā veidā.

### 12.1.4 Harmonizētā standarta detalizētā forma

1. Lai apskatītos detalizētāku informāciju par Harmonizēto standartu, atlasīto standartu sarakstā ir jānospiež uz interesējošā standarta angļisko vai latvisko numuru.

| Standarta numurs (ENG) | Standarta nosaukums (ENG)                | Standarta numurs (LV) | Standarta nosaukums (LV)                                   | Standartizācijas organizācija | Standarta publicēšanas datums ▼ | Līdzpastāvēšanas datums |
|------------------------|------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------|
| EN 1:1998/A1:2007      | Flued oil stoves with vaporizing burners | LVS EN 1:2002/A1:2007 | Šķidrā kurināmā apkures krāsnis ar izsmidzināšanas degļiem | CEN                           | 23.01.2018                      | 15.03.2020              |
| EN 20002               | Isolation pipeline standard              | LV 2019:21            | Izolācijas kanālu cauruļu standarts                        | CEN                           | 01.10.2019                      | 01.01.2024              |

2. Pēc standarta izvēles tiks atvērta forma „Standarta pamatdati”. Šajā formā ir iespējams iegūt detalizētu informāciju par konkrētu standartu.

**FORMA „STANDARTA PAMATDATI”**

|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Standarta nosaukums (LV)<br><b>Cauruļu standarts</b><br>Standarta numurs (LV)<br><b>LV 2010:15</b><br>Aktuāls publicējams standarts<br><b>Nē</b> | <h2>Cauruļu standarts</h2> <h3>STANDARTA PAMATDATI</h3> <p>Standarta numurs (ENG) EN 10020</p> <p>Standarta nosaukums (ENG) Pipeline standard</p> <p>Standarta numurs (LV) LV 2010:15</p> <p>Standarta nosaukums (LV) Cauruļu standarts</p> <p>Standartizācijas organizācija CEN</p> <p>Standarta publicēšanas datums 01.10.2010</p> <p>Līdzpastāvēšanas datums</p> <p>Aktuāls publicējams standarts Nē</p> <p>Ielādes laikā neveikt korekcijas Nē</p> <p>Standarta sasaiste ar Latvijas normatīviem<br/>         Atsauces uz LV normatīviem<br/>         Šis standarts attiecas uz normatīvajiem aktiem:</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Standarta pamatdati

Standarta darbības lauks (LV)

Standarta darbības lauks (ENG)

ZA.1. apakšpunkts

ZA.2. apakšpunkts

Labot

STANDARTA DARBĪBAS LAUKS (LV) >

STANDARTA DARBĪBAS LAUKS (ENG) >

ZA.1. APAKŠPUNKTS >

ZA.2. APAKŠPUNKTS >

« Atgriezties

**PIEEJAMĀS POGAS UN NAVIGĀCIJA**

Pogas:

1. No detalizētās informācijas formas iespējams veikt šādas darbības sistēmā:

1.1. Nospiežot pogu **Labot**, iespējams labot standarta latvisko informāciju un uzstādīt standarta apstrādes parametrus.

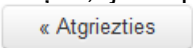
1.2. Nospiežot pogu **« Atgriezties**, iespējams atgriezties uz standarta sarakstu.

**12.1.5 Harmonizētā standarta datu labošana**

1. Harmonizētā standarta detalizētajā formā, nospiežot pogu **Labot**, tiek atvērta standarta informācijas labošanas forma:

## Caurulu standarts

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Standarta numurs (ENG)                     | EN 10020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Standarta nosaukums (ENG)                  | Pipeline standard                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Standarta numurs (LV)                      | LV 2010:15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Standarta nosaukums (LV)                   | Cauruļu standarts                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Standartizācijas organizācija              | CEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Standarta publicēšanas datums              | 01.10.2010                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Līdzpastāvēšanas datums                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Standarta darbības lauks (LV)              | Šis standarts sevī ietver informāciju par kanalizācijas un ūdens apgādes cauruļu ražošanā un gatavā produkta tehniskajām                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Standarta darbības lauks (ENG)             | This European Standard identifies material independent, safety and performance requirements applicable to all fire resisting                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Aktuāls publicējams standarts              | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Ielādes laikā neveikt korekcijas           | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Standarta sasaiste ar Latvijas normatīviem | <div> <b>B</b> <i>I</i> <u>U</u>   <i>T<sub>x</sub></i>                </div> <div>         </div> <p><b>Atsauces uz LV normatīviem</b><br/>         Šis standarts attiecas uz normatīvajiem aktiem:</p> <div>  </div> <div>             body p         </div> |

2. Standarta informācijas labošanas formā iespējams labot
  - 2.1. LV kontekstuālo informāciju – nosaukumus, darbības lauku un sasaisti ar Latvijas normatīviem.
  - 2.2. publicēšanas un līdzpastāvēšanas datumus.
  - 2.3. standartu apstrādes parametrus:
    - 2.3.1. Aktuāls publicējams standarts – pazīme, kura norāda vai standarts uzskatāms par aktuālu un publicējamu BIS publiskajā portālā.
    - 2.3.2. Ielādes laikā neveikt korekcijas – pazīme, ka standarta datus aizliegts koriģēt standartu ielādes procesiem.
3. Lai saglabātu veiktās izmaiņas, jānospiež poga  , lai nesaglabātu veiktās izmaiņas, jānospiež poga  .



## 13 Uzņēmumu energoauditoru reģistrs

Valsts aģentūra "Latvijas Nacionālais akreditācijas birojs" (LATAK) veic Uzņēmumu energoauditoru reģistra informācijas uzturēšanas funkcijas, ievadot un atjaunojot informāciju par Uzņēmumu energoauditoru akreditāciju.

Juridisko personu, kas norādāma kā Uzņēmumu energoauditors, Būvniecības informācijas sistēmas juridisko personu reģistram pievieno Būvniecības valsts kontroles birojs (BVKB), izmantojot Administratīvā moduļa funkcionalitāti organizāciju reģistrēšanai.

### 13.1 Uzņēmumu energoauditoru saraksts

1. Lai piekļūtu Uzņēmumu energoauditoru sarakstam, lietotājam ir jābūt piešķirtai lomai "Energoauditoru pārvaldīšana". Loma paredzēta LATAK lietošanai.
2. Lai atvērtu Uzņēmumu energoauditoru sarakstu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistri”, un jāizvēlas darbību „Uzņēmumu energoauditori”.



3. Pēc šīs darbības izvēles tiek atvērts Uzņēmumu energoauditoru meklēšanas logs.

#### Uzņēmumu energoauditori

Nosaukums

UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs

Adrese

Datums, līdz kuram spēkā akreditācija

Meklēt

Notīrīt

4. Pēc meklēšanas kritēriju ievades jāspiež poga **Meklēt**.  
Pēc pogas nospiešanas, zem meklēšanas izvēlnes tiks atspoguļoti atlasītie ieraksti, kas sakrīt ar meklēšanas nosacījumos norādītajām vērtībām. Ierakstu meklēšana tiek veikta, ja aizpildīts kaut viens kritērijs.

| Nosaukums ▼                                         | Reģistrācijas numurs | Akreditācijas numurs | Adrese                                   | Tālrunis      | E-pasts             | Datums, līdz kuram spēkā akreditācija | Statuss |
|-----------------------------------------------------|----------------------|----------------------|------------------------------------------|---------------|---------------------|---------------------------------------|---------|
| Latvijas Energoauditoru asociācija                  | 40008139215          | AKR20210505          | Noliktavas iela 3-3, Rīga, LV-1010       |               |                     | 05.05.2021                            | Aktīva  |
| Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Energo-2"       | 40102008274          | -                    | Jaudas iela 4, Ogre, Ogres nov., LV-5001 | 29263523      | energo@oic.lv       | -                                     | -       |
| Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Energo Consult" | 45403024891          | AKR20181111_04       | Rīgas iela 115, Jēkabpils, LV-5202       | +371 26545356 | marc.vave@gmail.com | 11.11.2022                            | Aktīva  |
| SIA Būvkonsultācijas un energoaudits                | 40103445144          | LATAK-2020-001       | Graudu iela 61B, Rīga, LV-1058           | 67101010      | test@test.lv        | 10.04.2022                            | Aktīva  |

Lai dzēstu ievadītos meklēšanas kritērijus, nospiediet pogu

Notīrīt

5. Sarakstā tiek atlasīti un attēloti 20 ieraksti vienā lapā. Lai izvēlētos nākošās vai citas ieraksta pozīcijas ir jāizmanto atlasīšanas rīkjosla lapas apakšējā daļā zem saraksta.

|         |   |   |   |   |   |   |   |   |       |                    |
|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|-------|--------------------|
| Atpakaļ | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | Tālāk | Atlasīti 20 no 153 |
|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|-------|--------------------|

- Uzņēmumu energoauditoru sarakstu BIS kārto pēc uzņēmuma nosaukuma alfabētiskā secībā.
- No Uzņēmumu energoauditoru saraksta formas iespējams apskatīt detalizētu informāciju par konkrētu Uzņēmumu energoauditoru, nospiežot uz attiecīgā uzņēmuma nosaukuma.

### DATU APSTRĀDE

- Uzņēmumu energoauditoru statuss mainās līdz ar akreditācijas termiņa lauka informāciju:
  - Tukšs – uzņēmumam vēl nav ievadīta akreditācijas informācija.
  - Aktīva - uzņēmuma akreditācijas termiņš ir spēkā.
  - Apturēta – uzņēmuma akreditācija apturēta uz pārbaudes laiku.
  - Nav derīga – uzņēmumam beidzies akreditācijas derīguma termiņš.

#### 13.1.1 Uzņēmumu energoauditora detalizētā forma

- Lai apskatītos detalizētāku informāciju par Uzņēmumu energoauditoru, atlasītajā uzņēmumu sarakstā jānospiež uz interesējošā Uzņēmumu energoauditora nosaukuma.

| Nosaukums ▼                                        | Reģistrācijas numurs | Akreditācijas numurs | Adrese                                   | Tālrunis      | E-pasts             | Datums, līdz kuram spēkā akreditācija | Statuss |
|----------------------------------------------------|----------------------|----------------------|------------------------------------------|---------------|---------------------|---------------------------------------|---------|
| Latvijas Energoauditoru asociācija                 | 40008139215          | AKR20210505          | Noliktavas iela 3-3, Rīga, LV-1010       |               |                     | 05.05.2021                            | Aktīva  |
| Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Energ-2"       | 40102008274          | -                    | Jaudas iela 4, Ogre, Ogres nov., LV-5001 | 29263523      | energo@oic.lv       | -                                     | -       |
| Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Energ Consult" | 45403024891          | AKR20181111_04       | Rīgas iela 115, Jēkabpils, LV-5202       | +371 26545356 | marc.vave@gmail.com | 11.11.2022                            | Aktīva  |

- Pēc konkrēta Uzņēmumu energoauditora izvēles, tiek atvērta forma „Uzņēmumu energoauditors”. Šajā formā ir iespējams iegūt detalizētu informāciju par konkrētu Uzņēmumu energoauditoru un tā akreditācijas datiem.

**Forma „Uzņēmuma energoauditors”**

|                            |                                                                                                                                                |                |         |                 |                           |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|-----------------|---------------------------|
| Uzņēmums                   | <b>Uzņēmuma energoauditors</b>                                                                                                                 |                |         |                 |                           |
| Akreditācijas informācija  | <b>UZŅĒMUMS</b>                                                                                                                                |                |         |                 |                           |
| Atbildīgais speciālists    | Nosaukums Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Energ Consult"                                                                                   |                |         |                 |                           |
| Energoauditora speciālisti | Reģistrācijas numurs 45403024891                                                                                                               |                |         |                 |                           |
|                            | Adrese Rīgas iela 115, Jēkabpils, LV-5202                                                                                                      |                |         |                 |                           |
|                            | Tālrunis +371 26545356                                                                                                                         |                |         |                 |                           |
|                            | E-pasts marc.vave@gmail.com                                                                                                                    |                |         |                 |                           |
|                            | <input type="button" value="Labot"/> <input type="button" value="Pagarināt akreditāciju"/> <input type="button" value="Apturēt akreditāciju"/> |                |         |                 |                           |
|                            | <b>AKREDITĀCIJAS INFORMĀCIJA</b>                                                                                                               |                |         |                 |                           |
|                            | Akreditācijas numurs AKR20181111_04                                                                                                            |                |         |                 |                           |
|                            | Datums, līdz kuram spēkā akreditācija 11.11.2022                                                                                               |                |         |                 |                           |
|                            | <b>ATBILDĪGAIS SPECIĀLISTS</b>                                                                                                                 |                |         |                 |                           |
|                            | Vārds Uldis                                                                                                                                    |                |         |                 |                           |
|                            | Uzvārds Bekmanis                                                                                                                               |                |         |                 |                           |
|                            | E-pasts uldis.bekmanis@tieto.com                                                                                                               |                |         |                 |                           |
|                            | <b>ENERGOAUDITORA SPECIĀLISTI</b>                                                                                                              |                |         |                 |                           |
|                            | <table><tr><td>Vārds, Uzvārds</td><td>E-pasts</td></tr><tr><td>Mārtiņš Aizpurs</td><td>martins.aizpurs@purene.lv</td></tr></table>             | Vārds, Uzvārds | E-pasts | Mārtiņš Aizpurs | martins.aizpurs@purene.lv |
| Vārds, Uzvārds             | E-pasts                                                                                                                                        |                |         |                 |                           |
| Mārtiņš Aizpurs            | martins.aizpurs@purene.lv                                                                                                                      |                |         |                 |                           |
|                            | <input type="button" value="« Atgriezties"/> <input type="button" value="Vēsture"/>                                                            |                |         |                 |                           |

**Pieejamās pogas un navigācija****Pogas:**

1. No detalizētās informācijas formas iespējams veikt šādas darbības sistēmā:

- 1.1. Nospiežot pogu  , iespējams labot Uzņēmumu energoauditora akreditācijas datus. Izmantojams, ja labojama ievadīta kļūda vai pirmreizējās akreditācijas informācijas ievades gadījumā.
- 1.2. Nospiežot pogu  , iespējams pagarināt Uzņēmumu energoauditora akreditāciju.
- 1.3. Nospiežot pogu  , iespējams apturēt akreditāciju uz pārbaudes periodu.
- 1.4. Nospiežot pogu  , iespējams atjaunot apturētu Uzņēmumu energoauditora akreditāciju.
- 1.5. Nospiežot pogu  , iespējams apskatīt Uzņēmumu energoauditora datu izmaiņu vēsturi.
- 1.6. Nospiežot pogu  , iespējams atgriezties uz Uzņēmumu energoauditoru saraksta formu.

### 13.1.2 Uzņēmumu energoauditora akreditācijas datu labošana

1. Lai atvērtu Uzņēmumu energoauditora akreditācijas informācijas labošanas formu,

Uzņēmumu energoauditora detalizētās informācijas formā ir jānospiež poga  :

#### Uzņēmuma energoauditors

##### UZŅĒMUMS

|                        |                                                       |
|------------------------|-------------------------------------------------------|
| Reģistrācijas numurs * | 45402024291                                           |
| Nosaukums *            | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Energ<br>Consult" |
| Adrese *               | Rīgas iela 5, Jēkabpils, LV-5202                      |
| Tālrunis               | +371 LUJ7UJUU                                         |
| E-pasts                | IIIMIWIWI@gmail.com                                   |

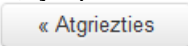
##### AKREDITĀCIJAS INFORMĀCIJA

|                                          |                                                                                                |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Akreditācijas numurs *                   | AKR20181111_05                                                                                 |
| Datums, līdz kuram spēkā<br>akreditācija | 11.12.2022  |

2. Uzņēmumu energoauditora formā iespējams labot:

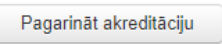
2.1. Akreditācijas numurs – akreditācijas numurs, obligāti aizpildāms.

2.2. Datums, līdz kuram spēkā akreditācija – akreditācijas derīguma termiņš, obligāti aizpildāms.

3. Lai saglabātu veiktās izmaiņas, jāspiež , lai aizvērtu formu, nesaglabājot veiktās izmaiņas, jāspiež poga .

### 13.1.3 Uzņēmumu energoauditora akreditācijas termiņa pagarināšana

1. Lai atvērtu Uzņēmumu energoauditora akreditācijas termiņa pagarināšanas formu, Uzņēmumu energoauditora detalizētās informācijas formā ir jānospiež poga

 :

##### AKREDITĀCIJAS TERMIŅA PAGARINĀŠANA

|                        |                                                                                                  |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pagarināt līdz *       | 11.12.2022  |
| Akreditācijas numurs * | AKR20181111_05                                                                                   |
| Pamatojums *           |                                                                                                  |

2. Uzņēmumu energoauditora akreditācijas termiņa pagarināšanas formā iespējams norādīt:

2.1. Pagarināt līdz – jaunais akreditācijas derīguma termiņš, obligāti aizpildāms.

2.2. Akreditācijas numurs – akreditācijas numurs, obligāti aizpildāms.

2.3. Pamatojums – akreditācijas pagarināšanas pamatojums, obligāti aizpildāms.

3. Lai saglabātu veiktās izmaiņas, jānospiež **Saglabāt**, bet lai aizvērtu formu, nesaglabājot veiktās izmaiņas, jānospiež poga **« Atgriezties**.

#### 13.1.4 Uzņēmumu energoauditora akreditācijas apturēšana

1. Lai atvērtu Uzņēmumu energoauditora akreditācijas apturēšanas formu, Uzņēmumu energoauditora detalizētās informācijas formā ir jānospiež poga **Apturēt akreditāciju** :

##### AKREDITĀCIJAS APTURĒŠANA

|                |                      |
|----------------|----------------------|
| Apturēt no *   | <input type="text"/> |
| Apturēt līdz * | <input type="text"/> |
| Pamatojums *   | <input type="text"/> |

2. Uzņēmumu energoauditora akreditācijas apturēšanas formā iespējams norādīt:
- 2.1. Apturēt no – datums no kura tiek apturēta akreditācija termiņš, obligāti aizpildāms.
  - 2.2. Apturēt līdz – datums līdz kuram tiek apturēta akreditācija, obligāti aizpildāms. Noklusēti aizpildīts ar datumu, kas noslēdz 6 mēnešu apturēšanas periodu.
  - 2.3. Pamatojums – akreditācijas apturēšanas pamatojums, obligāti aizpildāms.
3. Lai saglabātu veiktās izmaiņas, jānospiež **Saglabāt**, lai aizvērtu formu, nesaglabājot veiktās izmaiņas, jānospiež poga **« Atgriezties**.

#### 13.1.5 Uzņēmumu energoauditora akreditācijas atjaunošana

1. Lai atvērtu Uzņēmumu energoauditora akreditācijas atjaunošanas formu, Uzņēmumu energoauditora detalizētās informācijas formā ir jānospiež poga **Atjaunot akreditāciju** :

##### AKREDITĀCIJAS ATJAUNOŠANA

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| Atjaunot no * | <input type="text"/> |
| Pamatojums *  | <input type="text"/> |

2. Uzņēmumu energoauditora akreditācijas atjaunošanas formā iespējams norādīt:
- 2.1. Atjaunot no – datums no kura tiek atjaunota akreditācija, obligāti aizpildāms.
  - 2.2. Pamatojums – akreditācijas atjaunošanas pamatojums, obligāti aizpildāms.
3. Lai saglabātu veiktās izmaiņas, jānospiež **Saglabāt**, lai aizvērtu formu, nesaglabājot veiktās izmaiņas, jānospiež poga **« Atgriezties**.

#### 13.1.6 Uzņēmumu energoauditora datu izmaiņu vēstures apskatīšana

1. Lai atvērtu Uzņēmumu energoauditora datu izmaiņu vēstures formu, Uzņēmumu energoauditora detalizētās informācijas formā ir jānospiež poga **Vēsture** :

| Notikumu vēsture |                                           |                      |                         |                                                                                                                                                       |
|------------------|-------------------------------------------|----------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lietotājs        | Organizācija                              | Notikuma datums      | Notikums                | Notikuma apraksts                                                                                                                                     |
| Uldis Bekmanis   | Latvijas Nacionālais akreditācijas birojs | 12.03.2020.<br>13:11 | Pagarināta akreditācija | Pagarināt līdz: 11.12.2022;<br>Akreditācijas numurs: AKR20181111_05;<br>Pamatojums: Akreditācija pagarināta uz vēl vienu termiņu. Pārbaude AP-2020-03 |
| Uldis Bekmanis   | Latvijas Nacionālais akreditācijas birojs | 12.03.2020.<br>13:10 | Labots                  | -                                                                                                                                                     |
| Uldis Bekmanis   | Latvijas Nacionālais akreditācijas birojs | 22.01.2020.<br>14:03 | Izveidots               | -                                                                                                                                                     |

Atcelt

2. Lai aizvērtu formu, jānospiež poga .

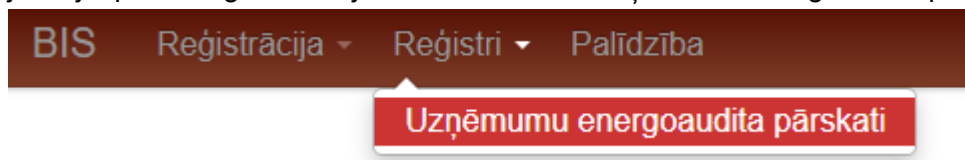
### 13.2 Uzņēmumu energoauditu pārskatu reģistrs

Uzņēmumu energoauditu pārskatus sistēmā reģistrē, labo un apstiprina Uzņēmumu energoauditoru speciālisti, kuriem Būvniecības informācijas sistēmā ir izveidots lietotājs ar lomu "Energoauditora speciālists".

Auditu sarakstam bez piesaistes konkrētam Uzņēmumu energoauditoram var piekļūt arī BIS Neatkarīgo ekspertu reģistrā pierēģistrēti sertificēti Neatkarīgie eksperti ēku energoefektivitātes jomā (turpmāk dokumentā "Neatkarīgie eksperti").

### 13.3 Uzņēmumu energoauditu pārskatu saraksts

1. Lai atvērtu Uzņēmumu energoauditu pārskatu sarakstu, augšējās daļas galvenajā izvēles joslā jāspiež „Reģistri”, un jāizvēlas darbība „Uzņēmumu energoaudita pārskati”.



2. Pēc šīs darbības izvēles tiek atvērts Uzņēmumu energoauditu pārskatu meklēšanas logs.

#### Uzņēmumu energoaudita pārskati

|                                                                              |                                           |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Pārskata numurs                                                              | <input type="text"/>                      |
| Aud. uzņ. nosaukums                                                          | <input type="text"/>                      |
| Aud. uzņ. UR numurs                                                          | <input type="text"/>                      |
| Aud. uzņ. adrese                                                             | <input type="text"/>                      |
| Pārskata datums                                                              | <input type="text"/> <input type="text"/> |
| Pārskata sagatavotājs                                                        | <input type="text"/>                      |
| Sagatavošanā                                                                 | <input type="checkbox"/>                  |
| Apstiprināts                                                                 | <input type="checkbox"/>                  |
| <input type="button" value="Meklēt"/> <input type="button" value="Notīrīt"/> |                                           |
| <input type="button" value="Reģistrēt jaunu"/>                               |                                           |

3. Pēc meklēšanas kritēriju ievades jāspiež poga .

Pēc pogas nospiešanas, zem meklēšanas izvēlnes tiek atspoguļoti atlasītie ieraksti, kas

sakrīt ar meklēšanas nosacījumos norādītajām vērtībām un ir saistoši lietotājam. Ja kritēriji netiek aizpildīti, tiek atlasīti visi ieraksti, kas saistoši konkrētajam lietotājam.

Lietotājam saistoši ir:

- 1.) visi Uzņēmumu energoauditu pārskatu reģistrā esošie *apstiprinātie* pārskati.
- 2.) sagatavošanā esošie pārskati, kurus sagatavo pats lietotājs vai cits lietotāja pārstāvētā Uzņēmumu energoauditora speciālists.
- 3.) sagatavošanā esošie pārskati, kurus sagatavo pats lietotājs kā Neatkarīgais eksperts.

| Pārskata numurs        | Aud. uzņ. nosaukums                                 | Aud. uzņ. UR numurs | Aud. uzņ. adrese                                         | Pārskata datums | Pārskata sagatavotājs                              | Statuss      |
|------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------|--------------|
| 20200312-141525-c41d53 | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "MAIZNĪCA FLORA" | 50003251341         | "Vecvaltes", Krimuldas pag., Krimuldas nov., LV-2144     | 09.03.2020      | SIA "ENERGO-D"                                     | Sagatave     |
| BIS-EAP-2020-1         | "MAXIMA Latvija" SIA                                | 40003520643         | "Abrās", Krustkalni, Ķekavas pag., Ķekavas nov., LV-2111 | 15.01.2020      | SIA "ENERGO 2000"                                  | Apstiprināts |
| BIS-EAP-2020-2         | Akciju sabiedrība "BMGS"                            | 40003146013         | Gertrūdes iela 33/35, Rīga, LV-1011                      | 08.01.2020      | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Energ Consult" | Apstiprināts |

Lai dzēstu ievadītos meklēšanas kritērijus, jānospiež poga

Notīrīt

4. Sarakstā tiek atlasīti un attēloti 20 ieraksti vienā lapā. Lai izvēlētos nākošās vai citas ieraksta pozīcijas, ir jāizmanto atlasīšanas rīkjosla lapas apakšējā daļā zem saraksta.

|         |   |   |   |   |   |   |   |   |       |                    |
|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|-------|--------------------|
| Atpakaļ | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | Tālāk | Atlasīti 20 no 153 |
|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|-------|--------------------|

5. Lai apskatītu detalizētu informāciju par konkrētu Uzņēmuma energoaudita pārskatu, ir jānospiež uz attiecīgā pārskata numura. Apskatīt detalizēto pārskata informāciju sistēma ļauj tikai par pārskatu, kurš ir lietotāja pārstāvētā Uzņēmuma energoauditora sagatavots, vai paša lietotāja kā Neatkarīgā eksperta sagatavotie pārskati.

#### Pieejamās pogas un navigācija:

1. Lai reģistrētu jaunu Uzņēmuma energoaudita pārskatu, jānospiež poga

Reģistrēt jaunu

#### 13.3.1 Jauna uzņēmuma energoaudita pārskata reģistrācija

1. Lai izvēlētos jauna uzņēmuma energoaudita pārskata reģistrēšanu, augšējās daļas galvenajā joslā jāspiež „Reģistrācija”, un jāizvēlas darbība „Uzņēmuma energoaudita pārskats”.



2. Uzņēmumu energoauditu pārskatu sarakstā, jānospiež poga

Reģistrēt jaunu

Sistēmā tiek atvērta forma jauna Uzņēmuma energoaudita pārskata informācijas aizpildīšanai. Uzņēmuma energoaudita veidošanas forma sastāv no šādām sadaļām:

## Sadaļa „Pārskata sagatavotājs”

### Uzņēmuma energoaudita pārskats

#### PĀRSKATA SAGATAVOTĀJS

Nosaukums SIA "ENERGO-D"

Reģistrācijas numurs 41503042755

Vadošais eksperts \*

Pārskata sagatavotāja datu sadaļā tiek parādīts Uzņēmumu energoauditora nosaukums un reģistrācijas numurs vai Neatkarīgā eksperta vārds uzvārds, ja lietotājs ir pieslēdzies BIS kā Neatkarīgais eksperts.

Ja lietotājs ir pieslēdzies BIS sistēmai kā Uzņēmumu energoauditora darbinieks, tad ievades laukā “Vadošais eksperts” tiek piedāvāts lietotāja pārstāvētā Uzņēmumu energoauditora darbinieku saraksts. No saraksta jāizvēlas viens speciālists, kurš ir atbildīgs par konkrētā pārskata reģistrēšanu BIS sistēmā. Šeit norādītā persona varēs veikt pārskata *apstiprināšanu*, kad būs ievadīti visi pārskata dati.

•

## Sadaļa „Pamatdati”

#### PAMATDATI

|                                                                                                                     |                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pārskata numurs                                                                                                     | <input type="text"/>                                                                                       |
| Pārskata apstiprināšanas datums *                                                                                   | <input type="text"/>  |
| Pārskata derīguma termiņš                                                                                           | <input type="text"/>  |
| Pievienotie dokumenti *                                                                                             | <input type="button" value="Pievienot"/>                                                                   |
| Apliecinu ka uzņēmuma energoaudits aptver vismaz 90% no kopējā uzņēmuma enerģijas patēriņa <input type="checkbox"/> |                                                                                                            |

#### 1. Pārskata pamatdati:

- 1.1. Pārskata numurs – pēc pārskata saglabāšanas pārskatam tiek piešķirts pagaidu numurs. Pārskata apstiprināšanas brīdī pārskatam tiek uzģenerēts gala numurs.
- 1.2. Pārskata apstiprināšanas datums – datums, kad pārskats nodots klientam (kad parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts). Obligāti aizpildāms.
- 1.3. Pārskata derīguma termiņš – tiek uzstādīts automātiski pēc pārskata apstiprināšanas datuma norādīšanas. Derīguma termiņš – 4 gadi.
- 1.4. Pievienotie dokumenti – pievienot Uzņēmuma energoaudita pārskata pilnās versijas datni. Obligāti aizpildāms.
- 1.5. Apliecinājums – atzīmēt, ja reģistrējamais pārskats ir par energoauditu, kurš aptver vismaz 90% no kopējā uzņēmuma enerģijas gala patēriņa.

## Sadaļa „Auditētā uzņēmuma dati”



**AUDITĒTĀ UZŅĒMUMA DATI**

|                           |                      |
|---------------------------|----------------------|
| Reģistrācijas numurs *    | <input type="text"/> |
| Nosaukums *               | <input type="text"/> |
| Adrese *                  | <input type="text"/> |
| Tālrunis                  | <input type="text"/> |
| E-pasts                   | <input type="text"/> |
| Uzņēmuma pārstāvis *      | <input type="text"/> |
| Uzņēmuma darbības veids * | <input type="text"/> |

## 1. Auditētā uzņēmuma dati:

- 1.1. Reģistrācijas numurs – juridiskās personas UR reģistrācijas numurs. Obligāti aizpildāms.
- 1.2. Nosaukums – juridiskās personas nosaukums. Tiek atspoguļots automātiski pēc UR reģistrācijas numura ievades.
- 1.3. Adrese – juridiskā adrese. Tiek atspoguļots automātiski pēc UR numura ievades.
- 1.4. Tālrunis – tiek atspoguļots automātiski pēc UR reģistrācijas numura ievades. Iespējams labot.
- 1.5. E-pasts – uzņēmuma e-pasts, uz kuru tiks sūtīts paziņojums, ka sistēmā ir apstiprināts uzņēmuma energoaudits. Tiek atspoguļots automātiski pēc UR reģistrācijas numura ievades. Iespējams labot.
- 1.6. Uzņēmuma pārstāvis – uzņēmuma pārstāvja vārds un uzvārds. Obligāti aizpildāms.
- 1.7. Uzņēmuma darbības veids - uzņēmumu NACE klasifikators. Ja uzņēmuma darbības veids tiek klasificēts ar vairākiem NACE kodiem, tad šeit jānorāda darbības veida kods, kurā uzņēmumam ir lielākais enerģijas gala patēriņš. Obligāti aizpildāms.

**Sadaļa „Vispārīgie rādītāji”****VISPĀRĪGIE RĀDĪTĀJI ▼**

|                                 |                      |
|---------------------------------|----------------------|
| Iepirktais enerģijas daudzums * | <input type="text"/> |
| (MWh)                           |                      |
| Saražotais enerģijas daudzums * | <input type="text"/> |
| (MWh)                           |                      |
| Pārdotais enerģijas daudzums *  | <input type="text"/> |
| (MWh)                           |                      |
| Gala pašpatēriņš (MWh) *        | <input type="text"/> |

## 1. Vispārīgie rādītāji:

- 1.1. Iepirktais enerģijas daudzums (MWh) – auditā noteiktais elektroenerģijas un siltumenerģijas (pirktā un arī saņemtā) daudzums. Obligāti aizpildāms.
- 1.2. Saražotais enerģijas daudzums (MWh) – auditā noteiktais paša uzņēmuma saražotais enerģijas daudzums. Obligāti aizpildāms.

1.3. Pārdotās enerģijas daudzums (MWh) – auditā noteiktais uzņēmuma pārdotās siltumenerģijas un elektroenerģijas daudzums. Obligāti aizpildāms.

1.4. Gala pašpatēriņš (MWh) – auditā noteiktais elektroenerģijas un siltumenerģijas daudzums, kuru uzņēmums patērē savām saimnieciskām un savas produkcijas ražošanas vajadzībām. Obligāti aizpildāms.

Apjomi ir ievadāmi noapaļoti līdz divām zīmēm aiz komata.

Pārskata saglabāšanas un apstiprināšanas brīdī tiek veikta pārbaude vai izpildās nosacījums:

Iepirktais enerģijas daudzums (MWh) + Saražotais enerģijas daudzums (MWh) =  
Pārdotās enerģijas daudzums (MWh) + Gala pašpatēriņš (MWh)

Ja nosacījums neizpildās, tad lietotājs par to tiek informēts ar brīdinājuma paziņojumu pārskata saglabāšanas gadījumā vai kļūdas paziņojumu pārskata apstiprināšanas gadījumā.

### Sadaļa „Gala pašpatēriņa sadalījums pa veidiem”

#### GALA PAŠPATĒRIŅA SADALĪJUMS PA VEIDIEM ▼

|                       |                      |
|-----------------------|----------------------|
| Siltumenerģija (MWh)  | <input type="text"/> |
| Elektroenerģija (MWh) | <input type="text"/> |
| Transports (MWh)      | <input type="text"/> |

1. Gala pašpatēriņa sadalījums pa veidiem:

1.1. Siltumenerģija (MWh) – uzņēmuma īpašumā vai lietošanā esošo ēku apkurei, sadzīves vajadzībām nepieciešamā karstā ūdens sagatavošanai un rūpnieciskajos procesos patērētās siltumenerģijas daudzums.

1.2. Elektroenerģija (MWh) – apgaismojumam, ventilācijas sistēmu darbināšanai, telpu dzesēšanai, rūpnieciskajos procesos patērētās elektroenerģijas daudzums.

1.3. Transports (MWh) – degvielas vai elektroenerģijas patēriņš, kas izmantots transportā komersanta darbības nodrošināšanai un darbiniekam braucot ar darbinieka īpašumā vai valdījumā esošu transportlīdzekli darba vajadzībās un par kuru ir atlīdzināti izdevumi.

Apjomi ir ievadāmi noapaļoti līdz divām zīmēm aiz komata.

Pārskata saglabāšanas un apstiprināšanas brīdī tiek veikta pārbaude vai enerģijas veidu summārā vērtība sakrīt ar “Gala pašpatēriņš (MWh)” vērtību no sadaļas “Vispārīgie rādītāji”.

Ja nosacījums neizpildās, tad lietotājs par to tiek informēts ar brīdinājuma paziņojumu pārskata saglabāšanas gadījumā vai kļūdas paziņojumu pārskata apstiprināšanas gadījumā.

### Sadaļa „Gala pašpatēriņa sadalījums pa kategorijām”

**GALA PAŠPATĒRIŅA SADALĪJUMS PA KATEGORIJĀM ▼**

|                    |                      |
|--------------------|----------------------|
| Iekārtas (MWh)     | <input type="text"/> |
| Ēkas (MWh)         | <input type="text"/> |
| Transports (MWh)   | <input type="text"/> |
| Apgaismojums (MWh) | <input type="text"/> |

|                       |                      |
|-----------------------|----------------------|
| ✕                     |                      |
| Kategorijas nosaukums | <input type="text"/> |
| Vērtība (MWh)         | <input type="text"/> |

+ Pievienot vēl vienu

1. Gala pašpatēriņa sadalījums pa kategorijām:
  - 1.1. Iekārtas (MWh) – kopējais siltumenerģijas un elektroenerģijas daudzums, kuru uzņēmums patērē ražošanas galvenajās un palīgiekārtās.
  - 1.2. Ēkas (MWh) – uzņēmuma īpašumā vai lietošanā esošo ēku uzturēšanai (apkure, karstā ūdens sagatavošana, ventilācija, dzesēšana, apgaismojums) patērētās enerģijas daudzums.
  - 1.3. Transports (MWh) – degvielas vai elektroenerģijas daudzums, kas izmantots transportā uzņēmuma darbības nodrošināšanai un darbiniekam braucot ar darbinieka īpašumā vai valdījumā esošu transportlīdzekli darba vajadzībās (neiekļaujot iepirkto transporta pakalpojumus)..
  - 1.4. Apgaismojums (MWh) - enerģijas daudzums, kas patērēts uzņēmuma īpašumā vai lietošanā esošo ēku, ārtelpu un teritoriju apgaismojumam.
  - 1.5. Papildus iespējams pievienot citas kategorijas, izmantojot pogu 

+ Pievienot vēl vienu

 un norādot kategorijas nosaukumu un atbilstošo enerģijas vērtību megavatstundās (daudzumu).
- Apjomi ir ievadāmi noapaļoti līdz divām zīmēm aiz komata.
- Pārskata saglabāšanas un apstiprināšanas brīdī tiek veikta pārbaude vai enerģijas sadalījuma summārā vērtība sakrīt ar "Gala pašpatēriņš (MWh)" vērtību no sadaļas "Vispārīgie rādītāji".
- Ja nosacījums neizpildās, tad lietotājs par to tiek informēts ar brīdinājuma paziņojumu pārskata saglabāšanas gadījumā vai kļūdas paziņojumu pārskata apstiprināšanas gadījumā.

**Sadaļa „Īpatnējais patēriņš uz saražotās produkcijas daudzumu”**

## ĪPATNĒJAIS PATĒRIŅŠ UZ SARAŽOTĀS PRODUKCIJAS DAUDZUMU ▼

×

Produkcijas apraksts \*

Vērtība \*

Mērvienība \*  ▼

+ Pievienot vēl vienu

1. Īpatnējais patēriņš uz saražotās produkcijas daudzumu:
  - 1.1. Produkcijas apraksts – saražotās produkcijas veids un apraksts. Obligāti aizpildāms.
  - 1.2. Vērtība – uz vienu saražotās produkcijas vienību patērētās enerģijas daudzums. Obligāti aizpildāms.
  - 1.3. Mērvienība – izvēle no iespējamo mērvienību saraksta (MWh/gab, MWh/m, MWh/ kv.m, MWh/kub.m, MWh/kg)). Obligāti aizpildāms.
  - 1.4. Papildus iespējams pievienot jaunu īpatnējā patēriņa mērījumu, izmantojot pogu 

+ Pievienot vēl vienu

, un norādot iepriekšminētajos punktos Nr.1.1, 1.2 un 1.3 atbilstošo informāciju.

## Sadaļa „Aprēķinātie transporta izmantošanas indikatori”

## APRĒĶINĀTIE TRANSPORTA IZMANTOŠANAS INDIKATORI ▼

×

Indikatora apraksts \*

Vērtība \*

Mērvienība \*  ▼

+ Pievienot vēl vienu

1. Aprēķinātie transporta izmantošanas indikatori:
  - 1.1. Indikatora apraksts – indikatora apraksts (piemēram, darbinieku transportēšana ar dīzeļdzinēja mikroautobusu, pasažieru pārvadājumi ar elektroauto u.tml.). Obligāti aizpildāms.
  - 1.2. Vērtība – indikatora vērtība. Obligāti aizpildāms.
  - 1.3. Mērvienība – izvēle no iespējamo mērvienību saraksta (MWh/tonnkilometrs, MWh/pasažierkilometrs). Obligāti aizpildāms.
  - 1.4. Papildus iespējams pievienot citus indikatorus, izmantojot pogu 

+ Pievienot vēl vienu

 un norādot iepriekšminētajos punktos Nr.1.1, 1.2 un 1.3 atbilstošo informāciju.

**Sadaļa „Energoefektivitātes pasākumi”****ENERGOEFEKTIVITĀTES PASĀKUMI ▼**

×  

Pasākuma veids \*

Pasākuma nosaukums \*

Prognozējamais enerģijas  
ietaupījums (MWh/gadā)

+ Pievienot vēl vienu

**1. Ieteiktie energoefektivitātes uzlabošanas pasākumi:**

- 1.1. Pasākuma veids – izvēle no piedāvāto veidu saraksta (ēkas, transports, iekārtas, apgaismojums, cits). Obligāti aizpildāms.
- 1.2. Pasākuma nosaukums – energoauditā identificētā energoefektivitātes pasākuma nosaukums (piemēram, apgaismojuma sistēmas nomaiņa uz LED, ēkas siltumnoturības paaugstināšana, saules paneļu uzstādīšana u.tml.). Obligāti aizpildāms.
- 1.3. Prognozējamais enerģijas ietaupījums (MWh/gadā) – aprēķinātais prognozējamais enerģijas ietaupījums gadā, ko iespējams sasniegt, īstenojot identificēto energoefektivitātes pasākumu. Obligāti aizpildāms.
- 1.4. Papildus iespējams pievienot citus energoefektivitātes pasākumus, izmantojot pogu

+ Pievienot vēl vienu

un norādot iepriekšminētajos punktos Nr.1.1, 1.2 un 1.3 atbilstošo informāciju.

**Sadaļa „Iesaistītie palīgi”****IESAISTĪTIE PALĪGI ▼**

×  

Personas kods \*

Personas vārds \*

Personas uzvārds \*

Darīto darbu apraksts \*

+ Pievienot vēl vienu

**1. Iesaistītie palīgi:**

- 1.1. Personas kods – energoaudita sagatavošanā iesaistītā palīga personas kods. Obligāti aizpildāms.
- 1.2. Personas vārds – energoaudita sagatavošanā iesaistītā palīga vārds. Obligāti aizpildāms.
- 1.3. Personas uzvārds – energoaudita sagatavošanā iesaistītā palīga uzvārds. Obligāti aizpildāms.
- 1.4. Darīto darbu apraksts – darbu uzskaitījums, ko ir veicis iesaistītais palīgs energoaudita izstrādes un sagatavošanas laikā. Obligāti aizpildāms.
- 1.5. Papildus iespējams norādīt arī citus audita sagatavošanā, veikšanā un rezultātu apkopošanā iesaistītos palīgus, izmantojot pogu

+ Pievienot vēl vienu

un norādot iepriekšminētajos punktos Nr.1.1, 1.2, 1.3 un 1.4 atbilstošo informāciju.

**Pieejamās pogas un navigācija****Saglabāt**

« Atgriezties

**Pogas:****Saglabāt**

1. Nospiežot pogu **Saglabāt**, tiek saglabāts jaunveidojamā uzņēmuma energoaudita pārskats, uzstādot tam sagataves statusu.

« Atgriezties

2. Nospiežot pogu **« Atgriezties**, iespējams atgriezties uz uzņēmumu energoauditu pārskatu sarakstu, neveicot ievadīto datu saglabāšanu.

**Datu apstrāde****Saglabāt**

Nospiežot pogu **Saglabāt**, tiek veikta datu pārbaude. Ja dati ievadīti korekti, pārskats tiek pievienots uzņēmumu energoauditu pārskatu sarakstā ar statusu *Sagatave*. Ja ievadīti kļūdaini dati, tad lietotājam tiek atspoguļots informatīvs kļūdas paziņojums.

**13.3.2 Uzņēmumu energoaudita pārskata detalizētā forma**

1. Lai apskatītos detalizētāku informāciju par uzņēmuma energoaudita pārskatu, atlasītajā pārskatu sarakstā jānospiež uz interesējošā Uzņēmuma energoaudita pārskata numura.

| Pārskata numurs        | Aud. uzņ. nosaukums                                 | Aud. uzņ. UR numurs | Aud. uzņ. adrese                                         | Pārskata datums | Pārskata sagatavotājs                              | Statuss      |
|------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------|--------------|
| 20200312-141525-c41d53 | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "MAIZNĪCA FLORA" | 50003251341         | "Vecvaltes", Krimuldas pag., Krimuldas nov., LV-2144     | 09.03.2020      | SIA "ENERGO-D"                                     | Sagatave     |
| BIS-EAP-2020-1         | "MAXIMA Latvija" SIA                                | 40003520643         | "Abrās", Krustkalni, Ķekavas pag., Ķekavas nov., LV-2111 | 15.01.2020      | SIA "ENERGO 2000"                                  | Apstiprināts |
| BIS-EAP-2020-2         | Akciju sabiedrība "BMGS"                            | 40003146013         | Ģertrūdes iela 33/35, Rīga, LV-1011                      | 08.01.2020      | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Energ Consult" | Apstiprināts |

2. Tiks atvērta forma „Uzņēmuma energoaudita pārskats”.
3. Lietotājs detalizētai apskatei atvērt var tikai tos Uzņēmumu energoauditu pārskatus, kurus:
  - 1.) sagatavojis lietotāja pārstāvētais Uzņēmumu energoauditors.
  - 2.) sagatavojis pats lietotājs kā Neatkarīgais eksperts.

**Forma „Uzņēmuma energoaudita pārskats”**

Pārskata numurs  
20200312-141525-c41d53  
Pārskata apstiprināšanas datums  
09.03.2020  
Pārskata derīguma termiņš  
09.03.2024

Pārskata sagatavotājs

Pamatdati

Auditētā uzņēmuma dati

Vispārīgie rādītāji

Gala pašpatēriņa sadalījuma pa kategorijām summa nesakrīt ar gala pašpatēriņu

**Uzņēmuma energoaudita pārskats****PĀRSKATA SAGATAVOTĀJS**

Nosaukums SIA "ENERGO-D"  
Reģistrācijas numurs 41503042755  
Vadošais eksperts Uldis Bekmanis

**PAMATDATI**

Pārskata numurs 20200312-141525-c41d53  
Pārskata apstiprināšanas datums 09.03.2020  
Pārskata derīguma termiņš 09.03.2024  
Pielikumi  16\_08\_2019\_13\_18\_Akts.pdf 12.03.2020 14:14, 70 KB  
Apliecinu ka uzņēmuma energoaudits aptver vismaz 90% no kopējā uzņēmuma enerģijas patēriņa Jā  
Statuss Sagatave

**AUDITĒTĀ UZŅĒMUMA DATI**

Reģistrācijas numurs 50003251341  
Nosaukums Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "MAIZNĪCA FLORA"  
Adrese "Vecvaltes", Krimuldas pag., Krimuldas nov., LV-2144  
Tālrunis 25631452  
E-pasts salons@laima.lv  
Uzņēmuma pārstāvis Rutks Tēvs  
Uzņēmuma darbības veids 10.71 Maizes ražošana; svaigi ceptu mīklas izstrādājumu un kūku ražošana

Labot

**VISPĀRĪGIE RĀDĪTĀJI >**

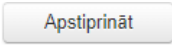
« Atgriezties

Apstiprināt

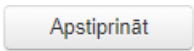
Dzēst

**Pieejamās pogas un navigācija****Pogas:**

1. No Uzņēmuma energoaudita pārskata detalizētās formas iespējams veikt šādas darbības:

- 1.1. Nospiežot pogu , iespējams labot Uzņēmuma energoaudita pārskata datus. Ja pārskats jau ir apstiprināts, tad labošanai jānorāda pamatojums.
- 1.2. Nospiežot pogu , iespējams veikt Uzņēmuma energoaudita pārskata apstiprināšanu. Pārskata apstiprināšanu tiesīgs veikt Uzņēmumu energoauditora nozīmētais vadošais eksperts, kad pārskats ir sagataves statusā.
- 1.3. Nospiežot pogu , iespējams izdzēst Uzņēmuma energoaudita pārskatu, kurš vēl nav apstiprināts un atrodas sagataves statusā. Apstiprināto pārskatu nav iespējams izdzēst.
- 1.4. Nospiežot pogu , iespējams atgriezties uz Uzņēmumu energoauditu pārskatu sarakstu.

**Datu apstrāde**

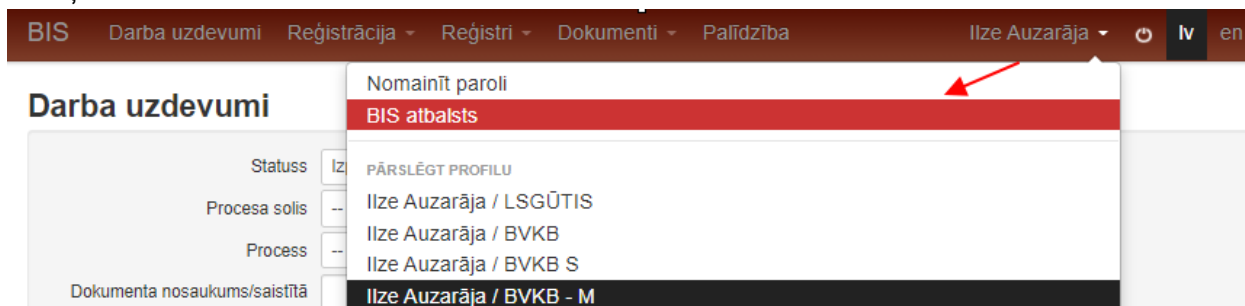
Nospiežot pogu , tiek veikta datu pārbaude. Ja dati ievadīti korekti, pārskatam tiek uzstādīts statuss *Apstiprināts*, un uz auditētā uzņēmuma e-pastu tiek nosūtīts ziņojums par uzņēmuma energoaudita pārskata veiksmīgu reģistrēšanu Būvniecības informācijas sistēmā (BIS).



## 14 BIS atbalsts

Atbalsta dienesta lietotājs, kuram piešķirta loma "BIS Atbalsta lietotājs", var pieslēgties konkrēta "Reģistra" lietotāja kontam ar skatītāja tiesībām, lai varētu veikt padziļinātu problēmas izpēti un sniegt palīdzību lietotājam.

Autorizētam atbalsta lietotājam ar atbilstošām tiesībām, atverot galveno izvēlni, būs pieejama sadaļa "BIS atbalsts".

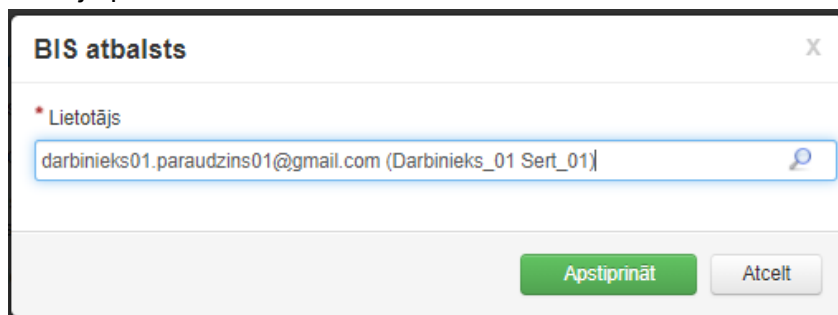


315. Attēls. BIS atbalsta izvēlne.

Izvēloties sadaļu "BIS atbalsts", atbalsta lietotājam ir iespēja atrast konkrētu BIS lietotāju, meklējot to pēc:

- Vārda;
- Uzvārda;
- Lietotājvārda (e-pasts).

Pēc nepieciešamā lietotāja atrašanas, atbalsta lietotājs var apstiprināt vai atcelt pieslēgšanos atrastā lietotāja profilam.



316. Attēls. BIS atbalsta lietotāja pārslēgšanās uz cita lietotāja profilu.

Pēc pieslēgšanās citam lietotājam, atbalsta lietotājam:

- Ir redzams, kuru lietotāju viņš tagad pārstāv;
- Ir pieejamas pārstāvētā lietotāja BIS iespējas, bet bez iespējas veikt jebkādas datu izmaiņas;
- Ir iespēja pārslēgties atpakaļ uz sava lietotāja profilu.



317. Attēls. BIS atbalsta lietotājs pārslēdzies uz citu lietotāju.

Atbalsta lietotāja pieslēgšanās cita lietotāja profilam tiek fiksēta BIS notikumu auditā.

## 15 Pielikumi

### 15.1 Energosertifikāta datnes lauku aizpildīšanas nosacījumi

| Datu grupa | Lauks                                  | Lauka kods | Lauka vērtība                                                                                                                                                                                                               | Pārbaudes augšupielādes laikā                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------|----------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pamatdati  | Dokumenta veids                        | P1         | <u>Iespējamās vērtības:</u><br>Ēkas energosertifikāts<br>Ēkas pagaidu energosertifikāts<br>Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)                                                          | 1. Ir obligāts.<br>2. Vērtībai jāsakrīt ar vienu no iespējamām vērtībām.<br>3. Vērtībai jāsakrīt ar pirms augšupielādes BIS izvēlēto energosertifikāta veidu                                                                                                                                                                                   |
|            | Energoefektivitātes novērtēšanas veids | P2         | <u>Iespējamās vērtības:</u><br>Esošas ēkas<br>Projektēšana (jaunbūves)<br>Projektēšana (pārbūve, atjaunošana) -<br>Nodošana ekspluatācijā (jaunbūves)<br>Nodošana ekspluatācijā (pārbūve, atjaunošana)<br>Pielāgotais veids | 1. Ir obligāts.<br>2. Vērtībai jāsakrīt ar vienu no iespējamām vērtībām.<br>3. Vērtībai jāatbilst 'Dokumenta veids' (P1) vērtībai:<br>3.1. 'Ēkas pagaidu energosertifikāts':<br>- Projektēšana (jaunbūves)<br>- Projektēšana (pārbūve, atjaunošana)<br>- Nodošana ekspluatācijā (jaunbūves)<br>- Nodošana ekspluatācijā (pārbūve, atjaunošana) |

|  |                    |    |                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                    |    |                                                                                                                                                                       | 3.2. 'Ēkas energosertifikāts' vai 'Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)'<br>:<br>- Esošas ēkas<br>- Pielāgotais veids                                                                                                                                                                                                                                               |
|  | Pielietojuma veids | P3 | <u>Iespējamās vērtības:</u><br>Energoefektivitātes sertifikācija<br>Būvniecības projektēšanas stadijā<br>Pie ēkas nodošanas ekspluatācijā<br>Energoaudits (pielāgots) | 1. Ir obligāts.<br>2. Vērtībai jāsakrīt ar vienu no iespējamām vērtībām.<br>3. Vērtībai jāatbilsts 'Dokumenta veids' (P1)<br>vērtībai:<br>3.1. 'Ēkas pagaidu energosertifikāts':<br>- Būvniecības projektēšanas stadijā<br>- Pie ēkas nodošanas ekspluatācijā<br>3.2. 'Ēkas energosertifikāts' vai 'Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)':<br>- Energoefektivitātes |

|  |               |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|---------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |               |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | sertifikācija<br>- Energoaudits<br>(pielāgots)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|  | Objekta veids | P4 | <u>Iespējamās vērtības:</u><br>Visa ēka<br>Ēkas vienība<br>Ēkas daļa (kurai nav vienas vai vairāku ēkas daļu, lai attiecinātu kā visa ēka vai ēkas vienība)<br>Dzīvojamā ēka<br>Nedzīvojamā ēka<br>Jauns ēkas tehniskais projekts<br>Esoša ēka (bez ilgtermiņa lietošanas datiem)<br>Esoša ēka pēc renovācijas (bez ilgtermiņa lietošanas datiem)<br>Esošas ēkas piebūve (bez ilgtermiņa lietošanas datiem)<br>Esoša ēka, kura ir lietošanā | 1. Ir obligāts.<br>2. Vērtībai jāsakrīt ar vienu no iespējamām vērtībām.<br>3. Vērtībai jāatbilst 'Energoefektivitātes novērtēšanas veids' (P2) vērtībai:<br>3.1. Esošas ēkas:<br>- Visa ēka;<br>- Ēkas vienība;<br>- Ēkas daļa (kurai nav vienas vai vairāku ēkas daļu, lai attiecinātu kā visa ēka vai ēkas vienība).<br>3.2. Pielāgotais veids<br>- Liela publiska sektora ēkas<br>- Cits<br>3.3. Projektēšana (jaunbūves) vai Projektēšana (pārbūve, atjaunošana)<br>- Jauns ēkas tehniskais projekts;<br>- Esoša ēka (bez |

|  |                             |    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|-----------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                             |    |                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>ilgtermiņa lietošanas datiem);</p> <p>- Esoša ēka pēc renovācijas (bez ilgtermiņa lietošanas datiem);</p> <p>- Esošas ēkas piebūve (bez ilgtermiņa lietošanas datiem);</p> <p>- Esoša ēka, kura ir lietošanā.</p> <p>3.5. Nodošana ekspluatācijā (jaunbūves vai Nodošana ekspluatācijā (pārbūve, atjaunošana)</p> <p>- Dzīvojamā ēka;</p> <p>- Nedzīvojamā ēka.</p> |
|  | Energosertificēšanas nolūks | P5 | <p><u>Iespējamās vērtības:</u></p> <p>Izīrēšana/iznomāšana</p> <p>Pārdošana</p> <p>Brīvprātīgi</p> <p>Valsts/pašvaldības publiska ēka</p> <p>Projekts jaunbūvēm</p> <p>Projekts atjaunojamām/pārbūvējamām ēkām</p> <p>Var norādīt vairākas vērtības, tās atdalot ar ',';</p> | <p>1. Ir obligāts.</p> <p>2. Vērtībai jāsakrīt ar iespējamām vērtībām.</p> <p>3. Kā vērtību atdalītāju atpazīs tikai ',';</p>                                                                                                                                                                                                                                          |

|  |                                     |    |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|-------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Būvniecības lieta                   | P6 | Brīva teksta vērtība                                                                                                                                                                          | <p>1. Ir obligāts, ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas pagaidu energosertifikāts'</p> <p>2. Ja 'Būvniecības lieta' ir reģistrēta BIS' (7) vērtība ir 'Jā', pārbauda, vai BIS ir reģistrēta būvniecības lieta ar norādīto numuru.</p> |
|  | Būvniecības lieta ir reģistrēta BIS | P7 | Jānorāda 'Jā', ja norādītā 'Būvniecības lieta' (P6) ir reģistrēta BIS                                                                                                                         | <p>1. Tiks ņemta vērā tikai lauka vērtība 'Jā', ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas pagaidu energosertifikāts'. Citos gadījumos vērtība. Tiks ignorēta.</p>                                                                          |
|  | Kadastra apzīmējums                 | P8 | <p>Zemes, būves vai telpu grupas, uz kuru attiecas energosertifikāts, kadastra apzīmējums - ciparu virkne, norādot arī pirmās 0.</p> <p>Var norādīt vairākas vērtības, tās atdalot ar ','</p> | <p>1. Ir obligāts.</p> <p>2. Vērtībai jāsakrīt ar iespējamām vērtībām.</p> <p>3. Kā vērtību atdalītāju atpazīs tikai ','</p> <p>4. Katrai vērtībai jāatbilst noteiktam ciparu skaitam, kas norāda objekta veidu:</p>                |

|  |            |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                          |
|--|------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |            |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | - Zemes vienība - 11 simboli,<br>- Būve - 14 simboli,<br>- Telpu grupa - 17 simboli.<br>5. Norādītās vērtības tiks pārbaudītas pret VZD Kadastra datiem. |
|  | Ēkas veids | P9 | <u>Iespējamās vērtības:</u><br>01 - 17<br><br>01 Dažādu veidu viengimeņu mājas<br>02 Daudzdzīvokļu ēkas<br>03 Dažādu sociālo grupu kopdzīvojamās mājas<br>04 Dzīvojamās ēkas publiskai lietošanai (īres nami, ēkas ar koplietošanas telpām)<br>05 Mobilā māja<br>06 Brīvdienu māja<br>07 Biroji<br>08 Izglītības iestāžu ēkas<br>09 Slimnīcas<br>10 Viesnīcas un restorāni<br>11 Sporta objekti<br>12 Ēkas vairumtirdzniecības un mazumtirdzniecības pakalpojumiem<br>13 Datu centrs<br>14 Rūpnieciskās ražošanas vietas<br>15 Darbnīcas<br>16 Nedzīvojamās lauksaimniecības ēkas | 1. Ir obligāts.<br>2. Vērtībai jāsakrīt ar vienu no iespējamām vērtībām.                                                                                 |

|                        |               |    |                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------|---------------|----|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        |               |    | 17 Cita veida ēka, kur tiek patērēta enerģija |                                                                                                                                                                                                                                    |
| Ēku raksturojošie dati | Būves gads    | R1 | Vesels skaitlis                               | 1. Ir obligāts, ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts' vai 'Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)'<br>2. Vērtībai jāsaturs 4 ciparus un tā nevar būt lielāka par pašreizējo gadu. |
|                        | Pārbūves gads | R2 | Vesels skaitlis                               | 1. Vērtībai jāsaturs 4 ciparus un tā nevar būt lielāka par                                                                                                                                                                         |



|                         |                                               |     |                                                    |                                                                                                                                                                           |
|-------------------------|-----------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         |                                               |     |                                                    | pašreizējo gadu.                                                                                                                                                          |
|                         | Virszemes stāvu skaits                        | R3  | Vesels skaitlis                                    | 1. Vērtībai jābūt skaitlim.                                                                                                                                               |
|                         | Pazemes stāvu skaits                          | R4  | Vesels skaitlis                                    | 1. Vērtībai jābūt skaitlim.                                                                                                                                               |
|                         | Mansards                                      | R5  | Jānorāda 'Jā', ja ir mansards                      | 1. Tiks ņemta vērā tikai vērtība 'Jā'.                                                                                                                                    |
|                         | Jumta stāvs                                   | R6  | Jānorāda 'Jā', ja ir jumta stāvs                   | 1. Tiks ņemta vērā tikai vērtība 'Jā'.                                                                                                                                    |
|                         | Kopējā platība (m2)                           | R7  | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata | 1. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata                                                                                                               |
|                         | References platība (m2)                       | R8  | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata | 1. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata                                                                                                               |
|                         | Vidējais iekštelpu augstums (m)               | R9  | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata | 1. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata                                                                                                               |
|                         | References tilpums (m3)                       | R10 | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata | 1. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata                                                                                                               |
| Ēkas tehniskie rādītāji | Ēkas ārējās virsmas laukums (m <sup>2</sup> ) | T1  | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 1 zīmes aiz komata | 1. Ir obligāts, ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts' vai 'Ēkas pagaidu energosertifikāts'<br>2. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 1 zīmes aiz komata |

|  |                                                                                                                                       |    |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                       |    |                                                    | 3. Ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)' netiek ņemts vērā.                                                                                                                                                                              |
|  | Ārējo norobežojošo konstrukciju vidējais svērtais siltuma caurlaidības koeficients $U_{vid}$ (W/(m²K))                                | T2 | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata | 1. Ir obligāts, ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts' vai 'Ēkas pagaidu energosertifikāts'<br>2. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata<br>3. Ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)' netiek ņemts vērā. |
|  | Ārējo norobežojošo konstrukciju vidējais svērtais normatīvais (maksimālais) siltuma caurlaidības koeficients $U_{vid, max}$ (W/(m²K)) | T3 | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata | 1. Ir obligāts, ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts' vai 'Ēkas pagaidu energosertifik                                                                                                                                                                                                    |

|  |                                                                                               |    |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                               |    |                                                           | <p>āts'</p> <p>2. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata</p> <p>3. Ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)' netiek ņemts vērā.</p>                                                                                                       |
|  | <p>Ēkas norobežojošo konstrukciju īpatnējais siltuma zudumu koeficients HT/Apr (W/(m²K) )</p> | T4 | <p>Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata</p> | <p>1. Ir obligāts, ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts' vai 'Ēkas pagaidu energosertifikāts'</p> <p>2. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata</p> <p>3. Ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)' netiek ņemts vērā.</p> |

|  |                                                                                                                     |    |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Ēkas norobežojošo konstrukciju pieļaujamais īpatnējais siltuma zudumu koeficients $HT_{max}/A_{apr}$ ( $W/(m^2K)$ ) | T5 | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata | 1. Ir obligāts, ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts' vai 'Ēkas pagaidu energosertifikāts'<br>2. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata<br>3. Ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)' netiek ņemts vērā. |
|  | Aprēķina iekštelpu temperatūra apkures novērtējumam ( $^{\circ}C$ )                                                 | T6 | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 1 zīmes aiz komata | 1. Ir obligāts, ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts' vai 'Ēkas pagaidu energosertifikāts'<br>2. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 1 zīmes aiz komata<br>3. Ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts (ēkas                                                                |

|  |                                                             |    |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|-------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                             |    |                                                    | izmērītās energoefektivi tātes novērtējums)' netiek ņemts vērā.                                                                                                                                                                                                                                            |
|  | Aprēķina iekštelpu temperatūra dzesēšanas novērtējumam (°C) | T7 | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 1 zīmes aiz komata | 1. Ir obligāts, ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts' vai 'Ēkas pagaidu energosertifikāts'<br>2. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 1 zīmes aiz komata<br>3. Ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivi tātes novērtējums)' netiek ņemts vērā. |
|  | Pieprasītās gaisapmaiņas rādītājs ( $n^{-1}$ )              | T8 | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata | 1. Ir obligāts, ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts' vai 'Ēkas pagaidu energosertifikāts'<br>2. Vērtībai jābūt skaitlim.<br>3. Ja 'Dokumenta veids' (P1) ir                                                                                                                               |

|  |                                                                                         |     |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                         |     |                                                    | 'Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)' netiek ņemts vērā.                                                                                                                                                                                                              |
|  | Ēkas ventilācijas īpatnējais siltuma zudumu koeficients $H_{Ve}/A_{apr}$ ( $W/(m^2K)$ ) | T9  | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata | 1. Ir obligāts, ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts' vai 'Ēkas pagaidu energosertifikāts'<br>2. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata<br>3. Ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)' netiek ņemts vērā. |
|  | Ventilācijas siltuma zudumu atgūšana apkures periodā (%)                                | T10 | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 1 zīmes aiz komata | 1. Ir obligāts, ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts' vai 'Ēkas pagaidu energosertifikāts'<br>2. Vērtībai jābūt skaitlim,                                                                                                                                                                 |

|  |                                                            |     |                                                    |                                                                                                                                                                                             |
|--|------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                            |     |                                                    | ne vairāk kā 1 zīmes aiz komata<br>3. Ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)' netiek ņemts vērā.                             |
|  | Ēkas gaisa caurlaidības rādītājs $q_{50}$ ( $m^3/(m^2h)$ ) | T11 | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 1 zīmes aiz komata | 1. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 1 zīmes aiz komata<br>2. Ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)' netiek ņemts vērā. |
|  | Ēkas sagatavošanas metode testa veikšanai                  | T12 | Brīva teksta vērtība                               | 1. Ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas izmērītais energosertifikāts' netiek ņemts vērā.                                                                                                      |
|  | Iekštelpu temperatūra apkures periodā ( $^{\circ}C$ )      | T13 | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 1 zīmes aiz komata | 1. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 1 zīmes aiz komata<br>2. Ir obligāts,                                                                                                              |

|                                                  |                                               |     |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                  |                                               |     |                                                                                                                                                                                                                | ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)'. Citos gadījumos netiek ņemts vērā.                                                                                |
|                                                  | Iekštelpu temperatūra dzesēšanas periodā (°C) | T14 | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 1 zīmes aiz komata                                                                                                                                                             | 1. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 1 zīmes aiz komata<br>2. Ir obligāts, ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)'. Citos gadījumos netiek ņemts vērā. |
| Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji | Novērtējuma veids                             | N1  | <u>Iespējamās vērtības:</u><br>Aprēķinātais, projekts<br>Aprēķinātais, pie nodošanas ekspluatācijā (pēc būvniecības)<br>Aprēķinātais, pielāgotais<br>Izmērītais, standarta (klimatam un lietošanai koriģētais) | 1. Ir obligāts.<br>2. Vērtībai jāsakrīt ar vienu no iespējamām vērtībām.                                                                                                                                                  |
|                                                  | Ēka atbilst gandrīz nulles enerģijas prasībām | N2  | Jānorāda 'Jā', ja atbilst                                                                                                                                                                                      | 1. Tiks ņemta vērā tikai vērtība 'Jā'.                                                                                                                                                                                    |



|                                                                      |                                                                                  |    |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                      | Paskaidrojumi par atbilstību normatīvo aktu prasībām                             | N3 | Brīva teksta vērtība                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                      | Ir veikta ēkas rādītāju pārbaude, pamatojoties uz faktisko būvniecības rezultātu | N4 | Jānorāda 'Jā', ja ir veikta                                                                                                                                                                                                                    | 1. Tiks ņemta vērā tikai vērtība 'Jā'.<br>2. Netiek ņemts vērā, ja ir obligāts, ja 'Dokumenta veids' (P1) ir 'Ēkas energosertifikāts (ēkas izmērītās energoefektivitātes novērtējums)' vai 'Ēkas energosertifikāts' |
| Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti | NPK                                                                              | F0 | Vesels skaitlis                                                                                                                                                                                                                                | 1. Ir obligāts.<br>3. Vērtībai jābūt skaitlim.                                                                                                                                                                      |
|                                                                      | Enerģijas patēriņa pakalpojums                                                   | F1 | <u>Iespējamās vērtības:</u><br>Apkure<br>Karstā ūdens sagatavošana<br>Ventilācija<br>Apgaismojums (tikai nedzīvojamām ēkām)<br>Dzesēšana                                                                                                       | 1. Ir obligāts.<br>2. Vērtībai jāsakrīt ar vienu no iespējamām vērtībām.                                                                                                                                            |
|                                                                      | Izmantotā novērtēšanas metode                                                    | F2 | <u>Iespējamās vērtības:</u><br>A – aprēķinātais rādītājs;<br>If – izmērītais rādītājs pēc faktiskā enerģijas patēriņa bez korekcijas;<br>In – izmērītais rādītājs, kas korigēts normalizētam izmantojumam;<br>N – noklusējuma standartvērtība. | 1. Ir obligāts.<br>2. Vērtībai jāsakrīt ar vienu no iespējamām vērtībām.                                                                                                                                            |

|  |                                                                      |    |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|----------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Energonesēja veids                                                   | F3 | <u>Iespējamās vērtības:</u><br><i>Saraksts pašlaik tiek precizēts</i> | 1. Ir obligāts.<br>2. Vērtībai jāsakrīt ar vienu no iespējamām vērtībām.                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|  | Nepieciešamā enerģija (MWh)                                          | F4 | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 3 zīmes aiz komata                    | 1. Ir obligāts.<br>2. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 3 zīmes aiz komata                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|  | Energonesēja izmantošanas gada vai sezonālās lietderības koeficients | F5 | Decimāls skaitlis                                                     | 1. Ir obligāts.<br>2. Vērtībai jābūt skaitlim.                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|  | K <sub>CO2e</sub> (g/kWh)                                            | F6 | Decimāls skaitlis                                                     | 1. Tiek ņemts vērā tikai, ja norādītajam 'Energonesēja veids' (F3) BIS nav reģistrēta šī koeficienta vērtība, piemēram:<br>- 6.39 Pārējā primāri cietā biomasā<br>- 6.40 Kokogles<br>- 6.41 Biobenzīns<br>- 6.42 Biodīzeļdegvielas<br>- 6.43 Citas šķidrās biodegvielas<br>- 6.44 Atkritumu poligonu gāze<br>- 6.45 Notekūdeņu gāze<br>- 6.46 Pārējā biogāze |

|  |                    |    |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|--------------------|----|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                    |    |                   | - 15.<br>Siltumenerģija<br>no<br>centralizētās<br>siltumapgādes<br>sistēmas, no<br>konkrēta<br>piegādātāja<br>- 16.<br>Centralizēta<br>dzesēšana<br>(dzesēšanas<br>enerģija no<br>piegādātāja)                                                                                                                                                    |
|  | fP <sub>nren</sub> | F7 | Decimāls skaitlis | 1. Tiek ņemts<br>vērā tikai, ja<br>norādītajam<br>'Energonesēja<br>veids' (F3) BIS<br>nav reģistrēta<br>šī koeficienta<br>vērtība,<br>piemēram:<br>- 15.<br>Siltumenerģija<br>no<br>centralizētās<br>siltumapgādes<br>sistēmas, no<br>konkrēta<br>piegādātāja<br>- 16.<br>Centralizēta<br>dzesēšana<br>(dzesēšanas<br>enerģija no<br>piegādātāja) |
|  | fP <sub>ren</sub>  | F8 | Decimāls skaitlis | 1. Tiek ņemts<br>vērā tikai, ja<br>norādītajam<br>'Energonesēja<br>veids' (F3) BIS<br>nav reģistrēta<br>šī koeficienta                                                                                                                                                                                                                            |

|                                        |                   |     |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------|-------------------|-----|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                        |                   |     |                      | vērtība,<br>piemēram:<br>- 15.<br>Siltumenerģija<br>no<br>centralizētās<br>siltumapgādes<br>sistēmas, no<br>konkrēta<br>piegādātāja<br>- 16.<br>Centralizēta<br>dzesēšana<br>(dzesēšanas<br>enerģija no<br>piegādātāja)                                                                                                                           |
|                                        | fPtot             | F9  | Decimāls skaitlis    | 1. Tiek ņemts<br>vērā tikai, ja<br>norādītajam<br>'Energonesēja<br>veids' (F3) BIS<br>nav reģistrēta<br>šī koeficienta<br>vērtība,<br>piemēram:<br>- 15.<br>Siltumenerģija<br>no<br>centralizētās<br>siltumapgādes<br>sistēmas, no<br>konkrēta<br>piegādātāja<br>- 16.<br>Centralizēta<br>dzesēšana<br>(dzesēšanas<br>enerģija no<br>piegādātāja) |
|                                        | Koeficientu avots | F10 | Brīva teksta vērtība |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Enerģijas<br>uzskaite un<br>sadalījums | NPK               | U0  | Vesels skaitlis      | 1. Ir obligāts.<br>3. Vērtībai<br>jābūt skaitlim.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                        | Gads              | U1  | Vesels skaitlis      | 1. Ir obligāts.<br>2. Vērtībai<br>jāsatur 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                   |     |                                                                              |  |                                                                          |
|---------------------------------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------|
|                                                   |     |                                                                              |  | ciparus un tā nevar būt lielāka par pašreizējo gadu.                     |
| Energonesējs                                      | U2  | <u>Iespējamās vērtības:</u><br><i>Saraksts pašlaik tiek precizēts</i>        |  | 1. Ir obligāts.<br>2. Vērtībai jāsakrīt ar vienu no iespējamām vērtībām. |
| Uzskaitītais daudzums                             | U3  | Decimāls skaitlis                                                            |  | 1. Ir obligāts.<br>2. Vērtībai jābūt skaitlim.                           |
| Uzskaites mērvienība                              | U4  | <u>Iespējamās vērtības:</u><br>kg<br>tonna<br>litrs<br>m <sup>3</sup><br>kWh |  | 1. Ir obligāts.<br>2. Vērtībai jāsakrīt ar vienu no iespējamām vērtībām. |
| Uzskaitītais daudzums (kWh)                       | U5  | Vesels skaitlis                                                              |  | 1. Ir obligāts.<br>2. Vērtībai jābūt skaitlim.                           |
| Uzskaitītais daudzums apkurei (kWh)               | U6  | Vesels skaitlis                                                              |  | 1. Vērtībai jābūt skaitlim.                                              |
| Klimata korekcija (kWh)                           | U7  | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 3 zīmes aiz komata                           |  | 1. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 3 zīmes aiz komata              |
| Apkurei kWh/m <sup>2</sup> gadā                   | U8  | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata                           |  | 1. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata              |
| Uzskaitītais daudzums karstā ūdens piegādei (kWh) | U9  | Vesels skaitlis                                                              |  | 1. Vērtībai jābūt skaitlim.                                              |
| Karstā ūdens piegādei kWh/m <sup>2</sup> gadā     | U10 | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata                           |  | 1. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata              |
| Uzskaitītais daudzums ventilācijai (kWh)          | U11 | Vesels skaitlis                                                              |  | 1. Vērtībai jābūt skaitlim.                                              |

|                                                       |     |                                                    |                                                             |
|-------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Ventilācijai kWh/m <sup>2</sup> gadā                  | U12 | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata | 1. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata |
| Uzskaitītais daudzums apgaismojumam (kWh)             | U13 | Vesels skaitlis                                    | 1. Vērtībai jābūt skaitlim.                                 |
| Apgaismojumam kWh/m <sup>2</sup> gadā                 | U14 | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata | 1. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata |
| Uzskaitītais daudzums dzesēšanai (kWh)                | U15 | Vesels skaitlis                                    | 1. Vērtībai jābūt skaitlim.                                 |
| Dzesēšanai kWh/m <sup>2</sup> gadā                    | U16 | Decimāls skaitlis, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata | 1. Vērtībai jābūt skaitlim, ne vairāk kā 2 zīmes aiz komata |
| Paskaidrojumi par ēkā saražoto enerģiju un tās apjomu | U17 | Brīva teksta vērtība                               |                                                             |

### 15.2 Energosertifikāta un ēkas dati

| Datu grupa             | Lauks                                  | Lauka kods | Lauka vērtība |
|------------------------|----------------------------------------|------------|---------------|
| Pamatdati              | Dokumenta veids                        | P1         |               |
|                        | Energoefektivitātes novērtēšanas veids | P2         |               |
|                        | Pielietojuma veids                     | P3         |               |
|                        | Objekta veids                          | P4         |               |
|                        | Energosertificēšanas nolūks            | P5         |               |
|                        | Būvniecības lieta                      | P6         |               |
|                        | Būvniecības lieta ir reģistrēta BIS    | P7         |               |
|                        | Kadastra apzīmējums                    | P8         |               |
|                        | Ēkas veids                             | P9         |               |
| Ēku raksturojošie dati | Būves gads                             | R1         |               |
|                        | Pārbūves gads                          | R2         |               |
|                        | Virszemes stāvu skaits                 | R3         |               |
|                        | Pazemes stāvu skaits                   | R4         |               |
|                        | Mansards                               | R5         |               |
|                        | Jumta stāvs                            | R6         |               |
|                        | Kopējā platība (m <sup>2</sup> )       | R7         |               |
|                        | References platība (m <sup>2</sup> )   | R8         |               |

|                                                  |                                                                                                                                                    |            |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                                  | Vidējais iekštelpu augstums (m)                                                                                                                    | <b>R9</b>  |
|                                                  | References tilpums (m <sup>3</sup> )                                                                                                               | <b>R10</b> |
| Ēkas tehniskie rādītāji                          | Ēkas ārējās virsmas laukums (m <sup>2</sup> )                                                                                                      | <b>T1</b>  |
|                                                  | Ārējo norobežojošo konstrukciju vidējais svērtais siltuma caurlaidības koeficients $U_{vid}$ (W/(m <sup>2</sup> K))                                | <b>T2</b>  |
|                                                  | Ārējo norobežojošo konstrukciju vidējais svērtais normatīvais (maksimālais) siltuma caurlaidības koeficients $U_{vid, max}$ (W/(m <sup>2</sup> K)) | <b>T3</b>  |
|                                                  | Ēkas norobežojošo konstrukciju īpatnējais siltuma zudumu koeficients $HT/A_{pr}$ (W/(m <sup>2</sup> K))                                            | <b>T4</b>  |
|                                                  | Ēkas norobežojošo konstrukciju pieļaujamais īpatnējais siltuma zudumu koeficients $HT, max/A_{pr}$ (W/(m <sup>2</sup> K))                          | <b>T5</b>  |
|                                                  | Aprēķina iekštelpu temperatūra apkures novērtējumam (°C)                                                                                           | <b>T6</b>  |
|                                                  | Aprēķina iekštelpu temperatūra dzesēšanas novērtējumam (°C)                                                                                        | <b>T7</b>  |
|                                                  | Pieprasītās gaisapmaiņas rādītājs ( $n^{-1}$ )                                                                                                     | <b>T8</b>  |
|                                                  | Ēkas ventilācijas īpatnējais siltuma zudumu koeficients $H_{Ve}/A_{pr}$ (W/(m <sup>2</sup> K))                                                     | <b>T9</b>  |
|                                                  | Ventilācijas siltuma zudumu atgūšana apkures periodā (%)                                                                                           | <b>T10</b> |
|                                                  | Ēkas gaisa caurlaidības rādītājs $q_{50}$ (m <sup>3</sup> /(m <sup>2</sup> h))                                                                     | <b>T11</b> |
|                                                  | Ēkas sagatavošanas metode testa veikšanai                                                                                                          | <b>T12</b> |
|                                                  | Iekštelpu temperatūra apkures periodā (°C)                                                                                                         | <b>T13</b> |
|                                                  | Iekštelpu temperatūra dzesēšanas periodā (°C)                                                                                                      | <b>T14</b> |
| Ēkas energoefektivitātes novērtējums un rādītāji | Novērtējuma veids                                                                                                                                  | <b>N1</b>  |
|                                                  | Ēka atbilst gandrīz nulles enerģijas prasībām                                                                                                      | <b>N2</b>  |
|                                                  | Paskaidrojumi par atbilstību normatīvo aktu prasībām                                                                                               | <b>N3</b>  |

|  |                                                                                  |           |
|--|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|  | Ir veikta ēkas rādītāju pārbaude, pamatojoties uz faktisko būvniecības rezultātu | <b>N4</b> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|

### **15.3 Novērtējumā izmantotie primārās enerģijas faktori un CO2 koeficienti**

|                                                                      |     |
|----------------------------------------------------------------------|-----|
| NPK                                                                  | F0  |
| Enerģijas patēriņa pakalpojums                                       | F1  |
| Izmantotā novērtēšanas metode                                        | F2  |
| Energonesēja veids                                                   | F3  |
| Nepieciešamā enerģija (MWh)                                          | F4  |
| Energonesēja izmantošanas gada vai sezonālās lietderības koeficients | F5  |
| K <sub>CO2e</sub> (g/kWh)                                            | F6  |
| f <sub>Pnren</sub>                                                   | F7  |
| f <sub>Pren</sub>                                                    | F8  |
| f <sub>Ptot</sub>                                                    | F9  |
| Koeficientu avots                                                    | F10 |

### **15.4 Enerģijas uzskaite un sadalījums**

|                                                   |     |
|---------------------------------------------------|-----|
| NPK                                               | U0  |
| Gads                                              | U1  |
| Energonesējs                                      | U2  |
| Uzskaitītais daudzums                             | U3  |
| Uzskaites mērvienība                              | U4  |
| Uzskaitītais daudzums (kWh)                       | U5  |
| Uzskaitītais daudzums apkurei (kWh)               | U6  |
| Klimata korekcija (kWh)                           | U7  |
| Apkurei kWh/m <sup>2</sup> gadā                   | U8  |
| Uzskaitītais daudzums karstā ūdens piegādei (kWh) | U9  |
| Karstā ūdens piegādei kWh/m <sup>2</sup> gadā     | U10 |
| Uzskaitītais daudzums ventilācijai (kWh)          | U11 |



|                                                       |     |
|-------------------------------------------------------|-----|
| Ventilācijai kWh/m <sup>2</sup> gadā                  | U12 |
| Uzskaitītais daudzums apgaismojumam (kWh)             | U13 |
| Apgaismojumam kWh/m <sup>2</sup> gadā                 | U14 |
| Uzskaitītais daudzums dzesēšanai (kWh)                | U15 |
| Dzesēšanai kWh/m <sup>2</sup> gadā                    | U16 |
| Paskaidrojumi par ēkā saražoto enerģiju un tās apjomu | U17 |